



Komuna e Pejës
Municipality of Peja
Opština Peć

Raporti Gjashtëmuor
Janar-Qershor 2024

KORRIK, 2024



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

Data / Date /Datum:	18.06.2024
Për / To / Za:	Zyrës së Kryetarit
Nga / From /Od:	Drejtoria për Administratë
Lënda / Subject / Tema:	Raport i punës 03 Janar - 31 Maj 2024

RAPORT I PUNËS

Në këtë drejtori veprojnë 8 Sektore:

1. Gjendja Civile
2. Qendra për shërbim të qytetarëve
3. Ligjor
4. Përkthim dhe Lekturim
5. Teknologji Informative
6. Logjistikë
7. Mjete themelore (pasurisë komunale)
8. Arkiva

*Te gjitha lëndët e Drejtorisë për Administratë janë 0 (zero), të përfunduara me kohë, zgjidhje e tyre në afate rekorde, përgjigje e shpejtë palëve, totali i lëndëve të Komunës janë: **42.982** kurse vetëm nga Drejtoria për Administratë janë: **26.679** apo me përqindje në nivel të përgjithshëm Komunal, vetëm Drejtoria e Administratës ka **62.07 %** të lëndëve.*

Nga Drejtoria për Administratë janë realizuar këto punë dhe projekte:

- 1. Furnizim me pajisje të Teknologjisë Informativë*
- 2. Furnizim me kompjuterë*
- 3. Mirëmbajtja e kamerave të qytetit*
- 4. Furnizim me material Administrativ për nevojat e SHCK-së*
- 5. Furnizim me material elektrik për SHCK*
- 6. Furnizim me artikuj për mirëmbajtjen e objekteve*
- 7. Servisimi (Mirëmbajtja) e automjeteve*
- 8. Furnizim me naftë për nxehe*
- 9. Furnizim me naftë për veturat zyrtare*

Vendosja e te dhënave sipas raporteve nga Sektorët:

Bazuar në raportet e dërguara nga udhëheqësit e sektorëve në Drejtorinë e Administratës, raporti i punës për periudhën 03 Janar - 31 Maj 2024 është si vijon:

1. SHËRBIMI I GJENDJES CIVILE

Ka kryer këto shërbime :

1.Vendime për regjistrim me vonesë ne RTHL	17
2.Vendime për regjistrim me vonesë në RTHV	60
3.Vendime për korrigjime të emrit/mbiemrit	48
4.Vendime për ndërrim të emrit/mbiemrit	56
5.Regjistrime në RTHL-ve	722
6.Regjistrime në RTHV-ve	430
7.Regjistrime në RTHM-ve	376
8.Lëshuar certifikata të lindjes	9338
9.Lëshuar ekstrakte të lindjes	23040
10.Lëshuar certifikata të kurorëzimeve	4989
11.Lëshuar certifikata të vdekjes	2435
12.Lëshuar certifikata të statusit martesor	1040
13.Lëshuar certifikata të vendbanimit	2746
14.Lëshuar certifikata të shtetësisë	358
15.Lëshuar deklarata të Bashkësisë Familjare	1856
16.Lëshuar vërtetime nga Arkiva	646
17.Raporte për lindje statistikës DEM-1	722
18.Raporte për vdekje statistikës DEM-2	430
19.Raporte për kurora statistikës DEM-3	376
20.Aplikime për tu liruar nga shtetësia e Kosovës	21
21.Aplikime për ta fituar shtetësinë e Kosovës	60
Gjithsej shërbime të kryera:	49.766

Janë realizuar taksa nga zyrtaret:	52.436,00 Euro.
---	------------------------

Vërejtje: Në raport janë të përfshira shërbimet nga data 03.01 deri me datë 31.05.2024.

2. QENDRA PËR SHËRBIM TË QYTETARËVE

Kjo qendër ka pranuar gjithsej 42.982 kërkesa, ankesa dhe dokumente të tjera të parashtruara dhe të destinuara në drejtori të ndryshme sipas tabelës së më poshtme:

Raporti sipas departamenteve dhe statusit te zgjidhjes

03/01/202 - 31/05/2024

Përshkrimi	Pranuar	Ne Proces	Miratuar	Refuzuar	Hedhur Poshtë	Pezulluar	Ceduar	Anuluar	Përfunduar	Totali
Drejtorja për Administratë	0	0	3,268	53	4	1	0	21	23,332	26,679
Drejtorja për Arsim	0	10	1,189	0	0	0	0	73	0	1,272
Kuvendi Komunal	0	6	19	0	0	0	0	1	0	26
Drejtorja për Buxhet dhe Financa	56	199	1,910	16	0	0	0	4	0	2,185
Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport	0	149	42	3	0	1	0	0	0	195
Drejtorja për Mirëqenie Sociale	0	30	0	0	0	0	0	0	0	30
Drejtorja për Shëndetësi	6	232	172	0	3	0	0	4	0	417
Drejtorja për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit	1	80	432	77	4	101	1	15	0	711
Kryetari i Komunës	2	51	960	8	0	90	5	6	0	1,122
Drejtorja për Zhvillim Ekonomik	1	149	47	2	0	0	0	0	0	199
Drejtorja për Kadastër dhe Gjeodezi	14	1,405	6,691	0	0	0	0	33	0	8,143
Drejtorja për Punë Komunale dhe Shërbime Publike	0	37	188	73	1	0	1	1	0	301
Drejtorja për Mbrojtje dhe Shpëtim	0	34	10	0	0	0	0	0	0	44
Drejtorja për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi	0	613	180	3	0	0	0	3	0	799
Drejtorja për Punë Inspektuese	1	312	6	0	0	0	0	0	0	319
Drejtorja për çështje Pronësores-Juridike	0	282	196	4	1	0	0	4	0	487
Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Prokurimi	0	52	0	0	0	0	0	0	0	52
	81	3,641	15,311	239	13	193	7	165	23,332	42,982

Në Qendrën për Shërbim të qytetarëve kanë kaluar lëndë nga te gjitha Drejtoritë, lëndët nga Drejtorja për Administratë janë aprovuar nga zyrtarët e Drejtorisë për Administratë.

3. ZYRA LIGJORE KOMUNALE

Gjatë periudhës gjashtë (6) mujore konkretisht **03.janar-31 MaJ për vitin 2024**, në zyrën ligjore ka kryer këto aktivitete të cilat po i paraqesim si në vijim:

1. Ofrimi i ndihmës juridike për Komision Disiplinor në lidhje me rastin e zyrtares së DKRS-së H.H për dyshimin e bazuar për shkeljen disiplinore.
2. Se bashku me Udhëheqësin e Personelit është shqyrtuar shkresa/Njoftimi i Prokurorisë Themelore në Pejë lidhur me pezullimin e zyrtareve publike që janë ngritur aktakuzat për veprat penale **“Keqpërdorim i pozitës apo autoritetit zyrtar”**. Baza ligjore e pezullimit të zyrtarëve publike parashikohet në nenin 69 paragrafi 1 nënparagrafi 1.5 ndërlidhur me nenin 71 paragrafi 8 i Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarë Publik (GZ e RK nr.21 dt.18 shtator 2023).
3. Në bashkëveprim me Menaxherin për Njësinë e Personelit është shqyrtuar dhe vendosur kërkesa për transferim nëpunëses civile H.H e ushtruar nga mbikëqyrësi i drejtpërdrejtë Drejtoresha e DKRS, kërkesa është vendosur me Vendim për transferim e nëpunëses civil H.H .
4. Më kërkesë të inspektorëve të ambientit janë konsultuar në aspektin juridike lidhur formën dhe përmbajtjen formale të formularit për shqiptimin e gjobës administrative.
5. Anëtar i Komisioni për Planin e Integritetit.
6. Në cilësi të anëtarit të Komisioni për rekrutim për pozitën e Zyrtar për Barazi Gjimore kamë marrë pjesë në testin me gojë dhe zbatimin e procedurave administrative rekrutuese.
7. Me kërkesë të Kryetarit të Komunës është kërkuar interpretimi i Marrëveshjes për Bartjen e Kompetencave për Themelimin e Inkubatorëve të Biznesit.
8. Me datë 16 prill 2024 kamë marrë pjesë në punëtorin të organizuar nga USAID lidhur me procedurat standarde e operimit për procedurat disiplinore.
9. Sipas kërkesë se juaj të parashtruar me dt.04 prill 2024 është bërë harmonizimi i Rregullës së Brendshme për menaxhimin e Pasurisë Jo Financiare në aspektin ligjore dhe tekniko-legjislativ.
10. Me datë 05 prill 2024 kamë marrë pjesë në punëtorin të organizuar nga USAID lidhur me procedurat standarde e operimit për procedurat disiplinore.

4. ZYRA E PËRKTHIMEVE

Zyra e përkthimeve ka kryer punën e vet në harmoni me Ligjin për përdorimin e Gjuhëve Zyrtare në Kosovë.

Të gjitha dokumentet që kanë ardhur për përkthim në këtë zyrë janë përkthyer, në afat, me kohë dhe pa ndonjë vonesë (dokumente dhe materiale të ndryshme nga të gjitha drejtoritë dhe zyrat, komitetet dhe organet tjera të komunës).

Prej muajit Janar gjerë në Maj 31 të vitit 2024, janë **përkthyer gjithsejtë 319 faqe material të ndryshëm, si dhe 15 orë 00 minuta** përkthime të drejtpërdrejta në takime të ndryshme. Më poshtë po japim një pasqyrë të dokumenteve kryesore dhe të vazhdueshme që janë përkthyer:

1. Procesverbalet e Kuvendit të Komunës;
2. Procesverbalet e Komitetit për Politikë dhe Financa;
3. Procesverbalet e Komitetit për komunitete;
4. Procesverbalet e KKSB-së;
5. Vërtetime të ndryshme;
6. Vendime dhe Aktvendime të ndryshme;
7. Konkurse të ndryshme, konkluzione, njoftime, ftesa;
8. Njoftime të ndryshme, Plane dhe strategji;
9. Projektet të ndryshme.

5. SHËRBIMI I TEKNOLOGJISË INFORMATIVE

Janë kryer punë të përditshme, dhe është raportuar çdo ditë pune, numri i kërkesave të realizuara është: **962** Kërkesa.

Bazuar në kërkesat tjera për menaxhim dhe implementim, me poshtë gjeni të dhënat:

- Laura menaxhimi i bazës së të dhënave nga Sektori për TI-ve.
- Zyrtarët nga sektori i TI-ve, Pjesëmarrje në shumë Komisione, takime të ndryshme, punëtori dhe konsulta.
- Kontrata të menaxhuara nga zyrtarët e Sektorit.
- Menaxhimi i bazave të dhënave lokale të krijuara me zero kosto.
- Menaxhimi i bazave të dhënave nga ASHI.
- Menaxhimi i e-kioskut
- Furnizimi dhe montimi i pajisjeve për Teknologji Informativ - Kompjuterëve
Për raport me të detajuar dorëzohet aneksi i veçantë të Drejtoresha e Drejtorisë

6. SHËRBIMI I LOGJISTIKËS SË KOMUNËS

- Mirëmbajtja e objekteve komunale
- Mbikëqyrja e pastrimit të objekteve dhe furnizimi me material të pastrimit
- Kontrollimi dhe mirëmbajtja e nxehtësisë qendrore si dhe furnizimi me lëndë djegëse
- Mirëmbajtja e veturave dhe servisimi i tyre
- Lyerja dhe rregullimi i 6-shtë zyrave në ndërtesën kryesore
- Mirëmbajtja e ndriçimit publik
- Rregullimin dhe servisimin e gjeneratorit në ndërtesën kryesore pas djegies së instalimit dhe aparaturave elektronike
- Rregullimi i nxehtësisë qendrore në ndërtesën e arsimit
- Rregullimi i njeve sanitare në ndërtesën e Administratës
- Regjistrimin e automjeteve të reja (15 veturave)
- Furnizimi me material hargjues për të gjitha drejtoritë
- Pranimin e mallit si zyrtarë alternativ për pagesa për të gjitha drejtoritë deri në pranimin e zyrtarit të ri
- Furnizimi me material shpenzues për nevojat e të gjitha drejtorive
- Menaxhimi i punëtorëve për mirëmbajtje të ndriçimit publik
- Përgatitja e lendeve për pagesë nga Drejtoria e Administratës.
- Bartja e arkives të Urbanizmit në arkivin e re të Administratës.
- Punët e kryera në urën të sharrës, bartja dhe pastrimi i mbeturinave .

7. ZYRA E MJETEVE THEMELORE(PASURISË KOMUNALE DHE E-PASURIA

- Bartja e obligimeve te mbetura nga viti paraparak, si dhe kryerja e të gjitha obligimeve te shpenzimeve komunale pas alokimit te buxhetit.
- Kryerja e pagave për “Eko- Sig”,për Shërbimet Teknike dhe Mirëmbajtja si dhe Sigurimi Fizik.
- Shpenzimet e rrymës për periudhën dhjetor’23-maj’24
- Shpenzimet e ujit për periudhën dhjetor’23-maj’24
- Shpenzimet e telefonisë fikse për periudhën dhjetor’23-maj’24
- Shpenzimet e mbeturinave për periudhën dhjetor’23-maj’24

Shpenzimet e rrymës me vendim te Kryetarit për:


- Pompat e ujit Vranoc, për periudhën dhjetor’23-maj’24
 - Radio Peja për periudhën dhjetor’23-maj’24
 - Gorazhdeci, për periudhën dhjetor’23-maj’24
 - KK-Access Action Program (zyra e turizmit afër patrikanës),
 - Tel.Mobil-Vala, për dhjetor’23-maj’24
 - Shpenzimet postare dhjetor’23-maj’24
 - Pagesat për kyçje te rrymës për Shtëpinë e Fshatit-Dubovë,
 - Pagesa e rrymës për Pompat e ujit ne lagjen “Asllan Qeshme”,për kyçje.
 - Regjistrimi i lendeve në sistem e-Pasuria,(regjistrimi i materialit shpenzues), si dhe realizimi i kërkesave të zyrtareve për furnizim me material shpenzues për të gjitha drejtorit.
 - Regjistrimi i aseteve ne sistemin e-Pasuria (nxjerrja e barkodeve) ngarkimi dhe transferet sipas kërkesave.
 - Evidentimi i shpenzimeve komunale ne databazen e shpenzimeve,
 - Barazimi i pagesave me kompanitë:”KESCO”,”AMBIENTI” si dhe “HIDRODRINI”
 - nxjerrja e barkodeve për drejtorin e Shëndetësisë, dhe Arsimit.
- Punë tjera sipas kërkesave.

8. SEKTORI I ARKIVËS

- Njësia e Arkivës në periudhën kohore i ka kryer të gjitha detyrat e punës të cilat janë në përgjegjësi dhe fushëveprim i kësaj zyre.
- Zyra e Arkivit e Komunës së Pejës ka kryer punët duke u përkujdesur në zbatimin e ligjeve të aprovuara dhe harmonizimi i akteve të ndryshme me Ligjin Nr04/L-088 për Arkivat Shtetërore ,Ligjit Nr.04/L- 184 për Administrimin e Punës në Zyre dhe të Rregullores MAP Nr. 01\2015 për shenjat unike të klasifikimit të dokumenteve dhe afateve e ruajtjes së tyre.
- Gjatë këtij 9 mujori jemi munduar për ti arritur këto objektiva të cilat edhe i përcakton vendi i punës,
- Siç janë detyrat për pranimin ,evidentimin dhe kontrollimin radhitjen e lendeve ,akteve, klasifikimin dhe arkivimin ,ruajtjen dhe mbajtjen e evidencës e lende arkivore ,ndarjen e materialit dhe kemi përcjelle edhe afatin ligjor të ruajtjes së tyre .
- 1.Jane Pranuar Kërkesa për Kopje nga Origjinale drejtuar Zyrës së Arkivit
- Gjithsejte :Kërkesa 180
- 2.Jane Pranuar Ankesa dhe Kërkesa nga Drejtorati për Financa nga Zyra e Tatimit ne Prone Gjithsejtë: Ankesa 467 /2024
- 3.Jane Arkivuar këto Lende nga gjendje Civile të vitit 2023
- Gjithsejtë :1.Aktet Lindjes të Rregullta2.Aktet Martesave të Botës së Jashtme 3.Aktet Vdekjes te Rregullta4.Vendimet për Korrigjime
- Gjithashtu gjate periudhës 6 mujore Zyra për Arkivimin e Lëndëve ka ruajtur në mënyrë elektronike materialin arkivor përmes ose duke e përdorur Sistemin për Menaxhimin dhe Arkivimin Elektronik të Dokumenteve SMAED duke e menaxhuar këtë sistem kemi arkivuar/ruajtur lëndët më rëndësi dhe i kemi anuluar ato të cilat kane më pak rëndës për arkivim /ruajtje.
- Gjatë këtij viti në Sistemin për Menaxhimin dhe Arkivimin Elektronik te Dokumenteve SMAED janë menaxhuar në total 35.000 Lëndë nga të gjitha Drejtorit e Komunës së Pejës.

Drejtoreshë e Drejtorisë për Administratë

Nita Panduri Mullarama

Drejtoria Komunale e Arsimit- Nr.prot. _____ Naser gega Naser gega@rks-gov.net 044-221-164	 KOMUNA E PEJËS OPŠTINA PEÇ MUNICIPALITY OF PEJË	PERIUDHA RAPORTUESE
		JANAR --qershor
		DATA: 20.06.2024

Nr. Ref.	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës duhet të behën sipas planit të prokurimit, bazuar ne buxhetin e parapare për investime kapitale për vitin 2022	Muaji i realizimit përfshirë edhe procedurën e prokurimit	Çmimi i planifikuar në Euro
1.	FURNIZIM ME LËNDË DJEGËSE-DRU DHE PELET	SHKURT	340,000.00
2.	BLERJA E KOMPJUTERËVE DHE PAISJEVE PËRCJELLËSE PËR SHKOLLA	PRILL	20,000.00
3.	OFRIMI I SIGURIMEVE AKSIDENTALE PER NXËNËSIT E SHKOLLAVE	PRILL	3,500.00
4.	FURNIZIM ME MATERIAL HIGJENIK DHE USHQIMOR	PRILL	145,000.00
5.	RREGULLIMI I KABINETEVE NË SHFMU “ 8MARS ” , “ LIDHJA E PRIZRENIT ” , “ V.P.SHKODRANI ” DHE “ SMAJL HAJDARAJ”	PRILL	70,000.00
6.	NDËRTIMI I SALLËS NË FSHATIN TREBOVIQ	SHKURT	175,000.00
7.	NDËRTIMI I SALLËS NË FSHATIN GLLOGJAN	SHKURT	175,000.00
8.	NDËRTIMI I OBJEKTIT TË GJIMNAZIT SHKENCOR	SHKURT	2,981,010.38
9.	NDËRTIMI I ANEKSIT TË SHKOLLËS “28 NËNTORI”-ZLLAPEK	SHKURT	
10.	NDËRTIMI I ANKESIT NË SHKOLLËN “RILINDJA” DHE RENOVIMI I NGROHJES QENDRORE NE IAAP “RIFAT GJOTA”	PRILL	112,071.22

Drejtoria Komunale e Arsimit ka për qëllim krijimin e kushteve për edukim cilësor të të gjithë nxënësve dhe avancim të vazhdueshëm profesional të mësimeve në përputhje me Kornizën e Kurrikulës së Kosovës.

Në Komunën e Pejëv vijojnë mësimin 15619 nxënës në 26 shkolla fillore të mesme të ulta ,në 6 shkolla të mesme të larta . Në tri objekte funksionon IP “ Pëllumbat e Paqes ”me 395

fëmijë.

Në mësimdhënie janë të përfshirë 1450 mësimdhënës prej të cilëve 931 femra dhe 519 meshkuj.

Gjatë periudhës së gjashtë mujorit të parë në sektorin e arsimit janë realizuar këto detyra:

- Takim i drejtorit të DKA-së me drejtorët e shkollave - përgaditjet e shkollave për fillimin e periudhës të dytë të vitit shkollor 2023/2024.(30 janar 2024)
- Vlerësimi i punës së stafit të DKA-së gjatë vitit 2023-janar
- Përpilimi i listave të nxënësve nga komuniteti boshnjak lidhur me regjistrimin dhe vijueshmërinë e nxënësve në shkolla-JANAR
- Organizimi dhe mbajtja e mësimit shtesë për nxënës të riatëdhesuar -janar-qershor
- Punëtori për hartimin e Planit Komunal të Veprimit për Parandalim të Braktisjes dhe Mosregjistrim në Shkolla -janar ,vazhdon
- Trajnimi i edukatoreve për pilotimin e Kurrikulës së Re -janar-vazhdon
- Evidentimi dhe raportimi për rastet e migrimit të mësimdhënësve dhe nxënësve -në vazhdimësi
- Përzgjedhja e dy Shfmu me nxënës të kl. VII-ta nga DKA, në pjesëmarrjen e Projektit “Drejt Malit”2024,u pëzgjodhën Shfmu”7Shtatori dhe Shfmu”Tetë Marsi”-janar 2024
- Përzgjedhja e mësimdhënësit për çmimin “ Shaban Jashari ” . Çmimin e fitoj -zj.. Luljeta Kurhasani mësimdhënës në SHFMU”Lidhja e Prizrenit ” Pejë-muaji shkurt
- Shpallja e konkursit për plotësimin e vendeve të punës : 24.02.2024 (gjithsej 44 vende të shpallura)
- Punëtori me drejtor të shkollave të përgjedhura me Projektin KOSED: caktimi i datës së vlerësimit(vëzhgimit) të jashtëm të shkollës së parë nga ana e Ekipit Komunal për Vlerësim të shkollës nga kolegët-me 4.03.2024 Shfmu”Lidhja e Prizrenit”.
- Organizimi nga DKA i drekës solemne dhe shpërndarjes së mirënjohjeve për mësimdhënësit e pensionuar (nga data 7mars 2023-7 mars 2024) për nderë të 7 Marsit -ditës së Mësuesit.
- Zhvillimi i procedurave të rekrutimit të puntorëve të rinjë(testet me shkrim,intervista ,vendimet per pranim)etj-mars 2024
- Planifikimi i Qendrave për Sistemimin e nxënësve për testin e Arritshmërisë 2024-mars 2024.
- Raportimi në SMPK për Përformancën e Komunës për vitin 2023(fusha e arsimit)- 26mars 2024

- **Shqyrtimi i ankesave të ndryshme nga shkollat (nga prindërit ,nxënësit ,drejtorët) ,nga ana e komisionit për ankesa - mars 2024**
- **Mbajtja e Ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës në bashkëpunim me DKA-në -mars 2024 , me temat :**
 - 1.Bullizmi dhe masat parandaluese // Klasat -VI—IX
 - 2. Siguria e qarkullimit të këmbësoreve në trafik //Klasat e I - VII.
- **Mbajtja e Ligjeratave nga Policia rajonale e Pejës në bashkëpunim me DKA-në**
Tema: Respektimi i shumëllojshmërisë së shoqërisë me qëllim të parandalimit të ekstremizmit dhe radikalizmit të dhunshëm // Klasat -VIII—IX- //22.04 deri 26.04.2024
- **Hapja e Qerdhes së re në Karagaq -22.04.2024**
- **Organizimi i Panairit të Edukimit me nxënës të klasave të XII-ta në sallën “1 Tetori” në Prishtinë, me dt.17.04.2024**
- **Përzgjedhja nga DKA i Ekipit të II-të Për Vlerësimin e Jashtëm të Shkollave nga Kolegjet ,në Shfmu”Tetë Marsi”, data e vlerësimit 22.04.2024 deri 26.04.2024.**
- **Përgatitjet për hapjen e qerdhes së re në Vitomiricë (pranimi i inventarit)- muaji Maj**
- **Përzgjedhja nga DKA e ekipit të mësimdhënësve për trajnim nga Mashti ,Ngritja e kapaciteteve për rishikim të teksteve shkollore në arsimin e detyrueshëm (0-9) me 11.-12.05.2024**
- **Planifikimi i DKA për regjistrim të nxënësve në klasat e X-ta për vitin shkollor 2024/25-maj 2024**
- **Inaugurimi i qendrës së re të ECCD në shfmu”28 Nëntori “ Raushiq, në kuader të projektit “ Përmirësimi i qasjes dhe cilësisë në Kujdesin dhe Zhvillimin e Fëmijërisë së Hershme në Kosovë” Save the Children”**
- **Konkursi për zv drejtor të IAAP “Rifat Gjota” dhe ShFMU”Asdreni”, edukatore për parafillor**
- **Përzgjedhja nga DKA e ekipit të mësimdhënësve për trajnim nga Mashti - Ngritja e kapaciteteve për rishikim të teksteve shkollore në arsimin e detyrueshëm (0-9) me 11.-12.05.2024**
- **Planifikimi i regjistrimit të nxënësve në klasën e parë –10 Maj 2024**
- **Planifikimi i “Java e Dyerve të Hapura “për nxënës të klasave të nënta –vizitë shkollave të mesme dhe promovim i tri profesionale shkollave në qendër të qytetit - 20-24 maj 2024**
- **Raportime në MASHTI lidhur me numrin e nxënësve braktisës të shkollimit të obliguar -16 nxënës braktisës dhe 3 të rikthyer (27 Maj 2024)**
- **Shpërndarja e vërtetimeve të mësimdhënësve të pensionuar, kontributdhënës të viteve 90/99, procedura në vazhdimësi.**
- **Përzgjedhja nga DKA i Ekipit të III-të Për Vlerësimin e Jashtëm të Shkollave**

nga Kolegët ,në Shfmu"28 Nëntori" në Raushiq, data e vlerësimit 27.05.2024 deri 31.05.2024.

- Organizim i takimit " Shendeti riprodhues gjithperfshires" - pjesë e kurrikules se re lëndore
- Pjesëmarrja e zyryareve të DKA-së dhe mësueses së shkollës SHFMU" Lidhja e Prizrenit" Adelina Laja, në Manifestimin 'Festa e Abetares "në nivel kombëtar në Gjilanë maj 2024
- Organizimi nga DKA, në përkrahje të zyrës së kryetarit, e punëtorisë në Durrës dhe vizitës studimore në qytetin e Elbasanit, me drejtor ,zv,drejtor shkollave,zyrtar të DKA-së,zyrtar komunal 23-24-25 maj 2024
- Bashkëpunimi me OJQ të ndryshme në interes të arsimit në shkollat e komunës së Pejës- në vazhdimësi(Human,Save the children , Syriivizionit , YENI-Caritasi Zviceran , etj)
- Organizimi i vizitave mjekësore të nxënësve të katër shkollave pilot (ShFMU"Asdreni" ShFMU" Lidhja e Prizrenit " ShFMU"Xhemajl Kada" dhe ShFMU"7 Shtatori" kl II-të VI-të dhe IX-të) -projekt i Drejtorisë së Shëndetësisë në bashkëpunim me DKA
- Organizimi i testit Timss 2024 në formë elektronike në qendren e testimit IAAP" Rifat Gjota"- me nxënës të klasave të IV-ta të 7 shkollave të Komunës së Pejës-nga data 03-07.06.2024
- Vlerësime pedagogjike të fëmijëve me nevoja të veçanta arsimore nga ana e Ekipit Vlerësues Komunal. Janë vlerësuar 41 raste - dt.janar -qershor 2024
- Regjistrimi i nxënësve në klasë parafillore dhe në klasë të para për vitin shkollor 2024/2025 -datë 15.05.2024-vazhdon
- Takim informues me mësimdhënës të caktuar në administrim të testit të Maturës 2024 dhe testit të Arritshmërisë -qershor
- Caktimi i Qendrave të testimit (shkolla) për sistemimin e maturantëve ku do t'i nënshtrohen testit të Maturës 2024 (forma e aplikimit on-line në e-Kosova)
- Organizimi i testit kombëtar Matura 2024-me dt.22.06.2024.
- Organizimi i Testit të Arritshmërisë 2024 me 25.06.2024 dhe 28.06.2024 - 1358 nxënës do ti nënshtrohen testit i cili do të mbahet në 10 qendra të testimit
- **Administrata**
- Përgjigje në kërkesa dhe ankesa të palëve , bazuar në ligj dhe vendosja në programin

INTRANET

- Pranimi i Aplikacioneve në konkurset e shpallura
- Zbatimi i detyrave administrative si : vendimet e ndryshme ligjore për mësimdhënës dhe palë të tjera, kontratat e punës, vendimet për nderprerje të mardhënies së punës, pa pagese ,pushimet e lehonise etj
- Pelqime ,Rekomandime ,njotime për shkolla
- Ankesa ndaj vendimeve te inspektoriatit
- Pjesëmarrja në vendime të komisioneve disiplinore, te ankesave etj.
- Vizita të rregullta në institucionet arsimore me qëllim të monitorimit të gjendjes në shkolla.

Spektori I Financave

TRANSPORTI I NXËNËSVE NË RELACIONET MBI 4 KM dhe fëmijëve me nevoja të veçanta - sipas ligjit për AP, neni 15 dhe neni 40.

PËRCJELLJA E NDRYSHIMEVE NË LISTËN E PAGAVE Janar-qershor 2024

Zotimet e mjeteve buxhetore - Janar –Qershor - 2024

Zotimi i mjeteve dhe regjistrimi ne forme kompjuterike

Percjellja e mjeteve te alokuara dhe mjeteve te shpenzuara

Nxerrja e raporteve nga sistemi I Freebalancit dhe kontrollimi I ecurise se pagesave permes sistemit te Freebalancit

Pregaditja e pagave, tatimeve e kontributeve per mesuese mbeshtetese dhe percjellja per pagesë.

Pregaditja e specifikacioneve per komunal, percjellja per pagese, dhe dergimi I emajleve te kompanit perkatese si dhe krahasimi me pasqyrat e pagesave nga kontraktoret.

Futja e te dhënave per komunal ne databazen e instaluar nga zyra e IT-se se Komunes.



**RAPORTI GJASHTËMUJOR I PUNËVE TË
KRYERA DHE AKTIVITETEVE NGA
DREJTORIA E BUJQËSISË, PYLLTARISË DHE
HIDROEKONOMISË**

QERSHOR, 2024

Përmbajtja:

1.LLOJI DHE NUMRI I KËRKESAVE

- 1.1. Tabela e kërkesave të ndara sipas numrit dhe statusit
- 1.2. Tabela e kërkesave sipas kategorive
 - 1.2.1. Inkasimet e të hyrave nga kontratat e marrjes me qira të tokave bujqësore komunale
 - 1.2.2. Inkasimet e të hyrave nga vendimet për ndërrim të destinacionit të tokës
- 1.3. Rritja në përqindje e kërkesave të parashtruara në DBPH për vitin 2024
- 1.4. Kërkesat e dëmeve të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe vërshimet
- 1.5. Kërkesat për vendosjen e paneleve solare

2.SUBVENCIONET NGA DREJTORIA E BUJQËSISË

- 2.1 Përkrahja e fermerëve me mekanizëm bujqësor

3.BASHKËPUNIMET ME DONATORË

- 3.1 Bashkëpunimi me Organizatën Syri Vizion
 - 3.1.1 Tabela me sektorë përfitues të grantit nga Syri Vizion
- 3.2 Bashkëpunimi me Organizatën “Caritas”
- 3.3 Marrëveshja e bashkëpunimit me “Islamic Relief Kosova”

4.AKTIVITET E DREJTORISË PËR BUJQËSI

- 4.1 Monitorimi i Vendgjuetive
- 4.2 Workshop-i i Organizatës CARE
- 4.3 Lansimi i programit “EREA”
- 4.4 Seminari i mbajtur nga Kooperativa COOPEX me perfaqësues francez
- 4.5 Tryezë e rumbullakët me përfituesit e projektit WEERA
- 4.6 Nënshkrimi i kontratave të përfituesve të granteve nga OJQ Syri Vizion
- 4.7 Inagurimi i serave moderne në fshatin Leshan
- 4.8 Mbajtja e sesionit informues me Caritasin Zvicëran
- 4.9 Fillimi i procedurave të ritenderimit për projektin “Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores”
- 4.10 Shpërndarja e mekanizmave bujqësorë

5.INVESTIMET KAPITALE

- 5.1 Planifikimi i inv.kapitale (kanaleve të ujitjes) për vitin 2024-2025
- 5.2 Vazhdimi i projekteve të mbetura nga viti i kaluar (situacionet përfundimtare)

6.SUBVENCIONET E MBPZHR

- 6.1 Afati i aplikimit për TM2 i vitit 2023
- 6.2 Afati i aplikimit në Programin e Pagesave Direkte për sipërfaqet e mbjellura me kultura bujqësore të përcaktuara në PPD 2024

7.AKTIVITETET E QENDRËS INFORMUESE KËSHILLIMORE (QIK)

8.SEKTORI I PYLLTARISË

Puna vjetore në Drejtorinë për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi përfshinë koordinimin e zhvillimeve në Sektorin e Bujqësisë, Pylltarisë dhe Hidroekonomisë. Kemi punuar në përmirësimin e rendimentit (produktivitetit) në kulturat kyçe, rritjen e përdorimit të teknologjisë moderne në bujqësi si dhe përmirësimin e infrastrukturës bujqësore (kanale, penda).

Gjatë këtij viti kemi implementuar projekte inovative, si trajnime për fermerët dhe promovimin e praktikave të qëndrueshme.

Për sfidat e hasura, kemi zhvilluar strategji për të adresuar çështje (problematika) të ndryshme në të mirë të fermerëve në territorin e Komunës së Pejës.

1.LLOJI DHE NUMRI I KËRKESAVE

Gjatë gjashtëmujorit të I-rë kemi pranuar gjithsej **802** kërkesa. Këto kërkesa janë të llojeve dhe natyrave të ndryshme. Shqyrtimi i tyre është bërë nga zyrtarët e DBPH-së dhe janë përfunduar mbrenda afateve të caktuara kohore, me përjashtim të një numri kërkesash të cilat janë ende në shqyrtim për shkak se jemi ende në fazën e përzgjedhjes së grupit të dytë të përfituesve të projektit për furnizim me mekanizma bujqësor.

1.1 Në tabelën e posht-shënuar janë të paraqitura kërkesat e ndara sipas llojit, numrit dhe statusit:

	Të pranuar	Në proces	Të miratuara	Të refuzuara	Hedhur poshtë	Të pezulluara	Të anuluar
	802	615	181	3	0	0	3

1.2 Kërkesat sipas kategorive:

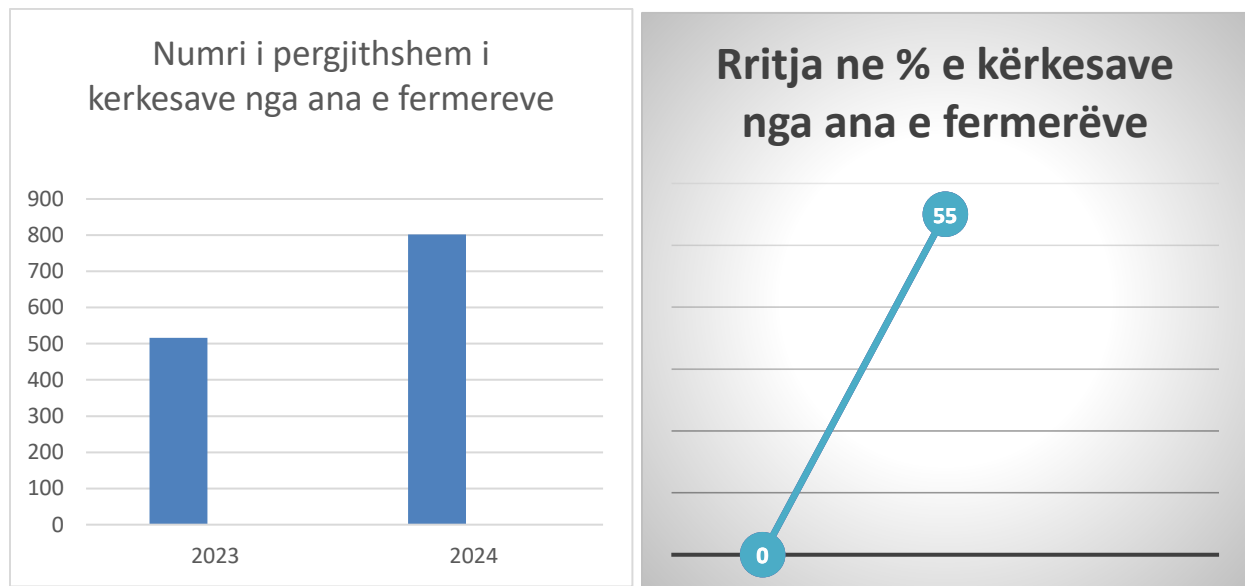
Kërkesa për marrje me qira të tokës komunale	Kërkesa për ndërrim të destinacionit të tokës	Kërkesa për vërtetim që është i regjistruar si fermer/për aplikim vizë	Kërkesa për dëme të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore	Kërkesa për marrje të pëlqimit për separacione	Vërtetim që dëshmojnë se kompanitë nuk kanë obligime ndaj DBPH-së
2	3	1	4	1	3

- **1.2.1 Kërkesa për marrje me qira të tokës bujqësore komunale:** 2 aplikues si persona fizik. Persona juridik nuk ka pas aplikues.
 . -Këto kërkesa për marrje me qera të tokës komunale nuk janë miratuar pasi që për vitin 2024 kjo taksë nuk është paraparë me Rregulloren Komunale për Taksa dhe Tarifa.
 Kjo taksë do të jetë pjesë e Rregullores për vitin 2025.
- **1.2.2 Ndërrimi i destinacionit të tokës:** 1 aplikues si person juridik dhe 2 aplikues si persona fizik.
Totali i të hyrave – 1,122.75 €.

Një numër i konsiderueshëm i kërkesave në sistem kanë qenë edhe aplikuesit të cilët kanë aplikuar në Thirrjet Publike të shpallura nga Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi.

Janë punuar shkresa të ndryshme për Ministrinë e Bujqësisë, rekomandime për Zyrën e Kryetarit dhe Zyrën e Prokurimit, Vendime, Procesverbale të vlerësimit të dëmeve etj.

1.3 Nëse bazohemi në raportin e gjashtëmujorit të parë të Drejtorisë së Bujqësisë për vitin 2023, shohim se këtë vit ka pasur dukshëm rritje të kërkesave, nga **516** në **802**.



1.4 Nga Komisioni Komunal i Vlerësimit të Dëmeve janë pranuar dhe janë në shqyrtim 5 kërkesa të dëmeve të shkaktuara nga fatkqesitë e ndryshme natyrore, si dhe dëme të shkaktuara ne sektorin e blegtorisë nga sëmundje të ndryshme.

1.5 Kemi pranuar dy (2) kërkesa për ndrrim të përkohshëm të destinimit të tokës bujqësore në tokë jo bujqësore, për vendosjen e **paneleve solare**.

1. Kompania “DUKAGJINI SOLAR SVERKE 04 L.L.C” – Me pëlqim të DUMM bazuar në Planin Zhvillimor Komunal dhe Hartat Zonale Nr.65/2023, dhe Aktvendim të DBPH lejohet ndrrimi i përkohshëm i destinimit të tokës për ndërtimin e parkut solar në sipërfaqe të mëdha, në ngastrat e cekura në kërkesë. Sipërfaqja që do të ndërrohet është 105ha e 6572 m² dhe duhet të paguhet shuma prej 158,485.80 Euro, sipas UA nr.41/2026 neni 14, pika 14.2 paragrafi b) për kompenzim.
2. Kompania “SOLARISS L.L.C” – Me pëlqim të DUMM bazuar në Planin Zhvillimor Komunal dhe Hartat Zonale Nr.65/2023, dhe Aktvendim të DBPH lejohet ndrrimi i përkohshëm i destinimit të tokës për vendosjen e paneleve solare në fshatin Kosuriq, sipas ngastrave të cekura në kërkesë. Sipërfaqja që do të ndërrohet është 106.8473ha dhe do të paguhet shuma prej 160,270.95 Euro, sipas UA nr.41/2006, neni 14, pika 14.2, paragrafi b) për kompenzim.

Të gjitha këto pagesa do të kryhen në Fondin Komunal.

2. SUBVENCIONET E D.B.P.H

2.1 Sipas thirrjes publike të dt.08.04.2024, më nr.prot.12/320-01/27801, planifikimit buxhetor dhe vendimit të Zyrës së Kryetarit më nr.400-01/41901/2024 të dt.27.05.2024 është shpallur afati i aplikimit për përkrahjen financiare (subvencionimin) të projektit **“Përkrahja e fermerëve-bujqëve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim.**

Ky projekt ka qenë bashkëpunim në mes të Komunës së Pejës dhe fermerëve, ku Komuna ka participuar me 70% kurse fermerët 30 % të vlerës financiare.

Vlera totale e projektit ka qenë **89,980.00 €**.

Për këtë projekt kanë aplikuar **537** fermerë, përfitues janë shpallur **106** prej tyre.

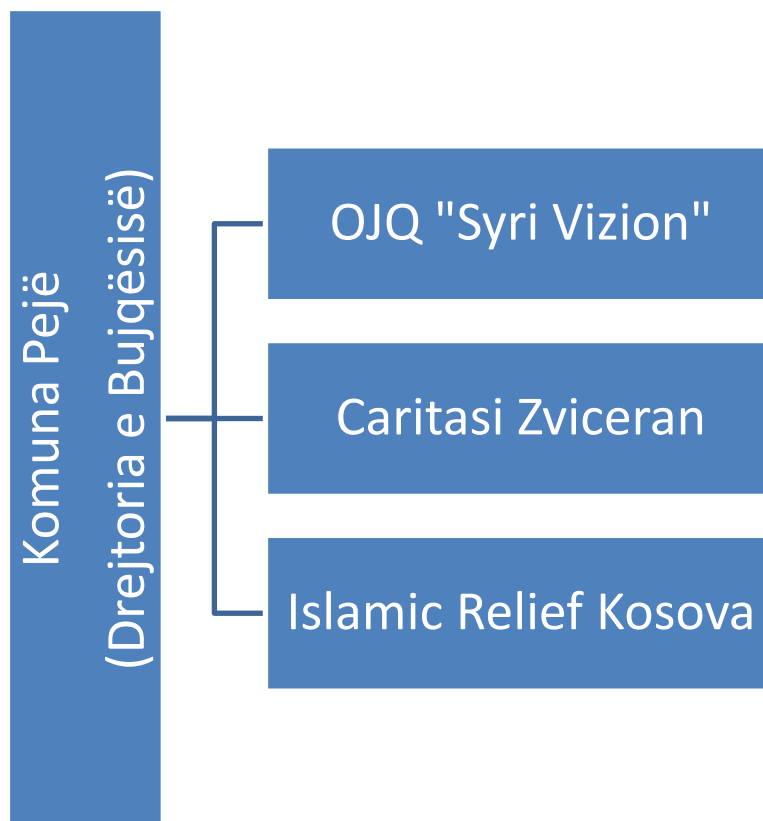
Mekanizmat e shpërndarë janë:

1. 40 Freza 1.8m
2. 20 Freza 2.0m
3. 20 Spërkatëse
4. 20 Shpërndarëse të plehut 350L me kardan
5. 6 Makina mbjellëse të misrit 4 rendëshe pneumatike

Gjatë muajit qershor pritet që nga lista e pritjes nga aplikacionet e mbetura të shpallet edhe grupi i dytë përfitues i projektit të lartpërmendur.

Do të shpërndahen gjithsej 49 freza dhe 16 spërkatëse, në vlerë financiare 48,080.00 Euro.

3. BASHKËPUNIMET E D.B.P.H ME DONATORË



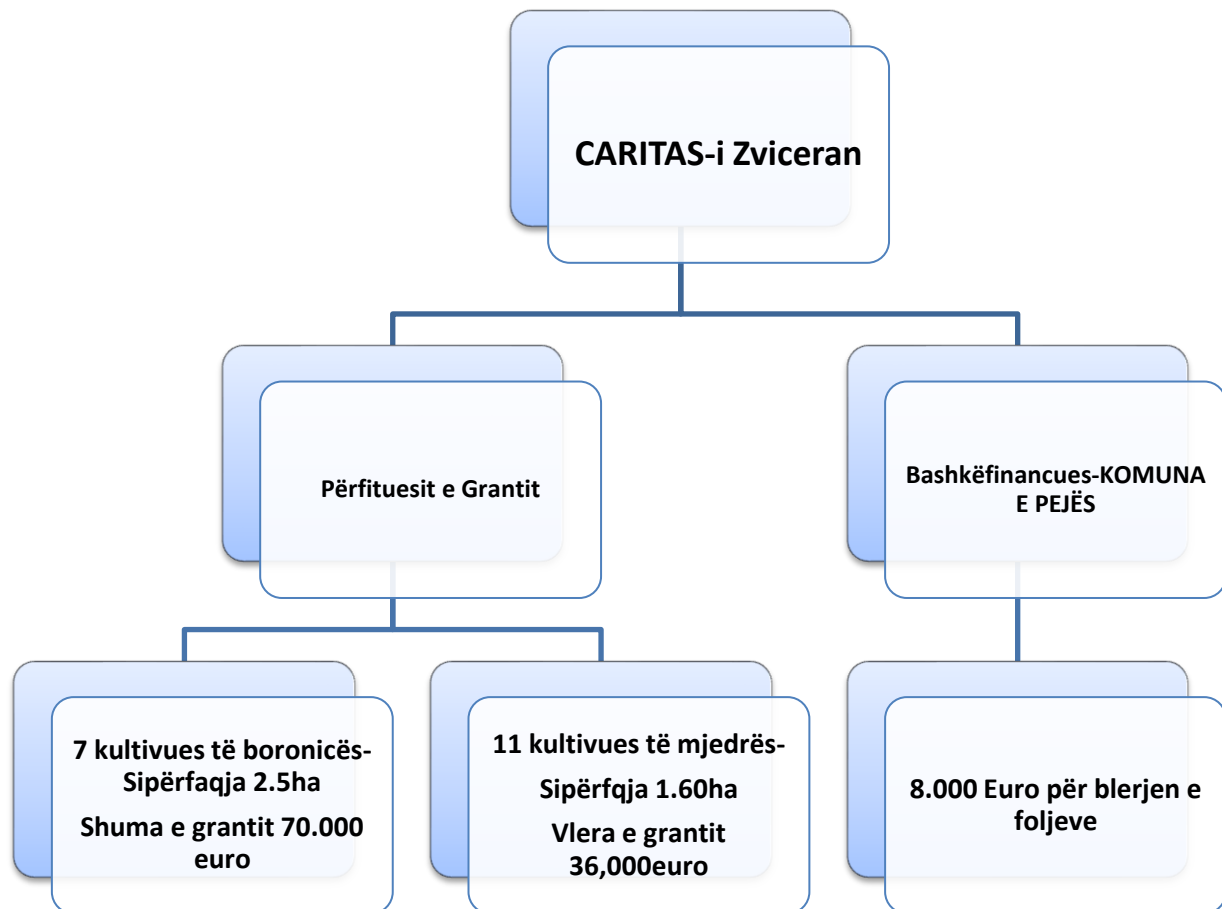
3.1 Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi, si dhe përfaqësues nga OJQ “SYRI VIZION”, kanë nënshkruar marrëveshjen e partneritetit për implementimin e projektit “Gratë dhe personat me aftësi të kufizuara si ndërmarrëse bujqësore në Kosovë”.

Qëllimi i memorandumit është që përmes DBPH që ka shprehur dëshirën për participim në vlerë prej 15.000.00 euro në këtë projekt, të krijoj mundësi të reja për përfituesit e përzgjedhur të këtij projekti.

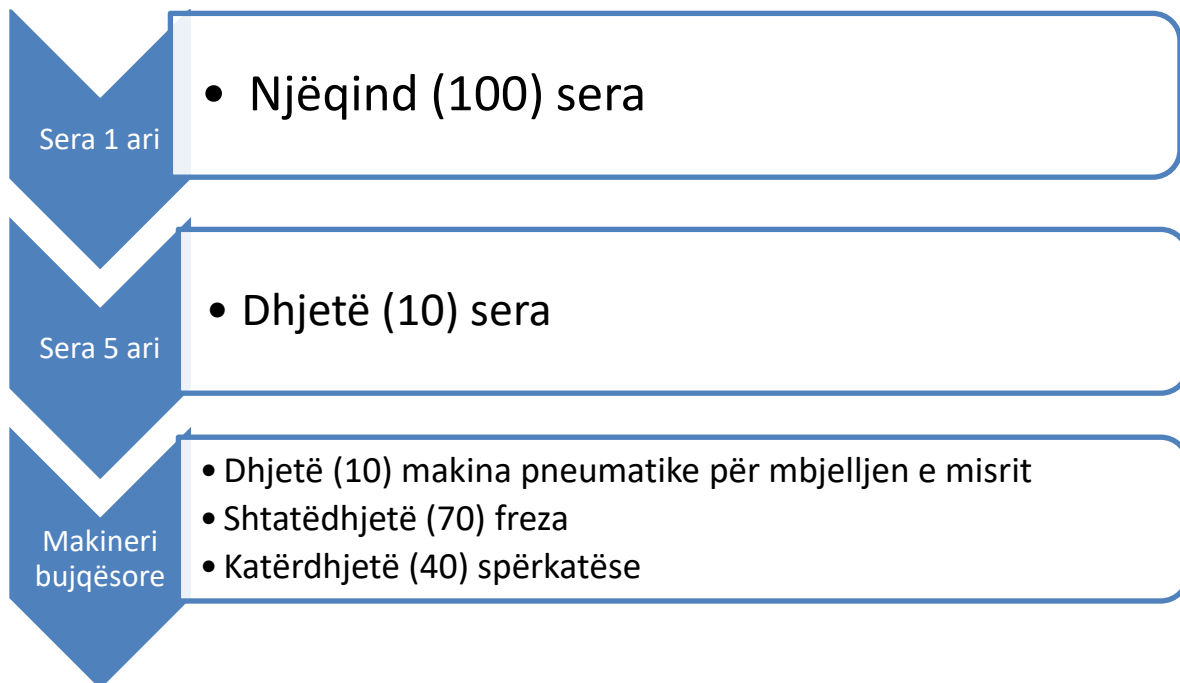
3.1.1 Nga ky projekt përfituan gjithsejt 15 biznese familjare (gra fermere), ku në tabelën e paraqitur më poshtë i kemi paraqitur shumat e fituara të grantit si dhe sektorin ku kanë përfituar:

SEKTORI	SHUMA E PËRFITUAR E GRANTIT
Mekanizim - Perimtari, agro-turizëm-kultivator, freze, pllug	5,500.00 €
Mekanizim -mbjellëse pneumatike - lavërtari, blegtori	5,500.00 €
Perimekulturë, serre, kultivator, freze, pllug	5,330.00 €
Makina për përpunimin e frutave organike në lëngje dhe raki hydroprese pasterizator, mulli për bluarje	4,950.00 €
Përpunimi i mollës së egër- prodhimi I uthullës nga molla e egër	5,500.00 €
Perimekulturë, serre, kultivator	5,500.00 €
Mekanizim -freze, mikser për bluarjen e ushqimit- lavërtari, blegëtori	5,500.00 €
Bletari-centrifuge, shkrirëse e dyllit, depozit, koshere me blete	5,470.00 €
Mekanizim -freze, pllug, spërkatëse, lavërtari, blegëtori	5,240.00 €
Mekanizim - BMA -moto kultivator, freze, pllug, kose	5,500.00 €
Mekanizim -moto kultivator, kose, freze, pllug- Perimtari	5,500.00 €
Bletari-koshere, centrifug, pajisje tjera të bletarisë	5,243.00 €
Mekanizim - lavërtari, blegëtori- grabuje, kose, ngarkues plehu, mbjellëse e grurit	4,400.00 €
Kultivuese e arrës, pemëtari, kose fidanë arre, pajisje	5,220.00 €
Perimekulturë, serre, sistem i ujitjes, pompa	3,500.00 €
TOTALI:	77852.5 €

3.2 Komuna e Pejës në bashkëpunim me Caritasin Zviceran ka subvencionuar fermerët kultivues të pemëve të imëta (mjedër dhe boronicë). Tek kultivuesit e boronicave kanë përfituar grant 7 fermerë, në sipërfaqe prej 2.5ha në vlerë 70,000.00euro, kurse tek kultivuesit e mjedrës kanë përfituar 11 fermer në sipërfaqe 1.60ha në vlerë 36,000.00 euro. Komuna ka participuar me 8,000.00 euro për blerjen e foljeve.



