

FORMULARI I APLIKACIONIT PËR PROJEKT PROPOZIME

Ju lutemi para se të plotësoni Formularin për Thirrjen publike për projekt-propozimet lexoni me kujdes udhëzimet për dorëzim.

Forma duhet të plotësohet me kujdes, në formë elektronike dhe sa më qartë që të jetë e mundur në mënyrë që të mund të bëhet një vlerësim sa më i mirë i cilësisë së projekt-propozimeve. Informatat duhet të jenë të sakta, të plota në mënyrë që të japin detaje të mjaftueshme për të kuptuar në mënyrë të qartë projekt-propozimin. Dokumentacioni për aplikim duhet të jetë i nënshkruar nga përfaqësuesi i OJQ dhe i vulosur.

Data e hapjes së thirrjes publike: 29.04.2025

Data e mbylljes së thirrjes publike: 14.05.2025

I. INFORMATA TË PËRGJITHSHME PËR APLIKUESIN E PROJEKTIT**INFORMATAT BAZË PËR APLIKUESIN DHE PARTNERËT**

1.	Emri i organizatës			
2.	Adresa (rruga, numri dhe komuna)			
3.	Kodi postar dhe selia			
4.	Emri i përfaqësuesit të autorizuar të OJQ-së, adresa, e-mail dhe funksioni aktual			
5.	Numri i telefonit			
6.	Faqja e internetit			
7.	Viti i themelimit			
8.	Data e regjistrimit në regjistrin e OJQ-ve		8.1 Numri i Regjistrimit të OJQ-së	
9.	Numri llogarisë bankare			
10.	Numri fiskal			
11.	Lloji i OJQ-së (shoqatë/fondacion)			
12.	Fushat e veprimtarisë së OJQ-së, të përshkruara sikur në Aktin e Themelimit të OJQ-së			
13.	Qëllimi dhe fushëveprimi i OJQ-së			
14.	Numri i të punësuarve (vendoset numri)	Të angazhuar për kohë të kufizuar		
15.	A është organizata juaj përfituese e statusit të beneficuar publik	Po.	Jo.	
16.	Totali i të ardhurave të organizatës në vitin para shpalljes së thirrjes publike (vendosni shumën)			
17.	Të ardhurat janë realizuar (shëno shumën)			
a)	Burimet publike qendrore (ministritë dhe agjencitë qendrore qeveritare)			
b)	Burimet publike komunale			
c)	Qeveritë e huaja dhe organizatat ndërkombëtare			
d)	kompanitë dhe personat e tjerë juridikë			
18.	Shuma totale e paguar për paga në vitin para shpalljes së thirrjes publike			
19.	Hapsira në shfrytëzim (trego madhësinë në m2)			
20.	Numri i partnerëve me të cilët organizata aplikon në këtë thirrje publike			

21. Njohja e aplikantit përmes projekteve të financuara nga burimet publike të financimit gjatë viteve paraprahe (Ju lutem specifikoni projektet/programet e financuara nga burimet publike të financimit, duke përfshirë edhe emrin e institucioneve/ofruesve të mbështetjes financiare publike nga të cilat ju keni pranur mbështetje financiare gjatë dy viteve të fundit para shpalljes së kësaj thirrje publike

II. INFORMACIONET MBI PROJEKTIN

1. Emri i projektit:

2. Organi i OJQ-së që ka miratuar projektin

3. Përmbledhje e projektit (një prezantim i shkurtër i informacionit bazë për projektin/programin në jo më shumë se 50 fjalë)

4. Kohëzgjatja e pritur e implementimit të projektit në muaj:

5. Fusha në të cilën do të implementohet projekti (ju lutem specifikoni fushën e veprimit social dhe politikat publike në të cilat projekti do të aplikohet)

6. Rajoni gjeografik në të cilin do të implementohet projekti (shëno komunat përkatëse ose rajonet në të cilat do të implementohet projekti)

7. Shuma totale e kërkuar për zbatimin e projektit:

7.1 Shuma totale e kërkuar për financim nga donatorët (Në % e shumës për implementimin e projektit)

7.2. A është shuma e kërkuar edhe nga burimet të tjera publike apo nga donatorë tjerë për zbatimin e këtij projekti (specifiko shumat totale për aplikantët dhe partnerët nëse ata kanë dhe shtoni rreshta shtesë nëse është e nevojshme)

Po.