3.3 Në parim kemi arritur marrëveshje për vazhdimin e bashkëpunimit me organizatën “Islamic Relief Kosova”,ku si synim kemi furnizimin e fermerëve me sera 1 dhe 5 ari dhe mekanizma bujqësorë (makina mbjellëse të misrit, freza të madhësive të ndryshme, spërkatëse). Vlera e projektit pritet të arrij vlerën 300,000.00 Euro dhe do përfitojn rreth 240 fermerë.



4. AKTIVITET E D.B.P.H-së

- 4.1** Monitorim i vazhdueshëm i Vendjguetive. Shoqata e Gjuetarëve “Reqebulli” në periudhën dimërore ka ndihmuar kafshët e egra malore duke u përkujdesur për ushqyeshmërinë e tyre.
- 4.2** Gjatë muajit janar është mbajtur Workshop i Organizatës CARE me gratë përfituese të projekteve për bizneset e tyre familjare.
- 4.3** Në muajin shkurt kemi marr pjesë në lansimin e programit “Fuqizimi i Ekonomive Rurale në Bujqësi” EREA,program ky i cili synon të jap energji të re,inovacion,zgjidhje dhe përparim të mëtejshëm për ekonomitë rurale dhe fermerët e përkushtuar të Kosovës. Programi EREA financohet nga Caritasi Zviceran.
- 4.4** DBPH ka mbajtur seminar për blegtorë me ekspert francez nga Kooperativa Bujësore COOPEX dhe nga Instituti i Blegtorisë i Republikës së Francës si dhe përfaqësues nga MBPZHR. Seminari është mbajtur në Sallën e Kuvendit Komunal Pejë me dt.28.03.2024 dhe është diskutuar rreth selektimit gjenetik të kafshëve si dhe rëndësia e përgaditjes së ushqimeve në bazë të proteinave.
- 4.5** Është mbajtur tryezë e rrumbullakët me gratë fermere përfituese të projektit WEERA ,për integrimin e perspektivës gjinore në politikat komunale.
- 4.6** Me dt.03 prill është bërë nënshkrimi i kontratave me përfituesit e projektit nga OJQ “Syri Vizion”.Kanë qenë gjithsejt 28 përfitues fermerë nga katër komunat: Pejë,Istog,Gjakovë dhe Rahovec. Vlera totale e projektit për Komunën e Pejës ka qenë 77,852.50 Euro.
- 4.7** Kemi marr pjesë në inagurimin e serave moderne në Regjionin e Pejës,më saktësisht në fshatin Leshan.Duke i`u faleminderuar mbështetjes zvicerane,shtatë sera moderne do të ndërtohen në regjione të ndryshme të Kosovës.Kjo do të kontribuojë në ngritjen e produktivitetit në gjithë sektorin e Agrokulturës,duke përfituar kështu një numër i madh i fermerëve.
- 4.8** Me dt.26 prill është mbajtur sesion informues nga DBPH në bashkëpunim me CARITAS-in Zviceran në lidhje me fuqizimin e iniciative të grave në sektorin e bujqësisë.
- 4.9** Përgaditja e paramasave dhe parallogarive për shpalljen e RITENDERIT nga Zyra e Prokurimit për projektin “Trajtimi i qenëve endacak dhe menaxhimi i strehimores në Komunën e Pejës”.
- 4.10** Në periudhën 27.05-31.05.2024 është bërë shpërndarja e mekanizmit bujqësor sipas listave përfituese.

FOTO NGA DISA PREJ AKTIVITETEVE TË LARTËCEKURA:



1.Ushqyeshmëria e kafshëve të egra gjatë periudhës dimërore



2.Pjesëmarrja në lansimin e programit “Fuqizimi i Ekonomive Rurale në Bujqësi” EREA



3.Nënshkrimi i marrëveshjes së partneritetit në mes Komunës së Pejës dhe OJQ “Syri Vizion”



4. Seminar për blegtorë me ekspert francez nga Kooperativa Bujësore COOPEX dhe nga Instituti i Blegtorisë i Republikës së Francës



5. Sesion informues nga DBPH në bashkëpunim me CARITAS-in Zvicëran në lidhje me fuqizimin e iniciative të grave në sektorin e bujqësisë.



6. Nënshkrimi i kontratave me përfituesit e projektit nga OJQ “Syri i Vizionit”.



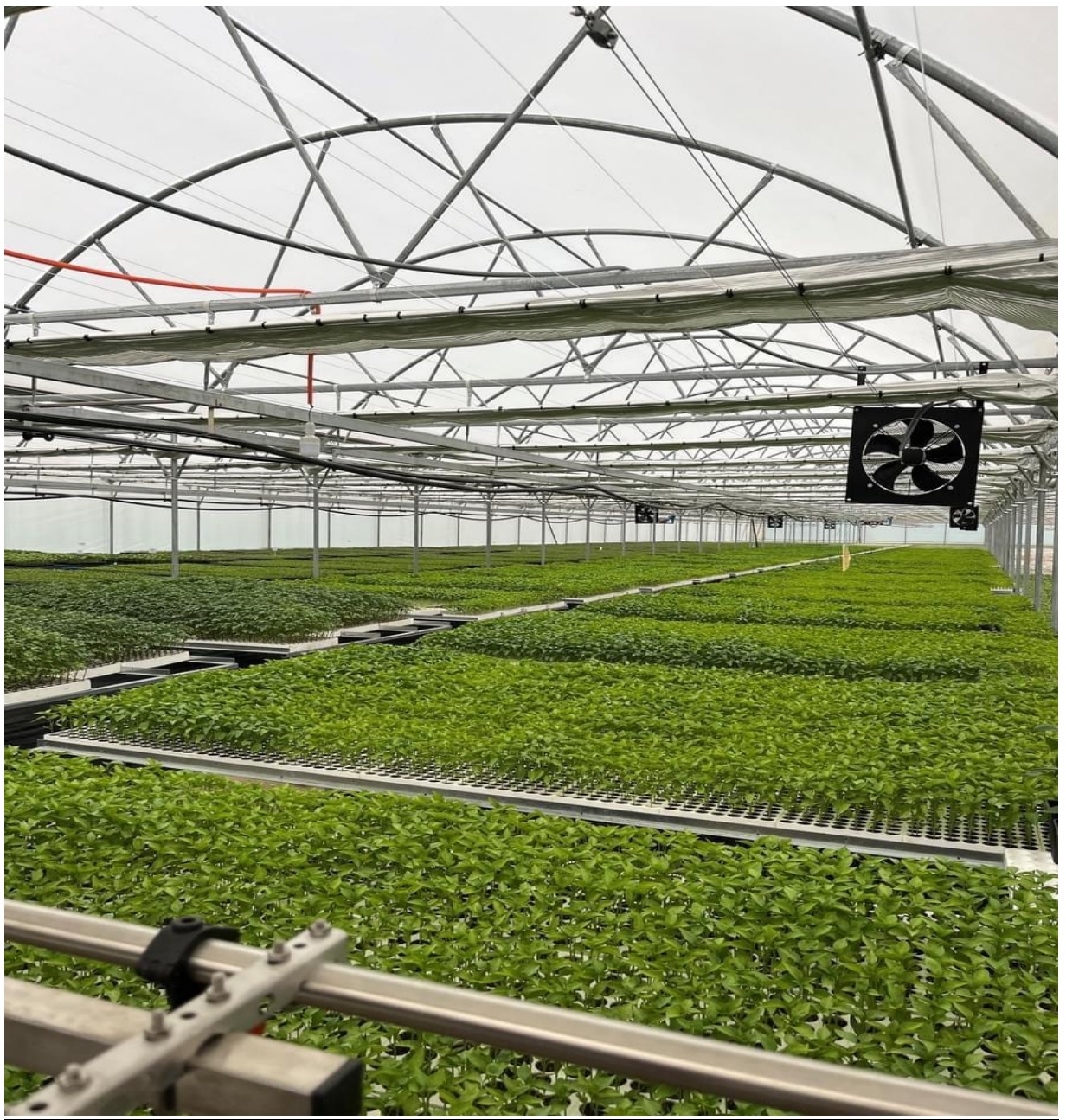
7. Tryezë e rrumbullakët me gratë fermerë përfituese të projektit WEERA



8.Kultivuesit e mjedrës,përfitues të projektit nga Caritas-i Zviceran



9.Kultivuesit e boronicave,përfitues të projektit nga Caritas-i Zviceran



10.Inagurimi i serës moderne nga përkrahja zvicerane në Komunën e Pejës



11.Punimet drejt përfundimit në ndërtimin e Qendrës për Trajtimin e Qenëve Endacak



12.Plani i Ambulantes Veterinare për Trajtimin e Qenëve Endacak



13. Shpërndarja e makinerive bujqësore për fermerë

5. INVESTIMET KAPITALE

5.1 Jemi në fazën e përpilimit të paramasave dhe parallogarive sipas kërkesave të fermerëve, kërkesave të kryetarëve të bashkësive lokale si dhe dëgjimeve buxhetore për vitin 2024-2025 projekte këto të cilat si investime kapitale pritet të procedohen gjatë muajit qershor tek Zyra e Prokurimit.

Kanalet e planifikuara janë në këto fshatra: Vragoc, Pavlan, Qyshk, Gllaviqicë, Ramun, Trestenik, Nabërgjan, Loxhë, Çallapek, Baran, Raushiq, Dobërdol, Kosuriq, Broliq, Graboc, Llabjan, Ruhot, Nakëll, Ozdrim, Dubovë, Leshan, Kliqinë, Nepole si dhe në fshatrat e Podgurit.

Sipas raporteve të mbikëqyrësve të kontratave për kanale, dhe pagesave të realizuara nga DBPH janë përfunduar pothuajse të gjitha punët nga viti i kaluar, me përjashtim të një numri të vogël projektesh që pritet të vazhdojnë situacionet e fundit dhe përfundojnë në vitin kalendarik 2024.

5.2 NË TABELËN MË POSHTË JANË TË PARAQITURA PROJEKTET E MBETURA NGA VITI 2023 QË JANË NË PËRFUNDIM E SIPËR :

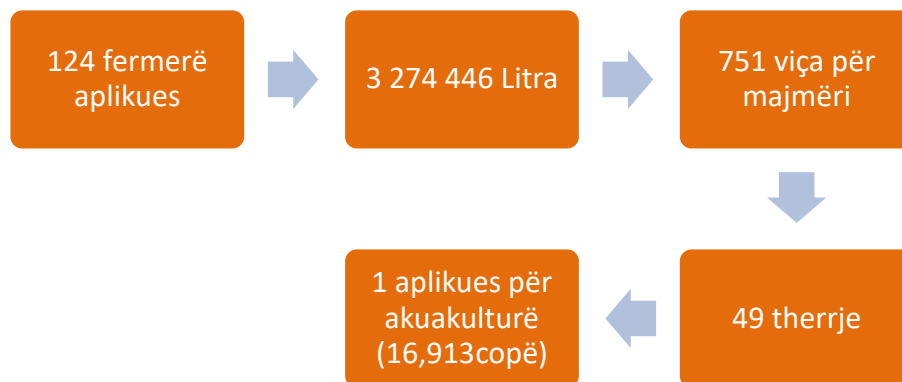
Nr.	Projekti	Shuma e kontratës	Të paguara	Përfunduar/ Në proces	Sqarime shtesë
1.	Ndërtimi I kanalit të ujitjes në fsh.Loxhë	€ 59,675.00	€ 22,777.52	Në proces	38% e punëve të kryera
2.	"Ndërtimi I kanalit të ujitjes në fsh. Lutogllavë,Nabërgjan,Tre stenik dhe Vitomiricë"	€ 167,863.00	€ 96,049.98	Në proces	58% e punëve të kryera
3.	"Ndërtimi I kanalit të ujitjes në fsh. Treboviq dhe Kryshec"	€ 21,902.00	€10,405.00	Në proces	50% e punëve të kryera
4.	"Ndërtimi I kanali të ujitjes në fsh.Baran (Jazi I Mullirit)	€ 69,760.60	€ 49,500.00	Në proces	70% e punëve të kryera
5.	"Ndërtimi I kanalit të ujitjes në fsh. Bllagajë,Nakëll dhe Zahaq"	€ 82,563.00	€ 62,910.00	Në proces	76% e punëve të kryera

5.3 Për gjashtëmujorin e I-rë të vitit 2024 janë kryer këto pagesa nga investimet kapitale në kuadër të Drejtorisë së Bujqësisë:

Investime kapitale – 153,719.96 Euro (Të planifikuara 527,500.00 €) – Realizimi 30 % i buxhetit
Subvencione – 93,522.68 Euro (Të planifikuara 200,000.00 €)- Realizimi 53 % i buxhetit

6. SUBVENCIONET E MBPZHR-së (PROGRAMI I PAGESAVE DIREKTE)

6.1 Nga dt.**15.01-13.02.2024**, MBPZHR-ja ka shpallur thirrje për aplikim për TM2(subvencionim për qumësht sipas cilësisë,viça për majmëri, therrje dhe akuakulturë) për vitin 2023.

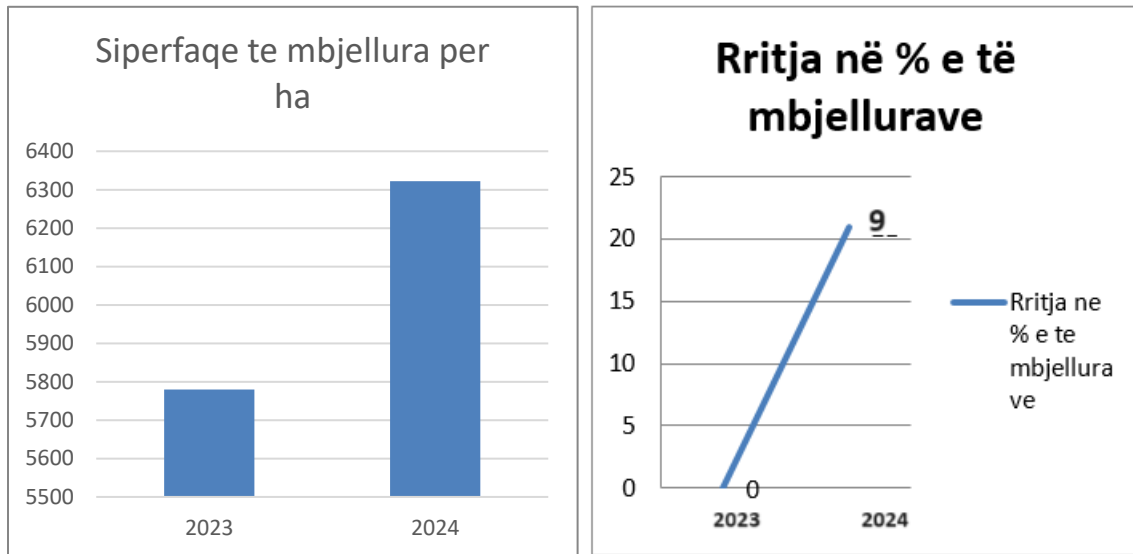


6.2 Programi për Pagesa Direkte për vitin 2024, nga MBPZHR është shpallur nga dt.13.03.2024 deri me 12.04.2024.

Kanë aplikuar gjithsej **1813** fermerë nga Komuna e Pejës, që kanë aplikuar me kultura të ndryshme bujqësore të mbjellura, të cilat subvencionohen direkt nga Ministria e Bujqësisë.

Për dallim nga viti i kaluar kemi rritje në sipërfaqe **1,267.2ha**, konkretisht tek misri,si dhe këtë vit ka rritje të dukshme në sipërfaqet e mbjellura me perime.

Nga grafikon shihet që ka një rritje prej afër 10% nga viti paraprak të sipërfaqeve të mbjellura me kultura bujqësore.



7. AKTIVITETET E QENDRËS INFORMUESE DHE KËSHILLIMORE

Nga data 24.02-15.03.2024 në Qendren e Trajnimit në Lipjan është mbajtur trajnim me këshilltarët publik dhe privat lidhur me avancimin e shërimeve këshillimore në nivel vendi.

Janë njoftuar fermerët pronar të bujtinave për mundësinë e aplikimit në Grante.

Është mbajtur takim me kultivuesit e trangullit dhe kompaninë AgroCelina në Rahovec me qëllim të grumbullimit të këtij produkti për eksport jashtë vendit.

Janë kryer vizita në terren tek disa fermerë me rastin e paraqitjes së dëmtuesit në kulturën e grurit (morri).

Janë dërguar raporte mujore në DSHKT-Prishtinë.

Janë ndihmuar rreth 76 fermerë për aplikim në grantet e AZHB-së, me këshilla për kompletim të dokumentacionit, sqarime lidhur me procedurat e aplikimit si dhe forma të tjera në mënyrë që fermerët të jenë aplikues dhe përfitues.

Organizimi i këshillimeve me fermerë me dt.07.06.2024 në Qendrën e Trajnimeve në fshatin Novosellë me temën "Kultivimi i pemëve të imëta-Mjedër".

Me dt.19.06.2024 këshillime me fermerë në Qendrën e Trajnimit në Novosellë me temën "Kujdesi ndaj bletës gjatë muajve të verës", me ligjëruesit Elbasan Qekaj dhe Venera Kelmendi.

8.KËRKESAT DHE AKTIVITETET E SEKTORIT TË PYLLTARISË

Bazuar në Memorandumin e Bashkëpunimit në mes të Ministrisë së Bujqësisë,Pylltarisë dhe Zhvillimit Rural,Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal dhe Komunës së Pejës të dt.05.12.2023 me nr.protokoli 5066,është bërë transferimi nga komuna në Agjencinë Pyjore të Kosovës të stafit të pylltarisë,rojeve të pyllit,teknikëve të pylltarisë ,përgjegjësive të njësive komunale etj,bashkë me mjetet buxhetore përkatëse,automjetet dhe paisjet tjera si dhe mjetet përkatëse funksionale që lidhen me përgjegjësitë dhe detyrat e ndryshme pyjore.

Përgjegjësi e njësisë komunale është mbikëqyrja e dy Vendgjuetive në Komunën e Pejës (Duboçaku dhe Podguri).



KOMUNA E PEJËS

RAPORTI JANAR-QERSHOR 2024

DREJTORIA

DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

Diellëza Berisha

EMRI I DREJTORIT TË FINANCAVE:

GAZMEND MUHAXHERI

EMRI I KRYETARIT TË KOMUNËS:

Fusha	Aktiviteti	Rezulltati
FINANCA	Përmbyllja e vitit paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Analizë e të hyrave të vitit paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditjet me Informata financiare, komunikim me Drejtoritë tjera për të arketueshmët.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditja, dhe bartja e mjeteve te vitit paraprak.	E përfunduar, Maj 2024
	Analize Financiare për tremujorin e parë të vitit.	E përfunduar, Prill 2024
	Procesi I Auditimit të jashtëm.	E përfunduar, Mars 2024
	Pergaditja e Kabit Komunal	E përfunduar, Qershor 2024 ne Kuvend
	Pergaditja e transferit permes Asamblese Komunale	E papërfunduar, (e derguar ne Maj 2024, ne proces)
	Kerkesat ne thesar per perditesim te shpenzimit te parase	Gjatë gjithë deri me tani 2024
	Pergaditje dhe publikim I raporteve mujore	Çdo muaj
	Zotim I mjeteve sipas kërkesave.	Gjatë gjithë 6 Mujorit
	Procesim I Pagesave per te gjitha kategorite ekonomike	Gjatë gjithë 6 Mujorit
	Analize Financiare për projektet kapitale.	Gjatë gjithë 6 Mujorit
	Pergaditje e zotimeve sipas planit te prokurimit	Gjatë gjithë 6 Mujorit
	Alokim I të hyrave.	Gjatë gjithë 6 Mujorit

Fusha	Aktiviteti	Rezulltati
BUXHETI	Përgaditje e Raportit të të Hyrave dhe Shpenzimeve për vitin Paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditje dhe Finalizim i Pasqyrave Financiare.	E përfunduar, Janar 2024
	Përgaditje e Raportit të të Hyrave dhe Shpenzimeve për tremujorin e parë.	E përfunduar, Prill 2024
	Përgaditja e Kabit Komunal	E përfunduar, Qershor 2024 ne Kuvend
	Mbajtja e degjimit publik per KAB	E përfunduar, Qershor 2024
	Protokolim dhe barazim I faturave me Departamentin e Financave	Gjatë gjithë 6 Mujorit
Fusha	Aktiviteti	Rezulltati
Tatimi në Pronë	Analizë e të hyrave nga Tatimi në Pronë për vitin paraprak.	E përfunduar, Janar 2024
	Shpërndarje e Fakturave të Tatimit në Pronë	E përfunduar, Mars 2024
	Pranimi I Ankesave për Tatimin në Pronë.	Gjatë gjithë vitit 2024
	Regjistrim I Objekteve te reja.	Gjatë gjithë 6 mujorit
	Lëshim I vertetimeve, printim I fakturave, pagese e takses rrugore	Gjatë gjithë 6 mujorit
	Rianketim I Objekteve.	Gjatë gjithë 6 mujorit



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike

Datë 14.06.2024

Raporti i punëve të Drejtorisë për gjashtë-mujorin e parë të vitit 2024

- Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike nga Janari deri me tani ka pranuar gjithsej **272** kërkesa nga palët, nga të cilat të miratuara janë **225**, të refuzuara **2** kërkesa, ndërsa të pezulluara dhe lëndë në proces si dhe raste të cilat janë hapur ex- officio janë **45** raste - të natyrës Këmbim prone dhe Ankesa për uzurpim të pronës;
- Në **6** mujorin e parë të këtij viti jemi marrë me lëndët të cilat kanë qenë të natyrave të ndryshme duke përfshirë lëndët për shpronetime, këmbime, dhëniës së lejës për shfrytëzim të përkohshëm të pronës publike, evidentimin dhe parandalimin e uzurpimit, si dhe largimin e uzurpimeve nga pronat komunale;
- Në lagjet “Kapeshnica” dhe “Puhovci” janë rrënuar **6** shtëpi dhe **2** lokale të cilat nuk ishin të pajisura me leje apo nuk ishin në pajtim me Planin Zhvillimor Komunal. Ndërsa, edhe **2** (dy) shtëpi janë në procedurë për rrënim në lagjen “Kapeshnica”;
- Në lagjen “Asllan Qeshme” është vazhduar me largimin e uzurpimeve mbi Kanalin e Ujërave Atmosferikë;
- Në procedurë për rrënim janë edhe **4** (katër) lokale në Qendrën e qytetit në “Korzo”, me ç’rast njoftimet i’u janë dërguar pronarëve (rrënimet do të fillojnë së zbatuari nga data 20 gusht 2024).

Gjatë kësaj periudhe kemi kryer poashtu edhe:

- Kontrollin dhe hapjen e rasteve për shfrytëzim të pronës publike;

- Kontrollat dhe zhvillimin e procedurave për kioska dhe objekte të përkohshme të cilat janë në shfrytëzim nga palët.
- Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike për uzupimet e pronës komunale ka lëshuar **2** (dy) gjopa: një në vlerë prej 1.000.00 €, ndërsa tjetër në vlerë 500.00 €, por të cilat ende nuk janë bërë të plotëfuqishme (pasi që palët kanë edhe 7 ditë kohë në dispozicion për shfrytëzimin e të drejtës së ankesës si mjet i rregullt juridik);
- Nga pagesat e panove reklamuese kemi gjeneruar të hyra në vlerë prej **86,838.25 €**.
- Nga pagesa e qirasë nga objektet publike të cilat janë në shfrytëzim- kemi gjeneruar të hyra në vlerë prej **3,097.50 €**.
- Nga dhënia në shfrytëzim e pronës publike (Parkingje, Kioska, Tavolina) Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **58,972.60 €**.
- Nga këmbimet, Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **27,204.00 €**.
- Nga data 01.01.2024 deri më 14.06.2024, Drejtoria për Çështje Pronësore-Juridike ka gjeneruar të hyra në vlerë prej **176,112.35 Euro**.

**Udhëheqës i Sektorit për Çështje
Pronësore-Juridike**

Luan Gashi



DREJTORIA PËR ÇËSHTJE PRONËSORO - JURIDIKE

Në tabelen e mëposhtme është prezentuar realizimi i të hyrave vetanake sipas muajve , për gjashhtë-mujorin e parë të vitit 2024

REALIZIMI I TË HYRAVE VETANAKE NËPËR MUAJ PËR GJASHTË-MUJORIN E PARË TË VITIT 2024

Kodi	Emërtimi i kodit	Janar	Shkurt	Mars	Priill	Maj	Qershor	Gjithsei
50212	Licenca për reklama dhe publikime në prona publike	450.00	22,012.35	18,584.60	8,610.60	21,427.50	15,753.20	86,838.25
50405	Shtytëzimi i pronës publike		290.00	240.00	58,122.60	320.00		58,972.60
50408	Qiraja nga objektet publike	680.00	185.50	370.00	1,239.00	319.00	304.00	3,097.50
50413	Të hyrat nga këmbimi i Pronës së Paluajtshme	40.00		24,564.00	2,600.00			27,204.00
	Gjithsei :	1,170.00	22,487.85	43,758.60	70,572.20	22,066.50	16,057.20	176,112.35

Udhëheqës për Qeshtë Pronësorë

Luan Gashi



[Handwritten signature]



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Pejës
Opština Peć
Peja Municipality

Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër /Direkcija za Geodezija i Kataster
/Department of Geodesis and Cadastre

PËR/ZA/TO:	z.Gazmend Muhaxheri, Kryetar i Komunës Pejës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z.Mustafë Nila, Drejtor i Drejtoratit për Gjeodezi dhe Kadastër
NGA/OD/FROM:	z.Argjent Lleshi,Shef i Sherbimit Juridik-Administrativ
LËNDA:	Raporti i punës për periudhën 03.01.2024. - 12.06.2024.
Data:/Datum:/Date:	13.06.2024.

Nr.	EMËRTIMI I LËNDËS	Numri i lëndëve
1	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TERREN	32
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	32
	NUMRI I LËNDEVE TË PAREALIZUARA	0
2	NUMRI I LËNDËVE NGA GJEODETAT PRIVAT	402
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	378
	NUMRI I LËNDEVE TË PAREALIZUARA	24
3	NUMRI I LËNDËVE PËR BARTJE TË PRONËS	1382
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	1240
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	142
4	NUMRI I LËNDËVE PËR HISTORIAT TË PRONËS	55
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	55
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	0
5	NUMRI I LËNDËVE PËR REGJISTRIM/FSHIRJE TË HIPOTEKAVE	220
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	196
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	24
6	NUMRI I LËNDËVE PËR LEGALIZIM	53
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	43
	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	10

8	NUMRI I KËRKESAVE PËR FLETA POSEDUESE DHE KOPJE TË PLANIT	5449
7	NUMRI I LËNDËVE TË PAREALIZUARA	10
	NUMRI I LËNDËVE TË REALIZUARA	70
	NUMRI I LËNDËVE PËR KORRIGJIM TË DHËNAVE	80

RAPORTI I PUNËS PËR VITIN 2024 I SEKTORIT TË KULTURËS, RINISË DHE SPORTIT

RAPORTI 6 MUJOR I PUNËS ME AKTIVITETE DHE PROJEKTE TË REALIZUARA - 2024 Biblioteka "Azem Shkreli"

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Qytetari Digjital	Raporti 3 mujour për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" u është realizuar nga ky projekt (Qytetari Digjital) huazime me Lap-Top, Micro Bit dhe BOSAN nga sektori i fëmijëve, të rriturve dhe salla e leximit gjithësejt 52 huazime. Gjithashtu, nga ky projekt Biblioteka "Azem Shkreli" ka hyrë në garë me gjitha institucionet e arsimit dhe bibliotekave që janë përfshirë me këtë projekt. Gjithashtu, pranimi i tri ropotave.	01.01.2024-31.03.2024	1,000 €	Organizata IRIM - Croatian Makers , i mbështetur nga Google dhe me partner lokal Kosova Makers League- Prishtina	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
2	Bashkëpunimi me Shkollën Ekonomike "Ali Hadri"	Me datën 05.02.2024, është bërë marrëveshje në mes të institucionit të Arsimit dhe Aftësisimit Profesional "Ali Hadri" e përfaqësuar nga drejtori z. Arif Ademaj, dhe me institucionin e Bibliotekës "Azem Shkreli". Qëllimi i marrëveshjes është që përmes bashkëpunimit me Bibliotekën nga sektori publik të krijojë mundësi për 40 nxënës të Institucionit të Arsimit dhe Aftësisimit Profesional, t'i aplikojnë njohuritë e tyre teorike në një ambient pune dhe njëkohësisht që të përfitojnë nga sektorët përkatëse duke iu ofruar mundësinë e përgaditjes, testimit dhe rekrutimit të punëtorëve.	05.02.2023-31.03.2023	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
3	Promovim i Librit "Refugjatë dhe Turistë"	Me datën 23.02.2023, është promovuar libri "Refugjatë dhe Turistë", një libër udhëtimi me rrëfime autobiografike mes individualës, fatit kolektiv dhe vlerave universale nga autori Enver Ulaj.	23.02.2023	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
4	Master Class	Në kuadër të Bibliotekës "Azem Shkreli " sot është zhvilluar një punëtori, me krijuesit e artit dhe letërsisë (Master Class), në kuadër të programit ministror "Arti në shkolla" në Shkollën Fillore "Dëshmorët e Kombit" në Baran. Qëllimi i këtij aktiviteti për "Artin në shkolla" ishte që fëmijët të jenë më shumë të informuar rreth rëndësisë së edukimit për estetikën, të artit të shkruar, kultivimin artistik emocional ideve. Në këtë punëtori, poetesha dhe profesoresha Arbnesha Kelmendi Draga i shpalosi në mënyrë profesionale qëllimet e shprehjes së mendimeve të shkruara në letër, në forma tradicionale e artit të shkruar në cilësi të estetikës duke ndërlidhur me figura stilistike me kultivimin e edukimit artistike emocionale të fëmijëve për mbrenda natyrës së tyre. Më pas nxënësit me idet kreative paraqitën krijimet e veta më shkrim në vargje. Bashkëpunimi me shkollat fillore: -Shkolla Fillore "Asdreni" -Shkolla Fillore "Dëshmor të Kombit" Baran -Shkolla Fillore "Dardania"	26.02.2024 14.02.2024 18.02.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
5	Arti në shkolla	Ne kuader te projektit "Arti ne shkolla" është zhvilluar aktiviteti i prezantimit të Bibliotekës "Azem Shkreli". Ku, është prezantuar institucionin dhe mundësitë që ofron për leximin dhe ruajtjen e arkivimin e librave. Biblioteka "Azem Shkreli" ka një fond te konsiderueshëm të librave në braj, pjesërisht te krijuar me fond vetanak dhe rreth 100 tituj te dhuruar nga Qbmk Xheladin Deda Pejë	20.03.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
6	Dita Ndërkombëtare e Librit për Fëmijë -2 Prilli	Në, Ditën Ndërkombëtare e Librit për Fëmijë, vizituan Bibliotekën "Azem Shkreli " nxënësit e Kopshti Pëllumbat e Paqës dhe Kolegji Cambridge.	02.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
7	Dita Botërore e Librit 23 Prilli	Ky është aktiviteti i veçantë që ne si institucion i librit e kemi parim bazë të punës sonë. Festojmë së bashku, në forma të ndryshme, zhvillimet më të fundit të letërsisë shqiptare. Në këtë ditë të veçantë, Shkëlqim Duraku, ia dhuroi Bibliotekës "Azem Shkreli", dhe gjitha Bibliotekave shkollore të Komunës së Pejës 50 kopete të veprave të Nebil Durakut. Falenderojmë Shkëlqim Durakun. Falenderojmë gjithashtu, Forumin Rinor të LDK-ës për dhurimin e 50 ekzemplarëve të dhuruara. Një takim mbresëlënës u zhvillua më të rinjë, shkrimtarë dhe intelektualë të qytetit të Pejës. Gjithashtu, në vizitë ishin fëmijët e Qëndrimit Ditor "Ideali", Shkolla Fillore "Rilindja", "8 marsi", "Lidhja e Prizrenit" ku me nxënësit kemi debatuar për rëndësinë e librit dhe me kënaqësi dëgjua rrëfimet dhe këshillat për librin.	23.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

8	Vizita e Kopshtit "ENGJUJT"	Fëmijët e Kopshtit "Engjujt", të shoqëruar nga mësueset e tyre dhe në mënyrë të organizuar, vizituan sot Bibliotekën "Azem Shkreli" në muajin e librit. Fëmijët u njoftuan për së afërmi me fondin e librave për fëmijë, për mënyrën e regjistrimit dhe huazimit të librit.	25.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
9	Vizita e Shkollës Fillore "Lidhja e Prizrenit"	Nxënësit e Shkollës "Lidhja e Prizrenit", të shoqëruar nga mësueset e tyre dhe në mënyrë të organizuar, vizituan sot objektin e Bibliotekës "Azem Shkreli". Ata u njoftuan për së afërmi për fondin e librave që i ka biblioteka dhe për hapsirat e rehatshme për lexim dhe aktivitete të ndryshme që do të organizohen me lexuesit e vegjël dhe për mënyrën e regjistrimit dhe huazimit të librit. Mësueset e shkollës "Lidhja e Prizrenit" premtuan se do të bashkëpunojnë me bibliotekën përmes aktiviteteve të përbashkëta me qëllim të krijimit të shprehive dhe shkathtësive të leximit tek fëmijët.	30.04.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
10	Java e Bibliotekës në Kosovë	Në ditën e tretë e Javës së Bibliotekës në Kosovë e organizuar nga Biblioteka Kombëtare e Kosovës në Bibliotekën Publike të Pejës, është mbajtur sesion shkencorë me temën Kultura e leximit: korelacioni bibliotekë - shkollë - familje Drejtues të sesionit ishin Shengyl Kelmendi Gashi & Elmedina Abdullahi -Biblioteka në raport me lexuesin dhe etika e bibliotekarit Shengyl Kelmendi Gashi -Përdorimi i veglave interaktive për promovim të Bibliotekave Elmedina Abdullahi -Roli i bibliotekave në motivimin e kulturës së leximit Nagjije Berbat Kastrati -Evolucioni i Katalogimit në Botim : nga kartoteka tradicionale te njësitë e digitalizuara Fahrie Marmullaku & Shukrie Istogu -Revizioni i inventarëve Fatime Bublaku	29.05.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
11	Ekspozita "Rijetësimi artizanal i trashëgimisë kulturore jo-materiale"	Në kuadër të aktiviteteve të organizuara, u hap ekspozita "Rijetësimi artizanal i trashëgimisë kulturore jo-materiale", organizuar nga OJQ - 'Dera e hapur', dhe kuruar nga Belxhizare Muharremi. Ekspozita u hap nga znj. Zaide Krapci, Biblioteka Kombëtare e Kosovës, dhe nga znj. Belxhizare Muharremi, drejtore e OJQ 'Dera e hapur'. Ekspozita u hap në Mullirin 'Haxhi Zeka', në Pejë.	29.05.2024	Pa kosto		Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
	Pasurimi i librit	Pasurimi i librit nga autor të ndryshëm, nga kompania Concentrix Kosovo, Shkelqim Duraku, në vlerë prej 2.127 €.	01.01.2014-31.05.2024	1,127 €	Organizata të ndryshme, autor dh qytetar.	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
6	Anëtarësimi në Bibliotekë	Raporti 3 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" u është realizuar anëtarësimi nga sektori i fëmijëve 81 anëtar, të rriturve 91 anëtarë dhe salla e leximit 61 anëtarë gjithësejt 233 anëtarë.	01.01.2024-31.05.2024	Pa kosto	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
7	Huazimi i Librave	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" u është realizuar huazime nga sektori i fëmijëve, të rriturve dhe salla e leximit gjithësejt 1864 huazime me libra.	01.01.2024-31.05.2024	Pa kosto	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
8	Shfrytëzimi i sallës dhe Vizitat nga qytetarët	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" kanë shfrytëzuar sallën e leximit dhe vizitat nga qytetarët, gjithësejt 1263 persona.	01.01.2024-31.05.2024	Pa kosto	Nga anëtarët e bibliotekës	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
9	Katalogimi i librit në COBISS	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" janë kataloguar, gjithësejt 264 tituj të librave me programin COBISS.	01.01.2024-31.05.2024		Biblioteka IZUM - në Slloveni	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
10	Inventarizimi i librit për automatizuar biblioteka me programin COBISS	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" janë inventarizuar , gjithësejt 5329 librave.	01.01.2024-31.05.2024		Biblioteka IZUM - në Slloveni	Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS

11	Përpunimi i librit	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën "Azem Shkreli" është pasuruar me libra dhe janë përpunuar librat me aktë hyrje, akt dalje, vulosje, klasifikim, inventarizim 123 tituj me 214 ekzemplarë.	01.01.2024-31.05.2024			Biblioteka "Azem Shkreli" -Sektori i Kultures - DKRS
----	--------------------	--	-----------------------	--	--	--

RAPORTI 5 MUJOR I AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA PËR 2024 NË QENDREN-MULTIPROFESIONALE NË NOVOSELLË

1	Anëtarësimi në Bibliotekën e QMP-ës Novosellë	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën e QMP-së, në Novosellë është realizuar anëtarësimi nga sektori i fëmijëve, gjithësejt 18 anëtarë.	03.01.2024-31.05.2024			Qendra Multi-profesionale
2	Huazimi i librit në Bibliotekën e QMP-ës, Novosellë	Raporti 5 mujor për implementimin e planit punuës në Bibliotekën e QMP-së, në Novosellë ka realizuar huazime nga sektori i fëmijëve, të rriturve dhe sala e leximit gjithësejt 182 huazime me libra.	03.01.2024-31.05.2024			Qendra Multi-profesionale
3	Aktivitet për nder të Pavarësisë së Kosovës	Me rastin e 16 vjetorit të Pavarësisë së Kosovës, ditës më të shënuar në historinë e popullit të Kosovës, Qendra Multiprofesionale - Novosellë e vizituan përsëri miqtë tanë nga ushtria amerikane ! LT Pitman - Komandant i Ekipës së Ndërlidhjes dhe Monitorimit LMT (Kamenicë, Novobërdë, Ranillug), Sgt Olalde - pjese e Ekipës së Ndërlidhjes dhe Monitorimit LMT (Kamenicë,Novobërdë,Ranillug) dhe Jeton Imeri përkthyes i KFOR-it Amerikan. Gjithashtu, në ditën historike fëmijët kënduan dhe recituan lirisë.	17.02.2024			Qendra Multi-profesionale
4	Mësojmë dhe luajmë	Në Qendra Multiprofesionale - Novosellë, përpos mësimi, fëmijët argëtohen me lojëra të ndryshme edukative!	31.01.2024 27.02.2024 27.03.2024 12.04.2024 26.04.2024			Qendra Multi-profesionale
5	Festimi i ditës së Pranverës	Aktiviteti i veçantë dhe plot ngjyra që u zhvillua sot në Qendrën Multi-profesionale me nxënësit të cilët vijnë në mësimin plotësues me mësuesen Eva Vllasi!	22.03.2024			Qendra Multi-profesionale
6	Dita e kushtetutës	Kushtetuta është akti më i lartë juridik i një shteti,që garanton të drejtat dhe liritë themelore të të gjithë qytetarëve të vendit,fëmijët tanë sot në Qendrën Multi-profesionale me një aktivitet të radhës e shënuan këtë ditë së bashku me mësuesen e tyre Eva Vllasi e cila me përkushtim i përgaditi fëmijët për këtë aktivitet me plot poezi të bukura për të drejtat e fëmijëve!	08.04.2024			Qendra Multi-profesionale
7	Dita e Tokës	Së bashku me fëmijët pastruam ambientin e jashtëm të Qendrës,mbjellëm lule dhe bashkëbiseduam rreth rëndësisë së mbrojtjes së mjedisit	22.04.2024			Qendra Multi-profesionale
8	Dita Botërore e Librit	Dita Botërore e librit,kështu na gëzuan sot nxënësit e nivelit parashkollor të Sh.f.m.u" Lidhja e Pejës" së bashku me mësuesen e mrekullueshme Blerina Bakraci! Bashkë zhvilluam disa lojra,lexuam përralla dhe ju folëm për rëndësinë e librit dhe Bibliotekës si portë e dijes	23.04.2024			Qendra Multi-profesionale
9	Aktiviteti kuadër Bibliotekës "Pranvera e Bukur"	Qendra Multi Profesionale në Novosellë, realizoi një aktivitet me Shkollën Filllore "Sami Frashëri "në Ozdrim, me temën "Pranvera e Bukur". Në këtë aktivitet , fëmijët recituan, kënduan, luajtën me lojra të ndryshme për pranverën. Në aktivitet morrën pjesë 28 fëmijë.	22.03.2024			Qendra Multi-profesionale
10	Dita e Evropës	Festimi i ditës së Evropës	08.05.2024			Qendra Multi-profesionale
11	1 qershor Dita botërore e fëmijëve	Fëmijët e Qendra Multiprofesionale - Novosellë u kënaqën dhe krijuan atmosferë festive me rastin e 1 Qershorit- ditës së fëmijëve! Paqe, dashuri dhe mirëqenia për fëmijët anëmbanë botës!	31.05.2024			Qendra Multi-profesionale

12	Hapja e qendrës së Qëndrimit Ditor për Moshën e Tretë.	Në Qendrën Multiprofesionale në fshatin Novosellë të Pejës është bërë hapja e Qendrës së Qëndrimit Ditor për Moshën e Tretë. Inaugurimin e Qendrës e kanë bërë Kryetari i Komunës së Pejës, z.Gazmend Muhaxheri dhe Drejtori Ekzekutiv i Syri i Vizionit, z.Veton Mujaj. Drejtoresha për Mirëqenie Sociale në Komunën e Pejës, znj.Albulena Mujaj - Bajraktaraj i përshëndeti të pranishmit dhe theksoi s'e sot me inaugurimin e Qendrës së Qëndrimit Ditor për Moshën e Tretë, po e nderojmë gjithë mundin dhe sakrificën e të gjithë prindërve tanë ndër vite, prandaj uroj, që ta gëzoni. Drejtori ekzekutiv i Syri i Vizionit, z.Veton Mujaj theksoi s'e problematika e moshës së tretë më herët ka qenë më e lehtë, ka pas kush të kujdeset, por sot, po ndryshojnë gjërat dhe çdo ditë e më shumë do të kemi nevojë për Qendra të tilla. Uroj, që njerëzit e moshës së tretë të kësaj zone të kenë shëndet dhe jetë të gjatë. Uroj t'ju shkoj mbarë! Kjo qendër është mundësuar në kuadër të programit "Ndërtimi i komuniteteve miqësore për të moshuarit nëpërmjet veprimit ndër breza në Kosovë - AGE+", i cili financohet nga Agjensioni Austriak për Zhvillim.	05.06.2024			Qendra Multi-profesionale
13	Hapja e Këndit Muzeal	Kulturës së Pejës i është shtuar edhe një muze me objekte të vjetra në Qendrën Multifunkionale në fshatin Novosellë. Më anë të saj qytetarët e gjithë rajonit mund të njoftohen me afër rreth kulturës dhe traditive të fshatrave përreth duke ekspozuar një numër të madh gjesendesh të vjetra dhe ekspozatësh. Sipas drejtoreshës së Qendrës Multifunkionale në Novosellë, Blerita Selmonmusaj me ndihmën e banorëve të zonës përreth kanë arritur që këtë ide ta bëjnë realitet. Qëllimi i krijimit të këtij muzeu ka qenë edhe për të rikujtuar të kaluarën, por ajo ka shtuar se lufta ka lënë shenja duke e pasur të vështirë edhe gjetjen e këtyre objekteve të vjetra.	05.06.2024			Qendra Multi-profesionale

RAPORTI 5 MUJOR I AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA PËR 2024 NË MULLIRIN DHE HAMBARIN "HAXHI ZEKA"

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 12.01.2024, Shkolla e Artit Udise Paskali, ekspozitë për trashëgimin Kulturare dhe natyrore e organizuar nga Shoqata Arti Pa Kufi, në bashkëpunim me MKRS, Komunen e Pejës, të pranishëm ishin 50 pjesëmarrës.	12.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
2	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 29.01.2024-31.01.2024, Alba Koqani, trajnimi për konceptin "Zero humbje", në kuadër të projektit "Nera", pjesmarrës do të jenë përfaqësuesit e kompsnive publike nga Peja dhe Tuzi.	29.01.2024-31.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
3	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 25.01.2024-26.01.2024, CHVB-ja Edona Rugova e ka shfrytëzuar për punëtorin "Hartimi i planit të menaxhimit të HUB-it Kreativ në kuadër të projektit C.L.O.S.E.R- CULTURE -LED OPPORTUNITIES FORSUSTAINABLE ECONOMIC. REVOTALISATION FINANCUAR nga EU. Ne prezent kan qenë 25 persona.	25.01.2024-26.01.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
4	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 13.04.2024, Nol Krasniqit- INFO BNA TEAM.	13.04.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i
5	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 20.04.2024, ELI LEKAJ anëtarë e SHBA, Gjeravica trajnim njëditor mbi orientimin dhe navigimin në natyrë "falas për anëtarët e SHBA Gjeravica. Në këtë trajnim morrën pjesë 20 persona.	24.03.2023	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
6	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 15.05.2024, Organizata PHM-WEST , Alba Koqani për punëtori sa i përket realizimit të muraleve në Pejë në kuadër të projektit "Thyarja e heshtjes : fuqizimi i grave përmes artit. Ku ishin 14 pjesëmarrës.	26.03.2023	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
7	Lirimi i sallës	Lirimi i sallës së hambarit me datën 129.05.2024, Biblioteka Azem Shkreli" u është liruar salla për ekspozitë për Javën e Bibliotekës në Kosovë. Rijetësimi artizanal i trashëgimisë kulturore jo-materiale ku është organizatoruar nga OJQ - Dera e hapur, me kuratoren Belxhizare Muharremi.	29.05.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
8	Vizita të vizitorëve vendorë	Gjatë periudhës Janar-Qershor 2024, Mullirin Haxhi Zeka e kanë vizituar 937 vizitorë vendorë nga Peja, Vitomirica, Prizreni, Prishtina, me vet-iniciativë të vizitorëve.	01.01.2024 - 07.06.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes
9	Vizita të vizitorëve të huaj	Gjatë periudhës Janar-Qershor 2024, Mullirin Haxhi Zeka e kanë vizituar 3 vizitorë të huaj, të cilët janë njohur me historin dhe trashëgiminë kulturore të Rrafshit të Dukagjinit, të prezentuar në Mullirin Haxhi Zeka.	01.01.2024-31.03.2024	Pa kosto	Pa kosto	Sektori I Kulturës/ Kompleksi i Mullirit te Haxhi Zekes

RAPORTI 5 MUJOR I PUNËS ME AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA - 2024 Teatri "Istref Begolli"

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1		Teatrit është në renovim, nuk kemi raport të aktiviteve të realizuara në hapësirën e objektit të Teatrit.				Sektori I Kulturës/ Teatri "Istref Begolli"

RAPORTI 5 MUJOR I PUNËS ME AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA - 2024 Muzeu i Pejës

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Vizitat e vizitorëve vendorë	Gjatë periudhës Janar-Qershor 2024, Muzeun e Pejës e kanë vizituar 892 vizitorë vendorë nga qytete të ndryshme të Kosovës, zonave rurale dhe nga Diaspora. Vizitorët janë të grupmoshave, gjinive dhe nacionaliteteve të ndryshme, të organizuar nga OJQ, mësimdhënësit apo me vetiniciativë.	01.01. 2024 - - 30.06.2024			Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës
2	Vizitat e vizitorëve të huaj	Gjatë periudhës Janar-Qershor 2024, Muzeun e Pejës e kanë vizituar 315 vizitorë të huaj nga: Maqedonia e Veriut, Shqipëria, Turqia, Hongkongu, Franca, Argjentina, Anglia, Kroacia, Holanda, Belgjika, Italia, Gjermania, Japonia, Bullgaria, Taiwani dhe Suedia, Meksika, Austria, Serbia, Zvicra, Izraeli, Amerika, Danimarka, Arabia Saudite, Tajlanda, Italia, Kanada, Norvegjia, Estonia, Lituania, Australia dhe Portugalia. Vizitorët e huaj janë, kryesisht, të moshave madhore, të organizuar nga Agjensitë turistike, nga UNHZ por edhe me vetiniciativë të tyre.	01.01. 2024 - - 30.06.2024			Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës
3	Takimet zyrtare	1. - Takimin zyrtar në DKRS, bashkë me drejtuesë tjerë të institucioneve kulturore - vartëse të DKRS ku, nga ana e drejtoreshës së DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, u njohtuam për aprovimin e Rregullores së re për Taksa dhe Tarifa nga ana e Kuvendit Komunal të Pejës, e cila ka nis të zbatohet nga data 01.01.2024, me tarifa të reja për vizita dhe shërbime tjera në Muze por edhe në institucionet tjera; 2. - Takim tjetër zyrtar në DKRS, ku kam njohtuar drejtoreshën e DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, për dhurimin e një xhublete Muzeut të Pejës, nga ana e familjes Dedvukaj nga Tuzi, me banim në SHBA. Në këtë takim i pranishëm ka qenë edhe z.Rustem Berisha, gazetar nga Komuna e Klinës, njëherit ndërmjetës në mes të Muzeut dhe familjes Dedvukaj, për organizimin e ceremonisë së pranimit-dorëzimit.	1) 05.01.2024 2) 26.02.2024			Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës
4	Vizitat zyrtare	1. - Vizitë e Ambasadorit të Republikës së Turqisë në Republikën e Kosovës, z.Sabri Tunç Angli, i shoqëruar nga drejtori i Qendrës 'Yunus Emre'- dega në Prishtinë dhe përfaqësuesit e Qendrës 'Yunus Emre'-dega në Pejë; 2. - Vizitë e oficerëve ushtarak të Ekipit Ndërlidhës Ushtarak të UNMIK-ut, të organizuar dhe shoqëruar nga Artan Maksutaj, koordinator i OJQ 'Agimi'; 3. - Vizitë e pjestarëve të KFOR-it Italian (LMT), të cilët u interesuan për historikun dhe veprimtarinë e Muzeut, si dhe të vet objektit të Konakut të Tahir Beut.	1) 09.01.2024 2) 27.03.2024 3) 05.04.2024			Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës
5	Aktivitetet e organizuara nga Muzeu	1. - Ceremonia e dorëzimit-pranimit dhe prezentimit të xhubletës në Muze. Ceremonia ka vazhduar më tej në Hotel Dukagjini, ku u çfaq një video rreth jetës dhe punës së Preta Dedvukaj, gruas që e ka punuar xhubletën si dhe u lexuan disa kumtesa rreth historikut të xhubletës; 2.- Shënimi i 'Ditës Ndërkombëtare të Monumenteve dhe Siteve', i cili u mbajt në lokalitetin Gradina, në bashkëpunim me SHFMU 'V.P.Shkodrani', nxënësit e së cilës kanë marr pjesë në realizimin e një inskenimi dramatik me një ngjarje nga historia dardane, duke interpretuar bisedë në mes të një mbreti ilir dhe ushtarëve të tij; 3. - Shënimi i 'Ditës Ndërkombëtare të Muzeut', i cili u mbajt në hapsirat e Muzeut, në bashkëpunim me SHFMU '8 Marsi'. Aktiviteti u karakterizua me prezentimin e detajuar të xhubletës para nxënësve të kësaj shkolle.	1) 08.04.2024 2) 18.04.2024 3) 20.05.2024			Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës

6	<p>Vizitat studimore</p>	<p>1. - Vizitë studimore e studentëve të UNHZ, mes të cilëve edhe studentë nga Maqedonia e Veriut, Shqipëria dhe Turqia, të shoqëruar nga profesorët e këtij Universiteti, pjesmarrës të Shkollës Dimrore, të organizuar UNHZ;</p> <p>2. - Vizitë studimore e pjesmarrësve të një Seminari, partnerë të Projektit Ndërkombëtar VET4 Western Balcan, në bashkëpunim me Qendrën për Arsimit dhe Karrierë IAAP 'Rifat Gjota' të Pejës, të shoqëruar nga koordinatore e projektit nga ana e kësaj Qendre, znj.Shefka Turjaka dhe Mjellma Selimi Kumnova;</p> <p>3. - Vizitë studimore e një grupi të nxënësve dhe studentëve të Komunës së Pejës dhe Deçanit, pjesmarrës të Kolonisë së Artit, të organizuar nga OJQ 'Agimi, me koordinatort Artan Maksutaj;</p> <p>4. - Vizitë studimore e 4 shoqatave pjesmarrëse të projektit 'Shared Stories by Youth' të UNESCO: shoqata 'K.B.Struga' nga Maqedonia e Veriut, 'Gjeravica' nga Peja (Kosovë), 'Vitia' nga Pogradeci (Shqipëri) dhe 'Eco Nature' nga Ulqini (Mali i Zi), financuar nga Rycro, të shoqëruar nga Raif Gjokolli;</p> <p>5. - Vizitë studimore e një grupi të rinjve nga e gjithë Kosova, të nacionaliteteve të ndryshme, të organizuar nga OSCE-dega në Pejë, në kuadër të Edicionit të VI të Akademisë për të Rinj;</p> <p>6. - Vizitë e studenteve dhe profesorëve të Kolegjit AAB, bashkë me profesorë dhe studentë nga vende të ndryshme, pjesmarrës të Javës Ndërkombëtare të Stafit të Kolegjit AAB.</p>	<p>1)- 18.01.2024 2)- 18.04.2024 3)- 19.04.2024 4)-28.04.2024 5)-15.05.2024 6)-16.05.2024</p>			<p>Sektori I Kulturës / Muzeu I Pejës</p>
7	<p>Vizitat studimore të nxënësve të fillore shkollave të Pejës</p>	<p>1) - 17.01.2024 - nxënës të Qëndrimit Ditor 'Rea School' nga Peja;</p> <p>2) - 13.02.2024 - parashkollorët e SHFMU V.P.Shkodreni nga Peja;</p> <p>3) - 13.02.2024 - nxënës të SHFMU 'Pjetë Budi' nga fshati Poqestë;</p> <p>4) - 22.03.2024 - parashkollorët e SHFMU 'Dardania' (4 klasë) nga Peja;</p> <p>5) - 08.05.2024 - nxënës të SHFMU 'V.P.Shkodrani' (2 klasë të V) nga Peja;</p> <p>6) - 17.05.2024 - parashkollorët e Qendrës së Kujdesit Ditor 'Brezi i Artë' nga Peja;</p> <p>7) - 20.05.2024 - nxënës të SHFMU 'Emin Duraku' (3 klasë të V) nga Prishtina kanë ardhur me tren;</p> <p>8) - 28.05.2024 - nxënës të SHFMU 'Gjergj Fishta' (5 klasë të V) nga Prishtina kanë ardhur me tren;</p> <p>9) - 31.05.2024 - nxënës të SHFMU 'Lidhja e Prizrenit' (kl. II, IV, V) nga Peja;</p> <p>10) - 03.06.2024 - nxënës të SHFMU 'Asim Vokshi' (4 klasë të V) nga Prishtina kanë ardhur me tren.</p>	<p>1)-17.01.2024 2)-13.02.2024 3)-13.02.2024 4)-22.03.2024 5)-08.05.2024 6)-17.05.2024 7)-20.05.2024 8)-28.05.2024 9)-31.05.2024 10)-03.06.2024</p>			
8	<p>Pjesmarrjet në aktivitete jashtë Muzeut</p>	<p>1) - Pjesmarrje në ceremoninë e ngritjes së Flamurit në qendër të qytetit, në ekspozitën 'Ulpiana 5+1' të mbajtur në Galerinë e Arteve, si dhe në zbulimin e shtatores së Presidentit Ibrahim Rugova në Parkun, me të njëjtin emër, para objektit të Komunës së Pejës;</p> <p>2) - Pjesmarrje në Trajnimin e dytë të projektit ndërkufitar mes Kosovës dhe Malit të Zi 'Udhëtimi në Kohë (Time Travel) - Rilindja Kulturore nga Liqeni i Shkodrës në Kosovë', të mbajtur në Resorstin Belle në Deçan, ku u diskutua rreth ruajtjes dhe promovimit të pikave kulturore në të dyja këto shtete të përfshira në projekt, me qëllim të zhvillimit të turizmit kulturor, me ftesë të organizatës CDF -dega në Pejë;</p> <p>3) - Pjesmarrje në në aktivitetin tradicional 'Java e Bibliotekës në Kosovë', organizuar nga Biblioteka Kombëtare e Kosovës, e cila u mbajt në Asamblenë Komonale të Pejës. Po të njëjtën ditë kam marr pjesë edhe në hapjen e ekspozitës 'Rijetësimi artizanal i trashëgimisë kulturore jo-materiale', organizuar nga OJQ 'Dera e hapur', në Kompleksin e Mullirit Haxhi Zeka, poashtu në kuadër të shënimit të aktiviteti 'Java e Bibliotekës në Kosovë', me ftesë të drejtoreshës së Bibliotekës së Qytetit 'Azem Shkreli', znj.Shengyl Kelmendi-Gashi.</p>	<p>1)-17.02.2024 2)-22.02.2024 3)-29.05.2024</p>			

9	Prezentimi i Muzeut në Media	<p>1. - intervistë për TV Dukagjini rreth punës dhe veprimtarisë së Muzeut, të realizuar në Muze nga gazetarja Tina Zogaj;</p> <p>2. - intervistë radiofonike nga gazetarët e Radio Peja për punën dhe veprimtarinë e Muzeut, në përgjithësi, por edhe për organizimin e aktivitetit për shënimin e 'Ditës Ndërkombëtare të Monumeteve dhe Lokaliteteve';</p> <p>3.- intervistë në studio të Radio Peja rreth mbajtjes së aktivitetit për shënimin e 'Ditës Ndërkombëtare të Muzeut';</p> <p>4. - intervistë në hapsirat e Muzeut për Radio Kosova, gazetarja e shoqëruar nga Blerta Begolli, zyrtare e Zyres së Turizmit pranë Drejtorisë për zhvillim Ekonomik;</p> <p>5. - intervistë në Muze për RTK nga gazetarja Flora Maxharraj, e shoqëruar nga drejtoresha e DKRS, znj.Xhenet Syka-Kelmendi, rreth pasurimit të Muzeut me xhubletë dhe prezentimi i saj për publikun.</p>	<p>1)-14.03.2024</p> <p>2)-18.04.2024</p> <p>3)-24.05.2024</p> <p>4)- 30.05.2024</p> <p>5)-05.06.2024</p>			
10	Objektet e dhuruara gjate periudhes Janar-Qershor	<p>1. - Blerim Gorani, zejtar (briskaxhi) nga Peja, në emër të familjes Gorani, ia ka dhuruar Muzeut një 'furrë', mjet pune për shkrirjen e metaleve të ndryshme për përpunimin e brisqeve, thikave, armëve dhe objekteve tjera metali të shek.XIX, cila është përdorur nga kjo familje për disa breza. Bartjen e furrës nga shtëpia e Blerim Goranit për në Muze e ka mundësuar Drejtoria për Punë dhe Shërbime Komunale, gjegjësisht punëtorët e Kompanisë 'Ambienti';</p> <p>2. - Muzeu është pajisur me tri (3) vitrina ekspozuese (donacion nga familja Dedvukaj), për veshjet e dhuruara nga kjo familje;</p> <p>3. - Fondi i Muzeut është pasuruar me një (1) veshje me xhubletë, dy (2) veshje me tirq e jelek, një për burra dhe një për fëmijë, si dhe me dy kukulla të vogla të veshura, poashtu, me tirq e jelek dhe xhubletë, të dhuruara nga familja Dedvukaj nga Miçigan i SHBA.</p>	<p>1) 23.01.2024</p> <p>2) 13.03.2024</p> <p>3) 08.04.2024</p>			

RAPORTI 5 MUJOR I AKTIVITETEVE DHE PROJEKTEVE TË REALIZUARA 2024 SHTËPIA E KULTURËS NË VITOMERICË

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	tori/Instituc
1	Orë Letrare për Ditën e Pavarësisë	Me rastin e Ditës së Pavarësisë së Kosovës, u mbajt një Orë Letrare në Bibliotekë, me datën 16.02.2023. Ora Letrare është organizuar nga Qendra Kulturore e Vitomericës me nxënësit e Shkollës Filllore "7 Shtatori" në gjuhën shqipe dhe boshnjake ku, morën pjesë 50 nxënës me një program artistiko- letrar për fëmijë dhe në fund të programit nxënësit më të mirë të vitit 2023 që kanë lexuar më së shumti janë shpërblyer. Nga ky manifestim, nxënësit përfituan përvoja të reja nga letërsia dhe janë argëtuar me një program artistik.	16.02.2024	30 euro koktej 20 euro libra Paguhet nga menaxheri nga xhepi i tij		Shtëpia e Kulturës Vitomericë -Sektori i Kulturës - DKRS
2	Anëtarësimi në Bibliotekë nga QMP- Vitomericë	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën e QMP Vitomericë, është realizuar anëtarësimi nga sektori i fëmijëve dhe të rriturve gjithësejt 28 anëtarë.	01.01.2024- 31.05.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomericë -Sektori i Kulturës - DKRS
3	Huazimi i Librave në Bibliotekë nga QMP- Vitomericë	Raporti vjetor për implementimin e planit punues në Bibliotekën e QMP Vitomericë, është realizuar huazime nga sektori i fëmijëve dhe të rriturve gjithësejt 369 huazime me libra.	01.01.2024- 31.05.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomericë -Sektori i Kulturës - DKRS
4	Takim me Policinë e Pejës	Në sallën e vogël të Shtëpisë së Kulturës në Vitomericë u mbajt takim me Policinë lidhur me pritjen e kandidatëve të rinj për Polici nga komunitetet pakicë në takim ishin të pranishëm 15 kandidatë.	04.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomericë -Sektori i Kulturës - DKRS

5	Takim me Komitetin për Komunitete SO Peç	Është mbajtur takim me përfaqësuesit e Komiteteve të Komuniteteve të Komunës së Pejës dhe OJQ-ve nga Vitomirica.	22.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS
6	Ekspozitë Libra	Ekspozita në muajin e Librit u mbajt në Bibliotekë më 15 Prill 2024. Ekspozita u organizua nga Shtëpia e Kulturës, me nxënës të shkollës fillore "7 Shtatori" në Vitomiricë nga shkolla shqiptare dhe boshnjake, si dhe shkolla të tjera nga rrethina. Ekspozita u vizitua nga 80 nxënës dhe mësues të cilët patën mundësi të shohin botimet më të njohura, kosovare, boshnjake, shqipe dhe botërore.	15.04.2024			Shtëpia e Kulturës Vitomiricë -Sektori i Kultures - DKRS

RAPORT GJASHTË MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024

Raporti i projekteve t

Raporti Gjashtë mujor I Sektorit të Sportit

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosoto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Shpallja e sportistit të vitit 2023	Sektori I sporti, Prezanton ngjarjen më të madhe sportive në kuadër të manifestimit "Shpallja e Sportistit të Vitit 2023" Çdo vit DKRS (sektori sportit) organizon ceremoninë e shpalljes së sportistit të vitit .Ku bëhet ndarja e çmimeve, shpërblimeve,dekoratave dhe mirënjohjeve nga autoritetet të ndryshme sportive dhe qeverisëse	25.01.2024	Darka	Komuna e Pejës	Sporti
2	THIRRJE PËR PROJEKT PROPOZIME 2024	Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, hap thirrjen për propozimin e projekteve në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit për vitin 2024. DKRS u bënë thirrje të gjitha organizatave jo-qeveritare dhe individëve që veprojnë në Komunën e Pejës të aplikojnë për mbështetje financiare me projekte që kontribuojnë në promovimin dhe zhvillimin e programit kulturorë, rinorë dhe sportiv në qytetin e Pejës.Takim pune me Komisionin per vlersimin e projekteve per subvencione 2024	Janar - Qershor	Ska Kosto	/	Sporti
3	SESION INFORMUES - THIRRJE PËR PROJEKT - PROPOZIME 2024	SESION INFORMUES - THIRRJE PËR PROJEKT - PROPOZIME 2024 Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport ka mbajtur sesionin informues - thirrje për propozimin e projekteve në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit për vitin 2024.Në sesionin informues të pranishmit janë njoftuar rreth plotësimit të formularëve të aplikimit dhe informatave të tjera shtesë. Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, Ju ka bërë thirrje të gjitha organizatave joqeveritare dhe individëve, të cilët veprojnë në Komunën e Pejës të aplikojnë për mbështetje financiare me projekte, të cilat kontribuojnë në promovimin dhe zhvillimin e programit kulturor, rinor dhe sportiv në qytetin e Pejës.	Shkurt	Ska Kosto	/	Sporti
4	Shqyrtimi i kerkesave te klubeve per Subvencione 2024	Takim pune me Komisionin per vlersimin e projekteve per subvencione 2024	Mars - Prillë	Ska Kosto	/	Sporti
5	Aktivitet per Diten e Pavaresis 16 vjet shtet	DKRS (Sektori i sportit në Bashkëpunimim me Sportin shkollor , në Palestra e sporteve Karagaqi organizuam garat në Basketboll për vajza dhe djem SHMU .	16.03.2024	Sobvencion e	Sporti shkollor	Shoqata e Sportit shkollor
6	Turneu dimëror në Ragbi	DKRS (Sektori i sportit në Bashkëpunimim me klubin e Ragbit<<Peja Eagle Rugby Club , në Qendren sportive Bobi organizuan Turneun dimëror në ragby, ku pjemares ishin 9 ekipe nga Kosova	16.03.2024	Sobvencion e		
7	Vizit objekteve sportive	Vizit objekteve sportive ne Brestovik , Palestra e sporteve Karagac , Novoselle dhe Vitomerice	Janar - Qershor	ska kosto	Komuna e Pejës	Sporti
8	Turniri ndërkombëtar i Boksit Epopeja e Dukagjinit	DKRS (Sektori i sportit në Bashkëpunimim me klubin e Boksit "PEJA AP " , në Palestren sportive Karagaqi organizuan Turneun ndërkombëtar ditët e fillimit të luftës së UÇK në dulagjin dhe 25 vjetori I sulmeve ajrore të Natos.	24 Mars	1,000.00 €	K.Box "Peja AP"	Sporti
9	Finalet e SHFMU në Volejball	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalen ne Volejball per Djem dhe Vajza , ku u zhvilluan në objektin sportiv " Suti Sport" .	Mars - Prill	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti
10	Finalet e SHML dhe SHMU në Volejball	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalen ne Volejball per Djem dhe Vajza ku u zhvilluan në objektin sportiv " Suti Sport" .	Mars - Prill	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti

11	Finalet e SHML dhe SHMU në Futsall	DKRS ne bashkëpunim me Sportin shkollor organizoi finalet ne Futsall për Djem dhe Vajza ku u zhvilluan në Palestrëne sportive Karagaçi për : SHFMU vajzat dhe djemt si deh SHML vajzat dhe djem.	Mars - Prill	Sporti shkollor	Komuna e Pejës	Sporti
12	Turneu i Basketbollit në Nilüfer, Bursa (TURQI)	Ekipi i Basketbollit U 16 i cili prezantoi Drejtorin për Kulturë, Rini Dhe Sport Komuna Pejë në festivalin tradicional të Sportit dhe Rinisë në Nilüfer, Bursa- Qytet si motër me Komunën e Pejës.	Mars - Prill	1,000 €	komuna e Pejës	Sporti
13	Lista e perfituesve te thirjes publike per subvencionimin e klubeve dhe asociacioneve sportive në sektorin e sportit	Pas shpalljes se fituesve , klubeve ju komunikohet rezultati si dhe meret me proceduarat e realizimit te Subencioneve .të klubeve .	Janar - Qershor	Komuna	komuna e Pejës	Sporti
14	Turneu ndërkombetar në Karate "HAKI IBERDEMAJ " Edicioni I 29-të	DKRS (Sektori i sportit në Bashkëpunimim me klubin e Karates "IPPON " dhe me federaten e Karates , në Palestren sportive Karagaçi organizuan Turneun ndërkombëta në Karate " Haki Iberdemaj " Edicioni 29-të	Maj	Sektori sporti	Komuna e Pejës	Sporti

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
RAPORTI GJASHTË MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË "SALLËN E PARTIZANIT"						
Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi Karates " Ippon"	Klubi Karates " Ippon" sencat stërvitore i zhvillon në Sallëne Partizanit " Gjatë periudhës Janar- Mars, Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 79 senca stërvitore	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
2	Klubi Karates " Arena "	Klubi Karates "Arena" sencat stërvitore i zhvillon në Sallën e Partizanit " Gjatë periudhës Janar- Mars, Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 78 senca stërvitore	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
	Policia e Kosovës DRP - Pejë "	Policia e Kosovës DRP - Pejë (Njësjia për reagim të shpejtë),ka shfrytëzuar Sallën e Partizanit për pregaditje fizike dhe kondicionale. Gjatë periudhës Janar- Mars, kan zhvilluar gjithsejt 8 senca stërvitore	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
4	Stërvitje të lira	Ska pas	Janar - Qershor			
RAPORTI GJASHTË MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË STADIONIN "SHAHIN HAXHIISLAMI"						
Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	Klubi futbollit "KF Rilindja 1974 "	Klubi Futbollit " KF Rilindja 1974 "I ka zhvilluar 85 seanca stërvitore dhe 13 ndeshje .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
3	Klubi futbollit "KF Shqiponjat " "	Klubi Futbollit " Shqiponjat " juniorët i kan zhvilluar 48 seanca st .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit
RAPORTI 6 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË PALESTRËN " KARAGAÇI "						
Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është Kosto	Kush i mbulon shpenzimet	Sektori/ Institucioni
1	K.H " BESAFAMGAS"	Klubi Hendbollit "BesaFamiglia " sencat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestres ' Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Qershor, Klubi i ka zhvilluar gjithsejt 110 senca stërvitore dhe 20 ndeshje si dhe 10 lojra i kanë zhvilluar kadetët.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Sektori i Sportit

2	K.H.F " BESA "	Klubi Hendbollit Femrat "BESA " Vajzat seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Qershor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 70 seanca stërvitore dhe 6 ndeshje kampionale.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
3	KV " PEJA "	Klubi Volejbollit "PEJA " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës ' Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Mars , klubi i ka zhvilluar gjithsejt 110 seanca stërvitore dhe 25 ndeshje si dhe 6 lojra i kanë zhvilluar juniorët.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
4	KB " BOREA "	Klubi Basketbollit "BOREA " seancat stërvitore nuk ka zhvilluar në Sallën e Palestrës ' Karagaçi" Gjatë periudhës Janar- Qershor, Klubi i ka zhvilluar 10 seanca stërvitore dhe 10 ndeshje kampionale ne Palester.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
5	KB " PENZA '	Klubi Basketbollit "PENZA " Vajzat seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Qershor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 60 seanca stërvitore dhe 15 ndeshje.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
6	KB" PEJA '	Klubi Basketbollit "PEJA " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Mars , klubi i ka zhvilluar gjithsejt 120 seanca stërvitore dhe 25 ndeshje.si dhe grupmoshat e reja U12 i kanë zhvilluar 8 ndeshje dhe U18 i kanë zhvilluar 8 ndeshje .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
7	KB" PEJA 03' Femrat	Klubi Basketbollit "PEJA " Femrat seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Qershor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 60 seanca stërvitore dhe 15 ndeshje .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
8	KBox "PEJA '	Klubi Boksit "Peja " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Qershor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 90 seanca stërvitore .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
9	KBox "BESA '	Klubi Boksit "BESA " seancat stërvitore i zhvillon në Sallën e Palestrës "Karagaçi". Gjatë periudhës Janar- Qershor, klubi i ka zhvilluar gjithsejt 90 seanca stërvitore .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit

RAPORTI GJASHTË MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË QENDRËN SPORTIVE " TAHIR VOKSHI " në Brestovik

1	Klubi futbollit "KF Dardania "	Klubi Futbollit " KF Dardania " I ka zhvilluar 72 seanca stërvitore dhe 9 ndeshje .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
2	Klubi futbollit "FC BESA U 19 "	Klubi Futbollit " FC Besa " U19 i ka zhvilluar 45 seanca stërvitore dhe 8 ndeshje . .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
3	Klubi futbollit "FC BESA U 17 "	Klubi Futbollit " FC Besa " U17 i ka zhvilluar 45 seanca stërvitore dhe 8 ndeshje . .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
2	Klubi futbollit "FC ARENA " U 13 - 15 "	Klubi Futbollit " FC Arena " U13- U15 i ka zhvilluar 75 seanca stërvitore .8 lojra	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
3	Klubi futboll "KF Peja " U13 - 15 -17	Klubi Futbollit " KF Peja " I ka zhvilluar 96 seanca stërvitore dhe 6 ndeshje.	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
3	Veteranët e futbollit	Veteranët e Futbollit i ka zhvilluar 6 ndeshje .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit
3	Rreprezentacioni I Futbollit U15 të L.R Pejë	Rreprezentacioni i Futbollit U15 të L.R Pejë i ka zhvilluar 16 seanca stërvitore .	Janar - Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori i Sportit

RAPORTI 6 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË FUSHËN E FUTBOLLIT " VITOMERICË " NË VITOMERICË

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është mbulon shpenzimet	Kush i mbulon shpenzimet	Spektori/ Institucioni
1	Klubi Futbollit "	Klubi Futbollit " KF Behar " i ka zhvilluar 52 seanca stërvitore.dhe 9 ndeshje	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucioni
	Klubi Futbollit " Behar " Femrat	Klubi Futbollit " KF Behar " femrat i ka zhvilluar 50 seanca stërvitore.dhe 4 ndeshje .	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucioni
5	Klubi Futbollit " Phoniks "	Klubi Futbollit " KF Phoenix " i ka zhvilluar 52 seanca stërvitore.dhe 9 ndeshje	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucioni

RAPORTI 6 MUJOR I AKTIVITETEVE TË REALIZUARA NË 2024 NË FUSHËN E FUTBOLLIT " NOVOSELLË " NË NOVOSELLE

Nr	Emri i Aktivitetit	Përshkrimi i aktivitetit	Data e realizimit të aktivitetit	Sa është mbulon shpenzimet	Kush i mbulon shpenzimet	Spektori/ Institucioni
----	--------------------	--------------------------	----------------------------------	----------------------------	--------------------------	------------------------

1	Klubi Futbollit " Drini bardhë "	Klubi Futbollit " KF Drini I Bardhe " i kan zhivilluar 88 seanca stërvitore.me grupmoshat U 8 - U15 I ka zhvilluar 14 ndeshje . .	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucio ni
2	Klubi Futbollit " Istogu "	Klubi Futbollit " KF Istogu" kan zhivilluar 52 seanca stërvitore. 8 lojë	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucio ni
3	Klubi Futbollit " Peja "	Klubi Futbollit " KF Peja " i kan zhivilluar 4 seanca stërvitore.dhe ndeshje 10 ndeshje	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucio ni
4	Klubi Futbollit " Istogu 03 "	Klubi Futbollit " KF Istogu 03 " kan zhivilluar 8 seanca stërvitore. 6 lojë	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucio ni
5	Klubi Futbollit " Dardania "	Klubi Futbollit " KF Dardania " i kan zhivilluar 16 seanca stërvitore.dhe ndeshje 20 ndeshje	Qershor	Stërvitje pa pagesë	DKRS	Spektori/ Institucio ni



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
RAPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

DREJTORIA KOMUNALE PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM

PËR/ZA/TO:	z.Gazmend Muahxheri- Kryetar I Komunës së Pejës
DATA/DATE	19/06/2024
NGA/OD/FROM:	z.Gëzim Gashi – Drejtor I DKMSH-se
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti i Punës per 6 mujorin e vitit 2024

I nderuar z.Kryetar

DKMSH-ja, gjatë periudhës 6 mujore te vitit2024 ka pasur shumë detyra, obligime dhe përgjegjësi të cilat konsiderojmë se i kemi kryer me sukses.

Dinamika e punëve ne DKMSH e përshkruar me pakë fjalë, në përgjithësi ka qenë mirë e organizuar, dhe me detyra e përgjegjësi të ndara, sipas planit dinamik te DKMSH për vitin 2024, në atë mënyrë që gjithsecili të kryej me sukses obligimet dhe detyrat për të cilat është i thirrur.

DKMSH ka bashkërendit aktivitetet me te gjitha institucionet tjera relevante sidomos me policinë e Kosovës stacionin policor- Pejë për tu ballafaquar me sukses në të gjitha rastet e krijuara emergjente, gjithashtu DKMSH është nikoqire dhe organizatore e punës së komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve ku gjithashtu 2 zyrtar të kësaj drejtorie janë pjesë e këtij komisioni me pozicionin e kryesuesit dhe sekretarit ku punët nga kjo drejtori vazhdojnë qe nga pranimi i kërkesave nga qytetaret e gjer te epilogu përfundimtar për ndonjë kompensim të mundshëm nga niveli qendror(qeveritar).

Kërkesat e parashtruara nga qytetaret pran DKMSH-së ,në këtë periudhë gjashtë mujore janë trajtuar në kohë reale dhe pritret të adresohen ne kuvend për miratim ne seancën e korrikut.

Gjatë kësaj periudhe janë parashtruar 46 kërkesa administrative për DKMSH, prej te cilave 36 janë në proces e sipër, te aprovuara janë 10.

Sipas radhës shërbimet e NJ.P.Z.SH, Preventiva kanë prezantuar raporte te detajuara gjatë kësaj periudhe 6 mujore te vitit 2024.

JU njoftojmë sipas radhës për intervenimet e Nj. P. Z . SH sipas tabelës në vijim ku njësia është obliguar të dal në intervenim dhe konsiderojmë se çdo thirrje për intervenim nga momenti që është marrë informacioni, gatishmëria e reagimit ka qenë shumë e shpejtë.

Njësia Profesionale e Zjarre fikjes dhe Shpëtimit brenda Gjashtë Mujorit të vitit ka pasur rreth **194 intervenime** të natyrave të ndryshme, prej tyre 146 intervenime zjarri, 32 intervenime teknike dhe 12 shërbime të ndryshme.

Duke u mbështetur në: Ligjin për zjarrfikës dhe shpëtim, Ligjit për mbrojtje nga zjarri, Ligjin për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera të aprovuar nga Parlamenti i Kosovës, si dhe Udhëzimi administrativë për hartimin e planeve, NJPZSH në Pejë ka bërë hartimin e planit vjetor, mujore si dhe raporteve periodike për realizimin e detyrave të përcaktuara në këto ligje.

Realizimi i numrit të përgjithshëm të interven, struktura e zjarreve dhe int.tjera Janar- Qershor të vitit 2024

	Nr.i përgj. i daljeve	Nr.i zjarreve	Nr. i Teknike	Nr.i shërbimeve	Aksidente rrugore	Vërshime	Të rrejsh	Të lënduar			Të vdekur		
								zj.	qyt.	tot	zj.	qyt.	tot
2024													
Janar	27	18	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Shkurt	46	37	6	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Mars	26	18	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prill	38	34	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maj	27	17	7	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Qershor	27	22	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Korrik													
Gusht													
Shtator													
Tetor													
Nëntor													
Dhjetor													
Gjithsejtë	191	146	32	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0

KATEGORIZIMI I ZJARREVE DHE INTERVENIMEVE SIPAS MUAJVE GJATË VITIT 2024

LIOJI I INTERVENIMIT	Jan.	Shku.	Mar.	Prill	Maj	Qersh	Korr.	Gush.	Shta	Tet.	Nënt.	Dhje.	Gjithsejtë

1	ZIARRË	18	37	18	34	17	22							
2	INTERVENIME TEKNIKE	7	6	6	2	7	4							
3	SHËRBIME	2	2	2	2	3	1							
4	AKSIDENTE KOMUNIKACIONI	0	0	0	0	0	0							
5	VËRSHIME	0	0	0	0	0	0							
6	ALARME TË RREJSHME	0	1	0	0	0	0							
	Gjithësejtë:	27	46	26	38	27	27							
1. Ndarja analitike e zjarreve në :		OBJEKTE NDËRTIMORE												
1.1	Banesa – shtëpi	2	1	0	1	3	1							
1.2	Objekte ndimëse	0	0	0	0	0	0							
1.3	Plevica - shtalla	0	0	2	1	0	0							
1.4	Objekte kolektive (banesa)	0	0	0	0	0	0							
1.5	Oxhaqe	5	2	0	2	0	0							
1.6	Të tjera	0	0	2	0	1	0							
	Gjithësejtë:	7	3	4	4	4	1							
2.1	Publike	0	0	0	0	0	0							
2.2	Objekte Biznesi	0	0	0	0	1	0							
2.3	Objekte Indusiale	0	0	0	0	0	0							
2.4	Të tjera	0	1	0	1	0	0							
	Gjithësejtë:	0	1	0	1	1	0							
3.1	Paisjet elektrike / trafo	1	1	0	0	0	0							
3.2	Paisjet shpërndarëse	1	2	0	0	2	0							
3.3	Gjenerator	0	0	0	0	0	0							
3.4	Të tjera	2	3	2	0	2	1							
	Gjithësejtë:	4	6	2	0	4	1							
4. Ndarja analitike e zjarreve në:		SIPËRFAQE TË HAPURA												
4.1	Mal	0	7	5	12	0	0							
4.2	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	2.5 hek	5 (hek)	7 (hek)	0	0							

4.3	Bari i thatë	0	18	5	5	0	10								
4.4	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	3.5 hek	7 (hek)	6.5 hek	0	3.5 hek								
4.5	Sipërfaqe bujqësore	0	0	0	0	0	0								
4.6	Sipërfaqja e djegur (hektar)	0	0	0	0	0	0								
4.7	Të tjera	6	1	1	11	6	9								
5.	Ndarja analitike e zjarreve në:	AUTOMJETE TRANSPORTIO													
5.1	Automjete motorrike	1	1	1	1	2	1								
	Gjithësejtë:	1	1	1	1	2	0								
6.	Ndarja analitike:	INTERVENIMEVE TEKNIKE													
6.1	INTERVENIME TEKNIKE	7	6	6	2	7	4								
6.2	SHËRBIME	2	2	2	2	3	1								
6.3	AKSIDENTE RRUGORE	0	0	0	0	0	0								
6.4	VËRRSHIME	0	0	0	0	0	0								
7.	Të lënduar														
7.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0								
7.2	Qytetarë	0	0	0	0	0	0								
	Gjithësejtë:	0	0	0	0	0	0								
8.	Të vdekur														
8.1	Zjarrfikës	0	0	0	0	0	0								
8.2	Qytetarë	0	0	0	0	0	0								
	Gjithësejtë:	0	0	0	0	0	0								
9.	Prona:														
9.1	Shoqërore	0	0	0	0	0	0								
9.2	Private	0	0	0	0	0	0								
10.	Pjesmarrja e zjarrfikësve:														
10.1	Zjarrfikësa aktiv	95	153	73	122	38	89								
10.2	Zjarrfikësa vullnetar	0	0	26	0	0	0								
11.	Mjetet e përdorura:														
11.1	Komanduese	6	7	9	10	7	6								
11.2	Sulmuese	27	43	24	38	27	4								

11.3	Tanker	4	6	2	8	6	3							
11.4	Teknike	3	2	2	3	3	0							
11.5	Transportuese	0	0	2	0	2	0							
11.6	Emergjente	0	0	0	0	0	0							
12. Mjete të shpenzuara:														
12.1	Ujë / m ³	1160 11	955 0	15800	54500	34500	27900							27
12.2	Shkumë / lit.	15 L	10 l	30 l	30 l	20 L	0							
12.3	Pluhur / kg.	3 S9	2 S9 1 S6	3 S9 1 S6	3 S9 1 S6	4 S9	2 S9							
12.4	CO2 / kg	0	0	0	0	0	0							
12.5	Mjete tjera	4 thas byk	0	0	4 thas byk	0	4 thas byk							
13. Orë pune:														
13.1	Orë pune	20	15	44	65	28	20							
13.2	Minuta	33	10	08	05	15	33							
	GJITHËSEJTË:	20:33	15:10	44.08	65:00	28:15	0:33							

2024	Zjarrë në Objekte ndërtimore	Zjarrë në Objekte ekonomike	Zjarrë në Pajisje elektrike	Zjarrë në Sipërfaqe të hapura	Zjarrë në Autom.	Gjith.
------	---------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	----------------------------------	------------------------	--------

Pasqyra e numrit të përgjithshëm të zjarreve për periudhën raportuese:

	Banesa / shtëpi	Objekte ndimse	Plevica - Shtalla	Objekte kolektive	Oxhaqe	Të tjera - kulmi	Publike	Objekte Biznesi	Objekte Industria	Të tjera	Pajisje elektrike tërë	Pajisjet shpërndan	Gjeneratora	Të tjera	Mal	Bari i that	Sipërfaqe bujqesq	Të tjera	Automjete motorizime	
Janar	2	0	0	0	5	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	2	0	4	1	18
Shkurt	1	0	0	0	2	0	0	0	0	1	1	2	0	3	7	18	0	1	1	37
Mars	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	5	5	0	1	1	18
Prill	1	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	12	5	0	11	1	34
Maj	3	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2	0	2	0	0	0	6	2	17
Qershor	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	10	0	9	1	22
Korrik																				
Gusht																				
Shtator																				
Tetor																				
Nëntor																				
Dhjetor																				
Gjithsejtë	8	0	3	0	9	3	0	1	0	2	2	5	0	10	24	40	0	32	1	146

Nr.	Detyrat e realizuara	Gjithsejtë	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qersho	
1.	Zjarret	139	17	37	19	28	15		
	Raportet e zjarreve	29	3	5	4	11	4		
2.	Inspektimet e rregullta dhe fillestare	31	5	7	6	4	6		
	Nr. te metat dhe mangësitë	158	25	35	32	23	28		
	Insp. në pronësi shtetërore	14	4	2	3	-	3		
	Insp. në pronësi private	17	1	5	3	4	3		
	Numri i objekteve	37	5	7	8	5	8		
	Kategorizimi – Kateg. I	-	-	-	-	-	-	-	
	- Kateg. II	5	-	2	-	1	2		
	- Kateg. III	32	5	5	8	4	6		
	- Kateg. IV								
3.	Inspektime te jashtëzakonshme	3	-	1	1	1	-		
	Nr. te metat dhe mangësitë	5	-	1	3	1	-		
	Insp. në pronësi shtetërore		-	-	-	-	-		
	Insp. në pronësi private	3	-	1	1	1	-		
	Numri i objekteve	3	-	1	1	1	-		
	Kategorizimi – Kateg I		-	-	-	-	-	-	
	- Kateg II	3	-	1	1	1	-		
- Kateg III									
- Kateg IV									

4.	Vendime ne inspektime te rregullta dhe fillestare	30	7	5	4	5	6
	Masat e shqiptuara	166	37	38	17	29	31
5.	Inspektime verifikuese	31	6	7	5	5	8
	Masa te konstatuara	142	32	26	23	25	36
	Masa te realizuara	33	8	16	4	3	2
	Jo te kryera	90	23	2	16	20	29
	Ne faze te kryerjes	19	1	8	3	2	5
6.	Gjithsejtë inspektime	62	11	14	11	9	14
7.	Pëlqime ne dok. inv. tek.	10	2	-	-	5	3
	Ndërtime te reja	10	2	-	-	5	3
	Legalizim i obj. te ndërtuara	-	-	-	-	-	-
	Ndërrim i destinim. te objek.	-	-	-	-	-	-
8.	Proces ne dok. Inv. ek.	10	2	-	-	5	3
9.	Pëlqime ne lokacion	-	-	-	-	-	-
10.	Pëlqime ne Rregullore te mbrojtjes nga zjarri	-	-	-	-	-	-
11.	Vërtetime	2	-	1	1	-	-
12.	Raporte pune – mujore , gjashtë mujore dhe vjetore	9	2	1	2	1	1
13.	Plane pune – mujore, gjashtëmujore dhe vjetore	7	1	1	1	1	1
14.	Inspektime te korrje shirjeve dhe maleve	-	-	-	-	-	-

15.	Proces verbale mbi pranimet teknike	-	-	-	-	-	-
16.	Njoftime	-	-	-	-	-	-

- Gjatë periudhës në fjalë kam realizuar këto detyra.

Për këtë periudhë 6 mujore te vitit 2024 kam qen pjesë e organizimit dhe administrimit më sektorët e DKMSH sipas instruksioneve administrative e te direktivave operative për çfarëdo çështjeje që ka të bëjë më funksionet dhe përgjegjësit e DKMSH-së.

Kam realizuar intervenime-operime emergjente në bashkëpunim me drejtorit komunale, dhe strukturat emergjente komunale, si dhe ministrit; Ministria e infrastrukturës, Ministria e Ekonomisë më zyrtarin e Gjeologjisë Inxhinierike, Shërbimi Gjeologjik i Kosovës.

Për këtë periudhë 6 mujore të vitit 2024 në komunën e Pejës më rrethinë janë monitoruar rastet e identifikuar të rrëshqitjes së dheut dhe gurëve te cilat janë identifikua në vitet e kaluara, mirëpo për fat te mirë për ketë periudhë 6 mujore te vitit 2024 nga këto raste te identifikuar nuk kemi pasur raste të fatkeqësisë së kësaj natyre te rrëshqitjeve te dheut dhe gurëve, duke patar parasysh se janë marr edhe masa parandaluese nga Komuna.

Po ashtu për këtë periudhë 6 mujore te vitit 2024 është identifikuar një rast i rrokullisjes së gurëve në rrugën qe te shpie për bjeshkët e fshatrave të komunës se Deqanit, fshatrat; Isniq, Lumbardh, ku si pasoj e rrokullisjes së këtyre gurëve është vështirësuar lëvizja e automjeteve në këtë vend ngjarje.

Raportet e inspektimeve për periudhën në vijim;

- Për këtë periudhë 6 mujore, të gjitha Kërkesat e parashtruara nga qytetarët pran DKMSH, qe kanë pasur të bëjnë më parandalim të

rrezikshmërisë, zvogëlim të rreziqeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, janë inspektuar.

- Janë realizuar disa inspektime të rregullta, te cilat po ashtu kanë të bëjnë më zvogëlim të rreziqeve.
- Më rastin e paraqitjes së kërkesave nga qytetaret pran DKMSH për objekte të vjetërsuara dhe të demoluara nga pa kujdesia nga faktori njeri, e që paraqesin rrezik për faktorin njeri, të gjitha këto kërkesa janë shqyrtuar (Inspektuar) .
- Në fushën e inspektimit të objekteve, në lëmin për mbrojtje dhe shpëtimin nga zjarri, janë realizuar inspektime fillestare dhe të rregullta.

Inspektimet janë realizuar në sektorin publik dhe Individual (privat) për objektet e rëndësisë së veçantë sipas kategorive, një herit janë nxjerr;

Procesverbali,

Propozimi i masave dhe afateve,

Vendimet të nxjerr- ura duke u bazuar në ligjet për vetëqeverisje lokale, ligjit për mbrojtje nga zjarri, dhe ligjit për procedurën administrative.

Procesverbali i inspektimit verifikues.

Raportet tabelore të inspektimit;

Në formën tabelore janë paraqitur numri i inspektimeve, nga; Kërkesat e parashtruara nga qytetarët që kanë pasur të bëjnë më parandalim të rrezikshmërisë si dhe zvogëlim të rrezikut nga fatkeqësitë.

Inspektimet e rregullta të cilat po ashtu kanë të bëjnë më zvogëlim të rreziqeve.

Inspektimet e rasteve me rastin e ndodhjes së fatkeqësisë natyrore nga orteku i borës dhe rrëshqitja e dheut dhe gurëve.

Po ashtu është paraqitur numri i përgjithshëm , inspektimeve për mbrojtje (parandalim) nga zjarri të sektori i pasurisë sipas kategorive, numri i aktvendimeve të marruara, si dhe numri i masave të verifikuara.

Përmbledhja e përgjithshme e kërkesave të shqyrtuara dhe numri i lëndëve të realizuara

<i>Nr.</i>	EMERTIMI I LËNDËS	
1	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	02
	NUMRI I KERKESAVE PËR VLERSIM DËMI NGA VERSHIMET, ERA.	02
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	02
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	0
2	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	04
	VLERSIM RREZIKU NGA FATKEQESIA NATYRORE “ ERA”	04
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	04
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	0
3	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	04
	VLERSIM RREZIKU NGA FATKEQESIA NATYRORE “ ERA”	02
	VLERSIMI I RREZIKUT NGA FATKEQESIA NATYRORE RRESHQITJA E DHEUT.	02
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	04
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	00
4	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	03
	VLESIMI I RREZIKUT NGA ZJARRI FUSHOR	01
	VLERSIMI I RREZIKUT NGA OBJEKTI I VJTERSUAR DHE DEMOLUAR	01
	REKOMANDIM DREJTORIS SHERBIMEVE TEKNIKE PER KANALIN , “ BEHOCIT”.	01
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	03
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	00
5	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	02
	VLERSIM RREZIKU NGA NDOTJA E UJIT TE PISHEM	01
	VLERSIMI I RREZIKUT NGA RROKULLISJA E “ GURIT”	01
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	02
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	00
6	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	02
	VLERSIMI I RREZIKUT NGA MUNGESA E UJIT TE PISHEM, FSHATIN DUSHKAJ	01
	VLERSIM RREZIKU NGA ZJARRI FUSHOR	01
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	02
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	0
Totali	NUMRI I KËRKESAVE PËR DALJE NË TEREN	19
	NUMRI I LËNDEVE TË REALIZUARA	19
	NUMRI I LËNDEVE TË PA REALIZUARA	0



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS * MUNICIPALITY OF PEJA * OPŠTINA PEĆ
Drejtoria për Mirëqenie Sociale
Directorate of Social Welfare
Direktorijati za Socijalnu Zaštitu

Raport i Punës janar-qershor 2024

Pejë, qershor 2024

DREJTORIA PËR MIRËQENIE SOCIALE

RAPORT I PUNËS janar-qershor 2024

REFERENCA :	Raport i Punës
Datë/Datum/Date	Qershor 2024
PËR/ZA/TO	Z. Gazmend Muhaxheri - Kryetar i Komunës së Pejës
PËRMES/PREKO/THROUGH	Albulena Mujaj Bjraktaraj - Drejtoreshë e Mirëqenies Sociale
NGA/OD/FROM	Drejtoria Për Mirëqenie Sociale-Pejë
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT	RAPORTI I PUNËS / JANAR – QERSHOR 2024

RAPORT I PUNËS JANAR – QERSHOR 2024

Gjatë kësaj periudhe raportuese Drejtoria për Mirëqenie Sociale ka realizuar aktivitetet e listuara si më poshtë:

KRIJIMI I INFRASTRUKTURES SE RE

- Finalizohet dhe perurohet objekti i ri i Qendres per Pune Sociale.
 - Vazhdon ndërtimi i objektit te "Shtëpisë Emergjente 2"
- Hapja e Qendres se Qendrimit Ditor per Moshen e Trete ne Novoselle

AKTIVITETET E DREJTORISE

- Dyqind (200) familje me asistencë sociale janë ndihmuar me nga dy(2) metra lende drusore.
- Është hapur thirrja publike për subvencionimin e OJQ-ve me karakter social , nga e cila thirrje Komisioni Vlerësues ka vlerësuar projektet te cilat i kane plotësuar kriteret e thirrjes. Nga kjo thirrje janë përkrahur gjithsejtë tete (8) OJQ me karakter social:

- QENDRA PËR MIRËQENIEN E GRUAS** (Sherbime rezidenciale dhe reintegruese per gra dhe femije te mbijetuara te dhunes ne familje)
- QENDRA PËR JETË TË PAVARUR** (Sherbime sociale profesionale per personat me aftesi te kufizuara mendore permes aktiviteve psiko-edukative dhe aftesimit per jete te pavarur)
- HANDIKOS**(Sherbime ditore dhe ne familje per femijet dhe te rriturit me aftesi te kufizuar)
- DUART PLOT MËSHIRË** (Sherbime shendetsore dhe humanitare per te semuret ,te moshuarit dhe familjet ne nevoje)

5. **OJQ –PRINCESHA** (Shërbime ditore të drejtpërdrejta dhe asistencë materiale për personat e moshuar dhe pa perkujdesje familjare në Komunën e Pejës)
6. **SHHBK Nena Tereze** (Shërbime sociale çilesore për të moshuar)
7. **Organizata për fëmijet pa kujdes prindëror-OFAP** (Fuqizimi i strehimit familjar dhe ofrimi i shërbimeve psiko-sociale për familjet dhe fëmijet në munë të Pejës)
8. **Shoqata Ndërkombetare e të Verbërve Pejë** (Ofrimi i shërbimeve sociale dhe rehabilitim për personat e verbër në Komunën e Pejës)

- Është arritur Marrëveshje Bashkëpunimi me Drejtorinë për Mireqenie Sociale dhe Fakultetin e Shkencave Sociale pranë Universitetit "Fehmi Agani"
- "Humanity First" dhuron 50 pako me produkte mishi për 50 familje të cilat janë pjesë e skemës së asistencës sociale
- Është shënuar Dita Ndërkombetare e Fëmijëve në bashkëpunim me Asamblenë e Fëmijëve të Komunës së Pejës dhe organizatat joqeveritare me ç'rast është mbjellur në mënyrë simbolike "Pema e së Ardhmës".

QENDRA PËR PUNË SOCIALE

Shërbimet sociale

Qendra për Punë Sociale në Pejë, gjegjësisht Sektori i Shërbimeve Sociale për 5 mujin e parë janar- qershor 2024 ka kryer punët dhe detyrat në kompetencat që ka si Institucion, dhe është angazhuar në realizimin e detyrave dhe obligimeve që dalin nga Ligji i Shërbimeve Sociale dhe Familjare, Ligji mbi Familjen në Kosovë si dhe nga Legjislacioni në fuqi.

Shërbimi Social pranë Qendrës për Punë Sociale në Pejë për këtë periudhë kohore ka evidentuar në protokollin e Shërbimeve Sociale 712 shërbime, prej të cilave 187 janë dosje. Dosjet që janë kryer janë 163 dhe 24 janë në përpunim. Gjithashtu kemi 43 Certifikata për shlyerje të shtetësisë, 260 Certifikata për armë dhe 90 Certifikata për zotësi të veprimit (për punësim).

Bazuar në evidencën për lëndët e hapura e që kanë hyrë në përpunim, sipas kategorive të shërbimit social ju raportojmë në vazhdim:

1. **Kërkesa për këshilla martesore:** Në këtë periudhë kohore kemi 34 kërkesa për këshillime martesore, Ndarje me padi 22, Ndarje me marrëveshje janë 8, Padi për besim të fëmijëve 4.
23 Lënda janë përfunduar dhe Raportet janë dërguar në Gjykatë, ndërsa 7 Lëndë janë në Proceduar.

- 2. Kontaktim mes prindit dhe fëmijës:** Në këtë periudhë kohore kemi 2 kërkesë për kontaktim. Në këtë lëmi kemi edhe 9 lëndë që janë aktive, ku realizohet kontaktimi në mes prindit dhe fëmijëve në lokalet e QPS.
- 3. Kërkesë për adoptim vendor:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi pasur kërkesë për adoptim vendor 1 kërkesë.
- 4. Fëmijët pa përkujdesje prindërore:** Gjatë kësaj periudhe nuk kemi pranuar kerkesa.
- 5. Strehim për të moshuar:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi pasur kërkesë për strehim të moshuarve.
- 6. Trafikim:** Nga kjo lami gjatë kësaj periudhe kohore nuk pasur ndonjë rast të referuar për ofrim të shërbimeve psiko-sociale.
- 7. Sjelljet asociale / delikuate:** Në këtë periudhë kohore kemi 71 lëndë të fëmijëve me sjellje asociale dhe delikuate ku prej tyre 62 lëndë janë delikuate/kundërvajtje dhe 9 lëndë me sjellje asociale (braktisje nga shkolla). Nga këto kategori kemi edhe 20 lëndë që janë nën mbikëqyrje të Organit të Kujdestarisë në periudha kohore prej 6 muaj deri në 1 vit.
- 8. Dhuna familjare dhe ngacmimi seksual:** Në këtë periudhë kohore kemi 28 raste të dhunës në familje dhe 1 ngacmime seksuale. Aktive në këtë kategori kemi 7 lëndë, gjithashtu në këtë periudhë kemi edhe 8 Aktgjykime për urdhër mbrojtje të lëshuar nga Gjykata Themelore.
- 9. Kujdestaria e posaçme/përhershme:** Në këtë periudhë kohore kemi 20 raste të caktimit dhe ndryshimit të kujdestareve për fëmijë dhe të moshuar. Në këtë kategori në kujdestari kemi 96 fëmijë dhe 14 raste të kujdestarisë të personat e rritur që të gjitha këto lëndë janë aktive.
- 10. Heqja e të drejtës prindërore:** Në këtë periudhë kohore nuk kemi asnjë kërkesë nga Gjykata për heqjen e të drejtës prindërore.
- 11. Heqja e zotësisë se veprimit:** 5 Lëndë në procedurë për heqje të zotësisë se veprimit.
- 14. Konstatim të gjendjes faktike:** Gjatë kësaj periudhe kohore, kemi 13 kërkesa për konstatim të gjendjes faktike, të 13 rasteve iu është ofruar shërbimi.
- 15. Pëlqim për martesë para moshës madhore:** Në këtë periudhë kohore kemi pasur 0 kërkesë për dhënie të mendimit për martesë para moshës madhore.

16. Vendosje në strehim familjar tek të afërmit: Në këtë periudhë kohore kemi pasur 8 kërkesa, të 8 kërkesat janë proceduar me vendime dhe kontrata për pagesa mujore.

18. Fëmijët me aftësi të kufizuar: Për këtë kategori në këtë periudhë kohore i kemi të regjistruara 25 Kërkesa (aplikacione). Nga këto kërkesa 25 i janë nënshtruar komisionit mjekësor 14 aprovime, 6 refuzime, 3 plotësime dhe 2 mungesë, 7 lëndë janë të bartura nga viti 2023.

Lëndë aktive me pagesë në bazë janë gjithsejtë 137.

17. Aktvendime, Njoftime, Kërkesa, Ankesa, Fletë lëshime nga Qendrat Korrektuese:

Në këtë periudhë kohore kemi pranuar gjithsej 16 kërkesa:

Aktvendime nga Gjykata: 11

Njoftime nga Gjykata / Prokurori: 8

Kërkesa nga Institucione të ndryshme: 7

Ankesa për shkallë të dytë për A.K: 1

Proces verbal A.K: 2

Ndryshim Aktgjykimi: 2

Pëlqime: 2

Fletë Lëshime nga Qendrat Korrektuese: 0

Sherbimi i Ndhimave Sociale:

Shërbimi i SNS-së në kohën raportuese Janar- Qershor 2024 ka pasur një rrënje në kërkesa për ndihmë sociale krahasuar me periudhen e njejtë të vitit të kaluar.

Në muajin Janar kanë qenë 935 familje në Skemën e Ndhimës Sociale, Shkurt 961, Mars 984, Prill 933 dhe Maj 936

Në këtë periudhë kohore nga 01/01/2024 deri me 31/05/2024 janë gjetur /gjithësejtë 23 familje që kanë realizuar NS në mënyrë të jashtëligjshme (krahasim i të dhënave me ATK-në e të cilat familje menjëhere largohen /nga ndihma sociale)

Kërkesat e reja: Prej dt. 01/01/2024 gjerë me dt. 31/05/2024 janë parashtruar 70 kërkesa për Ndhimë Sociale prej të cilave për kategorinë e I-rë 43 e për /kategorinë e II-të 27 familje.

Riaplikimet: Në periudhen kohore prej dt. 01/01/2024 gjerë me dt. 31/05/2024 kanë dalë në riaplikim këto familje: Janar 149 familje, Shkurt 153 familje, Mars 129 familje, Prill 96 dhe Maj 71

Verifikimi dhe Riverifikimi i familjeve: Familjet të cilat realizojn Ndhimën Sociale si dhe familjet që paraqesin kërkesë për ndihmë sociale verifikohet në afatin kohor prej

45 ditësh.Familjet aktive të kategorisë së I-rë riverifikohen një herë në vitë kur e bëjnë riaplikimin,ndërsa familjet e kategorisë së II-të riverifikohen çdo 6 muaj kur e bëjnë riaplikimin.Janë verifikuar për herë të parë 70 familje si dhe janë riverifikuar të gjitha familjet që kanë riaplikuar në periudhën nga Janari/2024 deri Maj/2024.

Aprovimet:Gjerë me dt.31/05/2024 janë aprovuar 44 familje në Ndhmë Sociale.

Refuzimet:Nga kërkesat e reja për NS janë refuzuar 8 familje.

Rishqyrtim:Në rishqyrtim janë 10 kërkesa të cilat ende nuk ju kanë nenshtruar komisionit mjekësor regional ose nuk kanë dal ende në teren për verifikim.

Ndërprerje e Ndhmave Sociale:Ndihma Sociale ju ka ndërprerë 70 familjeve për këtë periudhë e shkaku është që nuk i plotësojnë njerin prej kriterëve të Ligjit për Skemën e Ndhmës Sociale ose punësim i ndonjë anëtarit të familjes,përmirësim i gjendje ekonomike të familjes,shkuarje në botën e jashtme si dhe mbushin moshën 65 vjeçare dhe kalojnë në PB etj.

Komisioni mjekësor:Në këtë periudhë kohore janë mbajtur 5 seanca të komisionit mjekësor në nivelin regional janë shqyrtuar 1151 aplikacione të komisionit mjekësor dhe prej tyre në Janar 198,Shkurt 266,Mars 233,Prill 244dhe Maj 204

Në këtë periudhë kohore QPS-Pejë ka pasur 217 kërkesa për shqyrtim në komisionin mjekësor regional.Për muajin Janar ka pas 44 kërkesa ju kanë aprovuar 40, refuzuar 1 dhe plotësim 3 kërkesa.Për muajin Shkurt ka pas 120 kërkesa 117 aprovime, 2 refuzime dhe 1 plotësim.Për muajin Mars ka pas 53 kërkesa e prej tyre 46 aprovime,2 refuzime dhe 5 plotësime, muaji Prill 50 prej tyre 49 aprovime 1 refuzim dhe muajin Maj 58 dhe të gjitha aprovime .

Kërkesa për rishqyrtim:Në këtë periudhë kohore janë paraqitur 10 kërkesa për rishqyrtim e prej tyre 5 kërkesë është aprovuar e 5 kërkesa janë refuzuar.

Shkalla e II-të e ankesave DPSF:Në këtë periudhë nuk kemi ankesa prej tyre

Ankesa për Gjykatën Themelore:Kemi 1 ankesë.

Ndihma e njëhershme (Emergjente):Në këtë periudhë kohore prej 01/01/2024 deri me dt.31/05 /2024 nuk kemi pasë kërkesa për ndihmë të njëhershme.

Çertifikata për student:Nuk ka pas.

Çertifikata:Nga ky shërbim janë leshuar 99 çertifikata për shfrytëzuesit e NS si dhe për ata që nuk realizojn NS ose për marrjen e Shtetësisë në Republikën e Kosovës etj.

1.Zyrtarët e Sherbimit të Asistences Sociale në muajin Mars kanë përpiluar listat për 200 familje për pako ushqimore për muajin e Ramazanit .

2.Zyrtarët e Sherbimit të Asistencës Sociale në muajin Prill kanë përpiluar listat për 260 familje të cilat janë shfrytëzuese të ndihmës sociale nga Organizata Islamik Relief Kosova



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

DREJTORIA PËR PUNË INSPEKTUESE

**RAPORTI GJASHTË-MUJOR I DREJTORISË PËR PUNË INSPEKTUESE
PËR VITIN 2024**

Qershor, 2024

Raporti i hartuar është bazuar dhe mbështetur në kompetencat ligjore dhe përsëkrimit të punës të Inspektorëve Komunal si dhe në zbatimin e Planit të Veprimit për Vitin 2024.

DREJTORIA PËR PUNË INSPEKTUESE (DPI)

Objektivat

- **Angazhimi maksimal për kryerjen e detyrave dhe përgjegjësi të cilat i kemi si Drejtori brenda kuadrit të kompetencave ligjore .**
- **Kryerja e punëve inspektuese konform ligjeve në fuqi.**
- **Bashkëpunimi me organet e rendit dhe sigurisë në rastet kur duhet të intervenojmë dhe paraqitet rrezikshmëria.**
- **Rritja e transparencës.**

DPI është përgjegjës për mbikëqyrjen dhe zbatimin e ligjeve dhe rregulloreve komunale në lëmin e:

- a) Inspektoratit Komunal të Tregut dhe Komunikacionit; b) Inspektoriatit Komunal; c) Inspektoratit Komunal të Ndërtimit; dhe d) Inspektoratit Komunal të Mbrojtjes së Mjedisit.

ORGANIZIMI I DREJTORISË PËR PUNË INSPEKTUESE

- 1. Sektori i Tregut dhe Komunikacionit në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal të Tregut dhe Komunikacionit.**
- 2. Sektori Komunal në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal.**
- 3. Sektori i Ndërtimit në kuadër të së cilit ka vepruar Inspektori Komunal i Ndërtimit.**
- 4. Sektori i Inspektoriatit të Mbrojtjes së Mjedisit në kuadër të së cilit veprojnë Inspektorët Komunal të Mbrojtjes së Mjedisit.**

Planet e Veprimit planifikohen në fillim të vitit kalendarik për secilin Sektor përkatës dhe organizohen aktivitete (plane operative) në bazë të periudhave sezonale, ankesave dhe kërkesave të qytetarëve gjithmonë me të vetmin qëllim që të zgjedhim problemet e qytetarëve, të jemi pranë tyre dhe të evitojmë pengesat ligjore duke ndërmarrur masat e nevojshme në kuadër të kompetencave Ligjore.

1. Sektori i Tregut dhe Komunikacionit

Udhëheqës i Sektorit të Tregut dhe Komunikacionit:

Haxhi Gashi

Inspektorët Komunal të Tregut: Arian Salihu, Agim Nikqi, Berat Smajli, Duresa Bytyqi, Dorentina Berisha, Elinda Pilingjurka, Nexhat Kastrati, Sali Kelmendi.

Gjatë periudhës gjashtëmuor Inspektorët e Tregut kanë realizuar disa nga objektivat nga Plani i Veprimit për vitin 2024 bazuar në kompetencat të cilat ju takojnë në kuadër të ligjeve, rregulloreve dhe udhëzimeve administrative, si dhe punë të tjera të cilat janë caktuar nga shefi i Sektorit dhe Drejtoresha e Drejtorisë për Punë Inspektuese.

Bazuar në përshkrim të detyave të punës dhe kompetencave që u ngarkohen këto janë ligjet dhe aktet nënligjore me të cilat operojnë Inspektorët Komunal të Tregut të cilat janë të kufizuara në disa raste të caktuara.

1. Ligji mbi Mbrojtjen e Konsumatorit me Nr/ 06L-034
2. Ligji për Tregtinë e Brendshme Nr/ 2004/18 Ndryshim plotësimi Nr/ 04L-0053
3. Ligji për Inspektoratin dhe Mbikëqyrjen e Tregut 03L-181 Ndryshim plotësimi 04L-186
4. Ligji për Turizmin Nr. 08L-074, sa i përketë këtij ligji kemi dal për kategorizimin e Hoteleve dhe Moteleve në bazë të urdhëresave nga MINT- (Ministria Industrisë, Ndërmarrësisë dhe Tregtisë).
5. Ligji për punimet nga metalet e çmuara Nr/ 04L-154 në këtë ligj kemi marur pjesë si ekip plotësuese (asistim) me Inspektorët e Tregut të nivelit qendror.
6. Udhëzimi Administrativ (QRK) Nr/ 03/2022 për rregullimin e çmimeve të produkteve të naftës dhe karburantve të ripërtëritshme dhe masat e tjera mbrojtëse.
7. Ligji Nr.08/L-172 për Sigurinë e Përgjithshme të Produkteve, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
8. Ligji Nr.06/L-041 për Kërkesat Teknike për Produktet dhe Vlerësim të Konformitetit, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
9. Ligji Nr.2004/44 për Zejtari.
10. Ligji Nr.08/L-205 për Të drejtën e Autorit dhe të Drejtat e Përafërta, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
11. Ligji Nr.08/L-075 për Markat Tregtare, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
12. Ligji Nr.05/L-075 për Shërbime, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
13. Ligji Nr.04/041 për Prodhimin, Grumbullimin, Përpunimin dhe Tregtimin e Duhanit, si dhe aktet nën ligjore nga ky ligj.
14. Ligji Nr.04/L-156 për Kontrollin e Duhanit, si dhe aktet nënligjore nga ky ligj.
15. Udhëzim Administrativ (QRK) NR. 07/2023 Për Ambalazhin dhe Mbeturinat e Ambalazhit.
16. Ligji Nr. 05/L-087 Për Kundërvajtje.

Në nivel lokal (Komuna e Pejës) operojmë me Rregulloret Komunale si vijon:

- Rregullore për Plotësimin e Kushteve Minimale Teknike me Nr. 03/2023
- Rregullore për taksa Komunale Nr.02/2023
- Rregullore për Licensimin e Bizneseve për Shërbimet Alkoholike Nr. 06/2019
- Rregullore mbi Orarin e Punës për Lokalet Afariste Nr. 2000/45

Në raste të ndryshme, Inspektoriati Komunal i Tregut i përgjigjet çdoherë (MINT) sipas Ligjeve të aplikueshme duke ndërmarrur aksione të ndryshme inspektimi në kontrollet e operatorëve ekonomik në Regjionin e Pejës, gjithashtu shqyrton të gjitha kërkesat dhe ankesat që vijnë nga MINT.

AKTIVITET INSPEKTUESE	ZBATIMI
VLERËSIME SIPAS RREGULLORES KOMUNALE (QRK) Nr.03/2023 PËR PLOTËSIMIN E KUSHTEVE MINIMALO-TEKNIKE NË LOKALET AFARISTE TË KOMUNËS SË PEJËS	<p>Janë pranuar zyrtarisht 90 kërkesa të palëve për tu pajisur me Pëlqime për Kushtet Minimalo- Teknike. Nga 90 kërkesa, 86 prej tyre janë shqyrtuar dhe Komisionet vlerësuese pas vlerësimit në terren kanë konstatuar se këto subjekte afariste me veprimtari të ndryshme i plotësojnë kushtet e kërkuara sipas dispozitave ligjore të Rregullores. Deri më këtë periudhë kohore janë realizuar afro 10.700 Euro të hyra nga kërkesat e palëve për vlerësimin e kushteve minimalo-teknike.</p> <p>Tarifat përcaktohen me nenin 19.7. të RREGULLORE Nr. 01/2023 PËR TAKSAT KOMUNALE/</p>
<p>Kontrolla të përgjithshme në subjekte afariste të veprimtari të ndryshme si: (gastronomi, markete, barnatore, sallone të ondulimit, butiqe dhe agjencione të udhëtimit si dhe tregti të tjera.</p> <p>Kontrollat e përgjithshme përfshijnë inspektimet si: prezantimi i</p>	<p>356 - Subjekte afariste janë inspektuar me procesverbale për kontrollat të përgjithshme.</p> <p>69– Subjekte afariste janë pajisur me Aktvendim për Licencë të pijeve alkoolike për vitin 2024 nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik.</p>

<p>dokumentacionit, licenca të alkoolit, çmimet, çmimore, orari, emri tregtar, deklaracionet, etj;</p>	<p>Totali i të hyrave të gjertanishme në DPZHE prej pagesave të licencave të pijeve alkoolike nga subjektet afariste është afro: <u>8,575.00€</u></p>
<p>KONTROLLA TË NDRYSHME NË BAZË TË ANKESAVE TË KONSUMATORIT (të cilat janë shqyrtuar në bazë të LIGJIT Nr. 06/L-034 PËR MBROJTJEN E KONSUMATORIT)</p>	<p>Gjatë kësaj periudhe gjashtë mujore janë pranuar 3 ankesa të ndryshme të konsumatorëve për tri subjekte të ndryshme afariste dhe janë shqyrtuar duke ndërmarrur masa ndëshkimore sipas dispozitave të Ligjit Nr. 06/L-034 PËR MBROJTJEN E KONSUMATORIT).</p>
<p>KONTROLLA NË BAZË TË KËRKESAVE TË POLICISË-</p>	<p>Janë realizuar 9 kontrolla në bazë të kërkesave të Policisë në subjekte afariste ku disa prej tyre janë realizuar me procesverbale dhe në disa kanë qenë asistim.</p>
<p>PROCESVERBAL PËR HAPJE TË SUBJEKTIT AFARIST</p>	<p>Është bërë rihapja e tri subjekteve afariste me procesverbale pasi palët kanë bërë evitimin e parregullësive të evidentuara nga ana e Inspektoriatit Komunal të Tregut.</p>
<p>PROCESVERBAL PËR MBYLLJE TË SUBJEKTIT AFARIST</p>	<p>Është pranuar një ankesë nga ana e Policisë. Ankesa është shqyrtuar nga ana e Inspektoriatit Komunal të Tregut ku janë ndërmarrur masa ndëshkimore si mbyllja e lokalit dhe shqiptimi i gjobës.</p>
<p>GJOBA TË SHQIPTUARA</p>	<p>13 subjekte afariste janë ndëshkuar varësisht nga shkeljet e evidentuara dhe ndërmarrja e këtyre masave ndëshkimore është bazuar konform dispozitave ligjore të ligjeve dhe akteve nënligjore.</p>
<p>ASGJËSIM</p>	<p>Është realizuar një asgjësim i mallit në bazë të kërkesës së një subjekti afarist.</p>

PUNA GJASHTË-MUJORE E INSPEKTORAVE TË KOMUNIKACIONIT

Inspektorët e Komunikacionit:

Pashk Berisha dhe **Pajazit Shala**.

Kompetencat e Inspektorëve të Komunikacionit

Mbikëqyrja dhe zbatimi i dispozitave ligjore nga lëmi i komunikacionit rrugor siç janë;

- Ligji Nr. 04/L-179 Mbi Transportin Rrugor;
- Ligji Nr.2003/11- Ligji për Rrugët;
- Ligji Nr.05//L-088 për Rregullat e Trafikut Rrugor;
- Ligji Nr.02/L-70 Siguria në Komunikacionin Rrugor;
- Rregullorja Komunale Nr.02/2019 për Transportin Rrugor
- Rregullorja Komunale Nr.03/2019 për Transportin Rrugor.

Ndër të tjera kompetenca që ushtrohen janë inspektimi i qarkullimit publik rrugor, inspektimi dhe kontrollimi i automjeteve që ushtrojnë veprimtari shërbyese (taksi), stacionin e autobusëve, lejet e punës, kontratat, dokumentet e transportit dhe dokumentet tjera që kanë të bëjnë me punën dhe veprimtarinë e ndërmarrjeve; Kujdeset për organizimin dhe mbarëvajtjen e rregullt të transportit rrugor brenda territorit të komunës si dhe punë të tjera.

PËLQIME PËR VAZHDIM LICENCE PËR AUTO-TAXI	42
VËRTETIME PËR NEVOJA TË QYTETARËVE (Mbyllje rruge, shpërndarje malli)	1
SHPËRNDARJE E VENDIMEVE PËR EKSPOZIM TË LICENCAVE PËR AUTO-TAXI DHE RADIO-TAXI	40
KËRKESA PËRMBARUESIT	4
GJOBA MANDATORE	8
KONTROLLA TË RREGULLTA Kontrollat e rregullta përfshijnë inspektime të transportit publik për auto-taxi dhe transportit publik me autobus)	223
PROCESVERBALE	37
KËRKESA	25 Të zgjidhura 24 dhe të pa zgjidhura 1.

2. Sektori i Inspeksionit Komunal

Udhëheqës i Sektorit të Inspeksionit Komunal **Afrim Loxha**

Inspektorët Komunal: Ali Kurtaj, Arbenitë Zeneli, Blert Kasapolli- Lajqi, Gentiana Zallqi, Miranda Luta- Gashi.

Sipas përshkrimit të vendit të punës kompetencat e Inspeksionit Komunal janë:

- Parandalimi i rrehimjës së sipërfaqes publike pa leje nga organi kompetentë.
- Parandalimi i derdhjes së ujit pa arsyje nëpër rrugë dhe trotuare .
- Parandalimi i vendosjes së reklamave pa leje nga organi kompetentë.
- Parandalimi i vendosjes së tavolinave para kafiterive pa leje nga organet kompetente.
- Largimi i shitësve ambulant nga sipërfaqja publike .
- Parandalimi i vendosjes së materialit ndërtimor në sipërfaqe publike.
- Mbikëqyrja e pastërtisë para hapësirave afariste.

Mëposhte mund ta gjeni tabelën e specifikuar me numra të procesverbaleve:

Nr. rendor	Procesverbalet e lëshuara për:	Janë lëshuar/ Procesverbale	Gjoha lëshuar	Janë pajisur me leje
*1	Reklama në sipërfaqe publike	316		117
*2	Tavolina në sipërfaqe publike	26		
*3	Pengesa në sipërfaqe publike-larguar / +parking	4		2
*4	Rrëmihje në sipërfaqe publike	2		2
*5	Gjenerator në sipërfaqe publike	2		2
*6	Aparate - Frigorifer, tezga , Box etj.	/	/	/
*7	Mall në sipërfaqe publike- ose (pemë perime)	7		
*8	Uji - Sipërfaqe publike	/	/	/
*9	Gjoha për vitin 2024	/	/	/
*10	Gjoha për kanalizim 2024	/	/	/
*11	Gjoha për mall 2024	/	/	/
*12	Gjoha për reklama 2024	/	/	/
*13	Gjoha për tavolina 2024	/	/	/
*14	Gjoha për pengesa	/	/	/
Me punën e Inspektorëve Komunal janë Realizuar lëndë- procesverbale për DÇPJ dhe DPKSHP		357		123

3. Sektori i Inspeksionit Komunal për Mbrojtjen e Mjedisit

Inspektorët e Sektorit Komunal për Mbrojtjen e Mjedisit: Besfort Mema, Miftar Shala dhe Xhevat Nikqi.

Gjatë kësaj periudhe është punuar sipas Planit të Veprimit që është paraparë sipas detyrave dhe përgjegjësi mbështetur në Ligjet dhe Rregulloret për Mbrojtjen e Mjedisit, si dhe në bashkëpunim me Drejtoreshën e Inspeksionit. Inspeksioni Komunal i Mjedisit në bazë të organogramit (përshkrimi të detyrave të punës) merret me: Mbrojtja e mjedisit nga huthja e mbeturinave në sipërfaqe publike dhe private, mbrojtja e mjedisit nga degradimet dhe nga ndotja e ajrit, mbrojtja e mjedisit nga shfrytëzimi i resurseve natyrore (rërës dhe zhavorrit) në menyrë ilegale, mbrojtja e mjedisit nga shkarkimi i ujrave të zeza në ambiente të hapura, Mbrojtja e mjedisit nga ndotja akustike (zhurma).

Inspeksioni Komunal i Mbrojtjes së Mjedisit bazohet dhe vepron sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve që janë në fuqi.

Ligjet të cilat implementohen nga Inspektorët Komunal për Mbrojtjen e Mjedisit janë:

- LIGJI Nr.04/L-060 PËR MBETURINA
- LIGJI Nr.08/L-071 PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E LIGJI Nr.04/L-060 PËR MBETURINA
- LIGJI Nr. 03/L-025 PËR MBROJTJEN E MJEDISIT.
- LIGJI Nr. 08/L-025 PËR MBROJTJEN E AJRIT NGA NDOTJA.
- LIGJI Nr. 02/L-102 PËR MBROJTJEN NGA ZHURMA
- RREGULLORE KOMUNALE Nr. 11/2015 PËR MBROJTJEN E MJEDISIT.
- RREGULLORE KOMUNELE Nr. 01/2023 PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE.
- RREGULLORE KOMUNALE Nr. 02/2023 (KPE) PËR TAKSAT KOMUNALE.

KONTROLLA TË RREGULLTA	105
KONTROLLA ME PROCESVERBAL	70
KËRKESA TË PALËVE	09
KËRKESA TË PËRFUNDUARA	08
KËRKESA NË PROCEDURË	01
GJYKATA KOMERCIALE	00
NUMRI I GJOBAVE TË SHQIPTUARA	33
VLERA TOTALE E GJOBAVE TË SHQIPTUARA	5630 €
NUMRI I GJOBAVE TË PAGUARA	20
SHUMA E GJOBAVE TË PAGUARA (100%)	200 €
SHUMA E GJOBAVE TË PAGUARA (50%)	1450€
NUMRI I GJOBAVE TË PAPAGUARA	13
SHUMA E GJOBAVE TË PAPAGUARA	2530 €

4. Sektori Komunal i Ndërtimit

Gjatë kësaj periudhe gjashtë-mujore ka qenë i angazhuar në punët e Sektorit të Ndërtimit Inspektori i Ndërtimit **Burim Kelmendi** i cili ka vepruar në kuadër të kompetencave ligjore sipas detyrave dhe përgjegjësi për mbikëqyrjen inspektuese në fushën e ndërtimeve, ndalimin e punimeve ilegale dhe rrënimin e tyre, si dhe punë të tjera të përcaktuara me ligje dhe akte tjera nënligjore në fuqi.

Inspeksioni i Ndërtimeve në kufijtë e mundësive dhe autorizimeve të veta dhe duke u bazuar në ligjin e ndërtimit Nr.04/L-110 Ligjin e Inspektoratit Nr.04/L-175 si dhe në bazë Udhëzimeve Administrative pandërprerë ndërmerren masa për evitimin e ndërtimeve pa leje të ndërtimit.

Për objekte që posedojnë lejen e ndërtimit është bërë inspektim i vazhdueshëm gjatë ndërtimit se nëse bëhet ndërtimi në pajtim me kushtet urbanistike dhe dokumentacionin teknik në bazë të të cilit është dhënë leja e ndërtimit .

Për objektet ilegale është bërë përgaditja dhe shpërndarja e aktvendimeve me të cilët urdhërohen palët për ndërprerjen e punëve dhe njëkohesisht njoftohen për procedurën e rregullt lidhur me parashtrimin e kërkeses si dhe për marrjen e lejes së ndërtimit nga organi kompetent.

Për ata pronar të objekteve, që nuk i kanë respektuar vendimet për ndërprerjen e punëve, Inspeksioni i Ndërtimit në bashkëpunim me asistimin e organeve Policore ka bërë ndërprerjen e punëve pa leje dhe mbylljen e punishteve të ndërtimit (objekteve) ,është bërë kërkesë për hapjen e procedurës për kundërvajtje si dhe ka bërë kallëzime penale.

Gjatë kësaj periudhe kemi pas kërkesa e ankesa të natyrave të ndryshme , ku të gjitha janë shqyrtuar dhe janë ndërshtuar sipas ligjeve të ndërtimit në fuqi.


Inspektori e Ndërtimit angazhohet maksimalisht për inspektimin e të gjitha bashkësive territoriale çdo ditë pune po ashtu edhe gjatë ditëve të vikendit për evitimin e ndërtimeve pa leje.

OBJEKTE TË INSPEKTUARA	TOTAL 205 OBJEKTE
Objekte të inspektuara të kategorisë së I-rë (Objekte individuale)	176 Objekte
Objekte të inspektuara të kategorisë II-të (Objekte kolektive)	23 Objekte
Inspektim final Kategoria e II-të	0 Objekte

Në 6 objekte ka qenë e nevojshme intervenimi dhe marrja e masave	6 Objekte
97 – Kërkesa për inspektim të fazave	97 Kërkesa
13- Ankesa të ndryshme të qytetarëve	13 Ankesa- dhe të gjitha janë të shqyrtuara.

EDONJETA BERISHA

Drejtoreshë

Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publik	 KOMUNA E PEJËS OPŠTINA PEÇ MUNICIPALITY OF PEJA	Janar-Qershor 2024
Agron Nikçi Agron.nikci@rks-gov.net 044-774-111		DATA: 20.06. 2024

Nr. Ref.	Emërtimi i projektit kapitale	Muaji- Viti i realizimit, përshkrimi i punëve përfshirë procedurën e prokurimit.
1	Mirëmbajtja, e rrugëve ne Qytet dhe Fshat.	Mirëmbajtja e rrugëve dhe hapësirave publike eshe kontraktuar ne vitin 2022, kemi vazhduar me intervenime sipas kerkesave te paraqitura ne teren kontrata ka perfunduar ne muajin maje. Eshte iniciuar procedura ne prokurim per lidhje te kontrates ne vitet ne vazhdim me kohezgjatje 36 muaj. Me nenshkrimin e kontrates do te vazhdojne dhe intervenimet sipas nevojës dhe kerkesave ne teren
2	Mirëmbajtja dhe shenjzimet të komunikacion ne rrugët lokale.	Mirëmbajtja e rrugëve dhe hapësirave publike eshe kontraktuar ne vitin 2022, kemi vazhduar me intervenime sipas kerkesave te paraqitura ne teren kontrata ka perfunduar. Eshte iniciuar procedura ne prokurim per lidhje te kontrates ne vitet ne kete vite dhe pase nenshkrimit te kontrates kemi vazhdu me inerevenimi ne shenjzimet vertikal dhe horizontal varesisht nga nevojat e paraqitura ne teren, kontrata eshte valide 36 muaj.
3	Mirëmbajtja e ndriçimit publik.	Vazhdon indetifikimi i defekteve te ndriquesve dhe defekteve ne rrejtin elektrik sipas kerkesave dhe verifikimit te zyrtareve te drejtorise dhe qytetareve ne teren. Kontrata do te vazhdone 36 muaj nga dita e kontratkimit.
4	Ndërtimi i rrugës Xhemajl Kade-Brestovik.	Projekti ka përfunduar dhe është pranuar teknikisht, ka përfunduar asfaltimi i rrugës dhe punimi i kanalit atmosferik me gjatësi 2,200m’.
5	Ndërtimi i kanalizimit ne qytet dhe fshatra.	Kontrata është nënshkruara me muajin korrik dhe pritet te vazhdojen punimet siç janë paraparë ne disa lokacione (lagje) te qyteti dhe fshatrave, kontrata vazhdon edhe ne vitin 2024.

6	Ndërtimi i mureve mbrojtëse.	Kanë vazhduar punët për ndërtimin e mureve mbrojtëse në disa lokacione në qytet dhe fshatra, intervenimet janë bërë pasi është paraqitur e nevojshme për shkak të rrëshqitjeve të dherave, kontrata ka përfunduar dhe pranuar teknikisht në muajin prill.
7	Blerja dhe montimi i ashensorëve në Qendër, Xhemajl Kada dhe Rrokaqiell.	Kanë përfunduar të gjitha punët në vendosjen e 4 ashensorëve në 2 lokacione në objektet kolektive publike, kontrata është finalizuar dhe pranuar teknikisht.
8	Ndërtimi i ujësjellësit Stankaj, Bogë, Shkrel.	Punët në realizim të projektit kanë vazhduar në ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit fshatin Bogë dhe Stankaj ku janë duke u punuar disa bazene akumuluese dhe do të vazhdohe edhe shtrirja e rrjetit.
9	Ndërtimi i ujësjellësit Pepaj.	Punët në realizim të projektit kanë vazhduar në ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit fshatin Pepaj projekti pritet të vazhdojë në shtrirje të rrjetit.
10	Asfaltimi i rrugëve në qytet.	Kontrata është kontraktuar në fund të këtij viti, për shkak të kushteve atmosferike punët kanë vazhduar edhe këto vite kalendarik ku kryesisht janë të përfshira rruget ku janë demtuar nga vershimet e vitit të kaluar.
11	Ndërtimi i rrugëve në Rugovë: Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës "Varri i Sykut – Bellopaq"	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë dhe asfaltimit të tyre, kontrata vazhdon dhe në vitin 2024.
12	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Shtypeq i Madh – "Qafa e Broqit", "Panorama".	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë dhe asfaltimit të tyre, kontrata vazhdon dhe në vitin 2024.
13	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Rekë e Allagës - Pecaj	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë për asfaltimin të tyre, kontrata vazhdon dhe në vitin 2024.
14	Ndërtimi i rrugëve në Rugovë "Lagjja Bardhaj Kuqishtë", Anekset Koshutan Lekaj.	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë dhe asfaltimit të tyre, kontrata vazhdon dhe në vitin 2024.
15	Vazhdimi i ndërtimit dhe asfaltimi i rrugës Dugaivë Pjesa -II-.	Janë duke vazhduar punët për përgatitjen e trasesë dhe asfaltimit të tyre, kontrata vazhdon dhe në vitin 2024.
16	Ndërtimi i rrugëve në fshatin Shkrel dhe Bogë.	Kontrata është kontraktuar në fund të këtij viti, për shkak të kushteve atmosferike punët do të vazhdojnë në vitin 2024.

17	Rregullimi i kanalit te hapur dhe mureve ne fshatin Bogë.	Kontrata është kontraktuar ne fund te këtij vitit, për shkak te kushteve atmosferike punët do te vazhdojnë ne vitin 2024.
18	Asfaltimi i rrugëve ne Fshatin Buqan, Nepole, Glllogjan, Llugagji, Kosuriq, Qallapek dhe Doberdol.	Punët kane vazhduar ne vitin 2023, kontrata për shkaqe pronësore nuk është përfunduar në tërësi. Është bërë zgjatja e planit dinamik dhe ne vitin 2024 dhe priete finalizimi kete muaj.
19	Asfaltimi i rrugëve Jablanicë e Vogël dhe Jablanicë e Madhe , Radavc, Novosellë dhe Brestovik.	Punët kanë vazhduar dhe ne vitin 2023 dhe janë realizuar një pjese e punëve te parapara me kontratë. Për shkak të mos vazhdimit te punëve nga ana e OE ne fund të këtij vitit është bërë shkëputja e kontratës.
20	Asfaltimi rrugëve ne fshatin Katundi i Ri Treboviq, Nakull, Bllagaj, Babiq, Millovanc dhe Poqestë.	Punët kanë vazhduar dhe ne vitin 2023 dhe janë realizuar një pjese e punëve te parapara me kontratë. Për shkak të mos vazhdimit te punëve nga ana e OE ne fund te vitit është bere shkëputja e kontratës.
21	Ndërtimi i rrugës Maja e Zeze – Vitomericë	Punët janë duke vazhduar janë përfunduar rreth 95% e punëve, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdojnë dhe ne vitin 2024. (Bashkëfinancim me MI)
22	Ndërtimi i rrugës Peklenë – Shtupeq i Vogël- Varri Sykut (faza2)	Punët janë duke vazhduar ne përgatitjen e trasesë kontrata do te vazhdoje dhe ne vitin 2024 (Bashkëfinancim me MI)
23	Ndërtimi i rrugës ne Drelaj- Leqinat	Punët kanë vazhduar dhe në vitin 2023 dhe janë realizuar një pjesë e punëve te parapara me kontratë por pas mos vazhdimit te punëve nga ana e OE ne fund te vitit është bërë shkëputja e kontratës.
24	Rekostruimi i rrjetit ne fshatrat e Rugovës	Kontrata është duke u realizuar, punët janë duke vazhduar ne vendosjen e shtyllave elektrike nëpër fshatra, punët për finalizimin e kontratës do të vazhdojnë dhe në vitin 2024.
25	Rregullimi i murit te Lumbardhit dhe veshja me gurë.	Punët kane vazhduar ne 2 Lote ku është bërë veshja me gur e murit te Lumbardhit dhe punët janë kryer rreth 90% pasi pas rritjes te nivelit të Lumbardhit ka qenë e pa mundur vazhdimi i punëve. Realizmi i projektit ne teresi do të vazhdoj dhe ne vitin 2024 ku pritet te behet mveshja me gure ne teresi e murit te Lumbardhit.
16	Ndërtimi i ujësjellësit ne Lugun e Baranit	Punët kanë vazhduar në ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit dhe janë ne përfundim, per shkak te te

	RITENDER.	procedurave per paisje me leje Ujore dhe mjedisore kontrata pritet të finalizohet ne muajt ne vazhdim gjate vitit kalendarik 2024.
27	Asfaltimi i autoparkut dhe digjitalizimi i laurave ne lagjen Rrokaqill.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit
28	Ndërtimi dhe kubezimi i hapësirave tek QPS, dhe hapësirave publike ne disa lagje te Qytetit.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit
29	Ndërtimi dhe kubezimi i hapësirave prapa kek-ut.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit
30	Ndërtimi I rrethojave Metalike ne varreza.	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit.
31	Punimi, largimi dhe rrafshimi me mbeturina ne deponinë e mbeturinave në fshatin Sverkë	Kanë përfunduar të gjitha punët dhe kontrata është finalizuar këtë vit.
32	Rregullimi i rrugës prapa Stacionit te Autobusëve.	Kontrata është kontraktuar këtë vit dhe është ne realizim, pritet te finalizohet ditet ne vazhdim.
33	Ndërtimi i ambulantes veterinare për trajtimin e qeneve endacak RITENDER	Kontrata është kontraktuar këtë vite dhe kane filluar punimet ne ndërtimin e vrazhdë dhe ne punet finale, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdoj dhe ne vitin 2024 .
34	Ndërtimi i shtëpisë se fshatit ne Kosuriq.	Kontrata është kontraktuar këtë vite dhe kane filluar punimet ne ndërtimin e vrazhdë dhe ne punet finale, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdoje dhe ne vitin 2024.
35	Ndërtimi i shtëpisë se fshatit ne Jablanicë e Vogël.	Kontrata është kontraktuar këtë vit dhe kanë filluar punimet në ndërtimin e vrazhdë dhe ne punet finale, punët për finalizimin e kontratës do te vazhdoje dhe ne vitin 2024.
36	Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Kosuriq, Glllogjan, Llugagji, Baran, Botradiq dhe Rashiç	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia totale per asfaltim eshte 4500m'
37	Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Novosellë, Jablanicë e Madh, Jablanicë e Vogël dhe Radavc	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia totale per asfaltim eshte 4300m'
38	Asfaltimi i rrugëve Trestenik, Lutogllavë, Ruhot, dhe Llabjan në komunën e Pejës	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia totale per asfaltim eshte 4400m'
39	Asfaltimi i rrugëve në Zahaq, Qyshk, Katund i Ri , dhe Dubovë në komunën e Pejës	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia totale per asfaltim eshte 6400m'

40	Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Loxhë, Dardani 3, Graboc, Raushiq dhe Lubeniç	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia totale për asfaltim është 5240m'
41	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Brestovik	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia e totale për asfaltim është 3800m'
42	Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Kamenicë, Qallapek, Zllapek, Kryshec dhe Turjakë	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia e totale për asfaltim është 5700m'
43	Asfaltimi i rrugëve në fshatrat Poqestë, Vranoc, Millovanc dhe Babiç	Punimet po vazhdojnë në përgatitjen e trasesë dhe asfaltimin e disa anekseve të parashikuara nga kontrata. Gjatesia e totale për asfaltim është 2100m'
44	Rrenimi i kanalit egzistues në Lagjen "Asllan Qeshme"	Punet kanë filluar për rrenimin e kanalit dhe objekteve në hapësira publike.
45	Ndërtimi i kanalit në Lagjen "Asllan Qeshme"	Punet kanë filluar për rregullimin dhe ndërtimin e kanalit atmosferik me gjatësi 420 m'
46	Furnizimi me gurë për ndërtimin e Sheshit. Ndërtimi i sheshit "Nënë Tereza".	Furnizimi me skajore dhe kalldrëm është në fazën përfundimtare, si dhe është në proces të kontraktimit të OE për 3 Lote për ndërtimin e Sheshit "Nënë Tereza".
47	Asfaltimi i rrugës "Lugagji- Jabllanice e Gjakoves"	Është nënshkruar kontrata dhe kanë filluar punimet, është bashkëfinancuar me Mi, Komunën e Gjakovës dhe Pejës, kjo rrugë nderlidhe Komunën e Pejës dhe atë të Gjakovës është 1800m e gjatë.
48	Ndërtimi dhe Rregullimi i Varrezave të Deshmorëve RITENDER	Punimet janë në përfundim, ku pritet që këtë muaj të bëhet edhe pranimi teknik i projektit, ku janë gjithsej 20 varreza të ndërtuara.
49	Ndërtimi i dy urave Urave për vetura Kapeshnica dhe tek kombinati	Kanë nisur punimet për përgatitjen e bazamenteve dhe konstrukcionit të urave.

Komente shtesë:

Krahas projekteve të sipërpërmendura, DPKSHP ka nisur edhe 40 procedura prokurimi të parashikuara në buxhetin e vitit 2024, ku pritet që së shpejti të bëhet kontraktimi i tyre dhe të fillojë ekzekutimi i kontratave.

Po ashtu gjatë këtij viti raportues është marr edhe me shumë punë dhe aktivitete tjera, si: pranimi, dalja në terren dhe trajtimi i kërkesave të ndryshme të parashtruara nga ana e qytetarëve. Po ashtu edhe planifikimi, organizimi dhe përcjellja e punëve në lëmin e mirëmbajtjes së hapësirave të hapura publike si rrugë, sheshe, trotuare, hapësira të gjelbërta, kanaleve të hapura etj.

Vlen të përmendet se ndër problemet dhe sidat me të cilat është përballuar DPKSHP gjatë vitit raportues ka qenë menaxhimi i situatës së krijuar nga vërshimet e fillim vitit dhe ato të muajit qershor të shkaktuara nga reshjet e mëdha të shiut të cilat kanë qenë të shpeshta dhe me intensitet të madh. Dëmet e shkaktuara nga këto vërshime kanë qenë të mëdha dhe menaxhimi i situatës, kthimi në normalitet dhe sanimi i kësaj gjendje ka qenë sfidë për ne. Kostoja e dëmeve të shkaktuara në infrastrukturën rrugore ka qenë e lartë dhe kjo gjë ka ndikuar që shuma të mjeteve financiare të pa planifikuara në buxhet të alokohen për sanimin e këtyre dëmeve. Po ashtu pjesa më e madhe e mjeteve financiare për kontratën e mirëmbajtjes verore të rrugëve të dedikohet për rrugët e dëmtuara nga vërshimet, gjë e cila ka ndikuar që mirëmbajta e rrugëve tjera të mos jetë në nivelin e dëshiruar.

Edhe përkundër sfidave me të cilat jemi përballur besojmë se ne si drejtori i kemi kryer me sukses detyrat dhe obligimet tona. Duam të theksojmë se mbështetja nga Kryetari i Komunës në realizimin e projekteve, detyrave dhe obligimeve tona është e domosdoshme. Kjo përkrahje nga Kryetari i Komunës por edhe nga Kuvendi i Komunës asnjëherë nuk ka munguar dhe vazhdon të jetë motiv shtesë për gjithë zyrtarët e DPKSHP që detyrat tona ti kryejmë me sukses.

Agron Nikçi

Drejtoria për Pune Komunale dhe Sherbime
Publike



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

Drejtoria e Shëndetësisë - Pejë

Referencë:	
Për/Za/To:	Ing.Gazmend Muhaxheri-Kryetar I komunes
Data/Datum/Date:	08.07.2024
Nga/Od/From:	Dr.Petrit Loci- Drejtor i Shëndetësisë
Tema/Subjekat/Subject :	Raport 6 mujor 2024

Raporti i punes per vitin 2024 ka të beje me punën e Drejtorise se Shëndetesisë dhe nënprogramit të saj QKMF-se



Dedikuar punëtorëve të QKMF -së Ass të stomatologjisë Gjyljeta Ukella dhe Dr Xhevdet Ademaj

Do të perjetesoheni në mendjet dhe në zemrat tona Kolegëve dhe miqëve ju krijua zbrazesti në zemer me shkuarjen e juaj në amshim .



Ass të stomatologjisë Gjyljeta Ukella

Dr spec Xhevdet Ademaj -Fiziater

Falënderim:

Drejtorja e Shëndetësisë falënderon të gjithë Udhëheqësit e Departamenteve/Shefat e Sektoreve si dhe përgjegjësit e njësive organizative sipas organogramit të cilët me dërgimin e raporteve kanë kontribuar në përgaditjen e këtij raporti.

2. Përmbledhja ekzekutive:

Raport pune

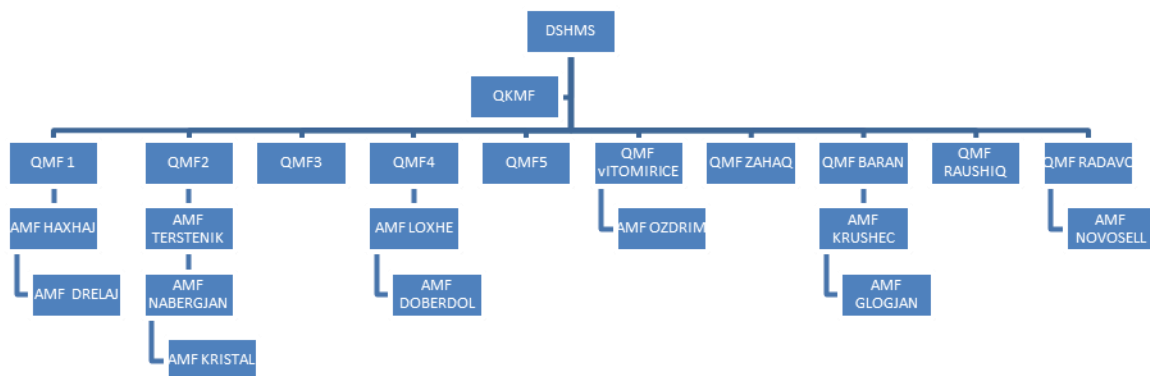
Drejtorja e Shëndetësisë në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi, si dhe mbështetur në udhëzimet strategjike dhe politike të Kryetarit të Komunës ,në kuadër të fushë veprimtarisë së saj ushtron dhe është përgjegjëse për ndërmarrjen e masave dhe aktiviteteve specifike për të arritur objektivat e shërbimit të shëndetësisë primare në Komunën e Pejës.

1. Vlerëson nevojat lokale shëndetësore
2. Harton buxhetin, në përputhje me nevojat lokale dhe dispozitat ligjore në fuqi.
3. Zbaton kujdesin parësor shëndetësor duke i dhënë përparësi zbatimit të masave parandaluese nëpërmjet zbatimit të konceptit të mjekësisë familjare.
4. Zbaton normat dhe standardet e infrastrukturës dhe burimeve njerëzore sipas akteve ligjore të miratuara nga MSH-së.
5. Vendos dhe mbledh bashkë pagesat brenda kornizës së përcaktuar nga ministritë e linjës.
6. Përcakton prioritetet lokale dhe objektivat në bazë të informatave, në përputhje me strategjinë e kujdesit parësor shëndetësor.
7. Ushtron kompetenca dhe përgjegjësi të tjera që dalin nga ligjet e veçanta, Statuti i Komunës, aktet nënligjore dhe të deleguara nga pushteti qendror.
8. Mbikëqyrë situatën epidemiologjike në nivel të komunës.
9. Mbledhë dhe analizon informatat në fushën shëndetësore në nivel lokal.
10. Koordinon dhe mbikëqyrë punën e QKMF - së, QMF-së dhe ambulancave shëndetësore.
11. Organizon fushata sensibilizuese me organizatat qeveritare dhe jo qeveritare dhe harton marrëveshje bashkëpunimi në fushën shëndetësore.
12. Raporton lidhur me ofrimin e shërbimeve shëndetësore dhe të arriturave komunale në këtë fushë.
13. Harton propozimet për lirimet nga shërbimet ndaj qytetarëve, nëse skemat janë bazuar mbi kriteret e objektivit të hapur ndaj publikut dhe në pajtueshmëri me ligjin në fuqi.
14. Ndërmarrë veprime për të siguruar fonde të mjaftueshme për ngritjen e vazhdueshme profesionale të profesionistëve shëndetësorë nëpërmjet trajnimeve specifike, në harmoni me aktet ligjore në fuqi.
15. Zbaton kujdesit parësor shëndetësor në sektorin publik, nëpërmjet shërbimeve të mjekësisë familjare, dhe përcjellja e gjendjes shëndetësore të qytetarëve në territorin e komunës.
16. Harton strategjitë për kujdesin parësor shëndetësor, bazuar në nevojat e identifikuar në nivel lokal duke u dhënë prioritet masave parandaluese, dhe në respektim të gjendjes shëndetësore, moshës, gjinisë dhe pozitës ekonomiko - sociale të qytetarëve dhe kushteve dhe mundësive në ofrimin e kujdesit shëndetësor. kushteve teknologjike - mjekësore, distancës dhe konfiguracionit gjeografik, si dhe strukturës dhe përbërjes së institucioneve të kujdesit parësor shëndetësor.

17. Ndërmerr masa parandaluese për zbulimin dhe diagnostikimin e hershëm, mjekimin, shërimin dhe rehabilitimin e sëmundjeve, çrregullimeve dhe lëndimeve, përfshirë edhe ndërhyrjet e vogla kirurgjike.
18. Organizon dhe zbaton procesin e imunizimit, në pajtim me legjislacionin në fuqi, si një nga masat themelore të kujdesit ndaj shëndetit publik.
19. Kujdeset për përparimin e shëndetit të fëmijëve, të rinjve dhe grupeve tjera vulnerabile.
20. Kujdeset për përparimin e shëndetit riprodhues.
21. Promovon shëndetin oral dhe kujdesin themelor stomatologjik si dhe shëndetin mendor, në pajtim me metodat e avancuara.
22. kujdeset për ruajtjen dhe përparimin e shëndetit publik të qytetarëve të komunës, nëpërmjet aktiviteteve parandaluese (por duke mos u kufizuar vetëm në këto), si: promovimit të mënyrës së shëndoshë të jetesës, edukimit shëndetësor, ndërmarrjes së masave të përgjithshme kundër epidemike dhe preventive, si: dezinfektimi hapësinor, deratizimi dhe dezinfektimi, kontrollimi i mjedisit, kontrollimi i shkaktarëve, si dhe parandalimi i sëmundjeve, çrregullimeve, lëndimeve dhe gjendjeve me rëndësi sociale mjekësore.
23. Zhvillon programe për aftësimin profesional të punëtorëve shëndetësorë nëpërmjet “Zhvillimit të vazhdueshëm profesional” (ZHVP), me qëllim të ngritjes së cilësisë së kujdesit shëndetësor.
24. Bashkëpunon me kujdesin dytësor shëndetësor, në pajtim me legjislacionin në fuqi.
25. Kryen edhe punë të tjera, në përputhje me ligjet e aplikueshme në kuadër të fushë veprimtarisë së Drejtorisë

4.4- RRJETI I KUJDESIT PRIMAR SHËNDETËSOR

Funksionon përmes 1 Qendre Kryesore të Mjekësisë Familjare, Poliklinikës së stomatologjisë dhe 10 Qendrave të Mjekësisë Familjare dhe 10 Ambulanteve Shëndetësore (shtojca rrjeti i institucioneve dhe organogrami).



5.

OBJEKTIVAT TË QKMF- së

Bazuar në legjislacionin në fuqi si dhe misionin që ka QKMF si objektivin startegjik për vitin 2024 e ka përkufizuar si:

Sigurimi i shërbimeve shëndetësore themelore dhe cilësore të ofrohen në kuadër të KPSH dhe duke u bazuar në konceptin e Mjekësisë Familjare.

Objektivat specifike:

- Përmirësimi i cilësisë së shërbimeve shëndetësore
- Forcimi i kapaciteteve profesionale, të menaxhimit dhe llogaridhënjës
- Zhvillimi i resurseve humane
- Promovimi shëndetësore dhe pjesëmarrja e komunitetit në shërbimet e ofruara
- Përmirësimi i komunikimit ndërsektorial dhe ndërinstytucional
- Fuqizimi i i punës ekipore
- Evalumimi dhe monitorimi

Objektivat janë zbatuar duke u udhëhequr nga parimet :

- Barazia
- Cilësia
- Ndershmëria dhe përgjegjësia
- Gjithëpërfshirja dhe jo diskriminimi
- Financimi i qëndrueshëm
- Financimi kosto-efektiv
- Bashkëfinancimi

Aktivitetet sipas departamenteve dhe sektoreve

Janë duke vazhduar vizitat dhe shërbimet sistematike mjekësore për nxënësit e shkollave fillore dhe të mesme të ulëta ku gjatë 4 javëve kemi ekzaminuar 780 nxënës të shkollave:

1. Asdreni,
2. Lidhja e Prizrenit,
3. Xhemajl Kada dhe
4. 7 Shtatori-Vitomericë.

Projekti me nxënës po zhvillohet normalisht falë punës së palodhshme dhe përkushtimit maksimal të stafit mjekësorë,drejtorëve të shkollave,stafit arsimor dhe prindërve.

Nga data 11.07.2024 fillojnë të kryhen shërbimet mjekësore për nxënësit që kanë rezultuar me diagnoza në bazë të te gjeturave gjatë ekzaminimit mjekësorë.

Vizitat dhe shërbimet shëndetësore për nxënësit kryhen me pëlqimin paraprak të prindërve





QKMF-Pejë janar-maj 2024													
	Vizita e parë	Vizita e dytë	gjithej vizitat	referime	vizita në shtëpi	shërbime stomatologjike	infuzione	injeksione	inhalim	Ekg	imazheri	laborator	plagë: pastrim dhe qepje
	A	B	A+B	C	D	F	G	H	I	J	K	L	
1 QKMF	62336	1939	64275	4759	9160	1323	8071	48670	1473	316	1813	103947	1128
2 Poliklinika e Stomatologjisë	4561	1408	5969			13925		630			404		
3 Qmf V	7612	986	8598	2030		486	1819	5758	751	4	0	11233	638
4 Qmf IV	6903	601	7504	1231		573	1076	4209	223	14	0	0	406
5 Qmf III	2799	1156	3955	832		112	656	3508	131			5462	193
6 Qmf II	3590	466	4056	656		234	604	2270	301				258
7 Qmf Baranë	960	96	1056	111			275	1871	21				269
8 Qmf Vitomericë	6380	1997	8377	1585			1772	4486	277			4017	613
9 Qmf Radavcë	714	33	747	108			57	457	33				54
10 Qmf Zahaç	1726	82	1808	524			241	708	34				102
11 Qmf Tërstenik	479	1	480	61			69	342	11				37
12 Amf Glogjan							0	0	0				0
13 Amf Leshan	1126	117	1243	332			95	629	6				86
14 Amf Dobërdol							48	225	15				95
15 Amf Raushiq	3678	534	4212	873			331	1476	223				206
16 Amf Kryshecë	438	35	473	154			82	374	42				41
17 Amf Novosellë	527	39	566	154			0	379	15				53
18 Amf Kristal	2223	274	2497	834			167	1138	15				154
19 Amf Poqest	302	0	302	0			26	61	3				36
20 Amf Ozdrim													
21 Amf Logjë	709	173	882	248			65	288	0				28
22 Amf Trebovq/Nabërgjan	455	37	492	251			51	164	27				89
23 Amf Drelaj													
24 Amf Haxhaj													
25 Amf Gorazhdevc													
gjithej:	107518	9974	117492	14743		16653	15505	77643	3601	334	2217	124659	4486

Pejë me:5.07.2024

burimi i të dhënave :

Raporti 6 mujor I vizitave mjekësore

Nr. Rendor	Departamenti (SHER BIM)	Vizitat														Vizita Shtëpiake		
		Ne ordinancë														Sherbimet tjera shendetesore	Mjeku	Punëtor et tjere shendetesor
		Gjithej	Mjeku															
			Vizitat e para sipas moshës															
	Gjithej	< 1 vjet	5-Jan	9-Jun	14-Oct	15 - 19	20 - 24	25 - 34	35 - 44	45 - 54	55 - 64	65+ vjet	Panjoher					
1 Mjekësia	0	73330	207	975	1510	2437	4852	5290	7837	9390	11623	12767	16442	0	0	0		
2 Pediatria	0	16088	4760	3881	3374	2992	979	102	0	0	0	0	0	0	0	0		
3 Gjinekologjia	0	554	0	0	2	1	12	28	87	111	161	117	35	0	0	0		
4 Vaksinimi	0	5454	1410	560	866	788	968	63	95	110	166	192	236	0	0	0		
5 Laboratori	0	9284	107	826	579	766	695	432	635	803	1228	1318	1895	0	0	0		
6 Radiologjia	0	1102	0	0	0	23	105	220	166	176	195	156	61	0	0	0		
7 Emergjencat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3185		
8 Fiziatri-V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9 Fiziatri-T	0	788	0	0	0	0	10	0	61	120	264	333	0	0	0	0		
10 Internist	0	729	0	0	0	1	10	18	12	59	109	120	400	0	0	0		
11 EKG	0	451	0	0	0	2	4	17	9	44	70	80	225	0	0	0		
12 Echo Ka	0	238	0	0	0	0	4	29	44	62	51	26	22	0	0	0		
13 Sherbimet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
14 Pulmologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
15 Oftalmologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
16 Dermatologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
17 Epidemiologjia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
18 Sherbimet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
19 Mjekësia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Totali:	0	108018	6484	6242	6331	7010	7639	6199	8885	10816	13723	15040	19649	0	0	3185		

Raporti 6 mujor I vizitave stomatologjike

N.r. Rendor	Komuna	VIZITAT			Punët e kryera				PUNËT E KRYERA								Mjekimi I indeve te buta te zgavrës se gojës
		Gjithsej	Prej tyre te para	Vizita serike	Dhembe te bllobuar		Intervenime kirurgjike		Proteza lëvizëse		Proteza fikse		Ortodoncia				
					Pa mjekim	Me mjekim	Dhëmbë të nxjerrë	Intervenime tjera	Totale	Parciale	Kurora	Proteza fikse-seanca	Vizita e para	Intervenimet terapeutike-ortodontike	Aparatet lëvizëse	Aparatet fikse	
1	QKMF-S	8949	4756	2214	1627	1083	1722	3435	180	39	0	0	527	965	192	0	0
2		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
	<i>Totali:</i>	8949	4756	2214	1627	1083	1722	3435	180	39	0	0	527	965	192	0	0

Barnatorja Qendrore

Barnatorja Qendore Gjatë periudhes Janar- Qershor 2024 ka qenë një nga sektorët

kyq në trajtimin dhe menaxhimin e rasteve të cilët kanë kërkuar shërbime. Furnizimi kontinuel

me medikamente dhe material shpenzues, distribuimi dhe disperzimi i tyre në rrjetin

Institucioneve të QKMF kanë qenë disa nga prioritetet në këtë digaster. Planifikimi i furnizimit

dhe realizimi i kërkesave Gjatë periudhes Janar- Qershor 2024 ka shkuar përmes Sistemit të Menaxhimit të Stokut Farmaceutik (SMSF), ku për çdo artikull është futur në këtë sistem gjë që ka mundësuar qasjen

dhe kontrollin më të mirë të stokut dhe distribuimit të medikamenteve. Prioritet në furnizim ka

pas Sektori i Urgjencës ku asnjëherë nuk kanë munguar medikamentet ampulare për

trajtimin e rasteve me prioritet. Furnizimi nga Divizioni Farmaceutik ka qenë më i mirë si në

aspektin kualitativ por edhe kuantitativ dhe kërkesat janë realizuar rreth 65%.

Furnizimi me Insulina ka qenë në nivel, nuk ka pasë vështërsi të theksuara ne furnizim përveç

vonesave ne realizimin e kërkesave. Përveç furnizimt nga MSh përmes operatorit "Madekos" jemi furnizuar me medikamenteve të cilat nuk janë ofruar nga DF/Msh.

INSULINAT								
NR.	ARTIKULLI		MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
1	INSULIN LEVEMIR	pen		2362	2362	0	6.16	14549.92
2	INSULIN ASPART NOVOMIN	pen		16598	16598	0	4.36	72367.28
3	GJILPERA 30 G	cop		25000	25000	0	0.145	3625.00
4	GJILPERA 30 G	cop	0	5500	5500	0	0.15	825.00
5	INS. ASPART NOVORAPID	pen	0	5109	5109	0	3.84	19618.56
GJITHSEJË								110985.76
TOTALI								145290.72
DONACION								
NR.	ARTIKULLI		MBETJA VITI KALUAR	S. HYRJE	S.DALJE	MBETJE	ÇMIMI	TOTALI
1	CEFRADUR ORAL	cop	275			275	0	0
2	OKSIGJEN FORMUES	cop	7			7	0	0

Q K M F - Pejë					
Buxhet & Financa - Furnizimi					
Fatura të furnizimeve për QKMF vitin					2024
Total furnizime për periudhën 01.01.2024-30.06.2024					
Nr.	O P E R A T O R I	Data	Fatura - Fletdergesa	Shuma	Vërejtje
1	AGIMI DE	07.11.2023	23-SHV01-004-82	2716.25	QKMF-MATERIAL ADMINISTRATIV
2	EURO ROLETA	13.11.2023	377	980.27	QKMF-FURNIZIM ME ROLETA
3	EURO ROLETA	20.11.2023	0 382	791.87	QKMF- FURNIZIM ME ROLETA NE QKMF
4	SEFERI MONT SHPK	17.11.2023	230352/353/354/355	1236.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE
5	PROPRINT	15.11.2023	00 70	4050.00	QKMF- ORGANIZIMI I KOKTEJUT NE HAPIJEN E QENDRIMIT DITOR
6	SEFERI MONT SHPK	22.11.2023	230356/358/359/360361	1197.80	QKMF- FURNIZIM I AUTOMIETEVE
7	SEFERI MONT SHPK	22.11.2023	230362	96.20	QKMF-SERVISIM I GENERATORIT AMF RAUSHIQ
8	EJONA SHPK	23.11.2023	127-2111/2023	611.00	QKMF-SERVISIMI NE QMF RADAVC
9	GENIUS KOSOVA	22.11.2023	6927	1850.00	QKMF-MATERIAL PER LABORATOR
10	DUKAGJINI SHPK	26.10.2023	102623042-38	80.60	QKMF -DREKAN ZYRTARE
11	DUKAGJINI SHPK	19.09.2023	091923059-67	204.80	QKMF- DREKA ZYRTARE
12	DUKAGJINI SHPK	05.01.2023	010523068-33	391.20	QKMF-DREKE ZYRTARE PENSIONIMI I STAFIT
13	INOVOX SHPK	04.12.2023	231/23	1871.00	QKMF-FURNIZIM ME LABORATOR
14	EJONA SHPK	05.12.2023	144-0112/2023	180.00	QKMF-SERVISIM NE QKMF KUJDESTARI
15	KIGA SHPK	07.12.2023	263/23	2934.00	QKMF-FURNIZIM PER MIREMBAJTJE OBJEKTEVE
16	EL-INS OP	09.12.2023	230912157/58/59-06	3409.30	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
17	PRINCI COMPANY	10.11.2023	100/2023	742.68	QKMF-ASGESIMI I MBETEJEVE MEDICINALE
18	MED PLUS SHPK	07.15.2023	23-SHV01-001-728	1060.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA
19	EL-INS OP	09.12.2023	230912156-06	5720.00	QKMF- FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK NE QMF-KARAGAQ
20	EJONA SHPK	13.12.2023	149-1112/2023	780.00	QKMF-FURNIZIM ME ANTRIFRIZ
21	EJONA SHPK	15.12.2023	152-1312/2023	180.00	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE NABERGJAN
22	EJONA SHPK	23.11.2023	180-1402/2024	360.00	QKMF-MIREMBAJTJA E OBJEKIT
23	MADEKOS SHPK	26.12.2023	643-23	1949.00	QKMF-FURNIZIM ME BARNA NE QKMF
24	DHF COMPANY	17.12.2023	158/23 1100	2360.57	QKMF-DERIVATE PER VETURA
25	DHF COMPANY	31.12.2023	171/23 1100	12160	QKMF-NAFTE PER NXEMJE
26	ARTA TEX GROUP SHP	00.12.2023	010324001-1	1028.50	QKMF-UNIFORMA PER URGJENC
27	PETROL COMPANY	15.11.2023	6850/23	2601.4	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
28	MADEKOS SHPK	12.01.2024	18-24	11168.50	QKMF- FURNIZIM ME BARNA
29	EJONA SHPK	12.01.2024	161-1101/2024	1063	QKMF-SERVISIM NE QKMF PEJE
30	ECO VETROK SHPK	11.01.2024	Jan-24	1050	QKMF-PASTRIM I GROPES SEPTIKE NE BARAN
31	SEFERI MONT	22.01.2024	0007.08.09.10	1659	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE
32	ECO VETROK SHPK	05.02.2024	06 /2024	198.72	QKMF-PASTRIM I XHAMAVE NE QENDRIM DITORE
33	SEFERI MONT	13.02.2024	00 41	480	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE
34	ETIANI SHPK	01.02.2024	Jan-24	3140	QKMF- FURNIZIM ME PAISJE PER MIREMBAJTJE
35	KIGA SHPK	09.01.2024	Jan-24	2179	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL
36	HOTEL SERAFINA SHPK	03.01.2024	24-SHV07-003-31	804	QKMF-DARKA E FUNDVITIT
37	DHF COMPANY	17.12.2024	158/23 1100	2360.57	QKMF-DERIVATE PER VETURA
38	DHF COMPANY	31.12.2023	171/23 1100	12160	QKMF-NAFTE PER NXEMJE
39	EJONA SHPK	05.01.2024	156-2912/2023	180	QKMF-SERVISIMI I KALLDAS NE VITOMIRICE
40	EJONA SHPK	12.01.2024	162-1101/2024	420	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE QMF-2
41	DHF COMPANY	30.11.2023	26/23 1100	2501.4	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE LOXHE
42	PETROL COMPANY	31.12.2023	163/23 1100	1670	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
43	GENIUS KOSOVA SHPK	13.02.2024	01800	2172	QKMF-FURNIZIM ME MATERIALNE LABORATOR QKMF
44	DHF COMPANY	31.12.2023	163/23 1100	1670	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
45	MADEKOS SHPK	15.02.2024	76-24	1508	QKMF-FURNIZIM ME BARNA PER BARNATORE
46	DHF COMPANY	31.01.2024	57/24 1100	2525.39	QKMF- FURNIZIM ME DERIVATE
47	EJONA SHPK	15.02.2024	180-1402/2024	360	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE QMF-RAUSHIQ
48	DPT TEFI	01.03.2024	62/24	1870.6	QKMF- FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK
49	DPT TEFI	01.03.2024	64/24	650.6	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK PER QKMF
50	DPT TEFI	04.03.2024	63/24	1940	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK PER QKMF
51	EJONA SHPK	18.01.2024	137-1701/2024	180	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE URGJENCE
52	INOVOX SHPK	06.03.2024	Apr-24	6690	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
53	DHF COMPANY	29.02.2024	165/24 1100	12904	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
54	EJONA SHPK	20.12.2023	153-1812/2023	180.00	QKMF-SERVISIM I KALLDAS NE QMF-KARAGAQ
55	EJONA SHPK	25.01.2024	170-2401/2024	206	QKMF-SERVISIM NE QENDREN E PENSIONISTEVE
56	NIL ARKITEKT	01.03.2024	Jan-24	20700	QKMF-PUNIMET E PLLAKAFE E FASADES NE QTM
57	MADEKOS SHPK	31.01.2024	53-24	8302.2	QKMF-FURNIZIM ME BARNA NE BARNATOREN QENDRORE
58	MED PLUS	04.03.2024	24-SHV01-001-516	390	QKMF-FURNIZIM ME ATERIAL PER BARNATORE
59	INOVOX SHPK	29.01.2024	233/24	1450	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
60	MED PLUS	13.02.2024	24-SHV01-001-387	9614.15	QKMF-FURNIZIM ME BARNA PER STOMATOLOGJ
61	ARTA TEX GROUP SHP	15.02.2024	021524001-1	844	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA QMF VITOMIRICE
62	ARTA TEX GROUP SHP	15.02.2024	021524001-1	714	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA POLIK.STOMATOLOGJIKE
63	PRO PRINT	04.03.2024	0 0 1 2	3050	QKMF-ORGANIZIMI I HAPIJES NE QMF-VITOMIRICE
64	KALAJA EPOX SHPK	21.12.2023	2 0 3	20715.00	QKMF-LOT1 RREGULLIMI DHE ADAPTIMI I DYSHEMES NE AMF BOGE
65	KALAJA EPOX SHPK	05.03.2024	28/24	980	QKMF-SITUACIONI 2
66	MADEKOS SHPK	07.03.2024	125/24	4340.4	QKMF-FURNIZIM ME BARNA PER BARNATORE
67	MED PLUS	07.03.2024	24-SHV01-001-555	1961	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER BARNATORE
68	EJONA SHPK	29.02.2024	186-2802/2024	220.00	QKMF-SERVISIM I KALLDASE NE QKMF
69	EURO ROLETA	07.03.2024	485	836.95	QKMF-ROLETA VENECIANE NE ZYREN E PROKURIMIT NE KOM
70	DHF COMPANY	29.02.2024	168/24 1100	4142.63	QKMF- FURNIZIM NE DERIVATE PER VETURA
71	DHF COMPANY	29.02.2024	165/24 1100	12904	QKMF-FURNIZIM ME DERIVATE PER NXEMJE
72	SEFERI MONT	18.03.2024	0067,68,69,70,71,72	3255	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE TE QKMF-se
73	EL-INS OP	12.03.2024	241203017-06	414	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
74	SEFERI MONT	26.03.2024	0077/0078	902	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE TE QKMF-se
75	ARTA TEX GROUP SHP	21.03.2024	032124003-1	1937.5	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA (KUJDESTARIA DHE URGJENCA
76	ARTA TEX GROUP SHP	21.03.2024	032124004-1	948	QKMF-FURNIZIM ME UNIFORMA PER QKMF
77	EL-INS OP	18.03.2024	241803019-06	643.6	QKMF-FURNIZIM ME MATERIA ELEK. PER OPS
78	WOOD CORPORATION	20.03.2024	40/2024	19612.85	QKMF-LOT2 PUNIMET E INVETARIT QMF KARRAGAQ DHE QEN TRAJ.
79	WOOD CORPORATION	20.03.2024	41/2024	2395	QKMF-LOT1 PUNIMET NE OPS
80	WOOD CORPORATION	14.03.2024	34,35,36,37,38/2024	4800	QKMF-FURNIZIM ME KARRIGA
81	EURO ROLETA	25.03.2024	504	776.04	QKMF-FURNIZIM ME ROLETE
82	EURO ROLETA	25.03.2024	503	912.8	QKMF-FURNIZIM ME ROLETE
83	CTA SHPK	28.03.2024	24-SHV01-0014-52	2334.5	QKMF-MIREMBAJTJE E OBJEKTEVE QMF-VITOMIRICE
84	CTA SHPK	04.03.2024	24-SHV01-001-54	1896	QKMF-MIREMBAJTJE E OBJEKTEVE QMF
85	CTA SHPK	29.03.2024	24-SHV01-001-53/55/56	2289	QKMF-MIREMBAJTJEJE E OBJEKTEVE STOMATOLOGJ, QMF1, QEND. TRAJ.
86	EJONA SHPK	20.03.2024	188-183/2024	180	QKMF-SERVISIM I KALLDASE KUJDESTARIA
87	ARTA TEX GROUP SHP	03.04.2024	03.04.2024	912	QKMF UNIFORMA QMT DHE AMF
88	MED PLUS	04.04.2024	24-SHV01-001-814	960.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
89	KIGA SHPK	04.04.2024	90/24	3157	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
90	ETIANI SHPK	05.04.2024	Mbr-24	3406	QKMF-FURNIZIM ME PAISJE PER QKMF-ne
91	SEFERI MONT	17.04.2024	103.0104	1396	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE TE QKMF-se
92	MADEKOS SHPK	12.04.2024	179-24	5710.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
93	DHF COMPANY	31.03.2024	293/240 1100	4686.02	qkMF-furnizim me derivate per vetura
94	MED PLUS	18.04.2024	24-SHV01-001-946	790.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
95	GENIUS KOSOVA SHPK	29.05	FAT.NR02905	7710.00	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL PER LABORATOR
96	EURO ROLETA	19.04.2024	0 3 2	4903.90	QKMF-FURNIZIM ME PENDE PER QENDREN TRAJNUSE URGJENCA
97	ARTA TEX GROUP SHP	25.04.2024	042524002-1	218.00	QKMF-FURNIZIM ME MANTILLA
98	AGIMI DE	24.04.2024	24-SHV01-004-24	3882.49	QKMF-MATERIAL ADMINISTRATIV
99	SEFERI MONT	23.04.2024	0 1 1 7	596.00	QKMF-SERVISIM I GENERATORIT NE QMF V-FIDANISITE
100	SEFERI MONT	25.04.2024	0 1 1 8	686.00	QKMF-SERVISIM I GENERATORIT NE QKMF
101	EL-INS OP	03.05.2024	240305034,35,36,37,38,39,40	4265.60	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL ELEKTRIK
102	DHF COMPANY	30.04.2024	409/24 1100	970.00	QKMF- FURNIZIM ME DERIVATE PER VETURA
103	SEFERI MONT	10.05.2024	0137,0138,0139,0140,0141	1588.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE TE QKMF-se
104	PRINCI COMPANY	13.05.2024	039/2024	586.11	QKMF-ASGESIMI I MBETEJEVE MEDICINALE
105	MED PLUS	03.05.2024	24-SHV01-001-1122	1895.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
106	MED PLUS	16.05.2024	16.05.2024	530.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
107	MADEKOS SHPK	29.05.2024	252-24	3452.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
108	MADEKOS SHPK	08.05.2024	216-24	4000.00	QKMF-FURNIZIM PER BARNATORE
109	DPT TEFI	09.05.2024	152/24	1664.80	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK
110	DPT TEFI	29.05.2024	153/24	1705	QKMF-FURNIZIM ME MATERIAL HIXHENIK
111	SEFERI MONT	04.06.2024	0 1 6 8	1172.00	QKMF-SERVISIM I AUTOMIETEVE TE QKMF-se
112					
113					
114					
115					
116					
			Totali	320735.76	

Raporti i shpenzimeve të komunalieve të shpenzuara për periudhën kohore Janar – Qershor

QKMF - Pejë							
Buxhet & Financa							
Raporti VI - 2024							
PËRSHKRIMI	I	II	III	IV	V	VI	TOTALI
KES - CO	14971.53	28914.39	1163.08	11204.91	6328.66	3641.06	66223.63
HIDRODRINI	182.64	185.99	5606.19	27.95	342.51	417.58	6762.86
AMBIENTI	769.99	769.99	5966.97	769.99	769.99	755.99	9802.92
PTK - TK	331.87	330.64	424.21	683.32	11.99	409.38	2191.41
						Total:	84980.82

Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare - Pejë

Raporti 6 - Mujor mbi shpenzimet e karburantit:Janar - Qershor 2024

I Autorizuari:							
<u>1</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 208 - IH	01.01 - 31.01.2024	199.46	240.65	7034	10825	3791
<u>Shkurt</u>	03 - 208 - IH	01.02 - 29.02.2024	148	190	10825	13221	2396
<u>Mars</u>	03 - 208 - IH	01.03 - 31.03.2024	148.01	186.88	13221	15706	2485
<u>Prill</u>	03 - 208 - IH	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
<u>Maj</u>	03 - 208 - IH	01.05 - 30.05.2024	155	0	13221	20789	7568
<u>Qershor</u>	03 - 208 - IH	01.06 - 30.06.2024	154	0	20789	22484	1695
	Totali		804.47	€ 617.53			17935
I Autorizuari:							
<u>2</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	<i>Urgjenca</i> Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 265 - FG	01.01 - 31.01.2024	65	79.77	270633	271223	590
<u>Shkurt</u>	03 - 265 - FG	01.02 - 29.02.2024	111.06	142.85	271223	272289	1066
<u>Mars</u>	03 - 265 - FG	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
<u>Prill</u>	03 - 265 - FG	01.04 - 30.04.2024	70	0	272289	273028	739
<u>Maj</u>	03 - 265 - FG	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	03 - 265 - FG	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
	Totali		246.06	€ 222.62			2395
I Autorizuari:							
<u>3</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 268 - DI	01.01 - 31.01.2024	115.03	141.16	344928	345393	465
<u>Shkurt</u>	03 - 268 - DI	01.02 - 29.02.2024	70.01	90.05	345393	345993	600
<u>Mars</u>	03 - 268 - DI	01.03 - 31.03.2024	62	78.29	345993	3467493	3121500
<u>Prill</u>	03 - 268 - DI	01.04 - 30.04.2024	65	0	345993	347195	1202
<u>Maj</u>	03 - 268 - DI	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	03 - 268 - DI	01.06 - 30.06.2024	70.87	0	347195	347594	399
	Totali		382.91	€ 309.50			3124166
I Autorizuari:							
<u>4</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 324 - IB	01.01 - 31.01.2024	206.54	239.92	25515	29367	3852
<u>Shkurt</u>	03 - 324 - IB	01.02 - 29.02.2024	121.04	150.01	29367	31077	1710
<u>Mars</u>	03 - 324 - IB	01.03 - 31.03.2024	173.01	215.4	31077	32492	1415
<u>Prill</u>	03 - 324 - IB	01.04 - 30.04.2024	176	0	31077	37318	6241
<u>Maj</u>	03 - 324 - IB	01.05 - 30.05.2024	90.81	0	37318	40053	2735
<u>Qershor</u>	03 - 324 - IB	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
	Totali		767.4	€ 605.33			15953
I Autorizuari:							
<u>5</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 348 - GP	01.01 - 31.01.2024	40	45.78	110978	111016	38
<u>Shkurt</u>	03 - 348 - GP	01.02 - 29.02.2024	0	0	0	0	0
<u>Mars</u>	03 - 348 - GP	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
<u>Prill</u>	03 - 348 - GP	01.04 - 30.04.2023	0	0	0	0	0
<u>Maj</u>	03 - 348 - GP	01.05 - 30.05.2023	0	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	03 - 348 - GP	01.06 - 30.06.2022	0	0	0	0	0
	Totali		40	€ 45.78			38
I Autorizuari:							
<u>6</u>	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	<i>Vozitësi</i> Gjithsejt
<u>Janar</u>	03 - 483 - BF	01.01 - 31.01.2024	0	0	0	0	0
<u>Shkurt</u>	03 - 483 - BF	01.02 - 29.02.2024	0	0	0	0	0
<u>Mars</u>	03 - 483 - BF	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
<u>Prill</u>	03 - 483 - BF	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
<u>Maj</u>	03 - 483 - BF	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	03 - 483 - BF	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
	Totali		0	€ -			0

I Autorizuari:							
Z	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 483 - GP	01.01 - 31.01.2024	77	92.02	109017	111302	2285
Shkurt	03 - 483 - GP	01.02 - 29.02.2024	73.01	88.74	111302	111906	604
Mars	03 - 483 - GP	01.03 - 31.03.2024	89.01	110.23	111906	112641	735
Prill	03 - 483 - GP	01.04 - 30.04.2024	114	0	112091	113151	1060
Maj	03 - 483 - GP	01.05 - 30.05.2024	79.01	0	113151	114193	1042
Qershor	03 - 483 - GP	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			432.03	€ 290.99			5726
I Autorizuari:							
g	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 487 - HS	01.01 - 31.01.2024	188	230.71	345510	346151	641
Shkurt	03 - 487 - HS	01.02 - 29.02.2024	40	51.45	0	0	0
Mars	03 - 487 - HS	01.03 - 31.03.2024	72	90.91	346151	346928	777
Prill	03 - 487 - HS	01.04 - 30.04.2024	68	0	331675	347393	15718
Maj	03 - 487 - HS	01.05 - 30.05.2024	61	0	347393	348586	1193
Qershor	03 - 487 - HS	01.06 - 30.06.2024	173.61	0	348586	349530	944
Totali			602.61	€ 373.07			19273
I Autorizuari:							
9	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 518 - GT	01.01 - 31.01.2023	0	0	0	0	0
Shkurt	03 - 518 - GT	01.02 - 28.02.2023	0	0	0	0	0
Mars	03 - 518 - GT	01.03 - 31.03.2023	0	0	0	0	0
Prill	03 - 518 - GT	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
Maj	03 - 518 - GT	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03 - 518 - GT	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			0	€ -			0
I Autorizuari:							
10	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 548 - HG	01.01 - 31.01.2024	49	60.13	23938	24434	496
Shkurt	03 - 548 - HG	01.02 - 29.02.2024	125.17	160.99	24434	27850	3416
Mars	03 - 548 - HG	01.03 - 31.03.2024	59	74.49	27850	28350	500
Prill	03 - 548 - HG	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
Maj	03 - 548 - HG	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03 - 548 - HG	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			233.17	€ 295.61			4412
I Autorizuari:							
11	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 849 - IJ	01.01 - 31.01.2024	119.03	139.63	789	3770	2981
Shkurt	03 - 849 - IJ	01.02 - 29.02.2024	116.02	141.01	3770	5074	1304
Mars	03 - 849 - IJ	01.03 - 31.03.2024	150.04	185.9	5074	6596	1522
Prill	03 - 849 - IJ	01.04 - 30.04.2024	119.14	0	697	8865	8168
Maj	03 - 849 - IJ	01.05 - 30.05.2024	91.01	0	8865	11477	2612
Qershor	03 - 849 - IJ	01.06 - 30.06.2024	146.01	0	11477	13400	1923
Totali			741.25	€ 466.54			18510
I Autorizuari:							
12	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlefte	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 916 - CM	01.01 - 31.01.2024	78	89.28	0	0	0
Shkurt	03 - 916 - CM	01.02 - 29.02.2024	0	0	0	0	0
Mars	03 - 916 - CM	01.03 - 31.03.2024	55	69.44	3302536	3303036	500
Prill	03 - 916 - CM	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
Maj	03 - 916 - CM	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03 - 916 - CM	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			133	€ 158.72			500
I Autorizuari:							
13	Targat	Dt. Mu. Vi	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03 - 952 - HD	01.01 - 31.01.2024	66.54	81.66	42522	44406	1884
Shkurt	03 - 952 - HD	01.02 - 29.02.2024	127.36	163.81	44406	45294	888
Mars	03 - 952 - HD	01.03 - 31.03.2024	332.17	419.4	45294	48207	2913
Prill	03 - 952 - HD	01.04 - 30.04.2024	46	0	48207	48601	394
Maj	03 - 952 - HD	01.05 - 30.05.2024	70.69	0	48601	49173	572
Qershor	03 - 952 - HD	01.06 - 30.06.2024	40	0	49173	49369	196
Totali			682.76	€ 664.87			6847
I Autorizuari:							
14	Targat	Pranimi I Autorizimit	Vlera	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03Z - 38 - 17	01.01 - 31.01.2024	39.26	44.94	310580	311025	445
Shkurt	03Z - 38 - 17	01.02 - 29.02.2024	45	57.88	311025	311958	933
Mars	03Z - 38 - 17	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
Prill	03Z - 38 - 17	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
Maj	03Z - 38 - 17	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03Z - 38 - 17	01.06 - 30.06.2024	65	0	0	230200	230200
Totali			149.26	€ 102.82	0		231578
I Autorizuari:							
15	Targat	0	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03Z - 40 - 17	01.01 - 31.01.2024	83	101.86	338166	340685	2519
Shkurt	03Z - 40 - 17	01.02 - 29.02.2024	81	104.18	340685	341346	661
Mars	03Z - 40 - 17	01.03 - 31.03.2024	125.01	157.84	341346	344795	3449
Prill	03Z - 40 - 17	01.04 - 30.04.2024	0	0	0	0	0
Maj	03Z - 40 - 17	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03Z - 40 - 17	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			289.01	€ 363.88			6629
I Autorizuari:							
16	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03Z - 43 - 17	01.01 - 31.01.2024	96	117.81	43717	46049	2332
Shkurt	03Z - 43 - 17	01.02 - 29.02.2024	87	111.9	46049	47472	1423
Mars	03Z - 43 - 17	01.03 - 31.03.2024	93	117.42	47472	48952	1480
Prill	03Z - 43 - 17	01.04 - 30.04.2024	46	0	0	50720	50720
Maj	03Z - 43 - 17	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
Qershor	03Z - 43 - 17	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
Totali			322	€ 347.13			59955
I Autorizuari:							
16	Targat	Pranimi I Autorizimit	526.07	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	Gjithsejt
Janar	03Z - 53 - 17	01.01 - 31.01.2024	462	566.97	382593	385772	3179
Shkurt	03Z - 53 - 17	01.02 - 29.02.2024	494.01	635.4	385772	389125	3353
Mars	03Z - 53 - 17	01.03 - 31.03.2024	152.45	192.48	389125	390073	948
Prill	03Z - 53 - 17	01.04 - 30.04.2024	606.48	0	390073	393700	3627
Maj	03Z - 53 - 17	01.05 - 30.05.2024	297.01	0	393700	396744	3044
Qershor	03Z - 53 - 17	01.06 - 30.06.2024	509.63	0	396744	400181	3437
Totali			2521.58	€ 1,394.85			17588

	I Autorizuar:					<u>QMF.VITOMERÇE</u>	
2	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	
<u>Janar</u>	gjenerator	01.01 - 31.01.2024	0	0	0	0	0
<u>Shkurt</u>	gjenerator	01.02 - 29.02.2024	0	0	0	0	0
<u>Mars</u>	gjenerator	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
<u>Prill</u>	gjenerator	01.04 - 30.04.2024	10	0	0	0	0
<u>Maj</u>	gjenerator	01.05 - 30.05.2024	20	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	gjenerator	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
		Totali	30	€ -			
	I Autorizuar:					<u>QMF.V</u>	
3	Targat	Pranimi I Autorizimit	Liter	Vlera	Km Fillimi	Km Perfundim	
<u>Janar</u>	gjenerator	01.01 - 31.01.2024	0	0	0	0	0
<u>Shkurt</u>	gjenerator	01.02 - 29.02.2024	0	0	0	0	0
<u>Mars</u>	gjenerator	01.03 - 31.03.2024	0	0	0	0	0
<u>Prill</u>	gjenerator	01.04 - 30.04.2024	10	0	0	0	0
<u>Maj</u>	gjenerator	01.05 - 30.05.2024	0	0	0	0	0
<u>Qershor</u>	gjenerator	01.06 - 30.06.2024	0	0	0	0	0
		Totali	10	€ -			

Hemodializa

1	Targat	Dt . Mu. Vi	Liter	Vlera
<i>Janar</i>	03 - 324 - IM	01.01.214	50.00	€ 61.36
<i>Janar</i>	03 - 347 - AS	09.01.24	30.01	€ 36.83
<i>Janar</i>	03 - 526 - FL	17.01.24	40.00	€ 49.09
<i>Janar</i>	03 - 428 - GM	22.02.24	50.00	€ 61.36
<i>Janar</i>	03 - 428 - GM	22.01.24	5.00	€ 6.14
		Totali	175.01	€ 214.78
2	Targat	Dt . Mu. Vi	Liter	Vlera
<i>Shkurt</i>	03 - 428 - GM	02.02.24	45.00	€ 57.88
<i>Shkurt</i>	03 - 383 - IM	08.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	03 - 632 - FL	08.02.24	41.67	€ 53.60
<i>Shkurt</i>	03 - 632 - FL	08.02.24	8.34	€ 10.73
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	30.00	€ 36.46
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	15.12	€ 19.45
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	30.03	€ 38.62
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	09.02.24	49.50	€ 60.16
<i>Shkurt</i>	X	10.02.24	49.00	€ 63.02
<i>Shkurt</i>	X	10.02.24	40.01	€ 51.46
<i>Shkurt</i>	X	10.02.24	52.00	€ 66.88
<i>Shkurt</i>	X	11.02.24	20.01	€ 25.74
<i>Shkurt</i>	X	11.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	12.02.24	33.00	€ 42.44
<i>Shkurt</i>	03Z - 52 - 17	12.02.24	43.50	€ 55.95
<i>Shkurt</i>	X	13.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	13.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	14.02.24	50.00	€ 64.31
<i>Shkurt</i>	X	14.02.24	20.00	€ 25.72
<i>Shkurt</i>	X	15.02.24	50.00	€ 64.31
<i>Shkurt</i>	X	15.02.24	10.00	€ 12.86
<i>Shkurt</i>	X	15.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	16.02.24	20.00	€ 25.72
<i>Shkurt</i>	X	17.02.24	20.01	€ 25.74
<i>Shkurt</i>	X	19.02.24	40.00	€ 51.45
<i>Shkurt</i>	X	19.02.24	28.00	€ 36.01
<i>Shkurt</i>	X	20.02.24	35.00	€ 45.02
<i>Shkurt</i>	X	20.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	20.02.24	10.01	€ 12.87
<i>Shkurt</i>	X	21.02.24	30.00	€ 38.59
<i>Shkurt</i>	X	23.02.24	32.07	€ 41.25
<i>Shkurt</i>	X	23.02.24	35.00	€ 45.02
<i>Shkurt</i>	X	26.02.24	20.00	€ 25.72
<i>Shkurt</i>	X	26.02.24	60.00	€ 77.17
<i>Shkurt</i>	X	26.02.24	10.00	€ 12.86
<i>Shkurt</i>	X	27.02.24	30.00	€ 38.59
	X	28.02.24	30.00	€ 38.59
	X	29.02.24	20.00	€ 25.72
		Totali	€ 1,247.27	€ 1,598.63

3	Targat	Dt . Mu. Vi	Liter	Vlera
Mars	X	01.03.24	32.00	€ 40.40
Mars	X	01.03.24	30.01	€ 37.89
Mars	X	02.03.24	40.00	€ 50.50
Mars	X	02.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	03.03.24	20.00	€ 25.25
Mars	X	03.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	03.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	04.03.24	30.01	€ 37.89
Mars	X	04.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	06.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	06.03.24	25.00	€ 31.57
Mars	X	07.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	07.03.24	50.01	€ 63.14
Mars	X	07.03.24	43.00	€ 54.29
Mars	X	09.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	09.03.24	35.00	€ 44.19
Mars	X	09.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	10.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	11.03.24	20.00	€ 25.25
Mars	X	11.03.24	20.00	€ 24.78
Mars	03 - 383 - IR	13.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	15.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	15.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	15.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	16.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	18.03.24	50.00	€ 63.13
Mars	X	18.03.24	15.00	€ 18.94
Mars	X	21.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	22.03.24	35.01	€ 44.20
Mars	X	22.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	24.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	25.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	25.03.24	40.02	€ 50.53
Mars	X	27.03.24	10.00	€ 12.63
Mars	X	27.03.24	30.00	€ 37.17
Mars	X	27.03.24	50.00	€ 63.13
Mars	X	28.03.24	40.00	€ 50.50
Mars	X	28.03.24	20.01	€ 25.26
Mars	X	29.03.24	46.76	€ 59.04
Mars	X	30.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	30.03.24	20.00	€ 25.25
Mars	X	31.03.24	5.00	€ 6.31
Mars	X	31.03.24	30.00	€ 37.88
Mars	X	31.03.24	10.00	€ 12.63
		Totali	€ 1,196.83	€ 1,509.97

Departamenti i Administratës

- Implementimi i Ligjit për Shëndetësi, Ligjit të punës, Udhëzimeve Administrative dhe akteve tjera ligjore kanë qenë njëra prej prioriteteve Gjatë periudhes Janar- Mars 2024.
- Gjatë periudhes Janar- Mars 2024 komisioni për ankimimin e ankesave të qytetarëve ka shqyrtuar 10 raste të ankesave nga qytetarët ndaj personelit tonë. Komisioni i ka mbajtur seanca dëgjimore me shkelësit në fjalë dhe pas shqyrtimit të lëndës ka marrë masat e parapara me ligj dhe njëkohësisht janë informuar paraqitësit e ankesave me shkrim për masat e ndërmarra. Nga
- MSh kemi pas) ankesa të lajmëruara përmes linjës telefonike por shumica e ankesave kanë qenë kryesisht për shkak të mosrespektimit të orarit .
- Në mënyrë kontinuele në DSh janë dërguar kërkesa për furnizim, përzgjedhjen e operatorëve,
- Drejtorisë së Prokurimit, për funksionimin e Institucioneve Shëndetësore të KPSH. Dërgimi i korigjimeve në MAPL.
- Plotësimi i dokumentacionit sipas kërkesës së palëve të treta.
- Rregullimi dhe mirëmbajtja e objekteve të KPSH, eliminimi i defekteve, parandalimi i avarive,
- nga uji, zjarri, energjia elektrike.
- Dezinfektimi i hapësirave në të gjitha Institucionet e KPSH si dhe automjeteve për transportin
- e rasteve me covid.
- Menaxhimi i buxhetit me procedurat përcjellëse.

Aktivitetet tjera

- Ngritja e disiplinës dhe respektimit të orarit zyrtar në të gjitha institucionet shëndetësore përmes vizitave periodike të komisionit për mbikëqyrjen dhe respektimin e orarit.
- Vizitat periodike në Institucionet me qëllim të mbikëqyrjes së aktiviteteve dhe eliminimit të dobësive.
- Mirëmbajtja e nivelit të higjienës e cila është më në nivel duke ju falenderuar angazhimit të personelit të higjienës si dhe operatorit ekonomik ndonëse ka vend për përmirësime. Objektet e vjetra, mosha mesatare e punëtorëve të higjienës ku shumica janë me sëmundje kronike ku ndikon në mirëmbajtjen e nivelit të higjienës.
- Matje e performancës institucionale dhe profesionale në ofrimin e cilësor të shërbimeve shëndetësore.
- Vlerësimi i performancës së personelit të KPSH.
- Takimet e rregullta të Këshillit Drejtues.
- Takimet e rregullta javore me përgjegjësit e Departamenteve dhe Sektore si dhe me Stafin Drejtues lidhur me aktivitetet, ecurin e punëve si dhe mundësit për përmirësim.
- Pjesëmarrja në grupet punuese sipas vendimeve të Sekretarit permanent të Ministrisë së
- Shëndetësisë, si “Organizimi struktural dhe Veprimtaria e Institucioneve të KPSH”, Statuteve unike të QKMF, përgaditjen e Protokollit klinik për “Astmën dhe Infeksionet e Traktit Urinar”

- Aktivitetet në implementimin e Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë ne Institucionet e KPSH në kuadër të Projektit të AQH

Raport Pune për periudhën 01.01.2024-30.06.2024 -Njësia e personelit

Njësia e personelit gjatë periudhës 01.01.2024-30.06.2024 ka zhvilluar aktivitetet e paraqitura në vijim:

1. Evidentimi i ndryshimeve të punëtorëve,punëtorët e pensionuar, ndërprerjet e punës për shkaqe të ndryshme, etj
2. Procedurat tjera administrative sipas vendit të punës.

Numri i punëtorëve me datën 31.12.2023 ka qenë 341, ndërsa me datën 30.06.2024 numri i punëtorëve është 334 .

Në tabelën më poshtë janë të paraqitura ndryshimet e ndodhura në këtë periudhë kohore.

Punëtorët e larguar gjatë periudhës 01.01.2024- 30.06.2024.

NR	EMRI DHE MBIEMRI	TITULLI	NJESIA	DATA	VEREJTJE
1	Drite Maloku	Mjeke Specialiste nga Mjekësia Familjare – Shefe e QMF IV	Q.M.F. 4	16.02.2024	PENSIONIM
2	Arbër Muriqi	Doktor i mjeksisë	QMF. Loxhë	01.02.2024	ME VETDËSHIRË
3	Zana Kotori Salihu	Mjek Specialist nga Pediatria	QKMF	28.03.2024	PENSIONIM
4	Zarife Ahmetaj	Infermiere e përgjithshme	Q.M.F. 5	02.03.2024	PENSIONIM
5	Agron Brahimaj	Infermier I përgjithshëm	Urgjenca	08.03.2024	ME VETDËSHIRË
6	Rrezarta Elshani	Infermiere e Përgjithshme	QMF. Vitomiricë	15.03.2024	ME VETDËSHIRË
7	Gjyljeta Ukella	Teknike e dhëmbëve	Sektori I shëndetit Oral	16.04.2024	KA NDËRUAR JETË
8	Rozana Sharapolli	Doktor i mjeksisë	Urgjenca	01.06.2024	ME VETDËSHIRË

Në vijim të vitit 2024 pritet të pensionohen këta punëtorë:

Nr	Emri	Mbiemri	G J N I A	DIT A	M U A J I	VITI	Thirrja	Shërbimi	Njësia organizative
1	Sefedin	Dautaj	M	30	7	2024	Mjek Specialist nga Mjekësia Familjare	Mjekësia familjare	Q.M.F. BARAN
2	Drita	Mehmeti	F	17	9	2024	Punëtore ndihmëse	Shërbimi teknik	QKMF
3	Shehrije	Sadiku	F	1	9	2024	Infermiere e përgjithshme	Specialistika	QKMF
4	Safet	Zabelaj	M	10	10	2024	Mjek Specialist nga Mjekësia Familjare_ Shef M.F. QKMF	Mjekësia familjare	QKMF
5	Fikrije	Gashi	F	6	10	2024	Motër Akusherike	pediatria	Q.M.F. 2

Punetoret e rinj 2024

NR	EMRI DHE MBIEMRI	TITULLI	DATA E FILLIMIT TË PUNËSIMIT	KONKURSI ME NR. PROTOKOLI	DATA E KONKURSIT
1	Rifat Berisha	Zyrtar Administrativ	10.06.2024	01-111/01-0020205/24	11.03.2024

QKMF PEJË

KUJDESTARITE DHE PAGESAT TJERA PER VITIN 2024

	P.NATE	FESTA	P.JASHT	KUJDEST	KOM.MJESH	STIMULIM	Kom.pr.	kom rek.	TOTAL	KON.5%	TOTAL
DHJETOR	4726.74	1760.06	280.2	2008.3					8775.3	438.765	9214.07
JANAR	4,726.04	5068.7	114.7	2757.64					12667.08	633.35	13300.43
SHKURT	4586.81	2058.8	772.65	3330.65					10748.91	537.45	11286.36
MARS	5003.96	1410	229.19	1777.91					8421.06	421.05	8842.11
PRILL	4586.86	3634.07	535.15	3336.72					12092.8	604.64	12697.44
MAJ	4574.96	4749.75	111.60	2905.76					12342.07	617.10	12959.17
QERSHOR									0.00	0.00	0.00
KORRIK									0.00	0.00	0.00
GUSHT									0.00	0.00	0.00
SHTATOR									0	0.00	0.00
TETOR									0	0.00	0.00
NENTOR									0	0.00	0.00
TOTALI	28205.37	18681.38	2043.49		0.00	0.00	0.00	0.00	65047.22	3252.36	68299.58

RAPORT VJETOR I PAGAVE DHE LEVIZJES SE PUNETOREVE (pranim-largim) PER VITIN 2024

MUAJI:	TE LARGUAR	TE PRANUAR	NR I PUN.	PAGA BAZE	Kujdestarite	Shujta	Përvoja	Shtesa tra	Pak.Emer	Pagesat retr.	GJITH. PAGA	KONT.5%	TOTALI
JANAR		L.Husaj R.Turku	341	237,560.20	8,775.30		14,980.53	365.95		1462.50	263,144.48	13,157.22	276,301.70
SHKURT	D.Maloku A.Muriqi		340	234,835.25	12,599.88		14,838.95	365.95			262,640.03	13,132.00	275,772.03
MARS	Z.Ahmetaj Z.Kotori		339	233106.30	10748.91		14670.41	365.95		329.2	259,220.77	12,961.04	272,181.81
PRILL	R.Elshani A.Brahimaj		335	231,149.00	8,421.06		14,470.03	365.95		101.85	254,507.89	12,725.39	267,233.28
MAJ	Gj.Ukella		334	230,266.00	12,092.80		14,390.71	365.95			257,115.46	12,855.77	269,971.23
QERSHOR	R.Sharapoll R.Berisha		334	230685.40	12,342.07		15,446.24	350.55		1879.50	260,703.76	13,035.19	273,738.95
TOTALI:				1,397,602.15	64,980.02	0.00	88,796.87	2,180.30					1,635,199.01

Q K M F PEJË-2024														
REKAPITULIMI I RAPORTIT TË PARTICIPIMIT 01.01.-29.03.2024														
Nr	NR. REPARTI - AMBULANCA	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	TOTAL
1	KUJDESTARIA ENATËS	608.00	682.00	729.00	617.00	1,178.00	777.00	-	-	-	-	-	-	4,591.00
2	QKMF-ro-ultra-zeri	42.00	58.00	60.00	60.00	26.00	28.00	-	-	-	-	-	-	274.00
3	QMF II	260.00	515.00	371.00	370.00	245.00	242.00	-	-	-	-	-	-	2,003.00
4	QMF III	231.00	254.00	436.00	203.00	510.00	299.00	-	-	-	-	-	-	1,933.00
5	QMF IV	550.50	581.00	682.50	433.50	482.50	446.00	-	-	-	-	-	-	3,176.00
6	QMF V	1,004.50	723.50	833.00	917.00	708.00	813.00	-	-	-	-	-	-	4,999.00
7	QMF.RADAVC	71.00	-	23.00	139.00	-	119.00	-	-	-	-	-	-	352.00
8	AMB.RAUSHQ	171.00	99.00	89.00	129.00	130.00	145.00	-	-	-	-	-	-	763.00
9	QKMF-GLLOGJAN/maj	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	QMF.ARBRESHË	813.00	834.00	1,006.00	498.00	1,182.00	458.00	-	-	-	-	-	-	4,791.00
11	AMB.DOBËRDOL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	AMB.OZDRIM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	AMB.NABERGJAN	14.00	32.00	18.00	29.00	24.00	27.00	-	-	-	-	-	-	144.00
14	QMF.ZAHAQ	109.00	55.00	62.00	104.00	104.00	-	-	-	-	-	-	-	434.00
15	AMB. LESHAN	51.00	-	80.00	30.00	40.00	24.00	-	-	-	-	-	-	225.00
16	QMF.BARAN	81.00	40.00	40.00	30.00	27.00	52.00	-	-	-	-	-	-	270.00
17	AMB.KRYSHEC	9.00	5.00	11.00	-	21.00	-	-	-	-	-	-	-	46.00
18	QMF.TRESTENIK	28.00	18.00	25.00	36.00	-	62.00	-	-	-	-	-	-	169.00
19	AMB.KRISTAL	136.00	138.00	117.00	115.00	130.00	129.00	-	-	-	-	-	-	765.00
20	AMB.POQESTË	22.00	-	-	44.00	-	-	-	-	-	-	-	-	66.00
21	QKMF-Qendra krye.m.famil.	3,101.50	2,823.00	2,762.00	2,198.50	2,110.00	1,896.00	-	-	-	-	-	-	14,891.00
22	QKMF-Arka elektronike	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	STOMATOLOGJIA	988.00	1,154.50	1,324.00	1,584.00	1,063.00	1,127.00	-	-	-	-	-	-	7,240.50
24	LOXHË	14.00	8.00	14.00	€23.00	17.00	-	-	-	-	-	-	-	76.00
25	FIERZË	5.00	-	50.00	-	50.00	-	-	-	-	-	-	-	105.00
26	GORAZHDEVÇ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	REALIZUAR	8,309.50	8,020.00	8,732.50	7,560.00	8,047.50	6,644.00	-	-	-	-	-	-	47,313.50

Investimet Kapitale

Hapja e QKMF – Vitomiricë





Hapja e QMF III Karagaq



Faza perfundimtare e ndertimit AMF Boge



	Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e nënshkrimit të kontratës (në rast anulimi data e njoftimit për anulim)	Vlera e parashikuar e kontratës	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat e tj.	Emri i OE
1	049 Furnizim me elemente laboratorike për pjesin e protetikës në Poliklinikë Stomatologjike		€ 14,800.00		ANULIM
2	047 Dezinsektimi Deratizimi Dezinsektimi dhe pastrimi i objekteve shëndetësore dhe te SHCK-së LOT 1- Dezinsektimi Deratizimi Dezinsektimi i objekteve shëndetësore dhe te SHCK-së	13.05.2024	€ 120,000.00	€ 120,000.00	ECO Vetrok SH.P.K
3	LOT 2- Pastrimi gjeneral i objekteve shëndetësore dhe te SHCK-së	13.05.2024	€ 120,000.00	€ 120,000.00	ECO Vetrok SH.P.K
4	Furnizim me ortopan, oksigjen formues, si dhe pajisje tjera mjekësore	28.05.2024	€ 180,000.00	€ 168,200.00	MADEKOS
5	Furnizim me material shpenzues për analiza biokimike dhe hematologjike në laboratorin e QKMF-së e ndare në dy LOTE		€ 61,847.00		
6	LOT 1 Punimi i ngrohje, ventilimit dhe ujesjellesit Ritender		€ 260,489.74	€ 150,444.46	EJONA " SH.P.K.,
7	077 Regjistrimi dhe Sigurimi i Automjeteve		€ 86,317.17	€ 84,296.95	Kompania e Sigurimeve " SCARDIAN " J.S.C.,
8	Blerja e autovetures për QKMF-në		€ 52,000.00		
9	Rindertime të ndryshme në QKMF dhe një të saj		€ 21,935.82		
10	Furnizim me Roletne dhe elemente tjera për QKMF dhe SHCK		€ 20,000.00		
11	Mirëmbajtja dhe Servisimi i automjeteve zyrtare të SHCK-së në Komunën e Pejës		€ 80,000.00	€ 80,000.00	SEFERI MONT
			1,017,389.73	735,531.41	



REGJISTRIMI I VIZITAVE NE SHTEPI PER GRA SHTATZENA DHE FEMIJE 0-3 VJEÇ 2024

Komuna e Pejës	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nentor	Dhjetor	Total
1 Numri i vizitave në shtëpi për fëmijët 0-3 vjeç	45	63	61	43	55	65							332
2 Numri i vizitave në shtëpi për shtatzëna	0	0	0	0	0	0							0
3 Numri total i vizitave në shtëpi të kryera	45	63	61	43	55	65	0	0	0	0	0	0	332
4 Nr. i fëmijëve vajza 0-3 vjeç të cilat janë vizituar për herë të parë	25	30	30	20	25	30							160
5 Nr. i fëmijëve djem 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	20	33	31	23	30	35							172
6 Nr. total i fëmijëve 0-3 vjeç të cilët janë vizituar për herë të parë	45	63	61	43	55	65	0	0	0	0	0	0	332
7 Numri i vizitave të dyta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	1	2	0	0							3
8 Numri i vizitave të treta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0	0							0
9 Numri i vizitave të ketërta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0	0							0
10 Numri i vizitave të pesta për fëmijët 0-3 vjeç	0	0	0	0	0	0							0
11 Nr. i fëmijëve të cilët kanë pranuar një vizitë shtënëake brenda 3 ditëve të para	0	0	0	0	0	0							0
12 Numri i shtatzënave që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0	0							0
13 Numri i shtatzënave që kanë pranuar vizitën e dytë	0	0	0	0	0	0							0
14 Numri i fëmijëve 0-3 vjeç nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0	0							0
15 Numri i grave shtatzëna nga komunitetet rom, ashkali dhe egjiptian që janë vizituar për herë të parë	0	0	0	0	0	0							0
16 Numri i fëmijëve të referuar tek specialistët mjekësorë nga ekipi i mjekësisë familjare	0	0	0	0	0	0							0
17 Numri i vizitave shtesë për fëmijë dhe shtatzëna (Jashtë standardit të programit të vizitave në shtëpi)	0	0	0	0	0	0							0
18 Numri i baballarëve të përfshirë gjatë vizitave në shtëpi	0	0	0	0	0	0							0
19 Numri i rasteve sociale të identifikuara dhe të referuar	0	0	0	0	0	0							0
20 Numri i rasteve të dhunës të identifikuar (nga observimi gjatë vizites në shtëpi)	0	0	0	0	0	0							0
21 Numri i fëmijëve të identifikuar me ngecje në zhvillim dhe të referuar (nga observimi gjatë vizites në shtëpi)	0	0	0	0	0	0							0
22 Numri i infermierëve që janë angazhuar në zbatimin e vizitave në shtëpi	14	14	14	14	14	14							14

Komuna e Pejës	Lindjet e gjalla	Targeti Minima	Targeti Maksima	Vizitat e arritura deri më tani
	1037	3111	5185	332

Të dhënat që duhet të mblidhen: Numri i vizitave në Këshillimore														QKMF Peje
Periudha e raportimit: Janar - Dhjetor 2024														
Nr. i vizitave në Këshillimore														
Grupmosha	Gjinia	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nëntor	Dhjetor	Gjithsej Janar-Dhjetor
0-4	Meshkuj													0
	Femra													0
5-9	Meshkuj													0
	Femra													0
10-14	Meshkuj													0
	Femra													0
15-19	Meshkuj													0
	Femra													0
20-24	Meshkuj	1												1
	Femra													0
25-29	Meshkuj			1	1	1								3
	Femra			1	1	2								4
30-34	Meshkuj	2												2
	Femra	1												1
35-39	Meshkuj		1				2							3
	Femra	1		1	3									5
40-44	Meshkuj		3			1	1							5
	Femra	1		1	1									3
45-49	Meshkuj	2	1	2	1	5	1							12
	Femra	5		2	1	1								9
50-54	Meshkuj	5	3	7	3	2	2							22
	Femra	7	8	5	5	10	1							36
55-59	Meshkuj	7	5	13	6	15	3							49
	Femra	13	9	10	10	9	7							58
60-64	Meshkuj	10	5	14	7	12	1							49
	Femra	9	12	13	16	11	4							65
65-69	Meshkuj	19	21	24	11	11	7							93
	Femra	5	2	7	5	10	11							40
70-74	Meshkuj	9	23	21	7	10	6							76
	Femra	13	5	9	11	8	8							54
75-79	Meshkuj	5	3	5	3	4	4							24
	Femra	2	1	3		6								12
80+	Meshkuj	2	2	12	12	3	4							35
	Femra			2	2	5								9
Gjithsej		119	104	153	106	126	62	0	0	0	0	0	0	670

Përqindja e Vaksinimit –6 Mujori 2024

	Mosha	Nr.vj.i fëmijëve të planifikuar	Nr. i fëmijëve të vaksinuar	Përqindja e Fëmijëve të vaksinuar
BCG	0-11muj	970	447	46.08 %
HBV 1- ne lindje	0-11muaj	970	447	46.08 %
HBV 2	0-11 muaj	970	439	45.26 %
HBV 3	0-11 muaj	970	247	25.46 %
Dtap-lpv- Hib 1	0-11 muaj	970	469	48.35 %
Dtap-lpv-Hib 2	0-11 muaj	970	398	41.03 %
Dtap-lpv-Hib 3	0-11 muaj	970	311	32.06 %
Rota 1	0-11 muaj	970	432	44.53 %
Rota 2	0-11 muaj	970	372	38.35 %
Pcv 1	0-11 muaj	970	515	53.09 %
Pcv 2	0-11 muaj	970	426	43.92 %
MMR 1	12-23 muaj	970	334	34.43 %
Pcv 3	12-23 muaj	970	315	32.47 %
Dtap-lpv-Hib 12-18	12-23 muaj	970	106	10.93 %
Bopv R2	6vjeç	1214	896	73.80 %
DT R2	6vjeç	1214	896	73.80 %
MMR R2	6 vjeç	1214	896	73.80 %
Bopv R3	12 vjeç	1289	863	66.95 %
Td R 3	12 vjeç	1289	863	66.95 %
HPV R3(Vajza)	12 vjeç	626	415	66.29 %
Td R4	17 vjeç	1156	891	77.07 %

**Formulari për Raportimin e Përfshirjes me Vaksinim
Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare.....Pejë.....**

Periudha ..6 Mujor ...2024.....Data e raportimit.....03.07.2024.....

Grup-mosha	Fëmijet e planifikuar për vit	Fëmijet e planifikuar për muaj
0-11 muaj (BCG, HepB, DTaP, IPV, Hib,PCV,Rota)	970	
Te bartur per doze 2 dhe 3 HepB, DTaP, IPV, Hib,PCV	307	
12- 23 muaj (MMR, PCV,DTaP, IPV,Hib)	970	
Te bartur per MMR, , DTaP, IPV, Hib,PCV	52	
24-59 muaj (Fëmijët e mbeturë)	IPV/bOPV, DTP,Hib,HepB	136
	IPV/bOPV,DPT,PCV	136
	MMR	136
Fëmijët e klasës së I-rë (DT,bOPV,MMR)	1214	
Te mbetur nga kl I-rë (DT,bOPV,MMR)	79	
Fëmijët e klasës së VI-të (dT,bOPV,HPV)	1289	
Te mbetur nga kl VI-të (dT,bOPV,HPV)	138	
Fëmijët e shkollës mesme (dT)	1156	

Vaksinat	0-11 muaj	Te bartur	12-23 muaj	Te bartur	24-59 muaj	Kl.I-rë	Të mbetur	Kl VI-të	Të mbetur	Kl XII-të	Mbi 59muaj	TOTALI
BCG në lindje	Peja447 K.t284											447 284
Hep.B 1 në lindje	Peja447 K.t284											447 284
HepB 2	341	98			3							442
HepB 3		245	2	33	7							287
DTaP-IPV-Hib 1	239	227	3		5							474
DTaP-IPV-Hib 2	111	282	5	1	1							400
DTaP-IPV-Hib 3		304	7		4							315
Rota 1	233	199										432
Rota 2	107	265										372
PCV 1	223	292										515
PVC 2	111	315	85	29	7							547
MMR 1			334	19	19							372
PCV 3												
DTaP-IPV-Hib (12-18 m)		9	91	15	4							119
PCV (12-23m)			270	45	24							339

Raporti i aktiviteteve të Zhvillim të Vazhdueshëm Profesional për infermieri Janar – Qershor 2024

- Vazhdimi i aktiviteteve në QTMF në ESP nga MF, ku tranjerët e QTMF kanë plotësuar angazhimet në kuadër të ESP në MF si dhe objektivat e zhvillimit të konceptit të MF.
- Ngritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore si dhe matja e performancës së Institucioneve shëndetësore është realizuar përmes Komunitetit për Ngritje të Cilësisë së Shërbimeve
- Aktivitetet në Zhvillimin e Vazhdueshëm Profesional i kuadrove ekzistuese, mjek dhe infermier, i cili realizohet në bazë të Ligjit për Shëndetësi të Kosovës, dhe Odave të profesionistëve shëndetësor të përcaktuara nga Ministria e Shëndetësisë, mbështetur në arritjet bashkëkohore të Mjekësisë Familjare. Ky segment është ndikuar shumë Gjatë periudhes Janar-Qershor 2024 është realizuar rreth 60% prej planit si për mjek poashtu edhe për infermier.
- Vazhdimi i aktiviteteve në QTMF në SHSP nga MF, ku tranjerët e QTMF kanë plotësuar angazhimet në kuadër të SHSP në MF si dhe objektivat e zhvillimit të konceptit të MF.
- Aktivitetet në promovimin shëndetësorë dhe pjesëmarrje në komunitet përmes edukimit dhe shënimit të ditëve të shënuara si ditës së zemrës, tymosjes së duhanit AIDS, Kancerit të gjirit, përmes aktiviteteve në komunitet si dhe ngritjes së vëtedijes për parandalimin kundër këtyre patologjive.
- Realizimi i “Programt të Vizitave për Nëna dhe Fëmijë” në kuadër të programit
- MSh/UNICEF-it. Gajtë kesaj periudhe janë realizuar gjithësejt 373 vizita prej tyre 170 gra shtatëzna dhe 177 fëmijë.

- Vazhdimi i projektit për skreningun e Qafës së Mitrës, projekt i cili realizohet në partneritet me AMC, dhe Spitalin Regjional.
- Gjatë periudhes Janar- Qershor 2024 janë realizuar vizita në teren kryesisht për rastet me sëmundje kronike, pacientët e palëvizshëm dhe ata më sëmundje terminale, si dhe rasteve të hendikepuara dhe me nevoja të veçanta.

Qëllimi :

- Promovim sa më të mirë të Edukimit Shëndetsor
- Përmirësimin e shërbimeve shëndetësore në praktik
- Implementimin e nevojave të reja
- Menagjimi i informacioneve te reja
- Vazhdimi i edukimit shëndetësor në komunitet

Ecuria e ligjëratave:

Trajnimet fillimisht janë mbajtur katër herë në muaj, pjesmarrësit janë lajmëruar me kohë.

Në çdo prezantim është diskutuar në mënyrë interaktive për rolin dhe detyrat e mëtutjeshme

pas trajnimit konkretisht për implementimin e njohurive të reja në praktikën e përditshme

infermierore.

Deri me tani janë trajnuar gjashtë grupe të pjesëmarrësve 69 infermiere dhe profesioniste tjere shendetesore, kemi planifikuar edhe 10 grupe deri në fund të vitit 2024

Konkluzionet:

Mund të konkludoj që për sa i përket vijshmërisë së pjesëmarrësve vlen të theksohet se interesimi ka qenë shumë i lartë si nga ana e prezentuesve ashtu edhe nga ana e audiencës.

Dua të theksoj se pëkundër ngarkesës së shtuar në punë gjithmonë unë me stafin menaxhues dhe të gjithë infermierët kemi gjetur alternativa nga më të përshtatshmet në mënyrë që aktivitetet e ZHVP-së të realizohen pa lënë asgjë të përealizuar as nga obligimet praktike dhe as nga ato edukative dhe promovuese në punë.

Nr	Trajnim /punetori /session informues	Organizuar nga	Nr I pjesemarrësve
1.	Dixhitalizimine Raportimit te EPPV	IKSHP 15/01/2024 , deri më 18-01-2024	10
2.	Gripin sezonal & vaksinimin.	IKSHP 05-12 Shkurt 2024	10
3.	Pakon Minimale Fillestare e Shërbimeve (MISP) për Shëndet Seksual dhe Riprodhues (SHRS) në gjithë Komunat e Republikës së Kosovës.	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Kryqin e Kuq të Kosovës dhe në partneritet me UNFPA	1
4.	Projektit Age + është edhe “Kontrolla Bazike Shëndetësore dhe Këshillim”.	Syri I vizionit 25.03.2024	2
5.	Fuqizimi i pacientëve me diabet – mësim nga Sllovenia dhe hapat e mëtejshëm për Kosovën”.	IHS 21.03.2024	2
6.	"ETIKA PROFESIONALE DHE TE DREJATAT E PACIENTEVE	Ministria e Shëndetësisë në bashkëpunim me Kryqin e Kuq të Kosovës dhe në partneritet me UNFPA 22.03.2024	2
7.	Sistemi i Menaxhimit te Cilesise	AQH 20.04.2024	5
8.	Shënimin e Javës së Imunizimit	IKSHP 22.04.2024	3
9.	"Këshillim Motivues"	AQH 23-24.05.2024	2
10.	Njoftimin për fillimin e procesit te	Ministria e	2

	përzgjedhjes se mjekut familjar për terë territorin e Republikës së Kosovës	Shëndetësisë në bashkëpunim me AQH 29.05.2024	
11.	instalimi i data bazës për Këshillmore ,përkatësisht regjistrat për menaxhimin e SJN	AQH 30.05.2024	2
12.	"Menaxhimi gjithëpërfshires sindromik i rasteve te IST -ve	Aksioni per Nena dhe Femije me mbeshtetjen e Fondit per Popullesi i Kombeve te Bashkuara - UNFPA 3 - 5 qershor 2024	2
13.	TOT planin e veprimit për Vete-menaxhim te pacienteve me diabet dhe HTA,	IHC 10-14.06.2024	2
14.	"Këshillimin Motivues" ,	10 dhe 11 qershor 2024	2
15.	(ToT) për "Kujdesin ndaj personave të moshuar	IKSHP AQH 12,13,14.06.2024	2
16.	Komunikimi dhe mardhenjet nder-personale ne kujdesin shendetesor	IHC 19.06.2024	2
17.	"Roli i komunave në zbutjen e varfërisë menstruale",	EcoKosËomen 20.06.2024	1
18.	Antigjipsizmin në Kosovë	Terre des homese Institutin e Kosovës për Administratë Publike (IKAP) dhe Zyren për Qeverisje të Mirë – Zyra e Kryeministrit 20.06.2024	10
19.	Projektit Age + është edhe "Kontrolla Bazike Shëndetësore dhe Këshillim".	Syri I visionit 21.06.2024 Novosell	1
20.	Karavanin shëndetësor,	Organizata Syri i Vizionit në bashkëpunim me AQH	4

Raport i shkurtër i procesit të trajnimit të infermiereve në kuadër të EVP në QTMF në Peje

Një raport i shkurtër për procesin e trajnimit të infermierëve në QKMF-QTMF/ 2024
Kemi filluar me 18.03.2024 trajnimin katër ditor ,Plani për EVP infermiere dhe profesionist të tjerë shëndetësor' në
QTMF në Peje

Akredituar nga Oda e Infermiereve të Kosovës
Përshkrimi i aktivitetit 05/1-UA21N si pjesë e EVP-së dhe vlerësohet me:

- 30 Pikë akredituese për pjesëmarrës aktiv
- 20 Pikë akredituese për pjesëmarrës pasiv

Pjesëmarrësit në këtë trajnim kanë fituar 20 pike akredituese dhe janë trajnuar në grupe

Preje Mars 2024 deri në Qershor 2024 në mënyrë që të përfundojnë trajnimin gjithë stafi i infermierisë dhe profesionistët tjerë shëndetësor në QKMF deri në Dhjetor

GRUPET DHE NUMERI I PJESEMARRESVE GJATE TRAJNIMIT

Trajnimi : Plani për EVP në kujdesin primar”

GRUPET	DATA	Numeri I pjesëmarrësve	VENDI
	Fillimi i grupeve gjatë trajnimit katër ditore		
GRUPI 1	18.03.2024- 21.03.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 2	02.04.2024-05.04.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 3	15.04.2024-18.04.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 4	13.05.2024-16.05.2024	12	QKMF PEJE
GRUPI 5	27.05.2024-30.05.2024	11	QKMF PEJE
GRUPI 6	24.06.2024 -27.06.2024	11	QKMF PEJE

Gjate trajnimit - Plani për EVP në KPSH

Jane trajnuar 6 grupe 69 pjesëmarrës ,infermiere dhe profesioniste tjerë shëndetësor që janë të punësuar në kujdesin parësor në QKMF-QMF-AMF ,Klinika stomatologjike në Peje dhe janë pajisur me 20 pike akredituese

raporti Vjetor I Vërtetimeve për praktiken e kryer profesionale pranë QKMF-Pejë

Nga Data 04.01.2024 deri 01.07.2024

Kërkesa për lejimin e praktikës Profesionale gjatë Muajve

	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
	27	18	17	17	23	10							112

Vërtetimet që lëshohen për marrjen e licencës

	JANAR	SHKURT	MARS	PRILL	MAJ	QERSHOR	KORRIK	GUSHT	SHTATOR	TETOR	NËNTOR	DHJETOR	GJITHSEJ
	27	18	17	17	18	10							112

Shkolla e Mesme e Mjeksisë -120 Praktikant e kanë vijuar praktiken në QKMF-Pejë

Shkolla e Mesme e Mjeksisë Drejtimi Laborant kanë vijuar në QKMF-Pejë 27 Praktikant

Shkolla e Mesme e Mjeksisë-Euro School-150 Praktikant e kanë vijuar Praktiken në QKMF-Pejë

Universiteti I Prishtinës Fakulteti I Mjekësisë -Divizioni I Infermierisë-10 Praktikant kanë vijuar pjesën Praktike

Kolegji UBT ne PEJE 20-praktikant kanë vijuar pjesën Praktike ne QKMF

BURIMI:

Këto shënime janë marrë nga arkiva e Qkmf-Pejë ,prandaj edhe janë të sakta dhe të protokoluara

P

KRYINFIERMIERE NE QKMF

Msc Rajmonda Elshani

- Vërtetimet që lëshohen për marrjen e licences 135
- Praktiken profesionale nga Shkolla e mesme e mjekësisë 120
- Praktiken profesionale nga Shkolla e mesme e mjekësisë Euroschool 150
- Universiteti I Prishtinës Fakulteti I Mjekësisë divizioni I infermerisë 10
- Kolegji UBT -20

Raporti i komisionit për ankimitin e anekesave nga ana e pacientëve për shqyrtimin e anekesave të pacientve

Gajtë periudhës së parë për muajit Janar, -Qershor 2024

Në shumicën e kutive të lavdatave dhe ankesave nëpër Qmf-ë dhe Amf-ë ishin të zbrazura.

Të gjitha ankesat e drejtuara direct ne zyre dhe arkiv të cilat ishin me emra, numrat e telefonit dhe të letërnjoftiminim i kemi

kontaktuar ,i kemi ftuar dhe jemi takuar me ankuesit dhe me puntorët shëndetsorë ndaj të cilve është paraqitur ankesa .

Ankesat ishin të shkruara dhe kryesisht ishin rreth:

-
- Mosrespektimi i orarit,
- Sjelljet jo të mira të mjekve dhe infermiereve ndaj pacientve ,
- Komunikim jo i mirë mjek pacient, dhe
- Higjiena jo e mirë.

Konkluzionet/ Rekomandimet

- Përvojat e fituara duhet të përdoren në raste tjera emergjente eventuale. Pas përfundimit duhet të përgaditet një plan i veprimit për situata të tilla.
- Duhet gjetur mënyrën për furnizim me gaz medicinal si artikull me rëndësi të madhe në trajtimin e rasteve me theks atyre emergjente.
- Duhet shiquar mundësia për blerjen e aparateve oksigjenues për pacientet ne stadin terminal çka për një periudhe të konsiderueshme do të zgjedhej problemi me furnizim kontinuel me këtë artikull shumë të rëndësishëm.
- Përdorimi i mjeteve për mbrojtje personale dhe dezinfektuesve ka qenë një nga përparsitë
- Duhet të punohet në përkufizimin dhe implemetin e Sistemit për Menaxhimin e Cilësisë aq sa lejonjnë kushtet. Për këtë është formuar edhe grupi punues.
- Duhet të ndërtohet sistemi i vlerësimit dhe menaxhimit të rrezikut.
- Implementimi i Sistemit Mbikqyrës Mbështetëse. Edhe këtu është i formuar grupi për implementim.
- Fuqizimi i Komitetit për Ngritjen e Cilësisës së Shërbimeve Shëndetësore si dhe Koordiantorit të Cilësisë.
- Ngritja e vetiniciativës dhe motivimit të personelit në përbushjen e detyrave punuese.
- Mbikqyrja e respektimit të orarit përmes instalimit të aparturaës për hyrje –dalje në të gjitha ISh.
- Furnizimi me uniforma dhe mbathje për të gjithë personelin.

- Aplikimi i Udhërrëfyesve dhe Protokoleve Klinike të miratura në menaxhimin e pacientëve. Posaqerishte te atij per pershkrimin e antibiotikeve si dhe te manulait te praktikës infermiore
 - Zvogëlimi i përkrahjes së terapisë parenterale.
 - Dërgimi dhe përkrahja financiare i mjekëve por edhe i gjithë personelit në kurse, seminare, kongrese dhe evenimente tjera me interes për QKMF. Formnimi i grupit për realizimit të kornizës së monitorit dhe evaluimit të Master planit.
 - Delegimi i detyrave në përmbushjen sa më kualitative të përgjegjësive dhe obligimeve tek i gjithë stafi e me theks në Përgjegjësat e Departamenteve/Sektoreve si dhe Përgjegjësve në QMF.
 - Përmes indiaktorëve të paracaktuar në mënyrë kontinuele duhet të maten rezultatet dhe performanca në aritjen e objektivave të parashtruara.
 - Aktivitetet në ngritjen e cilësisë së shërbimeve dhe njëkohësisht të shiqohet progresi përmes instrumenteve matëse.
 - Monitorimi i zbatimit e aktiviteteteve përmes indikatorëve të paraqitur në planin për vitin 2023.
 - Punësimi i personelit shëndetësor mjek/infermier duke synuar arritjen e standardeve të paracaktuara.
 - Implementim i UA dhe akteve tjera nënligjore të miratuara.
 - Miratimi i Statutit të QKMF në Asamblen Komunale.
 - Vazhdimi i bashkëpunimit me agjencionet nacionale dhe ndërkombëtare si dhe Institucione të nivelit qendror dhe lokal duke u fokusuar në prioritetet dhe planin për vitin 2023.
 - Renovimi dhe mirëmbajtja e objektit të QKMF-së si dhe objekteve tjera.
 - Identifikimi i palëve të interesit si dhe mbajtja e komunikimit me qëllim të realizimit të objektivave me theks në ndërtimin e objektit të QKMF-se si dhe intervenimeve në infrastrukturë .
 - Duhet punuar në fuqizimin e zoonimit si një nga principet kryesore të konceptit të M.F si ofrimin e shërbimeve sa më afër vendëbanimeve të tyre dhe shkarkimin e fluksit dhe presionit në QKMF si dhe do të rritej efektiviteti dhe cilësia e shërbimeve.
 - Fuqizimi i rolit të ekipit të mjekësisë familjare (mjek familjar/infermier/e familjare).
 - Sigurimin e dy ekipeve në Sektorin e Urgjencës, ku njëra prej tyre do të ofron kujdes urgjent në vendngjarje.
 - Angazhimin e Sektorit të Shëndetit Oral në zvogëlimin e prevalencës së kariesit me theks të fëmijët shkollor dhe parashkollor.
 - Mbulueshmëria e fëmijëve në kalendarin e vaksinimit me theks në komunitetet minoritare (Rom).
-
- Implementimi i rrjetit të SISH BHIS në të gjitha Institucionet e KPSH, si dhe ngritjen e cilësisë së futjes së dhënave në databazë.
 - Punësimi i IT për mirëmbajtjen e paisjeve hardverike, softverike si dhe rrjetit të internetit.

- Mbikqyrja e disperzimit të medikamenteve nga LEB planifikimit dhe rerealizimit të planifikimit si dhe regjistrimi në SMSF.
- Racionalizimi i analizave laboratorike bazuar në diagnozë, aplikimi i termineve dhe funksionalizimi i labaratoreve në QMF.
- Aplikimi i i trendeve e reja në menaxhimin e aktiviteteve dhe personelit si implementimi i shpërblimeve por edhe dënimeve sipas legjislacionit.

Dr.Petrit Loci
Drejtor I Shëndetësisë

Pejë 08.07.2024



Datë/Datum/Date	18.06.2024
PËR/ZA/TO	Z.Gazmend Muhaxheri / Kryetar i Komunës së Pejes
NGA/OD/FROM	Arta Nallbani – Drejtoreshë e DUMM
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT	Raport i Punës 6 Mujore (Janar-Qershor)

Gjatë kësaj periudhe kohore DUMM ka realizuar në tërësi planin e punës sipas projekteve të planifikuara dhe të listuara me poshtë sipas prioriteteve:

1. Harta Zonale e Komunës së Pejës

- HZK (Harta Zonale e Komunale) – Ka të miratuar dhe në fuqi Harten Zonale Komunale 2023-2031

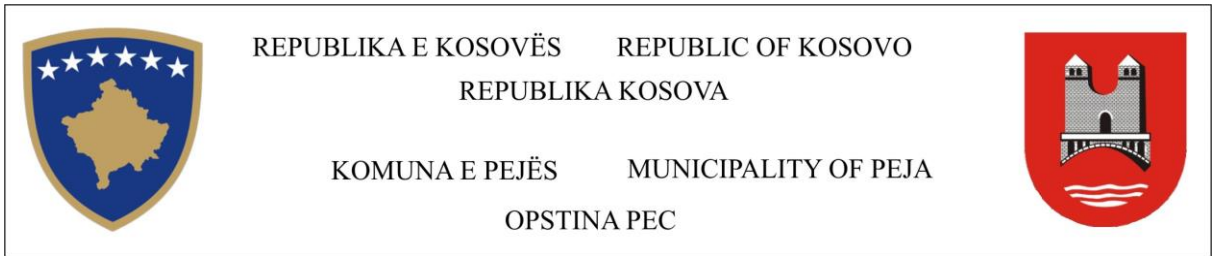
2.PROCESI I LEGALIZIMIT TE NDËRTIMEVE PA LEJE

Më datë 01.09.2023 ka filluar afati i ri për aplikimin e legalizimit të ndërtimeve pa leje pas ndryshim/plotësimit të Ligjit për trajtimin e objekteve pa leje, Ligji me nr 08/L-184. Afati për aplikim është deri me datën 31 Dhjetor 2025.

KERKESAT E PARAQITURA NË DUUM SIPAS KATEGORISË

Lloji i Kërkesës :	Numri i kërkesave:
Leje të lëshuara të Ndërtimit	110
Kushte ndërtimore	90 të përfunduara Të tjera në proces
Leje Komunale Mjedisore	11
Legalizime	96 kërkesa 56 të legalizuara Të tjerat janë në proces ose listë të pritjes

TE HYRAT NGA LEJET NDËRTIMORE, MJEDISORE DHE LEGALIZIMI I NDËRTIMEVE PA LEJE PËR PERIUDHËN JANAR - QERSHOR 2023 ËSHTË: TOTAL: 443,592.4€



PËR : Kryetarin e Komunës Pejë

Z. Gazmend Muhaxheri

NGA: Drejtor për Zhvillim Ekonomik

Z. Nasret HAJRIZI

LËNDA: Raporti i punës së Sektorit të turizmit për periudhën
Janar – Qershor 2024

Data: 10.06.2024

Në bazë të kërkesës **Tuaj** dhe duke u mbështetur në planin dhe programin e paraparë të punës për realizimin e punëve dhe detyrave po ju dergojm raportin për periudhen Janar – Qershor 2024 për Drejtoratin për Zhvillim Ekonomik.

SHTOJCA : RAPORTI-JANAR –QERSHOR /2024

VËREJTJE: Raporti i paraqitur është i ndar në tri pjesë ku secila pjesë prezanton veç e veç punën e sektorve në DZHE.

1. RAPORTI I SEKTORIT TË TURIZMIT

1. Është punuar raporti narativ vjetor i punës për vitin 2023, janë bërë vlerësimet e stafit si dhe është punuar programi i punës për vitin 2024.

2. Kemi vazhduar me takimet dhe bashkëpunimet tjera me operatorët e turizmit nga sektori privat për periudhën Janar – Qershor të vitit 2024. Gjatë kësaj kohe kemi takuar mbi 15 biznese të sektoreve të ndryshme të shërbimeve. Qëllimi i takimeve ka qenë i orjentuar në marrjen e sa më shumë informatave për zhvillimet në sektorin e turizmit dhe mundësit e bashkëpunimeve më të afërta në të ardhmen me qëllim të krijimit të një oferte më të konsoliduar dhe më të pasur për të plasuar pastaj në nivel vendi dhe ndërkombëtar.

3. Pjesë e punës ka qenë edhe takimi me OJQ-të nga Peja të cilat kontribuojnë në zhvillimin e turizmit në komunën e Pejës. Janë diskutuar tema të ndryshme për zhvillimin e turizmit të qëndrueshëm dhe mundësit e bashkëpunimeve në projektet e ardhshme si dhe kordinimi i mundshëm i projekteve turistike.

4. Menaxhimi i Zyrës Informative të Turizmit. Kemi vazhduar me punët në kontinuitet për një menaxhim sa më të mirë të këtyre zyreve informative. Janë zhvilluar punë përgatitëse për shfrytëzimin sa më të mirë të potencialeve turistike të komunës, shërbimet e nevojshme informative për turistë si transporti, akomodimi, informata rreth shtigjeve etj. Zyret informative janë aktive dhe funksionojnë sipas planifikimeve. Vlen të theksohet se këto zyre janë duke u vlerësuar shumë nga të gjithë akterët e turizmit për punën profesionale si dhe asociacioni i komunave është duke organizuar vizita studimore me drejtorët e zhvillimit ekonomik të komunave tjera për të marrë eksperiencë nga ne.

5. Mbledhja dhe përpunimi i statistikave të vizitave në zyret informative. Statistikat janë të përpunuara për periudhën Janar – Dhjetor 2023 dhe numri total i vizitorve është

11.657 që kanë kërkuar informacion në zyre, dhe Janar – Maj 2024 kanë kërkuar 3.120 vizitorë.

6. Interpretimi i statistikave nga Agjencioni i Statistikave të Kosovës. Në tabelle më poshtë do të gjeni një kronologji të paraqitur nga agjencioni i Statistikave të Kosovës për vitet 2020 deri 2023.

PEJA	2020		2021		2022		2023	
	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje	Visitor	Netë fjetje
	42.521	97.121	76.013	157.601	74.039	222.652	148.769	653.776

Shënim: Në këtë kronologji shihet se kemi një zhvillim të qëndrueshëm të ritjes së numrit të vizitorve por ajo që vlerësohet është ngritja e numrit të net fjetje të vizitorve. Në vitin 2023 shihet se kemi pasur gati 5 net qëndrimi të një vizitori ndërsa kjo e tregon zhvillimin e qëndrueshëm të turizmit në Komunën e Pejës. (krahasim me Prishtinën që një vizitor qëndron 2 netë ndërsa në Prizren 1 natë).

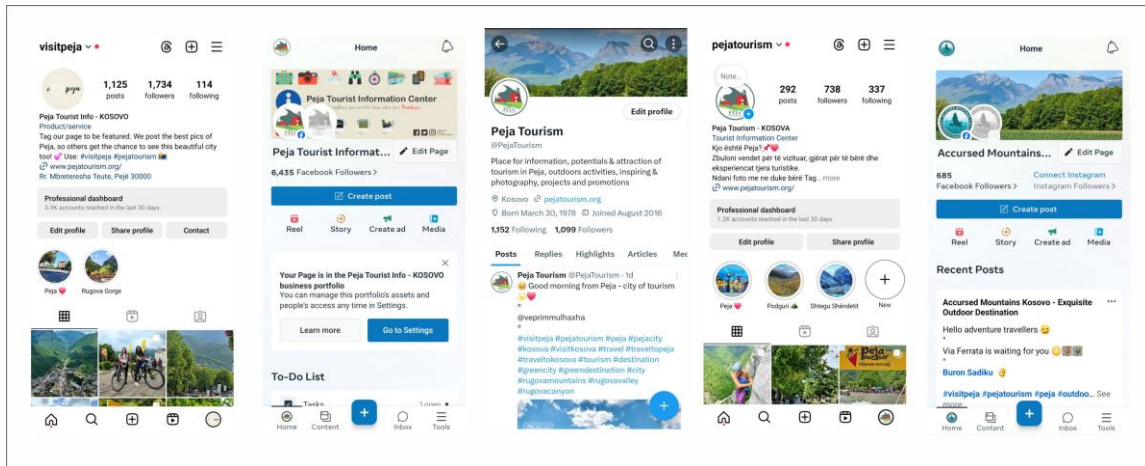
Mdërsa për vitin 2024 deri në muajin Prill kemi 41.203 vizitorë ndërsa netfjetje kemi **117.448**.

7. Edhe në vitin 2024 kemi vazhduar me menaxhimin e rrjeteve sociale të cilat kanë një ndikim të madh në promovime andaj këto media sociale janë shfrytëzuar për qëllim të promovimit në masë më të madhe dhe janë menaxhuar vazhdimisht faqet në:

- **Facebook** - "Peja Tourist Information" Culture ;
- **Instagram** - "Visitpeja" dhe "Pejaturism" ;
- **Twitter** - "Visitpeja" dhe "PejaTourism"
- **LinkedIn** – Peja Tourist Informatoin Office
- **Facebook te projekteve** - "Culture Heritage Treasure of Cross border Region dhe Accursed Mountains Kosovo të cilat gjithashtu promovojn komunën tonë por edhe rajonin;

- Gjithashtu jemi gjithmon të angazhuar në plotësimin e ëeb faqes me të dhëna të reja.

Të gjitha këto kalojn mbi 10.000 ndjeks ndërsa vizitueshmëria arrin mbi 100.000 ndjekës.



8. Kemi vazhduar bashkëpunimi me MINT-Divizionin e Turizmit. Kemi qenë pjesë e zhvillimeve dhe bashkëpunimet tjera në furnizimin me materjal promovues për pjesëmarrje në panaire si dhe pjesë e zhvillimit të platformes online të përbashkët Kosovë-Shqipëri.

9. Kemi zhvilluar takime me organizatën SwissContact me të cilët kemi biseduar për zhvillimin e punëve dhe projekteve. Kemi nënshkruar MoU për certifikimin e produkteve turistike, punimin e hartës turistike si dhe marrëveshjen për punimin e strategjis së turizmit.

10. Ka vazhduar bashkëpunimi me grupin kordinues në mes të Pejës, Shkodrës dhe Plavës për projektin “Majat e Ballkanit”. Gjithashtu në bazë të vlerësimeve nga Tour Operatorët viti 2024 do të jetë gjithashtu një vit i mirë për numër të vizitorve në shtegun Majat e Ballkanit. Gjithashtu kordinime ka pasur edhe me projektet tjera si “Culture Heritage Treasure of Cross border Region” dhe “Accursed Mountains Kosovo”.

11. Kemi marr pjesë aktive në grupin punues për hartimin e dokumentit për Menaxhimin e “Çarshisë së Pejës” e cila është udhëhequr nga OSBE dhe Qendra Rajonale për Trashëgimi Kulturorë.

12. Me ftesë të EU projektet IPA cross border kemi marrë pjesë në takime të ndryshme në promovimin e projekteve ndërkufitarë, ndërsa në si drejtori kemi prezantuar në konferenca is shëmbull sukcesi në menaxhimin e projekteve dhe vazhdimin e mirëmbajtjes së projekteve.

13. Së bashku me kryetarin kemi qenë pjesë e takimit dhe nënshkrimit të marrëveshjes së bashkëpunimit në mes të 5 komunave ndërkufotare për bashkëpunim të përbashkët. Komuna janë Peja, Deçani, Juniku nga Kosova, Plava dhe Gucia nga MALi i zi dhe Tropoja nga Shqipëria.

14. Kemi zhvilluar takim e të ndryshme me Universitetin Publik “Haxhi Zeka” për bashkëpunim ne Forumin Ekonomik Rajonal si dhe jemi në procesin e ndërtimit të Inkubatorit të Biznesit.

15. Kemi marrë pjesë në viziten studimore ne Grenoble në Francë të organizuar nga SwissContact dhe Asociacioni i Komunave të Kosovës. Vizita është organizuar për disa komuna të Kosovës dhe pjesmarrës kanë qenë edhe kryetarë dhe drejtor të Zhvillimit Ekonomik. Qëllimi i viztës ka qenë marrja e eksperiencave të mira në zhvillimin e turizmit si dhe pjesmarrja në panairin e Grenoble si një ndër panairët më të mdha në Evropë për aktivitete në natyrë.

16. Kemi pasur takim me organizatën UNDP ku kemi pritur zyrtarët nga kjo organizatë dhe ekspertët nga Austria dhe Sllovenia me të cilët kemi diskutuar për zhvillimet në turizem e sidomos për ofertën e turizmit rural në Pejë.

17. Jemi ne takim të vazhdueshëm me Organizatën CDF ku në bashkëpunim me ta do të organizojm Panairin Verorë me 40 pjesmarrës të produkteve lokale duke e shëndruar në një ofertë unike që prezantoj arritjet e Pejës dhe rajonit, por edhe prezanton ofertën atraktive të qëndrimit në Pejës përmes ngjarjeve që do të zhvillohen në mbrëmje gjatë 3 ditëve.

PROJEKTET ME BUXHET KOMUNAL

Jemi ne proces të shpalljes së tenderve ndërsa disa janë duke u realizuar.

Projektet për vitin 2024 janë:

- Hartimi i projektit per Zip Line dhe Kroje dhe Lugje – Projekti është duke u zhvilluar
- Materjale Promovuese - Projekti është duke u zhvilluar
- Panairi Veror – Projekti është duke u zhvilluar
- Panairi Dimëror - Pritet të dërgohet për prokurim
- Ndërtimi i Muzeut të Bjeshkatarisë- Është punuar Projekti kryesor për ndërtim dhe pritet të zhillohen procedurat e prokurimit
- Ndërtimi i Zip Line në zonën e Podgurit – Pritet të përfundoj projekti dhe të fillojm me procedura të prokurimit
- Ndërtimi i krojeve në bjeshëkt e Jabllanices, Gllavicicë, Radac dhe Lipë – Pritet të përfundoj harimi i projekte dhe të vazhdojm me procedura të prokurimit.

Në proces të punës gjithashtu janë:

- Projekte në Proces: Turizmi i Aventurës – Projekti në bashkëpunim me MAPL (pjesa e MAPL ka përfunuar dhe një pjesë e komunës është duke u realizuar).
- Ndërtimi i strehimoreve në shtigjet turistike (ky projekt dy herë ka qenë i tenderuar). Në tenderimin e parë nuk ka marr pjesë askush ndërsa në heren e dytë është shpall fituesi por ka pasur ankesa kështu që ka ndikuar që ky projekt për shkak të motit të keq të bartet për vitin 2024. Jemi duke pritur lejen nga

Agjincioni i Pyltariisë pasi që ata janë pronar të tokës ku do të ndërtohen strhimoret.

PROJEKTET ME DONATORËT TJERË

Projektet në përgjithsi janë duke u implementuar në mënyrën më të mirë të duhur. Nuk ka ndonjë vërejtje sa i përket rrjedhës së projekteve.

Projektet me fondet e EU – Programi ndërkufitarë Kosovë – Mali i Zi

Tani si drejtorat jemi përfitues të dy projekteve të reja ndërkufitare nga forndet IPA-2 2020-2022 dhe bashkëfinancuar nga komuna e Pejës të cilat duhet të zhvillohen në afatin 2022 – 2024.

- **NERA – New Environment Revitalization Approach** - me vlerë prej 479.027 ku vlera për pjesën e Pejës është 223.774 ndërsa participimi i komunës është 42.900 Euro

Përmes këtij projekti kemi furnizuar kompanin e pastrimit “EkoSig” me pajisje të nevojshme si shara të ndryshme, trimer, kolica, lopata uniforma dhe kërkesa tjera. Gjithashtu do ti furnizojm me thithëse pluhuri automatike si dhe më një kamionet që do të shërbejn për një menaxhim më të mirë të punës dhe për një qytet më të pastër. Përmes këtij projekti kemi realizuar edhe “Planin Lokal për Veprim në Mjedis 2024 - 2028” si një dokument shumë i rëndësishëm për komunën e Pejës.

Gjithashtu në 6 shkolla janë mbajtur trajnime për vetëdijësim për ambient ndrsa ato 6 shkolla dhe 4 institucione tjera publike do të përfitojn nga 4 kontiner të vegjel plastik (në përgjithsi 40) për sortim të mbeturinave. Projekti parasheh të vendosen edhe 40 shporta të mbeturinave nga metali përgjatë lumit Lumbardhi dhe do të bëhet pastrimi i 10 hapësirave ilegale me mbeturina të cilat do të pajisen edhe me kariga dhe mbjelljen e pemve duke i shënruar në oaza të gjelbërta.

Gjithashtu përmes këtij krojekti kemi pasur bashkëpunim me kompanin rajonale “Higjena” ku kemi organizuar vizita studimore në Tuz për të shkëmbyer eksperiencia në

menaxhimin e mbeturinave. Këtë kompani e kemi furnizuar me 5.040 qese plastike për ti ndarë në 840 familje me qëllim të ndarjes së mbeturinave.

- **Turning our village in tourism destination** - me vlerë prej 456.106 Euro ku vlera për pjesën e Pejës është 228.000 dhe participimi i komunës është 34.208 Euro

Përmes këtij projekti kemi zhvilluar trajnime për banorët lokal në zonat rural të cilët ofrojnë akomodime ndërsa aktivitetet tjera nga ky projekt kanë të bëjnë me zhvillimin e shtigjeve të ciklizmit në zonat rurale, sinjalizimi i tyre, sinjalizimi trashëgimis kulturore, interevenimi në regullimin e hapësirave publike në fshatra, si dhe ndihma e banorve lokal për krijimin e kushteve më të mira për pritjen e vizitorve.

Gjithashtu projekti parasheh edhe pjesën e promovimit të ofertës turistike dhe përmes këtij projekti do të ngrisin diversitetin e destinacionit turistik të Pejës duke e bërë një destinacion atraktiv për vizitor.

Projekti NATURKOSOVO

Projekti është iniciativë e qeveris Italiane e cila e ka dhuruar fondin ndërsa implementues të projektit do të jenë organizatat Italiane CESVI dhe CELIM. Projekti ka të bëjë me zhvillimin e turizmit malorë në komunat Pejë, Deçan dhe Junik. Projekti parasheh zhvillime të reja në drejtim të ngritjes së kapaciteteve njerzore përmes trajnimeve, intervenim në infrastruktur dhe promovim të destinacionit dhe kap vlerën 1.800.000 Euro. Projekti ka filluar implementimin dhe është bërë vlerësimi i shtegut Via Dinarica, janë zhvilluar trajnime për kërkim shpëtim. Tani është faza ku janë përcaktuar përfituesit nga stafi i projektit dhe do të ndahen grante për biznese dhe shoqata në tri komunat Pejë, Decan dhe Junik. Përmes këtij projekti do të investohen edhe 40.000 Euro që kanë filluar të punohet në regullimin e strehimorës të kilometrin e 5'të si dhe murin zbkurues ndërsa pritet të vazhdojnë punimet në ujvaren e Shtupeqit të Madhë.

PROJEKTI "TOURISM FOR FUTURE" - Është projekt ndërkufitar më Malin e Zi ndërsa komuna është bashk-financuese. Projekti ka të bëjë me Certifikimet e destinacionit dhe bizneset me standardin internacional EcoLabel duke krijuar mundësi të menaxhimit të vetqëndrueshëm të turizmit në Pejë. Edhe ky projekt parasheh ngritje të kapaciteteve

njerzore, infrastrukturë të lehtë, zhvillimi i aktiviteteve për çertifikime dhe promovim të Pejës si destinacion të qëndrueshëm dhe EcoTurizem. Projekti ka përcaktuar 9 përfitues që do të certifikohen. Në si drejtorat bashkarisht me këtë projekt kemi organizuar edhe festivalin e Turizmit “Peja Tourism Outdoor Festival” që ka bërë bujë të madhe në promovimin e destinacionit tonë për turizmin e aventurës.

2. SEKTORI I REXHISTRIMIT TË BIZNESEVE.

Datë . JANAR/QERSHOR-2024

Nr.	Aktivitetet	Numri	Verejtje
1	Regjistrimi i bizneseve të reja	287	SHPK -206 SHA - 2 BIZNES INDIVIDUAL 79
2	Ndryshime ne biznes	113	
3	Shuarje te biznesit	17	
4	Kerkesa te Ndryshme Vertetime, ndrrime te certifikatave etj.	261	
Gjithësejt të perpunuara :			443 lëndë

3. SEKTORI I ZHVILLIMIT EKONOMIK

Në Këtë sektor perveq puneve të perhershme qe i ka ky sektor për here të parë pas shumë vitesh kemi bërë ndarjen e subvencioneve për **startup** bizneseve , ku vlera e teresishme e ketijë aktiviteti eshte **50** mijë euro me gjithsej **34** perfitues.

Datë : JANAR/QERSHOR-2024.

Nr.	AKTIVITETI ▼ PERIUDHA ►	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator
1	Licenca për Alkool	06	17	22	15	09				
2	Licenca Speciale	01	02	//	//	01				
3	Licenca për Auto Taxi	08	12	09	10	09				
4	Licenca për Radio Taxi	//	//	01	01	01				
5	Licenca për Autobus	//	//	//	//	//				
6	Rendi i Udhëtimit	//	//	//	//	//				
7	Vërtetim për Pension	08	07	05	04	05				
8	Referenca	//	//	//	//	//				
9	Refuzime	//	//	//	01	//				

	Lënd të procesuara gjatë muajve	23	38	37	31	25				
--	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	--	--	--

4. Problemet

Drejtoria për zhvillim ekonomik gjatë vitit 2023 e poashtu edhe në vitin 2024 është ballafaquar dhe duke u ballafaquar me mjaft probleme të natyrave të ndryshme që kanë shkaktuar vështirësi në zhvillimin e aktiviteteve të parapara në planin e punës.

Një nga problemet është mungesa e Strategjis për Zhvillim Ekonomik Lokal.

Mungesa e stafit po e bënë mjaft të vështirë funksionimin e kësaj drejtorie. Pjesa e sektorit të turizmit në të cilën janë të pozicionuara projektet ka munges të stafit së pari për ta mbajtur hapur zyrën për Informacion Turistik edhe në vikende e gjithashtu në menaxhimin e kontratave ku një punëtor duhet të angazhohet me shumë punë të natyrave të ndryshme si në menaxhimin e zyreve informative, realizimin e projekteve infrastrukture, përcjellja e projekteve me donacionet e huaja, pjesëmarrj në takime strategjike, vizitat në terren etj etj. Gjithashtu në munges të stafit edhe në dy sektoret tjerë jemi të hendikepuar në pjesmarrjen e shumë takimeve strategjike si dhe trajnime për ngritjen e kapaciteteve njerzore.

Menaxhimi i kontratave është gjithashtu një sfid që i përcjell stafin e drejtoratit. Mungesa e trajnimeve për menaxhim të kontratave online ka bërë që puna jonë të jetë shumë më e vështirë në këtë drejtim.

Mungesa e trajnimeve për ngritjen e kapaciteteve njerzore. Stafi nuk ka trajnime të cilat do të ndikojn në ngritjen e cilësis së menaxhimit edhe pse çdo vitë i kërkohet dhe i dergojn se çfar lloj trajnime kanë nevoj ti ken.

5. Rekomandim

Rekomandojm që në të ardhmen të mundësohet punësimi i së paku 4 (katër) personave që do të udhëheqin punë specifike në sektorin e turizmit, të trajtohen disa mundësi së paku për trajnime të stafit me qëllim të profesionalizimit për një menaxhim më të mirë.



ZYRA E PERSONELIT

Pejë, me 14.06.2024.
Zyrtarisht

P ë r : Kryetarin e Komunës Gazmend Muhaxheri .

N g a : Zyra e Personelit

Lënda: Raporti për përudhen 6(gjashte) mujore për vitin 2024

Njësia e personelit në periudhën kohore 05.01.2024-13.06.2024, i ka kryer të gjitha detyrat e punës të cilat janë në përgjegjësi dhe fushëveprim të kësaj njësie duke i respektuar dhe duke iu përmbajtur dispozitave ligjore pozitive si dhe konform politikave të personelit të parapara me Planin e personelit për vitin 2024.

Më poshtë janë të paraqitura të gjitha veprimet e ndërmarra gjatë kësaj periudhe 6 (gjashtë) mujore për vitin 2024.

1. Bazuara në Planin e Personelit për vitin 2024 me të cilat janë paraparë zhvillimi i procedurave për plotësimin e vendeve të punës të cilat vende janë të zbrazëta si pasojë e pensionimeve, dorëheqjeve, largimeve, vdekjeve etj. Janë publikuar gjithsejtë: 1(një) konkurse procedur e cila ka përfunduar përmes sistemit HRMIS si dhe 5 (pese) konkurse janë në procedur .

1.1. Konkursët e jashtëme

Ligji Nr. 08/L-197 i Zyrtareve Publik i Republikës së Kosovës, në dispozitat e tij ka të parapara për plotësimin e vendit të punës së pari të fillon **me Konkursët e jashtëme Njësia e Personelit për vitin 2024 ka zhvilluar gjithsejtë 1 (një) Konkurse te jashtëm e e cila ka rezultuar e suksesshme ku pozita është plotësuar nga zyrtarja e mëposhtëm siç është;**

1.Samka Dranqolli - Zyrtar për Barazi Gjinore –Kabineti i kryetarit

Konkursët ne procedurë janë:

-Zyrtar Ligjor –Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi

-Zyrtar i Larte për Çështje Pronësore Juridike –Drejtoria për Çështje Pronësore Juridike

- Zyrtar për Evidentimin e Pronës – Drejtoria për Buxhet dhe Financa
- Zyrtar për Teknologji Informative –Drejtoria per Arsim
- Zyrtar për Prokurim –Zyra e prokurimit

Përveç zhvillimit të procedurave rekrutuese, Njësia e Burimeve Njerëzore ka edhe aktivitete tjera të cilat zhvillohen varësisht nga kërkesat e zyrtareve lidhur me nevojat e tyre.

Në vitin 2024, 4 (katër) zyrtarëve civil ju ka përfunduar marrëdhënia e punës, me plotësimin e kushtit ligjor arritjen e moshës së **pensionimit** (65 vjet), ku me këtë ju është bërë Vendimi për ndërprerjen e marrëdhënies për ish zyrtarët e poshtë shënuar.

- **Afrim Loxha - Drejtoria për Inspektion**
- **Shaban Muriqi - Drejtoria për Inspektion**
- **Hava Murati - Drejtoria për Buxhet dhe Financa**
- **Veton Agusholli - Drejtoria për Administratë**

Pushime të lehonisë kemi vetëm 3 (tre) raste për zyrtarët :

- Anita Mazreku Husaj** -zyrtare në Drejtorin për Mirëqenie Sociale
- **Anela Hukic** -Zyra Komuna për Komunitete dhe Kthim
- Adelina Kovaqeviq Kelmendi** - Asistente pran zyrës së Kryetarit

Rastet e vdekjes

- **Nexhmije Mavraj -Drejtoria për Mirëqenie Sociale**
- **Aver Husaj -Drejtoria për Kulture Rini dhe Sport :**

Dorëheqje nga vendi i punës kanë dhënë 2 (dy) zyrtar në drejtori të ndryshme:

- **Tivar Gashi-** Drejtoria për Administratë (dorëheqje)
- **Shkelzen Dreshaj** - Drejtoria për Çështje Pronësore Juridike (dorëheqje)

Pezullimet me 50% të pagës me vendim të gjykatës 2 (një) zyrtar

- **Florije Berisha** - Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje te Mjedisit .
- **Adhurim Kasapi**-Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi

Numri i Transferimeve të Jashtme kanë qenë 2 (dy) raste:

- Ajtene Ternava Salihu** - Transfer Komuna e Vushtrrisë .
- Kreshnik Smajli** -Transfer Komuna e Pejës .
- Agron Bobi** -Transferohet ne Agjensionin e Pylltarisë
- Shaim Alimehaj** -Transferohet ne Agjensionin e Pylltarisë
- Ismet Shabanaj** -Transferohet ne Agjensionin e Pylltarisë

Numri i Transferimeve të përhershme për nevoja të Institucionit kanë qenë 9 (nëntë) raste:

- **Januz Hajzeraj**- Transferohet në pozitën - Zlp për Performanc Komunale - Kabineti i Kryetarit
- **Shqipe Shala** - Transferohet në pozitën - Zlp për Planifikim dhe Projekte- Drejtoria për Bujqësi Pylltari dhe Hidroekonomi
- **Rudina Vokshi Veliu**- Transferohet në pozitën -Zyrtar Ligjor-Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi .
- **Fiona Berisha** - Transferohet në pozitën - Zyrtar ligjor -Drejtoria për Kadastër dhe Gjeodezi .
- **Shqipe Gjuka** - Transferohet ne pozitën - Zlp për Arsim të Mesëm të lartë- Drejtoria për Arsim
- **Dren Shala** - Transferohet ne pozitën - Zyrtar për Shërbim me Qytetar
- **Donjeta Berdynaj** - Transferohet ne pozitën - Zyrtar Shpenzues dhe i Pasurisë
- **Veton Dervishaj** - Transferohet ne pozitën - Inspektor komunal

Kërkesa për pushime vjetore për vitin 2024 dhe ditë të mbetura nga viti i kaluar kanë qenë 299 , pushime për të cilat edhe janë nxjerr vendime për aprovime apo refuzime.