Jo.

Nëse përgjigja e pyetjes së mëparshme është “po” tregoni se sa është kërkuar dhe miratuar nga sa çdo financim i donatorët (shtoni rreshtat e reja nëse është e nevojshme):

Nga ata që është kërkuar:

Shuma e fondeve të kërkuara:

Nga ata që është siguruar		Shuma e fondeve të miratuara:	
8. Ju lutem tregoni mënyrën se si keni ardhur deri tek identifikimi i problemit dhe vlerësimi i nevojave që keni ndërmend të adresoni përmes këtij projekti, bazuar në të cilat ju keni përgatitur këtë propozim të projektit/programit?			
9. Përshkruani objektivat e synuara përmes zbatimit të projektit të propozuar.			
10. Përshkruani rezultatet e pritura të projektit – atë se si projekti do të ndikojë në grupin e synuar dhe përdoruesit përfundimtar në një periudhë afatgjate.			
11. Një përshkrim i detajuar i projektit (max 2500 karaktere)			
12. Cili është grupi i synuar (grupi në të cilin aktivitetet e projektit do të ndikojnë direkt) i përfshirë në projekt, duke përfshirë numrin dhe strukturën e tyre (p.sh., mosha, gjinia, etj)? Si janë ata të përfshirë në këtë projekt? (Ju lutem specifikoni problemet dhe nevojat e grupeve të synuara, duke përfshirë edhe treguesit sasiorë dhe se si projekti do të arrijë grupin e synuar)			
13. Kush janë përfituesit përfundimtarë të projektit (individët, grupet, organizatat që nuk janë të përfshirë drejtpërdrejt në zbatimin e projektit, por që implementimi i projektit do të ketë tek ata një efekt të tërthortë)? Si do të ndikojë projekti tek ato grupe? (Ju lutem specifikoni):			

14. Përshkruani, aktivitetet kryesore që do të kryhen në kuadër të projektit, bartësit, rezultatet e pritura, periudha e zbatimit të tyre, metodat që do të përdoren në zbatimin e projektit (nëse është e nevojshme shtoni rreshta në tabelën e mëposhtme).								
Aktivitetet	Bartësi	Metodat e zbatimit		Periudha e zbatimit		Rezultatet e pritura		
1.								
2.								
...								
15. Listoni aktivitetet më të shpeshta që kryhen në projekt.								
16. Plani i veprimit - të sigurojë emrin e aktiviteteve dhe të nxjerrë në pah, kur do të zbatohet aktiviteti dhe organizata që është përgjegjëse për zbatimin e tij (organizata aplikuese, ose partnerët) (nëse është e nevojshme, zgjeroni tabelën).								
Gjysma e parë e projektit								
Aktiviteti	Muaji i zbatimit	1	2					Organizata përgjegjëse
Aktiviteti xy								
...								
Gjysma e dytë e projektit:								
Aktiviteti xy	Muaji i zbatimit	3	4					Organizata përgjegjëse
...	...	...	...	...	...	...	...	...
Gjysma e dytë e projektit xy:								
Aktiviteti xy	Muaji i zbatimit							Organizata Përgjegjëse
17. Personat përgjegjës për zbatimin e projektit / programit								
a) Udheheqesi/drejtuesi i projektit. (shkruani emrin dhe bashkangjitni një CV)								
b) Kontraktorët (shkruani emrin, përshkrimin e përvojës dhe kualifikimeve të mëparshme)								
18. Përshkrimi i aktiviteteve të cilat vullnetarët do të kryejë për zbatimin e projektit (specifikoni numrin e vullnetarëve)								
19. Ekspertet dhe bashkëpunëtorët								

e jashtëm të cilët janë të përfshirë në projekt / program (shëno emrin dhe fushat e ekspertizës)	
20.	Përshkrim i shkurtër i përvojave, arritjeve dhe aftësitë e organizatës - aplikanti në mënyrë të pavarur ose në bashkëpunim me partnerin. (specifiko aktivitetet/projekteve / programeve të mëparshme dhe të tanishme të cilat organizata aplikuese dhe partnerët kanë zbatuar, në veçanti të ndërlidhura me thirrjen publike
21.	A është kryer projekti në partneritet?
22.	Përshkruani rolin / kontributin e organizatave partnere në zbatimin e projektit.
23.	Si planifikoni realizimin e aktiviteteve të projektit për të përfshirë promovuesit / pranuesit / zbatuesit e politikave publike (në nivel lokal, apo nacional)?
24.	Përshkruani se si keni ndërmend të përfshini qytetarët në projekt dhe për të informuar publikun e gjerë për të arriturat dhe rezultatet e projektit.
III. VLERËSIMI I REZULTATEVE	
1.	Përshkruani rrugën që do të bëjë monitorimin dhe vlerësimin e arritjeve të rezultateve të projektit dhe ndikimin e tij në përmbushjen e objektivave të thirrjes publike.

Emri dhe Mbiemri i Menaxherit të Projektit (Të nënshkruhet)

Emri dhe Mbiemri i Përfaqësuesit Legal të organizatës. (Të nënshkruhet)

Data e aplikimit: __ __ __

Forma e Buxhetit

Drejtoria për Zhvillim Ekonomik - Komuna Pejë

Emri i OJQ-së:

Titulli i projektit:

Ju lutemi plotësoni formularin me kompjuter. Nëse është e nevojshme mund të shtoni kolona shtesë.

Lloji i kostos	Çmimi për njësi	Buxheti i përgjithshëm i projektit në euro	Buxheti i kërkuar nga ofruesi i mbështetjes financiare publike (në euro)	SHPJEGIMI I ZËRAVE BUXHETOR - llogaritja e çmimeve për njësi dhe kostoja totale, dhe një listë të aktiviteteve për të cilat zbatohet paragrafi
A) Kostot direkte (specifiko shpenzimet që janë të lidhura direkt me projektin)				
1.1 Burimet Njerëzore				
1.1.1. menaxheri i projektit				Udheheqesi profesional i projekti për muaj.
1.1.2.				
1.1.3.				
Gjithsejtë 1.1				
1.2. Kontratat e shërbimeve				
1.2.1. Kontrata e Shërbimit me aktivitete Kontraktor nr. 1				Kontrata e Shërbimit do të lidhet me aktivitetet e Kontraktuesit.
1.2.2. Kontrata e Shërbimit me aktivitete Kontraktor nr. 2				Kontrata e Shërbimit do të lidhet me aktivitetet e Kontraktuesit.
Gjithsejtë 1.2				
Gjithsejtë 1 (1.1+1.2)				

2. Udhëtimi (specifiko koston, për shembull, të transportit, shpenzimet e udhëtimit, shpenzimet e akomodimit dhe ushqimit)				
2.1. Kostoja e transportit				Ekipi i projektit do të mbajë një nga aktivitetet jashtë zyrës kryesore
2.2				
2.3				
Gjithsejtë 2				
3.Mallrat				
3.1. Përgatitja dhe furnizimi me materiale				
3.2				
Gjithsejtë 3				
4. Kostot e tjera, shërbimet (fushata, trajnimi për përdoruesit kryesorë, kostoja e monitorimit të implementimit të projektit, kostot e tjera që janë të nevojshme dhe të lidhura direkt dhe të nevojshme për zbatimin e aktiviteteve të projektit dhe të ngjashme.)				
4.1. Kostoja e qirasë së sallës për mbajtjen e aktiviteteve				
4.2. Kostot e organizimit dhe mbajtjes së tryezës së rrumbullakët				
4.3				
Gjithsejtë 4				
TOTALI (1+2+3+4)				
KOSTOJA E PËRGJITHSHME E PROJEKTIT				

DEKLARATË

Mbi projektet e financuara nga burimet publike të financimit në vitin 2024 deklarojmë se organizata jonë:

(shëno emrin e OJQ-së)

Vendos "X" në pjesën e deklaratës e cila është adekuate

☐ Nuk ka marrë ndonjë ndonjë mbështetje financiare në vitet 2023 & 2024, sipas thirrjeve publike të organeve qeveritare, komunave, institucioneve tjera publike, fondeve ndërkombëtare.