Ndërsa kërkesa për pushime mjekësore kanë qenë 36, për të cilat edhe është nxjerrë Vendime.

Me kërkesën e Njesisë së Personelit, është proceduar 1 (një) raste i zyrtarit në komision disiplinor, me çka Komisioni nuk ka zhvilluar procedurën për shkak se nëpunësja Hatka Hadzic edhe ankuar në KPMSHCK .

Janë lëshuar një numër i madh i vërtetimeve të natyrave të ndryshme për të punësuarit, për ish të punësuarit etj. varësisht prej nevojave dhe kërkesave të parashtruara nga ata. Po ashtu rregullisht kemi dërguar raportet e rregullta dhe ato sipas kërkesës në MAP dhe MAPL-së, lidhur me zhvillimet në Komunën e Pejës. Kemi bërë shumë organizime dhe mbledhje të komisioneve të ndryshme, mbajtje të procesverbaleve të ndryshme, organizime të trajnimeve, hartime të planeve nga fusha e personelit .

Vlen të theksohet puna dhe angazhimi në kompletimin e dosjeve të personelit në SIMBNJ (sistemi elektronik i dizajnuar për këtë qëllim), HRMIS, punë e cila vazhdon edhe në të ardhmen.

Me respekt,

Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim		 KOMUNA E PEJËS OPŠTINA PEÇ MUNICIPALITY OF PEJA	PERIUDHA RAPORTUE SE
Sabahudi Cirikovic sabahudin.cirikoviq@rks-gov.net 045 724 000			TM 2 / JAN – QER
			DATA: 12.06.2024

Nr. Ref.	Përshkrimi i punëve dhe detyrave të punës e për Janar –Qershor 2024	Muaji i realizimit	Çmimi i planifikuar në Euro
1	<p>Monitorimi ditor i sistemit online të Ministrisë Punëve të Brendshme për personat e riadhesuar në orën 08:00 dhe 14:00.</p> <p>Ne sistemin për menagjimin e rasteve (SMR) janë pranuar 4 raste të riadhesimit.</p>	Janar- Qershor	
2	<p>Monitorimi ditor i Intranetit (Sistemi Elektronik) – 5 kërkesa 2 miratuara – 3 refuzuar.</p>	Janar- Qershor	
3	<p>Bashkëpunimi me nivelin qendror të MPB-së si dhe me zyrën rajonale të MPB-së lidhur me procesin te riadhesimit :</p> <ul style="list-style-type: none"> Bashkëpunimi (konsultimet) me koordinatorin rajonal nga zyra MPB-ës, lidhur me verifikimin në terren brenda 5 ditëve të personave të riadhesuar sipas rregullores nr. 22/2020 për riintegrimin e personave të kthyer dhe për menaxhimin e programit të riintegrimit. Bashkëpunimi me MPB -sektorin e menaxhimit të rasteve rajonale, lidhur me verifikimin e të dhënave të rasteve të riadhesuar si dhe plotësimin e të dhënave të të njëjtit në sistemin online. 	Janar- Qershor	
4	<p>Bashkëpunimi me nivelin qendror të MKK-së</p> <ul style="list-style-type: none"> Takimet e rregullta me MKK-në lidhur me procesin e kthimit dhe zgjidhje të qëndrueshme. Takim me përfaqësuesit e MKK-së me temën: <ul style="list-style-type: none"> Procesi i kthimit ne Kosovë. Takimi dhe bashkëpunim lidhur me online sistem 	Janar- Qershor	
5	<p>Bashkëpunimi me nivelin qendror</p> <ul style="list-style-type: none"> Trajnim organizuar nga Ministria e Puneve të Brendshme MPB-DRPRIH, me temen: Përpunimi dhe mbrojtja e të dhënave personale. 	Janar- Qershor	
6	<p>Bashkëpunimi me Policin e Kosovës dhe FSK-në</p> <ul style="list-style-type: none"> Takime të rregullta mujore për çështje të komuniteteve ne komunën e Pejës. 	Janar- Qershor	

	Kampanja për konkursin e ri të shpallur nga FSK për rekrutimin e kadetëve për vitin akademik 2024/2025		
7	<p>Bashkëpunimi me organizatat joqeveritare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bashkëpunim me IOM-in për projektin e stabilizimit të komuniteteve (kampanja për konkursin e ri) • Ne kuader të programit stabilizim i komunitetve EU –CSP IV, është pajisur me laborator (biologji, kimi, fizik dhe gjeografi) ne shkollen e mesme Gjimnazi “Bedri Pejani” Pejë • Po ashtu ne kuader të programit stabilizim i komunitetve EU – CSP IV, është pajisur me laborator (biologji, kimi, fizik dhe gjeografi) ne shkollen fillore “7 Shtatori” Vitomericë • Organizata për Siguri dhe Bashkëpunim në Evropë – OSBE Ka organizuar trajnim ne bashkpunim me Ministrin e Punëve Brëndshme, me temen: Parandalimi e ekstemizmit të dhunëshem dhe radikalizmi që qon ne terrorizem. • Trajnim organizuar nga OSBE ne bashkpunim me zyren për qeverisje të mirë, me temen: Prezentimi i raportit per vitin 2023 për zbatimin e strategjisë për avansimin e të drejtave të komunitetve rome dhe ashkali ne republiken e Kosovës 2022-2024 dhe plani i veprimit 2022-2024. • Projekti – Veprimi i Komunave për Riintegrim dhe Diasporë – MARDI Ka mbajtur trajnim dy ditorë më temen: Implementimin e Planve Komunale të Veprimit për Ri-integrimin e Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve. • DEMOS – Ka organizuar trajnim me temen: Buxheti i shërbimeve për grupet e marginalizuara. • Trajnimin për Udhëzuesin për Monitorim dhe Vlerësim të Zbatimit të Politikave të Integrimin të të Huajve dhe Qasjes së Tyre në Skemat e Integrimin të organizuar nga Ministria e Punëve të Brendshme/Departamenti për Riintegrimin e Personave të Riatdhesuar dhe Integrimin e të Huajve, mbështetur nga Jesuit Refugee Service - Kosova. 	Janar- Qershor	
8	<p>Bashkëpunimi me drejtoritë komunale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pjesëmarrje ne Komision Komunal për Riintegrim (KKR) • Komiteti për Komunitete (KK) • Komitet për politik dhe financa (KPF) • Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi (KKSBB) • Kuvendi Komunal 	Janar- Qershor	
9	Ofrimi i asistencës, shërbimeve dhe dhënies së informacionit për palët dhe verifikimi në teren.	Janar- Qershor	

	<ul style="list-style-type: none"> • ZKKK ka bërë fushat vedijesuese për regjisteimin e popullsisë • ZKKK ofron shërbime, këshillon palët në baza ditore si për kthimin, riintegrimin dhe të drejtat e komuniteteve. • ZKKK-ja ne këtë periudhë kohore ka bërë vizita ne teren të kthyerve, personave të riatdhesuar dhe të gjitha komuniteteve për të parë riintegrimin e tyre në shoqëri dhe për të marrë informacion për problemet dhe nevojat e tyre. Vizitat janë bërë në: <ul style="list-style-type: none"> - Nakëll - Levoshë dhe Bellopojë - Lutogllavë dhe Tërstenik - Dardania III dhe Firaja - Dardania II dhe Vitomirica - Treboviq - Sigë dhe Bresovik. - Gorazhdevc - Zahaq - Qyshk dhe Bllagaje 		
10	<p>Financat e ZKKK</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sipas kërkesave nga Buxheti i Zyrës Komunale për Komunitetet dhe Kthim, të gjithë kërkesat shqyrtohen dhe azhurohen më kohë. 	Janar- Qershor	

Këtu mundë të shkruani komente shtesë:

Sabahudi Cirikovic

Zyra Komunale për Komunitete
dhe Kthim



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



Zyra Kombëtare e Auditimit
Nacionalna Kancelarija Revizije
National Audit Office

RAPORTI I AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE VJETORE TË KOMUNËS SË PEJËS PËR VITIN 2023

Raporti i nënshkruar nga
Vlora Spanca,
Auditore e Përgjithshme

Prishtinë, qershor 2024

PËRMBAJTJA E RAPORTIT

- 1 Opinioni i Auditimit
- 2 Gjetjet dhe rekomandimet
- 3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit
- 4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Shtojca I: Letër konfirmimi

Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

1 Opinioni i Auditimit

Ne kemi përfunduar auditimin e pasqyrave financiare të Komunës së Pejës për vitin e përfunduar më 31 Dhjetor 2023, në përputhje me Ligjin për Auditorin e Përgjithshëm dhe Zyrën Kombëtare të Auditimit të Republikës së Kosovës dhe Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Auditimi është kryer për të na mundësuar të shprehim opinionin për pasqyrat financiare dhe konkluzionin për pajtueshmërinë me autoritetet.¹

Opinion i kualifikuar për pasqyrat financiare vjetore

Ne i kemi audituar pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Pejës (KP), të cilat përmbajnë pasqyrën e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme, raportin e ekzekutimit të buxhetit si dhe shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare, përfshirë përmbledhjen e politikave të rëndësishme të kontabilitetit dhe raportet tjera², për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2023.

Sipas opinionit tonë, përveç ndikimit të çështjes/ve të përshkruara në paragrafin për Bazën për Opinion të Kualifikuar, Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Pejës, prezantojnë një pamje të drejtë dhe të vërtetë në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik, sipas kontabilitetit të bazuar në para të gatshme.

Baza për Opinion të Kualifikuar

B1 Komuna kishte bërë keq klasifikim të shpenzimeve kapitale në vlerë prej 1,032,580€, nga kategori ekonomike jo adekuate. Nga kjo vlerë 937,769€ ishin pagesa të ekzekutuara nga thesari për vendime gjyqësore/përmbarrimore për pagat jubilarë dhe shujta nga kategoria e investimeve kapitale, dhe 30,448€ për mallra dhe shërbime, si dhe nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 64,363€ për paga dhe mëditje duke mbivlerësuar/nënvlerësuar llogarite përkatëse.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.1 Çështjet që ndikojnë në opinion të auditimit

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa e raportit 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për opinion.

Konkluzion për pajtueshmërinë

Ne kemi audituar nëse proceset dhe transaksionet përcjellëse janë në pajtueshmëri me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Sipas mendimit tonë, përveç ndikimeve të çështjes/ve të përshkruara në seksionin Baza për Konkluzion të pajtueshmërisë, transaksionet e kryera në procesin e ekzekutimit të buxhetit Komunës së Pejës kanë qenë, në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Baza për konkluzion

- A1 Inicimi i procedurave të prokurimit pa fonde të mjaftueshëm.
- A2 Zotimi i mjeteve dhe urdhërblert jo sipas rregullave financiare në vlerë prej 915,000€.
- A3 Në pesë (5) raste janë identifikuar se janë bartur mjete nga një projekt në një projekt tjetër kapital pa vendim paraprak në shumë prej 1,374,052€.
- A4 Mos përmbushja e kërkesës ligjore për inspektimin e pronave të paluajtshme.
- A5 Parregullsi në kontraktimin e qirasë/parkingjeve.
- B2 Vonesa në pagesën e obligimeve financiare.
- B3 Vonesa në përfundimin e punëve të kontraktuara.
- B4 Dobësi në menaxhimin e subvencioneve.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për konkluzion.

Përgjegjësitë e Menaxhmentit dhe të organeve drejtuese/qeverisëse për pasqyrat financiare vjetore

Kryetar i Komunës është përgjegjës për përgatitjen dhe prezantimin e drejtë të Pasqyrave Financiare sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik - Raportimi Financiar bazuar në Kontabilitetin e Parasë së Gatshme. Po ashtu, Kryetar i Komunës është përgjegjës edhe për vendosjen e kontroleve të brendshme, të cilat i përcakton si të nevojshme për të mundësuar përgatitjen e Pasqyrave Financiare, pa keq deklarime materiale të shkaktuara, qoftë nga mashtrimi apo gabimi. Kjo përfshinë përmbushjen e kërkesave që burojnë nga Ligji nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë dhe Rregullorja nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar nga Organizata Buxhetore.

Kryetar i Komunës është përgjegjës për të siguruar mbikëqyrjen e procesit të raportimit financiar të Komunës së Pejës.

Përgjegjësia e Menaxhmentit për Pajtueshmërinë

Menaxhmenti i Komunës së Pejës është gjithashtu përgjegjës për përdorimin e burimeve financiare të Komunës së Pejës në përputhje me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësinë dhe të gjitha rregullat dhe rregulloret e tjera të zbatueshme.³

Përgjegjësia e Auditorit të Përgjithshëm për auditimin e PFV-ve

Objektivat tona janë të ofrojmë siguri të arsyeshme nëse pasqyrat financiare si tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit dhe të hartojmë një raport të auditimit që përfshin opinionin tonë. Siguria e arsyeshme është siguri e nivelit të lartë, por nuk është një garanci se një auditim i kryer në përputhje me SNISA-t do të zbulojë çdo keq-deklarim material që mund të ekzistojë. Keq-deklarimet mund të vijnë nga mashtrimi ose gabimi dhe konsiderohen materiale nëse, individualisht ose si tërësi, në mënyrë të arsyeshme pritet të ndikojnë në vendimet ekonomike të përdoruesve të marra në bazë të këtyre pasqyrave financiare.

Objektivi ynë është gjithashtu të shprehim një konkluzion të auditimit për pajtueshmërinë e autoriteteve përkatëse të Komunës së Pejës me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare, lidhur me subjektin e audituar.

Si pjesë e auditimit në përputhje me Ligjin për ZKA dhe SNISA-të, ne ushtrojmë gjykim dhe skepticism profesional gjatë gjithë auditimit. Ne gjithashtu:

- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e keq-deklarimit material të pasqyrave financiare, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që i përgjigjen atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për opinionin. Rreziku i mos zbulimit të një keq-deklarimi material që rezulton nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrolleve të brendshme.
- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e mos-pajtueshmërisë me autoritetet, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që janë përgjegjëse ndaj atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për konkluzionin tonë për pajtueshmërinë me autoritetet. Rreziku i mos zbulimit të një rasti të mos pajtueshmërisë me autoritetet që vjen nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrollit të brendshëm.
- Sigurohemi ta kuptojmë kontrollin e brendshëm relevant për auditimin, për t'i hartuar procedurat e auditimit që janë të përshtatshme, por jo me qëllim të shprehjes së një opinionimi mbi efektivitetin e kontrollit të brendshëm të Komunës së Pejës.
- Vlerësojmë përshtatshmërinë e politikave të kontabilitetit të përdorura dhe arsyeshmërinë e vlerësimeve të kontabilitetit dhe shpalosjet e ndërlidhura të bëra nga menaxhmenti.

- Vlerësojmë prezantimin e përgjithshëm, strukturën dhe përmbajtjen e pasqyrave financiare, përfshirë shpalosjet, për t'u siguruar se pasqyrat financiare paraqesin transaksionet dhe ngjarjet themelore në mënyrë të drejtë dhe të saktë.

Ndër të tjera, ne komunikojmë me menaxhmentin dhe ata që janë përgjegjës për qeverisjen edhe në lidhje me fushëveprimin dhe kohën e planifikuar të auditimit dhe gjetjet e rëndësishme të auditimit, përfshirë ndonjë mangësi domethënëse në kontrollin e brendshëm që ne e identifikojmë gjatë auditimit.

Nga çështjet e komunikuar me menaxhmentin, ne përcaktojmë ato çështje që ishin më të rëndësishme në auditimin e Pasqyrave Financiare të periudhës aktuale dhe që cilësohen si çështje kyçe të auditimit. Raporti i auditimit publikohet në ueb faqen e ZKA-së, me përjashtim të informacioneve që klasifikohen si senzitive apo për shkak të ndalesave të tjera ligjore e administrative, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

2 Gjetjet dhe rekomandimet⁴

Gjatë auditimit, kemi vërejtur fusha ku nevojitet përmirësim për menaxhimin financiar dhe kontrollin e brendshëm. Procesi i raportimit në Komunë ishte përcjell me mangësi, kjo ishte vërejtur edhe me rastin e përgatitjes së Pasqyrave Vjetore Finaciare (PVF). Pas kërkesës sonë disa çështje të ngritura në PVF-të janë korrigjuar dhe dorëzuar në MF. Megjithatë gjatë procesit të auditimit kemi evidentuar mangësi në menaxhimin e pasurive, të hyrave, llogarive të arkëtushme, subvencioneve, ekzekutimin dhe klasifikimin e shpenzimeve, menaxhimin e projekteve kapitale si dhe në procedurat e prokurimit publik të cilat janë paraqitur me poshtë në forme të gjetjeve dhe rekomandimeve. Këto gjetje dhe rekomandime kanë për qëllim të bëjnë korrigjimin e nevojshëm të informacionit financiar të paraqitur në pasqyrat financiare, duke përfshirë shpalosjet në formë të shënimeve shpjeguese dhe të përmirësojnë kontrollet e brendshme lidhur me raportimin financiar dhe pajtueshmërinë me autoritetet në lidhje me menaxhimin e fondeve të sektorit publik. Ne do t'i përcjellim (shqyrtojmë) këto rekomandime gjatë auditimit të vitit të ardhshëm.

Shuma e pagesave të realizuara nga Thesari, në bazë të vendimeve gjyqësore/përmbarimore për kontratën kolektive ishte 1,181,910€. Prej tyre borxhi kryesor ishte 839,963€, ndërsa 341,947€ ishin shpenzime të interesit dhe procedurale të gjykatës/përmbarimi.

Ky raport ka rezultuar me 12 rekomandime, prej tyre pesë (5) janë rekomandime të reja, 6 të përsëritura dhe 1 pjesërisht i përsëritur.

Derisa për statusin e rekomandimeve të vitit paraprak dhe nivelin e zbatimit të tyre, shih kapitullin 4.

2.1 Çështjet që ndikojnë në opinionin e auditimit

Çështja B1 - Klasifikimi jo adekuat i shpenzimeve

Gjetja

Rregulla Financiare Nr. 01/2013/MF “Mbi shpenzimin e parasë publike”, neni 18 pika 3 specifikon se shpenzimet duhet të kenë kodet adekuate, të përcaktuara me Udhëzimin Administrativ për planin kontabël. Rrjedhimisht, neni 11 i UA 19/2009 për planin kontabël, kërkon nga ZKA dhe ZKF që të sigurojnë që të gjitha transaksionet janë regjistruar në SIMFK sipas strukturës së planit kontabël dhe klasifikimeve të përcaktuara me këtë UA.

Komuna ka paguar dhe regjistruar shpenzime në vlerë 1,032,580€ në kategori jo adekuate:

- Nga kategoria investimet kapitale janë paguar për paga dhe mëditje në vlerë prej 937,769€ (vendimeve gjyqësore) si dhe për mallra dhe shërbime në vlerë prej 30,448€; dhe
- Nga kategoria mallra dhe shërbime janë paguar për paga dhe mëditje/shujta në vlerë prej 64,363€ (vendimeve gjyqësore).

Pagesat për paga jubilarë dhe shujta kanë ndodhur si rezultat i kontratës kolektive shpenzimet e të cilave nuk janë planifikuar në buxhet.

Ndikimi

Planifikimi dhe realizimi i shpenzimeve nga kategoritë ekonomike jo adekuate, ndikon në mbivlerësimin/nënvlerësimin e kategorive përkatëse të shpenzimeve dhe të pasurive. Si rrjedhojë ndikon në prezantim jo të drejtë të shpenzimeve në PVF.

Rekomandimi B1

Kryetari duhet të sigurojë që janë ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme që shpenzimet të planifikohen në ndarjet adekuate të buxhetit apo të bëhet ri-destinimi i mjeteve dhe që pagesa dhe regjistrimi i shpenzimeve të bëhet sipas kodeve ekonomike adekuate të përcaktuara me plan kontabël.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Çështja A1 - Inicimi i procedurave të prokurimit pa fonde të mjaftueshëme

Gjetja Ligjit nr. 03/L-221 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit nr. 03/l-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, neni 36, paragrafi 1 përcakton se "Para inicimit të një procesi të prokurimit i cili ka për qëllim të rezultojë në ngritjen e një obligimi në vitin fiskal, Organizata Buxhetore i regjistron të gjitha zotimet e fondeve të ndara në Sistemin Informativ për Menaxhimin Financiar në Kosovë në përputhje me rregullat.

Gjatë testimeve, kemi vërejtur se në shtatë (7) raste, Komuna kishte hyrë në obligime kontraktuale pa fonde të mjaftueshme. Rastet si në vijim:

- "Ndërtimi i ujësjellësit për fshatrat e Lugut të Baranit" me vlerë të kontratës prej 1,377,859€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 200,000€;
- LOT 1 "Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës "Varri i Sykut - Bellopaq" me vlerë të kontratës prej 918,214€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 50,000€;
- Kubezimi i trotuareve dhe rregullimi i hapësirave në Treboviq, Katund i Ri dhe Bllagaj me vlerë të kontratës prej 356,794€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 140,000€;
- Sanimi dhe rregullimi i infrastrukturës rrugore, murit të kanalit atmosferik, kanalizimit dhe ujësjellësit në rrugën "Azem Bejta" lagjja Asllan Qeshme në Pejë me vlerë të kontratës prej 268,000€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 100,000€;
- "Ndërtimi i palestrës në Zahaq" me vlerë të kontratës prej 855,855€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 100,000€;
- "Ndërtimi i pendës në fshatin Vranoc" me vlerë të kontratës prej 315,711€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 100,000€; si dhe
- "Rregullimi i Segmentit të rrugës dhe mureve mbrojtëse në fshatin Novoselë" me vlerë të kontratës prej 64,721€, deri sa zotimi i mjeteve ishte 3,452€.

Kjo dukuri ka ndodhur si rezultat i mungesës së kontrolleve me rastin e inicimit të procedurave të prokurimit pa pasur zotim të mjeteve.

Ndikimi Hyrja në obligime pa siguruar fondet e nevojshme, ndikon në rritjen e obligimeve të papaguara, apo implikime buxhetore për vitin aktual, si dhe ngarkesë për buxhetin e vitit vijues.

Rekomandimi A1 Kryetari duhet të forcojë kontrollet gjatë vlerësimit të projekteve, duke siguruar që para inicimit të procedurave të prokurimit për çdo projekt kapital të ketë fonde të mjaftueshme për realizimin e projekteve.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A2 - Zotimi i mjeteve dhe urdhër blerjet jo sipas rregullave financiare

Gjetja Rregulla Nr.01/2013/MF për Shpenzimin e Parasë Publike, neni 22 përcakton; hapat që fillimisht duhet të procedohet zotimi i mjeteve, lëshohet urdhër blerja dhe pas pranimit të blerjeve bëhet raporti i pranimit, pranohet fatura dhe në fund procedohet për pagese nga Thesari.

Gjatë testimeve, kemi identifikuar se:

- Në pesë (5) raste, në vlerë të pagesave 184,888€ zotimi i mjeteve ishte bërë pas pranimit të mallit apo shërbimit/punëve dhe pranimit të faturës; dhe
- Në 11 raste, në vlerë të pagesave 730,113€, urdhër blerjet ishin bërë pas pranimit të mallit apo shërbimit dhe pranimit të faturës.

Kjo dukuri ka ndodhur për faktin që nuk janë zbatuar rregullat për shpenzimin e parasë publike nga ana e zyrtarëve përgjegjës, si dhe nga mos planifikim i duhur i rrjedhës së parasë.

Ndikimi Hyrja në obligime pa siguruar fondet e nevojshme, ndikon në rritjen e obligimeve të papaguara, apo implikime buxhetore për vitin aktual, si dhe ngarkesë për buxhetin e vitit vijues.

Rekomandimi A2 Kryetari duhet të sigurojë se respektohen hapat e përcaktuar me rregullat në fuqi sa i përket realizimit të pagesave në mënyrë që gjatë procedimit të pagesave, të bëhet fillimisht zotimi i mjeteve, pastaj të nxirret urdhër blerja dhe në fund të pranohet puna/shërbimi dhe të kryhet pagesa.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)**Çështja A3 - Ndryshimet në shumat e ndara buxhetore për projektet ekzistuese**

Gjetja Ligji nr. 08/L-193 Ndarjet buxhetore për vitin 2023, neni 16 pika 11 përcakton se; Ndryshimet në shumat e ndara buxhetore për projektet ekzistuese si rezultat i transfereve dhe/ose rialokimeve, të prezantuara në tabelën 4.2., duke përfshirë edhe të hyrat vetanake të bartura, si dhe të regjistruara në SIMFK, duhet të aprovohen paraprakisht nga Kuvendi Komunal, Rialokimet duhet të kryhen në përputhje me procedurat dhe kriteret e parapara me UA MF. nr. 05/2019 për procedurat e transferit dhe rialokimit të ndarjeve buxhetore.

Në pesë (5) projekte komuna ka përdorë fondet nga një projekt në tjetrin për të cilat nuk ishin planifikuar këto fonde. Shuma totale e këtyre projekteve të financuara ishte 1,374,052€. Ne nuk kemi vërejtur se ka aprovim nga Kuvendi Komunal për ri-destinim të mjeteve dhe ri-alokimit të ndarjeve buxhetore nga një projekt kapital në një tjetër.

Kjo ka ndodhur si rezultat i menaxhimit jo të mirë të buxhetit, ekzekutimit dhe monitorimit të projekteve kapitale.

Ndikimi Shfrytëzimi i fondeve nga një projekt për pagesën e obligimeve të projektit tjetër duke anashkaluar procedurat ligjore rritë rrezikun që projektet e aprovuara të mos realizohen dhe në mos arritjen e objektivave të komunës.

Rekomandimi A3 Kryetari duhet të sigurojë se janë marrë veprimet e nevojshme që projektet e aprovuara të realizohen sipas planifikimit. Nëse paraqitet nevoja për ridestinim të fondeve të projekteve, kjo të realizohet përmes procedurave të përcaktuara me rialokim në pajtim me Ligjin mbi ndarjet buxhetore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A4 - Mos përmbushja e kërkesës ligjore për inspektimin e pronave të paluajtshme

Gjetja Bazuar në Ligjin Nr. 06/L-005 Për Tatimin në Pronën e Paluajtshme, neni 15 pika 1 dhe 2 përcakton se: Inspektimi 1. Komuna inspekton pronat e paluajtshme brenda territorit të Komunës. Komuna mund të angazhojë inspektor privat për të ndihmuar në veprimtaritë inspektuese, 2. Veprimtaritë inspektuese kryhen çdo vit për të paktën njëzetë përqind (20%) të të gjitha objekteve brenda territorit të Komunës dhe vetëm kur është e nevojshme për parcelat.

Komuna në vitin 2023 për tatimin në pronë të objekteve në sistemin Protax kishte të evidentuar 43,539 objekte/prona, prej e cilave 764 prona të reja. Ne kemi vërejtur se komuna nuk kishte bërë asnjë inspektim (verifikimin) të pronave të paluajtshme, siç kërkohet nga ligji në fuqi.

Komuna nuk ka ndërmarrë të gjitha masat ose veprimet alternative për verifikimin e 20% të pronave të paluajtshme/objekteve.

Ndikimi Mos aplikimi i kërkesës ligjore për inspektim të pronës së paluajtshme rezulton në mungesë të informacionit të sakta mbi pronën e tatueshme. Kjo situatë mundëson rrjedhjen e gabimeve në vlerësim, duke mos reflektuar gjendjen faktike në teren në krahasim me atë të evidentuar në Protax. Gjithashtu, kjo mungesë e informacionit mund të ndikojë në vlerësimin jo të saktë të të ardhurave për tatimin në pronë.

Rekomandimi A4 Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A5 - Parregullësi në kontraktimin e qirasë/parkingjeve**Gjetja**

Sipas kushteve të kontratave për dhënien në shfrytëzim afatshkurtër të pronës së paluajtshme komunale /për parkingje, të lidhura midis Komunës dhe OE me kohëzgjatje prej 10 viteve, përcaktohet: shfrytëzimi i pronës fillon menjëherë pas nënshkrimit të kontratës (datën e fillimit dhe mbarimit), pagesa e qirasë (qiramarrësi obligohet që para nënshkrimit të kësaj kontrate të paguaj shumën prej 50% të shumës vjetore, për 6 muajt vijues dhe pjesën tjetër prej 50% në 6 mujorin e dytë, qiraja vjetore paguhet në dy këste vjetore (p.sh. Mars -Shtator).

Ligji Nr. 06/L-092 Për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, neni 14, pika 2 taksativisht përcakton se propozimi për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, duhet të identifikojë të dhënat kadastrale të pronës, madhësinë e saj, të specifikojë arsyet, qëllimin, kohëzgjatjen si dhe formën në të cilën rekomandohet procesi për dhënien e pronës në shfrytëzim.

Komuna ka lidh kontrata afatshkurtër 10 vjeçare për dhënien me qira të parkingjeve, ku janë identifikuar dobësi si në vijim:

- Në tre (3) raste kontrata me nr. 064/2022, aneks kontrata me nr.15-400/01-111764/23 dhe aneksi tjetër me nr. 046/01-7867 janë nënshkruar pasi ka filluar periudha e aplikimit të qirasë. Për me tepër sipas kontratës bazë me nr. 046/22 të datë 01.06.2022 vlera për pagesën të qirasë 153,639€ ka pësuar ndryshim duke e zvogëluar vlerën e pagesës së qirasë pas 12 muajve me Aneksin 1 (aplikimi i pagese nga dt. 01.06.23) në 137,203€ dhe po ashtu me aneksin i dytë (2) prapë pas 19 muajve është zvogëluar vlera e pagesës për qiranë në 115,639€ (aplikimi i pagese prej 01.01.2024); dhe
- Në tre (3) raste, tek kontratat me nr. 64/22 periudha e qirasë 01.07.2022-31.06.2032, 045/22 periudha e qirasë 01.06.2022-31.05.2032 dhe 046/22 periudha e qirasë 01.06.2022-31.05.2032, pagesa e parë prej 50% është kërkuar si paradhënie apo para se të nënshkruhet kontrata, edhe pse në kontratë përcaktohet kohëzgjatja dhe fillimi i periudhës së shfrytëzimit të qirasë. Edhe përkundër që kësti i parë është paguar si paradhënie, para se palët të hyjnë në obligime kontraktuale, afatet për pagesën e kësteve vjetore janë precizuar marsi dhe shtatori.

Shkak i mangësive ishin kontrollet jo funksionale dhe kompetenca jo duhur e stafit.

Ndikimi

Nënshkrimi i vonuar i kontratave, pagesat para hyrjes në obligime kontraktuale dhe definimi jo i qartë i afatit për pagesë kanë rezultuar me menaxhim të dobët të këtyre kontratave/pagesave. Aneksi i kontratës për Lotin 1 ka rezultuar me ndryshimin e kushtit fillestare të Kontratës për pagesë apo zvogëlimin e pagesës prej 25%, krahasuar me kontratën bazë.

Rekomandimi A5

Kryetari të sigurojë se kontrollet e vendosura janë funksionale, kontratat të nënshkruhen para fillimisht të periudhës së qirasë duke precizuar afatin e pagesës, periudhën kohore të rrjedhës së obligimeve kontraktuale, si dhe të fillon të zbatohet me nënshkrimin e kontratës, dhe propozimi për dhënien në shfrytëzim të pronës duhet identifikoj paraprakisht sipërfaqen e pronës

së dhënë për qira.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B2 - Vonesa në pagesën e faturave

Gjetja Ligji nr. 03 /L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë, neni 39.1 përcakton që secila faturë e vlefshme dhe kërkesë për pagesë të mallrave dhe shërbimeve të paguhet brenda 30 ditëve kalendarike pas marrjes së faturës.

Në tre (3) raste, faturat në vlerë totale prej 118,296€ të paraqitura në PVF, përfaqësojnë fatura të papaguara për më shumë se 30 ditë, me vonesë nga 20 ditë deri në 8 muaj.

Shkak i mos pagesës me kohë të detyrimeve, ishte planifikim jo i mirë i buxhetit dhe inicimi i procedurave të shpenzimeve pa mjete në dispozicion, si dhe mungesa e komunikimit në mes të zyrtarëve përgjegjës.

Ndikimi Si pasojë e vonesave në pagesën e faturave, komuna mund të përballet me kosto shtesë të interesave e gjobave për vonesat e shkaktuara të kërkuara nga palët e treta.

Rekomandimi B2 Kryetari duhet të përmirësojë menaxhimin e fondeve për të siguruar që obligimet financiare të kryhen në kohë dhe brenda afatit prej 30 ditëve, duke përfshirë hartimin e një analize të hollësishme buxhetore për të shmangur vonesat në pagesat e faturave.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B3 - Vonesa në përfundimin e punëve të kontraktuara

Gjetja Me kontratën publike të nënshkruar mes komunës dhe kontraktuesit, përcaktohen kushtet e veçanta kontraktuale si dhe afati kohor për realizimin e projektit. Menaxherët e kontratave duhet të monitorojnë dhe të sigurojnë se kontratat po realizohen si duhet dhe në afatin e përcaktuar.

Në pesë (5) raste, kemi evidentuar vonesa në realizimin e projekteve, si në vijim:

- Kontrata "Ndërtimi i ujësjellësit për fshatrat e baranit" në vlerë 1,377,859€, e nënshkruar më datë 14.06.2023, nuk është kryer sipas planit dinamik prej 150 ditë;
- Kontrata "Ndërtimi i sallës sportive në shkollën 2 korriku në Logje" në vlerë 175,617€, e nënshkruar më datë 23.05.2023, nuk është kryer sipas planit dinamik prej 120 ditë;
- Kontrata "Asfaltimi i rrugëve për komunitetet në Vitomericë" në vlerë 384,794€, e nënshkruar më datë 22.06.2023, nuk është kryer sipas planit dinamik prej 90 ditë;
- Kontrata "Sanimi dhe rregullimi i infrastrukturës në rrugën Azem Bejta" në vlerë 268,000€, e nënshkruar më datë 27.07.2023, nuk është kryer sipas planit dinamik prej 60 ditë; dhe
- Kontrata "Asfaltimi i rrugës stacioni i autobusëve" në vlerë 78,480€,

e nënshkruar më datë 27.06.2023, nuk është kryer sipas planit dinamik prej 60 ditë.

Deri sa ishim nën auditim (mars 2024) asnjëra nga këto projekte nuk ishin të përfunduar. Po ashtu bazuar në të dhënat e komunës rreth 25 projektet të cilat përfshijnë periudhën 2020 deri 2022 nuk ishin finalizuar ende.

Shkak i vonesave ishte mungesa e mjeteve në dispozicion për të përfunduar kontratën si pasojë e planifikimit jo të duhur të projektit, si dhe të disa problemeve në shpronësimin e pronave.

Ndikimi Vonesat në kryerjen e projekteve ndikojnë në rritjen e obligimeve kontraktuese të cilat mund të kenë implikime buxhetore për buxhetin e vitit pasues. Kjo, po ashtu, ndikon në performancën dhe mos arritjen e objektivave të përcaktuara të Komunës.

Rekomandimi B3 Kryetari duhet të sigurojë vendosjen e kontrolleve në këtë fushë me një mbikëqyrje rigoroze në menaxhimin e kontratave. Realizimi i kontratave të bëhet në përputhje me planin dinamik/afatin për kryerjen e punëve/furnizimeve dhe për vonesat e pa arsyetuara, të aplikohen masat/ndëshkimet e parapara në kontratë.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B4 - Dobësi në menaxhimin e subvencioneve

Gjetja Rregullorja MF-Nr.04/2017- mbi kriteret, standardet dhe procedurat e financimit publik të Organizatës Jo Qeveritare (OJQ), neni 23, paragrafi 1 përcaktohet se; Monitorimi dhe raportimi projekteve dhe programeve, ku për secilën kontratë të lidhur, ofruesi i mbështetjes financiare cakton një zyrtar përgjegjës i cili duhet kujdeset për monitorimin e implementimit të projektit. Raportimi përfshin raporte narrative dhe financiare dhe periudhat raportuese do të përcaktohen me dispozitat e kontratës me përfituesin.

Nga mostrat e testuar, në tre (3) raste, ofruesi i mbështetjes financiare nuk ka caktuar zyrtar përgjegjës i cili duhet kujdeset për monitorimin e implementimit të projektit. Po ashtu, këta përfitues nuk kanë dorëzuar raporte financiare dhe narrative për vitin 2023. Rastet e mos dorëzimit të raporteve narrative ishin përfituesit e OJQ-ve njëra në vlerë prej 38,294€ dhe dy të tjera përfitues të subvencioneve nga 15,000€.

Shkaku ishte mungesa e kontrolleve të brendshëm dhe mekanizmat e krijuar nga menaxhmenti për të adresuar kërkesat rregullative.

Ndikimi Mos caktimi i zyrtarëve përgjegjës të cilët duhen të kujdesen për monitorimin e implementimit të projektit, si dhe mos dorëzimi i raporteve narrative dhe financiare për periudhat raportuese, ndikon negativisht dhe krijon vështirësi në menaxhimin e mirëfilltë të subvencioneve.

Rekomandimi B4 Kryetari duhet të ndërmerrë masa në krijimin e mekanizmave të duhur për të siguruar që zyrtarët përgjegjës të kujdesen për monitorimin e implementimit të projekteve. Praktishtë, të siguroj se OJQ-të përfituese të subvencioneve të dorëzojnë raporte financiare dhe narrative.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3 Çështjet tjera të menaxhimit financiar dhe të pajtueshmërisë

2.3.1 Investimet kapitale

Buxheti final për investime kapitale ishte 15,503,693€, prej tyre ishin shpenzuar 14,592,995€. Shpenzimet në këtë kategori kanë të bëjnë me ndërtimin e rrugëve lokale, objektet arsimore, mirëmbajtje investive, pajisje tjera etj.

Çështja B5 - Dobësi në menaxhimin e projekteve përmes platformës elektronike të e-prokurimit

Gjetja Rregullorja nr. 001/2022 për prokurimin publik neni 70.24 pika (f) parasheh se menaxherët e kontratës “Të sigurojnë që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të përgatiten, mbahen dhe arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës në sistem të prokurimit elektronik.

Nga testimet e bëra, ka rezultuar se në tre (3) raste, menaxhimi i kontratave dhe vlerësimi i performancës së kontraktuesve nuk është mbajtur dhe arkivuar përmes sistemit elektronik të prokurimit publik (e-prokurimi), si:

- Ndërtimi i ujësjellësit për fshatrat e Lugut të Baranit - ri tender në shumë prej 1,377,859€;
- LOT 1 “Ndërtimi dhe asfaltimi i rrugës “ Varri i Sykut - Bellopaq” në shumë prej 918,214€; dhe
- “Punimi dhe furnizimi me reklamave ndriçuese të standardizuara 3D” në shumë prej 9,800€.

Kjo ka ndodhur si pasojë e anashkalimit të përdorimit të procedurës së kërkuar nga zyrtarët përgjegjës.

Ndikimi Mos mbajtja dhe arkivimi i kontratave përmes sistemit të prokurimit publik, mund të ndikoj në një menaxhim jo të mirëfilltë të kontratave, si dhe nuk ofron mundësi e mjaftueshme që menaxhmenti apo përdoruesit e lejuar të marrin informata me kohë reale në lidhje me progresin dhe menaxhimin performancën e kontratave.

Rekomandimi B5 Kryetari duhet të rishikojë shkaqet e mos përdorimit të sistemit e-prokurimi dhe të ndërmarrë masa shtesë të kontrollit apo nevojave tjera, për të siguruar që menaxhimi i kontratave do të mbahet dhe arkivohet në sistemin elektronik të prokurimit publik.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.2 Pasuritë kapitale dhe jokapitale

Vlera neto e pasurive kapitale e paraqitur në PFV e vitit 2023 është 358,437,588€, pasurive jokapitale është 595,486€ si dhe e stoqeve 64,119€.

Çështja B6 - Mos regjistrimi i pasurive dhe mos hartimi i një rregullore të brendshme për menaxhimin e pasurive jo financiar

Gjetja

Rregullorja Nr. 02/2013 “Për menaxhimin e pasurisë jo financiare në organizatat buxhetore”, neni 6 përcakton se: pasuria kapitale duhet të regjistrohet në SIMFK, ndërsa pasuria jo kapitale dhe stoqet duhet të regjistrohet në sistemin “e-pasuria”. Po ashtu Neni 7 pika 1 i rregullores përcaktonarash se: të gjitha lëvizjet e pasurive jo financiare (pranimi, shitja, dhurimi, transferimi dhe asgjësimi) të cilat rezultojnë në ndryshimin e përgjegjësisë menaxheriale dhe përdorimit duhet të mbështeten në dokumente përkatëse. Ndërlidhur me këtë, po ashtu paragrafi 10 përcakton se : Për të gjitha vendimet e marra, komisioni për tjetërsimin e Pasurisë jo Financiare do të njoftojë zyrtarin e pasurive dhe do t'i dorëzojë një kopje të të gjithë dokumentacionit lidhur me procesin e tjetërsimit.

Sipas shënimeve të Thesarit vlera e tokës e përvetësuar nga Komuna në vitin 2023 ishte 706,539€, deri sa vlera prej 385,130€ nuk ishte regjistruar në regjistrat kontabël. Si dhe, në tre (3) raste janë evidentuar, pasurit jo kapitale të blera në vlerë prej 15,917€, të cilat nuk ishin regjistruar në sistemin e-pasuria.

Sipas analizës së regjistrat kontabël të pasurive kapitale është vërejtur se në kuadër të kodit ekonomik “32500 Investimet në vijim” nuk janë mbyllur projektet të cilat janë finalizuar nga viti 2016 deri në vitin 2023 në shumë prej 24,476,550€, përkundër angazhimit të zyrtarit të pasurisë.

Po ashtu, në tre (3) raste kemi identifikuar se Komuna përmes komisioneve përkatëse ka vendosur për tjetërsimin e pasurive kapitale të një aparati për ngrohje, një automjet ishte dhuruar entit higjenik dhe një autoambulance ishte shitur, ku vlera kontabël e tyre ishte zero. Ne nuk kemi gjetur se komisioni përkatës ka dorëzuar ndonjë raport lidhur me procesin e tjetërsimit e pasurive dhe nuk ka njoftuar zyrtarin e pasurisë për aplikimin e procedurave tjera për largimin e pasurive të tjetërsuara nga regjistri i përgjithshëm i pasurive kapitale.

Mos regjistrimi i shpronësimit të tokës si pasuri kapitale në SIMFK ka ndodhur për shkak të mos identifikimit të pronarit të tokës, ndërsa ato pasuri nën 1 mijë euro nuk janë regjistruar në e-pasuri nga mungesa e komunikimit të ndërsjellët në mes detyrave të caktuara të zyrtarëve përgjegjës.

Ndikimi

Mungesa e regjistrave të saktë dhe të plotë si dhe mos hartimi një rregullore të brendshme për pasuritë jo financiare, shkakton mungesë të informatave për menaxhimin lidhur me pasurinë që ka në dispozicion komuna, shkakton mbi/nënvlerësim të pasurive si dhe mund të rezultojë në prezantimin jo të drejtë dhe të plotë të informatave në PVF.

Rekomandimi B6

Kryetari duhet të sigurojë se të gjitha pasuritë e komunës janë regjistruar saktë në regjistrat përkatës të pasurive komunale, sipas kërkesave të Rregullores 02/2013 për menaxhimin e pasurive jo financiare në organizatat buxhetore. Po ashtu, duhet të sigurojë hartimin e një rregullore

të brendshme për menaxhimin e pasurive jo financiare, e cila duhet të përfshijë rregulla dhe procedura të qarta për identifikimin, dokumentimin, mbajtjen, tjetërsimin dhe raportimin e pasurisë jo financiare.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.3 Të arkëtueshmet

Komuna e Pejës në PVF e vitit 2023 kishte shpallur llogari të arkëtueshme në vlerë prej 23,544,860€. Krahasuar me vitin e kaluar (vlera e të arkëtueshmeve ishte prezantuar prej 21,633,930€/2022) kjo vlerë është rritur prej 1,910,930€ apo këto llogari tregojnë trend rritës prej 8.8%. Kjo vlerë përbëhet nga tatimi në pronë, qiratë, taksa në biznisebiznese etj.

Çështja C1 - Rritja e llogarive të arkëtueshme si pasoj e vonesave në arkëtimin e të hyrave

Gjetja

Ligji nr.06/L-005 -Për tatimin në pronën e paluajtshme, neni 23 përcakton se; Pagesa e detyrimeve tatimore dhe shpërndarja e pagesave, Për vitin tatimor 2019 dhe vitet tatimore në vijim, tatimi dhe gjoba, nëse ka të këtillë, paguhen me dy këste të barabarta, deri më 30 prill dhe 30 shtator të vitit tatimor. Po ashtu, tek kushtet e kontratave mbi shfrytëzimin e përkohshme të tokës komunale/një vjeçare, parasheh; iniciimin e procedurës për largime dhe tërheqjen e lejes nëse nuk paguan qiranë brenda 15 ditëve. Po ashtu edhe kushte e kontratave për parkingje, përcakton mbikëqyrjen dhe raportin e ecurisë për zbatimin e kontratës duke rekomanduar Kryetarit marrjen e masave në rast të mos përmbushjes së kontratës.

Testimet e bëra në këtë kategori vërehet trend i rritjes së LLA.

- Në këto llogari, pjesëmarrje më të lartë ka tatimi në pronë prej 16,757,735€ apo 71%, ku nga 50 mostrat e testuar 45 raste tatimpaguesit kanë borxhe të prapambetura apo nuk kanë paguar me kohë tatimin në pronë;
- Nga 15 rastet e audituar të qirasë/shfrytëzimi i përkohshme i hapësirave publike dhe vendosja e panove reklamuese, sipas kontratave/vendimeve, kemi vërejtur që në 5 raste obliguesit kishin borxhe të pa paguara që janë prezantuar si llogari të pa arkëtuar të qirasë në vlerë prej 44,917€;
- Në dy raste sipas kontratave 046/ loti 1 dhe 045/22/ loti 2 të qirasë për hapësira publike/parkingjet me afat 10 vjeçar po ashtu kanë vonesa/borxhe të cilat me rekomandimin e auditorit janë prezantuar në PFV.
- Të arktushmete nga taksa në biznes prej 6,391,030€ kanë të bëjnë me ngarkesat nga vitet e mëparshme nga 2002-2012, për të cilat që nga 2017 palët më nuk kanë paguar për të njëjtën taks dhe Komuna nga viti 2012 nuk faturon më këtë taksë, mirëpo është duke shqyrtuar mundësin për menaxhimin e tyre me ndihmën e USAID-it.
- Kërkesat nga padit gjyqësore të prezantuar si llogari të arkëtueshme në vlerë prej 126,989€ (gjendje e njëjtë është prezantuar edhe në dy vitet paraprake), Komuna nuk ka ofruar dëshmi/ të dhëna mbi natyrën e këtyre llogarive që pret ti inkasoj në të ardhmen. Në mungesë të dëshmive, auditori nuk ofron mendim për të njëjtën situatë.

Kontrollet jo të duhura tek shfrytëzimi i hapësirave publike dhe vendosja e panove reklamuese, heqja e pezullimeve dhe proceduarve përmbartimore shkaktuar rritjen e llogarive të arkëtueshme. Shkak tjetër është se Departamenti i Tatimit në Pronë, Ministria e Financave me dt.21.06.23 ka njoftuar për heqjen e pezullimeve për shërbime komunale dhe përdorimin e procedurave përmbartimore private. Po ashtu ka të bëjë edhe me gjendjen ekonomike të qytetarit/taksapaguesit të komunës për ti kryer obligimet e tatimit / të kontraktuar ndaj Komunës.

Ndikimi Rritja e llogarive të arkëtueshme reflekton me më pak fonde për arritjen e objektivave të Komunës, apo rikthimin e investimeve në interes të qytetarëve. Kjo rezulton me pamundësinë e vjeljes së këtyre të hyrave për shkak të vjetërsimit në disa raste.

Rekomandimi C1 Kryetari duhet të sigurojë kontrolle efikase në arkëtimin e të hyrave dhe mbledhjen e të arketushemeve. Masat e parapara në kontratë/ shkëputje të kontratës duhet të zbatohen me qëllim të vetëdijesimit dhe rritjes së përgjegjësisë së qiramarrësve/obliguesve ndaj Komunës.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

3 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit

Në këtë kapitull kemi prezantuar një informacion të përmbledhur për burimet e fondeve buxhetore, shpenzimin e fondeve dhe të hyrave të mbledhura, sipas kategorive ekonomike. Kjo është ilustruar përmes tabelave dhe grafikëve të mëposhtëm:

Tabela 1. Shpenzimet sipas burimeve të fondeve buxhetore (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final ⁵	2023 Shpenzimet	2022 Shpenzimet	2021 Shpenzimet
Burimet e fondeve	33,290,700	41,360,330	40,240,828	28,763,576	28,071,128
Grante Qeveritare - Buxheti	28,090,203	32,476,534	32,105,989	23,455,986	23,398,357
Financimi përmes huamarrjes	0	0	0	251,913	68,088
Të bartura nga viti i kaluar	0	3,234,329	3,204,030	1,581,174	873,599
Të hyrat vetanake	5,200,497	5,200,497	4,638,510	3,194,746	3,586,402
Donacionet vendore	0	98,685	73,212	0	14,777
Donacionet e jashtme	0	350,286	219,087	279,758	129,905

Buxheti final është më i lartë se buxheti fillestar për 8,069,630€, kjo rritje është rezultat i kursimeve nga Granti qeveritar në bazë të vendimit të qeverisë për 4,386,331€, bartjes së të hyrave nga viti paraprak 3,234,329€, dhe përfitimi i fondeve nga donatorët e brendshme 98,685€ dhe të jashtëm për 350,286€.

Në vitin 2023 Komuna ka shpenzuar 97% të buxhetit final ose 40,240,828€, me realizim me të mirë se vitin e kaluar (2022 - 90%). Realizimi i buxhetit është në nivel të kënaqshëm dhe shpjegimet për pozicionin aktual janë detajuar më poshtë.

Tabela 2. Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2023 Shpenzimet	2022 Shpenzimet	2021 Shpenzimet
Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike	33,290,700	41,360,330	40,240,828	28,763,576	28,071,128
Pagat dhe mëditjet	14,861,282	19,360,815	19,291,105	14,500,277	14,902,939
Mallrat dhe shërbimet	4,400,000	4,595,657	4,488,837	4,041,842	3,582,232
Komunalitë	932,000	932,000	909,564	752,993	764,949
Subvencionet dhe transferet	800,000	968,165	958,326	570,394	469,590
Investimet Kapitale	12,157,418	15,503,693	14,592,995	8,898,071	8,351,418
Rezervat	140,000	0	0	0	0

Shpjegimet për ndryshimet në kategoritë e buxhetit janë dhënë më poshtë:

- Buxheti final me buxhetin fillestar të kategoria paga dhe mëditje ishte rritur për 4,499,533€ nga Granti shtese nga Qeveria si rezultat i aplikimi te Ligjit të ri të pagave dhe pagesave nga vendimet gjyqësore;

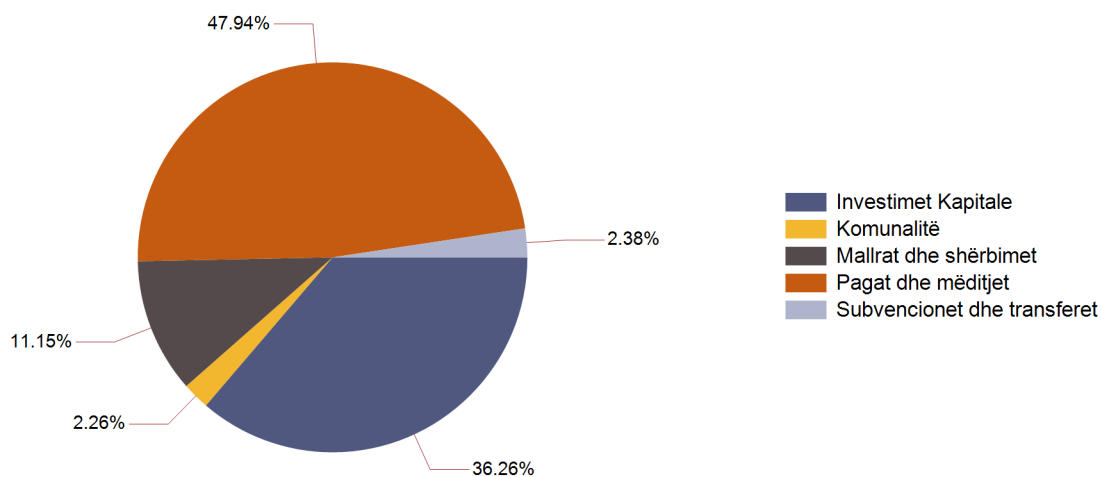
- Buxheti final në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve ishte rritur për 195,657€, apo 98% e buxhetit ishte shpenzuar ndërsa komunalit janë planifikuar vetëm me buxhetin final;

- Buxheti final për subvencione dhe transfere në krahasim me buxhetin fillestar ishte rritur 168,165€, përderisa realizimi ishte në masën 99% e buxhetit final;

- Buxheti final në kategorinë e investimeve kapitale në krahasim me buxhetin fillestar ishte rritur për 3,346,275€, apo 94% e buxhetit ishte shpenzuar. Po ashtu, edhe dinamika e realizimit për 20 projekte nuk është në harmoni me planifikimet sepse 3,486,074€ apo 60% e shpenzimeve nga kjo kategori janë realizuar në tremujorin e fund vitit. Rritjes së investimeve kapitale i ka kontribuar dhe pagesa prej 2,534,830€ në emër të vendimeve gjyqësore; dhe

Si rezultat i situatës pandemie me COVID-19, Komuna e Pejës kishte shpenzuar 20,725€, prej të cilave janë paguar për paga dhe mëditje ne sektorin e shëndetësisë.

Grafiku 1. Shpenzimet sipas kategorive ekonomike për vitin 2023



Të hyrat e planifikuara për vitin 2023 ishin 5,200,496 €, ndërsa janë realizuar 5,400,045€, duke tejkaluar planin për 4%. Ato kanë të bëjnë me të hyrat nga tatimi në pronë, të hyrat nga lejet e ndërimit, lejet mjedisore, taksat administrative, participimet, të hyrat nga qiraja etj.

Gjithashtu, në vitin 2023 Komuna e Pejës ka përfiturar të hyra nga gjobat në trafik dhe gjykatave në vlerë 882,704€. Këto të hyra nuk janë të përfshira në tabelën e mëposhtme për arsye se këto i planifikon dhe i realizon Ministria e Punëve të Brendshme, ndërsa komunës i alokohen për shpenzime.

Tabela 3. Të hyrat (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2023 Pranimet	2022 Pranimet	2021 Pranimet
Totali i të hyrave	5,200,497	5,200,497	5,326,833	4,753,464	4,907,146
Të hyrat tatimore	3,157,372	3,157,372	2,761,006	2,354,504	2,455,933
Të hyrat jo tatimore	2,043,125	2,043,125	2,565,827	2,398,960	2,451,213

4 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Raporti i auditimit për PFV-të e vitit 2022 për Komunën e Pejës ka rezultuar me tete (8) rekomandime kryesore. Komuna kishte përgatitur një Plan Veprimi ku paraqitet mënyra se si do t'i zbatoj rekomandimet e dhëna. Raporti i auditimit për vitin 2022 si dhe plani i veprimit për adresimin e rekomandimeve është diskutuar në Kuvendin Komunal të Pejës.

Deri në fund të auditimit tonë për vitin 2023, gjashtë rekomandime nuk janë adresuar ende deri sa një në proces të zbatimit dhe një nuk është i aplikueshëm, siç është paraqitur në Grafikon 2, më poshtë. Për një përshkrim më të plotë të rekomandimeve dhe mënyrën se si janë trajtuar ato, shihni në Tabelën e rekomandimeve nr. 4.

Grafiku 2. Progresi në zbatimin e rekomandimeve të vitit paraprak

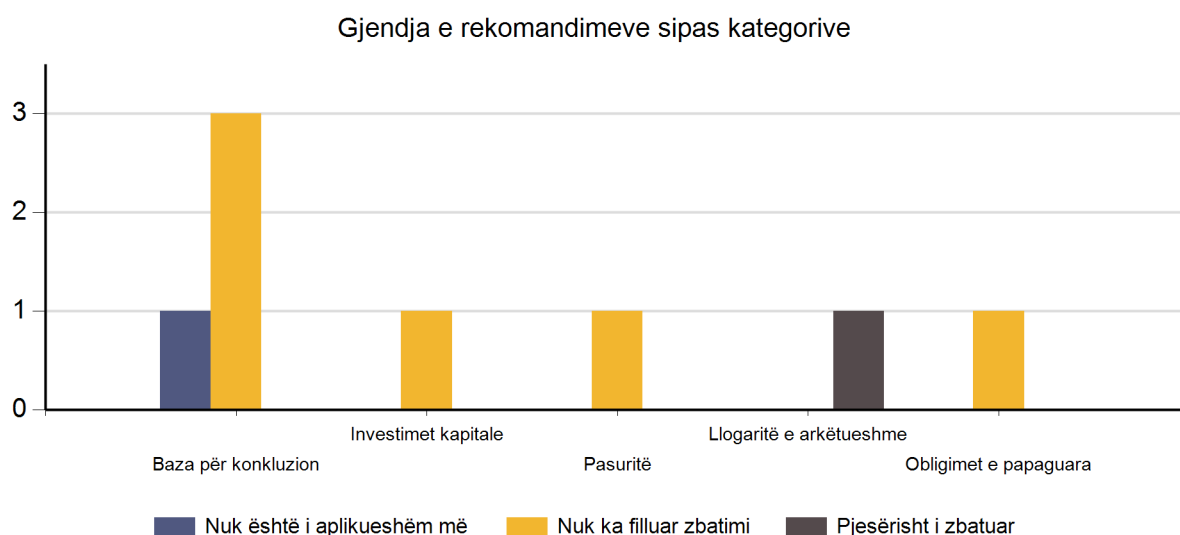


Tabela 4 Përmbledhja e rekomandimeve të vitit paraprak

Nr	Fusha e Auditimit	Rekomandimet e vitit 2022	Veprimet e ndërmarra	Statusi
1.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë disiplinën financiare që procesi i realizimit të pagesave të bëhet brenda afateve kohore të përcaktuar me bazën ligjore.	Ky rekomandim nuk është i aplikueshem.	Nuk është i aplikueshem më
2.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të rishikoj shkaqet e mos përdorimit të sistemit e-prokurimi dhe të ndërmarrë masa shtesë të kontrollit apo nevojave tjera, për tu siguruar që menaxhimi i kontratave do të mbahet dhe arkivohet në sistemin elektronik të prokurimit publik.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin
3.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë që, përmes menaxherit të prokurimit, si dhe menaxherëve të kontratave, se realizimi i kontratave bëhet në përputhje me planin dinamik/afatin për kryerjen e punëve/furnizimeve dhe për vonesat e pa arsyeuara, të aplikohen masat e parapara në kontratë.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin
4.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë se caktohen zyrtar përgjegjës të cilët duhet kujdesen për monitorimin e implementimit të projekteve. Po ashtu të sigurojë se OJQ-të përfituese të subvencioneve dorëzojnë raporte financiare dhe narrative.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin
5.	Investimet kapitale	Kryetari duhet të sigurojë që janë ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme që shpenzimet të planifikohen në ndarjet adekuate të buxhetit apo të bëhet ridestini i mjeteve dhe që pagesa dhe regjistrimi i shpenzimeve të bëhet sipas kodeve ekonomike adekuate të përcaktuara me plan kontabël.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin
6.	Pasuritë	Kryetari duhet të sigurojë se të gjitha pasuritë e komunës janë regjistruar saktë në regjistrat përkatës të pasurive komunale, sipas kërkesave të Rregullores 02/2013 për menaxhimin e pasurive jo financiare në organizatat buxhetore.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin
7.	Llogaritë e arkëtueshme	Kryetari, duhet të sigurojë efikasitet më të lartë në arkëtimin e llogarive të arkëtueshme. Hartimi dhe aplikimi i programeve dhe procedurave të qarta për mënyrën e menaxhimit, regjistrimit dhe arkëtimit të tyre, do të ishin disa nga masat që mund të sjellin përmirësime.	Janë ndërmarrë veprime të pjesëshme.	Pjesërisht i zbatuar
8.	Obligimet e papaguara	Kryetari të sigurohet që të gjitha faturat dhe detyrimet financiare paguhen brenda afatit ligjor dhe punët apo furnizimet të bëhen vetëm atëherë kur komuna paraprakisht i siguron fondet apo ndan mjetet buxhetore të mjaftueshme për pagesë.	Nuk janë ndërmarrë veprimet e nevojshme.	Nuk ka filluar zbatimin

Vlora Spanca, Auditore e Përgjithshme



Agron Fetiu, Ndhmës Auditor i Përgjithshëm



Ramadan Gashi, Drejtor i Auditimit



Florim Maliqi, Udhëheqës i ekipit



Luljeta Morina, Anëtare e ekipit



Edon Kabashi, Anëtar i ekipit



Shtojca I: Letër konfirmimi

Leter-konfirmimi - Peje



LETËR E KONFIRMIMIT

Për pajtueshmërinë me gjetjet e Auditorit të Përgjithshëm për vitin 2023 dhe për zbatimin e rekomandimeve

Për: Zyrën e Kombëtare të Auditimit

Të nderuar,

Përmes kësaj shkrese, konfirmoj se:

- kam pranuar draft raportin e Zyrës Kombëtare të Auditimit për auditimin e Pasqyrave Financiare të KK-Pejë për vitin 2023 (në tekstin e mëtejshëm "Raporti");
- Pajtohem me gjetjet.
- brenda 30 ditëve nga pranimi i Raportit final, do t'ju dorëzoj një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

Z. Gazmend Muhaxheri, Kryetar i

Data: 14 qershor 2024



Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinionëve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

Raporti i auditorit për pasqyrat financiare⁶ duhet të përmbajë një opinion për pasqyrat financiare, bazuar në përfundimet e nxjerra nga dëshmitë e marra gjatë auditimit. Kur auditimi kryhet për të vlerësuar gjithashtu përputhjen me legjislacionin dhe rregulloret e tjera, auditorët kanë një përgjegjësi shtesë për të raportuar për pajtueshmërinë me autoritetet⁷, duke rezultuar me konkluzion mbi pajtueshmërinë.

Për të arritur në përfundimin se një opinion mbi pasqyrat financiare është i modifikuar ose i pa modifikuar, një auditor duhet të sigurohet që rezultatet e auditimit përfshijnë, apo jo, keq-deklarim (e) material(e) ose të përhapur(a), apo të tillë(a) të mundshëm(me), të supozuar në rast kufizimi të fushëveprimit.

Keq-deklarimi është një ndryshim mes shumës së raportuar, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit të një zëri të pasqyrës financiare dhe sasisë, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit që kërkohet që zëri të jetë në përputhje me kornizën e raportimit financiar në fuqi. Keq-deklarimet mund të vijnë nga gabimi ose mashtrimi.

(shkëputur nga SNISA 200)

Forma e opinionit

Opinion i pa-modifikuar

Formulohet kur nuk janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri; kur janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, por që nuk është i barabartë me ose nuk e tejkalon nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi(et) dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh nuk është e barabartë me ose e tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse nuk ka kufizim të fushëveprimit ose kur kufizimi i fushëveprimit nuk mund të shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e) dhe/ose mos-pajtueshmërisë(ve).

Kufizimi i fushëveprimit ndodh kur një auditor nuk është në gjendje të marrë dëshmi të mjaftueshme auditimi për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale.

Auditori duhet të japë **opinion të pa-modifikuar** nëse arrin në përfundimin se pasqyrat financiare janë përgatitur, në të gjitha aspektet materiale, në pajtim me kornizën e zbatueshme financiare.

Modifikimi i opinionit në raportin e auditorit

Auditori duhet të modifikojë opinionin në raportin e auditorit nëse konstatohet se, bazuar në dëshmitë e marra nga auditimi, pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri, ose nuk është në gjendje të sigurojë prova të mjaftueshme të auditimit për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri..

Opinionit i modifikuar mund të jetë:

- I kualifikuar,
- I kundërt, ose
- Mohim opinionit

Opinionit i kualifikuar

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që janë të barabartë me ose e tejkalojnë nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh është i barabartë me ose tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse ka kufizim të fushëveprimit, i cili mund të mos shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e).

Opinionit i kundërt

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që tejkalon në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimet dhe/ose mos-pajtueshmëritë e zbuluara brenda një klase të caktuar transaksionesh e tejkalojnë në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve.

“E përhapur” është term që përdoret, në kontekstin e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërive, për të përshkruar efektet e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë në pasqyrat financiare; ose efektet e mundshme në pasqyrat financiare të keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë, nëse ka të tilla, që nuk zbulohen për shkak të pamundësisë për të marrë dëshmi të mjaftueshme e të duhura të auditimit. Efektet e përhapura në pasqyrat financiare janë ato që, sipas gjykimit të auditorit::

- a) Nuk kufizohen vetëm në elemente, llogari ose zëra të veçantë të pasqyrave financiare;
- b) Por nëse kufizohen si të tilla, përfaqësojnë ose mund të përfaqësojnë një pjesë të konsiderueshme të pasqyrave financiare; ose
- c) Për sa i përket shpalosjeve, janë thelbësore që përdoruesit të kuptojnë pasqyrat financiare.

Mohim i opinionit

Formulohet kur kufizimi i fushëveprimit, d.m.th. kur pamundësia për të siguruar prova të mjaftueshme të përshtatshme të auditimit, është i natyrës materiale dhe pervazive.

Paragrafët e Theksimit të Çështjes dhe paragrafët e Çështjeve të Tjera në raportin e auditorit

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të tërheqë vëmendjen e përdoruesve në një çështje të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila është sa e rëndësishme aq edhe thelbësore që ata të kuptojnë pasqyrat financiare, por ka dëshmi të mjaftueshme e të përshtatshme se çështja nuk përmban keq-deklarime materiale në pasqyrat financiare, auditori duhet të përfshijë paragrafin e Theksimit të çështjes në raportin e tij. Paragrafi për Theksimin e Çështjes duhet t'i referohet vetëm informacionit të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare.

Paragrafi i theksimit të çështjes duhet:

- të përfshihet menjëherë pas opinionit;
- të ketë titullin 'theksim i çështjes' ose ndonjë titull tjetër të përshtatshëm;
- të përmbajë një referencë të qartë ndaj çështjes që theksohet dhe të tregojë se në ç'pjesë të pasqyrave financiare mund të gjenden shpalosjet relevante që e përshkruajnë plotësisht çështjen; dhe
- të tregojë se opinionit i auditimit nuk është modifikuar për sa i përket çështjes të theksuar.

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të komunikojë një çështje, përveç atyre që janë paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila, në gjykimin e auditorit, është e rëndësishme për përdoruesit në mënyrë që të kuptojnë auditimin, përgjegjësitë e auditorit apo raportin e auditimit, dhe me kusht që kjo nuk është e ndaluar me ligj ose rregullore, duhet të përpilohet një paragraf me titullin "Çështje të tjetra", apo ndonjë titull tjetër të përshtatshëm. Ky paragraf duhet të paraqitet menjëherë pas opinionit dhe pas çdo paragrafi të Theksimit të çështjes.

Shënimet fundore

- ¹ Pajtueshmëria me autoritetet - pajtueshmëria me të gjitha ligjet, rregullat, rregulloret, standardet dhe praktikatat e mira relevante në sektorin publik
- ² Raportet tjera janë kërkesë e nenit 8 të së Rregullores 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar
- ³ Kolektivisht të referuara si pajtueshmëri me autoritetet
- ⁴ Çështja A dhe Rekomandimi A - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e reja
Çështja B dhe Rekomandimi B - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e përsëritura
Çështja C dhe Rekomandimi C- nënkupton çështjet dhe rekomandimet pjesërisht të përsëritura.
- ⁵ Buxheti Final - buxheti i aprovuar nga Kuvendi i përshtatur më pas nga Ministria e Financave
- ⁶ Pasqyrat financiare në sektorin publik përfshijnë po ashtu edhe pasqyrën(at) e ekzekutimit të buxhetit
- ⁷ Pajtueshmëria me autoritetet: pajtueshmëria me ligjet, rregulloret, standardet, apo praktikatat e mira.



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA

ZYRA E KRYETARIT
MAYOR OFFICE
URED PRECEDNIKA

KOMUNA E PEJËS
MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEČ



Në bazë të nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokollit L.nr. 01-016/01-413431/2020 i datës 30 shtator 2020. Kryetari i Komunës më datën 09.07.2024, merr këtë:

K o n k l u z i o n

I Propozohet Komitetit për Politik dhe Financa për shqyrtim, që projekti "Përkrahja e fermerëve-bujqëve ne zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim (aneks për fermerët në listën e pritjes, aplikues në thirrjen publike të datës 08.04.2024). Komuna 70% dhe participimi i fermerëve 30%, që i njejti material të dërgohet në Kuvend për informim për anëtarët e kuvendit.

Për implementimin e këtij Konkluzioni do të kujdeset Drejtoratit për Buxhet dhe Financa.

Konkluzioni dërgohet:

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arkives

L.nr. 400/01/153073 2024
Pejë, 09 Korrik 2024

KOMUNA E PEJËS





REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS
MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEČ



ZYRA E KRYETARIT
MAYOR OFFICE
URED PRECEDNIKA

Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 05.07.2024, merr këtë,

K o n k l u z i o n

I propozohet Komitetit për Politik dhe Financa dhe Kuvendit Komunal ta shqyrtoj raportin informativ të Drejtorisë së Arsimit, lidhur me përfundimin e vitit Shkollor 2023-2024, Testit të arritshmëris dhe Testit të Maturës 2024.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Arsim ,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

I.nr.400 01/152389 / 2024
Pejë, 05 Korrik 2024

KOMUNA E PEJËS



Gazmend Muhaxheri
Kryetar i Komunës



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA

ZYRA E KRYETARIT
MAYOR OFFICE
URED PRECEDNIKA

KOMUNA E PEJËS
MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEČ



Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokoll nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 05.07.2024, merr këtë,

K o n k l u z i o n

I propozohet Komitetit për Politik dhe Financa dhe Kuvendit Komunal ta shqyrtoj raportin e punës së ekzekutivit të Komunës për periudhën 01.01.2024 deri me 30.06.2024.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

L.nr.400 01152348 / 2024
Pejë, 05 Korrik 2024

KOMUNA E PEJËS


Gazmend Muhaxheri
Kryetar i Komunës





REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA

ZYRA E KRYETARIT
MAYOR OFFICE
URED PRECEDNIKA

KOMUNA E PEJËS
MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEÇ



Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokolli nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 05.07.2024, merr këtë,

K o n k l u z i o n

I propozohet Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrtoj Raportin e të hyrave dhe shpenzimeve për gjashtëmujorin e parë, janar – qershor 2024, procedim të mëtejshëm në Asamblenë Komunale si material **Informativ**.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

I.nr.400 d/52380 / 2024
Pejë, 05 Korrik 2024

KOMUNA E PEJËS




Gazmend Muhaxheri
Kryetar i Komunës



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA

ZYRA E KRYETARIT
MAYOR OFFICE
URED PRFCEDNIKA

KOMUNA E PEJËS
MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEČ



Në bazë nenit 13 dhe 58 të Ligjit mbi vetëqeverisjen lokale nr.03/L-40 të datës 20 Shkurt 2008 dhe nenit 52 të Statutit të Komunës së Pejës 01/2020 me numër protokollit nr .01-016/01-41343/20 i datës 20 shtator 2020, Kryetari i Komunës, z. Gazmend Muhaxheri me 05.07.2024, merr këtë,

K o n k l u z i o n

I propozohet Komitetit për Politik dhe Financa ta shqyrtoj Raportin e Auditorit të Përgjithshëm dhe Planit të veprimit për të gjeturat e Auditimit të vitit 2023, nga Zyra Kombëtare e Auditimit, procedim të mëtejshëm në Asamblenë Komunale si material **Informativ**.

Konkluzioni dërgohet,

- Drejtoratit për Buxhet dhe Financa,
- Anëtarëve të KPP, dhe
- Arhives

I.nr.400 01152385 / 2024
Pejë, 05 Korrik 2024

KOMUNA E PEJËS



Gazmend Muhaxheri
Kryetar i Komunës



DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE HIDROEKONOMI

Dt. 09.07.2024

Projekti “Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim” (aneks)

Ky projekt do të realizohet sipas Thirrje Publike të datës 08.04.2024 - **Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim (aneks për fermerët në listën e pritjes, aplikues në thirrjen publike të datës 08.04.2024).**

Për implementimin e këtij projekti (aneks e thirrjes publike të dt. 08.04.2024), ku Komuna do të mbështesë fermerët më 70% të vlerës së përgjithshme ndërsa fermeri do të participojë më 30%.

Qëllimi i këtij projekti është mbështetje e qëndrueshme e ekonomisë familjare në zonat rurale të Komunës së Pejës.

Subvencionimi përfshinë:

1. Freza 1.8m – 25 përfitues;
2. Freza 2.0m – 24 përfitues;
3. Spërkatëse – 16 përfitues.

Mbështetja institucionale për këtë sektor – kultivues të drithërave (që duhet t’a dëshmojnë nëpërmes aplikimit për subvencione (MBPZhR-AZhB) dhe që planifikojnë mbjelljen e këtyre kulturave – drithrave për vitet në vazhdim) është më se e nevojshme për të fuqizuar edhe më tej bujqitë e komunës sonë. Po ashtu, kjo mbështetje për kultivimin e drithrave do të lehtësojë punën në ekonominë familjare të bujqëve/fermerëve.

Nga ky projekt do të përfitojnë banorët e Komunës së Pejës në bazë të të mbjellurave - drithrave.

Në total vlera e projektit është **48,080.00€**.

Forma tabelare e projektit:

Përshkrimi	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Freza 1.8m	25 përfitues	800.00€	20,000.00€
Freza 2.0m	24 përfitues	810.00€	19,440.00€
Spërkatëse	16 përfitues	540.00€	8,640.00€
TOTALI			48,080.00€



DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE HIDROEKONOMI

DATË/A	09.07.2024
PËR/ZA/TO	Kryetarin z. Gazmend Muhaxheri
CC	z. Afrim Shala – jurist, KK Pejë
NGA/OD/FROM	DBPH, drejtori: z. Tahir Shala _____
TEMA/SUBJEKTA/SUBJEKT	Kërkesë që Projekti “ Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim” (aneks për fermerët në listën e pritjes) të jetë pikë e rendit të ditës në seancën e muajit korrik

Kërkojmë nga Kryetari i Komunës z. G. Muhaxheri, që për seancën e muajit korrik, projekti **“Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim” (aneks për fermerët në listën e pritjes, aplikues në thirrjen publike të datës 08.04.2024)** të jetë pikë në rendit të ditës.

Ky projekt do të realizohet sipas Thirrje Publike të datës 08.04.2024 - **Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim, Komuna 70%, dhe participimi i fermerëve 30%.**



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS / MUNICIPALITY OF PEJA / OPŠTINA PEĆ

KUVENDI KOMUNAL PEJË

Komiteti për Politikë e Financa

I.Numër: 060/01-45824

Pejë, datë: 18 qeshor 2024

PROCESVERBAL

Nga takimi i -VI- i Komitetit për Politikë e Financa i KK-së Pejë, mbajtur me **18 qeshor 2024**, në orën 10:00.

Takimi u mbajt në sallën e Komitetit për Politikë dhe Financa.

Pos anëtarëve të komitetit, në këtë takim prezantojnë: Kryesuesi z. Rexhep Kurtbogaj, Drejtori për Çështje Pronsore Juridike, z.Arianit Krasniqi, Drejtori për Zhvillim Ekonomik, z.Nasret Hajrizi, Zyrtare kryesore financiare, znj.Hajrije Haxhijaj, Udhëheqës i Sektorit të Kuvendit, z. Avni Gashi, Zyrtare Administrative, znj.Donjeta Morina, Asistente e kryesuesit, znj.Florlinda Berisha, dhe përfaqësuesit e ZIP-it dhe OSBE.

Takimin e hapi dhe e udhëheqi, kryesuesi z. Rexhep Kurtbogaj, i cili hapi diskutimin për rendin e ditës, dhe i sqaroi të gjitha pikat të cilat janë vendosur në rend ditë dhe po ashtu sqaroi që u shtu një pikë shtesë “Shqyrtimi dhe rekomandimi për miratim të propozimi vendimit për shfuqizimin e Vendimit nr.22/2019 me nr.protokollit 463-01/48816 datë 30 prill 2019 K.K. Pejë, mbi shpalljen e interesit publik”.

Pas diskutimeve nga të gjithë anëtarët prezent u miratua ky rend dite, me 9 vota pro, kundër nuk ka, të përmbajtur nuk ka.

Rendi i Ditës

1. Pjesëmarrja në takim e anëtarëve të komitetit dhe mungesa.
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Procesverbalit të KPF-së dt. 16.05.2024.
3. Shqyrtimi dhe rekomandimi për aprovimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore 2025-2027.
4. Shqyrtimi i raportit (informatës) mbi zhvillimin ekonomik dhe turizmin në Komunën e Pejës.
5. Shqyrtimi i raportit (informatës) rreth aktiviteteve të KKSB-së.
6. Shqyrtimi dhe rekomandimi për miratim të propozimi vendimit për shfuqizimin e Vendimit nr.22/2019 me nr.protokolli 463-01/48816 datë 30 prill 2019 K.K. Pejë, mbi shpalljen e interesit publik.
7. Pytjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, në atë rënditje siç jan pranuar:

1.Pjesëmarrja në takim e anëtarëve të komitetit dhe mungesa.

Nuk ka pasur.

2. Shqyrtimi dhe miratimi i procesverbalit të KPF-së dt. 16.05.2024

Unanimishtë nga të gjithë anëtarët prezent, miratohet procesverbali i KPF-së i dt.16.05.2024.

3.Shqyrtimi dhe rekomandimi për aprovimin e Kornizës Afatmesme Buxhetore 2025-2027.

Kryesusi Rexhep Kurtbogaj: pas qarkores së parë nga ministria, formimi i grupi punues nga zyrja e kryetarit, gjithashtu diskutimi publik që është mbajt dhe eështë përgatit materiali për kornizen afatmesme buxhetore për vitin 2025-2027.

Z.Labinot Panxha: unë siq jam shprehur edhe në seancën e parafundit në kuvendin komunal, respekt për zonjen e nderuar mirëpo unë po mendoj që këtu ishte dasht me ardh drejtoresha e buxhetit dhe financave, siq janë ktu edhe drejtorat e tjerë. Sepse ne këtu jemi të emruarit politik dhe po ashtu edhe na presim që të emruarit politik të vin këtu, me i sqaru dhe me i disku ato pika të cilat janë në rend dite. Drejtoresha është zgjedhe dhe po mendoj që e udhes është me qenë këtu, sepse një shërbyes civil nuk mendoj që duhet me na raportu neve, pa mar parasysh pozicionit të saj që e ka si zyrtare kryesore financare dhe kam shumë respekt për zonjen mos e mer personale nuk kam asgjë kunder me juve, vetëm se është çështja që duhet me ardh i emruari politik me raportu ktu!

Znj. Zize Hakaj Veselaj: në material nuk e pash askund prej mandati te kaluar ka qenë projekti ndertimi i stadiumit në fshatit Raushiq, pse nuk është stadiumi i Raushiqit?

Z. Berat Ganiqi: unë krejt çka pashë është se shumë projekte që kanë pas me u kry janë shty, psh është palestra sportive në Zahaq! Kur ka fillu me u ndërto iu bojshin urimee palestra ndërsa palestar askund dhe e pash që po bartet diku tek 2026-2027, zgjatet edhe ma vonë sepse edhe njëhere e kemi pas njejt. Ka projekte të tjera po ashtu edhe projekti i sheshit “ Haxhi Zeka” që është parapa një” milion” here ai investim, edhe ajo dmth është e bartme. Ky është shqetësimi im, e kuptoj që komuna ka mbet pa të holla për shkak të dënimëve që i ka pas në gjykat, mirëpo siq e kam thën edhe në seanc, po e them edhe tash që nuk jan tregu shtëpiak të mirë në menaxhimin e buxhetit dhe kjo është duke ndodhë edhe më tutje! Shumë rrugë prap nuk kanë emër se në cilen

rrugë investohet, a investohet në Pejë, a në Dardani, cila rrugë? Po ashtu edhe unë kam vërejtje për mos ardhjen e drejtoreshës së financave, po mendoj që ajo e ka marr një besim politik, pa keqkuptim ZKF nuk muj me kritiku në mënyren e vet është profesionale, mirëpo ne jemi persona politik dhe kam qejf me u ballafaqu me njerzë politik.

Z. Mentor Bajri: unë, e kam një mendim ndryshe nuk ka rëndsi se kush vjen a drejtoresha, me rëndësi është me mar përgjigjen opozita nese e ka bo ndonjë pyetje konstruktive.

Z. Berat Ganiqi: unë, po pajtohem me kolegun Mentor, sikur ministri kur të vjen kryetari me qit ndonjë zyrtar të stafit civil me taku kryetarin a është në rregullë? Jo, nuk është në rregullë dhe nejt i bjen nuk është në rregullë dikush me u përgjigjë nga stafi civil, sespe kta janë staf civil ndrohet pushteti por kta mbesin, përgjegjësini politike e ka marr një parti, udhëheqjen e një drejtorati e ka marr një drejtoreshë/drejtor dhe përgjigjet duhet me i sjellë ata, dhe në rast që mungon drejtoresha dhe ka një arsye familjare, arsye tjera athere mund ta zëvendsojë!

Znj. Hajrije Haxhijaj: sa i përket pjesëmarrjes së drejtoreshës deshta vetëm me cekë se me ligj mbi menaxhimin e financave publike, ZKF-ja mundet me zëvendesu drejtorin për buxhet dhe financa. Sa i perket sqarimit të kornizes afatmesme buxhetore, korniza buxhetore është punu në bazë qarkores së parë buxhetore apo në bazë të shpenzimeve afatmesme të qeverisë ku janë cek edhe objektivat dhe prioritetet e komunes së Pejës. Buxheti për vitin 2025 është 39, 639.882 euro ku kemi një rritje prej vitit 2024 5.96 %. Ku pjesmarjen e të hyrave vetanake të cilat mendohet te i inkasoj komuna e Pejës është 14.09%. Nuk po e cek krahsushmerinë e buxheteve sipas grandit të përgjithëshem dhe gradit specifik të arsimit dhe shendetësisë, dhe financimit të teatrit. Sa i perket të hyrave të tatimit në pronë ketë vit kemi pas pak zbritje te tatimi në pronë, duke mar parasysh që është zbrit norma e tatimit në pronë, ku është zbrit edhe amortizimi te objektet ku ka qenë 15 mijë tani është bë vlera 30 mijë, prej 0.15 % është bë norma 0.10% te tatimi në tokë. Kemi një zbritje prej tatimit në pron rreth 300 mijë euro sa i perket të barjtes të hyrave vetanake në pronë. Shihet në tabele në faqel 11, dhe po ashtu është bë ndarja e objektev promare dhe sekondare ku edhe ajo e zvoglon shumen e tatimit në pronë. Te hyrat e pergjithëshme të cilat kanë me u mbledh në vitin 2025 janë diku rreth 5,593,510.00euro, në vitin 2026 janë 6,055,214.00euro dhe në vitin 2027 6,523,987.00 eruo. Sa i perket te projektet kapitale ktu jemi mundu dhe mendoj që është bë një shpalosje e mirë e projekteve kapitale për vitin 2025, ku janë të cekura rrugët të cilat kanë me u asfaltu, dhe janë të cekura participimi prej përfomancës që e kemi mar ketë vit 1 milionë e 800 mijë euro ku është si fond 2 vjeqar, dhe mendojmë mjetet nga kuvendi i komunal të ndahen për vitin 2025 për realizmin e ketyre projekteve. Po ashtu janë edhe projektet të cilat janë nënshkru marrveshje me heret me ministrinë e linjes ku është asfaltimi dhe ndriqimi i trotuarit. Unë, mendoj që një pjesë mjaft mirë është shpalos, ndërsa pjesa tjetër që nuk është shplos ka lën hapsir që në dëgjimet buxhetore që kanë me u mbajt në fund të korrikut dhe në fillim të gushtit të meren kerkesat e qytatarëve, dhe athere atyre kerkesave të j'u jepet prioritet në bazë të kerkesave të qytetarëve të cilet ata delegojnë në kuvendi komunal. Ndërsa sa i perket pyetjet për stadionin e fsh Raushiq,ky projekt është në marrveshje me ministrinë dhe jo prej komunes së Pejës. Po ashtu sa i perket për salles se sporteve në Zahaq, po ke të drejt sepse është lidh kontrata sa here por ka qenë kohë e pandemisë e cila është ndërpre për shkak se çmimet kanë qenë të larta, kontrata janë bër kur nuk është bër rritje e inflacionit dhe tash projekti është në përpunim të mësipërm kontrata është diku rreth 843 mijë euro e ketë vitë janë nda 600 mijë euro dhe ky është projekt që ka mbet borgjë për vitin 2025 se ska mundësi buxhetore të realizohet për vitin 2024.

Z.Mentor Bajri: unë mendoj që pa bashkëpunimin e ketyre tri palëve komunës, federatës së futbollit dhe ministrisë është e kot!

Znj. Xhevahire Çeku Kelemendi: unë, nuk e kam asnjë vërejtje pse o ardh Hajrije e pse nuk o ardh drejtoresha, sepse qëllimi i pyetjeve të mija është me mar përgjigjet dhe jam e sigurt që Hajrija më jep përgjigje të sakta. Unë, i kam tri pyetje buxheti për pllanton për kompleksin memorial që ka qenë e parapame në vitin 2023, dhe para dy dite janë bë 1 vitë që janë përruru dhe asnjehere nuk është ndreq pllato. Ka justifikime të shumta, që nuk ta mbulojnë dhe nuk ta mb ushin mendjen. Por as në këtë vitë nuk është parapa as në vitin 2025, gjë që ka qenë e dhimbshme për 16 qëshor që kanë shku me vendos lule me i nderu ata heronje aty! Pyetja e dytë është për fushen e sportit në Qyshk ka qenë ne PZHK, sespe pona është komunale asnjë procedurë nuk e pret vetëm vullneti. Po ashtu një pyetje për Hajrijen në ligjin për tatimin në pronë sa kam degju unë prej vitit 2024 vlerat e pronës që e kalojnë shfren mbi 300 mijë euro lirohen nga tatimi në pronë, a qendron kjo dhe sa i ndikon buxhetit për të hyrat?

Znj.Hajrije Haxhijaj: unë, nuk kam informatë në lidhje me këtë! Për qfarë prone biznes?

Znj.Xhevahire Çeku Kelmendi: është kjo varet 300-500 mijë varet a është prone biznesi.

Znj.Hajrije Haxhijaj: A është prone biznesi?

Znj.Xhevahire Çeku Kelmendi: prona banimit 300 mijë, prona biznesit që e kalon 500 mijë.

Znj.Hajrije Haxhijaj: jo është 30 mijë, ka qenë 15 mijë e tash është 30 mijë vlera.

Znj.Xhevahire Çeku Kelmendi: jo vlera e pronës që e kalon shumen prej 300 mijë lirohet prej tatimit unë e kam lexu, a qendron kjo po du me dit?

Znj.Hajrije Haxhijaj: jo vetem 30 mijshi lirohet une e thash ata te objektet zbritet norma tatimore dhe zbritet shuma ka qenë 15 mijë e tash është 30 mijë.

Z.Labinot Panxha: unë po mundohna me qit pak në temë Xhevahirin, sigurishtë e ke pas fajlen për tatimi në pronë të objekteve të gjitha kanë me u tatimu prej vitit të ardhshem, kanë me u tatimu në bazë të vlerës të cilën e kanë. Që do të thotë se nese një shtëpi në qytet e ka vleren 200 mijë euro komuna me një rregullore ka caktu se sa është në atë pjesë, vlera e asaj shtëpie dhe ajo ka me u tatimu në bazë të asaj vlere. Ndërsa në fshatra nuk është njejt tatimohet ma pak, se nese një shtëpi në fshat kushton 1 milionë euro, sepse në bazë të rregullores psh ma ka qit m2 10 euro a deshte me dal qetu Xhevahire sepse vetem kjo është kontestuse është e padrejtë.

Z.Arianit Krasniqi: sa i përket pyetjes së znj.Zize për çështjen e stadiumit te Raushiqit, ne e kemi dërgu në procedurë edhe të vlerësimit edhe të shpalljes së interesit publik. Ku e kemi pas me i marr prej pronarit privat dy parcela me realizu projektin, por ata nuk janë pajtu me çmimin dhe tash jemi mbet edhe pse i kemi nda paret për me j'a pagu, por nuk kemi mbërrri me i pagu sespe ata kanë insistu me bo një këmbim. Sipas të gjitha gjasave kemi me bo një këmbim dhe pastaj sipas procedures për me realizu projektin.

Znj.Zize Hakaja Veselaj: a janë banor të fshatit Raushiq?

Z.Arianit Krasniqi: po Besim Mulliqi, disa here e kemi pas në takim, nuk kemi mbri marrveshje.

Nga të gjithë anëtarët prezent me 4 votë pro, 5 anëtar nuk kanë marr pjesë në votim, i rekomandohet kuvendit aprovimi i Kornizës Afatmesme Buxhetore 2025-2027.

4.Shqyrtimi i raportit (informatës) mbi zhvillimin ekonomik dhe turizmin në Komunën e Pejës.

Z.Nasret Hajrizi:është një raport që e kemi përfshi periudhen Qershor-Dhjetor 2023 dhe Janar – Qershor 2024, ku janë bë goxha do punë sa i perket afirizmit dhe turizmit në komunën e Pejës, dhe mendoj që me këto kapacitet që i kemi jemi duke ja dal mbanë. Natyrisht që kemi edhe pengesa gjatë rruges, sidomos pengesa pronsore që ka të bëj me zhvillimin e produkteve turistike që në njerën anë e kemi pylltarin, dhe në anën tjetër e kemi parkun nacional, dhe çdo prodhim të produkteve turistike na duhet me marr leje. Dhe nganjehere dhe nuk po e kemi lejen, mirëpo sa i perket nivelit lokal jemi mirë njëher kemi arit që të nxisim ardhjen e njerzve apo vizitorve në komunën e Pejës. Në vitin 2023 i kemi pas rreth 150 mijë vizitorë sipas agjensionit të statistikave të Kosovës janë informatat, që na dergojnë ata kohë pas kohe. Ndërsa të tjerat nese keni diqka, janë të përfshira në raport për periudhen 1 vjeqare.

Unanimishtë nga të gjithë anëtarët prezent, i rekomandohet kuvendit raporti (informatë) mbi zhvillimin ekonomik dhe turizmi në Komunën e Pejës.

5.Shqyrtimi i raportit (informatës) rreth aktiviteteve të KKS-së.

Kryesusi Rexhep Kurtbogaj: e kemi informatën rreth aktiviteteve të KKS-së, është një grup që ka obligim me i mbajt takimet së paku 6 takime në vit. Materialin e keni marr, zakonishtë nënkryetari sqaron rreth kewsaj infomate, mirëpo sot nuk e kemi prezent!

Z.Berat Ganiqi: e pash raportin dhe është procesverbal të cilin vetem e kanë përshkru në pika të shkurta. Për mua është shumë shqetësuse sepse ky është një ndër komisionet më të rëndësishme, e pash që është bisedu në pika të shkurta, dhe pak ish diskutu për shumë çështje. Për qenet endacak, për sigurinë në qytet, dhe sigurinë në komunikacion. Ndersa sa i perket komunikacionit sheshi “Haxhi Zeka” është shëndru në horror,mirëpo unë i kam dërgu email edhe shefit të komunikacionet të Republikës së Kosovës, z.Jeton Rexhepi dhe kam kërku me marr masa. Që së paku të jen 2 a 3 policë që patrollojnë naten, për me evitu rrezikun. Sepse une e di që dikush ka biznese për ato motoçikleta, mirëpo me ju bë një shirit të veqant le të jetë si në shtetet e jashtëme ku nuk ndërhyjnë këmbësorët. Çështja tjetër është se ky këshill mundet me propozu me blloku prej ora 6 deri në oren 12 të nates me blloku kalimin me vetura kah kto kafiqat që janë Fox, për një arsye aty është QKMF-ja per me shku prej kafiqit Doku e deri tek QKMF-ja eres po besoj që dikujtë kanë me ju dasht 30 minuta deri 1 orë, e me pas pacienti urgjencë. Me i lon veturat që kanë urgjencë dhe me nderpre kalimin e veturave që dalin për qejf!

Kryesusi Rexhep Kurtbogaj: edhe unë pajtohem te çështja e motoçikletave që të ketë një bashkëpunim me policinë.

Z.Mentor Bajri: edhe unë po pajtohem por përveq motoçikletave edhe ndalimin e ketyre instrumenteve muzikore (tupani, tarabuka) sespe po ja jepin qytetit një pamje jo të hijshme.

Z.Labinot Panxha: unë, mendoj që në kuadër të sigurisë së qytetarëve është edhe levizja e qytetarëve që e bëjnë neper trotuare e të cilat sot nese i shohim janë të bllokuara nga kafiqat. Të cilët kanë dal me tavolina dhe karrika aty, dhe kjo paraqet rrezik për qytetaret . Sepse nëse një këmbësor nuk mundet me ecë në trotuar ai është i detyruar me dal në rrugë(asfaltë) ku levizin vetura dhe paraqet rrezik për ata qytetarë. Unë, mendoj që drejtoria përkatëse me u marr ma shumë me këtë çështje dhe me i liru trotuaret të cilat janë të bllokuara me tavolina,sepse paraqet rrezik.

Unanimishtë nga të gjithë anëtarët prezent, i rekomandohet kuvendit raporti (informatë) rreth aktiviteteve të KKSB-së.

6.Shqyrtimi dhe rekomandimi për miratim të propozimi vendimit për shfuqizimin e Vendimit nr.22/2019 me nr.protokolli 463-01/48816 datë 30 prill 2019 K.K. Pejë, mbi shpalljen e interesit publik.

Z.Arianit Krasniqi:vendimi për shpalljen e interesit publik është mar me 30.04.2019, për shpronësimin e parces me nr.254/1 ZK Raushiq me pronar Naim Fetahaj. Pronari nuk është pajtu me vleren që është bë dhe e ka padit komunën, ka shku me procedurë gjyqësore. Tani po bëhen 5 vjet që është shpallë në interes publik,komuna e ka pa të udhës që me shiku ndonjë alternativ tjetër, dhe po ashtu me procedurë gjyqësore çmimi është dyfishu. Ne e propozojmë shfuqizimin e vendimit me nr.22/2019 qëllimin e vazhimit të ndërtimit të implantit në fsh.Raushiq të cilat ne po punojmë por nuk po realizohen

Z.Berat Ganiqi: a ka dergu procedurë gjyqësore?

Z.Arianit Krasniqi: ky vetem e konteston vlerën, nuk ka drejtë me kontestu veprimin e komunes. Ai mbas shpalljes së interesit publik e padit komunën për me rrit vlerën sespe ka mendu që është dëmtu, por realisht është vlersu mjaftushem.

Z.Berat Ganiqi: a është e obligume komuna me i pagu shpenzimet procedurale?

Z.Arianit Krasniqi: nuk besoj sepse tash është vendim i gjyqësorit.

Z.Berat Ganiqi: a ka sjellë vendim gjykata?

Z.Arianit Krasniqi: jo, nuk ka sjellë vendim gjykata.

Z.Labinot Panxha: unë, mendoj që komuna nuk duhet me lëshu pe për atë të cilën ka marr vendim, sespe nëse ajo pjesë është shpallë në interes publik dhe kanë kalu 5 vitedhe 5 vite i keni blloku personit pronën. Sepse kur shpallet në interes publik ati ia keni ndalu me qit në shitje. Dhe ai e ka për qëllim me të padit ty nëse e shfuqizon këtë vendim ka me të padit për fitimin e humbur për 5 vite. Të cilën qoftë me qira dhe qoftë me shit qysh do që t'ja përcakton, mirëpo ai zotria ka me j'u padit për mjetet për fitim e humbur.

Nga të gjithë anëtarët prezent me 6 votë pro, 2 votë të përmbajtur, dhe 1 anëtar nuk ka marr pjesë në votim, i rekomandohet kuvendit për miratim të propozimi vendimit për shfuqizimin e Vendimit nr.22/2019 me nr.protokolli 463-01/48816 datë 30 prill 2019 K.K. Pejë, mbi shpalljen e interesit publik.

6.Pyetjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, ne atë rënditje siç janë pranuar:

Z.Labinot Panxha: nëse ju kujtohet se edhe në seancën e parafundit kam kërku prej kryetarit me shku me pa një rrugë në mes të fsh.Kosuriq dhe fsh.Gllogjan, e cila quhet rruga e Tamnikut. Është një rrugë shumë e dëmtume thua e pa kalushme me automjete nuk mundem me kalu askush, ndërsa me ndonjë mjet më të rrënd kalon. Kryetari tha: se kur bëhen degjimet buxhetore publike mund me parashtu atë kërkesë dhe besoj që përfshihet aty. Unë, po e bëj këtë propozim që të bëhet rregullimi i infrastrukture në këtë rrugë, sespe si pasojë e infrastrukture së kësaj rruge të keqe kanë mbetur djerrinë mbi 100HA tokë bujqësore të fshatrave Kosuriq dhe Gllogjan.

Pjesë e këtij procesverbali është edhe audio incizimi i këtij takimi të Komitetit për Politikë dhe Financa.

Meqë u shqyrtuan të gjitha pikat e rendit të ditës e propozime të tjera nuk pat, kryesuesi z. Rexhep Kurtbogaj e shpalli të mbyllur këtë takim të KPF-së në orën 12:05 h.

**Procesmbajtësja,
znj. Donjeta Morina**

**K R Y E S U E S I,
z. Rexhep Kurtbogaj**



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS

Komiteti për Politikë dhe Financa

Nr. Protokolit: 060/01-53310

Data: 09.07.2024

Për: Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa – KPF

FTESË

Të nderuar anëtar/e,

Ju ftojme që të merrni pjesë në mbledhjen e VII të Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2024. Mbledhja do të mbahet me dt. 16.07.2024 (Marte), ora: 11:00, në sallën e Komitetit për Politikë dhe Financa.

Vërejtje: Komiteti për Politikë dhe Financa mbanë të drejtën për ta aplikuar nenin 45. paragrafin 3. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nëse kjo gjë shihet e nevojshme.

RENDI I DITËS

1. Pjesëmarrja në takim e anëtarëve të komitetit dhe mungesat.
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Procesverbalit të KPF-së dt. 18.06.2024.
3. Shqyrtimi dhe rekomandimi i vendimit për projektin "Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor".
4. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës nga DKA për përfundimin e vitit shkollor, testit të arritshëmirsë dhe testit të maturës.
5. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të punës së Kryetarit të Komunës për gjashtë-mujorin e parë 2024.
6. Shqyrtimi dhe rekomandimi për themelimin e grupit punuës për hartimin e planit të punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2025.
7. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të hyrave dhe shpenzimeve për gjashtëmujorin e parë, janar - qershor 2024.
8. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Pejës për vitin 2023 dhe plani i veprimit për të gjeturat e auditimit të vitit 2023.
9. Pytjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, në atë rënditje siç jan pranuar. *(Për tu dorëzuar të Sekretari jo më vonë se të Hëne, me dt.15.07.2024).*

KRYESUESI I KPF-së
z. Rexhep Kurtbogaj



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



SKUPŠTINA OPŠTINE PEĆ

Komitet za Politiku i Finansije

Br. Protokola: 060/01-53310

Datum: 09.07.2024.godine

Za: Članove Komiteta za Politiku i Finansije– KPF

POZIV

Poštovani članovi,

Pozivamo vas da učestvujete na VII sednici Komiteta za Politiku i Finansije za 2024. godinu. Sednica će biti održana 16.07.2024 (u utorak) u 11:00 časova u Sali Komiteta za Politiku i Finansije.

Primedba: Komitet za Politiku i Finansije zadržava pravo primene člana 45 stav 3 Zakona o Lokalnoj Samoupravi, ako se to smatra potrebnim.

DNEVNI RED

1. Učešće i odsustvo članova komiteta.
2. Razmatranje i usvajanje zapisnika KPF-a od 18.06.2024.
3. Razmatranje i preporuka odluke o projektu “Podrška farmerima/poljoprivrednicima u ruralnim zonama u vidu poljoprivrednih mašina”.
4. Razmatranje i preporučivanje informaciji ODO o završetku školske godine, testu postignuća i maturalnom testu.
5. Razmatranje i preporučivanje izveštaja Gradonačelnika za prvo šestomesečje 2024. Godine.
6. Razmatranje i preporučivanje osnivanja radne grupe Skupštine Opštine za 2025. Godinu.
7. Razmatranje i preporučivanje izveštaja o prihodima i rashodima za prvo šestomesečje 2024.
8. Razmatranje i preporučivanje izveštaja o reviziji godišnjih finansisjkih pregleda Opštine Peć za 2023. Gosinu i plan delovanja za nalaze revizora za 2023. Godinu.
9. Pitanja i predlozi u vezi rada Opštine, istaknuti od članova, po redosledu po kome su primljeni. (Dostaviti sekretaru ne kasnije od ponedeljka, dana 15.07.2024).

PRESEDAVAJUĆI KPF-A
g. Rexhep Kurtbogaj



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS

Komiteti për Politikë dhe Financa

Nr. Protokolit: 060/01 53310

Data: 09.07.2024

Për: Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa – KPF

FTESE

Të nderuar anëtar/e,

Ju ftojme që të merrni pjesë në mbledhjen e VII të Komitetit për Politikë dhe Financa për vitin 2024. Mbledhja do të mbahet me dt. 16.07.2024 (Marte), ora: 11:00, në sallën e Komitetit për Politikë dhe Financa.

Vërejtje: Komiteti për Politikë dhe Financa mbanë të drejtën për ta aplikuar nenin 45. paragrafin 3. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nëse kjo gjë shihet e nevojshme.

RENDI I DITËS

1. Pjesëmarrja në takim e anëtarëve të komitetit dhe mungesat.
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Procesverbalit të KPF-së dt. 18.06.2024.
3. Shqyrtimi dhe rekomandimi i vendimit për projektin "Përkrahja e fermerëve/bujqve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor".
4. Shqyrtimi dhe rekomandimi i informatës nga DKA për përfundimin e vitit shkollor, testit të arritshëmirsë dhe testit të maturës.
5. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të punës së Kryetarit të Komunës për gjashtë-mujorin e parë 2024.
6. Shqyrtimi dhe rekomandimi për themelimin e grupit punuës për hartimin e planit të punës së Kuvendit të Komunës për vitin 2025.
7. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të hyrave dhe shpenzimeve për gjashtëmujorin e parë, janar - qershor 2024.
8. Shqyrtimi dhe rekomandimi i raportit të auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Pejës për vitin 2023 dhe plani i veprimit për të gjeturat e auditimit të vitit 2023.
9. Pytjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, në atë rënditje siç jan pranuar. (Për tu dorëzuar të Sekretari jo më vonë se të Hëne, me dt.15.07.2024).

KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS

Adresa: Rr. Hasan Prishtina

Tel: 03820043433



KRYESUESI I KPF-së
Rexhep Kurtbogaj