☐ Ka marrë mbështetje financiare për vitet 2023 & 2024, sipas thirrjeve publike të organeve qeveritare, komunave, institucioneve tjera publike, fondeve të BE-së apo fondeve tjera ndërkombëtare.

Emri i projektit	Financuesi Shëno emrin	Shuma e përkrahjes financiare	Viti	Faza në të cilën gjendet projekti:
				- I përfunduar - Duke u implementuar
1.				
2.				

☐ Është në process të implementimit të projekteve nga burimet publike të financimit, dhe në të njëjtën kohë duke i përmbushur obligimet kontraktuale.

☐ I ka përmbushur të gjitha detyrimet kontraktuale për mbështetjen financiare të pranuar nga donatorët dhe ofruesit e tjerë të mbështetjes financiare publike.

☐ Nuk i ka përmbushur të gjitha detyrimet kontraktuale përmbështetjen financiare të pranuar nga donatorët dhe ofruesit e tjerë të mbështetjes financiare publike.

Nën përgjegjësi penale dhe materiale deklaroj se të gjitha informatat e përfshira në deklaratë janë të vërteta, të sakta dhe të plotë.

Vendi dhe data:

Emri dhe nënshkrimi i përfaqësuesit të autorizuar

Partneriteti përfshinë marrëdhëniet mes OJQ-ve që nënkupton përgjegjësi në zbatimin e projektit të financuar nga Drejtoria për Zhvillim Ekonomik. Në mënyrë që projekti të zbatohet pa probleme, të gjitha organizatat që janë pjesë e partneritetit duhet të pajtohen me parimet e praktikës së mirë në partneritet:

1. Para dorëzimit të aplikimit tek Drejtoria për Zhvillim Ekonomik, të gjithë partnerët do të lexojnë tekstin e thirrjes publike dhe udhëzimet për dorëzimin e aplikacioneve dhe të kuptojnë rolin e tyre në projekt.
2. Të gjithë partnerët autorizojë Aplikuesin për t'i përfaqësuar ata në të gjitha marrëdhëniet me ofruesin e mbështetjes financiare në kontekstin e zbatimit të projektit.
3. Aplikuesi dhe të gjitha organizatat partnere do të takohen rregullisht dhe të punojnë së bashku për zbatimin e projektit, vlerësimin dhe shqyrtimin e mënyrave për tejkalimin e sfidave dhe vështirësive në zbatimin e projektit.
4. Të gjithë partnerët do të marrin pjesë në përgatitjen e pasqyrave të përbashkëta përshkruese dhe të veçanta financiare, dhe aplikuesi në emër të të gjithë partnerëve paraqet ato tek ofruesi i mbështetjes financiare.
5. Propozimi për ndryshim të partnerëve të projektit duhet të bëhet me marrëveshje në mes të partnerëve, ndërsa aplikuesi e dorëzon atë në DZHE.

DEKLARATA E PARTNERITETIT

Ne lexojmë përmbajtjen e projektit aplikues: _____ që do të paraqitet ne Thirrjen publike për projekt-propozimet për vitin 2025, dhe jemi dakord me të. Zotohemi që të veprojmë në përputhje me parimet e mësipërme të praktikës së mirë në partneritet dhe angazhimin e partnerëve të listuar në aplikim. (Në rast të miratimit të projektit dhe nënshkrimit të kontratës për ndarjen e mjeteve financiare, partnerët do të paraqesin edhe marrëveshjen e nënshkruar të partneriteti për zbatimin e projektit)

Emri i organizatës partnere	Emri i personit të autorizuar për të përfaqësuar	Nënshkrimi i përfaqësuesit të autorizuar dhe vula

Vendi dhe data:

Emri i plotë dhe nënshkrimi i aplikuesit:
