



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ



KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS

Nr. Protokolit: 01-060/01-0052077/25

Data: 17 Korrik 2025

Për: Anëtarët të Kuvendit të Komunës së Pejës

Të nderuar anëtar/e

Në bazë të nenit 43, paragrafi 43.1. të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale, nenit 28, paragrafi 1 i Statutit nr. 01-2020 të Komunës së Pejës dhe në bazë të nenit 11, paragrafi 1.2. neni 15, paragrafi 1 të Rregullorës nr.02-2021 për Punën e Kuvendit të Komunës së Pejës, Kryeuesi i Kuvendit të Komunës, ju:

THËRRET

Të merrni pjesë në mbledhjen e VI të rregullte për vitin 2025, të Kuvendit të Komunës së Pejës. Mbledhja do të mbahet me dt. 29.07.2025 (Martë), ora: 10:00, në sallën e Kuvendit të Komunës së Pejës.

Vërejtje: Kuvendi i Komunës mbanë të drejtën për ta aplikuar nenin 45. paragrafin 3. të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale nëse kjo gjë shihet e nevojshme.

RENDI I DITËS

1. Aprovimi i rendit të ditës.
2. Shqyrtimi dhe miratimi i Procesverbaleve të Kuvendit të Komunës së Pejës dt. 29.05.2025 dhe dt. 30.06.2025.
3. Shqyrtimi dhe miratimi i Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) 2025-2035.
4. Shqyrtimi dhe miratimi i buxhetimit në bashkëfinancimi të Komunës së Pejës - participimi nga qytetaret (fermerët përfitues).
5. Shqyrtimi dhe miratimi i Nismës për bashkëpunim Komunal Ndërkombëtar në mes të Komunës së Pejës nga Republika e Kosovës dhe Komunës së Bucës nga Republika e Turqisë.
6. Shqyrtimi i raportit të punës së Kryetarit të Komunës për gjashtë-mujorin e parë 2025.
7. Shqyrtimi i raportit të hyrave dhe shpenzimeve për gjashtëmujorin e parë, janar - qershor 2025.
8. Shqyrtimi i raportit të auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Pejës për vitin 2024 dhe plani i veprimit për të gjeturat e auditimit të vitit 2024.
9. Shqyrtimi i informatës nga DKA për përfundimin e vitit shkollor, testit të arritshmërsë dhe testit të maturës.

KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS

Adresa: Rr. Hasan Prishtina

Tel: 03820043433

10. Pytjet dhe propozimet lidhur me punën e Komunës, të ngritura nga anëtarët, në atë rënditje siç janë pranuar. (Për tu dorëzuar të Sekretari jo më vonë se të Premten me dt. 28 Korrik 2025).
11. Çështje të ngritura në mbledhje nga udhëheqësi apo nga anëtarët e Kuvendit.



KUVENDI I KOMUNËS SË PEJËS
Adresa: Rr. Hasan Prishtina
Tel: 03820043433



SKUPŠTINA OPŠTINE PEĆ

Br. Protokola:

Datum: 17.07.2025

Za: Članove Skupštine Opštine Peć

Poštovani članovi/članice,

Na osnovu člana 43, stav 43.1. Zakona o Lokalnoj Samoupravi, člana 28, stav 1 Statuta br.01-2020 Opštine Peć i na osnovu člana 11, stav 1.2, člana 1.5 stav 1 Pravilnika o Radu br.02-2021 Skupštine Peć, Predsedavajući Skupštine vas:

POZIVA

Da učestvujete na VI redovnoj sednici Skupštine Opštine Peć za 2025. Godinu.
Sednica će se održati dana 29.07.2025 (utorak), u 10:00 časova, u sali Skupštine Opštine Peć.

Napomena: Komitet za Politiku i Finansije zadržava pravo primene člana 45 stav 3 Zakona o Lokalnoj Samoupravi, ako se to smatra potrebnim.

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda.
2. Razmatranje i usvajanje zapisnika Skupštine Opštine Peć od 29.05.2025 i od 30.06.2025.
3. Razmatranje i usvajanje Međuopštinskog plana za integrisano upravljanje otpadom (MPIUO) 2025-2035.
4. Razmatranje i usvajanje budžetiranja u sufinansiranju Opštine Peć - učešće građana (dobitnici poljoprivrednici).
5. Razmatranje i preporuka Inicijative za međunarodnu komunalnu saradnju između Opštine Peć iz Republike Kosovo i Opštine Buca iz Republike Turske.
6. Razmatranje i preporuka izveštaja o radu Gradonačelnika Opštine za prvu polovinu godine 2025. godine.
7. Razmatranje i preporuka izveštaja o prihodima i rashodima za prvu polovinu godine, januar - jun 2025. godine.
8. Razmatranje i preporuka izveštaja revizije godišnjih finansijskih izveštaja Opštine Peć za 2024. godinu i akcioni plan za nalaze revizije za 2024. godinu.

9. Razmatranje i preporuka informacija od ODO o završetku školske godine, testu postignuća i maturskom ispitu.
10. Pitanja i predlozi u vezi rada Opštine, istaknuti od članova, po redosledu po kome su primljeni. (Dostaviti Sekretaru ne kasnije od 28.jula 2025. Godine).
11. Pitanja istaknuta od strane Predsedavajućeg ili članova Skupštine.

**PRESEDAVAJUĆI
SKUPŠTINE
G-din Rexhep Kurtbogaj**



Komuna e Pejës

PLANI NDËRKOMUNAL PËR MENAXHIMIN E INTEGRUAR TË MBETURINAVE (PNMIM) PËR PESË KOMUNAT E RAJONIT TË DUKAGJINIT: PEJË, KLINË, ISTOG, DEÇAN DHE JUNIK 2025 – 2035

Ky plan është hartuar në bashkëpunim me komunat e rajonit të Dukagjinit (Pejë, Klinë, Istog, Deçan dhe Junik), me mbështetje të Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, financuar nga qeveria gjermane.



Hartues:



Numri i projektit : 22.2123.2-001.00

TN: 81305796

TABELA E PËRMBAJTJES

PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE	1
1 SFONDI	13
1.1 Objektivi i Përgjithshëm i Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave	13
1.2 Kuadri ligjor dhe rregullator	13
1.2.1 Politikat dhe Direktivat e BE-së	13
1.2.2 Legjislacioni Nacional për Menaxhimin e Mbeturinave	16
1.2.2.1 Legjislacioni primar	17
1.2.2.2 Aktet Nënligjore	19
1.2.2.3 Transpozimi i kornizës ligjore të BE-së për menaxhimin e mbeturinave në kornizën ligjore të Kosovës	23
1.3 Korniza institucionale dhe organizative	24
1.3.1 Niveli nacional	24
1.3.2 Niveli lokal	28
1.4 Strategjia e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave	29
1.4.1 Planet për Menaxhimin e Mbeturinave Komunale Inerte	30
2 PËRSHKRIMI I RAJONEVE	33
2.1 Karakteristikat fiziko-gjeografike	33
2.1.1 Vendndodhja Gjeografike	33
2.1.2 Klima	33
2.1.3 Kushtet Fizike	33
2.1.4 Rreziqet Natyrore	33
2.1.5 Përdorimi i Tokës	34
2.1.6 Zonat e Mbrojtura	34
2.2 Popullsia	35
2.3 Përshkrimi socio-ekonomik	35
2.3.1 Të dhëna për të ardhurat dhe shpenzimet për frymë/familje	35
2.3.2 Biznesi dhe industria	38
2.3.3 Turizmi	39
2.3.4 Bujqësia	39
3 BAZA PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE	40
3.1 Gjenerimi aktual i mbeturinave komunale	40
3.1.1 Amvisëritë	40
3.1.2 Burime komerciale dhe institucionale	41
3.1.3 Mbeturinat e gjelbra nga zonat publike	44
3.1.4 Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit	44
3.2 Përbërja e mbeturinave	45
3.3 Ofrimi aktual i shërbimeve komunale për menaxhimin e mbeturinave	46
3.3.1 Grumbullimi i mbeturinave	46
3.3.2 Grumbullimi ndaras i mbeturinave	48
3.3.3 Transferimi i mbeturinave	48
3.3.4 Rikuperimi i mbeturinave	48
3.3.5 Deponimi i mbeturinave	48
3.3.6 Lëvizja e mbeturinave	50
3.3.7 Stafi për menaxhimin e mbeturinave	50
3.3.8 Tarifat e mbeturinave	50
3.3.9 Roli i sektorit jo-formal	51
3.4 Menaxhimi i mbeturinave tjera	52
3.4.1 Fraksionet e veçanta të mbeturinave	52
3.4.2 Mbeturinat e rrezikshme të amvisërisë	52
3.4.3 Mbeturinat medicinale	53
3.4.4 Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit	53
3.4.5 Mbeturinat e vëllimshme	54
3.4.6 Mbeturinat bujqësore	54
3.4.7 Mbeturinat industriale	54

3.4.8	Mbeturinat nga ITUZ	54
3.5	Ndërgjegjësimi publik	54
3.6	Analiza e mangësive të situatës ekzistuese për menaxhimin e mbeturinave	55
4	OBJEKTIVAT DHE SYNIMET	56
5	PARASHIKIMI I POPULLSISË DHE GJENERIMIT TË MBETURINAVE	58
6	ANALIZA E OPSIONEVE	60
6.1	Supozimet dhe metodologjia	60
6.2	Parandalimi i mbeturinave	61
6.3	Grumbullimi i mbeturinave	62
6.3.1	Gjendja aktuale	62
6.3.2	Opsionet për grumbullimin e mbeturinave	62
6.3.3	Vlerësimet e kostos	70
6.4	Transporti dhe transferimi i mbeturinave	73
6.4.1	Situata aktuale	73
6.4.2	Llojet e stacioneve të transferit	73
6.4.3	Opsionet për transportin e mbeturinave	74
6.4.4	Krahasimi i kostos së opsioneve	75
6.5	Grumbullimi ndaras e mbeturinave	77
6.5.1	Gjendja aktuale	77
6.5.2	Pajisjet për magazinimin e mbeturinave dhe sistemet për grumbullimin ndaras të mbeturinave	77
6.5.3	Opsionet për grumbullimin ndaras të mbeturinave	78
6.5.4	Krahasimi i kostos së opsioneve	80
6.6	Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave	84
6.6.1	Gjendja aktuale	84
6.6.2	Teknologjitë për klasifikimin e mbeturinave	84
6.6.3	Teknologjitë për trajtimin dhe rikuperimin e mbeturinave komunale	86
6.6.4	Kompostimi i mbeturinave të gjelbra	89
6.6.5	Grumbullimi ndaras dhe trajtimi i mbeturinave ushqimore (mbeturinave tjera organike)	94
6.7	Deponimi i mbeturinave	95
6.7.1	Gjendja aktuale	95
6.7.2	Zhvillimi i sistemit të deponimit të mbeturinave	95
6.7.3	Kostot e ndërlidhura	96
6.7.4	Mbyllja e deponive të vjetra	96
6.8	Skenarët për zhvillimin e një sistemi të integruar të menaxhimit të mbeturinave	96
6.8.1	Formulimi i skenarëve për sistemin e ardhshëm të menaxhimit të mbeturinave komunale	97
6.8.2	Krahasimi i kostove të skenarëve	98
6.9	Menaxhimi i fraksioneve tjera të mbeturinave	101
6.9.1	Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënit	101
6.9.2	Mbeturinat e vëllimshme	104
6.9.3	Fraksionet e veçanta të mbeturinave	105
6.9.4	Mbeturinat bujqësore	105
6.10	Opsionet për ndritjen institucionale dhe organizative	106
6.10.1	Grumbullimi i mbeturinave	107
6.10.2	Transferimi i mbeturinave	108
6.10.3	Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras	108
6.10.4	Grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i mbeturinave të ambalazhit	109
6.10.5	Operacionet e rikuperimit të mbeturinave	110
6.11	Qëndrueshmëria financiare dhe përballueshmëria e shërbimeve	111
6.12	Integrimi gjinor dhe përfshirja e grupeve të cënueshme	114
7	ZHVILLIMI I SISTEMIT TË REKOMANDUAR	117
7.1	Konfigurimi i sistemit	117
7.2	Kostot e investive dhe operacionale	119
7.3	Rrjedhat e mbeturinave dhe balanca e përgjithshme/masës i sistemit të rekomanduar	124
8	PLANI I VEPRIMIT	126
8.1	Aktivitetet kryesore	126

8.1.1	Aktivitetet dhe përgjegjësitë kryesore	126
8.1.2	Ndërlidhjet ndërmjet detyrave	126
8.2	Orari për zbatim	129
8.2.1	Aktivitete afatshkurtra për zbatim	129
8.2.2	Aktivitete afatmesme dhe afatgjata për zbatim	138
8.3	Kostot dhe burimet	144
8.3.1	Grumbullimi ndaras i materialeve të riciklueshme dhe klasifikimi	144
8.3.2	Kompostimi i mbeturinave të gjelbra	147
8.3.3	Kompostimi shtëpiak	149
8.3.4	Grumbullimi dhe transferimi i mbeturinave të përziera	150
8.3.5	Deponia	153
8.3.6	Rikuperimi i mbeturinave	155
8.3.7	Plani i financimit	158
8.3.8	Implikimet tarifore dhe përballueshmëria	158
8.4	Konsultimi publik, ndërgjegjësimi dhe masat edukative	164
8.4.1	Konsultimi publik	164
8.4.2	Masat e ndërgjegjësimi dhe edukimit	164
8.5	Monitorimi, vlerësimi dhe rishikimi i planit	165
SHTOJCA 1. BALANCAT E PËRGJITHSHME/MASËS SIPAS KOMUNAVE		166

LISTA E TABELAVE

Tabela 1. Objektivat dhe synimet për sistemin rajonal	1
Tabela 2. Prezantimi i sistemit të preferuar	5
Tabela 3. Përmbledhje e planit të investimeve afatgjatë, mijë euro	9
Tabela 4. Tarifat mujore të amvisërisë në vitin 2027	10
Tabela 5. Transpozimi i kornizës ligjore të BE-së për menaxhimin e mbeturinave në kornizën ligjore të Kosovës	23
Tabela 6. Përgatitja për objektivat e ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave komunale	30
Tabela 7. Objektivat për fraksionet e veçanta të mbeturinave	30
Tabela 8. Objektivat e riciklimit për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënit	30
Tabela 9. Masat e parapara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave	30
Tabela 10. Zonat e mbrojtura në rajon	34
Tabela 11. Popullsia e rajonit, 2011 dhe 2020	35
Tabela 12. Numri i familjeve në secilën komunë	35
Tabela 13. Numri i familjeve të angazhuara në aktivitete bujqësore	39
Tabela 14. Numri i bagëtive (krerë)	40
Tabela 15. Sipërfaqet e të korrave në hektarë (ha)	40
Tabela 16. Sipërfaqet e pemishteve, në ha	40
Tabela 17. Gjenerimi i mbeturinave nga amvisëritë (të mbledhura), 2021 dhe 2022	40
Tabela 18 . Gjenerimi i mbeturinave në rajonin e Pejës, 2023	41
Tabela 19. Normat e gjenerimit të mbeturinave, 2023	41
Tabela 20. Numri i bizneseve që marrin shërbimin e grumbullimit të mbeturinave komunale, 2021	42
Tabela 21. Numri dhe lloji i bizneseve në rajon, 2024	42
Tabela 22. Numri dhe lloji i institucioneve kryesore në rajon , 2024	42
Tabela 23 . Gjenerimi i MNRr-ve në Rajonin e Pejës, 2024	45
Tabela 24 . Përbërja e mbeturinave në Pejë	45
Tabela 25. Pronësia e pajisjeve dhe përgjegjësia për të investuar në pajisje	46
Tabela 26. Kontejnerët e grumbullimit të mbeturinave për amvisëri	47
Tabela 27. Kontejnerët e grumbullimit të mbeturinave për biznese dhe institucione	47
Tabela 28. Trendi i numrit të deponive të egra	49
Tabela 29. Numri dhe Karakteristikat e Venddeponive të Paligjshme, 2021	50
Tabela 30. Efikasiteti i stafit për menaxhimin të mbeturinave, 2021	50
Tabela 31. Tarifa mujore e mbeturinave të amvisërisë, EUR	50
Tabela 32. Tarifat mujore të mbeturinave për personat juridikë, EUR	50
Tabela 33. Tarifat e hyrjes në deponi, EUR	51
Tabela 34. Të hyrat aktuale vjetore nga tarifa e mbeturinave nga amvisëritë, EUR	51
Tabela 35. Të hyrat aktuale nga tarifa e mbeturinave nga personat juridikë	51

Tabela 36. Lista e kompanive të licencuara që merren me mbeturina të veçanta	52
Tabela 37. Mbeturinat medicinale të gjeneruara në spitalin rajonal në Pejë	53
Tabela 38. Sasitë e MM të gjeneruara nga ISH primare	53
Tabela 39. Sasitë e mbeturinave të trajtuara, 2015-2021, kg	53
Tabela 40. Aktivitete dhe fushata ndërgjegjësimi në lidhje me menaxhimin e mbeturinave në rajonin e Dukagjinit	54
Tabela 41. Analiza e mangësive të situatës ekzistuese për menaxhimin e mbeturinave	55
Tabela 42. Objektivat dhe synimet për sistemin rajonal	56
Tabela 43. Krahاسimi i sistemeve të ndryshme të para-grumbullimit	63
Tabela 44. Kostot për njësi për kontejnerët dhe automjetet për grumbullimin e mbeturinave	71
Tabela 45. Numri i nevojshëm i kontejnerëve dhe automjeteve grumbulluese	72
Tabela 46. Vlerësimet e kostos për grumbullimin e mbeturinave të përziera komunale	72
Tabela 47. Krahاسimi i alternativave për transferimin e mbeturinave	75
Tabela 48. Krahاسimi i kostove të zbritura për njësi për grumbullimin dhe transferimin e mbeturinave për ton të mbeturinave të gjeneruara, €/ton	76
Tabela 49. Normat e supozuara të arritjes për fraksione të ndryshme të mbeturinave të riciklueshme	79
Tabela 50. Krahاسimi i alternativave për grumbullimin ndaras të mbeturinave të riciklueshme	82
Tabela 51. Avantazhet dhe disavantazhet e alternativave të klasifikimit	84
Tabela 52. Çmimet e supozuara të tregut për mbeturinat e artikujve të riciklueshëm	85
Tabela 53. Vlerësimet e kostos për alternativa të ndryshme për klasifikimin e mbeturinave të riciklueshme të grumbulluara ndaras	86
Tabela 54. Teknologjitë e shndërrimit të mbeturinave në energji	86
Tabela 55. Vlerësimet e kostos së investimit TMB	89
Tabela 56. Vlerësimet e kostove operacionale të instalimit të TMB	89
Tabela 57. Krahاسimi i skemave të ndryshme të grumbullimit të mbeturinave të kopshtit	91
Tabela 58. Karakteristikat kryesore dhe vlerësimet e kostove nëpër për kompostimin e mbeturinave të gjelbra në shtresa	93
Tabela 59. Krahاسimi i kostos së alternativave për trajtimin e mbeturinave ushqimore të mbledhura ndaras	94
Tabela 60. Vlerësimet e kostove të investimeve në deponi	96
Tabela 61. Dispozitat për mbylljen e deponive ilegale, në EUR	96
Tabela 62. Opsionet për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave komunale	97
Tabela 63. Vlera aktuale e kostove të investimit për skenarë të ndryshëm, mijë €	98
Tabela 64. Kostot operative në vitin 2035 për skenarë të ndryshëm, mijë €	99
Tabela 65. Krahاسimi i kostove të zbritura për njësi për ton mbeturinash të gjeneruara, për opsionet e ndryshme	99
Tabela 66. Sasitë e MNRr-ve në Rajonin e Dukagjinit	101
Tabela 67. Pajisjet për grumbullim dhe transport të MNRr-ve	102
Tabela 68. Rrjeti i pikave të hedhjes	102
Tabela 69. Kostot e investimit për menaxhimin e MNRr-ve	103
Tabela 70. Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për grumbullimin e mbeturinave	107
Tabela 71. Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për transferimin e mbeturinave	108
Tabela 72. Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për kompostimin e mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras	109
Tabela 73. Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për rikuperimin e mbeturinave	110
Tabela 74. Shpenzimet mesatare vjetore të familjeve, 2022	111
Tabela 75. Parashikimi i përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave, çmimet e vitit 2024	111
Tabela 76. Tarifa e kostos mesatare të rikuperimit drejt vitit 2035, çmimet e vitit 2024	112
Tabela 77. 2022, Pagesa aktuale për person	113
Tabela 78. Tarifa e rikuperimit të kostos për mbeturinat e përziera, sipas komunave drejt vitit 2034	113
Tabela 79. Kostoja e rikuperimit për mbeturinat e përziera me stacion transferi me ngjeshje, 2035	114
Tabela 80. Vlerësimi i ndikimeve të mundshme tek personat e cënueshëm dhe masat specifike për integrimin gjinor dhe përfshirjen sociale	115
Tabela 81. Prezantimi i sistemit të preferuar	117
Tabela 82. Kostot e zbritura për njësi për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave për ton mbeturina të gjeneruara, €/ton	123
Tabela 83. Transporti dhe transferimi i mbeturinave	129
Tabela 84. Aktivitetet për zbatimin afatmesëm dhe afatgjatë, 2028-2035	139
Tabela 85. Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras nga komunat, ton, 2027-2035	144
Tabela 86. Sasitë vjetore të mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras	148
Tabela 87. Kostot investimit fillestar për kompostimin e mbeturinave të gjelbra	148
Tabela 88. Kostot e vlerësuar operacionale dhe mirëmbajtjes për kompostimin e hapur palë palë	148

Tabela 89. Të hyrat potenciale nga shitja e kompostit	149
Tabela 90. Kostot vjetore që do të mbulohen nga tarifa e mbeturinave, mijë euro	149
Tabela 91. Kostot komunale dhe mbeturinat e gjelbra dhe ushqimore të kompostuara në shtëpi në zonat rurale	150
Tabela 92. Pajisjet e nevojshme për grumbullimin e mbeturinave të përziera 2027	151
Tabela 93. Kostot investive në stacionet e transferit, mijë euro	152
Tabela 94. Kostot e grumbullimit të mbeturinave të përziera në Pejë, mijë euro	152
Tabela 95. Kostot e grumbullimit dhe transferimit të mbeturinave të përziera në Istog, mijë euro	152
Tabela 96. Kostot e grumbullimit të mbeturinave të përziera në Klinë, mijë euro	152
Tabela 97. Kostot e grumbullimit dhe transferit të mbeturinave të përziera në Deçan, mijë euro	153
Tabela 98. Kostot e grumbullimit dhe transferimit të mbeturinave të përziera në Junik, mijë euro	153
Tabela 99. Sasitë e parashikuara të mbeturinave për deponi	153
Tabela 100. Vlerësimet e kostove fillestare të investimit në deponi	153
Tabela 101. Rrjedha e parasë në deponi, mijë euro	155
Tabela 102. Mbeturinave të pranuar për trajtim dhe rikuperim	155
Tabela 103. Vlerësimet e kostos së investimit në TMB dhe në kontejnerë të specializuar	156
Tabela 104. Kostot operacionale për TMB-së dhe kompostimit në kontejnerë të specializuar, 2032	156
Tabela 105. Balanca e përgjithshme/masës e impiantit TMB	157
Tabela 106. Përmbledhja e kostove të rikuperimit dhe deponimit përfundimtar të mbeturinave, mijë euro	157
Tabela 107. Përmbledhje e planit afatgjatë të investimit, mijë euro	158
Tabela 108. Parashikimi i përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave, çmimet e vitit 2025	159
Tabela 109. Llogaritja e tarifës, komuna e Pejës, mijë euro	159
Tabela 110. Llogaritja e tarifës, komuna e Istogut, mijë euro	160
Tabela 111. Llogaritja e tarifës, komuna e Klinës, mijë euro	161
Tabela 112. Llogaritja e tarifës, komuna e Deçanit, mijë euro	162
Tabela 113. Llogaritja e tarifës, komuna e Junikut, mijë euro	163
Tabela 114. Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Pejës	166
Tabela 115. Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Istogut	166
Tabela 116. Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Klinës	167
Tabela 117. Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Deçanit	167
Tabela 118. Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Junikut	168

LISTA E FIGURAVE

Figura 1. Parashikimi i popullsisë për Rajonin e Dukagjinit, 2024-2035	3
Figura 2. Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave komunale, 2024-2035	4
Figura 3. Vendndodhja e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në ZMM	7
Figura 4. Kostot e investimit për operacionalizimin e menaxhimit të mbeturinave	8
Figura 5. Kostot vjetore operacionale për operacionet e menaxhimit të mbeturinave	9
Figura 6. Balanca e përgjithshme/masës e sistemit të propozuar të menaxhimit të mbeturinave	10
Figura 7. Balanca e përgjithshme/masës e sistemit në vitin 2035	11
Figura 9. Korniza institucionale për menaxhimin e mbeturinave në nivel nacional	27
Figura 10. BPV për kokë banori sipas rajoneve dhe nivelit nacional, €, 2020 dhe 2021	36
Figura 11. Struktura ekonomike e rajonit të Pejës, vlera bruto e shtuar sipas aktiviteteve kryesore ekonomike, 2021, burimi ASK	37
Figura 12. Shkalla e punësimit dhe papunësisë në Kosovë, 2018-2023, Burimi ASK	38
Figura 13. Numri i vizitorëve vendas dhe ndërkombëtarë dhe netët e kaluara	39
Figura 14. Përbërja e MKI-ve sa i përket potencialit për riciklim/rikuperim	46
Figura 15. Pamje e deponisë në Sverke	49
Figura 16. Parashikimi i popullsisë për Rajonin e Dukagjinit, 2024-2035	58
Figura 17. Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave komunale, 2024-2035	59
Figura 18. Përbërja e mbeturinave komunale	59
Figura 19. Stacioni i transferi me ngjeshje	74
Figura 20. Stacione transferi pa ngjeshje	74
Figura 21. Ringarkimi nga automjeti mobil/satelitor (majtas) dhe ringarkimi në kontejnerin me ngjeshje (djathtas)	77
Figure 23. Lloje të ndryshme të sistemeve për sjelljen e mbeturinave	78
Figura 24. Banorët të cilëve u ofrohen shërbime të grumbullimit ndaras të mbeturinave	79

Figura 25. Shembuj të TMB	88
Figura 26. Sistemet e kompostimit	90
Figure 27. Shembull i një komposterit jo të kushtueshëm	93
Figure 28. Thërmuesi për MNRr	102
Figure 29. Pikë grumbullimi për mbeturinat e vëllimshme	104
Figure 30. Oborr tipik riciklimi	105
Figura 31. Vendndodhja e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në WMZ	119
Figura 32. Kostot e investimit për operacionalizimin e menaxhimit të mbeturinave	120
Figura 33. Kostot vjetore operacionale për operacionet të menaxhimit të mbeturinave	121
Figura 34. Kostot vjetore për operacione të menaxhimit të mbeturinave	122
Figura 35. Kostot vjetore për llojin e kostos	122
Figura 36. Kostot vjetore për njësi për ton mbeturina të gjeneruara	123
Figura 37. Bilanca e përgjithshme/masës e sistemit të propozuar të menaxhimit të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit.	125
Figura 38. Balanca e përgjithshme/masës e sistemit në vitin 2035	125
Figura 39. Kostot e investimeve për grumbullimin ndaras të mbeturinave	145
Figura 40. Kostot vjetore për grumbullimin ndaras, klasifikimin e materialeve të riciklueshme të grumbulluara ndaras dhe të hyrat nga shitjet e materialeve të riciklueshme	147
Figure 41. Impiant tipik kompostimi palë palë	148
Figura 42. Kostot vjetore operacionale në deponinë rajonale	154
Figura 43. Të hyrat e Pejës të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë	160
Figura 44. Të hyrat e Istogut të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë	161
Figura 45. Të hyrat e Klinës të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë	162
Figura 46. Të hyrat e Deçanit të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë	163
Figura 47. Të hyrat e Junikut të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë	164

LISTA E SHKURTESAVE

AMMK	Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit në Kosovë
ASK	Agjencia e Statistikave të Kosovës
BE	Bashkimi Evropian
BNK	Bashkëpunimi Ndërkomunal
BPV	Bruto Produkti Vendor
DIMNUNI	Departamenti për Inspektimin e Mjedisit, Natyrës, Ujërave, Ndërtimit dhe Infrastrukturës
EQ	Ekonomia Qarkore
IKMM	Inspektoriati i Kosovës për Mbrojtjen e Mjedisit
IKSh	Institucionet e Kujdesit Shëndetësor
ITUZ	Impiant për Trajtimin e Ujërave të Zeza
KDM/RDF	Karburante të Derivuara nga Mbeturinat
KRM	Kompania Rajonale e Mbeturinave
MAPL	Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal
ME	Ministria e Ekonomisë
MFPT	Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve
MKI/MSW	Mbeturina Komunale Inerte
MKSh	Mbeturinat e Kujdesit Shëndetësor
MIM	Menaxhim i Integruar i Mbeturinave
MMI	Menaxhimi i Mbeturinave Inerte
MMPHI	Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës
MNRr/CDW	Mbeturina të Ndërtimit dhe Rrënit
MpE/WfE	Mbeturina për Energji
NB/SAS	Ndarje në Burim
NP	Ndërmarrje Publike
OPP/PRO	Organizata me Përgjegjësi të Zgjeruar
OR/CAC	Oborr Riciklimi
ORM/MRF	Objekte për Rikuperimin e Mbeturinave

PNj	Plastikë Një përdorimëshe
PKMMNR	Plani Kombëtar i Menaxhimit të Mbeturinave të Ndërtimit dhe Rrënit
PNMIM	Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave
SKMIM	Strategjia e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave
ST	Stacion Transferi
TMB/MBT	Trajtimi Mekanik Biologjik
ZMM	Zona e Menaxhimit të Mbeturinave (Rajoni i Dukagjinit)

PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Plani Ndërkomunal i Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave për rajonin e Dukagjinit synon të përmirësojë kushtet për ofrimin e shërbimeve publike dhe zhvillimin e ekonomive lokale në përputhje me kërkesat e BE-së, përmes promovimit të bashkëpunimit rajonal ndërkomunal dhe transferimit të njohurive midis sektorit publik, sektorit privat dhe shoqërisë civile. Ky plan synon gjithashtu t'u mundësojë autoriteteve lokale të përmirësojnë shërbimet komunale në përputhje me Agjendën e Gjelbër të BE-së për Ballkanin Perëndimor, duke kontribuar në arritjen e Agjendës 2030 dhe Objektivave të Zhvillimit të Qëndrueshëm.

Më konkretisht, objektivi kryesor i planit është të sigurojë krijimin e praktikave më të mira mjedisore për menaxhimin e integruar të mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit. Megjithatë, transformimi drejt një sistemi të integruar dhe qarkor të menaxhimit të mbeturinave është sfidues për komunat individuale si në aspektin financiar ashtu edhe teknik dhe kërkon një përpjekje të koordinuar midis komunave për të zhvilluar një sistem rajonal të menaxhimit të mbeturinave me kosto efektive dhe të përballueshme.

Procesi i përgatitjes së këtij Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM) është mbikëqyrur në mënyrë aktive nga një Grup Teknik Pune, i përbërë nga përfaqësuesit e komunave të këtij rajoni. Procesi ka përfshirë një sërë prezantimesh nga një ekip konsulentësh, në fazat kryesore të procesit, duke përfshirë Studimin Bazë, Analizën e Opsioneve, Planin e Veprimit dhe PNMIM përfundimtar. Diskutimet e zhvilluara dhe refleksionet e marra në proces mbi draft dokumentet kanë qenë shumë të çmueshme në sigurimin që ky PNMIM të përfshijë masa që janë si teknikisht të pranueshme ashtu edhe të mbështetura nga komunat partnere.

Strategjia për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Kosovë (SKMIM) është marrë plotësisht në konsideratë, veçanërisht pasi ajo lidhet me përgjegjësitë e komunave në menaxhimin e integruar të mbeturinave (MIM), nevojën për të përmbushur në të ardhmen objektivat e riciklimit dhe shkarkimit të deponive, si dhe nevojën për të orientuar investimet në objektet dhe shërbimet e menaxhimit në burim të mbeturinave, duke mbështetur një tranzicion drejt një ekonomie rrethore.

Objektivat dhe synimet e PNMIM

Tabela më poshtë paraqet objektivat dhe synimet për sistemin e menaxhimit të mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit, në përputhje me dispozitat e SKMIM 2024-2035.

Tabela 1 Objektivat dhe synimet për sistemin rajonal

Objektivi	Treguesi	Baza	Objektivi	Viti
Rritja e shërbimit të grumbullimit të mbeturinave	Përqindja e popullsisë së përgjithshme me qasje adekuate dhe të rregullt në shërbimet komunale të mbledhjes së mbeturinave	99%	100%	2026
Rritja e riciklimit dhe rikuperimit të burimeve	Mbeturinat komunale të gatshme për ripërdorim dhe riciklim	< 5%	20%	2030
			50%	2035
			60%	2045
	Popullsia që i ofrohen shërbime të grumbullimit të ndarë të mbeturinave	0%	80%	2030
			90%	2035
			100%	2045
	Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit	< 5%	45%	2028
			60%	2030
			70%	2035

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Objektivi	Treguesi	Baza	Objektivi	Viti
	Riciklimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit, përfshirë:			
	Plastikë	< 5%	22.5%	2028
			30%	2030
			50%	2035
	Letër dhe karton	< 5%	60%	2028
			70%	2030
			75%	2035
	Qelqi	< 5%	30%	2028
			50%	2030
			70%	2035
	Metalet me ngjyra	< 5%	30%	2028
			50%	2030
			70%	2035
	Alumin	< 5%	30%	2028
			40%	2030
			50%	2035
Të zvogëlohet varshmëria nga deponimi i mbeturinave	Deponimi i mbeturinave komunale	> 95%	< 30%	2035
			< 10%	2045
	Mbyllja e deponive komunale	70	0	2028
Rritja e riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënit	Ripërdorimi dhe riciklimi i MNRR-ve	0%	40%	2030
			50%	2035
	Ripërdorimi, riciklimi dhe rikuperimi i materialeve të tjera të MNRR-ve	0%	60%	2030
			70%	2035

Parashikimi i popullsisë dhe gjenerimit të mbeturinave

Analiza e opsioneve është zhvilluar sipas parashikimeve të popullsisë dhe parashikimeve të gjenerimit të mbeturinave siç paraqitet në figurat e mëposhtme. Të dhënat e popullsisë bazohen në regjistrimin e fundit të popullsisë, publikuar në vitin 2024.

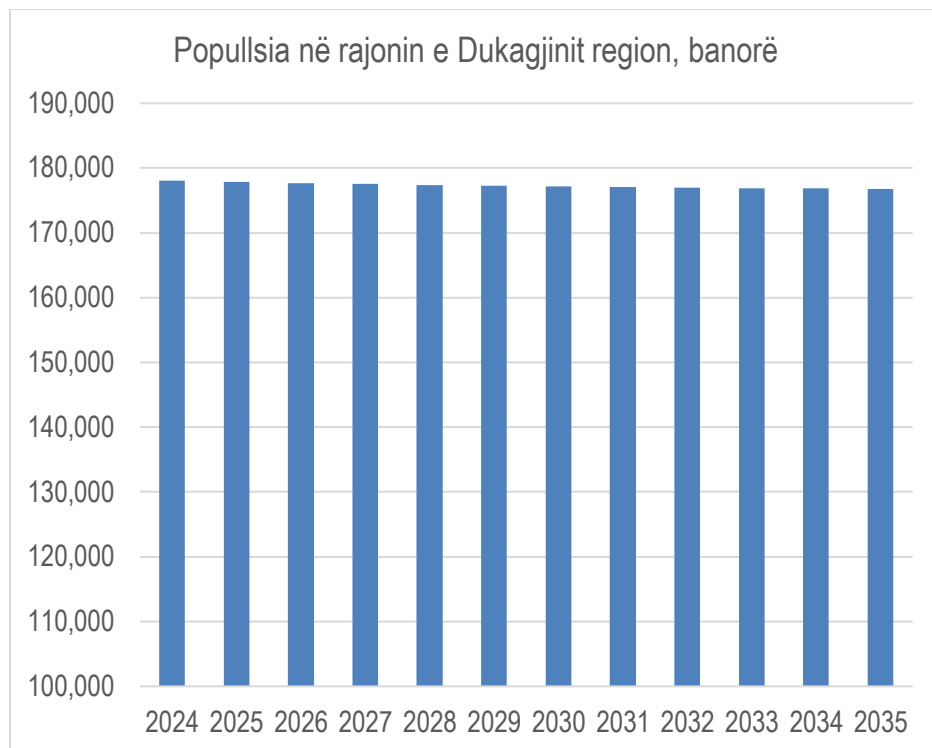


Figura 1. Parashikimi i popullsisë për Rajonin e Dukagjinit, 2024-2035

Siç shihet nga diagrami i mësipërm, popullsia e rajonit të Dukagjinit pritet të zvogëlohet në mënyrë të pandjeshme në periudhën e planifikimit dhe të mbetet pak nën 180 mijë banorë.

Figura më poshtë tregon një parashikim për sasi të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit.

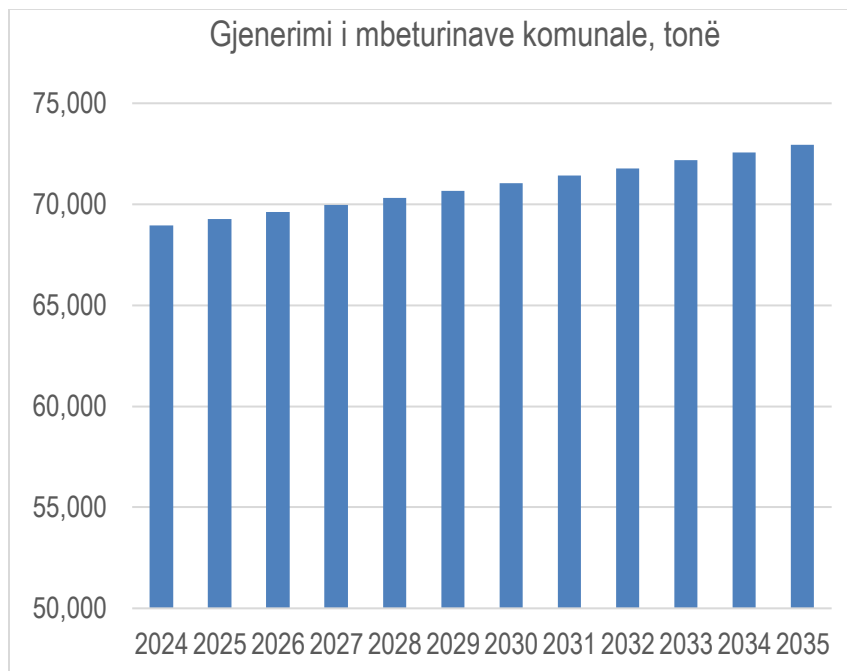


Figura 2 Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave komunale, 2024-2035

Megjithëse popullsia e rajonit pritet të mbetet mjaft konstante, sasia e mbeturinave pritet të rritet me 7% në fund të periudhës së planifikimit dhe të arrijë në rreth 73,000 tonë në vitin 2035. Kjo vjen si pasojë e rritjes së pritshme të BPV-së gjatë kësaj periudhe.

Analiza e opsioneve dhe zhvillimi i sistemit të rekomanduar

Janë vlerësuar opsionet, të cilat mbulojnë komponentët e mëposhtëm të sistemit:

- Parandalimi i mbeturinave
- Mbledhja e mbeturinave
- Transporti dhe transferimi i mbeturinave
- Mbledhja ndaras e mbeturinave
- Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave
- Deponimi i mbeturinave
- Marrëveshjet institucionale dhe organizative

Analiza e opsioneve krahasoi skenarë të ndryshëm me qëllim të identifikimit të shkallës së mundshme të kostove dhe përfitimeve që mund të vijnë nga këta skenarë të ndryshëm të riciklimit dhe trajtimit më intensiv në zonën e menaxhimit të mbeturinave (ZMM).

Tabela më poshtë paraqet një përmbledhje të detajuar të sistemit të preferuar për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave inerte.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 2Prezantimi i sistemit të preferuar

Elementi i sistemit	Përshkrimi	Kapaciteti	Viti/periudha
Parandalimi i mbeturinave	Zhvillimi dhe zbatimi i programeve të kompostimit shtëpiak Miratimi i udhëzimeve për prokurimin e gjelbër publik Mbështetja e bizneseve lokale në zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave ushqimore Pjesëmarrja në nismat kombëtare për reduktimin e plastikës njëpërdorimshe	• n/a	Vazhdimisht
Grumbullimi i mbeturinave të përziera	Shporta individuale plastike 120/240 l për shtëpi familjare Shporta plastike individuale 120/240 l ose kontejnerë 1.1 m³ për ndërtesa shumëkatëshe në zonat urbane	• 54,234 tonë mbeturina të përziera të mbledhura në vitin 2026 • 37,644 ton të mbledhura në vitin 2035	Ndërrimi gradual i kontejnerëve dhe automjeteve grumbulluese
Mbledhja ndaras e mbeturinave	Shporta individuale plastike 120/240 l për grumbullimin e materialeve të riciklueshme, Kontejnerë 1.1 - 1.5 m³ për grumbullimin e veçantë të qelqit	• 100% e banorëve në zonat urbane dhe 80% e banorëve në zonat rurale • 19,000 tonë mbeturina të mbledhura ndaras më 2035	2026 në zonat urbane 2030 për zonat rurale
Oborret e Riciklimit (OR)	Do të krijohen 5 OR, një në secilën komunë	Fraksionet e mbeturinave që do të grumbullohen: • Mbeturinat e vëllimshme • Mbeturinat e rrezikshme shtëpiake • Fraksionet e veçanta të mbeturinave	2025
Transporti dhe transferimi	Stacionet e transferit do të ngriten në Istog dhe Deçan	• Istog – kapacitet prej 9,700 tonë /vit • Deçan – kapacitet prej 6,700 tonë/vit	2026
Klasifikimi i mbeturinave	Një stacion klasifikimi për materialet e grumbulluara ndaras do të ngritet në deponinë rajonale në Sferkë	• Kapaciteti i objektit ORM – 21,000 tonë/vit të lëndëve të riciklueshme të mbledhura ndaras	2026
Kompostimi	Katër objekte kompostimi për mbeturinat e gjelbra të grumbulluara veçmas do të ngriten në komunat Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan. Kompostimi në Pejë do të organizohet në lokacion të përhershëm, ndërsa në komunat tjera do të zbatohet kompostimi i decentralizuar duke përdorur pajisje mobile.	• Objekti i kompostimit në Pejë – kapacitet prej 2,400 tonë/vit • Objekti i kompostimit në Istog – kapacitet 600 tonë/vit • Objekti i kompostimit në Klinë – kapacitet 600 tonë/vit • Objekti i kompostimit në Deçan – kapacitet 550 tonë/vit	2026
	Filiimi me kompostimin shtëpiak në	• n/a	I përhershëm

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Elementi i sistemit	Përshkrimi	Kapaciteti	Viti/periudha
	zonat rurale		
Rikuperimi i mbeturinave	Do të ngritet 1 impiant TMB i cili do të trajtojë mbeturinat e përziera komunale nga të pesë komunat	• Kapaciteti prej 40,000 tonë/ vit • Prodhimi prej 12,000 tonë/vit KDM	2031
	1 impiant kompostimi brenda kontejnerëve të specializuar do të ngritet ¹ në hapësirën e impiantit TMB ose në objektin e kompostimit në Pejë	• Kapaciteti prej 3,500 tonë/vit	2031
Deponimi i mbeturinave	Përmirësimi i deponisë sanitare rajonale ekzistues për të gjithë ZMM	• Kapaciteti i deponisë prej rreth 475 mijë tonë² për një periudhë 20 vjeçare	2026 për qelinë e parë dhe infrastrukturën e përbashkët
MNRr	Rrjeti i pikave të hedhjes	• Pejë (që shërben edhe Deçanin dhe Junikun) me kapacitet prej 5,400 m³/vit	2025-2027
		• Istog - kapaciteti 2,900 m³/vit	2025-2027
		• Klinë - kapaciteti 2,400 m³/vit	2025-2027
		• Deçan (që shërben edhe Junikun) me kapacitet 2,400 m³/vit	2025-2027
	Një objekt riciklimi me një thërmues mobil	• Kapaciteti 12,800 m³/vit	2027
	Një objekt deponimi	• Kapaciteti 19,300 m³/vit	2027

Shifrat e mëposhtme paraqesin vendndodhjen e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në ZMM

¹ Pëmdryshe, mund të ngritet një strukturë e tretjes anaerobe në vendin e impiantit TMB, në varësi të gjetjeve të studimit përkatës të fizibilitetit.

² Nuk përfshihen mbeturinat industriale jo të rrezikshme

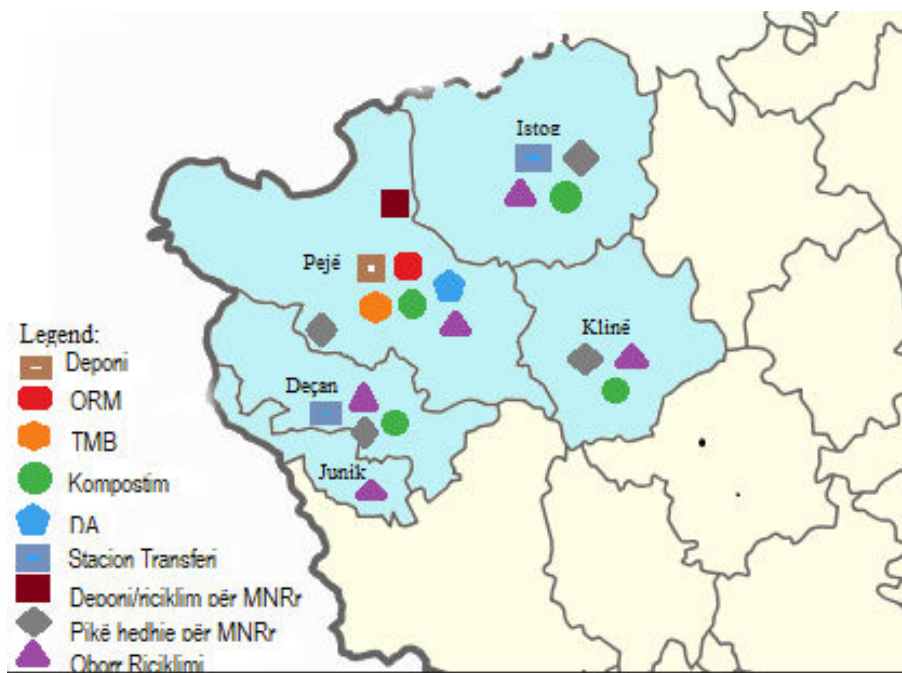


Figura 3 Vendndodhja e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në ZMM

PNMIM gjithashtu identifikon menaxhimin e preferuar të fraksioneve tjera të mbeturinave, si mbeturinat e vëllimshme, mbeturinat bujqësore dhe fraksionet e veçanta të mbeturinave, Masat fillestare për mbeturinat e vëllimshme do të përqendrohen në shërbimin e grumbullimit të planifikuar të organizuar nga komunat. Përveç kësaj, familjeve do t'u ofrohet gjithashtu mundësia që mbeturinat e tyre të vëllimshme t'i dërgojnë në oborret e centralizuara të riciklimit. Lidhur me mbeturinat bujqësore, do të zhvillohen udhëzuesit për ruajtjen e plehut organik në fermë, kompostimin e mbeturinave bujqësore dhe rikuperimin e energjisë nga biomasa.

Pasi skemat e Përgjegjësisë së Zgjeruar të Prodhuesit (PZP) të funksionalizohen plotësisht në vend, komunat në ZMM do të lidhin kontrata me operatorët e PZP-së për mbledhjen ndaras të fraksioneve specifike të mbeturinave, si mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike, vajrat e përdorura, automjetet e hedhura dhe mbeturinat e tyre, bateritë dhe akumulatorët e harxhuar dhe gomat e shpenzuara. Amvisëritë do të lejohen të hedhin në oborret e riciklimit fraksione të ndryshme të grumbulluara ndaras, si lloje të ndryshme të mbeturinave të riciklueshme, mbeturina të gjelbra, mbeturina të vëllimshme, vajra të përdorura, lloje specifike të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënit. Oborret e riciklimit do të jenë gjithashtu të pajisura për të mbledhur mbeturinat e rrezikshme shtëpiake.

Çdo komunë do të jetë përgjegjëse për rritjen e ndërgjegjësimit të banorëve të saj në lidhje me kërkesat dhe detyrimet e menaxhimit të mbeturinave dhe për rritjen e pjesëmarrjes së publikut në programet e ardhshme të grumbullimit ndaras dhe të kompostimit shtëpiak.

Kostot dhe financimi i menaxhimit të mbeturinave

Kostot e investimit gjatë periudhës së planifikimit vlerësohen në 54.6 milionë €, duke përfshirë kostot për zëvendësimin e aseteve.

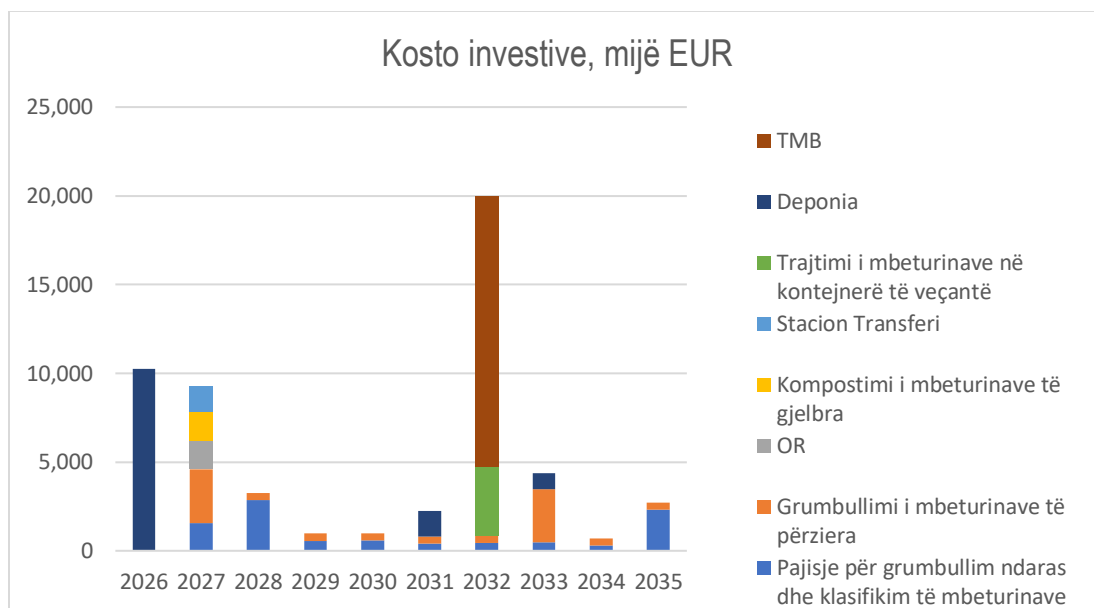


Figura 4 Kostot e investimit për operacionalizimin e menaxhimit të mbeturinave

Kostot vjetore të operacionale priten të rriten me ndërtimin e deponisë së re dhe me fillimin e grumbullimit ndaras të mbeturinave të riciklueshme dhe kompostimit të mbeturinave të gjelbra, nga 5.3 milionë € në 2026 në 7.8 milionë € në 2031 kur priten të funksionalizohen impianti TMB si dhe grumbullimi ndaras i mbeturinave ushqimore.

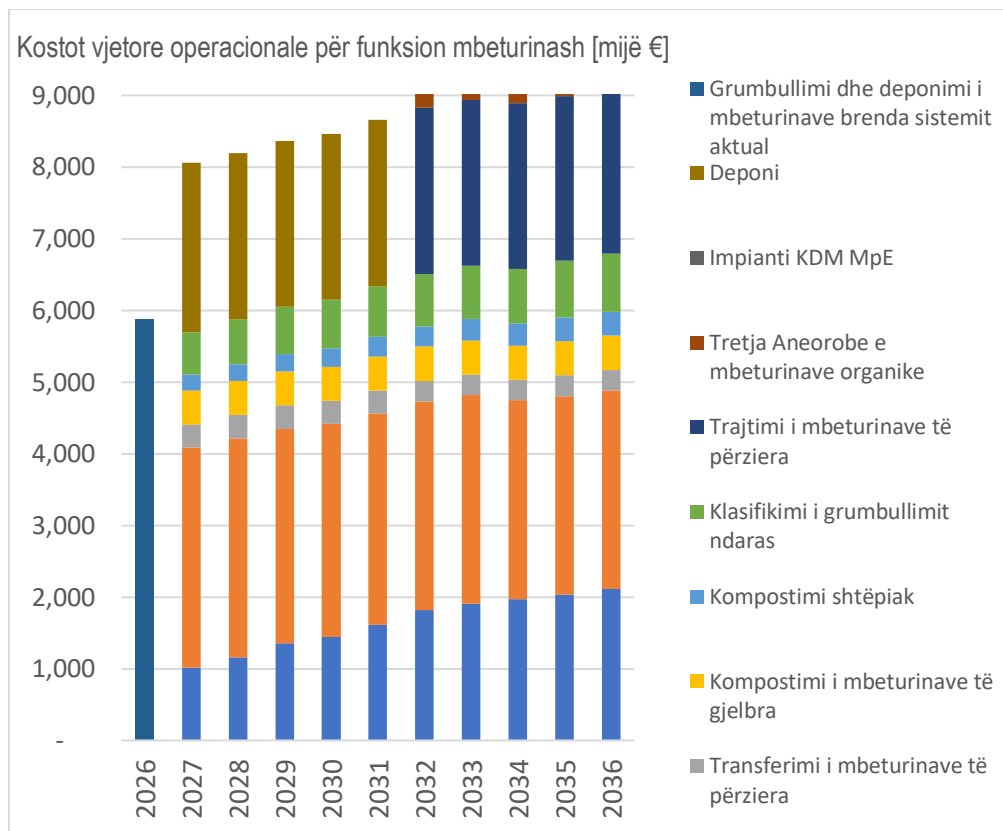


Figura 5 Kostot vjetore operacionale për operacionet e menaxhimit të mbeturinave

Tabela më poshtë përmbledh investimet e vlerësuara për masat e planifikuara për periudhën 2026-2031 në Zonën e Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM):

Tabela 3Përmbledhje e planit të investimeve afatgjatë, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Burimi
	Faza I					Faza II	
Pajisjet e grumbullimit ndaras të mbeturinave & objekti i klasifikimit	1,575	2,855	567	570	397	444	PZP
OR-të	800						grant
Objekti i kompostimit në Pejë	912						grant
Pajisjet për kompostim në Istog, Klinë, Deçan	702						grant
Stacioni i Transferit Istog	575	119					grant
Stacioni i Transferit Deçan	607	119					grant
Deponia rajonale	10,248					1,458	grant/hua
TMB rajonale						15,254	grant
Objekti rajonal i trajtimit në kontejnerë të specializuar						3,897	grant
Gjithsej	15,419	3,093	567	570	397	21,053	
Totali, pa investimet nga skema PZP	13,844	238	0	0	0	20,609	

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Investimi total për periudhën arrin në 41 milionë euro, 6.4 milionë euro do të sigurohen nga skema PZP. Kredia është konsideruar për ndërtimin e qelisë së dytë të deponisë. Për pjesën tjetër të investimit do të kërkohet financim me grante, nga të cilat 14 milionë euro për fazën e parë dhe 19 milionë euro për fazën e dytë.

Masat e planifikuara janë të përballueshme nën supozimin se financimi fillestar i grantit të kapitalit për të gjitha komunat do të sigurohet. Tarifa mesatare mujore në secilën komunë për një familje prej 4 personash është vlerësuar për vitin 2027 (me çmimet e vitit 2025) dhe paraqitet në tabelën vijuese.

Tabela 4 Tarifat mujore të amvisërisë në vitin 2027

Komuna	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Tarifa mesatare mujore për amvisëri	8 €	8 €	7.6 €	6.6 €	5.7 €

Rrjedha e mbeturinave dhe bilanca e përgjithshme/masive e sistemit të rekomanduar

Shifrat e mëposhtme tregojnë balancën e përgjithshme/masës të sasive të mbeturinave për periudhën e planifikimit dhe për referencën e vitit të kaluar (2035).

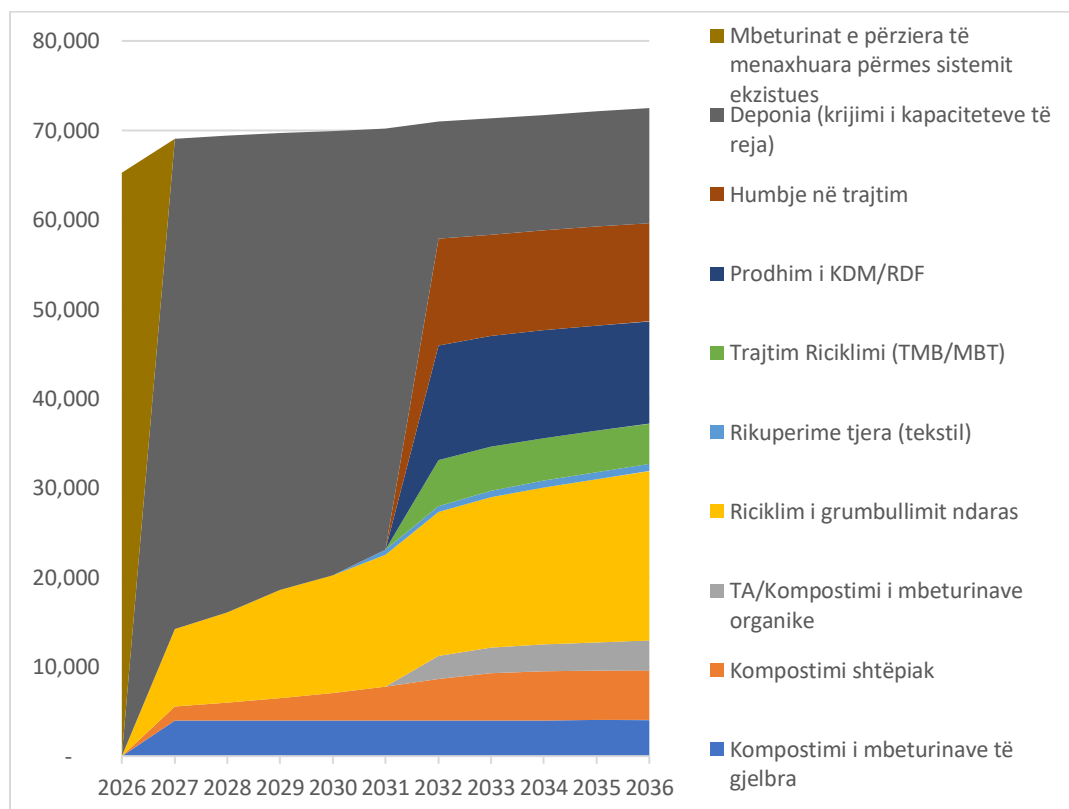


Figura 6 Balanca e përgjithshme/masës e sistemit të propozuar të menaxhimit të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit

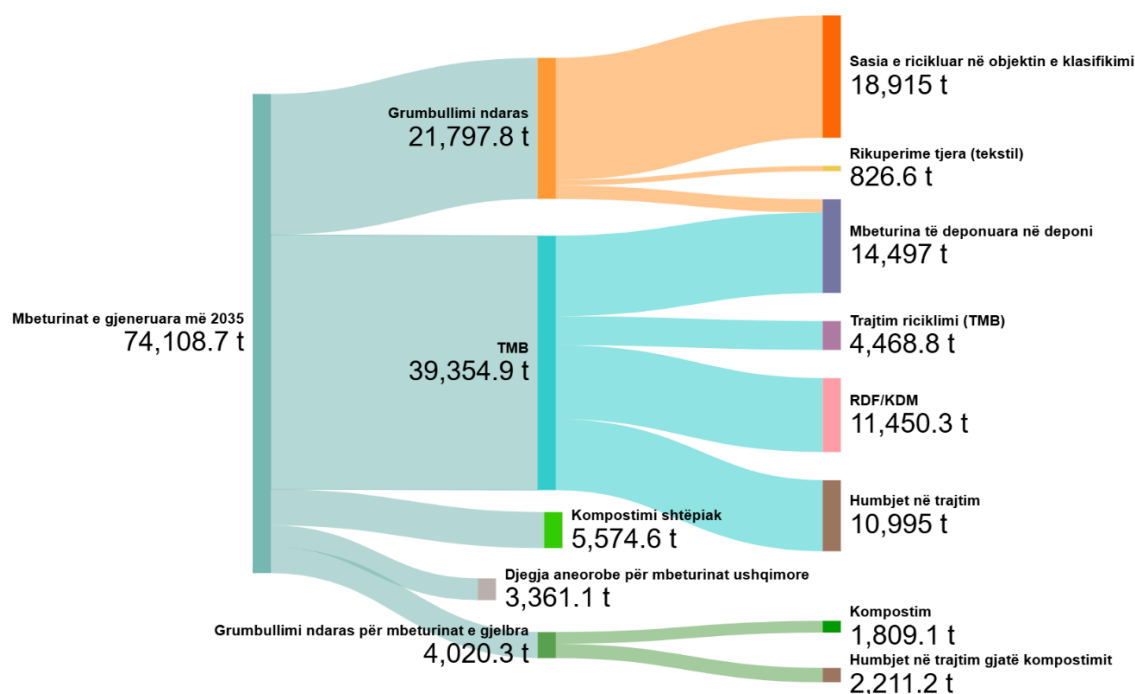


Figura 7 Bilanca e përgjithshme/masës e sistemit në vitin 2035

Balanca e përgjithshme/masës tregon se në vitin 2035 do të arrihet një shkallë riciklimi 50.1% për peshën e mbeturinave të gjeneruara komunale ndërsa sasia e mbeturinave komunale të deponuara do të reduktohet në 17.8%.

Plani i Veprimit

Një Plan Veprimi përcakton veprimet prioritare të nevojshme për zbatimin e masave të parashikuara, duke mbuluar të gjitha fraksionet me prioritet të mbeturinave, buxhetin e nevojshëm për secilin aktivitet, burimin e financimit, përgjegjësitë për zbatim dhe treguesit e performancës. Plani i Veprimit do të përditësohet sipas nevojës dhe në varësi të progresit të zbatimit të aktiviteteve.

Plani i Veprimit përmban aktivitete të cilat do të jenë përgjegjësi individuale e komunave dhe si të tilla të ndërlidhen me ngritjen e objekteve rajonale për menaxhimin e mbeturinave dhe rrjedhimisht do të jenë përgjegjësi e të gjitha komunave.

Më poshtë janë renditur aktivitetet kryesore të cilat do të jenë përgjegjësi e komunave individuale :

- Masat për parandalimin e mbeturinave (të 5 komunat)
- Të fillohet me grumbullimin ndaras të mbeturinave të riciklueshme të thata (të 5 komunat)
- Ngritja e oborreve të riciklimit (të 5 komunat)
- Krijimi i dy stacioneve të transferit (për komunën e Istogut dhe Deçanit)
- Krijimi i një objekti kompostimi për mbeturinat e gjelbra të grumbulluara ndaras (në komunën e Pejës) dhe zbatimi i kompostimit të decentralizuar të mbeturinave të gjelbra duke përdorur pajisje mobile në komunat Istog, Klinë, Deçan dhe Junik.
- Të fillohet me kompostimin shtëpiak në zonat rurale (të 5 komunat)

- Krijimi i katër pikave të hedhjes së mbeturinave nga ndërtimi dhe rrënimi (në komunat Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan)

Lista e mëposhtme tregon aktivitetet kryesore që do të zbatohen në nivel rajonal:

- Përmirësimi i deponisë sanitare rajonale ekzistuese
- Krijimi i një objekti klasifikimi për mbeturinave të riciklueshme të grumbulluara ndaras
- Ngritja e një impianti TMB për trajtimin e mbeturinave të përziera komunale
- Ngritja e një impianti për trajtimin e mbeturinave organike (kompostimi në kontejnerë të specializuar ose impiant të tretjes anaerobe)
- Ngritja e një objekti riciklimi për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit
- Ngritja e një vend deponimi për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit

Aktivitetet e parashikuara për vitet e para të zbatimit synojnë adresimin e problemeve dhe mangësive më urgjente për periudhën 2025-2027. Aktivitetet e parashikuara për zbatim afatmesëm (për periudhën 2028-2035) synohet të ngriten mbi veprimet afatshkurtra me qëllim të krijimit të një sistemi të integruar ndërkomunal të menaxhimit të mbeturinave, duke i mundësuar komunave të arrijnë objektivat e vendosura për vitin 2035.

1 SFONDI

1.1 Objektivi i Përgjithshëm i Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave

Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave për rajonin e Dukagjinit synon të përmirësojë kushtet për ofrimin e shërbimeve publike dhe zhvillimin e ekonomive lokale në përputhje me kërkesat e BE-së, përmes promovimit të bashkëpunimit ndërkomunal rajonal dhe transferimit të njohurive ndërmjet sektorit publik, sektorit privat dhe shoqërisë civile. Ky plan synon gjithashtu të mundësojë që autoritetet lokale të përmirësojnë shërbimet komunale në përputhje me Agjendën e Gjelbër të BE-së për Ballkanin Perëndimor, duke kontribuar në arritjen e Agjendës 2030 dhe të Objektivave të Zhvillimit të Qëndrueshëm.

Më konkretisht, objektivi primar i planit është të sigurojë vendosjen e praktikave më të mira mjedisore për menaxhimin e integruar të mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit. Transformimi drejt sistemit qarkor dhe të integruar të menaxhimit të mbeturinave, megjithatë, është financiarisht dhe teknikisht sfidues për komunat veç e veç dhe kërkon një përpjekje të koordinuar ndërmjet komunave për të zhvilluar një sistem rajonal të menaxhimit të mbeturinave me kosto efikase dhe të përballueshme.

Qëllimi i Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave është të përcaktojë status quo-në e menaxhimit të mbeturinave dhe të identifikojë masat për përmirësimin e menaxhimit të mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit. Objektivi i këtij PNMIM/IIWMP është të paraqesë një vizion të menaxhimit të mbeturinave për vitet në vijim.

Plani Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave (PNMIM/IIWMP) për rajonin është zhvilluar në përputhje me objektivat shtetërore për menaxhimin e mbeturinave dhe i udhëhequr nga masat e parapara për rajonin në Strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 dhe Planin e Veprimit 2024-2026 (SKMIM/KIWMS).

1.2 Kuadri ligjor dhe rregullator

1.2.1 Politikat dhe Direktivat e BE-së

Legjislacioni i BE-së për menaxhimin e mbeturinave përbëhet nga aktet kryesore të mëposhtme:

- Direktiva Kuadër për Mbeturinat (Direktiva 2008/98/KE)
- Direktiva 94/62/KE për paketimin dhe mbeturinat e paketimit
- Direktiva 1999/31/KE për vendgrumbullimin e mbeturinave
- Direktiva (BE) 2019/904 për reduktimin e ndikimit të disa produkteve plastike në mjedis
- Direktiva 2012/19/BE për mbeturinat nga pajisjeve elektrike dhe elektronike (MPEE/WEEE)
- Direktiva 2011/65/BE për kufizimin e përdorimit të substancave të caktuara të rrezikshme në pajisjet elektrike dhe elektronike
- Direktiva 2006/66/KE për bateritë dhe akumulatorët dhe mbeturinat e baterive dhe akumulatorët
- Direktiva 2000/53/KE për automjetet mbeturinë
- Direktiva 2010/75/BE mbi emetimet industriale
- Direktiva 96/59/KE deponimi i bifenileve të poliklorinuara dhe terfenileve të poliklorinuara (PCB/PCTs)
- Rregullorja (KE) Nr. 2150/2002 për statistikën e mbeturinave të BE-së
- Rregullorja No 1013/2006 për dërgesat e mbeturinave

Direktiva 2008/98/KE për mbeturinat (Direktiva Kuadër për Mbeturinat). Kjo krijon kuadrin ligjor për menaxhimin e mbeturinave në Bashkimin Evropian. Direktiva përcakton hierarkinë e mëposhtme të aktiviteteve për menaxhimin e mbeturinave:



Figura 8. Hierarkia e mbeturinave siç përshkruhet në DKM/WFD

Ai konfirmon parimin 'ndotësi pagan', sipas të cilit prodhuesi fillestar i mbeturinave duhet të paguajë për kostot e menaxhimit të mbeturinave. Ai prezanton konceptin e 'përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit', sipas të cilit prodhuesit e produkteve mbajnë përgjegjësi financiare ose përgjegjësi financiare dhe organizative për menaxhimin e fazës së mbeturinave të ciklit jetësor të një produkti .

Direktiva përmban gjithashtu dispozitat kryesore të mëposhtme:

- Menaxhimi i mbeturinave duhet të kryhet pa asnjë rrezik për ujin, ajrin, tokën, bimët ose kafshët, pa shkaktuar shqetësime përmes zhurmës ose aromave, ose pa dëmtuar fshatin ose vendet me interes të veçantë.
- Prodhuesit ose mbajtësit e mbeturinave duhet t'i trajtojnë ato vetë ose t'i lënë ato një operatori të njohur zyrtarisht. Të dyja kërkojnë leje dhe inspektohen periodikisht.
- Autoritetet kombëtare kompetente duhet të hartojnë plane për menaxhimin e mbeturinave dhe programe për parandalimin e mbeturinave.
- Kushte të veçanta zbatohen për mbeturinat e rrezikshme, vajrat e përdorur dhe mbeturina organike.
- Ai prezanton objektivat e riciklimit dhe rikuperimit që duhen arritur deri në vitin 2020 për mbeturinat shtëpiake (50%) dhe mbeturinat e ndërtimit dhe prishjes (70%).

Si pjesë e një pakete masash mbi ekonominë rrethore, Direktiva (BE) 2018/851 ndryshon Direktivën 2008/98/KE. Ajo përcakton kërkesat minimale operative për skemat e përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit. Këto mund të përfshijnë gjithashtu përgjegjësinë organizative dhe një përgjegjësi për të kontribuar në parandalimin e mbeturinave dhe në ripërdorshmërinë dhe riciklueshmërinë e produkteve. Ajo forcon rregullat mbi parandalimin e mbeturinave.

Direktiva gjithashtu vendos objektiva të reja për riciklimin e mbeturinave komunale:

- Deri në vitin 2025, të paktën 55% e mbeturinave urbane sipas peshës do të duhet të riciklohen. Ky objektivi do të rritet në 60% deri në vitin 2030 dhe në 65% deri në vitin 2035.
- Shtetet Anëtare duhet:
 - të vendosin, deri më 1 janar 2025, një grumbullim të veçantë të tekstileve dhe mbeturinave të rrezikshme të krijuara nga familjet;

- të sigurojnë që deri më 31 dhjetor 2023, mbeturinat biologjike të mbledhen veçmas ose të riciklohen në burim (për shembull, përmes kompostimit).

Direktiva thekson gjithashtu shembuj të stimujve për të aplikuar hierarkinë e mbeturinave, të tilla si tarifat e deponimit dhe asgjësimit me djegie si dhe skemat e pagesës sipas sasisë së hedhur.

Direktiva 94/62/EC për paketimin dhe mbeturinat e paketimit. Ajo përcakton rregullat e BE-së për menaxhimin e paketimit dhe mbeturinat e paketimit. Synon harmonizimin e masave kombëtare në lidhje me menaxhimin e ambalazheve dhe mbeturinave të paketimit dhe përmirësimin e cilësisë së mjedisit duke parandaluar dhe reduktuar ndikimin e ambalazheve dhe mbeturinave të paketimit në mjedis.

Vendet e BE-së duhet gjithashtu të marrin masat e nevojshme për të përmbushur objektivat e riciklimit, të cilat ndryshojnë në varësi të materialit të paketimit. Për këtë qëllim, ata duhet të zbatojnë rregullat e reja të llogaritjes për raportimin mbi objektivat e reja të riciklimit që duhet të arrihen deri në vitin 2025 dhe 2030.

Deri më 31 dhjetor 2025, të paktën 65% e sasisë së të gjitha mbeturinave të paketimit duhet të riciklohen. Deri më 31 dhjetor 2030, të paktën 70% e sasisë së të gjitha mbeturinave të paketimit duhet të riciklohen.

Direktiva 1999/31/EC për vendgrumbullimin e mbeturinave. Direktiva synon të parandalojë, ose të zvogëlojë sa më shumë që të jetë e mundur, çdo ndikim negativ nga deponia në ujërat sipërfaqësore, ujërat nëntokësore, tokën, ajrin ose shëndetin e njerëzve. Ajo e bën këtë duke futur kërkesa të rrepta teknike. Deponitë ndahen në 3 kategori: deponi për mbeturina të rrezikshme; deponi për mbeturina jo të rrezikshme; dhe deponi për mbeturina inerte (mbeturinat të cilat nuk do të dekompozohen apo digjen, si zhavorri, rëra dhe gurët).

Vendet e BE-së duhet të zbatojnë strategji kombëtare për të reduktuar në mënyrë progresive sasinë e mbeturinave të biodegradueshme të dërguara në deponi. Objektet e deponive nuk mund të pranojnë goma të përdorura ose mbeturina të lëngshme, të ndezshme, shpërthyes ose gërryese, ose ato nga spitalet dhe praktikët mjekësore dhe veterinarë. Vetëm mbeturinat që janë trajtuar mund të deponohen.

Direktiva (BE) 2019/904 për reduktimin e ndikimit të disa produkteve plastike në mjedis. Direktiva synon të parandalojë dhe zvogëlojë ndikimin e produkteve të caktuara plastike në mjedis dhe të promovojë një tranzicion drejt një ekonomie qarkore në të gjithë Bashkimin Evropian (BE) duke futur një kombinim masash të përshtatura për produktet e mbuluara nga direktiva, në veçanti duke siguruar që produktet plastike njëpërdorimshe (PNjP/SUP), për të cilat ekzistojnë alternativa më të qëndrueshme dhe të përballueshme, nuk mund të vendosen në treg. Ajo ofron strategjinë e BE-së për plastikën, një element i rëndësishëm në lëvizjen e BE-së drejt një ekonomie qarkore.

Direktiva 2012/19/BE për mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike (MPEE/WEEE). Direktiva synon të mbrojë mjedisin dhe shëndetin e njeriut duke inkurajuar prodhimin dhe konsumin e qëndrueshëm. Kjo bëhet duke parandaluar krijimin e mbeturinave nga pajisjet elektrike dhe elektronike (MPEE/WEEE), duke promovuar ripërdorimin, riciklimin dhe mënyra tjera të rikuperimit të mbeturinave nga pajisjet elektrike dhe elektronike (PEE/EEE), dhe duke mbështetur përdorimin efikas të burimeve dhe rikuperimin e lëndëve të para të vlefshme dytësore.

Direktiva 2011/65/BE — kufizim i përdorimit të substancave të caktuara të rrezikshme nga pajisjet elektrike dhe elektronike. Direktiva forcon rregullat ekzistuese për përdorimin e substancave të rrezikshme, si plumbi, zhiva dhe kadmiumi, në pajisjet elektrike dhe elektronike (PEE/EEE) për të mbrojtur shëndetin e njeriut dhe mjedisin, në veçanti duke mundësuar rikuperimin dhe trajtimin e mbeturinave nga PEE/EEE. Kjo përditëson Direktivën

2002/95/KE e cila kufizoi përdorimin e substancave të caktuara të rrezikshme nga PEE/EEE, ndër të tjera, duke zgjeruar kufizimet në përdorimin e substancave të rrezikshme në një gamë më të gjerë të PEE/EEE.

Direktiva 2006/66/KE për bateritë dhe akumulatorët dhe mbeturinat e baterive dhe akumulatorëve. Direktiva ndalon vendosjen në treg të disa baterive (ose akumulatorëve) me përmbajtje merkuri ose kadmiumi mbi një prag të dakorduar. Ajo promovon një shkallë të lartë të grumbullimit dhe riciklimit të baterive mbeturinë dhe përmirësimin e performancës mjedisore të të gjithë të përfshirëve në ciklin e jetës së baterive, duke përfshirë riciklimin dhe deponimin e tyre. Qëllimi është të zvogëlohet sasia e substancave të rrezikshme – në veçanti, merkurit, kadmiumit dhe plumbit – të hedhura në mjedis; kjo duhet bërë duke reduktuar përdorimin e këtyre substancave në bateri dhe duke trajtuar dhe ripërdorur sasitë që përdoren.

Direktiva 2000/53/KE për automjetet e hedhura dhe mbeturinat e tyre. Direktiva përcakton masat për të parandaluar dhe kufizuar mbeturinat nga automjetet mbeturinë (AM/ELV) dhe përbërësit e tyre duke siguruar ripërdorimin, riciklimin dhe rikuperimin e tyre. Ajo synon gjithashtu të përmirësojë performancën mjedisore të të gjithë operatorëve ekonomikë të përfshirë në ciklin e jetës së automjeteve. Gjatë projektimit dhe prodhimit të produkteve të tyre, prodhuesit e automjeteve dhe pajisjeve përcjellëse duhet të marrin parasysh çmontimin, ripërdorimin dhe rikuperimin e automjeteve. Ata duhet të sigurojnë që automjetet e reja janë:

- të ripërdorshme dhe/ose të riciklueshme në një minimum prej 85% të peshës për automjet
- të ripërdorshme dhe/ose të rikuperueshme në një minimum prej 95% të peshës për automjet.

Direktiva 2010/75/BE mbi emetimet industriale. Direktiva përcakton rregulla për të parandaluar ose, kur kjo nuk është praktike, për të reduktuar emetimet industriale në ajër, ujë dhe tokë dhe për të parandaluar gjenerimin e mbeturinave, në mënyrë që të arrihet një nivel i lartë i mbrojtjes së mjedisit. Të gjitha instalimet e mbuluara nga direktiva duhet të parandalojnë dhe zvogëlojnë ndotjen duke aplikuar teknikat më të mira të disponueshme (AMD/BAT) dhe të adresojnë përdorimin efikas të energjisë, parandalimin dhe menaxhimin e mbeturinave dhe masat për të parandaluar aksidentet dhe për të kufizuar pasojat e tyre.

Direktiva 96/59/KE - asgjësimi i bifenileve të poliklorinuara dhe terfenileve të poliklorinuara (PCB/PCTs). Direktiva harmonizon ligjin për deponimin/asgjësimin e bifenileve të poliklorinuara dhe terfenileve të poliklorinuara (PCB/PCTs) dhe dekontaminimin ose deponimin/asgjësimin e pajisjeve që i përmbajnë ato.

Rregullorja (KE) Nr. 2150/2002 mbi statistikën të BE për mbeturinën. Ky ligj i Bashkimit Evropian (BE) lejon mbledhjen e të dhënave të rregullta dhe të krahasueshme për mbeturinat në vendet e BE-së dhe transmetimin e tyre në Eurostat, zyrën e statistikave të BE-së. Statistikat e mbledhura mundësojnë monitorimin dhe vlerësimin e zbatimit të politikave të BE-së.

Rregullorja (KE) Nr. 1013/2006 e Parlamentit Evropian dhe e Këshillit e datës 14 qershor 2006 mbi dërgesat e mbeturinave. Rregullorja përcakton rregullat për kontrollin e dërgesave të mbeturinave në mënyrë që të përmirësohet mbrojtja e mjedisit. Ajo gjithashtu përfshin dispozitat e Konventës së Bazelit dhe rishikimin e vendimit të OECD-së të vitit 2001 për kontrollin e lëvizjeve ndërkufitare të mbeturinave të destinuara për operacione rikuperimi (d.m.th. kur një mbeturinë përpunohet për të rikuperuar një produkt të përdorshëm ose konvertohet në lëndë djegëse) në ligjin e BE-së.

1.2.2 Legjislacioni Nacional për Menaxhimin e Mbeturinave

Në Kosovë, korniza ligjore për menaxhimin e mbeturinave është ndërtuar në mënyrë të strukturuar dhe të qëndrueshme. Në nivelin më të lartë juridik, Kushtetuta e Republikës së Kosovës parashikon parimet themelore për mbrojtjen e mjedisit, të cilat konkretizohen më tej përmes ligjeve dhe akteve nënligjore përkatëse.

Në këtë kontekst, Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturinat (Ligji për Mbeturinat) përbën bazën kryesore ligjore për rregullimin e këtij sektori. Ky ligj është ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 08/L-071, duke e bërë atë më të përshtatshëm me kërkesat aktuale dhe standardet ndërkombëtare, përfshirë ato të Bashkimit Evropian. Kjo kornizë ligjore është gjithëpërfshirëse dhe përcakton qartë parimet, përgjegjësitë institucionale dhe mekanizmat për menaxhimin e mbeturinave.

Përveç legjislacionit primar, janë miratuar edhe një sërë aktesh nënligjore (legjislacioni dytësor), të cilat ndihmojnë në zbatimin praktik të ligjit dhe mbulimin e aspekteve specifike të menaxhimit të mbeturinave. Seksionet në vijim do të ofrojnë një përmbledhje të legjislacionit primar dhe sekondar, si dhe një pasqyrë të procesit të transpozimit të direktivave të Bashkimit Evropian në kornizën ligjore të Kosovës për menaxhimin e mbeturinave.

1.2.2.1 Legjislacioni primar

Kushtetuta e Republikës së Kosovës. Kushtetuta³, në nenin 7 [Vlerat], paragrafi 1, përcakton se: “Rendi kushtetues i Republikës së Kosovës bazohet në parimet e lirisë, paqes, demokracisë, barazisë, respektimit të të drejtave dhe lirive të njeriut dhe sundimit të ligjit, mosdiskriminimit, të drejtës së pronës, **mbrojtjes së mjedisit**, drejtësisë sociale, pluralizmit, ndarjes së pushteteve shtetërore dhe ekonomisë së tregut”. Gjithashtu, Kushtetuta në nenin 52 [Përgjegjësia për Mjedisin e Jetës], përcakton se:

- “1. **Natyra dhe biodiversiteti, mjedisi** dhe trashëgimia kombëtare janë përgjegjësi e të gjithëve.
- 2. Secilit duhet t’i jepet mundësia për t’u dëgjuar nga institucionet publike dhe për t’u marrë parasysh mendimet e tyre për çështje që ndikojnë në **mjedisin** ku ai jeton.
- 3. Ndikimi në mjedis merret parasysh nga institucionet publike në proceset e tyre vendimmarrëse”.

Ligji nr. 04/L-060 për mbeturinat. Ligji për Mbeturina⁴ parashikon dhe përcakton parimet për mbrojtjen e mjedisit dhe përcakton rolet dhe përgjegjësitë e organeve të administratës shtetërore në nivel qendror dhe lokal, si dhe licencimin e operatorëve, personave juridikë dhe fizikë, për menaxhimin e mbeturinave. Ligji për Mbeturina përcakton dhe rregullon parimet dhe objektivat për menaxhimin e mbeturinave, strategjitë, planet dhe programet për menaxhimin e mbeturinave, të drejtat dhe detyrimet e personave juridikë dhe fizikë në lidhje me menaxhimin e mbeturinave, mënyrën dhe kushtet në të cilat mund të bëhet grumbullimi, transporti, ripërdorimi, trajtimi, ruajtja, përpunimi dhe asgjësimi i mbeturinave, importin, eksportin dhe tranzitin e mbeturinave, krijimin e sistemit të informacionit, si dhe financimin dhe mbikëqyrjen e menaxhimit të mbeturinave.

Ligji përcakton menaxhimin e mbeturinave të pajisjeve elektrike dhe elektronike, dispozitat për menaxhimin e mbeturinave të baterive dhe akumulatorëve, si dhe ka dispozitat që lidhen me përgjegjësinë e zgjeruar të prodhuesve për menaxhimin e mbeturinave të produkteve të tyre. Ligji për Mbeturina prezanton dispozita për mbeturinat e vajrave dhe fraksioneve tjera të mbeturinave në lidhje me sistemin e zgjeruar të përgjegjësisë së prodhuesit, si dhe zgjidhje të reja ligjore për katër fushat e reja. Megjithatë, kushtet e kërkuara minimale për skemat e përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit ende nuk janë përcaktuar. Gjithashtu, procedura e lejes për organizatat që zbatojnë obligimet e zgjeruara të përgjegjësisë së prodhuesit në emër të prodhuesve të produkteve nuk janë të përcaktuara me ligj.

Një koncept dokument është përgatitur nga Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës (MMPHIP). Qëllimi i këtij Koncept Dokumenti është të ofrojë një analizë gjithëpërfshirëse të politikave dhe legjislacionit në fushën e menaxhimit të mbeturinave si dhe të analizojë opsionet për përmirësimin e legjislacionit dhe të rekomandojë opsionin e preferuar. Për më tepër, Koncept Dokumenti përshkruan objektivat dhe veprimet konkrete

³ Kushtetuta e Republikës së Kosovës e vitit 2008, e ndryshuar më vonë, e disponueshme në: <https://gzk.rks-gov.net/ActDetail.aspx?ActID=3702>

⁴ Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina, Gazeta Zartare e Republikës së Kosovës nr. 17/29, Qershor 2012; Ligji nr. 08/L-071 për plotësim ndryshimin e Ligjit për Mbeturina Ligji Nr. 04/L-060e, Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës nr. 29 / 1 Shtator 1, 2022.

për të përmirësuar sistemin e menaxhimit të mbeturinave. Një nga rekomandimet kryesore të Koncept Dokumentit është që kuadri ligjor në fushën e menaxhimit të mbeturinave të përmirësohet dhe të miratohet një ligj i ri për mbeturina. Koncept Dokumenti është në pritje të miratimit nga Qeveria.

Ligje tjera që kanë efekt në rregullimin e sektorit të menaxhimit të mbeturinave përfshijnë:

Ligji Nr. 03/L-025 për Mbrojtjen e Mjedisit. Ligji parashikon që objektet e trajtimit dhe depozitimit të mbeturinave të vendosen në vende që sigurojnë mbrojtje të plotë të mjedisit. Ligji kërkon që funksionimi i impianteve dhe aktiviteteve që mund të kenë ndikim negativ në shëndetin e njeriut dhe mjedisin duhet të kërkojnë licencë të integruar. Ligji parashikon gjithashtu kërkesat për lejet mjedisore për të gjitha objektet, instalimet dhe makineritë e ndërtuara që i janë nënshtruar Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis. Komunitetet janë gjithashtu të autorizuar të lëshojnë leje mjedisore komunale.

Ligji Nr. 08/L-181 për Vlerësimin e Ndikimit në Mjedis. Qëllimi i këtij ligji është: (i) të sigurojë një nivel të lartë të mbrojtjes së mjedisit nëpërmjet parandalimit të dëmeve dhe efekteve negative në mjedis të projekteve publike ose private; (ii) të përcaktojë rregullat dhe procedurat për identifikimin dhe vlerësimin e ndikimeve të projekteve dhe aktiviteteve në mjedis, për të siguruar parandalimin ose reduktimin e ndikimeve negative të projekteve të propozuara publike dhe private; dhe (iii) garantimin e procesit gjithëpërfshirës dhe të hapur të vendimmarrjes nëpërmjet përcaktimit të rregullave dhe procedurave administrative, gjatë procesit të vendimmarrjes për marrjen e pëlqimit mjedisor.

Ligji është pjesërisht në përputhje me Direktivën 2014/52/BE të Parlamentit Evropian dhe Këshillit të datës 16 prill 2014 e cila ndryshon Direktivën 2011/92/BE për vlerësimin e ndikimit mjedisor të projekteve të caktuara publike dhe private.

Ligji Nr. 08/L-145 për Parandalimin dhe Kontrollin e Integruar të Ndotjes. Ky ligj synon të përcaktojë kompetencat, procedurat dhe përgjegjësitë e institucioneve për pajisjen me leje të impianteve, mbikëqyrjen inspektuese, si dhe detyrimet e operatorëve, në lidhje me parandalimin dhe kontrollin e integruar të ndotjes nga aktivitete të ndryshme industriale, për të arritur një nivel të lartë të mbrojtjes së mjedisit. Ky ligj është pjesërisht në përputhje me Direktivën 2010/75/BE, për shkarkimet industriale (parandalimi dhe kontrolli i integruar i ndotjes).

Ligji nr.03/L-233 për Mbrojtjen e Natyrës. Ligji përcakton një sistem për mbrojtjen dhe ruajtjen e përgjithshme të natyrës dhe vlerave të saj. Natyra në kuptimin e Ligjit përfaqëson të gjithë diversitetin biologjik dhe peizazhor. Natyra dhe trashëgimia natyrore janë me interes për Republikën e Kosovës dhe kanë mbrojtje të veçantë.

Ligji № 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale. Ligji vendos bazën ligjore për një sistem të qëndrueshëm të vetëqeverisjes lokale në Kosovë. Ligji gjithashtu përcakton statusin juridik të komunave, kompetencat e tyre dhe parimet e përgjithshme të financave komunale, organizimin dhe funksionimin e organeve komunale, aranzhimet ndërkomunale dhe bashkëpunimin ndërkomunal duke përfshirë bashkëpunimin ndërkufitar dhe marrëdhëniet midis komunave dhe ndërmjet komunave dhe pushtetit qendror. Për më tepër, neni 17, kompetencat vetanake, paragrafi 17.1, përcakton se: “Komunitetet kanë kompetenca të plota dhe ekskluzive, për atë që kanë të bëjnë me interesin lokal, duke respektuar standardet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi në fushat e mëposhtme:

- e) mbrojtjen lokale të mjedisit;
- f) ofrimin dhe mirëmbajtjen e shërbimeve publike, duke përfshirë furnizimin me ujë, kanalizimet dhe, trajtimin e ujërave të zeza, menaxhimin e mbeturinave, rrugëve lokale, transportin lokal dhe skemat e ngrohjes lokale”.

Ligji № 03/L-087 për Ndërmarrjet Publike⁵. Ligji ofron një kornizë ligjore për pronësinë e Ndërmarrjeve Publike (NP) dhe për qeverisjen e tyre në përputhje me parimet e njohura ndërkombëtarisht të qeverisjes korporative për ndërmarrjet në pronësi publike. Për sa i përket pronësisë, Ligji bën dallimin ndërmjet NP-ve qendrore (në pronësi të qeverisë qendrore) dhe NP-ve lokale (në pronësi të komunave). Nëse një ndërmarrje ofron shërbime të grumbullimit të mbeturinave për më pak se tre komuna, ajo do të jetë NP Lokale, përndryshe do të jetë NP Qendrore.

Komunat, përmes kuvendeve komunale, caktojnë një Komitet të palëve të interesit prej 3 anëtarësh, organ i cili mbikëqyrë ndërmarrjen, zgjedh bordin e drejtorëve dhe i raporton pronarit (në këtë rast, kuvendet komunale përkatëse). Bordi i drejtorëve është organi vendimmarrës që zgjedh kryeshefin ekzekutiv të ndërmarrjes. Anëtarët e bordit zgjidhen në përputhje me pasurinë/asetet që posedon secila komunë.

Ligji № 04/L-042 për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës⁶. Qëllimi i ligjit është të sigurojë përdorimin sa më efikas, me kosto efektive, transparente dhe të drejtë të fondeve publike, burimeve publike dhe çdo fondi dhe burimi tjetër të autoriteteve kontraktuese në Kosovë duke përcaktuar kushtet e kërkuara dhe rregullat që do të respektohen, procedurat që do të ndiqen, të drejtat që do të respektohen dhe detyrimet që do të realizohen nga personat, operatorët ekonomikë, sipërmarrjet, autoritetet kontraktore, koncesionarët e punimeve dhe organet publike që kryejnë, ose përfshihen, marrin pjesë ose interesohen në një aktivitet prokurimi që përfshin ose ndërlidhen me përdorimin e këtyre fondeve dhe/ose burimeve. Prandaj, blerja e çdo malli apo shërbimi për menaxhimin e mbeturinave duhet të ndjekë procedurat e përcaktuara në këtë ligj.

Ligji № 04/L-045 për Partneritetin Publiko-Privat. Qëllimi i ligjit është të krijojë kuadrin ligjor për Partneritetet Publiko-Private, duke përfshirë procedurat për dhënien e Partneritetit Publiko-Privat, përmbajtjen dhe strukturën e një Marrëveshjeje të Partneritetit Publiko-Privat dhe kuadrin institucional përgjegjës për menaxhimin dhe zhvillimin e Partneriteteve Publiko-Private në Republikën e Kosovës. Dispozitat në ligj rregullojnë Partneritetin Publiko-Privat për ofrimin e shërbimeve publike dhe/ose infrastrukturës publike në të gjithë sektorët ekonomikë dhe socialë, duke përfshirë, por pa u kufizuar, në: “...**grumbullimin, deponimin, riciklimin dhe menaxhimin e mbeturinave**”.

Ligji № 04/L-197 për Kimikatet⁷. Qëllimi i ligjit është të përcaktojë kushtet për vendosjen në treg të substancave të rrezikshme, procedurën për marrjen e lejes së kimikateve, kushtet për klasifikimin, etiketimin, paketimin, importin e kimikateve të rrezikshme, përgjegjësitë e autoritetit kompetent për zbatimin, kontrollin, raportimin dhe monitorimin e ligjit si dhe administrimin, mbikëqyrjen dhe kontrollin e detergjenteve.

1.2.2.2 Aktet Nënligjore

Udhëzimi Administrativ (QRK) № 08/2017 për menaxhimin e deponisë së mbeturinave. UA rregullon llojin e mbeturinave të pranuar në deponi dhe menaxhimin e tyre. Ndër dispozitat e tjera, ai përcakton gjithashtu:

- Klasa të ndryshme të deponive
- Detyrimet e operatorit të deponive
- Kushtin që deponitë duhet të operojnë në bazë të planeve të menaxhimit të deponive dhe dispozitave se çfarë duhet të përfshijë një impiant i menaxhimit të deponive
- Procedurat e pranimit të mbeturinave të mbeturinave në deponi

⁵ Ndryshuar me akte nënligjore duke ndryshuar Ligjin për Ndërmarrjet Publike nr. 05/L-009 dhe No. 04/L-111

⁶ Ndryshuar dhe plotësuar me akte nënligjore duke ndryshuar dhe plotësuar Ligjin për Prokurimin Publik në Republikën e Kosovës nr. 04/L-237 të vitit 2014, 05/L-068 të vitit 2016 dhe nr. 05/L-092 të vitit 2016

⁷ Ligji nr. 08/L-116 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr.04/L-197 për Kimikatet

- Masat e kontrollit të mjedisit
- Masat për mbylljen e deponisë dhe kujdesin pasues

Udhëzimi Administrativ MMPHI Nr.02/2024 Për përcaktimin e kushteve, kriterëve dhe procedurave për dhënien e lejeve për import, eksport dhe tranzit të mbeturinave. Qëllimi i këtij Udhëzimi Administrativ është përcaktimi i kushteve, kriterëve dhe procedurave për dhënien e lejeve për eksport, import dhe tranzit të mbeturinave në Republikën e Kosovës, si dhe mbikëqyrjen e lëvizjes ndërkufitare të mbeturinave. Ky Udhëzim Administrativ është pjesërisht në përputhje me Rregulloren (KE) Nr. 1013/2006 të Parlamentit Evropian dhe Këshillit të datës 14 qershor 2006, për lëvizjen ndërkufitare të mbeturinave.

Udhëzimi Administrativ MMPHI Nr.03/2024 Për Kriteret e Përzgjedhjes së Lokacioneve të Deponive dhe Kushtet Teknike të tyre sipas destinacionit të tyre. Ky Udhëzim Administrativ synon të përcaktojë kriteret për përzgjedhjen e vendndodhjes së deponisë dhe kushtet teknike sipas destinacionit të tyre, qofshin ato të rrezikshme, jo të rrezikshme apo inerte. Ky Udhëzim Administrativ është pjesërisht në përputhje me Direktivën e Këshillit 1999/31/EC e datës 26 prill 1999 për deponinë e mbeturinave.

Udhëzimi Administrativ (QRK) Nr. 07/2023 për Ambalazhin dhe Mbeturinat nga Paketimi. Ky Udhëzim Administrativ synon të përcaktojë kushtet, procedurat, përgjegjësitë dhe detyrimet për prodhuesit, importuesit, shitësit dhe palët e tjera, për menaxhimin e ambalazhit dhe mbeturinave të paketimit.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 07/2015 për Menaxhimin e Mbeturinave nga Ndërtimi dhe Demolimi i Objekteve të Ndërtimit. Udhëzimi Administrativ përcakton kushtet dhe masat për mbrojtjen e mjedisit nga ndotja, nga mbeturinat ndërtimore dhe rrënimi i objekteve ndërtimore, si dhe përcakton kushtet dhe mënyrën e largimit të tyre brenda territorit të komunës.

Udhëzimi Administrativ Nr. 01/2020 për Menaxhimin e Mbeturinave që Përmbajnë Asbest. Udhëzimi Administrativ përcakton masat e nevojshme për menaxhimin dhe zvogëlimin e ndikimit negativ të mbeturinave që përmbajnë azbest, duke përfshirë: mbledhjen, paketimin, grumbullimin, ruajtjen, transportimin, përpunimin, trajtimin dhe deponimin e mbeturinave që përmbajnë azbest.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 15/2015 për Menaxhimin e Mbeturinave nga Tubat fluoreshente që përmbajnë merkur. Udhëzimi Administrativ përcakton kushtet dhe masat për mbrojtjen e mjedisit dhe shëndetit të njerëzve nga ndotja nga mbeturinat e tubacioneve fluoreshente, si dhe zbatimin dhe funksionimin e një sistemi mjedisor të përshtatshëm dhe të qëndrueshëm për parandalimin dhe kufizimin e ndikimeve negative në mjedis dhe në jetën e njeriut në përgjithësi të tubave fluoreshente që përmbajnë merkur. Gjithashtu, ky Udhëzim Administrativ përcakton rregullat, kushtet dhe kërkesat për menaxhimin dhe kontrollin e aktiviteteve që kanë të bëjnë me grumbullimin, trajtimin, ruajtjen dhe transportimin e tubave fluoreshente që përmbajnë merkur.

Udhëzimi Administrativ MMPH – Nr. 25/2014 për menaxhimin e mbeturinave nga pajisjet elektrike dhe elektronike dhe kufizimin e përdorimit të substancave të rrezikshme në pajisjet elektrike dhe elektronike. Udhëzimi Administrativ synon të përcaktojë detyrimet dhe kushtet për mbledhjen, grumbullimin, ruajtjen, përpunimin, transportimin, ripërdorimin, trajtimin, ruajtjen dhe mënyrën e menaxhimit të mbeturinave nga pajisjet elektrike dhe elektronike, lista e pajisjeve elektrike dhe elektronike (Shtojca I, II, III dhe IV). Gjithashtu, ky UA përcakton masat për ndalimin ose kufizimin e përdorimit të produkteve që përmbajnë përbërës të dëmshëm për të parandaluar ose reduktuar efektet negative në mjedis dhe shëndetin e njeriut nga mbeturinat nga pajisjeve elektrike dhe elektronike, si dhe kufizimin e përdorimit të substancave të rrezikshme në pajisjet elektrike dhe elektronike.

Udhëzimi Administrativ MMPH -Nr.26/2014 për Menaxhimin e Mbeturinave nga Bateritë dhe Akumulatorët. Udhëzimi Administrativ synon të përcaktojë rregullat, detyrimet dhe kushtet për parandalimin ose zvogëlimin e efekteve negative në mjedis dhe shëndetin e njeriut, mënyrën dhe kërkesën mjedisore për prodhimin, vendosjen në treg, grumbullimin, ruajtjen, përpunimin, riciklimin, trajtimin dhe deponimin e baterive dhe akumulatorëve mbeturinë.

Gjithashtu, kjo UA përcakton masat për ndalimin ose kufizimin e përdorimit të produkteve që përmbajnë përbërës të dëmshëm, si dhe kufizimin e vendosjes në treg të baterive dhe akumulatorëve që përmbajnë lëndë të rrezikshme.

Udhëzimi Administrativ Nr. 05/2013 për Menaxhimin e Vajrave të Përdorura dhe Vajrave Mbeturinë. Udhëzimi Administrativ synon të mbrojë mjedisin dhe shëndetin e njerëzve nga ndotja nga vajrat e përdorura dhe vajrat mbeturinë, si dhe të mundësojë ngritjen dhe funksionimin e sistemit të përshtatshëm dhe të sigurt për mjedisin për menaxhimin dhe kontrollin e vajrave të përdorur dhe vajrave mbeturinë, duke parandaluar reduktimin dhe kufizimin e ndotjes së ujit, tokës dhe ajrit, nëpërmjet përcaktimit të kushteve për grumbullimin, transportimin, ripërdorimin dhe ruajtjen e vajrave të përdorura dhe vajrave mbeturinë.

Udhëzimi Administrativ Nr. 19/2012 për Menaxhimin e Automjeteve Mbeturinë dhe dhe Përbërësve të tyre. Udhëzimi Administrativ synon parandalimin dhe uljen e ndotjes së mjedisit nga automjetet mbeturinë dhe përbërësit e tyre, duke arritur një nivel të lartë përdorimi, riciklimi, vendosja e kushteve të përshtatshme për ruajtjen, grumbullimin, klasifikimin, trajtimin dhe forma të tjera të përpunimit të automjeteve mbeturinë dhe përbërësve të tyre. Gjithashtu, ky UA krijon sistemin e grumbullimit, transportit dhe trajtimit të automjeteve mbeturinë, si dhe operatorëve ekonomikë që merren me këtë aktivitet me qëllim të mbrojtjes së mjedisit.

Udhëzimi Administrativ Nr. 23/2012 për Menaxhimin e Gomave jashtë përdorimit dhe Mbeturinave të Gomës . Udhëzimi Administrativ ka për qëllim:

- parandalimi dhe reduktimi i ndotjes së mjedisit nga gomat e përdorura dhe mbeturinat e gomave
- rritja e nivelit të ripërdorimit të gomave dhe mbeturinave të gomave jashtë përdorimit; riciklimi i gomave të përdorura dhe mbeturinave të gomës
- krijimi i sistemit të informacionit për grumbullimin, transportimin dhe trajtimin e gomave jashtë përdorimit dhe mbeturinave të gomave.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 20/2014 për Menaxhimin e Mbeturinave të Biodegradueshme. Udhëzimi Administrativ synon të merret me mbrojtjen e mjedisit nga mbeturinat e biodegradueshme, të krijojë një sistem për grumbullimin dhe trajtimin e tyre, si dhe të përcaktojë të drejtat dhe detyrimet e operatorëve dhe personave që merren me trajtimin e këtyre mbeturinave.

Udhëzimi Administrativ (QRK) - Nr. 03/2021 për Menaxhimin e Mbeturinave të Rrezikshme. Udhëzimi Administrativ përcakton rregullat për grumbullimin, klasifikimin, ruajtjen, transportimin, si dhe ruajtjen dhe paketimin e mbeturinave të rrezikshme.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 10/2015 për trajtimin e mbeturinave nga produktet medicinale. Udhëzimi Administrativ përcakton kushtet dhe masat për mbrojtjen e mjedisit dhe shëndetit të njerëzve nga ndotja nga mbeturinat e produkteve medicinale, si dhe përcakton kushtet për dhënien e këshillave dhe udhëzimeve për trajtimin e sigurt të këtyre mbeturinave, si dhe përcakton kompetencat dhe përgjegjësitë për menaxhimin e tyre.

Udhëzimi Administrativ nr. 07/2014 për kompetencat e pronarit, prodhuesit dhe importuesit të produktit të mbeturinave. Udhëzimi Administrativ përcakton detyrimet, kushtet dhe masat për trajtimin e mbeturinave dhe shfrytëzimin sa më të mirë të lëndëve të para, zvogëlimin e sasisë së mbeturinave, kursimin e burimeve natyrore dhe shfrytëzimin e energjisë. Gjithashtu, ky Udhëzim Administrativ përcakton të drejtat dhe detyrimet e të gjithë aktorëve që merren me trajtimin e mbeturinave, qofshin prodhues, importues, operatorë ekonomikë, persona fizikë apo juridikë, si dhe mbikëqyrjen dhe monitorimin e trajtimit të mbeturinave.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 21/2014 për Menaxhimin e Mbeturinave nga Industria Ekstraktive dhe Minerare. Udhëzimi Administrativ synon të përcaktojë masat, procedurat dhe udhëzimet, si dhe menaxhimin e mbeturinave që rrjedhin nga kërkimi, shfrytëzimi, trajtimi, ruajtja e burimeve minerale të krijuara nga puna në grup në objekte dhe pajisje si dhe të parandalojë ose reduktojë efektet negative në mjedis, veçanërisht mbi ujin, ajrin, tokën,

florën, faunën dhe peizazhin, si dhe çdo gjë që rrezikon shëndetin e njeriut, si rezultat i administrimit të mbeturinave nga industria ekstraktive dhe minerare.

Udhëzimi Administrativ MMPH - Nr. 29/2014 për Menaxhimin e Lymit nga Trajtimi i Ujërave Ndotës. Udhëzimi Administrativ ka për qëllim menaxhimin e mbeturinave të lymit nga trajtimi i ujërave, duke përcaktuar kushtet dhe kriteret për përdorimin e mbeturinave nga lymit i ujërave të trajtuar, metodat e shqyrtimit të tyre, kushtet për lejimin e përdorimit të tyre, kushtet që duhet plot[soj] toka në të cilën përdoret uji (vetëm në bujqësi brenda vlerave të caktuara), si dhe kushtet në të cilat duhet të trajtohen dhe depozitohen këto mbeturina. Gjithashtu, ky UA përcakton masat për ndalimin ose kufizimin e përdorimit të lymit përtej kufijve të caktuar, për të parandaluar ose reduktuar efektet negative në mjedis dhe në shëndetin e njeriut nga mbeturinat e lymit gjatë përdorimit bujqësor.

Udhëzimi Administrativ MMPHI NR.02/2024 për përcaktimin e kushteve, kriterëve dhe procedurave për dhënien e lejeve për import, eksport dhe transit të mbeturinave. Ai përcakton kushtet dhe procedurat për dhënien e lejeve për import, eksport dhe transit të mbeturinave në Republikën e Kosovës. Gjithashtu, ky Udhëzim Administrativ rregullon procedurat për mbikëqyrjen e lëvizjes ndërkufitare të mbeturinave në vendkalimet kufitare që kanë të bëjnë me lëvizjen e mbeturinave në Republikën e Kosovës.

Udhëzimi Administrativ (MMPH) - Nr. 02/2017 për Listën e Kategorive të Mbeturinave të Rrezikshme sipas Prejardhjes. Udhëzimi Administrativ përcakton dhe udhëzon personat juridikë dhe fizikë për mënyrën e Listës së kategorisë së mbeturinave të rrezikshme sipas origjinës, e cila është pjesë përbërëse e Konventës së Bazelit dhe Ligjit për Mbeturina të Republikës së Kosovës.

Udhëzimi Administrativ (MMPH) - Nr. 14/2017 për Mbeturinat që përmbajnë Ndotës Organik të Qëndrueshëm. Udhëzimi Administrativ synon të mbrojtë mjedisin dhe shëndetin e njerëzve nga mbeturinat që përmbajnë Materie me Ndotës Organik të Qëndrueshëm (MNOQ), duke kufizuar dhe ndaluar prodhimin, vendosjen në treg dhe përdorimin e materialeve që përmbajnë NOQ me qëllim minimizimin dhe eliminimin e këtyre çështjeve. Gjithashtu, ky Udhëzim Administrativ rregullon mënyrat dhe procedurat e menaxhimit të mbeturinave me NOQ, vlerat kufitare dhe përqendrimit e NOQ-ve, në lidhje me mbeturinat që përmbajnë ose janë të kontaminuara me NOQ, si më poshtë:

- Mbeturinat nga pajisjet elektrike dhe elektronike që përmbajnë bifenile të poliklorinuara që përmbajnë NOQ dhe vajrat mbeturinë që përmbajnë PCB;
- Mbeturinat e ndërtimit që përmbajnë NOQ dhe PCB, duke përfshirë materialet e kontaminuara me NOQ ose PCB;
- Mbeturinat nga pesticidet që përmbajnë substanca NOQ;
- Mbeturinat e kontaminuara gjatë prodhimit të materialeve që përmbajnë NOQ.

Udhëzimi Administrativ MMPHI - Nr. 01/2015 për Listën e mbeturinave të OECD. Udhëzimi Administrativ merr parasysh dhe udhëzon përdorimin e Listës e OECD-së për Mbeturinat, Listat e Legjislacionit të BE-së për Mbeturinat, si dhe Listën e Konventës së Bazelit për Mbeturinat, të cilat janë pjesë përbërëse e Ligjit për Mbeturina dhe akteve nënligjore të nxjerra në zbatim të tij.

Udhëzim Administrativ MMPH - Nr. 05/2015 për Menaxhimin e Bifenileve dhe Trefenileve të Poliklorinuara dhe Mbeturinave të PCB-ve dhe PCT-ve. Udhëzimi Administrativ përcakton kushtet e nevojshme për mbledhjen, ruajtjen, trajtimin dhe kontrollin e bifenileve të poliklorinuara (PCB) dhe trifenileve të poliklorinuara (PCT) në materialet dhe mbeturinat e pajisjeve, në mënyrë që të mos rrezikohet shëndeti i njeriut dhe mjedisi.

Udhëzimi Administrativ Nr. 13/2013 për Katalogun Shtetëror të Mbeturinave. Udhëzimi Administrativ synon të udhëzojë personat fizikë dhe juridikë për përdorimin e Katalogut Shtetëror të Mbeturinave, harmonizimin e tij me Katalogun Evropian të Mbeturinave dhe kategorizimin e mbeturinave sipas llojeve në Shtojcën I të këtij UA. Katalogu

i mbeturinave është një listë që përfshin të gjitha mbeturinat e rrezikshme, jo të rrezikshme dhe inerte, sipas të cilave mbeturinat klasifikohen duke i shënuar me numra të caktuar.

Udhëzimi Administrativ Nr. 16/2013 për vlerat kufitare të përqendrimeve për komponentët e rrezikshëm në mbeturina. Udhëzimi Administrativ synon klasifikimin e mbeturinave dhe vlerat kufitare të përqendrimit për komponentët e rrezikshëm në mbeturina, në bazë të të cilave përcaktohen karakteristikat e mbeturinave, sipas shtojcave të përcaktuara në këtë UA.

Udhëzimi Administrativ (MMPH) Nr. 22/2013 për Menaxhimin e Mbeturinave nga Produktet Medicinale Humane dhe Veterinare. Udhëzimi Administrativ synon mbrojtjen e mjedisit dhe shëndetit të njerëzve nga kontaminimi me mbeturina të produkteve medicinale, humane dhe veterinare, si dhe të përcaktojë kompetencat dhe përgjegjësitë si dhe ngritjen e sistemit të duhur për grumbullimin, trajtimin, paketimin, ruajtjen, deponimin dhe transportimin e mbeturinave Medicinale, humane dhe veterinare me qëllim të mbrojtjes së shëndetit publik dhe mjedisit.

1.2.2.3 Transpozimi i kornizës ligjore të BE-së për menaxhimin e mbeturinave në kornizën ligjore të Kosovës

Tabela e mëposhtme tregon direktivat kryesore për menaxhimin e mbeturinave në nivel të BE-së dhe aktet përkatëse legjislative primare dhe sekondare të miratuara në nivel nacional.

Tabela 5 Transpozimi i kornizës ligjore të BE-së për menaxhimin e mbeturinave në kornizën ligjore të Kosovës

Aktet ligjore të BE-së në menaxhimin e mbeturinave	Transpozimi në kornizën ligjore të Kosovës
Direktiva 2008/98/KE për mbeturinat dhe shfuqizimi i disa direktivave Ndryshuar me Direktivën (BE) 2018/851	Ligji nr. 04/L-060 për mbeturinat Ligji nr. 08/L-071 që ndryshon dhe plotëson Ligjin nr. 04/L-060 për mbeturinat Ligji nr. 03/L-025 për mbrojtjen e mjedisit
Direktiva 1999/31/KE për deponinë e mbeturinave	Ligji nr. 04/L-060 për mbeturinat Ligji nr. 08/L-071 që ndryshon dhe plotëson Ligjin nr. 04/L-060 për mbeturinat Udhëzimi Administrativ Nr. 08/2017 për menaxhimin e deponive të mbeturinave
Direktiva 2010/75/BE për emetimet industriale	Ligji nr. 03/L-025 për mbrojtjen e mjedisit Udhëzim Administrativ Nr. 11/2018 për vlerat kufitare të emetimeve të ndotësve në tokë Udhëzimi Administrativ Nr. 02/2009 për nivelet maksimale të lejuara të shkarkimit dhe shpërndarjes së ndotësve në tokë Udhëzimi Administrativ Nr. 04/2022 për leje mjedisore Udhëzimi Administrativ Nr. 03/2022 për ndryshimin dhe plotësimin e udhëzimit administrativ (mea) Nr. 01/2021 për autorizimin mjedisor Udhëzimi Administrativ Nr. 04/2018 për parandalimin e aksidenteve të mëdha që përfshijnë substanca të rrezikshme Udhëzimi Administrativ Nr. 07/2017 për lejet mjedisore Udhëzimi Administrativ Nr. 01/2017 për dhënien e lejes mjedisore komunale Udhëzimi Administrativ Nr. 17/2013 për regjistrin e shkarkimeve të ndotësve në mjedis;
Direktiva 94/62/KE për ambalazhin dhe mbeturinat e ambalazhit	Udhëzim Administrativ (QRK) Nr. 07/2023 për ambalazhin dhe mbeturinat e ambalazhit
Direktiva (BE) 2019/904 për reduktimin e ndikimit të produkteve të caktuara plastike në mjedis	Ligji nr. 04/L-060 për mbeturinat dhe Ligji nr. 08/L-071 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit nr. 04/L-060 për mbeturinat Udhëzim Administrativ (QRK) Nr. 07/2023 për ambalazhin dhe mbeturinat e ambalazhit (Nenet 6, 7, 8 dhe 42).
Direktiva 96/59/KE - asgjësimi i bifenileve të	Udhëzimi Administrativ Nr. 05/2015 Për menaxhimin e bifenileve dhe

Aktet ligjore të BE-së në menaxhimin e mbeturinave	Transpozimi në kornizën ligjore të Kosovës
poliklorinuara dhe terfenileve të poliklorinuara (PCB/PCTs)	trifenileve të poliklorinuara dhe mbeturinave me PCB dhe PCT
Direktiva 2006/66/EC për bateritë dhe akumulatorët dhe menaxhimin e mbeturinave nga bateritë dhe akumulatorët	Udhëzimi Administrativ №. 26/2014 për mbeturinat nga bateritë dhe akumulatorët e shpenzuar;
Direktiva 2012/19/BE për mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike	Udhëzimi Administrativ №. 25/2014 për menaxhimin e mbeturinave nga pajisjet elektrike dhe elektronike
Direktiva 2000/53/EC për automjetet mbeturinë	Udhëzimi Administrativ №. 19/2012 për menaxhimin e automjeteve mbeturinë dhe komponentet e tyre shfuqizon: Udhëzimin Administrativ -№. 02/2009 për administrimin e automjeteve të deponuara dhe mbeturinate tyre Udhëzimi Administrativ №. 05/2013 për menaxhimin e vajrave të përdorura dhe mbeturinave me vajra
Direktiva 91/271/EEC – Trajtimi i ujërave të zeza urbane	LIGJI №. 04/L-147 për ujërat e Kosovës Udhëzimi Administrativ №. 02/2022 për kushtet, metodat, parametrat dhe vlerat kufizuese të shkarkimit të ujërave të ndotura në rrjetin publik të kanalizimit dhe në trupin ujqor
Rregullorja Nr. 1013/2006 për dërgesat e mbeturinave	Udhëzimi Administrativ MMPHI Nr.02/2024 për përcaktimin e kushteve, kriterëve dhe procedurave për dhënien e lejeve për import, eksport dhe tranzit të mbeturinave.

Harmonizimi i kornizës ligjore të Republikës së Kosovës me acquis të BE-së ka qenë synim i vazhdueshëm i politikës së Qeverisë së Kosovës. Megjithatë, ka ende boshllëqe të rëndësishme në kuadrin ligjor ekzistues, të cilat duhet të adresohen për zbatimin e politikës nacionale të menaxhimit të mbeturinave, siç përshkruhet në SKMIM e rishikuar.

1.3 Korniza institucionale dhe organizative

1.3.1 Niveli nacional

MMPHI

Sipas Ligjit për Mbeturina, institucioni kryesor nacional përgjegjës për mbeturinat është Ministria e Mjedisit, Planifikimit Hapësinor dhe Infrastrukturës. Neni 14 i Ligjit për Mbeturina përcakton kompetencat e MMPHI-së. Disa nga kompetencat kryesore janë:

- Përcaktimi i politikave të përgjithshme, hartimi i Strategjisë, ligjet që rregullojnë menaxhimin e mbeturinave.
- Rregullimi i sektorit të mbeturinave.
- Hartimi i planit të veprimit për menaxhimin e mbeturinave.
- Zbatimi strategjisë dhe planit.
- Lëshimi i lejeve përkatëse dhe mbajtja e dëshmive në regjistrin e lejeve.
- Lëshimi i lejeve për import, eksport dhe tranzit të mbeturinave.
- Krijimi i bazave të të dhënave dhe sistemit të informacionit për menaxhimin e mbeturinave nga Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit.
- Përpilimi i raporteve për menaxhimin e mbeturinave në Republikën e Kosovës nga Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit.
- Zbatimi i marrëveshjeve në sferën e bashkëpunimit ndërkombëtar për menaxhimin e mbeturinave.

- Zbatimi i masave të nevojshme për të siguruar menaxhimin e mbeturinave në objektet e pajisura me lejet përkatëse mjedisore.
- Mbulimi i shpenzimeve administrative dhe shpenzimeve për menaxhimin e mbeturinave të rrezikshme dhe mbeturinave tjera që nuk janë nën juridiksionin e komunës dhe pronari i të cilave nuk dihet.
- Të marrë pjesë në hartimin e dispozitave ligjore për ruajtjen dhe deponimin e mbeturinave të bimëve narkotike dhe substancave narkotike të sekuestruara, në bashkëpunim me institucionet kompetente.

Strategjia e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 dhe Plani i Veprimit 2024-2026 është dokumenti kryesor i planifikimit i hartuar nga MMPHI, i cili ofron udhëzim strategjik për zhvillimin e sektorit të menaxhimit të mbeturinave, duke përfshirë investimet prioritare dhe caktimin e përgjegjësive.

MMPHI ka autoritetin të zbatojë parimin ndotësi paguan për prodhuesit dhe mbajtësit e mbeturinave, si dhe për të zbatuar politikat dhe instrumentet ekonomike si ndalimin e ambalazhit për një përdorim, kufizimet në depozitim të mbeturinave, taksat për ambalazhin etj. MMPHI është autoriteti përgjegjës për të krijuar fondin mjedisor, taksat e produkteve dhe burimeve etj.

MMPHI është institucioni përgjegjës për zbatimin e skemave të përgjegjësisë së zgjeruar të prodhuesit (PZP) për të siguruar që prodhuesit e produkteve të mbajnë përgjegjësi financiare ose përgjegjësi financiare dhe organizative për menaxhimin e fazës së mbeturinave të ciklit jetësor të një produkti.

MMPHI është gjithashtu autoriteti licencues dhe lejues për operatorët e mbeturinave që merren me menaxhimin e mbeturinave komunale. MMPHI gjithashtu lëshon licenca për operatorët që merren me mbeturinat e ndërtimit dhe demolimit (MND) të objekteve ndërtimore, automjetet mbeturinë, vajrat e përdorura, gomat e hedhura, mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike, azbestin, bateritë dhe llambat fluoeshente. MMPHI lëshon licenca edhe për importuesit dhe eksportuesit e mbeturinave.

Përveç këtyre funksioneve, MMPHI koordinon menaxhimin e llojeve specifike të mbeturinave me ministritë e tjera: mbeturinat medicinale me Ministrinë e Shëndetësisë, mbeturinat bujqësore me Ministrinë e Bujqësisë, mbeturinat industriale me Ministrinë e Tregtisë, deponimin e mbeturinave – me Ministrinë e Zhvillimit Ekonomik.

MMPHI përbëhet nga gjashtë departamente kryesore. Menaxhimi i mbeturinave bie në përgjegjësinë e Departamentit të Mbrojtjes së Mjedisit. Vetë Departamenti përbëhet nga 4 Divizione; Divizioni i Mbeturinave dhe Kimikateve (DMK) është Divizioni përgjegjës direkt për funksionet e mandatuara.

AMMK dhe IMMK

Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit në Kosovë (AMMK), e themeluar brenda MMPHI siguron monitorimin dhe raportimin e ligjit për mbeturinat. Inspektorati për Mbrojtjen e Mjedisit në Kosovë (IMMK) është organi ekzekutiv vartës i MMPHI që siguron mbikëqyrjen dhe kontrollin e operacioneve të mbeturinave dhe ndotjes mjedisore. AMMK është organi kombëtar për mbledhjen dhe përpunimin e të dhënave për mbeturinat dhe është përgjegjës për krijimin dhe mirëmbajtjen e bazës së të dhënave për menaxhimin e mbeturinave dhe për përpilimin e raporteve mbi mbeturinat.

Inspektorati për Mbrojtjen e Mjedisit të Kosovës është organ ekzekutiv vartës i MMPHI që, si i vetëm dhe/ose në bashkëpunim me inspektoratet komunale, siguron mbikëqyrjen dhe kontrollin e operimit të mbeturinave dhe ndotjes së mjedisit, dhe mbikëqyrë zbatimin e ligjit dhe akteve nënligjore për mbeturinat dhe aktivitetet e menaxhimit të mbeturinave.

Ministritë tjera

Ministria e Ekonomisë (ME) është përgjegjëse për Ndërmarrjet Publike Qendrore, siç është Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë (KMDK), duke emëruar bordin e saj të drejtorëve, duke miratuar planin e saj të biznesit dhe duke kontrolluar performancën e përgjithshme të KMDK-së. Gjithashtu, ME cakton tarifën e portës për deponimin e mbeturinave komunale në deponitë e menaxhuara nga KMDK.

Ministria e Financave është ministria e linjës përgjegjëse për procesin e planifikimit dhe buxhetimit të Kosovës. Në kontekstin e vendit, buxheti qendror siguron një pjesë të konsiderueshme të buxhetit të komunave të Kosovës.

Roli i Ministrisë së Administrimit të Pushtetit Lokal (MAPL) është të rrisë autonominë lokale dhe të forcojë aftësinë e komunave për të ofruar shërbime me kosto efektive për qytetarët. MAPL mbështet komunat në forma të ndryshme duke përfshirë grantin për garën për mjedis të pastër.

Sipas dispozitave të Ligjit për Mbeturina, Dogana e Republikës së Kosovës kryen kontrolle, regjistron dhe mbikëqyrë importin, eksportin dhe transitin e mbeturinave, mban evidencë të shkeljeve doganore dhe bashkëpunon me MMPHI.

Objektet e trajtimit të mbeturinave, stacionet e transferit dhe deponitë / vend depozitimit të mbeturinave menaxhohen në nivel qendror.

- Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovës (KMDK) menaxhon deponitë rajonale dhe stacionet e transferit
- Agjencia e Ushqimit dhe Veterinarisë e Kosovës (AUVK) menaxhon objektin e trajtimit të mbeturinave nga përpunimi i kafshëve.
- Ministria e Shëndetësisë menaxhon objektet e trajtimit të mbeturinave të rrezikshme të kujdesit shëndetësor në spitalet rajonale.

Institucionet kryesore publike të përfshira në menaxhimin e mbeturinave në nivel nacional paraqiten në Figurën 1 më poshtë:

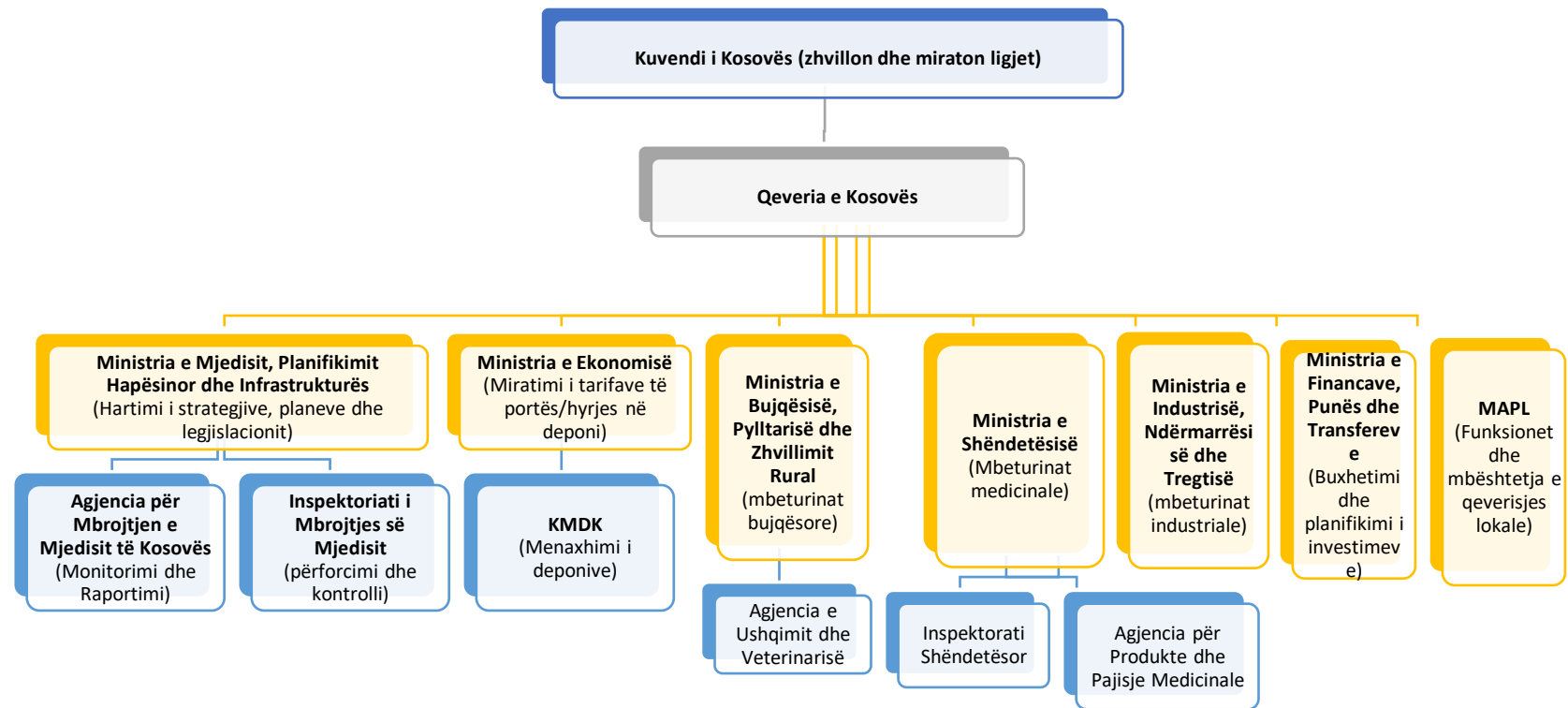


Figura 8 Korniza institucionale për menaxhimin e mbeturinave në nivel nacional

1.3.2 Niveli lokal

Përgjegjësitë komunale

Në përputhje me nenin 17 të LIGJIT NR. 03/L-040 PËR VETËQEVERISJEN LOKALE, cikli i plotë i menaxhimit të mbeturinave komunale është përgjegjësi e Komunave.

Sipas Ligjit për mbeturina, komunat janë përgjegjëse për ngritjen e sistemit të menaxhimit të mbeturinave në përputhje me parimin e hierarkisë së menaxhimit të mbeturinave në territorin e tyre dhe për zhvillimin e planeve komunale për menaxhimin e mbeturinave të harmonizuara me planin nacional për menaxhimin e mbeturinave. Për sa i përket fraksioneve të mbeturinave, ato janë përgjegjëse për mbeturinat e ngurta komunale (përfshirë mbeturinat shtëpiake, komerciale dhe ato të vëllimshme) dhe MND.

Nga komunat kërkohet të përcaktojnë tarifat për mbeturina dhe mënyrën e grumbullimit të të hyrave për shërbimet komunale; për të mbledhur, dokumentuar dhe raportuar të dhëna për sasi të mbeturinave; të inspektojnë zbatimin e ligjit në bashkëpunim me inspektoratin e mjedisit; për të monitoruar dhe pastruar mbeturinat historike dhe për të parandaluar hedhjen e paligjshme të mbeturinave. Komunat caktojnë edhe tarifat për deponimin e mbeturinave në ato objekte që janë pasuri e komunës.

Komunat mund të ofrojnë shërbime të grumbullimit të mbeturinave përmes një sërë modelesh operative, duke përfshirë kontraktimin e brendshëm, kontraktimin e ndërmarrjeve publike, kontraktimin e kompanive private nëpërmjet Tenderëve të hapur, partneritet publik privat (PPP) ose mënyra të tjera.

Udhëzimet specifike administrative vendosin obligime specifike ndaj Komunave për të organizuar grumbullimin, ruajtjen dhe transferimin e mbeturinave, vetëm ose në bashkëpunim me sektorin e biznesit. Udhëzimet administrative që u delegojnë më shumë kompetenca komunave janë:

- Udhëzim Administrativ (MEA) nr. 01/2020 për menaxhimin e mbeturinave që përmbajnë azbest.
- Udhëzim Administrativ MMPH - nr. 06/2018 për ndëshkimet me gjoba mandate,
- Udhëzim Administrativ MEPH - nr. 07/2015 për menaxhimin e mbeturinave nga ndërtimi dhe rrënim i objekteve ndërtimore.

Gjithashtu, udhëzime të tjera administrative u delegojnë përgjegjësi të caktuara komunave.

Për qëllime të përmirësimit të menaxhimit të mbeturinave, dy ose më shumë komuna mund të hyjnë në marrëveshje dhe të krijojnë një bashkëpunim ndërkomunal, Duke marrë parasysh që Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturinat, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 08/L-071, Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale dhe Ligjin Nr. 04/L-010 për Bashkëpunimin Ndërkomunal ofrojnë bazën ligjore për zhvillimin e planeve të përbashkëta komunale dhe për bashkëpunimin ndërkomunal, duke përfshirë marrëveshjen për bashkëpunimin ndërkomunal (Neni 8 i Ligjit për Bashkëpunimin Ndërkomunal);

Kompetencat e komunave në përputhje me Ligjin për Mbeturinat përfshijnë:

- Krijimi i një sistemi për menaxhimin e mbeturinave bazuar në parimin e hierarkisë për menaxhimin e mbeturinave për territorin e tyre, hartimi i një plani të veprimit lokal për menaxhimin e mbeturinave dhe krijimi i kushteve për zbatimin e tij;
- Përgjegjësi për Planin Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave (5 vjet), i cili parashikon masa konkrete për sektorin së bashku me burimet financiare dhe zbatimin e tij;
- Nxjerr Rregulloren Komunale për Menaxhimin e Mbeturinave (akte nënligjore që e kanë shumica e komunave), me këtë rregullore, përcaktohen tarifat dhe shërbimet për familjet rezidente, jorezidentët (turistët), bizneset, institucionet dhe kontratat e veçanta për shërbimet. Kjo rregullore përcakton mënyrën e shërbimit, itineraret, shërbimin sipas zonave, përcakton tarifën e deponimit (në ato depo ku pronare është komuna), rregullon procedurën për përzgjedhjen e mosmarrëveshjeve midis ofruesve të shërbimeve dhe klientëve, etj.

- Hartimi i raportit vjetor për menaxhimin e mbeturinave. Raporti vjetor duhet t'i dorëzohet Ministrisë së Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor;
- Rregullimi i përgjegjësi dhe detyrimeve për kryerjen e shërbimeve për menaxhimin e mbeturinave, zbatimin e tyre, organizimin dhe menaxhimin e mbeturinave në territorin e tyre;
- Mirëmbajtja dhe kujdesi për sistemin e informimit dhe raportimit publik për kryerjen e punëve të përcaktuara me këtë ligj, si dhe aktet tjera ligjore për menaxhimin e mbeturinave;
- Zbatimi i procedurave të prokurimit, përzgjedhja e personave të licencuar për mbledhjen, grumbullimin, ruajtjen dhe transportimin e mbeturinave: inerte, komunale, komerciale, të vëllimshme, si dhe mbeturinat nga ndërtimi dhe rrënimi i objekteve ndërtimore brenda territorit të tyre;
- Përcaktimi i tarifave dhe mënyrës së mbledhjes së mjeteve financiare për shërbimet komunale;
- Identifikimi i vendeve të ndotura në territorin e tyre, hartimi i projekteve për sanimin e tyre me shënime mbi vendndodhjen, karakteristikat gjeometrike hapësinore, llojin e ndotjes, sasinë e mbeturinave, afatet për përmirësimin e gjendjes dhe shënime të tjera të rëndësishme për realizimin e projekteve.
- Ligji për Mbeturinat, si 'lex specialis', parashikon shprehimisht se komunat kanë përgjegjësi dhe detyra për të zbatuar dispozitat e ligjit, duke përfshirë, ndër të tjera, zbatimin e procedurave të prokurimit, përzgjedhjen e personave të licencuar për mbledhjen, ruajtjen dhe transportimin e mbeturinave: inerte, komunale, komerciale, të vëllimshme dhe mbeturinat nga ndërtimi dhe rrënimi i objekteve ndërtimore brenda territorit të tyre. 1 Neni 17.
- Përcaktimi i lokacioneve për deponimin e mbeturinave, vendndodhjet e pikave të grumbullimit të mbeturinave, llojin e shërbimit, harton Planin Operacional të shërbimeve.
- Përcaktimi i mënyrës së menaxhimit të mbeturinave inerte, demolimi i konstruksioneve ndërtimore dhe përcakton vendndodhjen për deponim.
- Janë përgjegjëse për trajtimin sekondar të mbeturinave (ndarja e mbeturinave në burim dhe procesi i riciklimit).

Rolet dhe përgjegjësitë e organeve komunale në menaxhimin e mbeturinave paraqiten si më poshtë:

- Drejtoria për Shërbime Publike, Mbrojtje dhe Shpëtim - është përgjegjëse për menaxhimin e mbeturinave.
- Drejtoria për Buxhet dhe Financa - është përgjegjëse për propozimin e taksave, tarifave dhe ngarkesave tjera komunale, si dhe për përfshirjen e tyre.

Çdo komunë ka personelin e vet të caktuar për menaxhimin e mbeturinave.

1.4 Strategjia e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave

Dokumenti kryesor strategjik i zhvilluar nga MMPHI është Strategjia e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 dhe Plani i Veprimit 2024-2026. Ai përcakton objektiva strategjike, objektiva specifike, objektiva dhe tregues për menaxhimin e mbeturinave të fraksioneve të ndryshme të mbeturinave. Strategjia synon të çojë përpara përmirësime të mëdha në sektorin e menaxhimit të mbeturinave duke vendosur dhe realizuar katër objektiva strategjike.

Ndërsa Ligji për Mbeturina përcakton kornizën për krijimin e një Përgjegjësie të Zgjeruar të Prodhuesit (PZP/EPR)⁸, SKMIM identifikon katër produkte/materiale prioritare për të cilat duhet të organizohen skema të ndryshme të PZP-së. Në Strategji është vendosur një objektiv që deri në vitin 2024, mbeturinat nga pajisjeve

⁸ Përgjegjësia e zgjeruar e prodhuesit është një qasje ndaj politikës së menaxhimit të mbeturinave, përmes së cilës prodhuesi i një produkti është përgjegjës për menaxhimin e mbeturinave të produktit pasi ai të ketë arritur fundin e jetëgjatësisë së përdorimit

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

elektrike dhe elektronike (MPEE), bateritë, automjetet mbeturinë (AM) dhe mbeturinat e vajrave të mbulohen nga skemat PZP.

Kosova ka objektiv që të arrijë një pajtueshmëri afatgjate me kërkesat e BE-së në sektorin e menaxhimit të mbeturinave. Përkatësisht, objektivat për përgatitjen për ripërdorim dhe riciklim të mbeturinave komunale, devijimin e deponive dhe objektivat për fraksionet specifike të mbeturinave të përcaktuara në SKMIM janë formuluar në përputhje me Direktivën Kornizë të Mbeturinave. Objektivat e vendosura në nivel nacional duhet të transpozohen në planet ndërkomunale për menaxhimin e integruar të mbeturinave. Disa nga objektivat shkojnë përtej afatit kohor të këtij PNMIM/IIWMP, por që atë të arrihen kërkohet ndërmarrjes e masave në periudhën deri në vitin 2030.

Objektivat e menaxhimit të mbeturinave, siç janë identifikuar në SKMIMI, paraqiten në tabelat më poshtë.

Tabela 6 Përgatitja për objektivat e ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave komunale

Objekti	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035	Deri në vitin 2045
Mbeturinat komunale të përgatitura për ripërdorim dhe riciklim	20%	50%	60%
Deponimi i mbeturinave komunale		< 30%	< 10%
Popullata pajiset me shërbime të veçanta të grumbullimit të mbeturinave	80%	90%	100%

Tabela 7 Objektivat për fraksionet e veçanta të mbeturinave

Lloji i mbeturinave të ambalazhit	Deri në vitin 2028	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035
Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit	45%	60%	70%
Riciklimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit, duke përfshirë	40%	55%	65%
Plastikë	22.5%	30%	50%
Letër dhe karton	60%	70%	75%
Xham	30%	50%	70%
Metalet me ngjyra	30%	50%	70%
Alumin	30%	40%	50%
Dru	10%	15%	25%

Tabela 8 Objektivat e riciklimit për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënit

Objekti	Deri në vitin 2030	Deri në vitin 2035
Ripërdorimi dhe riciklimi i MNRr-ve	40%	50%
Ripërdorimi, riciklimi dhe rikuperimi i materialeve të tjera të MNRr-ve	60%	70%

1.4.1 Planet për Menaxhimin e Mbeturinave Komunale Inerte

Tabela më poshtë paraqet masat kryesore të parashikuara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave.

Tabela 9 Masat e parapara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklim dhe Rimëkëmbje	Masa të tjera
Pejë	Adoptuar 2023-2027	Aplikimi i tarifave të pagesës në vitin 2025 Futja e stimuljeve financiare për bizneset Shpërndarja e 250 kompostatorëve shtëpiak çdo vit për	Futja e sistemit të ndarjes së burimit Riciklimi i mbeturinave të biodegradueshme Krijimi i qendrës së ripërdorimit për mbeturinat e vëllimshme dhe fraksionet specifike.	Digjitalizimi i shërbimit të grumbullimit të mbeturinave. Përmirësimi i deponisë ekzistuese. Forcimi i kapaciteteve institucionale të komunës

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklim dhe Rimëkëmbje	Masa të tjera
		familjet dhe bizneset (në varësi të interesit) Fushata ndërgjegjësuere publike për parandalimin e mbeturinave	Ngritja e qendrës së riciklimit të mbeturinave të ndërtimit dhe demolimit. Aktivitete ndërgjegjësuere për ripërdorimin dhe riciklimin	
Istog	Adoptuar 2023-2027	Ndërgjegjësimi i qytetarëve për parandalimin e mbeturinave. Riorganizimi i shërbimit për të mundësuar matjen e mbeturinave të grumbulluara Shpërndarja e 120 kompostatorëve shtëpiak për familjet dhe bizneset, çdo vit për periudhën 2024-2027,	Zgjerimi i mbulimit me shërbimin e ndarjes së mbeturinave në burim Riciklimi i mbeturinave të riciklueshme jo të degradueshme Riciklimi i mbeturinave të bio-degradueshme.	Zgjerimi i mbulimit me shërbimin e ndarjes së mbeturinave në burim Riciklimi i mbeturinave të riciklueshme jo të degradueshme Riciklimi i mbeturinave të bio-degradueshme.
Klinë	Adoptuar 2023-2027	Fokusimi në reduktimin dhe minimizimin e gjenerimit të mbeturinave. Promovimi i ripërdorimit të materialeve përpara se të hudhen. Zbatimi i nismave dhe programeve të riciklimit për të rritur normat e riciklimit dhe rikuperimin e burimeve. Shpërndarja e kompostatorëve nëpër amvisëri dhe restorante.	Futja e sistemit të ndarjes në burim Ndërtimi i oborrit të riciklimit për klasifikimin dhe ngjeshjen e mbeturinave që do t'u shiten ricikluesve përfundimtarë. Kontraktimi i operatorëve të licencuar për grumbullimin dhe transportimin e mbeturinave të riciklueshme.	Rritja e ndërgjegjësimin të publikut për ndarjen e mbeturinave përmes programeve. Promovimi i Ripërdorimit të materialeve përpara hudhjes/deponimit. Përmirësimi i deponisë ekzistuese. Forcimi i kapaciteteve institucionale të komunës
Deçan	Adoptuar 2023-2027	Ristrukturimi i grumbullimit të mbeturinave për të përmirësuar efikasitetin dhe efektivitetin në menaxhimin e mbeturinave Vendosja e tarifave bazuar në vëllimin e mbeturinave të gjeneruara për të inkurajuar reduktimin	Futja e sistemit të ndarjes në burim. Krijimi i objekteve për klasifikimin e materialeve të riciklueshme Përmirësimi i infrastrukturës për grumbullimin dhe transportin e lëndëve të riciklueshme Zbatimi i fushatave ndërgjegjësuere për rritjen e pjesëmarrjes së	Krijimi i një fondi të dedikuar për të mbështetur projektet e vazhdueshme të menaxhimit të mbeturinave. Rritja e inspektimeve dhe gjobave për mosrespektim të rregulloreve për menaxhimin e mbeturinave. Shtrirja e shërbimeve të

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Statusi i planit dhe afati kohor	Parandalimi	Riciklim dhe Rimëkëmbje	Masa të tjera
		e mbeturinave. Sigurimi i kompostuesve për familjet për të promovuar kompostimin dhe reduktimin e mbeturinave organike	publikut në programet e riciklimit. Krijimi i partneriteteve me kompanitë e riciklimit për të lehtësuar ripërdorimin e materialeve	grumbullimit të mbeturinave në zonat rurale të pashërbyera për të siguruar mbulim gjithëpërfshirës në të gjithë komunën.
Junik	Adoptuar 2020-2025	Edukimi nëpër shkolla dhe qendra komunitare mbi teknikat e reduktimit të mbeturinave. Reduktimi i gjenerimit të mbeturinave në burim duke imponuar rregulloret për bizneset dhe institucionet publike Shpërndarja e 100 kompostuesve shtëpiak	Kontraktimi i operatorëve të licencuar për grumbullimin dhe transportin e materialeve të riciklueshme. Zbatimi i sistemeve të grumbullimit të veçantë për lloje të ndryshme të materialeve të riciklueshme. Sigurimi i stimujve për familjet dhe bizneset që marrin pjesë aktive në programet e riciklimit	Pastrimi dhe rregullimi i venddepozitimeve të paligjshme për të reduktuar rreziqet mjedisore. Zbatimi i strategjive për optimizimin e kostos së shërbimeve dhe rritjen e të hyrave përmes tarifave të menaxhimit të mbeturinave.

2 PËRSHKRIMI I RAJONEVE

2.1 Karakteristikat fiziko-gjeografike

2.1.1 Vendndodhja Gjeografike

Rajoni i Pejës ndodhet në pjesën veriperëndimore të Kosovës, në kufi me Malin e Zi dhe Shqipërinë. Përfshin një sipërfaqe të përgjithshme prej 1,808.67 km² dhe përfshin 5 komuna: Pejën, Deçanin, Istogun, Klinën dhe Junikun. Rajoni shtrihet përgjatë fushës aluviale të lumit Lumbardhi në Pejë, në hyrje të grykës së Rugovës, një zonë malore, majat e së cilës formojnë një kurorë të lartë, duke përfshirë Kopraniqun (2460m), Zhlebin (2352m), Hajlën (2460m), Mokren (1932m), Guri i Verdhë (2522m), e të tjera.

Pozita gjeografike e Pejës, së bashku me pasuritë e saj të pasura natyrore dhe trashëgiminë kulturore, e bën atë një zonë jetike jo vetëm brenda Kosovës, por edhe si një lidhje me Ballkanin Perëndimor dhe kontekstin më të gjerë evropian.

2.1.2 Klima

Klima në rajonin e Pejës është kontinentale, e karakterizuar nga një ndryshim i klimës në komunat e saj për shkak të veçorive të ndryshme gjeografike. Rajoni përjeton katër stinë të dallueshme, me verë të ngrohtë ku temperaturat mesatare janë rreth 19.7°C në gusht dhe dimra të ftohtë me një mesatare prej -1.9°C në janar. Komunat si Deçani dhe Istogu ndajnë modele të ngjashme të motit me reshje pak më të larta vjetore, përkatësisht rreth 1100 mm dhe 950 mm, për shkak të afërsisë së tyre me malet. Klina dhe Juniku përjetojnë klimë të moderuar me verë pak më të ngrohtë. Në përgjithësi, rajoni ka rreth 1,000 mm reshje në vit, ku muaji nëntor është muaji më i lagësht dhe gushti më i thati. Peja dhe zonat përreth gëzojnë rreth 85 orë diell në muaj, duke mbështetur një sërë aktiviteteve në natyrë dhe biodiversitet të pasur.

2.1.3 Kushtet Fizike

Rajoni i Pejës karakterizohet nga formacione të ndryshme gjeologjike dhe llojllojshmëri të përdorimit të tokës. Formacione të spikatura shkëmbore gjenden veçanërisht në pjesët veriore dhe perëndimore pranë zonave malore. Luginat pjellore, veçanërisht ato përgjatë lumenjve Bistrica e Pejës dhe Drinit të Bardhë, mbështesin një sërë aktiviteteve bujqësore, duke përfshirë kultivimin e kulturave të ndryshme. Rajoni është gjithashtu i pasur me burime ujore, me lumenj të shumtë e të rrjedhshëm, burime natyrore dhe liqene artificiale. Kanioni i Rugovës, një tipar i rëndësishëm gjeografik, është i njohur për bukurinë e tij piktoreske dhe ujërat e rrjedhshëm. Pellgjet kryesore të ujit që ushqejnë lumenjtë Bistrica e Pejës dhe Drini i Bardhë kontribuojnë në mënyrë të konsiderueshme në rezervat ujore të zonës, duke mbështetur nevojat për ujë të pijshëm dhe ujitje.

Diversiteti gjeologjik i Pejës shtrihet në peizazhet e tij të larmishme, nga luginat pjellore të lumenjve deri te terrenet e thyera malore. Ky variacion mbështet lloje të ndryshme të vegjetacionit dhe përdorimit të tokës, me zonat e pyllëzuara, tokat bujqësore dhe vendbanimet urbane që bashkëjetojnë. Prania e veçorive të rëndësishme natyrore si burimi i Drinit në Radavc dhe shpellat dhe kanionet e ndryshme në Luginën e Rugovës rrit vlerën ekologjike dhe turistike të rajonit. Vendndodhja strategjike e Pejës, pranë kufijve me Malin e Zi dhe Shqipërinë, së bashku me pasuritë e mëdha natyrore, e bëjnë atë një rajon me rëndësi ekonomike dhe ekologjike.

2.1.4 Rreziqet Natyrore

Rajoni i Pejës përballlet me disa rreziqe natyrore për shkak të terrenit malor dhe kushteve gjeologjike. Tërmetet janë një rrezik i madh, pasi Kosova shtrihet në një zonë aktive sizmike (tektonike), duke rritur mundësinë e aktiviteteve sizmike që mund të dëmtojnë infrastrukturën dhe të paraqesin rreziqe sigurie. Për më tepër, zona është e prirur ndaj rrëshqitjeve të dheut, veçanërisht gjatë reshjeve të dendura ose shkrirjes së shpejtë të borës, të cilat mund të pengojnë transportin dhe të kërcënojnë vendbanimet. Përmbytjet janë një tjetër rrezik, veçanërisht në luginat pjellore përgjatë lumenjve Bistrica e Pejës dhe Drinit të Bardhë, ku reshjet e tepërta mund

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

të çojnë në derdhje të lumenjve, duke prekur tokat bujqësore dhe zonat e banuara. Këto rreziqe natyrore kërkojnë strategji efektive të menaxhimit dhe zvogëlimit të fatkeqësive për të mbrojtur rajonin dhe banorët e tij.

2.1.5 Përdorimi i Tokës

Bujqësia luan një rol vendimtar në zhvillimin lokal të rajonit të Pejës. Luginat pjellore, veçanërisht përgjatë lumenjve Bistrica e Pejës dhe Drinit të Bardhë, përdoren kryesisht për rritjen e të korrave dhe blegtorinë. Të lashtat e zakonshme përfshijnë grurin, misrin dhe perime të ndryshme. Blegtoria, veçanërisht gjedhët dhe dhentë, është domethënëse, ku bletaria gjithashtu shfaqet si një aktivitet i rëndësishëm, duke kontribuar në prodhimin e mjaltit dhe produkteve të tjera të lidhura me bletët. Peizazhi i larmishëm i rajonit mbështet aktivitete të shumta ekonomike, ku turizmi është një kontribuues i madh për shkak të atraksioneve si Lugina e Rugovës, e cila ofron shëtitje, skijim dhe aktivitete të tjera në natyrë. Resurset e pasura natyrore të Pejës plotësohen nga prodhimet bujqësore, duke e bërë atë një zonë jetike për zhvillimin lokal.

Peja është gjithashtu e njohur për pylltarinë dhe pasuritë e saj minerale. Zonat e gjera të pyllëzuara ofrojnë lëndë drusore dhe dru zjarri, ndërsa pasuria minerale e rajonit përfshin depozita plumbi, zinku dhe argjendi, megjithëse aktivitetet minerare kanë ndikuar historikisht në mjedis. Përveç kësaj, zona është e njohur për pikat e saj turistike kulturore dhe natyrore, si burimi i Drinit në Radavc dhe kanioni i Rugovës. Përafërsisht 50% e popullsisë së Pejës jeton në zonat rurale, duke u angazhuar në bujqësi, pylltari dhe aktivitete të ngjashme. Ky angazhim rural, i kombinuar me florën e pasur dhe klimën e favorshme të rajonit, mbështet kultivimin e frutave të malit dhe bimëve mjekësore, duke i dhënë dimensione të mëtejshme ekonomisë lokale. Peizazhi i larmishëm, nga luginat pjellore deri te terrenet e thyera malore, gjithashtu mbështet lloje të ndryshme të vegjetacionit dhe përdorimit të tokës, duke rritur vlerën ekologjike dhe turistike të Pejës.

2.1.6 Zonat e Mbrojtura

Tabela më poshtë paraqet zonat e mbrojtura në territorin e pesë komunave.

Tabela 10 Zonat e mbrojtura në rajon

Kodi	Emri i zonës/objektit	Komuna/zona	Sipërfaqja / ha	Kategoria sipas IUCN	Vitet e Mbrojtjes	Përshkrim i shkurtër i vlerave
PARKU KOMBËTAR (gjithsej 50,000 ha)						
NP_001	Parku Kombëtar 'Bjeshkët e Nemuna'	Pejë, Deçan	50,000	II	2012	I pasur me specie endemike të florës dhe faunës, me veçori të theksuara gjeologjike dhe hidrologjike.
MONUMENTE NATYRORE (10,085 ha, gjithsej)						
MN_201	Kanioni i Rugovës	Pejë	450	III	1985	Kanion spektakolar me rëndësi gjeomorfologjike dhe hidrologjike.
MN_202	Burimi i Drinit të Bardhë	Pejë	20	III	1985	Vend i rëndësishëm hidrologjik me vlerë të konsiderueshme ekologjike.
MN_203	Shpella e Radavcit	Pejë	10	III	2000	Monument i shquar speleologjik me formacione unike shpellore.
MN_204	Gryka e Istogut	Istog	15	III	2010	Vend i rëndësishëm gjeologjik dhe hidrologjik me florë dhe faunë të larmishme.
MN_205	Gryka e Deçanit	Deçan	5	III	2015	Monument gjeologjik me biodiversitet të spikatur.
MN_206	Malet e Junikut	Junik	100	III	2000	Vargmal me biodiversitet të pasur dhe bukuri piktoreske.
MN_207	Ujëvarat e Mirushës	Klinë	200	III	1983	Ujëvara me vlerë të konsiderueshme ekologjike dhe

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Kodi	Emri i zonës/objektit	Komuna/zona	Sipërfaqja / ha	Kategoria sipas IUCN	Vitet e Mbrojtjes	Përshkrim i shkurtër i vlerave
						turistike.
MN_208	Kanioni i Deçanit	Deçan	50	III	1985	Kanion me formacione gjeologjike dhe biodiversitet unik.
MN_209	Bifurkacioni i Pejës	Pejë	25	III	1975	Pikë bifurkacioni me rëndësi hidrologjike dhe ekologjike.
MN_210	Mokna Gora (Mali i Lagësht)	Pejë	200	III	2000	I pasur me florë dhe faunë me karakteristika të rëndësishme gjeologjike.
MN_213	Patriarkana e Pejës	Pejë	10	III	1979	Monument kulturor dhe historik me një mjedis natyror të rëndësishëm.

2.2 Popullsia

Në vitin 2024, nga data 5 prill deri më 24 maj, Kosova ka realizuar Regjistrimin e Popullsisë, Ekonomive Familjare dhe Banesave. Rezultatet e para përfundimtare janë publikuar në dhjetor 2024

Tabela 11 Popullsia e rajonit, 2011 dhe 2020

Komuna	2020
Pejë	82,745
Istog	33,008
Klinë	30,503
Deçan	27,775
Junik	3,943
Totali	177,947

Burimi: Agjencia e Statistikave të Kosovës (ASK)

Tabela më poshtë tregon numrin e familjeve në secilën komunë, sipas të dhënave të Regjistrimit të Popullsisë të vitit 2024.

Tabela 12 Numri i familjeve në secilën komunë

Komuna	Numri i familjeve	Madhësia e familjeve
Deçan	5,790	4.8
Istog	7,374	4.3
Junik	860	4.6
Klinë	6,541	4.7
Pejë	19,112	4.3
Totali	39,677	4.5

Sipas këtyre të dhënave, madhësia mesatare e një familjeje ishte 4.5 persona për familje.

2.3 Përshkrimi socio-ekonomik

2.3.1 Të dhëna për të ardhurat dhe shpenzimet për frymë/familje

Bruto-produkti i vendor për kokë banori

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

ASK publikoi në dhjetor 2023 të dhënat statistikore rajonale për periudhën 2018/2021⁹. Figura më poshtë përmbledh BPV-në për frymë sipas rajoneve dhe mesatares kombëtare për vitet 2020-2021:

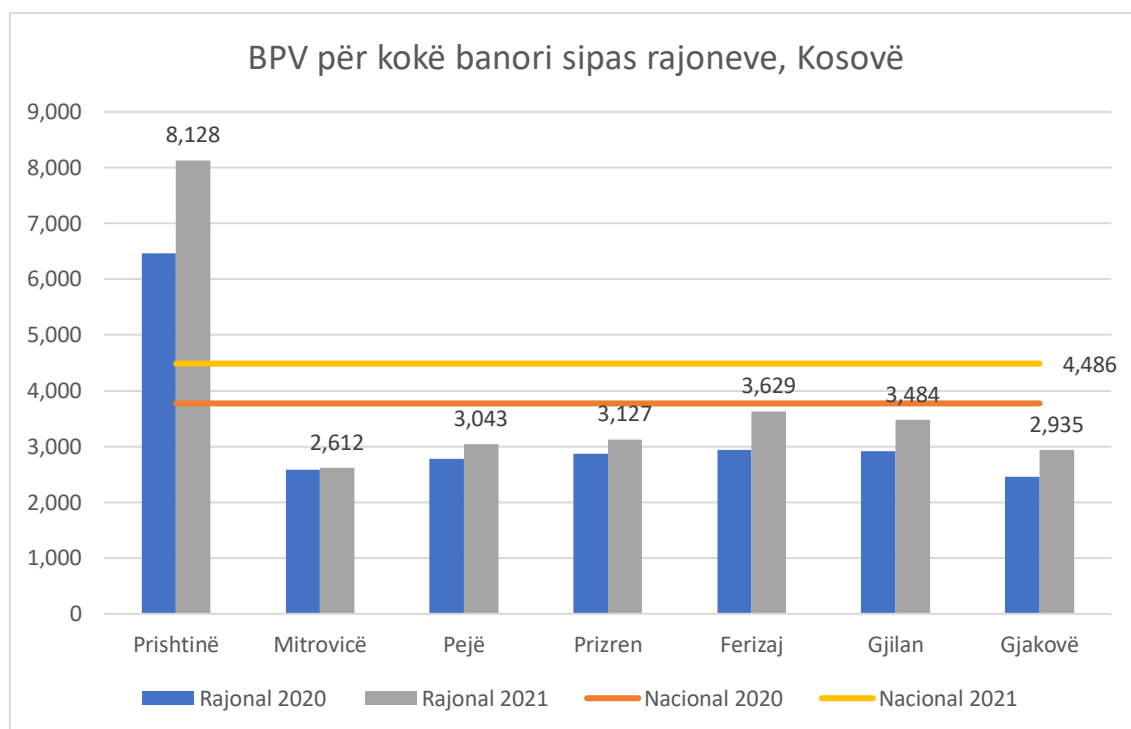


Figura 9BPV për kokë banori sipas rajoneve dhe nivelit nacional, €, 2020 dhe 2021

BPV për kokë banori të rajonit të Pejës përfaqëson 68% të BPV-së nacional (mesatarja) për frymë në vitin 2021. BPV-ja nacionale për kokë banori u rrit me 19% në vitin 2021, në terma nominalë, me rritje prej 26% në Prishtinë dhe 9% në rajonin e Pejës. Sipas të dhënave në publikim, BPV për kokë banori në rajonin e Pejës është rritur me normë mesatare vjetore prej 4.4% në periudhën 2018-2021, përkundër rënies prej 5% në vitin 2020, për shkak të krizës së COVID.

Vlera rajonale e shtuar bruto për rajonin e Pejës arrin në 540 milionë euro në vitin 2021 dhe struktura e tij sipas aktiviteteve ekonomike është paraqitur në grafikun e mëposhtëm:

⁹ <https://askapi.rks-gov.net/Custom/54ab93a9-061e-4b12-b850-dff45dd32637.pdf> - Llogaritë Rajonale të Produktit të Brendshëm Bruto sipas Rajoneve Statistikore 2018/2021 - vlerësime eksperimentale

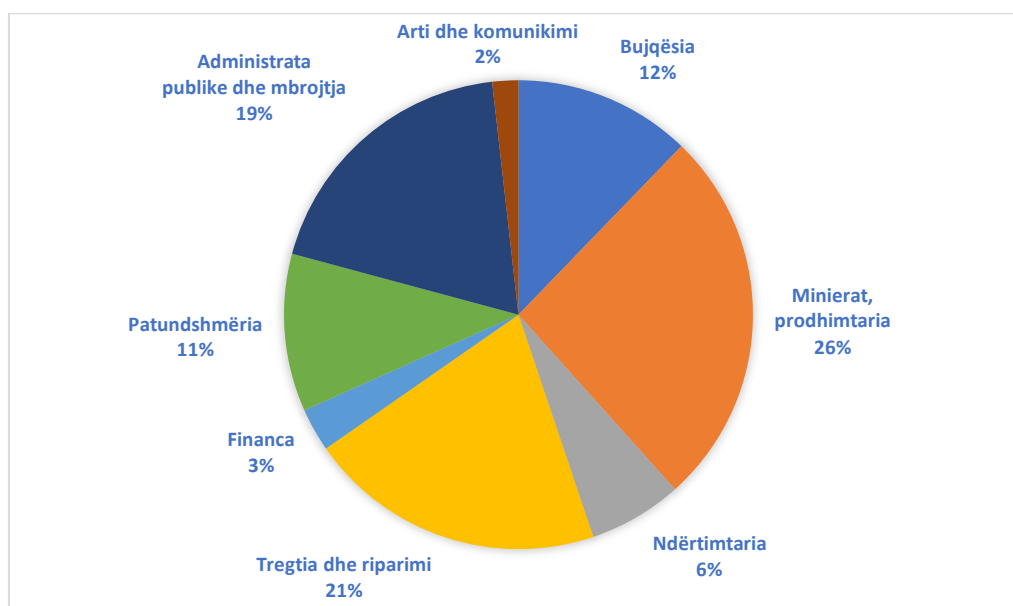


Figura 10 Struktura ekonomike e rajonit të Pejës, vlera bruto e shtuar sipas aktiviteteve kryesore ekonomike, 2021, burimi ASK

Prodhimi, tregtia dhe bujqësia janë aktivitetet kryesore ekonomike në rajon.

Shpenzimet e familjeve/për frymë

Të dhënat për shpenzimet e familjeve për kokë banori janë të disponueshme vetëm në nivel nacional, të ofruara nga Anketimi i buxheteve të familjeve.

I fundit i publikuar është ai i qershorit 2023¹⁰ për vitin 2022 dhe përcakton shpenzimet mesatare vjetore për person prej 1,903 €. Në zonat urbane është pak më e lartë - 2,004 €, derisa në zonat rurale është 1,817 €. Të dhënat për shpenzimet e ekonomive familjare janë gjithashtu të disponueshme, por meqenëse madhësia e ekonomisë familjare ndryshon nuk citohen këtu. ASK nuk publikon të dhëna për të ardhurat familjare.

Anketa e publikuar më parë është për vitin 2017.

Punësimi

Shkalla e punësimit pasqyron përqindjen e popullsisë në moshë pune (15-64 vjeç) që është e punësuar. Shkalla e përgjithshme e punësimit në Kosovë po rritet vazhdimisht në 5 vitet e fundit, përveç në vitin 2020, për shkak të krizës Covid, siç shihet në grafikun e mëposhtëm dhe në anën tjetër paraqitet trendi i shkallës së papunësisë:

¹⁰ <https://askapi.rks-gov.net/Custom/05ec40da-61a2-4ace-ae25-241e2c38c050.pdf> Rezultatet e Anketës së Buxhetit të Ekonomive Familjare 2022

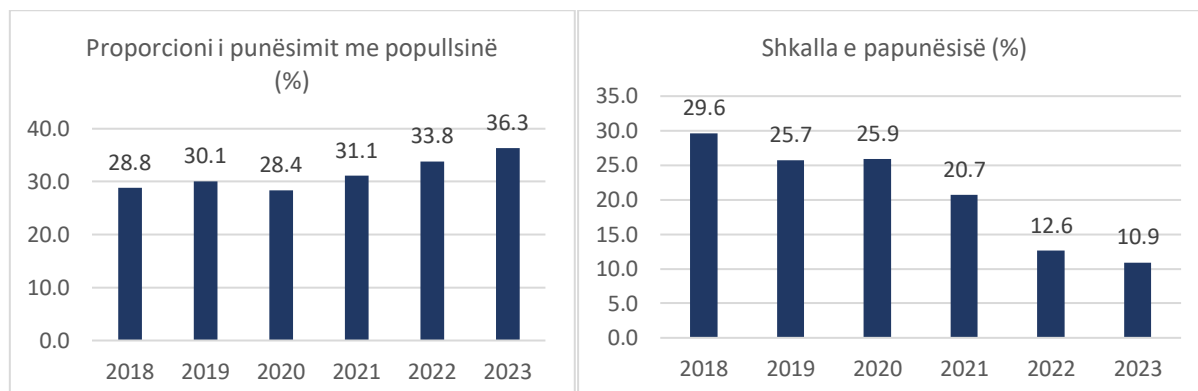


Figura 11 Shkalla e punësimit dhe papunësisë në Kosovë, 2018-2023, Burimi ASK

Në rajonin e Pejës, punësimi është përqendruar kryesisht në sektorët e mëposhtëm:

- Bujqësia: Shumë banorë merren me bujqësi, blegtori dhe pylltari.
- Shërbimet: Përfshirë shitjen me pakicë, mikpritjen (veçanërisht shërbimet që lidhen me turizmin) dhe administratën publike.
- Industria: Ndërmarrjet e vogla dhe të mesme (NVM) të përfshira në prodhim, veçanërisht në tekstil, mobile dhe përpunimin e ushqimit.
- Sektori Publik: Punë në arsim, kujdes shëndetësor dhe shërbime të qeverisjes lokale.

Shkalla e papunësisë në Kosovë, përfshirë Pejën, është relativisht e lartë, veçanërisht në mesin e të rinjve dhe grave. Çështjet strukturore të tilla si mospërputhja e aftësive, mundësitë e kufizuara të punësimit jashtë qendrave urbane dhe varësia ekonomike nga remitancat kontribuojnë në këto sfida.

Sfidat socio-ekonomike

Shumë familje në rajonin e Pejës përballen me varfëri ose janë të ndjeshme ndaj goditjeve ekonomike, pavarësisht përpjekjeve për të përmirësuar standardin e jetesës. Ekziston një hendek i rëndësishëm midis familjeve me të ardhura të larta dhe me të ardhura të ulëta, duke kontribuar në pabarazitë sociale. Ekonomia lokale mbështetet shumë në remitancat nga diaspora, duke e bërë atë të pambrojtur ndaj kushteve të jashtme ekonomike. Sfidat në zhvillimin e infrastrukturës, veçanërisht në transport dhe shërbime komunale, pengojnë rritjen ekonomike dhe aksesin në shërbime.

Mundësitë për Zhvillim Ekonomik

Modernizimi i bujqësisë, promovimi i praktikave të qëndrueshme dhe rritja e produktivitetit mund të rrisin të ardhurat rurale. Zhvillimi i infrastrukturës turistike dhe promovimi i eko-turizmit në zonat natyrore si kanioni i Rugovës dhe vendet kulturore mund të krijojnë vende pune dhe të stimulojnë bizneset lokale. Ofrimi i mbështetjes për bizneset e vogla dhe bizneset fillestare përmes trajnimeve, financimit dhe programeve të inkubacionit të biznesit. Investimi në arsim, trajnim profesional dhe programe për ndërtimin e aftësive për t'u përshtatur me nevojat e tregut dhe për të rritur mundësitë e punësimit. Përmirësimi i rrugëve, shërbimeve komunale dhe telekomunikacionit për të tërhequr investime, për të lehtësuar tregtinë dhe për të përmirësuar standardet e jetesës.

Duke adresuar këto sfida socio-ekonomike dhe duke shfrytëzuar mundësitë në dispozicion, rajoni i Pejës mund të nxisë rritje të qëndrueshme ekonomike, të ulë varfërinë dhe të përmirësojë cilësinë e jetës për banorët e saj.

2.3.2 Biznesi dhe industria

Seksioni 3.1.2 paraqet informacion për numrin dhe llojin e subjekteve tregtare në rajon. Lloji i mbeturinave të prodhuara nga këto biznese është kryesisht i ngjashëm me mbeturinat e amvisërisë.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Industritë në rajonin e Pejës mund të gjenerojnë disa lloje të mbeturinave që mund të kategorizohen kryesisht në dy kryesore: mbeturina industriale jo të rrezikshme dhe të rrezikshme.

2.3.3 Turizmi

Në nivel rajonal janë zhvilluar shtigje për ecje malore dhe çiklizëm që lidhin 3 komuna (Pejë, Deçan dhe Junik) duke përfshirë Parkun Kombëtar Bjeshkët e Nemuna, ndërsa janë zhvilluar oferta për çiklizëm rekreativ që lidhin 6 komuna të fushës së Dukagjinit.

Në nivel ndërkufitar janë zhvilluar shtigje ecjeje që lidhin Kosovën me Shqipërinë dhe Malin e Zi. Shtegu 'Balkan Peaks', i cili është 192 km i gjatë dhe kalon nëpër Bjeshkëve të Nemuna në tre shtete, nga Këshilli Botëror i Udhëtimit dhe Turizmit¹¹ ka fituar çmimin e parë në botë për menaxhim të suksesshëm. Përveç kësaj, 300 km shtigje për ecje dhe çiklizëm janë zhvilluar ndërmjet Kosovës dhe Malit të Zi përmes Bjeshkëve të Nemuna.

Grafiku i mëposhtëm tregon numrin e vizitorëve dhe qëndrimeve vendase dhe ndërkombëtare në rajon për periudhën 2008 – 2017.

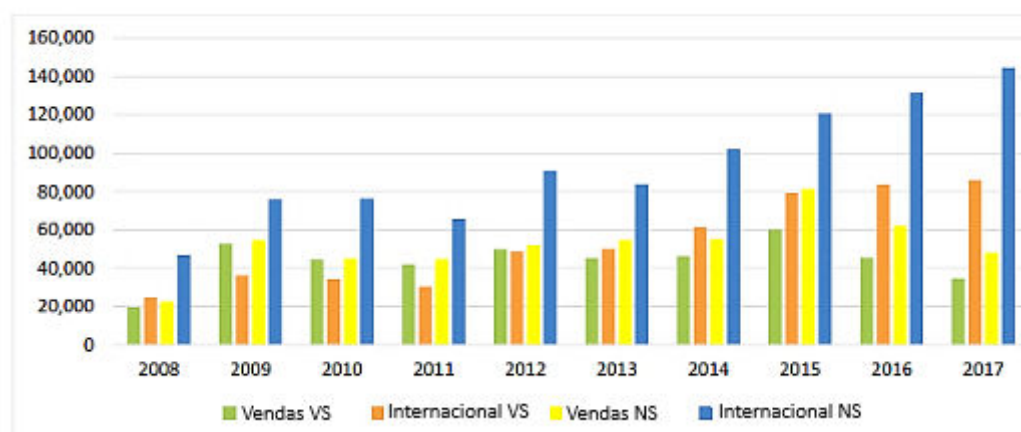


Figura 12 Numri i vizitorëve vendas dhe ndërkombëtarë dhe netët e kaluara

Burimi: përshtatur nga ASK, 2018

Sipas të dhënave të ASK-së, numri i vizitorëve vendas dhe të huaj ishte: 65.099 në vitin 2019, 42.521 në vitin 2020 dhe 76.013 në vitin 2021. Numri i njësive akomoduese është 93, me 1.235 dhoma dhe 2.327 shtretër.

2.3.4 Bujqësia

Të dhënat e fundit të Regjistrimit treguan se bujqësia ishte profesioni kryesor në rajon me rreth 20,000 amvisëri të angazhuara në bujqësi, që ishte mbi 50% e familjeve në rajon.

Tabela 13 Numri i familjeve të angazhuara në aktivitete bujqësore

Komuna	Numri i familjeve të angazhuara në aktivitete bujqësore
Deçan	3,936
Istog	5,063
Junik	343
Klinë	4,442
Pejë	6,038

Burimi: Agjencia e Statistikave të Kosovës (ASK), 2014 (të dhënat e regjistrimit të popullsisë)

¹¹ <https://www.youtube.com/watch?v=xAl7B-vrodC>.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela më poshtë tregon të dhënat e Regjistrimit për numrin e bagëtive në rajon.

Tabela 14 Numri i bagëtive (krerë)

Komuna	Lopë	Dele	Dhi	Pula	Derra
Deçan	11,367	3,139	216	9,874	36
Istog	15,817	10,055	1,153	41,957	607
Junik	1,113	1,000	23	1,619	-
Klinë	10,474	2,345	606	41,546	4,160
Pejë	18,199	8,599	1,420	61,411	829

Burimi: Agjencia e Statistikave të Kosovës (ASK), 2014 (të dhënat e regjistrimit të popullsisë)

Tabela më poshtë paraqet të dhënat për sipërfaqet në rajon të mbjellura me kultura bujqësore.

Tabela 15 Sipërfaqet e të korrave në hektarë (ha)

Komuna	Grurë	Misër	Elb	Të tjera
Deçan	1,685	823	7	2,481
Istog	6,038	2,137	71	9,052
Junik	325	111	-	278
Klinë	7,586	1,767	48	10,214
Pejë	4,096	1,825	21	7,419

Burimi: Agjencia e Statistikave të Kosovës (ASK), 2014

Tabela më poshtë paraqet të dhënat për sipërfaqet në rajon të mbjellura nga pemishtet.

Tabela 16 Sipërfaqet e pemishteve, në ha

Komuna	Mollë	Kumbull	Dardhë	Qersh	Qersh e thartë	Të tjera
Deçan	68.22	4.59	8.72	0.49	0.57	8.89
Istog	272.63	4.79	27.51	0.09	0.21	9.88
Junik	18.00	0.19	0.42	k	9.09	0.25
Klinë	73.67	18.81	50.00	0.66	1.69	25.27
Pejë	176.70	8.92	28.52	0.31	0.30	16.74

Burimi: Agjencia e Statistikave të Kosovës (ASK), 2014 (të dhënat e regjistrimit të popullsisë)

3 BAZA PËR MENAXHIMIN E MBETURINAVE

3.1 Gjenerimi aktual i mbeturinave komunale

Mbeturinat e menaxhuara nga komunat gjenerohen kryesisht nga 3 kategori kryesore përdoruesish: i) amvisëritë, ii) institucionet dhe iii) bizneset. Ky seksion synon të vlerësojë sasinë e mbeturinave komunale të gjeneruara nga secila komunë për të ofruar një vlerësim të përgjithshëm për mbeturinat e prodhuara në rajonin e Pejës, të cilat do të duhet të menaxhohen në objektet e caktuara.

3.1.1 Amvisëritë

Tabela më poshtë paraqet sasi të mbeturinave të brumbulluara nga secila komunë në vitin 2021 dhe 2022.

Tabela 17 Gjenerimi i mbeturinave nga amvisëritë (të mbledhura), 2021 dhe 2022

Komuna	Mbeturinat e mbledhura, 2021	Mbeturinat e mbledhura, 2022	kg/kokë banori/vit, 2022
Pejë	36,063	36,113	436
Istog	16,256	11,892	360

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Mbeturinat e mbledhura, 2021	Mbeturinat e mbledhura, 2022	kg/kokë banori/vit, 2022
Klinë	9,758	9,173	300
Deçan	8,298	8,289	300
Junik	818	920	233
Totali	71,193	66,396	436

Burimi: Raporti i Gjendjes së Mjedisit, i AMMK, 2021 dhe 2022

Në raportimin ekzistues të AMMK-së, të dhënat e gjenerimit të mbeturinave nuk janë të ndara për kategori të ndryshme të prodhuesve kryesorë të mbeturinave. Prandaj, numrat e paraqitur janë shifra të përmbledhura për mbeturinat e përziera nga secila komunë.

Tabela më poshtë paraqet mbeturinat e gjeneruara në vitin 2023 sipas kategorive të ndryshme (aty ku ka) në secilën komunë.

Tabela 18. Gjenerimi i mbeturinave në rajonin e Pejës, 2023

Burimi	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik	Totali
Amvisëritë	30,500	11,569	7,738	3,913	860	54,580
Entitetet komerciale	5,150			2,134		7,284
Institucionet	1,650			712		2,362
Industritë				356		356
Totali	37,300	11,569	7,738	7,115	860	64,582

Burimi: të dhëna nga komunat, 2024

Shënim: Sasi të mbeturinave të raportuara nga komunat e Istogut, Klinës dhe Junikut përbëjnë totalin e mbeturinave komunale (nga familjet dhe burime të ngjashme me familjet)

Siç shihet nga Tabelat e mësipërme, vetëm në Pejë prodhimi i mbeturinave ka shënuar rritje të lehtë. Në të gjitha komunat e tjera, gjenerimi i mbeturinave ka shënuar rënie në vitet e fundit.

Tabela më poshtë tregon normat e përlogaritura të gjenerimit të mbeturinave në secilën komunë bazuar në sasi të raportuara të mbeturinave të gjeneruara në vitin 2023.

Tabela 19. Normat e gjenerimit të mbeturinave, 2023

Komuna	Popullsia, 2024	Mbeturinat e gjeneruara, 2023	kg/kokë banori/vit	kg/kokë banori/ditë
Pejë	82,745	451	374	1.24
Istog	33,008	350	278	0.96
Klinë	30,503	254	189	0.70
Deçan	27,775	256	166	0.70
Junik	3,943	218	133	0.60

Burimi: bazuar në të dhënat nga komunat dhe ASK-ja

Gjenerimi mesatar i mbeturinave për kokë banori ndryshon midis komunave nga 218 (Junik) në 451 (Pejë) kg/vit me një mesatare të përgjithshme për rajonin prej 363 kg/kokë banori/vit ose 0.99 kg/kokë banori/ditë.

3.1.2 Burime komerciale dhe institucionale

Të dhënat nga AMKM tregojnë numrin e bizneseve aktive në rajon dhe ato kanë marrë shërbimin komunal për grumbullimin e mbeturinave komunale në vitin 2022.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 20 Numri i bizneseve që marrin shërbimin e grumbullimit të mbeturinave komunale, 2021

Komuna	Numri i bizneseve aktive në komunë	Numri i institucioneve në komunë	Numri i bizneseve që marrin shërbimin	Numri i institucioneve që marrin shërbimin
Pejë	2,737	91	2,737	91
Istog	1,484	69	742	69
Klinë	1.211	64	744	64
Deçan	1,3053	50	590	50
Junik	120	8	107	8

Burimi: AMMK 2022

Tabela më poshtë tregon numrin dhe llojin e bizneseve në rajon.

Tabela 21 Numri dhe lloji i bizneseve në rajon, 2024

Komuna	Me shumicë	Restorante	Kasapë	Të tjera
Pejë	1942	743	n/a	n/a
Istog	2	30	5	753
Klinë	n/a	n/a	n/a	n/a
Deçan	597	19	3	-
Junik	-	7	1	112

Burimi: të dhëna komunale, 2024

Numri i institucioneve për secilën komunë është renditur në tabelën më poshtë. Institucionet kryesore në rajon janë objektet e kujdesit shëndetësor dhe shkollat/institucionet arsimore.

Institucionet kryesore në secilën komunë janë renditur në Tabelën më poshtë.

Tabela 22 Numri dhe lloji i institucioneve kryesore në rajon, 2024

Komuna	Kujdes Shëndetësor	Shkolla	Institucione kulturore	Të tjera
Pejë	24 23 Qendra të Kujdesit Primar 1 Kujdesi Sekondar SPITAL	54 46 objekte shkollore 4 Kopshte fëmijësh 1 universitet publik 1 Kolegj Privat 2 Shkolla private	11 "Jusuf Gërvalla" Kinema-Teatër Kompleksi Rinor (Zum) Qendra Rinore Shtëpia e Kulturës Istref Begolli Teatri i Qytetit Muzeu Etnografik Stadiumi Shahin Haxhi	48 Ndërmarrje publike: Stacioni i autobusëve Ambienti Eko-Sig Hidrodrini Drini i Bardhë Infrakos Zyra Postare Institucione të tjera: Zyra për ndihmë juridike Ministria e Punëve të Brendshme - ish ndërtesa e Bankosit (pasaporta) Qendra e regjistrimit të automjeteve Gjykata Themelore në Pejë Divizioni për Kundërvajtje Prokuroria Themelore Agjencia e Ushqimit dhe Veterinarisë Stacioni veterinar

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Kujdes Shëndetësor	Shkolla	Institucione kulturore	Të tjera
			Islami Qendër shumëprofesionale Shtëpia e Kulturës Halla e Sportit Qendra Sportive "Tahir Vokshi"	Qendra Rajonale e Punësimit Administrata Tatimore e Kosovës ATK Kryqi i Kuq i Kosovës Spitali i Përgjithshëm Q.Sh. Qendra e Ministrisë së Punëve të Brendshme për regjistrimin e automjeteve Qendra e Mirëqenies së Gruas "Perandori Justinian" Agjencia Kosovare për Krahësimin dhe Verifikimin e Pasurisë Ministria e Arsimit Qendra për aftësi profesionale Qendra për mirëqenie sociale Instituti Bujqësor i Kosovës MBPHR Instituti i Pyjeve Agjencia Pyjore Njësia e fishekzjarrëve UNMIK-u Universiteti Publik "Haxhi Zeka" Gjykata Themelore-Pejë Inspektorati i Arsimit Agjencia shtetërore e arkivave të Kosovës Arkivi ndërkomunal - Pejë Instituti për mbrojtjen e monumentit "Kulla e Gjokajve" Kisha Katolike Subjekti Hidromed "Ali Kelmendi" INFRAKOS SH.A. Hekurudha HEKURUDHA E KOSOVËS Hendikos Qendra e Bashkësisë Islame Qendra e shëndetit mendor Ministria e Mirëqenies Sociale e Shërbimit Sprovues të Republikës së Kosovës Life-Pharm Ministria e Shëndetësisë Pema - Qendra e Kujdesit Ditor Ent Higjienik Burgu i Qarkut Doganat Ministria e MTPT-së Shoqatat e dala nga lufta
Istog	1 CCMF 8 QMF	13 shkolla fillore 2 shkolla të mesme 8 institucione 10 institucione parashkollore	1 Bibliotekë	3 zyra postare 1 stacion zjarrfikës

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Kujdes Shëndetësor	Shkolla	Institucione kulturore	Të tjera
Klinë	13 QKMF 3 QMF 11 AMF – Spitali rajonal	26 shkolla fillore 2 shkolla të mesme	1 Bibliotekë 1 shtëpi e kulturës	1 Zyrë Postare 1 stacion zjarrfikësish 13 zyra të gjendjes civile 1 QKRA 1CRC
Deçan	1 QKMF, QMF, spital rajonal, klinika, klinikë private	19 shkolla fillore 2 shkollë e mesme institucionet parashkollore Universiteti	1 Muze 1 Bibliotekë	1 Zyrë Postare 1 stacion zjarrfikësish
Junik	1 Qendër Kryesore e Mjekësisë Familjare	1 Shkollë e Mesme e Ulët 1 Gjimnaz		Komuna Zyra postare Stacion zjarrfikësish Stacion i Policisë Qendra për Regjistrimin Civil dhe të Automjeteve QPS

Burimi: të dhëna komunale, 2024

Sasia e saktë e mbeturinave komerciale është e vështirë të përcaktohet për shkak të mungesës së të dhënave të besueshme. Për bizneset e vogla dhe të mesme, shërbimi ofrohet në të njëjtën mënyrë si për amvisëritë, që do të thotë në bazë të shpeshtësisë së caktuar të inkasimit. Bizneset më të mëdha janë të pajisura me kontejnerë dhe tarifohen ose për zbrazje ose sipas kërkesës.

Në mungesë të të dhënave të besueshme, vlerësimi i mbeturinave të gjeneruara nga institucionet dhe institucionet komerciale, zakonisht të referuara si të ngjashme me ato të amvisërisë, zakonisht bazohet në dy supozimet e mëposhtme:

- Në zonat urbane, mbeturinat e ngjashme me ato të amvisërisë përbëjnë 15% të totalit të mbeturinave të amvisërisë.
- Në zonat rurale, mbeturinat e ngjashme me ato të amvisërisë përbëjnë 5% të totalit të mbeturinave të amvisërisë.

3.1.3 Mbeturinat e gjelbra nga zonat publike

Përveç familjeve, bizneseve dhe institucioneve, një burim tjetër i gjenerimit të mbeturinave komunale janë sipërfaqet e gjelbra publike. Sipërfaqet e gjelbra publike përfshijnë: parqet, varrezat, mirëmbajtjen e rrugëve, hotelet, pronat komerciale, etj. Si pritjet, sasitë e mbeturinave të gjelbra nga sipërfaqet e gjelbra publike nuk janë të regjistruara, për faktin se mbeturinat e gjelbra pasi që mbledhen, në vend që të kompostohen në një objekt të caktuar, përfundojnë në deponinë rajonale.

Në mungesë të të dhënave të besueshme, vlerësimi i mbeturinave të gjelbra të gjeneruara në zonat publike të gjelbra zakonisht bazohet në dy supozimet e mëposhtme:

- Në zonat urbane, mbeturinat e gjelbra nga zonat publike përbëjnë 30 kg për person në vit.
- Në zonat rurale, mbeturinat e gjelbra nga zonat publike përbëjnë 10 kg për person në vit.

3.1.4 Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënit

Plani Kombëtar i Menaxhimit të Mbeturinave nga Ndërtimi dhe Rrëni (PKMMNRr) ofron një vlerësim të sasive të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënit (MNRr) të gjeneruara në rajon. Këto paraqiten në tabelën më poshtë.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 23. Gjenerimi i MNRr-ve në Rajonin e Pejës, 2024

Burimi	Rajoni i Pejës, m ³ /vit	Rajoni i Pejës, ton/vit
Mbeturinat e ndërtimit	37,731	31,339
Mbeturinat e rrënim	15,092	12,536
MNRr nga familjet	1,580	1,313
Totali i MNRr-ve	54,404	45,188

Burimi: PKMMNRr

Tonelatat janë vlerësuar me supozimin se dendësia e MNRr-ve është 830.6 ton/m³. Sipas PMMMNRr, familjet kontribuojnë në gjenerimin e përgjithshëm të MNRr-ve me vetëm 3%. Burimi më i rëndësishëm i gjenerimit të MNRr-ve është sektori i ndërtimit - rreth 70%.

3.2 Përbërja e mbeturinave

Analiza e përbërjes së mbeturinave komunale është bërë për 1 vit, nga tetori 2021 deri në nëntor 2022, në 7 regjionet e Kosovës, në komunat e Prishtinës, Prizrenit, Ferizajt, Gjakovës, Mitrovicës Jugore, Gjilanit dhe Pejës. Mostrat janë marrë në 4 zona të qyteteve, duke përfshirë ambiente banimi kolektive, individuale, biznese dhe kategori të përziera (kompani kolektive, individuale dhe afariste).

Rezultatet mesatare të kombinuara të tre anketave në Pejë janë paraqitur në tabelën më poshtë.

Tabela 24. Përbërja e mbeturinave në Pejë

Kategoria e mbeturinave	Rezultati mesatar
Mbeturinat organike	29.7%
Mbeturinat e gjelbra	3.3%
Tetrapak	1.9%
Plastikë	18.5%
Letër/karton	16.8%
Tekstil	6.8%
Metal	1.8%
Qelq	7.1%
Dru	1.8%
MNRr	2.4%
Mbeturina të rrezikshme	0.1%
Pelena	2.4%
Mbeturina të imëta	7.4%
Totali	100.0%

Sa i përket potencialit për riciklimin dhe rikuperimin e mbeturinave, figura më poshtë tregon përmbajtjen e mbeturinave të biodegradueshme dhe të riciklueshme të thata në totalin e MKI-ve.

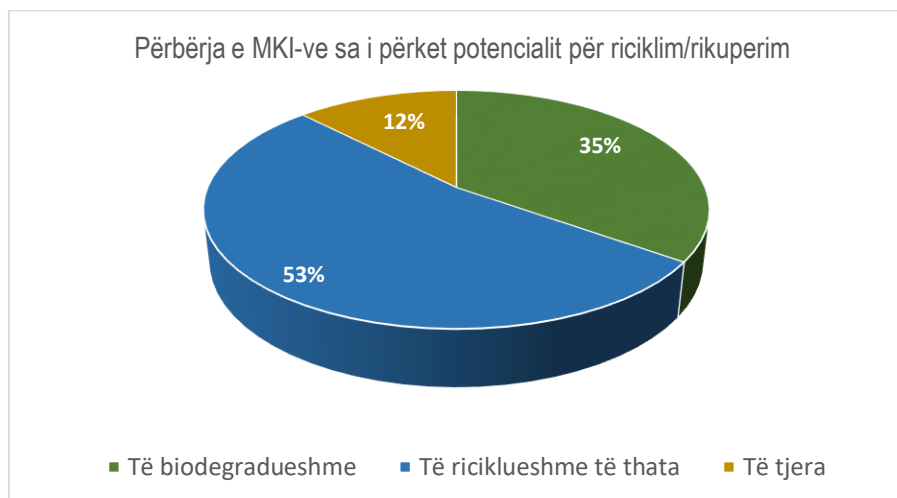


Figura 13 Përbërja e MKI-ve sa i përket potencialit për riciklim/rikuperim

Siç shihet nga figura më sipër, 88% e MKI-ve kanë potencial për një formë riciklimi dhe rikuperimi.

3.3 Ofrimi aktual i shërbimeve komunale për menaxhimin e mbeturinave

3.3.1 Grumbullimi i mbeturinave

Komuna e Pejës. Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga MRM Ambienti. Shërbimi ofrohet nga 17 kamionë grumbullues mbeturinash me kapacitet nga 1 deri në 8 tonë. Pesë nga ata kamionë janë të rinj (të prodhuar në vitin 2022), ndërsa pjesa tjetër janë kryesisht të vjetër (prodhuar midis viteve 1985 dhe 2012).

Komuna e Istogut. Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga KRM Ambienti. Shërbimi ofrohet nga 10 kamionë grumbullues mbeturinash me kapacitet nga 1 deri në 11 tonë. Vetëm një nga këta kamionë është i ri (prodhuar në vitin 2022), ndërsa pjesa tjetër janë kryesisht të vjetër (prodhuar midis viteve 2000 dhe 2011). Të gjithë kamionët janë të pajisur me kompakt; vetëm një është një kamion i hapur, i prodhuar në vitin 1987.

Komuna e Klinës. Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga KRM Ambienti. Shërbimi ofrohet nga 6 kamionë grumbullues mbeturinash me kapacitet nga 4 deri në 10 tonë. Tre nga këta kamionë janë të rinj (prodhuar në vitin 2022), ndërsa tre të tjerët janë të vjetër (prodhuar midis viteve 1997 dhe 2001). Të gjithë kamionët janë të pajisur me sistemin kompakt.

Komuna e Deçanit. Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga një kompani komunale. Kompania përdor 10 kamionë për grumbullimin e mbeturinave. Vetëm 1 është i ri (prodhuar në vitin 2023); pjesa tjetër është mjaft e vjetër (prodhuar midis viteve 1996 dhe 2007).

Komuna e Junikut. Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga një kompani private – Euro Steel LLC. Grumbullimi i mbeturinave organizohet me një kamion grumbullues mbeturinash me kapacitet 8 m³ dhe prodhuar në vitin 2005.

Tabela më poshtë paraqet pronësinë e aseteve në secilën komunë dhe përgjegjësinë për investimin në pajisjet e grumbullimit të mbeturinave.

Tabela 25 Pronësia e pajisjeve dhe përgjegjësia për të investuar në pajisje

Komuna	Kontejnerët, amvisëritë	Kontejnerët, bizneset	Kamionët	Përgjegjësia për investimin në pajisje
Pejë	KRM Ambienti	KRM Ambienti	KRM Ambienti	Komuna dhe KRM-ja
Istog	KRM Ambienti	KRM Ambienti	KRM Ambienti	Komuna dhe KRM-ja
Klinë	Komuna	Komuna	Komuna	Komuna dhe kompania

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Kontejnerët, amvisëritë	Kontejnerët, bizneset	Kamionët	Përgjegjësia për investimin në pajisje
				komunale
Deçan	Kompania komunale	Kompania komunale	Kompania komunale	Komuna dhe KRM-ja
Junik	Komuna/përdoruesit	Komuna/përdoruesit	Operator privat	Operatori privat (automjete), komuna (kontejnerë)

Burimi: të dhënat nga komunat (2024)

Tabelat më poshtë paraqesin numrin dhe llojin e kontejnerëve në përdorim për grumbullimin e mbeturinave nga amvisëritë dhe bizneset/institucionet, si dhe frekuencën e grumbullimit të mbeturinave.

Tabela 26 Kontejnerët e grumbullimit të mbeturinave për amvisëri

Komuna	Masa	1.1 m ³	120 litra
Pejë	numri	-	22,000
	frekuenca e grumbullimit	-	1 herë në javë
Istog	numri	50	870
	frekuenca e grumbullimit	1 herë në javë	1 herë në javë
Klinë	numri	180	4,825
	frekuenca e grumbullimit	1 herë në javë	1 herë në javë
Deçan	numri	-	7,853
	frekuenca e grumbullimit	-	1 herë në javë
Junik	numri	-	1,000
	frekuenca e grumbullimit	-	një herë në javë

Burimi: të dhënat nga komunat (2024)

Tabela 27 Kontejnerët e grumbullimit të mbeturinave për biznese dhe institucione

Komuna	Masa	1.1 m ³	240 litra	120 litra	> 4 m ³
Pejë	numri	390	850	-	45
	frekuenca e grumbullimit	me kontratë	1 herë në javë	-	sipas kërkesës
Istog	numri	150	-	-	-
	frekuenca e grumbullimit	1-3 herë në javë	-	-	-
Klinë	numri	133	-	30	-
	frekuenca e grumbullimit	sipas kërkesës	-	1 herë në javë	-
Deçan	numri	171	-	-	-
	frekuenca e grumbullimit	1-3 herë në javë (biznese); me kërkesë (institucione)	-	-	-
Junik	numri	26	-	6	-
	frekuenca e grumbullimit	1 herë në javë	-	1 herë në javë	-

Burimi: të dhënat nga komunat (2024)

Siç shihet nga tabelat e mësipërme, lloji mbizotërues i kontejnerit që përdoret për grumbullimin e mbeturinave nga amvisëritë është 120 litërsh, për shkak të llojit të banimit të përhapur në rajon (shtëpi individuale). Kontejnerët më të mëdhenj 1.1 m³ janë zgjedhja e preferuar për grumbullimin e mbeturinave nga bizneset dhe institucionet. Komuna e Pejës përdorë edhe një numër të madh të kontejnerëve 240 litërsh për grumbullimin e mbeturinave nga bizneset.

Shërbimi i grumbullimit të mbeturinave u ofrohet 100% të banorëve të përhershëm në 4 nga 5 komunat. Në Klinë raportohet se grumbullimi i mbeturinave i ofrohet 98% të popullsisë me plane për të rritur mbulimin e shërbimeve në 100%.

3.3.2 Grumbullimi ndaras i mbeturinave

Grumbullimi ndaras i mbeturinave të materialeve të riciklueshme nuk është organizuar në asnjë nga pesë Komunitet. Është planifikuar nga Komunitet që kjo të fillojë nga viti 2025 e në vazhdim. Komunitet e Pejës ka përvojë të mëparshme me nisma pilot, rezultatet e të cilave treguan se përpjekjet e tilla sporadike nuk janë të suksesshme nëse nuk mbështeten nga kushtet e tjera të nevojshme dhe nëse nuk ekziston infrastruktura e nevojshme.

Të 5 komunitet kanë lokacione të caktuara për ngritjen e oborreve të riciklimit (OR).

3.3.3 Transferimi i mbeturinave

Asnjë stacion transferi nuk është në përdorim në Zonat e Menaxhimit të Mbeturinave (ZMM). Një lokacion në Istog fillimisht ishte paraparë të shfrytëzohej si stacion transferi nga ku mbeturinat do të transportoheshin në deponinë rajonale të Pejës. Mirëpo, për shkak të problemeve fillestare të pajisjeve dhe kostove të larta të transportit deri në deponinë e Pejës, lokacioni në Istog përfundoi duke u përdorur si deponi. Ky i fundit tani është i mbyllur dhe mbeturinat nga Istogu transportohen direkt në deponinë rajonale në Pejë.

3.3.4 Rikuperimi i mbeturinave

Në ZMM-të mungojnë objektet formale të trajtimit për fraksionet e ndryshme të mbeturinave që gjenerohen në rajon. Ky është një nga faktorët kryesorë kufizues për trajtimin e duhur të mbeturinave në ZMM.

Një rol aktiv në grumbullimin e veçantë të shumëllojshmërisë së materialeve të riciklueshme ka Euro Steel Nushi Ltd, kompania për ndërtim dhe riciklim, me seli në qytetin e Pejës. Kompania mbledh materiale të riciklueshme kryesisht nga bizneset në të gjithë rajonin dhe ka vendosur kontakte me ricikluesit në tregun ndërkombëtar. Kompania aktualisht është duke ofruar shërbimin e grumbullimit të mbeturinave edhe për Komunitet e Junikut.



SKMIM e përditësuar parashikon infrastrukturën e mëposhtme të riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave për të gjithë ZMM-në:

- Objekti për rikuperimin e materialeve (ORM/MRF) në Pejë për materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras
- Impianti i kompostimit për mbeturinat e gjelbra të grumbulluara ndaras në ZMM.
- Impianti i trajtimi mekaniko-biologjik (TMB/MBT) për mbeturinat e përziera komunale për prodhimin e karburantit të derivuar nga mbeturinat (KDM/RDF) për të gjithë ZMM-në
- Tretje anaerobe për mbeturinat ushqimore të grumbulluara ndaras në zonat urbane për të gjithë ZMM-në.

KDM-ja e prodhuar nga të gjitha ZMM-të në vend do të trajtohet në një objekt qendror nacional të caktuar për djegien e KDM-së me rikuperim energjie.

Një studim fizibiliteti për krijimin e një ORM-je në Pejë është kryer tashmë.

3.3.5 Deponimi i mbeturinave

Deponia e Pejës

Të gjitha komunat e rajonit i deponojnë mbeturinat e tyre komunale në deponinë e Pejës. Deponia e Pejës është ndërtuar në vitin 2001. Është projektuar në sipërfaqe prej 3.6 ha, me gjeomembranë të vendosur në sipërfaqe prej 3 ha. Është projektuar me një kapacitet prej 1.5 milion m³. Fillimisht, stacioni i pompës së riqarkullimit të kullimit është jashtë funksionit duke çuar në rrjedhjet dhe ujërat sipërfaqësore të kontaminuara që rrjedhin nga zona e deponisë. Vetëm procedura të kufizuara operacionale zbatoheshin në baza ditore – profilizimi dhe ngjeshja e mbetjurinave. Aktualisht, trupi i deponisë është shumë i lartë dhe pothuajse nuk zbatohen procedura operacionale. Kapaciteti i deponisë është varfëruar për një kohë të gjatë.



Figura 14 Pamje e deponisë në Sverkë

Projektimi i detajuar dhe dokumentet e tenderit për mbylljen e lokacionit ekzistues dhe ndërtimin e deponisë të re janë në përgatitje dhe rishikim tash e disa vite. Plani parashikon mbylljen dhe rehabilitimin e zonës ekzistuese të depozitimit; dhe ndërtimi i një qelie deponie, si një zgjatim i deponisë aktuale, e cila do të plotësojë kriteret e përcaktuara në Direktivën e BE-së për Deponitë¹².

Deponitë e hapura

Numri i deponive të hapura u rrit ndjeshëm në vitin 2019 krahasuar me vitin 2017. Pas kësaj, numri i tyre ka shënuar rënie të ndjeshme, siç paraqitet në tabelën më poshtë. Në përgjithësi, numri i përgjithshëm i deponive ilegale është ulur me 57% nga 162 në 2019 në 70 deponi ilegale në 2022.

Tabela 28 Trendi i numrit të deponive të egra

Komuna	Numri i deponive ilegale		
	2017	2019	2022
Pejë	19	73	13
Istog	22	22	10
Klinë	9	46	33
Deçan	31	21	8
Junik	22	0	3
Totali	103	162	67

Burimi: AMMK

¹² Direktiva e Këshillit 1999/31/EC e datës 26 prill 1999 për depozitimin e mbeturinave

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

35% e deponive ilegale klasifikohen si mbeturina komunale të përziera (MKP), 28% si mbeturina nga ndërtimi dhe rrënimi (MNRr) dhe 38% si mbeturina tjera. Në Pejë, 1% e deponive ilegale janë klasifikuar Mbeturina të Rrezikshme Industriale (MRrl). Asnjë nga venddeponitë nuk u klasifikua për mbeturinat e vëllimshme(MV).

Tabela 29 Numri dhe Karakteristikat e Venddeponive të Paligjshme, 2021

Komuna	Shpërndarja e mbeturinave					
	Totali	MKP	MNRr	MRrl	MV	Të tjera
Pejë	21	41.0%	5.0%	1.0%	0.0%	53.0%
Istog	16	55.0%	18.0%	0.0%	0.0%	27.0%
Klinë	31	43.0%	35.0%	0.0%	0.0%	22.0%
Deçan	2	0.0%	52.0%	0.0%	0.0%	48.0%
Junik	0	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Totali	70	34.8%	27.5%	0.3%	0.0%	37.5%

Burimi: AMMK

3.3.6 Lëvizja e mbeturinave

Informacioni i kufizuar është i disponueshëm për lëvizjen e mbeturinave brenda dhe jashtë ZMM-ve. Komuna e Pejës ka vlerësuar se 12,176 tonë mbeturina të riciklueshme janë eksportuar në vitin 2023. Fraksionet e mbeturinave të riciklueshme dhe PZP transportohen brenda dhe jashtë rajonit në varësi të vendndodhjes së objekteve të licencuara të grumbullimit, magazinimit, përpunimit/riciklimit/trajtimit. Siç është përmendur tashmë në Seksionin 0, rol udhëheqës në eksportin e materialeve të riciklueshme ka kompania Euro Steel, me seli në Pejë.

3.3.7 Stafi për menaxhimin e mbeturinave

Situata ekzistuese e punonjësve në menaxhimin e mbeturinave në ZMM është renditur në tabelën vijuese. Ndryshimet e stafit për klient janë mjaft të ngjashme ndërmjet komunave. Përrjashtim bën vetëm Komuna e Junikut, ku efikasiteti i stafit për 1,000 konsumatorë të shërbyer është më i lartë në krahasim me 4 komunat tjera.

Tabela 30 Efikasiteti i stafit për menaxhimin të mbeturinave, 2021

Komuna	Stafi i Ofruesit të Shërbimeve	Klientët e shërbyer	Efikasiteti i stafit për 1,000 klientët e shërbyer
Pejë	110	20,455	5
Istog	33	7,746	4
Klinë	46	7,219	6
Deçan	55	8,242	6
Junik	11	1,033	10

Burimi: AMMK 2021

3.3.8 Tarifat e mbeturinave

Të dhënat mbi tarifat e fundit të mbeturinave për amvisëritë janë përmbledhur në tabelën e mëposhtme:

Tabela 31 Tarifa mujore e mbeturinave të amvisërisë, EUR

Viti	Deçan	Istog	Klinë	Pejë	Junik
2023	6.85	6	6	6	6
2024	6.85	7	6	6	6

Burimi: të dhëna komunale, 2024

Tabela më poshtë përmbledh gamën e tarifave të mbeturinave të aplikuara për personat juridikë:

Tabela 32 Tarifat mujore të mbeturinave për personat juridikë, EUR

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Viti	Deçan	Istog	Klinë	Pejë
2023	11.95	5.40 -50	7.5-40	5.4-24
2024	14.52	5.94 – 100	14	7.6-26

Burimi: të dhëna komunale, 2024

Tarifat e portës së deponisë për ton mbeturina të aplikuara për personat juridikë janë paraqitur në tabelën më poshtë:

Tabela 33 Tarifat e hyrjes në deponi, EUR

Viti	Deçan	Istog	Klinë	Pejë	Junik
2023	8	9	9	5	14
2024	9	9	9	5	15

Burimi: të dhënat komunale, 2024

Të dhënat për të hyrat aktuale nga tarifat e mbeturinave janë paraqitur në tabelën në vijim. Tarifa për kokë banori paraqet matjet e popullsisë nga ASK për vitin 2022.

Tabela 34 Të hyrat aktuale vjetore nga tarifa e mbeturinave nga amvisëritë, EUR

Viti	Deçan	Istog	Klinë	Pejë	Junik ¹³
2021	322,086	324,264	266,360	893,282	54,720
2022	294,457	351,352	316,528	875,587	41,100
2022 për kokë banori ¹⁴	10.6	10.6	10.4	10.6	10.4

Burimi: AMMK, 2021 dhe 2022

Tabela e mëposhtme përmbledh të hyrat aktuale nga tarifat e mbeturinave nga personat juridikë:

Tabela 35 Të hyrat aktuale nga tarifa e mbeturinave nga personat juridikë

Viti	Deçan	Istog	Klinë	Pejë	Junik
2021	123,588	154,710	122,286	381,654	15,767
2022	281,585	169,957	115,196	372,018	15,560

Burimi: AMMK, 2021 dhe 2022

Shkalla e grumbullimit të tarifave të mbeturinave (pagesat e faturuara/arkëtuara) është më e lartë se 90% si për amvisëritë ashtu edhe për personat juridikë. Pagesat e amvisëritë përfaqësojnë 50 deri në 72% të të hyrave totale nga tarifa e mbeturinave. Pjesa tjetër mbulohet nga persona juridikë.

3.3.9 Roli i sektorit jo-formal

Sektori jo-formal është i përfshirë në mënyrë aktive në aktivitetet e riciklimit në të gjithë vendin si dhe në ZMM kryesisht në ndarjen e materialeve të riciklueshme. Sektori jo-formal mbledh të gjitha llojet e materialeve të riciklueshme me vlerë pozitive tregu, të cilat më pas u dërgohen operatorëve të riciklimit.

Nuk ka të dhëna të disponueshme për sasi të materialeve të riciklueshme të mbledhura veçmas në ZMM.

¹³ Të dhënat për Junikun janë marrë nga raportet e AMMK-së, komuna ka ofruar të dhëna për të ardhurat në total.

¹⁴ 2024 Census data applied for population applied

3.4 Menaxhimi i mbeturinave tjera

3.4.1 Fraksionet e veçanta të mbeturinave

Kuadri rregullator kombëtar përcakton që fraksionet e veçanta të mbeturinave duhet të menaxhohen përmes mekanizmit të Përgjegjësisë së Zgjeruar të Prodhuesit (PZP). Fraksionet e tilla të mbeturinave përfshijnë:

- Automjetet mbeturinë (AM)
- Vajrat e përdorura
- Mbeturinat nga pajisjet elektrike dhe elektronike (MPEE)
- Gomat e harxhuara
- Bateritë e shpenzuara

Kuadri rregullator, megjithatë, nuk përcakton kërkesat minimale për krijimin e skemave PZP, siç përshkruhet në Direktivën Kuadër të Mbeturinave. Si rezultat, skemat PZP nuk janë krijuar ende për fraksionet e sipërpërmendura të mbeturinave.

Në mungesë të skemave PZP, në të dy rajonet ka operatorë të cilët janë të licencuar për të kryer grumbullimin dhe aktivitete tjera të menaxhimit të mbeturinave për mbeturinat e veçanta. Lista e kompanive të licencuara që merren me mbeturinat PZP është paraqitur në Tabelën më poshtë:

Tabela 36 Lista e kompanive të licencuara që merren me mbeturinat e veçanta

Emri i kompanisë	Vendndodhja	Fraksioni i mbeturinave	Aktiviteti i licensuar
Riciklimi MOS HARRO "Euro Steel" Sh.P.K. Riciklimi – ED Vemor	Pejë	Automjetet Mbeturinë dhe mbeturinat metalike, grumbullimi i plastikës, metaleve, etj. Rikuperimi i materialeve të klasifikuara	Grumbullimi, përpunimi, trajtimi, presimi dhe riciklimi i automjeteve skrap, grumbullimi i plastikës dhe metalit
VALKOS SH.P.K. N.B.S. SH.P.K. N.P.T. "Vellezërit Sadrija" Te Aleni SH.P.K. N.T.P. " Niti -Com"	Istog	Automjetet Mbeturinë dhe mbeturinat metalike, grumbullimi i plastikës, metaleve, etj.	Grumbullimi, përpunimi, trajtimi, presimi dhe riciklimi i automjeteve skrap, grumbullimi i plastikës dhe metalit
EVOLVE SRL S L.L.C. Eli SH.P.K.	Klinë	Automjetet Mbeturinë dhe mbeturinat metalike, grumbullimi i plastikës, metaleve, etj.	Grumbullimi, përpunimi, trajtimi, presimi dhe riciklimi i automjeteve skrap, grumbullimi i plastikës dhe metalit
DEKOR SH.P.K. Valmir Zogaj B.I.	Deçan	Grumbullimi i mbeturinave jo të rrezikshme (veprimtari dytësore)	Grumbullimi, përpunimi, trajtimi, presimi dhe riciklimi i automjeteve skrap, grumbullimi i plastikës dhe metalit
N/A	Junik	N/A	N/A

3.4.2 Mbeturinat e rrezikshme të amvisërisë

Asnjë nga komunat në Rajonin e Dukagjinit nuk zbaton një sistem për grumbullimin ndaras të mbeturinave të rrezikshme amvisërisë (MRa).

3.4.3 Mbeturinat medicinale

Ligji nr. 04/L-125 për Shëndetësinë organizon shërbimet shëndetësore për institucionet shëndetësore të tri niveleve: primar, sekondar dhe terciar, dhe bën dallimin ndërmjet shërbimeve shëndetësore të ofruara nga institucionet publike, private dhe publike-private.

Sa i përket institucioneve të kujdesit parësor shëndetësor (IKPSH), në çdo komunë ekziston Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare (QKMF) si njësi parësore me njësitë e saj përbërëse përkatëse: Qendrat e Mjekësisë Familjare (QMF) dhe Ambulantat e Mjekësisë Familjare (AMF). Një pjesë e shërbimeve të kujdesit shëndetësor sekondar dhe terciar organizohen përmes 7 spitaleve rajonale, duke përfshirë një në Pejë.

Tabela 37 Mbeturinat medicinale të gjeneruara në spitalin rajonal në Pejë

Nr. i shtretërve			Shkalla e zënies %			Gjenerimi i MM (kg/shtretër të zënë/vit)		
2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
376	387	390	53.95	40.20	44.65	101524	77853	87144

Burimi: Strategjia Kombëtare e Menaxhimit të Mbeturinave Medicinale

Në vitin 2021, sasia e Mbeturinave Medicinale (MM) të gjeneruara në spitalin rajonal në Pejë ishte rreth 87 tonë.

Tabela më poshtë tregon sasi të MM të gjeneruara nga Institucionet Shëndetësore (ISh) në ZMM.

Tabela 38 Sasi të MM të gjeneruara nga ISh primare

Komunat	Vizitat e mjekësisë familjare 2019	Vizitat e mjekësisë familjare 2020	Mbeturinat e gjeneruara/pacientët ambulatorë (2019), kg	Mbeturinat e gjeneruara/pacientët ambulatorë (2020), kg
Pejë	139,061	134,189	2,086	2,013
Istog	41,945	233,941	629	3,509
Klinë	79,610	59,252	1,194	889
Deçan	42,482	73,041	637	1,096
Junik	17,731	13,626	266	204
Totali në ZMM	320,829	514,049	4,812	7,711

Burimi: Strategjia Kombëtare e Menaxhimit të Mbeturinave Medicinale

Në vitin 2020, më pak se 8 tonë të MM u gjeneruan nga ISh parësore në ZMM.

Mbeturinat infektive dhe të mprehta trajtohen në autoklava hibride në spitalin rajonal në Pejë. Autoklava është instaluar në vitin 2012 dhe ka kapacitet prej 350 litra për cikël.

Tabela më poshtë paraqet sasi të MM të rrezikshme të trajtuara në autoklava të vendosura në spitalin rajonal në Pejë për periudhën 2015-2021.

Tabela 39 Sasi të mbeturinave të trajtuara, 2015-2021, kg

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
44,418	49,403	49,351	49,215	45,720	50,480	47,560

Burimi: AMMK

3.4.4 Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit

Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit aktualisht trajtohen vetëm në Komunën e Junikut, e cila ka marrëveshje me operatorë privat në ZMM. Disa komuna, si Peja dhe Klina, kanë ndarë lokacione specifike për deponim të përkohshëm.

Nga raporti më i fundit nacional për deponitë e egra, u vlerësua se 27.5% e mbeturinave në deponitë ilegale janë në të vërtetë MNRr.

3.4.5 Mbeturinat e vëllimshme

Sipas Ligjit për mbeturina, komunat janë përgjegjëse për organizimin e menaxhimit të mbeturinave të vëllimshme. Nuk ka të dhëna të disponueshme për sasinë e mbeturinave të vëllimshme në mbeturinat e përziera komunale dhe raportohet se këto mbeturina shpesh përfundojnë në deponitë e egra. Megjithatë, mbeturinat e vëllimshme nuk u hasën në deponitë e egra në vitin 2022 (AMMK).

Vetëm Komuna e Pejës ofron shërbimin e grumbullimit të mbeturinave të vëllimshme edhe pse ende nuk ka një sistem për trajtimin e tyre.

3.4.6 Mbeturinat bujqësore

Nuk ka informacion se si menaxhohen aktualisht mbeturinat nga aktivitetet bujqësore. Siç tregohet në Seksionin 2.3, bujqësia është një aktivitet i rëndësishëm ekonomik në Rajonin e Dukagjinit. Çdo vit, ga aktivitetet bujqësore në rajon gjenerohen sasi të konsiderueshme mbeturinash. Menaxhimi i mbeturinave bujqësore duhet të ndjekë parimin “ndotësi-paguan”, që do të thotë se gjeneruesit e mbeturinave bujqësore duhet të jenë përgjegjës për menaxhimin e tyre dhe duhet të mbulojnë kostot e menaxhimit.

3.4.7 Mbeturinat industriale

Në rajon nuk funksionon asnjë minierë aktive. Gjithashtu, 35% e deponive ilegale klasifikohen si mbeturina komunale të përziera (MKP), 28% si mbeturina nga ndërtimi dhe rrënimi (MNRr) dhe 38% si mbeturina tjera. Në Pejë, 1% e deponive ilegale janë klasifikuar Mbeturina të Rrezikshme Industriale (MRrl). Asnjë nga venddeponitë nuk u klasifikua për mbeturinat e vëllimshme(MV).

Tabela 29 e këtij Plani tregon se mbeturinat e rrezikshme industriale janë hasur vetëm në Komunën e Pejës, duke përbërë 1% të mbeturinave të deponuara në deponitë ilegale. Ndryshe, mbeturinat jo të rrezikshme industriale po deponohen në deponinë rajonale të Pejës – rreth 8,500 tonë në vitin 2023.

Industritë e mëdha janë të detyruara të operojnë sipas lejeve të Kontrollit të Integruar të Parandalimit të Ndotjes, të cilat lëshohen nga autoritetet, vetëm nëse industritë kanë plane për menaxhimin e mbeturinave.

3.4.8 Mbeturinat nga ITUZ

Në rajon ekziston vetëm një impiant për trajtimin e ujërave të zeza (ITUZ), në qytetin e Pejës, i ndërtuar në vitin 2022. Proceset e trajtimit që përdoren në impiant janë stacionet e pompimit, trajtimi mekanik dhe biologjik i kanalizimeve, tretja anaerobe e lymit, prodhimi dhe shfrytëzimi i biogazit dhe prodhimi i energjisë elektrike dhe nxehtësisë që mbulojnë shumicën e kërkesave të impiantit për furnizim me energji elektrike.

Prodhimi vjetor i lymit nga trajtimi vlerësohet të jetë 2.9 tonë në vit. Lymi hiqet dhe depozitohet në ambientet e fabrikës sipas metodave dhe proceseve të përcaktuara në projekt. Supozohet se pas stabilizimit lymi mund të përdoret si pleh organik.

3.5 Ndërgjegjësimi publik

Numri i aktiviteteve ndërgjegjësuere të publikut për menaxhimin e mbeturinave dhe për ekonominë qarkore në 3 vitet e fundit është renditur në tabelën më poshtë.

Tabela 40 Aktivitete dhe fushata ndërgjegjësimi në lidhje me menaxhimin e mbeturinave në rajonin e Dukagjinit

Komuna	Numri i aktiviteteve me popullatën për rritjen e ndërgjegjësimi		
	2021	2022	2023
Pejë	Kalendari i ditëve mjedisore	Kalendari i ditëve mjedisore	Kalendari i ditëve mjedisore
Istog	n/a	n/a	n/a

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	Numri i aktiviteteve me popullatën për rritjen e ndërgjegjësimit		
	2021	2022	2023
Klinë	Kalendari i ditëve mjedisore (22 prill, 24 maj, 5 qershor)	Kalendari i ditëve mjedisore (22 prill, 24 maj, 5 qershor)	Kalendari i ditëve mjedisore (22 prill, 24 maj, 5 qershor)
Deçan	E kryer, nuk specifikohet	E kryer, nuk specifikohet	E kryer, nuk specifikohet
Junik	Fushata ndërgjegjësimi në shkolla, fushata "Pastroni Kosovën"	Fushata ndërgjegjësimi në shkolla, fushata "Pastroni Kosovën"	Fushata ndërgjegjësimi në shkolla, fushata "Pastroni Kosovën"

3.6 Analiza e mangësive të situatës ekzistuese për menaxhimin e mbeturinave

Analiza e mangësive të situatës ekzistuese për menaxhimin e mbeturinave paraqitet në tabelën më poshtë.

Tabela 41 Analiza e mangësive të situatës ekzistuese për menaxhimin e mbeturinave

Kategoria	Situata ekzistuese	Masat për përmirësim	Qëllimi
Parandalimi i mbeturinave	Nuk ka strategji për parandalimin e mbeturinave dhe synëhen vetëm disa fushata ndërgjegjësuere	Plani për parandalimin e mbeturinave dhe fushata ndërgjegjësuere	Ulja e niveleve aktuale të gjenerimit të mbeturinave
	Deri më tani kompostuesit shtëpiak u janë shpërndarë amvisërive vetëm në Komunën e Pejës	Rritja e përqindjes së shtëpive me kompostuesne zonat e rezidenciale dhe rurale	Reduktimi i prodhimit të mbeturinave biologjike në zonat rurale
Grumbullimi i Mbeturinave	Shërbimet e grumbullimit të mbeturinave i ofrohen 100% të popullsisë në 4 prej 5 komunave. Në Klinë grumbullimi i mbeturinave u sigurohet 98% të popullsisë	Ruajtja e përqindjes së popullsisë së lidhur me shërbimet bazë (amvisëritë, biznese dhe institucione)	Arritja 100% dhe mirëmbajtja e shërbimeve të mbuluara
Grumbullimi ndaras i mbeturinave	Nuk ka sisteme të drejtuara nga komunat për ndarjen në burim (NB)	Zhvillimi i sistemit NB dhe rritja e përqindjes së popullsisë me qasje në sistemin me 2 ose 3 shporta për grumbullim (amvisëritë, bizneset dhe institucionet)	Futja e sistemit të NB në të gjitha zonat urbane dhe fshatrat e mëdha dhe arritja e normave të përcaktuara të riciklimit
	Nuk ka Oborr Riciklimi (OR) për grumbullimin ndaras të mbeturinave të fraksioneve të veçanta të mbeturinave	Zhvillimi i sistemit rajonal të OR-ve	Rritja e përqindjes së popullsisë me qasje në OR
	Nuk ka sistem formal për grumbullimin e fraksioneve prioritare të mbeturinave (PZP)	Futja e sistemit formal për grumbullimin dhe trajtimin ndaras të fraksioneve të mbeturinave PZP në përputhje me zhvillimet në nivelin nacional	Fraksionet kryesore të PZP mbulohen nga sektori privat
Riciklimi dhe trajtimi i mbeturinave	Nuk ka objekte riciklimi dhe rikuperimi të drejtuara nga komunat në ZMM Sektori privat është i pranishëm	Zhvillimi i objekteve rajonale për rikuperimin dhe riciklimin e materialeve	Arritja e normave të përcaktuara të riciklimit dhe zvogëlimi i sasisë së mbeturinave të dërguara në deponi

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Kategoria	Situata ekzistuese	Masat për përmirësim	Qëllimi
	dhe aktiv në organizimin e aktiviteteve të riciklimit		
Deponimi i mbeturinave	100% e mbeturinave komunale të grumbulluara hidhen në një deponi, e cila duhej të ishte mbyllur dhe rehabilituar vite më parë. Deponia rajonale në Pejë nuk i plotëson standardet moderne mjedisore.	Përmirësimi i deponimit aktual të mbeturinave duke ndërtuar një kapacitet të ri deponie që plotëson të gjitha standardet mjedisore	Zgjerimi i deponisë rajonale me qelia sanitare dhe rritja e rikuperimit të mbeturinave për të zvogëluar përqindjen e mbeturinave që deponohen
Qëndrueshmëri financiare	Shkalla e arkëtimit nga klientët e faturuar për shërbimet bazë të grumbullimit të mbeturinave komunale është mbi 90% Kostot e deponimit të mbeturinave nuk janë të mjaftueshme për të mbuluar koston e plotë për funksionimin, rehabilitimin dhe ri-investimet në një deponi sanitare Mbledhja e tarifave është e mjaftueshme për të mbuluar kostot e grumbullimit, trajtimit dhe deponimit të mbeturinave	Efikasiteti, planifikimi financiar dhe mbulimi i kostove u përmirësuan për të mbuluar kostot e investimeve të planifikuara, kostot operacionale dhe kostot e riinvestimit, mirëmbajtjes dhe rehabilitimit Kostot e deponive të rishikuara dhe të harmonizuara me kostot e rehabilitimit dhe investimeve	Krijimi i një sistemi të deponimit të mbeturinave në bazë të mbulimit të plotë të kostos
Ndërgjegjësimi i publikut	Pak fushata sporadike janë zhvilluar për të rritur ndërgjegjësimin publik.	Fushata të synuara për rritjen e ndërgjegjësimit mbi NB dhe parandalimin e mbeturinave	Rritja e ndërgjegjësimit mbi parandalimin e mbeturinave dhe ekonominë qarkore

4 OBJEKTIVAT DHE SYNIMET

Tabela e mëposhtme paraqet objektivat dhe synimet për sistemin e menaxhimit të mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit, në përputhje me dispozitat e Strategjisë së Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 (SKMIM).

Tabela 42 Objektivat dhe synimet për sistemin rajonal

Objektivi	Treguesi	Baza	Synimi	Viti
Rritja e shërbimit të grumbullimit të mbeturinave	Përqindja e popullsisë së përgjithshme me qasje adekuate dhe të rregullt në shërbimet komunale të mbledhjes së mbeturinave	99%	100%	2026
Rritja e riciklimit dhe rikuperimit të burimeve	Mbeturinat komunale të gatshme për ripërdorim dhe riciklim	< 5%	20%	2030
			50%	2035
			60%	2045
	Popullsia që i ofrohen shërbime të		80%	2030

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Objektivi	Treguesi	Baza	Synimi	Viti
	grumbullimit të ndarë të mbeturinave	0%	90%	2035
			100%	2045
	Rikuperimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit	< 5%	45%	2028
			60%	2030
			70%	2035
	Riciklimi i të gjitha mbeturinave të ambalazhit, përfshirë:			
	Plastikë	< 5%	22.5%	2028
			30%	2030
			50%	2035
	Letër dhe karton	< 5%	60%	2028
			70%	2030
			75%	2035
	Qelq	< 5%	30%	2028
			50%	2030
			70%	2035
	Metale me ngjyra	< 5%	30%	2028
			50%	2030
			70%	2035
	Alumin	< 5%	30%	2028
			40%	2030
			50%	2035
	Dru	< 5%	10%	2028
			15%	2030
			25%	2035
Të zvogëlohet varshmëria nga deponimi i mbeturinave	Deponimi i mbeturinave komunale	> 95%	< 30%	2035
			< 10%	2045
	Mbyllja e deponive komunale	70	0	2028
Rritja e riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit	Ripërdorimi dhe riciklimi i MNRr-ve	0%	40%	2030
			50%	2035
	Ripërdorimi, riciklimi dhe rikuperimi i materialeve tjera të MNRr-ve	0%	60%	2030
			70%	2035

5 PARASHIKIMI I POPULLSISË DHE GJENERIMIT TË MBETURINAVE

Analiza e opsioneve është zhvilluar sipas parashikimeve të popullsisë dhe parashikimeve të gjenerimit të mbeturinave siç paraqitet në figurat e mëposhtme. Të dhënat e popullsisë bazohen në regjistrimin e fundit të popullsisë, publikuar në vitin 2024.

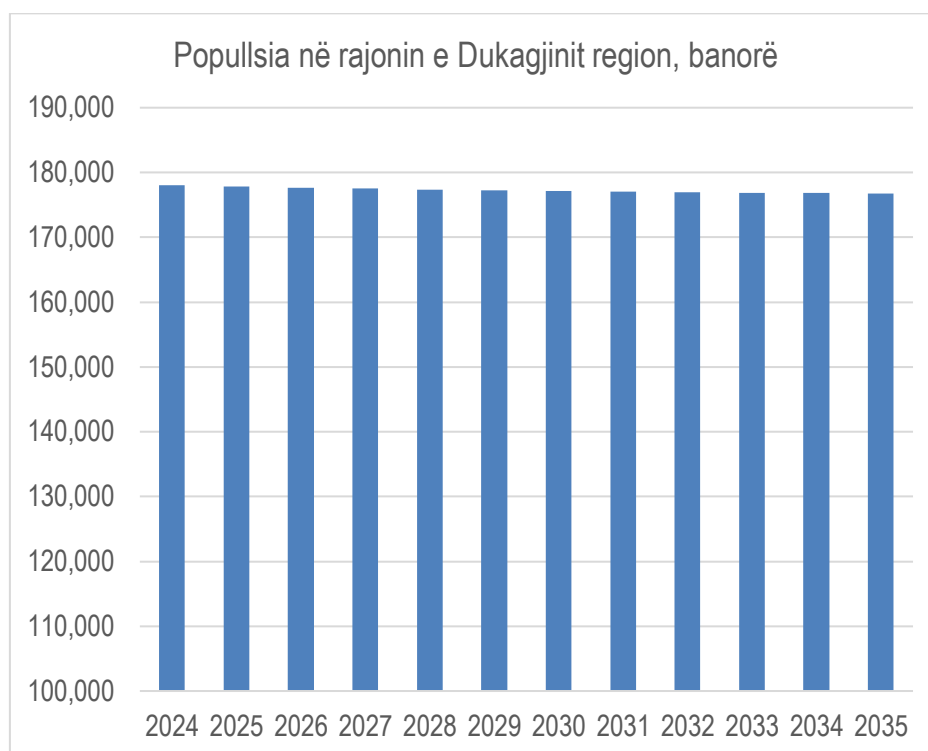


Figura 15. Parashikimi i popullsisë për Rajonin e Dukagjinit, 2024-2035

Siç shihet nga diagrami i mësipërm, popullsia e rajonit të Dukagjinit pritet të zvogëlohet në mënyrë të pandjeshme në periudhën e planifikimit dhe të mbetet pak nën 180 mijë banorë.

Figura më poshtë tregon një parashikim të sasive të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit.

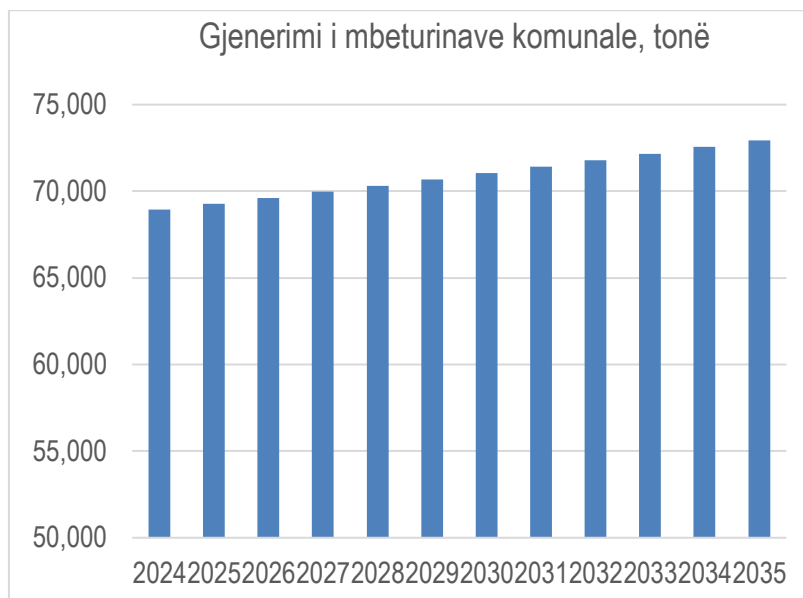


Figura 16 Parashikimi i gjenerimit të mbeturinave komunale, 2024-2035

Megjithëse popullsia e rajonit pritet të mbetet mjaft konstante, sasia e mbeturinave pritet të rritet me 7% në fund të periudhës së planifikimit dhe të arrijë në rreth 73,000 tonë në vitin 2035. Kjo vjen si pasojë e rritjes së pritshme të BPV-së gjatë kësaj periudhe.

Figura më poshtë tregon përbërjen e mbeturinave në rajon. Të dhënat bazohen në anketën e përbërjes së mbeturinave komunale të kryer nga GIZ më 2021 dhe 2022.

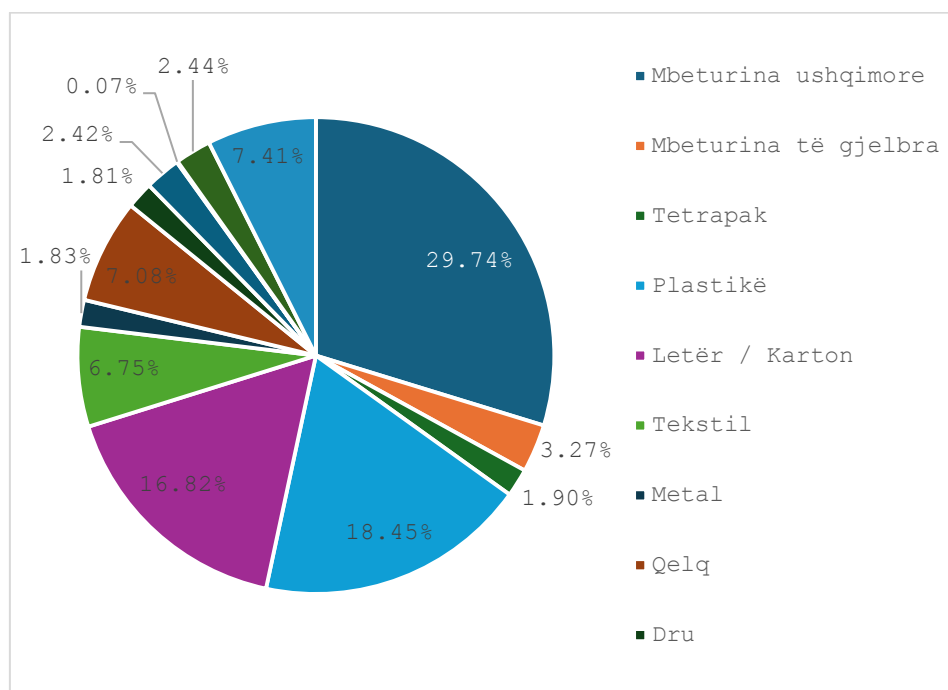


Figura 17 Përbërja e mbeturinave komunale

Siç shihet nga figura e mësipërme, fraksioni më i madh i mbeturinave është ai i mbeturinave ushqimore, ndjekur nga plastika, letra dhe kartoni.

6 ANALIZA E OPSIONEVE

6.1 Supozimet dhe metodologjia

Planifikimi i integruar i menaxhimit të mbeturinave inerte përfshin një qasje strategjike për menaxhimin e qëndrueshëm të mbeturinave që mbulon të gjitha burimet dhe të gjitha aspektet, duke përfshirë minimizimin e mbeturinave, ndarjen nga burimi, trajtimin, rikuperimin dhe deponimin në një mënyrë që i jep përparësi parandalimit të mbeturinave dhe maksimizon efikasitetin e burimeve.

Metodologjia e përdorur për zhvillimin e opsioneve për krijimin e një sistemi të integruar të menaxhimit të mbeturinave në zonën e menaxhimit të mbeturinave (ZMM) bazohet në kriteret kryesore të mëposhtme:

- Hierarkia e aktiviteteve të menaxhimit të mbeturinave siç përcaktohet nga legjislacioni i BE-së për mbeturinat
- Shërbimet ekzistuese dhe të planifikuara të menaxhimit të mbeturinave si dhe infrastruktura.
- Vlerësimi i nevojave aktuale dhe të ardhshme në menaxhimin e mbeturinave
- Identifikimi i masave, në përputhje me legjislacionin ekzistues dhe në përputhje me masat e përcaktuara në SKMIM 2024-2035
- Objektivat e menaxhimit të mbeturinave të përcaktuara në SKMIM 2024-2035
- Analiza e opsioneve teknikisht të zbatueshme bazuar në praktikat më të mira të disponueshme dhe standardet e BE-së
- Analiza e opsioneve teknikisht të zbatueshme në lidhje me përballueshmërinë e tyre dhe zbatueshmërinë lokale

Analiza e opsioneve bazohet në supozimin kryesor se shërbimet e menaxhimit të mbeturinave në ZMM do të ofrohen ose në bazë rajonale ose nën-rajonale, krahasuar me ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave nga secili autoritet publik lokal.

Supozimet specifike në lidhje me opsionet e ndryshme teknike përfshihen në seksionet e elementeve të veçanta të sistemit.

Llogaritjet e koston janë përgatitur në bazë të kushteve të mëposhtme:

- Vlerësimet e koston janë bërë në terma reale dhe shprehen në vlera konstante të vitit 2024, pra pa marrë parasysh inflacionin.
- Kostot janë kalkuluar veçmas për aktivitete të ndryshme, p.sh. mbeturinat komunale, grumbullimi i ndarë.
- Të gjitha llogaritjet janë kalkuluar në EUR.
- Kostot janë llogaritur pa TVSH.
- Për llogaritjen e koston janë marrë parasysh kostot e investimit, si:
 - Kostot kapitale që lidhen me investimet në infrastrukturë
 - Dispozitat për koston investive në të ardhmen në lidhje me zëvendësimin e aseteve.
- Amortizimi

- Për qëllime të llogaritjes së kostove vjetore, kostot e investimeve kapitale përgjithësisht janë amortizuar gjatë periudhave që pasqyrojnë jetëgjatësinë tipike të funksionimit ekonomik të aseteve.
- Kostot operacionale
- Kostot e operacionale dhe të mirëmbajtjes së sistemeve të reja të prezantuara janë llogaritur në bazë të teknologjive të parashikuara dhe supozimeve të nivelit të punës, çmimeve për materialet harxhuese, etj. Kostot operacionale për menaxhimin e mbeturinave janë kalkuluar bazuar në komponentet dhe hapësirave si dhe mbi bazën e kostove të artikuljeve; mirëmbajtjes dhe riparimit, punës; materialeve harxhuese; administratës; taksave dhe sigurimeve.

Analiza e flukseve monetare të skontuara është përdorur gjithashtu për llogaritjen dhe krahasimin e kostos për njësi për ton mbeturina për alternativat e ndryshme dhe për komponentet specifike të secilës alternativë. Këto janë llogaritur për secilën kategori të kostove dhe për secilin element. Kostot për njësi të llogaritura në këtë mënyrë janë tregues të tarifave që do të nevojiteshin (para TVSH-së) për të mbuluar kostot në tërësi për secilin skenar ose komponent skenari përgjatë periudhës së referuar.

6.2 Parandalimi i mbeturinave

Çdo ton i parandaluar i mbeturinave të amvisërisë nënkupton kosto të kursyera nga buxheti komunal për trajtimin e mbeturinave. Autoritetet në nivelin nacional janë palët kryesore të interesit në parandalimin e mbeturinave. Nëpërmjet pushtetit të tij legjislativ dhe ekzekutiv, shteti mund të krijojë rregullore dhe mjedis efikas për të mbështetur pjesëmarrësit në aktivitetet e parandalimit të mbeturinave. Megjithatë, ekziston një gamë e gjerë masash që autoritetet publike mund të ndërmarrin për promovimin e parandalimit të mbeturinave:

- Miratimi i skemave të tarifimit që stimulojnë parandalimin e mbeturinave.
- Informimi i qytetarëve dhe të ndikojnë, ku është e mundur, në sjelljen e tyre për të mirën e mjedisit.
- Koordinimi i aktiviteteve dhe fushatave me donatorë.
- Ofrimi i shërbimeve e tyre ose të punojnë me organizatat ekzistuese për të promovuar dhe inkurajuar ripërdorimin e mbeturinave.

Strategjia e rishikuar e Kosovës për menaxhimin e integruar të mbeturinave parasheh zhvillimin e një programi nacional për parandalimin e mbeturinave që në radhë të parë synon të minimizojë gjenerimin e mbeturinave dhe më pas të ruajë vlerën e produkteve, materialeve dhe burimeve në ekonomi për sa më gjatë të jetë e mundshme. Për më tepër, fokusi do të jetë në dizajnimin më të mirë të produkteve dhe pajisjeve në mënyrë që të ngadalësohet dalja e parakohshme nga përdorimi. Derisa të hartohet një program i detajuar dhe multisektorial për parandalimin e mbeturinave në nivelin nacional, fokusi prioritar i komunave në ZMM do të përcaktohet në masat prioritare si më poshtë:

- Pjesëmarrja në iniciativat për reduktimin e përdorimit të produkteve plastike njëpërdorimëshe (PNj) në përpjekje të përbashkët mes sektorit publik dhe privat.
- Promovimi i kompostimit shtëpiak dhe rritja e ndërgjegjësimit të publikut.
- Krijimi i mekanizmave dhe stimuljeve nëpër komuna për të mbështetur zhvillimin e rrjeteve të riparimit dhe ripërdorimit për produktet e hedhura dhe/ose përbërësit e tyre.
- Zbatimi nga autoritetet publike i kriterëve të prokurimit publik të gjelbër për blerjen e mallrave dhe aranzhimin e punimeve.

Një nga opsionet më praktike për reduktimin e sasive të mbeturinave që dërgohen në deponi është zbatimi i kompostimit shtëpiak. Në mënyrën më të zakonshme, procesi i kompostimit kërkon thjesht grumbullimin e mbeturinave të gjelbra. Proces i dekompozimit ndihmohet nga copëtimi i bimëve dhe degëve të pemëve. Për të

përsheptuar procesin e dekompozimit duhet të sigurohet ajrosja e duhur duke rrotulluar rregullisht përzierjen. Mbeturinat e kuzhinës gjithashtu mund të shtohen në proces, por vetëm mbeturinat e përgjedhura ushqimore. Produktet e qumështit dhe mishi duhet të shmangen pasi tërheqin parazitët dhe minjtë.

Kompostimi shtëpiak mund të lehtësohet duke përdorur pajisje speciale. Këto pajisje (kompostorët shtëpiak) janë të qëndrueshme (zakonisht prej plastike) dhe kanë një periudhë funksionimi 7-10 vjet. Çmimet e kontejnerëve të tillë variojnë nga 100 deri në 200 euro. Një njësi kompostimi shtëpiak mund të bëhet gjithashtu nga druri, ose materiale të tjera dhe mund të jetë shumë e thjeshtë dhe më pak e kushtueshme.

6.3 Grumbullimi i mbeturinave

6.3.1 Gjendja aktuale

Vetëm në Komunën e Klinës raportohet se grumbullimi i mbeturinave u ofrohet 98% të popullsisë. Në katër komunat tjera shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet për 100% të popullsisë. Në komunat e Pejës, Istogut dhe Klinës, shërbimi i grumbullimit të mbeturinave ofrohet nga KRU 'Ambienti'. Në Komunën e Deçanit shërbimin e grumbullimit të mbeturinave e ofron kompania komunale 'Higjiena', ndërsa në Junik shërbimin e ofron një operator privat.

6.3.2 Opsionet për grumbullimin e mbeturinave

Sistemi i grumbullimit dhe transportit përbëhet nga elemente si më poshtë:

- Sistemi i para-grumbullimit;
- Vendorsja dhe vëllimi i kontejnerit të ofruar, nëse sistemi i para-grumbullimit bazohet në një sistem me kontejnerë;
- Frekuenca e grumbullimit në javë;
- Lloji i kamionit, i cili përdoret për grumbullim dhe transporti në distanca të shkurtra;
- Ndërrimet e grumbullimit.

Sistemi i grumbullimit do të marrë gjithashtu parasysh vendndodhjen e vendit të përgjedhur për deponim e ardhshëm rajonal, relievin e rajonit dhe gjendjen e rrugëve.

Elementët e ndryshëm janë të ndërlidhur ngushtë. Prandaj, një rekomandim përfundimtar mund të bëhet vetëm për sistemet e grumbullimit të plotë dhe transportit.

Sistemi i para-grumbullimit

Një krahasim i llojeve të ndryshme të sistemeve të para-grumbullimit është paraqitur në tabelën vijuese.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 43 Krahاسimi i sistemeve të ndryshme të para-grumbullimit

	Lloji 1: Grumbullimi i qeseve/thasëve	Lloji 2: Shporta dhe kontejnerë individualë	Lloji 3a: Pikat e grumbullimi nëpër rrugë Euro-kontejnerë me rrota 1.1 m³	Tipi 3b: Pikat e grumbullimit nëpër rrugë Kontejnerë statik 1.8, 2.4 dhe 3.6 m³	Lloji 4 Skip kontejnerë 4.0 m³
Përshkrim i shkurtër			Tipike për një sistem pikash grumbullimi rrugor është vendosja e kontejnerëve përgjatë rrugës në një distancë nga ndërtesat, e cila nuk i kalon 100 m. Njerëzit duhet t'i çojnë mbeturinat e tyre në kontejnerë.		Grumbullimi në skip kontejnerë të stacionuar

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

	Mbeturinat paketojnë në qese plastike dhe vendosen para ndërtesës, në rrugë, në ditën e grumbullimit. Qeset mbledhen me dorë nga ngarkuesit dhe hidhen në kamionin grumbullues	Çdo shtëpi ose ndërtesë është e pajisur me shportën ose kontejnerin e vet. Shporta ose kontejneri zakonisht vendosen brenda ose drejt para lokaleve dhe se pronari i shtëpisë ose kujdestari i një ndërtese kujdeset për pastërtinë e tyre, vendosjen e saktë dhe vendosjen e llojeve të duhura të mbeturinave. Zakonisht, shporta ose kontejneri vendoset në anë të rrugës në ditën e grumbullimit. Ekipi i grumbullimit i rrotullon shportat/kontejnerët deri tek kamioni i grumbullimit dhe shportat/kontejnerët ngarkohen në mënyrë hidraulike			 Opsion i përshtatshëm për fshatra të vegjël pa rrugë të asfaltuar.
Madhësia e disponueshme	Zakonisht qeset kanë një kapacitet prej 50 ose 80 l. Njerëzit shpesh përpiqen të përdorin qese plastike për blerje për të kursyer kostot e qeseve, nëse nuk është e detyrueshme një qese e standardizuar.	Shportat prej 120 l, 240 l dhe 360 l janë të disponueshme në plastikë dhe me ngjyra të ndryshme, kontejnerët me unazë 110 l janë të disponueshëm në metal. Euro kontejnerët prej 1.1 m³ janë të disponueshëm në plastikë dhe metal.	Euro kontejnerët 1.1 m³ janë të disponueshëm në plastikë dhe metal. Megjithatë, zakonisht, për grumbullimin nëpër rrugë, aplikohen kontejnerë metalikë, për të parandaluar dëmtime të mëdha kur deponohet hiri i nxehët ose objekte të tjera që digjen.	1.8 m³, 2.4 m³ dhe 3.6 m³ janë të disponueshëm në plastikë dhe metal	4.0 m³ dhe 7.0 m³ janë të disponueshëm

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komoditeti për përdoruesin	Komoditet i lartë lidhur me grumbullimin: sepse mbeturinat mblidhen drejtpërdrejt nga shtëpitë individuale. Komoditet i ulët në lidhje me hapësirën e kërkuar sepse qeset duhet të ruhen në lokale, deri në datën ecaktuar të grumbullimit.	Komoditet i lartë lidhur me grumbullimin: sepse mbeturinat mblidhen drejtpërdrejt nga shtëpitë individuale. Komoditet i ulët në lidhje me hapësirën e kërkuar sepse shportatkontejnerët zakonisht vendosen në lokale.	Komoditet mesatar në lidhje me grumbullimin në blloqe banesash: sepse mbeturinat duhet të barten tek kontejneri, i cili mund të jetë në një distancë deri në 100 m nga hyrja e bllokut. Komoditet i keq në zonat e banimit familjar, duke pasur parasysh distancat e gjata për të sjellë mbetjurinat në kontejner. Komoditet i lartë në lidhje me hapësirën e kërkuar: sepse kontejnerët vendosen në rrugë, pra jashtë çdo lokali, duke pasur zakonisht një frekuencë të lartë grumbullimi.		Komoditet i ulët për përdoruesin. Shqetësim për banorët pasi kontejnerët e tillë zakonisht vendosen në periferi të fshatrave.
Kërkesa për kamionë grumbullues	Kamion ngarkues nga fundi i pasmë me lartësi të ulët ngarkimi.	Ngarkuesi i pasëm, anësor ose i përparmë, pajisje ngarkimi për shporta dhe/ose kontejnerë	Ngarkuesi i pasëm, anësor ose i përparmë, pajisje ngarkimi për Euro kontejnerët.	Kamion ngarkues anësor i përshtatshëm për këtë lloj kontejnerësh.	Kërkohet kamion i veçantë për ngarkimin e tij. Zakonisht merret me një kamion skip (pa ngjeshje) Përdorimi i mundshëm i kamionëve ngjeshës me vëllim të madh
Numri i ngarkuesve të nevojshëm për ngarkim në makinat për grumbullimin e mbeturinave (RCV)	Minimumi 2 persona Nëse pranohen qeset plastike për blerje, kërkohen 3 persona.	Minimumi 2 persona, më mirë 3 persona	Minimumi 2 persona, nëse pjesërisht mbeturinat vendosen jashtë kontejnerëve më mirë të jenë 3.	Minimumi 1, për të kontrolluar kontejnerin. Nëse mbeturinat vendosen edhe jashtë kontejnerëve më mirë ta bëjnë 2 persona.	Nuk kërkohen ngarkues
Përgatitja e magazinimit / vendosjes së shportave / kontejnerëve	Nuk kërkohet	Nuk kërkohet për shporta, Euro kontejnerët kërkojnë terren të rrafshët ose pllakë të shtruar	Kontejnerët kërkojnë terren të rrafshët ose pllakë të shtruar	Terren i sheshtë, i asfaltuar ose i shkallëzuar është me përparësi	Terren i sheshtë, i asfaltuar ose i shkallëzuar është me përparësi

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Efikasiteti i ngarkimit	Në zonat e dendura, janë të mundshme efikasitete të larta ngarkimi. Në zonat e banimit familjar ka një efikasitet të ulët grumbullimi, veçanërisht nëse mbeturinat grumbullohen çdo ditë	Shporta: Në mënyrë të pavarur, 2 shporta mund të ngarkohen në të njëjtën kohë. Cikli i ngarkimit për 2 shporta është rreth 50 sekonda, pra deri në 720l. Zakonisht, shkalla e mbushjes së shportave është e ulët nëse ato mbledhen çdo ditë, sepse ato ndodhen në zona banimi familjar. Kontejnerët: Cikli i ngarkimit rreth 50-60 sekonda për kontejner	Cikli i ngarkimit është rreth 50-80 sekonda për kontejner . Edhe nëse mbledhen çdo ditë, lejon efikasitet të mirë të grumbullimit në zonat e banimit familjar, nëse 20 deri në 30 shtëpi janë të lidhura me të njëjtin kontejner.	Në varësi të madhësisë, cikli i ngarkimit është rreth 50-100 sekonda për kontejner,. Edhe nëse mbledhen çdo ditë, lejon efikasitet të mirë të grumbullimit në zonat e banimit familjar, nëse 20 deri në 30 shtëpi janë të lidhura me të njëjtin kontejner.	Ngarkimi i kontejnerit zakonisht zgjat deri në 3 minuta. Efikasiteti i ulët i grumbullimit sepse kontejneri zakonisht transportohet dhe zbrazet në deponi (nuk ka ngjeshje të mbeurinave)
Kostot e kontejnerit	Nuk ka kosto për sistemin e grumbullimit, thasët sigurohen nga gjeneruesit e mbeturinave.	Investim 50-90 €/shportë; 350 €/kontejnerë nga plastika (1,100l) dhe 650 €/kontejnerë metalik (1,100l) Kostot duhet të mbulohen nga sistemi i grumbullimit	Investimi 350 €/kontejnerë nga plastika (1,100l) dhe 650 €/kontejnerë metalik (1,100l) Kostot duhet të mbulohen nga sistemi i grumbullimit	Investim 700 – 1,000 €/kontejner Kostot duhet të mbulohen nga sistemi i grumbullimit.	Investim 1,800 – 3,000 €/kontejner Kostot duhet të mbulohen nga sistemi i grumbullimit.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Përshtatshmëria për tarifën e lidhura me sasinë	I përshtatshëm për tarifën lidhur me volumnin për çdo familje, nëse aplikohet si sistem wesesh me parapagim. Në këtë rast do të mblidhen vetëm qeset me parapagim. Nëse jo, prezantohen qeset me parapagesë, është pothuajse e pamundur të identifikohet prodhuesi. Prandaj, herë pas here duhet të mblidhet çdo qese për të pastruar zonën.	I përshtatshëm për tarifën e vëllimit të lidhura me shtëpitë ose ndërtesat/hyrjet;	Jo i përshtatshëm.	Jo i përshtatshëm.	Jo i përshtatshëm.
Probleme të parashikueshme	Nëse mbeturinat komunale vendosen në anë e rrugës më shumë se 1 orë përpara grumbullimit, kafshët si macet dhe qentë mund të rrëmojnë qeset dhe të shpërndajnë mbeturinat. Mbledhja sipas planit po ashtu kufizon kohën e funksionimit të automjeteve grumbulluese, respektivisht do të kërkohet një numër më i madh i automjeteve.	Në ndërtesat shumëkatëshe, kujdestari i hyrjes në diskutim me banorët të vendosin për vendin ku i lënë mbeturinat. Probleme të mundshme lidhur me gjetjen e vendit të përshtatshëm për vendosjen e kontejnerëve në ndërtesat shumëkatëshe.	Pas ca kohësh rrotat thyhen dhe trupat e dëmtohen. Mbulesa shpesh mbyllet, mbeturinat vendosen krahas/në afërsi të kontejnerit.	Pas ca kohësh trupat e dëmtohen. Mbeturinat vendosen krahas/në afërsi të kontejnerit.	Trupat e dëmtohen. Erë e shtuar kundërmuese për shkak të frekuencës më të ulët të zbrazjes së kontejnerëve të tillë. Rritja e tendencës për t'u mbushur me mbeturina të gjelbra, të vëllimshme dhe të ndërtimit sesa me mbeturina shtëpiake

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Përfundim	Nuk rekomandohet për zbatim në të ardhmen	Ky sistem është i zbatueshëm nëse kushtet paraprake të ndërlidhura me tarifën të zbatohen. Sistem i rekomanduar për të dy zonat e banimit - shtëpi familjare dhe ndërtesa shumëkatëshe.	Të merret parasysh për zonat me ndërtesa shumëkatëshe në zonat urbane në rast se nuk mund të sigurohet vendi për shporta/kontejnerë individualë.	Me këtë sistem problemi me rrotat do të mund të zgjidhej. Nëse mbeturinat do të vendoseshin siç duhet në kontejnerë, sistemi madje mund të funksiononte vetëm me një ose edhe pa ngarkues. Sistemi kërkon investime më të larta për kamionët dhe kontejnerët, sesa sistemi 3 A. Prandaj nuk rekomandohet për periudhë afatshkurtër.	Nuk rekomandohet për zbatim në të ardhmen
-----------	---	--	--	---	---

Krahasimi i sistemeve të ndryshme të para-grumbullimit sjell rezultatin e mëposhtëm:

- Sistemet e para-grumbullimit të bazuara në qese plastike (tipi 1), pikat e grumbullimit rrugor me kontejnerë statik (tipi 3B) dhe kontejnerët skip (lloji 4) nuk konsiderohen për zbatim në të ardhmen.
- Në parim, sistemi aktual i grumbullimit me shporta individuale të plastikës (tipi 2) është i përshtatshëm për zonat me shtëpi familjare dhe gjithashtu është zbatuar në disa zona urbane në rajonin e projektit. Shportat e plastikës 240 l duket se janë më të përshtatshëm në krahasim me shportat plastike 120 l, duke pasur parasysh se aktualisht, shpesh, sasi të tjera mbeturinash hidhen në qese plastike pranë kontejnerëve. Gjithashtu, shportat 240 l do të mundësojnë uljen e frekuencës së mbledhjes së mbeturinave në krahasim me kontejnerët 120 l. Megjithatë, përdorimi paralel i shportave plastike me madhësi të ndryshme mund të merret në konsideratë dhe të mundësojë përshtatjen me madhësitë e ndryshme të familjeve. Shportat individuale do të jenë gjithashtu më të përshtatshëm në terma afatgjatë kur do të futet grumbullimi i ndaras i mbeturinave të riciklueshme dhe organike. Megjithatë, shërbimi i ofruar me shporta individuale do të ketë kosto më të lartë zbatimi për shkak të efikasitetit më të ulët të ngarkimit të automjeteve të grumbullimit në krahasim me kontejnerët 1.1 m³.
- Një sistem i bazuar në pikat e grumbullimit në rrugë meuro kontejnerë me rrota 1.1 m³ (tipi 3A) mund të jetë i përshtatshëm për të gjithë zonën e shërbimit. Nga pikëpamja tarifore, kontejnerët individualë për blloqe banimi, apo edhe të vendosura në hyrje të blloqeve të banimit mund të kenë përparësi në krahasim me sistemet e pikave të grumbullimit të rrugëve. Hapësira të tilla nuk janë ende të disponueshme dhe gjithashtu do të zvogëlojnë efikasitetin e grumbullimit, sepse këto vende ndoshta jo gjithmonë do të ishin pranë rrugës. Për ndërtesat shumëkatëshe, veçanërisht në Pejë, vendosja e kontejnerëve nëntokësor gjithashtu mund të jetë zgjidhje afatgjate.

Vendosja e kontejnerëve dhe vëllimi i kontejnerit

Për të arritur avantazhet e mësipërme të sistemit të rekomanduar të grumbullimit, ekzistojnë disa kërkesa, të cilat duhet të merren parasysh gjatë projektimit të numrit dhe vendosjes së kontejnerëve:

- Kontejnerët 1.1 m³ në zonat urbane duhet të vendosen në një numër dhe vend që të mbushen mesatarisht në 80 deri në 90% në momentin e zbrazjes (në varësi të frekuencës së caktuar të grumbullimit).
- Një rreze prej maksimumi 100 m njihet ndërkombëtarisht si një distancë, e cila përgjithësisht është e pranueshme nga qytetarët për të transportuar mbeturinat e tyre nga hyrja e ndërtesës e deri te pika e grumbullimit. Kjo do të thotë se në blloqe të mëdha banesash do të vendosen disa kontejnerë në një pikë grumbullimi.
- Vendi i pikë grumbullimit duhet të zgjidhet, në mënyrë që kamioni grumbullues të mund të hyjë lehtësisht në pikën e grumbullimit pa pasur nevojë për manovra të mëdha. Më e mira do të ishte t'i jenë në skaj të rrugës.
- Për të mundësuar trajtimin e lehtë dhe për të kursyer konsumimin e rrotave, vendndodhja e kontejnerit 1.1 m³ duhet të jetë e shtruar (pallakë) dhe të ketë një lidhje të nivelizuar me rrugën. Kjo ndihmon për rrotullimin e lehtë të kontejnerit në pjesën e pasme të kamionit grumbullues dhe përsëri në rivendosjen e tij. Nuk duhet të kërkohej asnjë manovrim i kamionit.
- Rrotat duhet të mbahen në gjendje të mirë dhe rrotat e thyera duhet të zëvendësohen menjëherë. Rrotat e thyera reduktojnë ndjeshëm shpejtësinë e grumbullimit dhe rrjedhimisht efikasitetin e grumbullimit.
- Përdoruesit shtëpiak ose të pronës duhet të kenë një vend të caktuar për shporta individuale plastike.
- Orari i grumbullimit duhet t'u komunikohet përdoruesve të shërbimit dhe ata duhet të kenë detyrimin që në ditën e grumbullimit të vendosin shportat skaj rrugës.

Frekuenca e grumbullimit së mbeturinave

Shërbimi për shportat individuale zakonisht ofrohet një herë në javë ose një herë në dy javë. Në të ardhmen, kur të fillojë grumbullimi ndaras i mbeturinave organike, mund të lejohet edhe frekuencë më e ulët e grumbullimit.

Për grumbullimin me kontejnerë 1.1 m³, është i mundur një minimizim i kostos së investimit në frekuencë më të lartë të servisimit si një kompensim i kostos së investimit dhe kostos operacionale; dmth sa më shpesh të zbrazen kontejnerët, aq më pak kërkohet numri i kontejnerëve, derisa numri më i madh i kontejnerëve kërkohet nëse ata zbrazen më rrallë.

Në përcaktimin e shpeshtësisë së grumbullimit, përdoren supozimet e mëposhtme:

- Frekuenca një herë në javë e grumbullimit të shportave individuale 120/240 l është e pranueshme.
- Shërbimi në zonat urbane me kontejnerët 1.1 m³ propozohet të jetë çdo të dytën ditë në mënyrë që të përshtatet me luhatjet e sasisë së mbeturinat ditore. Frekuenca më të ulëta të grumbullimit një herë në javë ose dy herë në javë janë të mundshme për kontejnerët individuale të caktuar për ndërtesa specifike.

Automjete për grumbullimin e mbeturinave

Automjetet e grumbullimit të mbeturinave me ngarkim të pasëm dhe ngjeshje do të përdoren për shërbimin e shportave plastikë dhe të kontejnerëve 1.1 m³.

Vëllimi optimal i automjeteve grumbulluese që do të përdoren do të varet nga disa faktorë:

- distanca e transportit deri në deponi.
- qasja rrugore e disponueshëm tek kontejnerët dhe shportat individuale, duke pasur parasysh se automjetet me vëllim të madh nuk do të jenë të përshtatshme në rrugë të ngushta ose zona me qasje të vështirë.
- sasia e mbeturinave që do të grumbullohet.

Vëllimi i automjetit të përzgjedhur duhet të lejojë norma të larta shfrytëzimi mbi 85%.

Përdorimi i stacioneve të transferit do të ketë ndikim edhe në automjetet që do të përdoren duke marrë parasysh distancat më të shkurtra të transportit.

Për qëllime të përgatitjes së vlerësimeve të kostos janë marrë në konsideratë automjetet grumbulluese 16 m³ me ngjeshje. Automjetet e grumbullimit me volum më të vogël mund të përdoren për zona me qasje të vështirë dhe për distanca të shkurtra transporti.

6.3.3 Vlerësimet e kostos

Në bazë të të gjitha konsideratave të mësipërme, modelet e mëposhtme të grumbullimit janë përllogaritur:

- Grumbullimi i mbeturinave me kontejnerë 1.1 m³ për zonat urbane të komunës së Pejës, Istogut, Klinës dhe Deçanit;
- Mbledhja e mbeturinave me shporta individuale plastike për zonat rurale (dhe zonat me shtëpi familjare).

Llogaritjet e kostove të mbledhjes kryhen veçmas për zonat urbane dhe për zonat rurale në secilën komunë, duke marrë parasysh llojet e ndryshme të kontejnerëve dhe automjeteve të mbledhjes së mbeturinave të përdorura.

Supozimet e mëposhtme u bënë për llogaritjen e kostove të grumbullimit të mbeturinave:

- Numrat dhe kapacitetet e kontejnerëve dhe automjeteve të nevojshme grumbulluese korrespondojnë me sasi të mbeturinave të grumbulluara, të llogaritura në bazë të numrit të banorëve të shërbyer dhe

normave përkatëse të gjenerimit për frymë të mbeturinave në zonat urbane dhe rurale për vitin përkatës. Është marrë parasysh sasia e mbeturinave të grumbulluara ndaras.

- Densiteti i mbeturinave në kontejnerë 180 kg/m³.
- Shkalla mesatare e mbushjes së pranueshme të kontejnerëve është 80% për kontejnerët 1.1 m³ dhe 85% për shportat 240 l.
- Koeficienti i parregullsisë që përfaqëson raportin ndërmjet maksimumit dhe sasisë mesatare javore të mbeturinave është i barabartë me 1.3.
- Shpejtësia e pranueshme e udhëtimit të automjeteve për grumbullimin e mbeturinave është 35 km/orë.
- Shfrytëzimi 85% i ngarkesës nominale të mjeteve grumbulluese.
- 85% disponueshmëria e automjeteve grumbulluese.
- Kontejnerë rezervë për mirëmbajtje - 5%.
- Koha mesatare për ngritjen e kontejnerit 1.1 m³ është 1.0 minutë. Koha për zbrazjen e shportave të mbeturinave vlerësohet të jetë 0,67 minuta (40 sekonda).
- Distancat mesatare të udhëtimit midis deponisë dhe komunave të veçanta maten nga qendrat përkatëse të qytetit. Distanca e udhëtimit për zonat rurale është e pranueshme të jetë 10 km më e gjatë se për zonat urbane.
- Koha mesatare e shpenzuar për shkarkim në deponi do të jetë gjysmë ore; Koha e ndërmjetme midis udhëtimeve do të jetë gjithashtu gjysmë ore.
- Automjetet prej 16 m³ për grumbullimin e mbeturinave 16 me ngarkesë prej 8 tonë mbeturina për automjet (korrespondon me 500 kg/m³ mbeturina të ngjeshura).
- Jetëgjatësia e pranueshme për kontejnerët dhe shportat është 7 vjet dhe 10 vjet për automjetet për grumbullimin e mbeturinave.
- Kontejnerët dhe automjetet ekzistuese nuk janë marrë parasysh dhe vlerësimet e kostove janë përgatitur për pajisje krejtësisht të reja.
- Kostot e pranueshme vjetore të mirëmbajtjes janë 4% e kostove të investimit për kontejnerët dhe 5% për automjetet.
- Kostot për administrimin e sistemit janë 10% e kostove direkte operacionale.
- Sigurimi i automjeteve grumbulluese dhe personelit – 1% e kostos së investimit.
- Shërbime jashtë orarit – 10% e kostove operacionale plus amortizimi vjetor.
- Kostot e punës llogariten për 46 javë pune për person, 5 ditë pune në javë dhe mesatarisht 5% pushim mjekësor.

Tabela e mëposhtme paraqet kostot për njësi për grumbullimin e mbeturinave të përziera të supozuara për qëllimin e analizës së opsioneve.

Tabela 44Kostot për njësi për kontejnerët dhe automjetet për grumbullimin e mbeturinave

Pajisjet	Kapaciteti, m ³	Qëllimi	Çmimi për njësi, €
Kontejnerë (metal)	1.1	Shpie drejt sistemit të grumbullimit	650
Shporta	0.24	Grumbullimi derë më derë	80
Kamionë	16	Si për shportat individuale ashtu edhe për kontejnerët 1.1 m ³	140,000

Projeksionet për numrin e nevojshëm të kontejnerëve dhe mjeteve grumbulluese dhe vlerësimet e kostove për grumbullimin e mbeturinave komunale janë paraqitur në tabelat e mëposhtme.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 45 Numri i nevojshëm i kontejnerëve dhe automjeteve grumbulluese

Parametri	Pejë	Istog ¹⁵	Klinë	Deçan ¹⁶	Junik ¹⁷
Kontejnerë 1.1 m³ të instaluar	763	54	40	24	-
Kontejnerë 1.1 m³ për t'u blerë	801	57	42	25	-
Shporta 240 l të instaluar	12,307	6,743	4,439	4,315	584
Shporta 240 l të blera	12,922	7,080	4,661	4,531	613
Automjete grumbullimi 16 m³ që operojnë në zona urbane	3.8	0.2	0.2	0.1	-
Automjete grumbullimi 16 m³ që operojnë në zona rurale	7.6	3.3	3.9	2.1	0.3
Automjete grumbullimi 16 m³ të blera	12	4	5	3	-

Kostot e investimit dhe ato operacionale për grumbullimin e mbeturinave të përziera komunale janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 46 Vlerësimet e kostos për grumbullimin e mbeturinave të përziera komunale

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Kostoja e investimit					
Kontejnerë/shporta, mijë €	1,555	603	400	379	49
Automjete, mijë €	1,680	490	700	434	42 ¹⁸
Kostot O&M, mijë €	1,218	409	415	233	26
Kostot totale vjetore, mijë €	1,612	548	546	330	37
Sasitë e grumbulluara, tonë	32,042	9,919	6,620	6,134	720
Kostoja vjetore për njësi, € / tonë e mbledhur	50.3	55.2	82.5	53.8	51.6
Kostot mesatare rritëse ¹⁹ , € / tonë të gjeneruar	31.02	35.38	52.13	34.66	32.57

¹⁵Logaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

¹⁶Logaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

¹⁷Logaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

¹⁸Pjesa e mjetit të grumbullimit

¹⁹Ulja e koston për njësi për periudhën 2025-2035, norma e uljes 5%.

Kostot operacionale dhe të mirëmbajtjes (O&M) përfshijnë kostot për personelin, karburantin, vajin dhe kostot e mirëmbajtjes për pajisjet. Kostot vjetore përfshijnë kostot O&M dhe kostot për amortizimin vjetor të kontejnerëve dhe të automjeteve.

Kostot më të ulëta të grumbullimit për ton mbeturina të gjeneruara/grumbulluara janë vlerësuar për komunën e Pejës për shkak të distancës më të shkurtër deri në deponinë rajonale dhe sasive më të mëdha të mbeturinave. Kostot në komunat e Istogut, Deçanit dhe Junikut janë më të ulëta se kostot e Klinës për shkak të stacioneve të transferit dhe distancave më të shkurtra të transportit (shih seksionin vijues).

6.4 Transporti dhe transferimi i mbeturinave

6.4.1 Situata aktuale

Asnjë stacion transferimi nuk është në përdorim në ZMM. Një lokacion në Istog fillimisht ishte paraparë të përdorej si stacion transferimi por përfundoi duke u përdorur përkohësisht si deponi.

6.4.2 Llojet e stacioneve të transferit

Stacionet e transferit (ST) justifikohen kur kostoja e transportit direkt të mbeturinave nga pika e gjenerimit në një deponi është më e madhe se kostoja e transportit të mbeturinave nga burimi i gjenerimit në një pikë ku mbeturinat transferohen në një kontejner më të madh dhe më pas transportohen në një deponi. Përshtatshmëria ekonomike e stacioneve të transferit ndikohet nga disa faktorë: (i) distancat; (ii) sasi të mbeturinave; (iii) kushtet e rrugës dhe topografia; (iv) densiteti i ulët në zonat e shërbimit; dhe (v) teknologjia e transferimit.

Llojet e stacioneve të transferit

Për sa i përket teknologjisë së transferimit, stacionet e transferit mund të ndahen kryesisht në tre lloje:

- Stacion transferimi me ngjeshje
- Stacion transferimi pa ngjeshje
- Transferimi i mbeturinave nga një kamion i vogël në një më të madh

Stacionet e transferit pa ngjeshje përdoren kur distancat nuk janë të mëdha dhe atëherë kur kostot më të larta të investimit në stacionet e transferit me ngjeshje nuk mund të justifikohen. Me distanca më të mëdha kostot operacionale të ST pa ngjeshje bëhen më të larta në krahasim me ato të ST me ngjeshje. Zgjedhja e ST është në fakt një kompromis midis kostove investive dhe operacionale.

Stacionet e transferit me ngjeshje

Qëllimi i stacioneve të transferit me ngjeshje është rritja e densitetit të mbeturinave dhe rrjedhimisht e sasive të mbeturinave që transportohen në një drejtim. Siç tregohet në figurën më poshtë, stacione të tilla transferi janë të pajisura me një rampë me pikë shkarkimi, bunker pritës (me rreth 45 m³), pajisje ngjeshëse, kontejnerë të mëdhenj të transportueshëm (midis 27 m³ dhe 32 m³), sistem kangjellash për zhvendosjen e kontejnerëve dhe automjete për transport në distanca të gjata.

Pajisjet e stacioneve të tilla të transferit janë projektuar për të minimizuar kohën e ngarkimit nga kamionët grumbullues dhe për të minimizuar kohën e ngjeshjes së mbeturinave. Gjithashtu është instaluar një sistem kangjellash automatike për zhvendosjen e kontejnerëve për të zvogëluar kohën operative. Ndërsa një automjet transporti për distanca të gjata është duke u ngarkuar me një kontejner të plotë, një kontejner tjetër mund të mbledhë mbeturina të reja.

Pajisja statike e ngjeshjes mund të zëvendësohet me kontejnerë të mëdhenj të transportueshëm vetngjeshës, midis 25 dhe 32 m³, të aftë për të ruajtur midis 15 dhe 19 tonë.

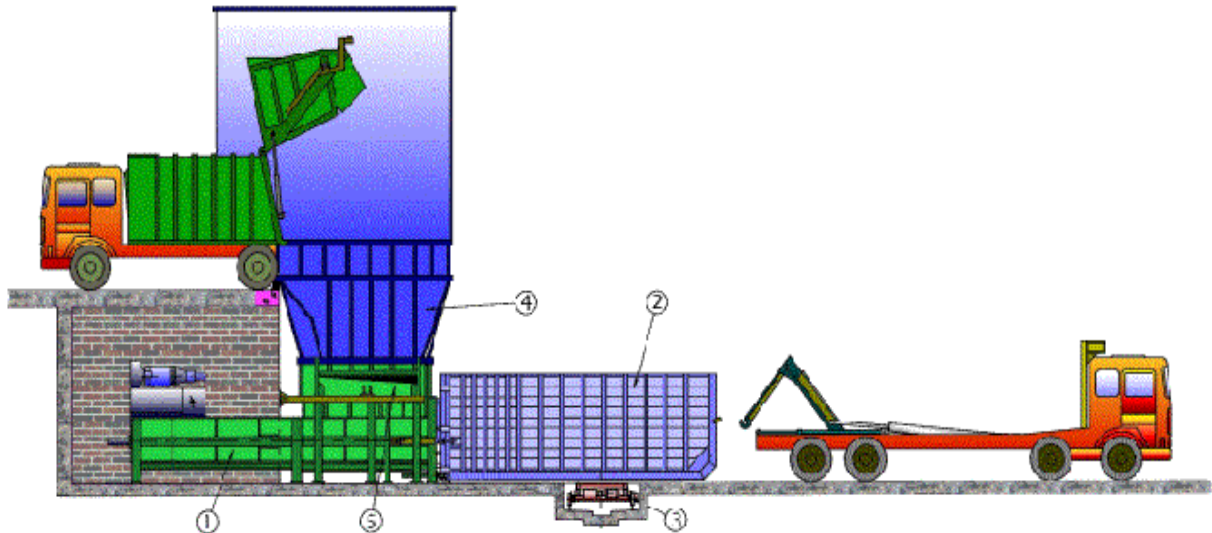


Figura 18 Stacioni i transferi me ngjeshje

Stacione transferi pa ngjeshje

Në shumicën e rasteve ky stacion transferi përdor kontejnerë të hapur, siç tregohet në foton më poshtë, ku mbeturinat shkarkohen direkt nga kamioni grumbullues. Në vend të kontejnerëve, mbeturinat mund të shkarkohen në rimorkio. Në fakt automjetet e transportit mund të marrin dy, madje edhe tre rimorkio, në varësi të topografisë dhe rregulloreve të ngarkesës të vendeve përkatëse.

Në varësi të raportit të ngjeshjes së mbeturinave hyrëse, një konteiner prej 35 m³ mund të transportojë nga 4 deri në 10 tonë.

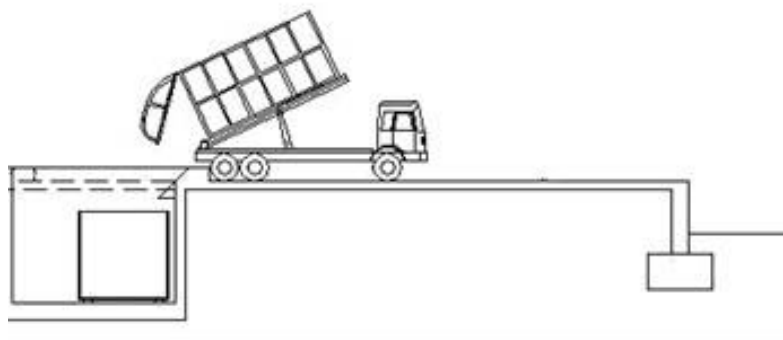


Figura 19 Stacione transferi pa ngjeshje

6.4.3 Opsionet për transportin e mbeturinave

Alternativat e mëposhtme janë analizuar për transferimin e mbeturinave:

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

- Alternativa 1: Krijimi i 3 stacioneve të transferit pa ngjeshje në komunat Istog , Klinë dhe Deçan²⁰. Në këtë rast do të përdoren kontejnerë të hapur me rrotullim prej 30 m³. Do të përdoret një mjet transporti me rimorkio që lejon transportimin e dy kontejnerëve me rrotullim për çdo udhëtim.
- Alternativa 2: Krijimi i 3 stacioneve të transferimit me ngjeshje stacionare në komunat e Istogut dhe Deçanit.

Të dyja opsionet janë krahasuar me transportin e drejtpërdrejtë të mbeturinave në deponinë rajonale.

6.4.4 Krahasimi i kostos së opsioneve

Tabela e mëposhtme përmbledh krahasimin e kostove të opsioneve të ndryshme.

Tabela 47Krahasimi i alternativave për transferimin e mbeturinave²¹

Parametri	Njësia	Istog		Deçan		Klinë
		me ngjeshje	pa ngjeshje	me ngjeshje	pa ngjeshje	pa ngjeshje
Mbeturinat e transferuara	ton	9,700	9,700	6,700	6,700	6,500
Distanca nga deponia	km	36	36	27	27	20
Sasia mesatare e mbeturinave për udhëtim	ton	17.1	17.5	17.1	17.5	17.5
Numri i udhëtimeve në ditë	Jo	3	3	3	3	3
Kosotot e investimit në stacionin e transferit	mijë €	571.2	267.7	603.1	302.4	302.4
Numri i kërkuar i mjeteve të transportit		1 (0.5)	1 (0.5)	1 (0.4)	1 (0.4)	1 (0.4)
Kosotot e investimit - automjetet e transportit	mijë €	119.0	142.8	119.0	142.8	142.8
Kosotot operacionale - stacioni i transferit	mijë €	88.5	48.3	85.9	46.0	46.0
Kosotot operacionale të transportit	mijë €	83.6	88.5	72.8	77.4	74.1
Kosotot totale vjetore	mijë €	233.4	168.1	222.5	157.7	154.4
Kosotot për ton mbeturina të transferuara	€/ton	24.21	17.44	35.21	23.79	24.00

²⁰ Stacioni i transferit në komunën e Deçanit është paraparë t'i shërbejë edhe komunës së Junikut

²¹ Llogaritjet e përgatitura për operacion me një turn, 7 ditë në javë

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Krahasimi i alternativave bazohet në kostot e zbritura për njësi për ton mbeturina të gjeneruara gjatë periudhës së planifikimit 2025 – 2035.

Tabela 48 Krahasimi i kostove të zbritura për njësi për grumbullimin dhe transferimin e mbeturinave për ton të mbeturinave të gjeneruara, €/ton

Parametri	Istog			Deçan			Klinë	
	me ngjeshje	pa ngjeshje	transport direkt	me ngjeshje	pa ngjeshje	transport direkt	pa ngjeshje	transport direkt
Mbledhja e mbeturinave								
Kostot e investimit	10.33	10.33	13.68	11.66	11.66	15.78	12.56	14.49
Kostot operacionale	25.05	25.05	39.98	23.00	23.00	37.28	25.19	37.64
<i>Grumbullimi total</i>	35.38	35.38	53.67	34.66	34.66	53.06	37.75	52.13
Transferimi i mbeturinave								
Kostot e investimit	5.80	2.72	-	7.48	4.23	-	4.82	-
Kostot operacionale	11.52	8.57	-	13.08	9.85	-	10.36	-
<i>Transferimi total</i>	17.32	11.29	-	20.56	14.08	-	15.18	-
Kostot totale	52.70	46.67	53.67	55.22	48.75	53.06	52.93	52.13

Analiza tregon se stacionet e transferit pa ngjeshje kanë kosto më të ulëta zbatimi për ton për komunat e Istogut dhe Deçanit, ndërsa transporti direkt ka kosto më të ulët për komunën e Klinës.

Stacioni i transferit me ngjeshje po ashtu ka kosto më të ulët për komunën e Istogut në krahasim me transportin direkt.

Megjithatë, të gjitha alternativat e konsideruara kanë kosto të krahasueshme për ton dhe vendimi përfundimtar do të varet nga konsiderata të tjera si vullneti politik i komunave, disponueshmëria e financimit të investimeve (granteve) dhe disponueshmëria e vendeve të përshtatshme për vendndodhjen e stacioneve të transferit.

Duhet të theksohet gjithashtu se stacionet e transferit mund të kombinohen me oborret e riciklimit që janë planifikuar së fundmi për komunat e Istogut, Deçanit dhe Klinës (shih seksionin 3.9.3) që do të rezultojë në uljen e kostos së përgjithshme të implementimit.

Vendndodhja optimale e stacioneve të transferit duhet të jetë afër vendbanimit kryesor të komunës respektive dhe në drejtim të rrugës për në deponinë rajonale.

Duke konsideruar se komuna e Istogut ka vështirësi në identifikimin e vendndodhjes së duhur për stacionin e transferit, një zgjidhje alternative do të jetë përdorimi i automjeteve mobile/satelit të grumbullimit, ose ringarkimi në kontejnerë shtypës siç tregohet në figurën më poshtë.



Figura 20 Ringarkimi nga automjeti mobil/satelitor (majtas) dhe ringarkimi në kontejnerin me ngjeshje (djathtas)

Në rastin e automjeteve të grumbullimit satelitor, grumbullimi në zonat me qasje të vështirë kryhet me automjete të vogla grumbulluese (6-8 m³) me ose pa ngjeshje, dhe më pas ringarkohet drejtpërdrejt në një automjet më të madh grumbullues mbeturinash (21–28 m³).

Zgjidhja me kontejnerë me ngjeshje do të mund të zbatohet vetëm për një pjesë të komunës së Istogut duke supozuar se një kontejner i tillë do të mund të instalohej në të ardhmen në Oborrin e Riciklimit (OR).

6.5 Grumbullimi ndaras e mbeturinave

6.5.1 Gjendja aktuale

Grumbullimi ndaras i mbeturinave të materialeve të riciklueshme nuk është i organizuar në asnjërën nga pesë komunat. Nga komunat është planifikuar që kjo të fillojë nga viti 2025 e në vazhdim.

6.5.2 Pajisjet për magazinimin e mbeturinave dhe sistemet për grumbullimin ndaras të mbeturinave

Faktorët që luajnë rol në përzgjedhjen e një sistemi për grumbullimi veç e veç ndërlidhen me sistemin ekzistues të grumbullimit të mbeturinave, i cili lidhet me pranueshmërinë e publikut, sistemin tarifor në fuqi dhe praninë e sektorit informal në grumbullimin e mbeturinave. Pranueshmëria publike është një nga parakushtet për krijimin e një sistemi efikas për grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme.

Në thelb, ekzistojnë dy forma kryesore të grumbullimit - grumbullimi derë më derë dhe sistemi i sjelljes së mbeturinave në vendin e caktuar. Të dy këto sisteme përdoren aktualisht në ZMM për grumbullimin e mbeturinave të përziera shtëpiake.



Figura 22. Shembuj të kontejnerëve që përdoren zakonisht për grumbullimin derë më derë (majtas) dhe për të sjellë mbeturinat te vendi i caktuar (djathtas)

Grumbullimi derë më derë, i quajtur edhe grumbullimi buzë bordurave, nënkupton caktimin e kontejnerëve (ose qeseve) individuale familjeve për ndarjen në burim të fraksioneve specifike të mbeturinave. Materialet e riciklueshme zakonisht mbledhen në shporta me rrota ose qese plastike, të përcaktuara posaçërisht për përmbajtjen, bazuar në frekuencën e caktuar të grumbullimit. Vëllimet e zakonshme të shportave që përdoren për grumbullim të ndaras janë 120, 240 dhe 360 litra, të cilat do të kenë një ndikim të drejtpërdrejtë në frekuencën e grumbullimit. Mbledhja skaj rrugës është veçanërisht e përshtatshme për familjet që jetojnë në shtëpi individuale.

Sistemi i sjelljes së mbeturinave te vendi i caktuar, përbëhet nga pika kontenerësh, duke shërbyer një mori familjesh. Sistemi përdoret zakonisht si për grumbullimin e ndaras ashtu edhe për mbeturinat e përziera. Kontejnerët vendosen anës së rrugës publike, në qendra komunitare, parkingje supermarketesh dhe vende të tjera ku gjeneruesit e mbeturinave sjellin aty materialet e ndara ndaras.



Lloji standard i Euro kontejnerëve me rrota



Kamionët standard për kontejnerët me rrota



Lloji Igloo i kontejnerëve të stacionuar



Kamionët e specializuar për kontejnerët e llojit Igloo

Figure 21. Lloje të ndryshme të sistemeve për sjelljen e mbeturinave

Sistemi përdoret më së shpeshti për mbeturina të ambalazhit, veçanërisht për qelq dhe karton, dhe shpesh financohet përmes mekanizmit PZP. Kontejnerët e përdorur zakonisht janë paraqitur në figurën më lart.

Siç shihet nga figura e mësipërme, përparësia kryesore e kontejnerëve me rrota është se ata mund të zbrazen nga kamionët me ngarkesë nga pas, që zakonisht përdoren në Kosovë për grumbullimin e përgjithshëm të mbeturinave. Këta kontejnerë kanë një vëllim prej 1,100 litrash. Kontejnerët e tipit Igloo janë me pozicion statik dhe mund të blihen në madhësi të ndryshme – nga 1 m³ deri në 5 m³. Sistemi me kontejnerë Igloo zakonisht është i përshtatshëm për të mbuluar mbledhjen e qelqit.

6.5.3 Opsionet për grumbullimin ndaras të mbeturinave

Sasitë e mbeturinave të grumbulluara ndaras llogariten bazuar në supozimet për numrin e banorëve që ju ofrohet shërbimi dhe normat e që arrihen për fraksione të ndryshme të riciklueshme.

Është e pranueshme se grumbullimi ndaras të fillojë me ofrimin e shërbimeve për 100% të banorëve që jetojnë në zonat urbane dhe për 80% të banorëve që jetojnë në zonat rurale. Numri total i banorëve të përfshirë në grumbullim ndaras të mbeturinave është paraqitur në figurën e mëposhtme.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

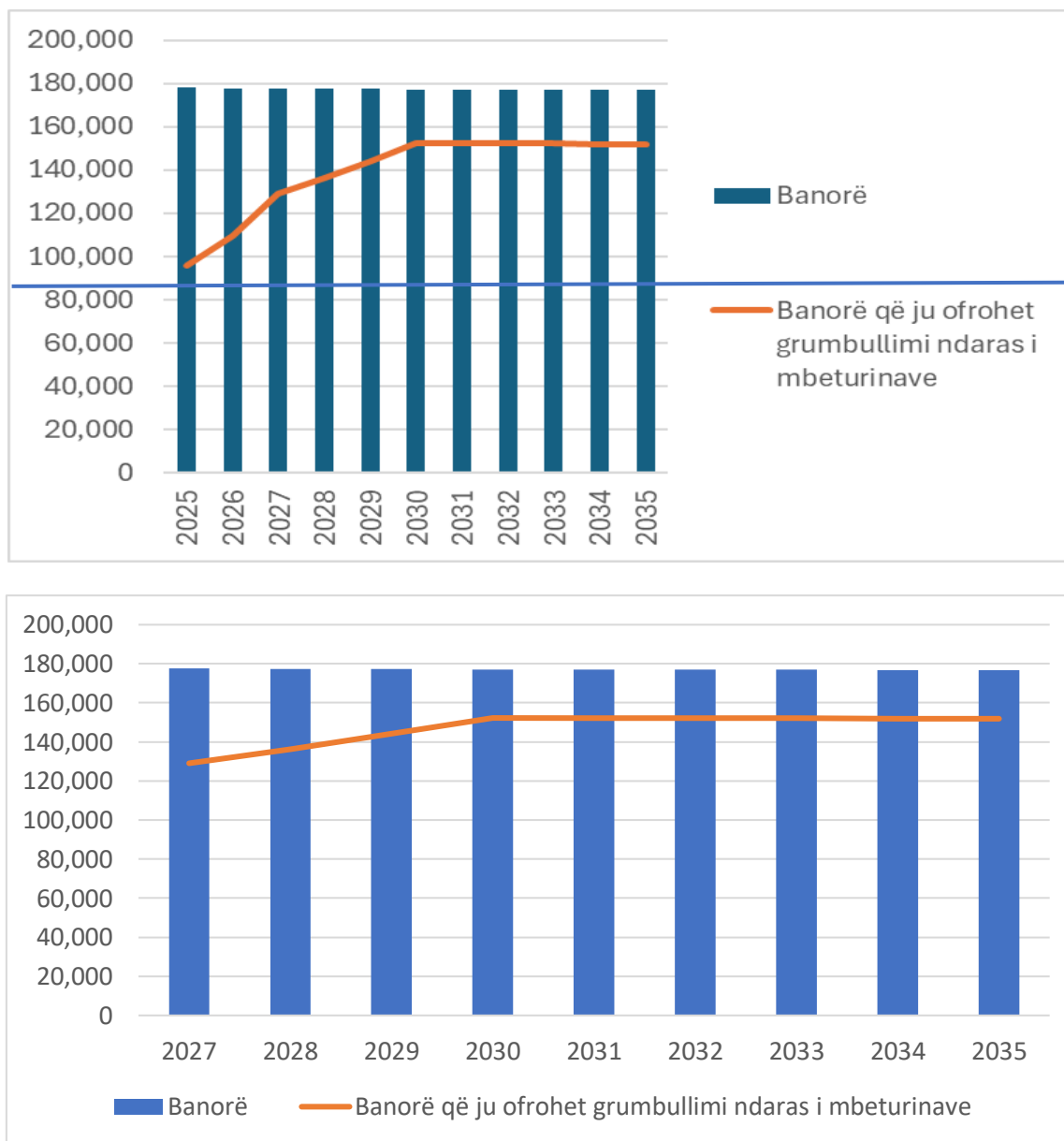


Figura 22 Banorët të cilëve u ofrohen shërbime të grumbullimit ndaras të mbeturinave

Shkalla e arritjes për fraksionin përkatës të mbeturinave pranohej të jetë në nivelin minimal në vitin e parë kur fillon grumbullimi ndaras i mbeturinave dhe më pas rritet me 5% derisa të arrihet niveli maksimal i arritjes (shih tabelën më poshtë).

Tabela 49 Normat e supozuara të arritjes për fraksione të ndryshme të mbeturinave të riciklueshme

Fraksioni i mbeturinave	Shkalla e arritjes	
	Minimumi	Maksimumi
Tetrapak	10%	20%
Letër / karton	50%	85%

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Plastikë	40%	70%
Qelq	60%	90%
Metale	40%	60%

Për të përcaktuar pajisjet e nevojshme për grumbullimin ndaras të mbeturinave, janë përdorur supozimet e mëposhtme:

- Numrat dhe kapacitetet e kontejnerëve dhe mjeteve të nevojshme grumbulluese korrespondojnë me sasi të mbeturinave të grumbulluara, të përlogaritura sipas numrit të banorëve të shërbyer dhe normave për frymë të grumbullimit të mbeturinave të riciklueshme në zonat urbane dhe rurale për vitin përkatës;
- Densiteti i materialeve në kontejnerë supozohet të jetë: 0,125 ton/m³ për letër dhe karton; 0,030 ton/m³ për plastikë; 0,150 ton/m³ për metalet; 0,300 ton/m³ për qelqin dhe 0,240 ton/m³ për mbeturinën e papastërta që mbesin nga mbeturinat e grumbulluara ndaras;
- Mbeturina të papastërta në kontejnerët e grumbullimit ndaras supozohet të jenë 15% e materialeve me vlerë.
- Mbushja mesatare e kontejnerit supozohet të jetë 80% e kapacitetit;
- Numri i kontejnerëve është përlogaritur duke supozuar 5% si rezervë;
- Koha për ngritjen/zbrazen e një shporte prej 240 l supozohet të jetë 40 sekonda, ndërsa koha për ngritjen/zbrazen e kontejnerit 1.5 m³ për qelq është e pranueshme të jetë mesatarisht 4 minuta (përfshirë kohën e udhëtimit deri tek kontejneri tjetër).
- Shpejtësia e lëvizjes së kamionëve grumbullues deri në objektin e klasifikimit supozohet të jetë 35 km/orë;
- Kostot e mirëmbajtjes për kamionët vlerësohen të jenë 5% të kostove të investimit;
- Kostot vjetore të mirëmbajtjes për kontejnerët janë të pranueshme të jenë 2% e kostos së investimit;
- Frekuenca e grumbullimit do të jetë 52 herë në vit për kontejnerët për letër dhe karton dhe plastikë (ose kontejnerët e thatë) dhe 12 herë në vit për kontejnerët për qelqin;
- 85% supozohet të jetë shfrytëzimi i ngarkesës nominale të automjeteve grumbulluese dhe 85% disponueshmëria kur përcaktohet numri i nevojshëm i automjeteve grumbulluese;
- Jetëgjatësia për kontejnerët dhe shportat është e pranueshme të jetë 7 vjet dhe 10 vjet për makinat për grumbullimin e mbeturinave;
- Kostot për njësi prej 900 €/copë janë përdorur për kontejnerin Igloo 1,5 m³, 80 €/copë janë përdorur për shportat plastike 240 l dhe 140,000 €/copë për automjetet e grumbullimi prej 16,0 m³. Kostot për mekanizmin e të kontejnerëve nuk janë marrë parasysh;
- Distancat mesatare të udhëtimit ndërmjet komunave dhe objekteve të klasifikimit është matur në drejtim qendres përkatëse të qytetit. Supozohet se objekti i klasifikimit do të jetë i pozicionuar në deponinë rajonale;
- Koha mesatare e shpenzuar për shkarkim në vendin e klasifikimit do të jetë gjysmë ore. Koha ndërmjet udhëtimeve do të jetë gjithashtu gjysmë ore;
- Kostot e punës llogariten për 46 javë pune për person, 5 ditë pune në javë dhe mesatarisht 5% pushim mjekësor mesatarisht;
- Kostot për ndërgjegjësimin e publikut llogariten në masën 10% të kostos vjetore;
- Kostot për administrimin e sistemit supozohet të jenë 10% e kostos direkte operacionale.

6.5.4 Krahësimi i kostos së opsioneve

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela e mëposhtme paraqet dy opsionet me informacion mbi sasi të mbeturinave të mbledhura ndaras, pajisjet e nevojshme, kostot e vlerësuara investuese dhe operacionale.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 50Krahasimi i alternativave për grumbullimin bdasar të mbeturinave të riciklueshme

Parametri	Pejë		Istog		Klinë		Deçan		Junik
	Igloo 3x1,5 m ³	Shporta 240 l	Igloo 3x1,5 m ³	Shporta 240 l	Igloo 3x1,5 m ³	Shporta 240 l	Igloo 3x1,5 m ³	Shporta 240 l	Shporta 240 l
Mbeturinat e mbledhura ndaras (2030)	10,065	10,065	2,670	2,670	1,797	1,797	1,616	1,616	189
Kërkohen kontejnerë të veçantë grumbullimi: ²²									
Shporta individuale 240 l	-	16,207	-	4,529	-	6,589	-	5,972	711
Igloo 1.5 m ³ për letër dhe karton	799	-	217	-	145	-	133	-	-
Igloo 1.5 m ³ për plastikë dhe metale	799	-	217	-	145	-	133	-	-
Igloo 1.5 m ³ për xhami	509	239	94	94	64	64	55	55	5
Kërkohen automjete për grumbullimin e mbeturinave	6.9	4.4	2.3	1.9	1.5	0.8	1.4	0.9	0.2
Automjetet e koleksionit që do të blihen	9.0	6.0	4.0	3.0	2.0	1.0	2.0	1.0	0.3 ²³
Investimet, mijë € ²⁴	3,492.8	2,342.0	1,208.7	777.2	691.1	754.0	659.3	693.6	106.4
Amortizimi, mijë €	429.7	302.2	142.6	97.8	83.7	101.7	79.2	93.1	13.4
Kostot operacionale, mijë € ²⁵	807.3	507.9	280.2	233.2	159.6	120.9	157.6	119.6	25.8
Ulja e koston për njësi për ton të gjeneruar, €/ ton	26.1	16.88	27.60	22.40	26.25	23.75	25.19	24.50	32.80

²²Numrat i referohen kontejnerëve të instaluar në vitin 2030 kur sistemi është plotësisht funksional. Numri i kontejnerëve dhe automjeteve të kërkuara rritet me numrin e banorëve të shërbyer dhe me sasinë e grumbulluar

²³Përdorimi i përbashkët i automjeteve grumbulluese

²⁴Kostot e paraqitura përfshijnë investimet deri në vitin 2030

²⁵Për vitin 2030

Sistemi i veçantë i grumbullimit i bazuar në shporta plastike individuale për mbeturina të përziera të riciklueshme dheai i kontejnerëve Igloo për grumbullimin e ambalazheve prej qelqi rekomandohet për zbatim në të ardhmen.

Sistemi për grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme duhet të krijohet bazuar në parimin PZP. Për mbeturinat komunale, PZP do të duhet të mbulojë të gjitha mbeturinat e ambalazhit. Pritet që skema(t) e PZP për mbeturinat e ambalazhit të bëhen funksionale në vitin 2026. Pasi të vendosen skemat PZP, komunat do të duhet të bashkëpunojnë me Organizatën e Përgjegjësisë së Prodhuesit (OPP) në ngritjen e sistemeve të veçanta të grumbullimit të mbeturinave në territoret e tyre.

Skemat PZP do të jenë përgjegjëse për mbulimin e kostove të sistemit për grumbullimin veç e veç të mbeturinave. Përkatesisht, të hyrat nga shitja e lëndëve të riciklueshme do t'i takojnë OPP-së.

Përgjegjësia e Zgjeruar e Prodhuesit për mbeturinat e ambalazhit

Për të forcuar parandalimin, ripërdorimin, riciklimin dhe rikuperimin e mbeturinave, vendet mund të marrin masa legjislative ose jo legjislative për të siguruar që çdo person fizik ose juridik që zhvillon, prodhon, përpunon, trajton, shet ose importon produkte në mënyrë profesionale (prodhuesi i produktit) ka përgjegjësi të zgjeruar të prodhuesit. Masa të tilla mund të përfshijnë pranimin e produkteve të kthyer dhe të mbeturinave që mbeten pasi ato produkte janë përdorur, si dhe menaxhimin e mëpasshëm të mbeturinave dhe përgjegjësinë financiare për aktivitete të tilla. Masat gjithashtu mund të nxisin dizajnimin e produkteve me qëllim që të reduktohen ndikimet e tyre mjedisore dhe gjenerimi i mbeturinave gjatë prodhimit dhe përdorimit pasues të produkteve. Masa të tilla mund të nxisin zhvillimin, prodhimin dhe marketingun e produkteve që janë të përshtatshme për përdorim të shumëfishtë, që janë teknikisht të qëndrueshme dhe që, pasi janë bërë mbeturinë, janë të përshtatshme për rikuperim të duhur e të sigurt dhe për deponim në pajtueshmëri me mjedisin.

Mbeturinat e ambalazhimit paraqesin një pjesë të konsiderueshme të fraksioneve të mbeturinave të riciklueshme që ndodhen në mbeturinat komunale.

Skemat e Përgjegjësisë së Prodhuesit (ose PZP) konsiderohen si një mjet kryesor zbatimi për krijimin e një sistemi të grumbullimit dhe riciklimit të mbeturinave të ambalazhit për të garantuar arritjen e objektivave siç parashihen në Strategjinë e re të Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Kosovë.

“Skemat e Përgjegjësisë së Prodhuesit” (SPP) në fushën e ambalazhit dhe mbeturinave të ambalazhit mund të përkufizohet si: ‘Prodhuesit, shpërndarësit dhe importuesit e ambalazheve dhe mallrave të paketuara janë përgjegjës për grumbullimin dhe rikuperimin e mbeturinave të ambalazhit rezultojnë prej tyre.’

Krijimi i skemës PZP për mbeturinat e ambalazhit ka këto objektivat kryesore:

- Të garantojë arritjen e objektivave të riciklimit dhe rikuperimit të përcaktuara në politikën/legjislacionin shtetëror.
- Të ofrojë rrjedha financiare shtesë dhe stimuj për grumbullim ndaras, klasifikim dhe riciklim.
- Të shmang ndërprerjet e përkohshme në proceset e grumbullimit në rast të tendencave negative të çmimeve të mbeturinave të riciklueshme.
- Të përfshijë çështjet e parandalimit, ripërdorimit dhe riciklimit të mbeturinave në dizajnimin e produktit.

Krijimi i një skeme të përgjegjësisë së prodhuesit për t'u marrë me mbeturinat e ambalazhit supozon se industria do të jetë përgjegjëse për financimin dhe organizimin e grumbullimit ndaras dhe klasifikimin e mbeturinave të ambalazhit. Për këtë qëllim kompanitë që vendosin mallra të ambalazhuara në tregun e Kosovës duhet të themelojnë një ose disa Organizata të Përgjegjësisë së Prodhuesit (OPP) për të zbatuar obligimet e tyre dhe për të paguar tarifat. OPP do të ketë obligim për të nënshkruar kontrata me komunat për organizimin e grumbullimit ndaras dhe riciklimit të mbeturinave të ambalazhit dhe financimin e kostove përkatese. Modalitetet e sakta të zbatimit do të përcaktohen në legjislacionin shtetëror.

6.6 Riciklimi dhe rikuperimi i mbeturinave

6.6.1 Gjendja aktuale

ZMM-ve ju mungojnë objektet formale për trajtimin e fraksionet e ndryshme të mbeturinave që gjenerohen në rajon. Ky është një nga faktorët kryesorë kufizues për trajtimin e duhur të mbeturinave në ZMM.

Seksionet e mëposhtme shqyrtojnë teknologjitë dhe zgjidhjet teknike të mundshme për klasifikimin e fraksioneve të mbledhura ndaras dhe mbeturinave të përziera, kompostimin e mbeturinave të gjelbërta/kopshtit, trajtimin e mbeturinave organike të mbledhura ndaras si dhe trajtimin e mbeturinave të përziera komunale.

6.6.2 Teknologjitë për klasifikimin e mbeturinave

Klasifikimi i mbeturinave komunale dhe përgatitja për riciklim, në thelb, mund të zbatohet në dy mënyra:

- Ndarja e lëndëve të riciklueshme nga mbeturinat e përziera komunale të grumbulluara në stacionin e seleksionimit dmth e gjithë fraksionet e mbeturinave komunale i nënshtrohet klasifikimit;
- Ndarja e materialeve të riciklueshme në stacionin e klasifikimit nga fraksionet e mbeturinave të grumbulluara ndaras, p.sh. mbeturinat e përziera të grumbulluara nuk i nënshtrohet ndarjes së mëtejshme.

Tabela e mëposhtme paraqet avantazhet dhe disavantazhet e këtyre dy alternativave.

Tabela 51 Avantazhet dhe disavantazhet e alternativave të klasifikimit

Alternativa	Avantazhet kryesore	Disavantazhet kryesore
Objektet e klasifikimit për mbeturinat e përziera inerte	• Nuk kërkon kosto shtesë grumbullimi dhe ndryshim praktike • Fleksibilitet në klasifikimin e një numri më të madh të materialeve në varësi të potencialit të tregut • Fleksibilitet për ta përshtatur potencialisht me teknologjinë e trajtimit mekanik-biologjik (TMB)	• Materialet e riciklueshme janë të kontaminuara, me më pak vlerë, letra dhe kartoni vështirë se mund të riciklohen • Kosto më të larta investimi • I kufizuar për sa i përket rikuperimit të burimeve (midis 5 dhe 10% të sasive totale të mbeturinave) • Nuk çon në zhvillimin e sistemit të riciklimit dhe nuk ndryshon sjelljen e konsumatorit
Stacion klasifikimi për materialet e riciklueshme të mbledhura ndaras	• Kosto më të ulëta investimi • Materiale të riciklueshme më të pastra me vlerë më të lartë tregu. • Siguron zhvillimin e mëtejshëm të sistemit të riciklimit dhe rritjen e përfshirjes së publikut	• Kosto më të ulëta të zbatimit ; por të kombinuara me përpjekjet më të larta të grumbullimit çojnë në kosto të përafërta totale • Kërkon ndryshim të qëndrimit dhe praktikës së banorëve • Kërkon përpjekje të vazhdueshme për përfshirjen e publikut dhe kosto për rritjen e ndërgjegjësimit publik

Duke marrë në konsideratë objektivat e larta të riciklimit që duhet të arrihen nga e gjithë ZMM, objektet e klasifikimit për mbeturinat e përziera inerte nuk janë të përshtatshme për shkak të sasive të ulëta të mbeturinave

që nxirren si rikuperimi materialeve të riciklueshme (midis 5 dhe 10% të sasive totale të mbeturinave). Përveç kësaj, të gjitha komunat në ZMM synojnë të fillojnë me sisteme për grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme të thata, gjë që do të kërkojë instalimin e sistemit për klasifikimin e materialeve të grumbulluara ndaras. Prandaj, **sistemi i klasifikimit në rajon duhet të bazohet në objektin(et) e klasifikimit të materialeve të riciklueshme të mbledhura ndaras**. Klasifikimi i mbeturinave të përziera nuk siguron individualisht reduktim të konsiderueshëm të sasive mbeturinave të përcaktuara për deponim dhe mund të zbatohet vetëm si një objekt më i madh trajtimi (p.sh. impianti TMB).

Opsionet për klasifikimin e mbeturinave të grumbulluara ndaras

Sasia totale e materialeve të mbledhura ndaras në rajon vlerësohet të rritet nga 8,608 tonë në vitin 2026 në 18,915 tonë në vitin 2035. Këto sasi janë relativisht të ulëta dhe supozojnë krijimin e një objekti të centralizuar klasifikimi për të gjithë zonën e menaxhimit të mbeturinave. Megjithatë, duke marrë parasysh ndërtimin e mundshëm të stacioneve të transfertit dhe oborreve të riciklimit, një qasje e decentralizuar për mbeturinat gjithashtu konsiderohet.

Tabela më poshtë paraqet çmimet mesatare aktuale të tregut për materialet e riciklueshme të përdorura për vlerësimin e të hyrave.

Tabela 52 Çmimet e supozuara të tregut për mbeturinat e artikujve të riciklueshëm

Material i riciklueshëm	Mbeturinat e grumbulluara ndaras, €/ton	Mbeturinat e përziera, €/ton
Plastikë	180	50
Letër dhe karton	75	10
Qelq	10	10
Metal	200	200

Çmimet e mësipërme janë nga 'vendi i gjenerimit' objekti i klasifikimit/impianti TMB.

Janë konsideruar dy alternativa për klasifikimin e mbeturinave të grumbulluara ndaras:

- Alternativa 1 – Objekti i përbashkët i centralizuar i klasifikimit, i vendosur në komunën e Pejës. Objekti i centralizuar i klasifikimit do të jetë i pajisur me kabinën e venteluar të klasifikimit, shiritat transportues, kanalin e automatizuar për presim.
- Alternativa 2 – Objektet e vogla individuale (të decentralizuara) të klasifikimit të vendosura në komunat e Pejës, Istogut, Klinës dhe Deçanit. Mbeturinat e mbledhura ndaras nga komuna e Junikut do të dedikohen në një nga këto objekte të klasifikimit. Në instalimet më të vogla të klasifikimit në Istog, Klinë dhe Deçan do të sigurohet presa më e vogël toptuese me perforator dhe nuk do të vendosen kabina për klasifikim. Klasifikimi do të organizohet në platonë e rripit transportues direkt në nivelin e tokës.

Të dyja alternativat nuk parashikojnë klasifikim/trajtim të qelqit të mbledhur veçmas për shkak të sasive të vogla të grumbulluara.

Kostot për zbatimin e alternativave të ndryshme janë përmbledhur në tabelën vijuese.

Tabela 53 Vlerësimet e koston për alternativa të ndryshme për klasifikimin e mbeturinave të riciklueshme të grumbulluara ndaras

Parametri	Klasifikimi i përbashkët	Objektet individuale të klasifikimit			
		Pejë	Istog	Klinë	Deçan ²⁶
Inputi i mbeturinave (2035), ton	21,065	12,859	3,495	2,350	2,361
Mbeturinat e ndara për riciklim (2035), ton	18,915	11,529	3,147	2,116	2,123
Kostot e investimit, mijë €	1,570	1,007	346	339	339
Kostot operacionale, mijë €	677	530	172	140	140
Të hyrat nga shitjet, mijë €	2,096	1,260	356	239	242
Kostot e zbritura për njësi, input €/ton	- 44.83	-54.44	-59.53	-86.13	-84.93
Të ardhura me ulje për njësi, input €/ton	100.87	98.28	102.73	102.53	103.48
Kostot me ulje neto për njësi, input €/ton	55.24 ²⁷	43.84	43.20	16.40	18.54

Krahasimi tregon se klasifikimi i përbashkët ka kosto më të ulët zbatimi krahasuar me klasifikimin e decentralizuar.

6.6.3 Teknologjitë për trajtimin dhe rikuperimin e mbeturinave komunale

Ekzistojnë disa teknologji të trajtimit të mbeturinave. Teknologjitë më të rëndësishme janë:

- Teknologjitë e mbeturinave për energji
- Trajtimi mekanik biologjik (TMB) i lidhur me kompostimin e centralizuar

Teknologjitë për trajtimin e fraksioneve të mbledhura ndaras të mbeturinave organike si kompostimi dhe tretja anaerobe janë konsideruar veçmas në seksionet e mëposhtme.

Teknologjitë e shndërrimit të mbeturinave në energji

Mbeturinat për energji (MpE) përfshijnë metodat sipas të cilave energjia që ndodhet në mbeturina nxirret për prodhimin e energjisë elektrike dhe nxehtësisë. Tabela e mëposhtme paraqet disa nga teknologjitë më të përdorura.

Tabela 54 Teknologjitë e shndërrimit të mbeturinave në energji

Teknologjitë MpE	Përshkrimi
Teknologjitë termike	
Djegia	Djegia e mbeturinave i referohet trajtimit të kontrolluar në temperaturë të lartë të mbeturinave, shoqëruar me trajtim/filtrim të gjerë të emetimeve në ajër dhe hirit të mbetur. Në mënyrë tipike, energjia e nxehtësisë përdoret për të prodhuar energji elektrike. Avantazhi kryesor i djegies së mbeturinave është se procesi çon në një reduktim të ndjeshëm të sasive të mbeturinave që deponohen – dhe rreth 95% e mbeturinave digjen.
Gazifikimi	Ky është një proces termo-kimik në të cilin inputi organik nxehtet në një atmosferë me mungesë oksigjeni për të prodhuar një të ashtuquajtur gaz sintetik, i cili më pas mund të përdoret si lëndë djegëse në një turbinë ose motor me djegie për të prodhuar energji elektrike ose nxehtësi.
Depolimerizimi	Depolimerizimi termik (ose vajrimi) i mbeturinave i shndërron ato në një lloj karburanti me naftë. Në fakt kjo teknologji është projektuar për të punuar me lloje të ndryshme të xhiros -

²⁶ Përfshin edhe sasi të mbeturinave të grumbulluara ndaras nga komuna e Junikut

²⁷ Vlera pozitive do të thotë që të ardhurat janë më të larta se kostot. Kostot neto llogariten vetëm për ndarjen dhe nuk përfshijnë kostot për grumbullimin ndaras të mbeturinave.

Teknologjitë MpE	Përshkrimi
	Iloje të ndryshme materialesh organike, gome, yndyrna të të gjitha llojeve etj. Substancat e dëmshme si klori, dioksidi dhe furanet neutralizohen nga katalizatorët dhe përgatiten për asgjësim të sigurt.
Piroliza	Teknologjia përfshin degradimin e materialit organik në mbeturina nga nxehtësia në mungesë të oksigjenit, gjë që rezultojnë në prodhimin e qymyrit, produkteve të lëngshme dhe të gazta. Nëse qëllimi është të maksimizohet prodhimi i produkteve të lëngshme që rrjedhin nga piroliza e materialit organik, do të kërkohej një temperaturë e ulët me shpejtësi të lartë ngrohjeje dhe proces të shkurtër qëndrimi në gaz. Nëse qëllimi është të maksimizohet prodhimi i karbonit të lartë, atëherë do të kërkohej një temperaturë e ulët me një proces të ulët ngrohjeje. Dhe, për prodhimin e gazit me lëndë djegëse të lartë, do të zgjidhej një temperaturë e lartë me shpejtësi të ulët ngrohjeje dhe një proces të gjatë qëndrimi në gaz.
Gazifikimi i harkut plazmatik	Kjo teknologji bazohet në një pajisje të quajtur konvertues plazmatik, i cili përdor energjinë elektrike për të arritur temperaturën e lartë, ku mbeturinat grupohen në gaz të thjeshtë dhe baltë mbeturinash. Gazifikimi i harkut të plazmës lejon që sasi të mëdha mbeturinash të mënjanohej nga deponia dhe të prodhohet energji elektrike, e cila varet nga përbërja e mbeturinave hyrëse.
Teknologjitë jo-termike	
Tretje anaerobe	Pjesa organike në mbeturinat dekompozohet dhe mineralizohet pjesërisht në një mjedis pa oksigjen. Si rezultat gjenerohet metani dhe ai mund të përdoret për të gjeneruar energji elektrike ose nxehtësi. Në varësi të cilësisë së prodhimit nga procesi, ai ose mund të përdoret drejtpërdrejt si kondicioner i tokës, ose, nëse ende nuk është plotësisht i degraduar, mund të kompostohet më tej. Tretja anaerobe nuk kërkon zona të mëdha, megjithatë praktika tregon se zakonisht është një qasje më e kushtueshme sesa sistemet e trajtimit aerobik.
Trajtim mekanik biologjik	Disa teknologji MBT përshkruhen më poshtë në seksionin 4.1.3.2.
Shfrytëzimi i gazit të deponive	
Shfrytëzimi i gazit në deponi	Megjithëse deponia e mbeturinave nuk është një opsion trajtimi, metani që prodhohet nga degradimi i mbeturinave organike mund të përdoret për të gjeneruar energji. Ky opsion mbështetet në fizibilitetin e teknologjive për kapjen e gazit të deponisë, nxjerrjen e metanit dhe përdorimin e tij direkt si lëndë djegëse dhe për prodhimin e energjisë elektrike. Kjo është një metodë me kosto relativisht të ulët për rikuperimin e energjisë nga mbeturinat organike. Prodhimi i metanit ndryshon shumë nga deponia në deponi në varësi të karakteristikave specifike të vendit, si p.sh. mbeturinat e deponuara, përbërja e mbeturinave, përmbajtja e lagështisë, dizajni i deponisë dhe praktikatat e funksionimit.

Kostot e lidhura me depolimerizimin termik, pirolizën dhe gazifikimin e harkut të plazmës janë të ngjashme me djegien e mbeturinave komunale inerte – mbi 100-200 €/t (kosto totale)²⁸. Ashtu si djegia e MKI, zbatimi i teknologjive termike MpE në ZMM do të ishte shumë i kushtueshëm dhe kostot e shërbimit të MMI do të rriteshin në një nivel që do ta bënte mbulimin e kostos të paarrtshëm. Prandaj, **zbatimi i teknologjive MpE në ZMM nuk konsiderohet më tej në PNMIM.**

Kostot e lidhura me tretjen anaerobe (TA) në vendet e BE-së janë brenda intervalit 25-50 €/t (kostot operacionale dhe të mirëmbajtjes) ose 50-90 €/t (kostot totale)²⁹ dhe janë teknologjikisht të besueshme kur aplikohen vetëm për mbeturina organike të mbledhura ndaras. Duke marrë parasysh objektivin për riciklimin 50% të MKI deri në vitin 2035, bëhet e qartë se TA do të duhet të merret parasysh për periudhën pas vitit 2030 në mënyrë që të arrihen objektivat e riciklimit.

²⁸ JASPERS Dokument i punës së stafit, Punime mbi Trajtimin Mekanik Biologjik, nga Jonas Byström, Mars 2010 (Rishikuar gusht 2010)

²⁹ Po aty.

Megjithatë, duke qenë se kostot që lidhen me teknologjitë jotermike, veçanërisht trajtimin mekanik-biologjik (TMB), janë dukshëm më të ulëta se teknologjitë termike, seksioni në vijim do të ofrojë analiza të opsioneve të mundshme për trajtimin mekanik-biologjik në ZMM.

Trajtimi mekanik biologjik (TMB)

TMB është një familje teknologjish me kosto dhe kompleksitete të ndryshme. Teknologjitë TMB janë teknologji të pranueshme dhe solide në vendet e BE-së. Teknologji të ndryshme janë aktualisht në funksion pasi proceset e ndryshme janë testuar dhe optimizuar për një periudhë të gjatë kohore.

Zhvillimi i teknologjive TMB u inkurajua nga ndryshimet në politikën e përgjithshme të BE-së për menaxhimin e mbeturinave dhe objektivat e caktuara të vendosura. Këto përfshijnë:

- Ndalimi i deponimit të MKI të patrajtuar; dhe
- Reduktimi i sasive të mbeturinave të biodegradueshme nëpër deponi.

TMB mund të përfshijë një sërë teknologjish të ndryshme procesesh. Disa sisteme përfshijnë pajisje për të paravlerësuar mbeturinat dhe në këtë mënyrë prodhojnë një fraksion të kompostueshëm të përshtatshëm për proceset e kompostimit në natyrë, të mbuluar ose të kontrolluar brenda kontenerit. Një tjetër qasje TMB përfshin nxjerrjen fillestare të materialeve të riciklueshme, e ndjekur nga homogjenizimi i mbeturinave të përziera përpara përpunimit të tyre në një impiant tretjeje anaerobe ose një impianti trajtimi aerobik.



Figura 23 Shembuj të TMB

Bazuar në llojin e trajtimit biologjik, MBT në thelb mund të ndahet në tre teknologji kryesore:

- Bio-stabilizimi. Kjo teknologji përfshin nxjerrjen e materialeve të riciklueshme të ndjekura nga bio-stabilizimi i fraksionit të mbeturinave të biodegradueshme, të kryera në mjedis aerobik, përpara dërgimit në deponi ose përdorimit në aplikime jo bujqësore si rehanilitimi i minierave;
- Bio-tharje. Me këtë teknologji prodhohet karburant nga mbeturinat e jo riciklueshme (SRF) përmes trajtimit intensiv aerobik të mbeturinave komunale. Prodhimi i këtij fraksioni me kalori të lartë pason nxjerrjen e metaleve të riciklueshme dhe materialeve inerte;
- TMB me rikuperim energjie. Me këtë teknologji prodhohet një fraksion i ndryshëm me kalori të lartë (karburante që Derivojnë nga Mbeturinave – KDM/RDF). Pas nxjerrjes së materialeve të riciklueshme dhe materialeve inerte, fraksioni më i lehtë përgatitet për prodhimin e KDM me trajtim paralel aerobik/anaerobik të fraksionit organik më të rëndë. Ambientet e mundshme për KDM-në janë furrat e çimentos, inceneratorët e ndërtuar për qëllime me fuqi dhe prodhim të nxehtësisë (CHP), bashkëndeje me qymyr në termocentrale.

Bio-stabilizimi është metoda më pak e kushtueshme. Megjithatë, si synimet e shkarkimit të deponive ashtu edhe synimet e riciklimit për MKI mund të arrihen vetëm me sasi maksimale të MKI që riciklohen dhe/ose rikuperohen energjikisht. Prandaj, TMB me rikuperim të energjisë (prodhimi KDM) është teknologjia e preferuar për Rajonin. Është gjithashtu një nga dispozitat në Strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 për Rajonin e Dukagjinit.

Objekti i centralizuar TMB për trajtimin e mbeturinave të përziera

Arritja e synimeve të riciklimit dhe shkarkimit të deponive do të kërkojë ngritjen e objektit TMB për të marrë mbeturinat e përziera nga i gjithë rajonin.

Kapaciteti i kërkuar i instalimit vlerësohet në 40,000 tonë mbeturina të përziera në vit dhe supozohet se do të ngritet në hapësirën e deponisë rajonale. Trajtimi biologjik në tunele dhe prodhimi i KDM konsiderohet si teknologji më e përshtatshme e trajtimit.

Vlerësimet treguese të kostos për ndërtimin e instalimit TMB janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 55 Vlerësimet e kostos së investimit TMB

Përbërësit e kostos	Vlera, €
Tokë	-
Punime civile	3,140,000
Mekanike	8,275,000
Automjetet	469,000
Kontingjenca, inxhinieri, komisione	3,370,000
Kostot totale të investimit	15,254,000

Kostot operacionale për vitin e parë të funksionimit (2031) paraqiten në tabelën vijuese.

Tabela 56 Vlerësimet e kostove operacionale të instalimit të TMB

Përbërësit e kostos	Vlera, €
Personeli	270,000
Mirëmbajtja	683,000
Materialet harxhuese	157,000
Transporti i mbeturinave në deponi	24,000
Administrata	200,000
Taksat, sigurimet	80,000
Kostot totale operacionale	1,481,000

Kostoja mesatare me ulje për ton të mbeturinave hyrëse është vlerësuar në 76 €/ton, ndërsa kostot neto duke marrë parasysh të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme janë 69 €/ton.

6.6.4 Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Trajtimi i mbeturinave organike në ZMM mund të fillojë me metoda relativisht të thjeshta, si kompostimi i mbeturinave organike të gjelbra (p.sh. mbeturinat fushore, mbeturinat nga kopshtet etj.) që kërkon një paraprocesim minimal dhe që do të rezultojë në cilësinë më të lartë të produktit përfundimtar të kompostimit i cili mund të përdoret si kondicioner i tokës dhe do të jetë i përshtatshëm për përdorime bujqësore dhe të tjera.

Dallimi kryesor midis kësaj metode dhe bio-stabilizimit të mbeturinave organike të përziera është se për të prodhuar një kompost të cilësisë së lartë, i cili mund të aplikohet për qëllime të ndryshme (dhe të shmangët nga

deponia), metoda kërkon që materiali hyrës të mbledhet ndaras për të shmangur kontaminimin e produktit përfundimtar.

Aktivitetet e kompostimit synojnë të arrijnë:

- Reduktimi i mbeturinave organike në rrjedhën totale të mbeturinave për deponim, dhe
- Kthimi i një pjese të fraksionit organik për ripërdorim

Kompostimi zakonisht bëhet në të ashtuquajturat dritare. Është një zgjidhje e thjeshtë dhe e lirë. Është gjithashtu i adaptueshëm ndaj zgjerimit të ardhshëm (rritjes së kapacitetit) ose përditësimit të pajisjeve. Disavantazhi është perioda relativisht e gjatë e nevojshme për maturimin e kompostit.

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të mbledhura ndaras përfshin shkarkimin e tyre në një vend të caktuar, copëtimin dhe vendosjen e tyre në piramida. Për qëllime të ajrosjes, materiali duhet të rrotullohet rregullisht nga një rrotullues i shtresave të grumbulluarai, ose përmes një pajisje të projektuar posaçërisht për këtë, siç tregohet në figurën më poshtë.



Figura 24 Sistemet e kompostimit

Duhet të kryhen teste të rregullta për temperaturën, lagështinë dhe fertilizimin e kompostit. Për të prodhuar një produkt cilësor (komposto), i cili mund të përdoret për qëllime bujqësore, duhet të bëhet analiza periodike e përmbajtjes së metaleve të rënda, veçanërisht nëse lënda e parë përmban mbeturina tjera përveç "mbeturinave të gjelbra", si mbeturinat ushqimore nga tregjet. Cilësitë më të ulëta të kompostos janë të përshtatshme për rehabilitimin e tokës dhe ndërtimin e fushave sportive, autostradave dhe aplikime të tjera.

Grumbullimi i mbeturinave të gjelbra nga kopshtet private është një sistem më i vështirë, duke qenë se në secilin rast mbeturinat krijohen në sasi relativisht të vogla gjatë gjithë vitit, duke arritur kulmin në pranverë dhe vjeshtë. Si më poshtë, ekzistojnë mundësi të grumbullimit:

- Deponimi i mbeturinave të gjelbra ashtu siç janë, dmth vendosni mbeturinat skaj rrugës menjëherë pas gjenerimit, në të njëjtën mënyrë siç bëni me mbeturinat e vëllimshme.
- Midis marsit dhe nëntorit, një herë në muaj mbledhja shtëpi më shtëpi në data të caktuara.
- Vendosja e kontejnerëve të mbeturinave të gjelbra (7 deri në 10 m³) në vende të caktuara që mbulojnë një sipërfaqe një rreze prej 500 m deri në 1 km, në ambientet e shtëpive familjare dhe kopshteve, një herë në muaj gjatë pranverës, verës dhe vjeshtës.
- Mbledhja bazuar në thirrje, disa herë në vit pa pagesë, arkëtime të mëtejshme me një tarifë të caktuar;
- Instalimi i oborreve të riciklimit për mbeturina të gjelbra, ku njerëzit mund të sjellin mbeturinat e tyre të gjelbra pa pagesë. Oborret e tilla të riciklimit mund të funksionojnë gjithashtu si magazinim i përkohshme për mbeturinave të gjelbra, derisa grirësi i lëvizshëm të vijë herë pas here dhe të copëtojë mbeturinat e gjelbra. Më pas ato transportohen në impiantin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra.

Në tabelën e mëposhtme, krahasohen sistemet e ndryshme të grumbullimit:

Tabela 57Krahasimi i skemave të ndryshme të grumbullimit të mbeturinave të kopshtit

Kriteret	Opsioni 1 Deponimi i mbeturinave ashtu siç gjenerohen	Opsioni 2 Grumbullimi javor shtëpi më shtëpi	Opsioni 3 Vendosja e kontejnerëve të mbeturinave të gjelbra	Opsioni 4 Grumbullimi në bazë të thirrjeve	Opsioni 5 Oborret e riciklimit me magazinim
Komoditet për gjeneruesit e mbeturinave	Shumë i përshtatshëm, sepse mbeturinat mbledhen menjëherë	Sistem i përshtatshëm grumbullimi për gjeneruesin. Nisur nga grumbullimi javor, edhe mbeturinat shumë të lagështa nuk përbëjnë problem të madh	Skemë relativisht e përshtatshme, pasi kontejnerët do të vendoseshin në një distancë të përshtatshme	Grumbullim i përshtatshëm i mbeturinave nga ambientet. E papërshtatshme, sepse prerja e pemëve dhe shkurreve duhet të koordinohet me mbledhjen e aranzhuar.	E papërshtatshme, sepse gjeneruesit e mbeturinave duhet t'i transportojnë ato në oborin riciklues për disa km. Jo çdo prodhues i mbeturinave ka një automjet të përshtatshëm. I përshtatshëm nga pikëpamja që mbeturinat mund të largohen sa herë që shfaqen.
Komoditet për autoritetet lokale	AL duhet të organizojnë në mënyrë të përhershme grumbullimin ad hoc të mbeturinave të gjelbra	AL duhet të organizojnë mbledhjen me kosto relativisht të lartë.	AL duhet organizojnë datat kur vendosen kontejnerët.	Kompania e grumbullimit duhet të organizojë itinerarin më të mirë të grumbullimit.	Kërkohet operacionalizimi i disa oborreve të riciklimit (mbulimi me diametër 5 deri në 10 km).
Cilësia e mbeturinave	Cilësi e lartë, sepse do të merren vetëm mbeturinat e gjelbra. Mbeturinat e gjelbra janë të freskëta.	Cilësi e lartë, sepse do të merren vetëm mbeturinat e gjelbra. Mbeturinat e gjelbra kanë një moshë maksimale 1 javore.	Kualitet mesatar, kontejnerët mund të përdoren gjithashtu për mbeturina të vëllimshme dhe mbeturina ndërtimi. Mbeturinat e gjelbra mund të jenë ruajtur për ca kohë.	Cilësi e lartë, sepse do të merren vetëm mbeturinat e gjelbra. Mbeturinat e gjelbra mund të jenë ruajtur për ca kohë.	Cilësi e lartë, sepse do të pranohen vetëm mbeturinat e gjelbra. Mbeturinat e gjelbra janë të freskëta.
Sasitë	E tëtë sasia e gjeneruar mbledhet	Sasi të larta të mbeturinave të gjelbra të grumbulluara nga ata që kanë aplikuar për një shportë të mbeturinave të gjelbra.	Sasia e mbledhur e reduktuar. Mbeturinat e gjelbra mund të përzihen me mbeturinat komunale	Sasia e mbledhur e reduktuar. Mbeturinat e gjelbra mund të përzihen me mbeturinat komunale	Sasia e mbledhur e reduktuar. Mbeturinat e gjelbra mund të përzihen me mbeturinat komunale

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Kriteret	Opsioni 1 Deponimi i mbeturinave ashtu siç gjenerohen	Opsioni 2 Grumbullimi javor shtëpi më shtëpi	Opsioni 3 Vendosja e kontejnerëve të mbeturinave të gjelbra	Opsioni 4 Grumbullimi në bazë të thirrjeve	Opsioni 5 Oborret e riciklimit me magazinim
Rreziqet	Asnjë	Mbeturinat e gjelbra vendosen skaj rrugës sa herë që gjenerohen	Mbeturinat e gjelbra vendosen skaj rrugës sa herë që gjenerohen	Mbeturinat e gjelbra vendosen skaj rrugës sa herë që gjenerohen	Mbeturinat e gjelbra vendosen skaj rrugës sa herë që gjenerohen
Koment	Sistemi është i ngjashëm me sistemin ekzistues të grumbullimit të mbeturinave të vëllimshme. Relativisht e shtrenjtë, por më e përshtatshme e për gjenruesit e mbeturinave	Ky është një sistem i organizuar mirë. Relativisht i shtrenjtë, por shumë i përshtatshme për gjeneruesit e mbeturinave	Në parim, një sistem i mirë, megjithatë, ka një rrezik të lartë, që të ketë mbeturina të tjera në kontejnerë. Sistemi duhet të testohet përpara prezantimit.	Ky sistem i mban vendbanimet të pastra, pasi që mbeturinat vendosen vetëm në datën e caktuar. Megjithatë, mund të ketë shumë njerëz që nuk do ta pëlqenin sistemin e thirrjeve.	Ky opsion ka kuptim, nëse një sistem i oborreve ricikluese parashikohet edhe për lloje të tjera mbeturinash. Jo i përshtatshëm për zonat rurale
Rekomandim	Rekomando het, bazuar në sistemin ekzistues, ku grumbullimi i mbeturinave të vëllimshme tashmë funksionon në baza ad-hoc, derisa të fillohet me një sistem më të organizuar .	Nuk rekomandohet në afat të shkurtër. Në periudhën afatmesme mund të konsiderohet në të ardhmen të fillohet me një sistem vullnetar shportash për mbeturina të gjelbra .	Nuk rekomandohet derisa të ketë një disiplinë të qëndrueshme në ndarjen e mbeturinave.	Nuk rekomandohet. Duke pasur parasysh frekuencën e lartë të prerjeve të barit, kjo do të kërkonte thirrje dhe mbledhje të shpeshta. Kështu, një sistem i rregullt është më i përshtatshëm.	Nuk rekomandohet. Nuk ka gjasa që një numër i konsiderueshëm njerëzish të transportojnë mbeturinat e tyre në oborret e riciklimit .

Kompostimi shtëpiak

Një tjetër mundësi praktike për reduktimin e sasive të mbeturinave për deponi është të fillohet me kompostimin shtëpiak. Kjo është një metodë riciklimi që ndihmon në transformimin e sasive të mbeturinave të gjelbra në kompost të vlefshëm, i cili mund të përdoret nga banorët drejtpërdrejt në tokën e tyre për të rritur prodhimin e perimeve dhe luleve. Në të njëjtën kohë, kompostimi shtëpiak rezulton në sasi të reduktuara të mbeturinave që kërkojnë grumbullim dhe në këtë kuptim mund të ndihmojë në uljen e kostove për grumbullimin e mbeturinave dhe menaxhimin e mëvonshëm.

Në mënyrën më të zakonshme, procesi i kompostimit kërkon thjesht grumbullimin e mbeturinave të gjelbra. Proces i dekompozimit ndihmohet nga copëtimi i bimëve dhe degëve nga pemët. Për të përshpejtuar procesin e dekompozimit duhet të sigurohet ajsja e duhur duke e rrotulluar rregullisht masën e mbeturinave. Mbeturinat e kuzhinës mund të shtohen gjithashtu në proces, por vetëm mbeturinat e zgjedhura ushqimore. Produktet e qumështit dhe mishi duhet të shmangen pasi tërheqin parazitë dhe brejtës. Në përgjithësi, mbeturinat e kuzhinës në vendbanimet rurale përdoren kryesisht për ushqimin e kafshëve dhe kompostuesit shtëpiak pritet të përdoren kryesisht për mbeturinat e gjelbra nga oborret.



Figure 25. Shembull i një komposterit jo të kushtueshëm

Kompostimi në shtëpi mund të lehtësohet duke përdorur pajisje speciale. Këto pajisje (komposterët shtëpiak) janë të qëndrueshme (zakonisht prej plastike) dhe kanë një periudhë funksionimi 7-10 vjet. Çmimet e kompostuesve të tillë variojnë nga 40 deri në 100 euro.

Një njësi kompostimi shtëpiak mund të bëhet gjithashtu nga druri, ose materiale të tjera dhe mund të jetë shumë e thjeshtë dhe më pak e kushtueshme. Zbatimi i programit të kompostimit shtëpiak rekomandohet për të gjitha zonat rurale dhe për shtëpitë familjare në zonat urban.

Vlerësimet e kostove për kompostimin e mbeturinave të gjelbra

Lloji i objekteve të përshtatshme për kompostimin e mbeturinave të gjelbra duhet të vendoset në bazë të sasive të vlerësuara të mbeturinave të gjelbra të grumbulluara.

Ndërsa kompostimi shtëpiak do të jetë alternativa parësore për mbeturinat e gjelbra të krijuara në zonat rurale dhe shtëpitë familjare në zonat urbane, ndërtimi i instalimeve të kompostimit duhet të konsiderohet për mbeturinat nga mirëmbajtja e zonave të gjelbra publike. Për të shmangur transportimin e mbeturinave të gjelbra në distanca të mëdha, kompostimi do të organizohet në nivel komunal.

Sasitë e vlerësuara të mbeturinave të gjelbra të përcaktuara për kompostim të organizuar përcaktojnë llojet e përshtatshme të objekteve që do të përdoren. Në këtë drejtim, përcaktimi i lokacionit të centralizuar të kompostimit është i justifikuar vetëm në komunën e Pejës ku sasia e mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras tejkalon 2,000 tonë në vit. Skemat e decentralizuara të kompostimit duke përdorur pajisje të lëvizshme përfshirë traktorin, pajisjen për prerjen e drnjve dhe pajisjen tërheqëse do të jenë më të përshtatshme për komunat e Istogut, Klinës dhe Deçanit ku sasia e mbeturinave të gjelbërta është nën 600 tonë në vit. Për komunën e Junikut ku sasitë e mbeturinave të gjelbra janë shumë të vogla, rekomandohet kompostimi në vend. Tabela e mëposhtme paraqet vlerësimin e kostos për zbatimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra nëpër komuna.

Tabela 58 Karakteristikat kryesore dhe vlerësimet e kostove nëpër për kompostimin e mbeturinave të gjelbra në shtresa

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Mbeturinat e gjelbra të mbledhura veçmas, ton	2,400	600	600	550	65
Lloji i objektit	Vend i përhershëm i centralizuar	Kompostimi i decentralizuar me pajisje të lëvizshme	Kompostimi i decentralizuar me pajisje të lëvizshme	Kompostimi i decentralizuar me pajisje të lëvizshme	Kompostimi i decentralizuar me pajisje të lëvizshme
Kostot e investimit, mijë €					Shërbyer në mënyrë periodike me pajisje të
Tokë	-	-	-	-	
Punime civile	125	-	-	-	

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Makineri	370	39	39	39	lëvizshme të siguruara nga komunitat e tjera
Automjetet	12	75	75	75	
Inxhinieri, komisionim, kontingjente	25	6	6	6	
Investimet totale	532	119	119	119	
Amortizimi, mijë €	46	12	12	12	
Kostot operacionale, mijë €					
Mirëmbajtje dhe riparim	25	10	10	10	
Personeli	55	24	24	24	
Materiale harxhuese	59	11	11	10	
Administrata	14	4	4	4	
Taksat, sigurimet	6	2	2	2	
Kostot totale operacionale	158	51	51	50	
Grumbullimi i mbeturinave të gjelbra, mijë €	47	11	11	10	

6.6.5 Grumbullimi ndaras dhe trajtimi i mbeturinave ushqimore (mbeturinave tjera organike)

Mbeturinat ushqimore/kuzhinës janë fraksioni më i ndërlikuar i mbeturinave që grumbullohet ndaras. Megjithatë, duke marrë parasysh sasinë e konsiderueshme të fraksionit të mbeturinave ushqimore, do të kërkohet grumbullimi ndaras për të arritur objektivat e riciklimit dhe shmangjes së deponive për mbeturinat komunale.

Shumica e popullsisë në rajon jeton në zonat rurale ku mbarështimi i kafshëve (pulat, lepujt, etj) është ende i zakonshëm dhe shumica e mbeturinave organike tashmë ose kompostohen në shtëpi ose përdoren si ushqim për kafshët. Hyrja në praktikë e grumbullimit ndaras të mbeturinave organike për momentin nuk do të jepte rezultate domethënëse.

Prandaj, për zonat urbane në rajon rekomandohet grumbullimi ndaras i mbeturinave të kuzhinës.

Për më tepër, prania e mbeturinave ushqimore në materialet e grumbulluara do të kërkojë zbatimin e teknologjive më të avancuara të trajtimit si sistemet e kompostimit të mbyllura ose tretja anaerobe. Metoda të tilla janë dukshëm më të shtrenjta në krahasim me kompostimin me dritare të hapur derisa do të kenë ndikim shtesë në tarifat për shërbimin e ofruar.

Kostot e vlerësuara të investimit dhe ato operacionale për ngritjen e një impianti të centralizuar të tretjes anaerobe ose impiantit të kompostimit të mbyllur me një kapacitet prej 3,500 tonë janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 59Krahasimi i kostos së alternativave për trajtimin e mbeturinave ushqimore të mbledhura ndaras

Parametri	Implant për tretje anaerobe ³⁰	Kompostimi në kontejnerë të veçantë
Kostot e investimit, mijë €	3,904	2,503
Shpenzimet operative vjetore, mijë €	471	333

³⁰Të ardhurat potenciale nga shitja e energjisë elektrike nuk merren parasysh

Impianti i TA ka investim fillestar dhe kosto operative më të larta krahasuar me instalimin e kompostimit në enë. Megjithatë, nuk do të ketë ndonjë ndryshim të rëndësishëm në kosto nëse merren parasysh të ardhurat nga shitjet e energjisë elektrike të prodhuar nga TA, të cilat pritet të mbulojnë afërsisht gjysmën e kostove operative. Nga ana tjetër, kompostimi në enë mund të kombinohet lehtësisht me impiantin TMB ose instalimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra në komunën e Pejës.

6.7 Deponimi i mbeturinave

6.7.1 Gjendja aktuale

Të gjitha komunat e rajonit i deponojnë mbeturinat e tyre komunale në deponinë e Pejës. Kapaciteti i ldeponisë është varfëruar për një kohë të gjatë. Projektimi i detajuar dhe dokumentet e tenderit për mbylljen e lokacionit ekzistues dhe ndërtimin e deponisë së re janë në përgatitje dhe rishikim tash e disa vite.

6.7.2 Zhvillimi i sistemit të deponimit të mbeturinave

Pavarësisht nga të gjitha masat e ardhshme që lidhen me shmangien e mbeturinave, riciklimin dhe trajtimin e mbeturinave, një sasi e caktuar mbeturinash të përziera do të mbetet për deponim. Kështu, në çdo rast kërkohen deponi sanitare për deponim të sigurt dhe në përputhje me mjedisin.

SKMIM 2024-2035 ka identifikuar se Rajoni i Dukagjinit duhet të shërbehet nga një deponi rajonale. Siç është përmendur tashmë, dizajni i detajuar për përmirësimin dhe zgjerimin e lokacionit aktual të deponimit të mbeturinave në Sferkë është në përgatitje e sipër. Bazuar në parcelën në dispozicion dhe sasi të parashikuara të mbeturinave që do të deponohen, projekti i detajuar do të përcaktojë periudhën e funksionimit të deponisë në vazhdim.

Ndërtimi i deponisë duhet të kryhet në faza. Faza e parë duhet të përfshijë infrastrukturën e mëposhtme:

- Qelia e parë me kapacitet për t'u mjaftuar për 5 deri në 7 vjet deponim;
- Sistemet e grumbullimit dhe trajtimit për kullimin dhe gazin në deponi;
- Infrastruktura shtesë, si: peshore, rrethojë, objekte zyrash dhe garazhesh;
- Pajisjet e nevojshme të lëvizshme, si kompaktori, kamioni, ngarkuesi i përparmë etj.

Para përfundimit të qelisë së parë, duhet të fillojë ndërtimi i qelisë së dytë.

Secila prej qelive, e cila do të ndërtohet në fazën e parë, duhet të ketë jetëgjatësi jo më pak se 5 vjet.

Kapaciteti i nevojshëm i deponisë përcaktohet në bazë të parashikimeve të gjenerimit të mbeturinave dhe merren parasysh sasi të reduktuara të mbeturinave që do të deponohen si rezultat i krijimit të planifikuar të grumbullimit ndaras të mbeturinave të riciklueshme, kompostimit të mbeturinave të gjelbërta/kopshtit, trajtimit të mbeturinave tjera organike të grumbulluara ndaras dhe TMB-së.

Supozohet se deponia do të përbëhet nga disa qelia deponimi, secila prej tyre me jetëgjatësi të vlerësuar prej 5 vjetësh. Kapaciteti i deponisë vlerësohet në 475 mijë tonë mbeturina të përziera komunale gjatë periudhës 20 vjeçare të funksionimit. Madhësia minimale e deponisë së kërkuar është 7.5 ha, duke supozuar një lartësi maksimale deponimi prej 10 m dhe me densitet të ngjeshur mbeturinash prej 1 ton/ m³. Duhet të theksohet se pas ndërtimit të impiantit TMB, sasi të destinuara për deponim do të ulen ndjeshëm dhe vlerësohen në 14.5 mijë tonë në vitin 2035.

Deponia e re rajonale do të projektohet dhe funksionalizohet në përputhje me standardet e fundit teknike në mënyrë që të mbrojë shëndetin e njerëzve, të parandalojë shqetësimet, të mbrojë ujërat sipërfaqësore dhe nëntokësore nga ndotja dhe të minimizojë emetimin në ajër të metanit.

6.7.3 Kostot e ndërlidhura

Vlerësimet paraprake për ndërtimin e deponisë rajonale të mbeturinave janë paraqitur në tabelën vijuese.

Tabela 60 Vlerësimet e kostove të investimeve në deponi

Përbërësit e kostove	Vlera, mijë €
Tokë	-
Ndërtesat e punimeve civile dhe infrastruktura e përbashkët	2,433
Punimet civile Qelia 1	2,979
Mekanike	2,864
Automjetet	1,972
Kostot totale të investimit	10,248

Kostot e mësipërme nuk përfshijnë mbylljen e deponisë ekzistuese.

Kostot vjetore operacionale janë vlerësuar në 1,066 mijë € për vitin e parë të operimit dhe ulen pas ndërtimit të impiantit TMB.

6.7.4 Mbyllja e deponive të vjetra

Në territorin e komunave ende janë 67 deponi ilegale. Tabela e mëposhtme paraqet dispozitat për mbylljen e deponive të vjetra.

Tabela 61 Dispozitat për mbylljen e deponive ilegale, në EUR

Komuna	2023	2024	2025	2026	2027	Gjithsej, EUR
Pejë	30,000	25,000	22,500	22,500	20,000	120,000
Istog	30,000	25,000	22,500	22,500	20,000	120,000
Klinë	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	25,000
Deçan	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	50,000
Gjithsej	75,000	65,000	60,000	60,000	55,000	315,000

Burimi: planet komunale për menaxhimin e mbeturinave

Në planet e tyre të menaxhimit të mbeturinave komunale, të gjitha komunat parashikojnë fonde për mbylljen graduale të të gjitha deponive në territorin e tyre deri në vitin 2027. Prandaj, aktivitetet që kanë të bëjnë me mbylljen e deponive nuk janë të përfshira në Planin e Veprimit të këtij PNMIM.

6.8 Skenarët për zhvillimin e një sistemi të integruar të menaxhimit të mbeturinave

Ky seksion shqyrton disa opsione të ndryshme, në mënyrë që të identifikojë shkallën e mundshme të kostove dhe përfitimeve që mund të rezultojnë nga skenarë të ndryshëm të riciklimit dhe trajtimit më intensiv në ZMM.

6.8.1 Formulimi i skenarëve për sistemin e ardhshëm të menaxhimit të mbeturinave komunale

Skenarët për zhvillimin e sistemit të ardhshëm të menaxhimit të integruar të mbeturinave janë formuluar si kombinim i alternativave të ndryshme për operacionet individuale të menaxhimit të mbeturinave, të shqyrtuara në seksionet e mëparshme,

Tabela më poshtë paraqet grupimin e opsioneve të mundshme të sistemit.

Tabela 62 Opsionet për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave komunale

Elementet e Sistemit	Opsioni 1	Opsioni 1a	Opsioni 2	Opsioni 3	Opsioni 4	Opsioni 5
Grumbullimi i mbeturinave të përziera ³¹	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l	Sistemi aktual i grumbullimit i bazuar në kontejnerë 1.1 m ³ dhe shporta individuale 240 l
Mbledhja e ndaras e mbeturinave	Shporta individuale plastike 240 l për ambalazhim të përzier dhe kontejnerë Igloo 1.5 m ³ për qelq	Sistemi për sjelljen e mbeturinave me kontejnerë të llojit Igloo me ngjyra 3x1.5 m ³	Shporta individuale plastike 240 l për ambalazhim të përzier dhe kontejnerë Igloo 1.5 m ³ për qelq	Shporta individuale plastike 240 l për ambalazhim të përzier dhe kontejnerë Igloo 1.5 m ³ për qelq	Shporta individuale plastike 240 l për ambalazhim të përzier dhe kontejnerë Igloo 1.5 m ³ për qelq	Shporta individuale plastike 240 l për ambalazhim të përzier dhe kontejnerë Igloo 1.5 m ³ për qelq
Transferimi dhe transporti	ST pa ngjeshje në Istog, transport direkt për komunitat tjera	ST pa ngjeshje në Istog, Klinë dhe Deçan (që shërben edhe Junikun)	Transport direkt, pa stacione transfer	ST pa ngjeshje në Istog, Klinë dhe Deçan (që shërben edhe Junikun)	Transport direkt, pa stacione transfer	ST me ngjeshje në Istog dhe Deçan. Transport direkt për Klinë
Klasifikimi i mbeturinave	Objekt i centralizuar për klasifikim në Pejë	Objekt i centralizuar për klasifikim në Pejë	Objekt i centralizuar për klasifikim në Pejë	Objekt i centralizuar për klasifikim në Pejë	Instalime individuale të klasifikimit me kapacitet të vogël në Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan	Objekt i centralizuar për klasifikim në Pejë
Kompostimi i mbeturinave	Vend për kompostim në Pejë, pajisje mobile	Vend për kompostim në Pejë, pajisje mobile	Vend për kompostim në Pejë, pajisje mobile	Vend për kompostim në Pejë, pajisje	Vend për kompostim në Pejë, pajisje mobile kompostimi	Vend për kompostim në Pejë, pajisje

³¹ Distanca të ndryshme transporti në varësi të disponueshmërisë së stacionit të transferit në komunitat përkatëse

Elementet e Sistemit	Opsioni 1	Opsioni 1a	Opsioni 2	Opsioni 3	Opsioni 4	Opsioni 5
të gjelbra	kompostimi për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik	kompostimi për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik	kompostimi për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik	mobile kompostimi për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik	për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik	mobile kompostimi për Istog , Klinë, Deçan dhe Junik
Kompostimi shtëpiak	Të gjitha zonat rurale	Të gjitha zonat rurale	Të gjitha zonat rurale	Të gjitha zonat rurale	Të gjitha zonat rurale	Të gjitha zonat rurale
Mbeturinat organike	Objekti për djegje anaerobe në Pejë	Objekti për djegje anaerobe në Pejë	Objekti për djegje anaerobe në Pejë	Impianti i kompostimit brenda kontejnerëve të specializuar në Pejë	Objekti për djegje anaerobe në Pejë	Objekti për djegje anaerobe në Pejë
TMB	Impianti i centralizuar TMB	Impianti i centralizuar TMB	Impianti i centralizuar TMB	Impianti i centralizuar TMB	Impianti i centralizuar TMB	Impianti i centralizuar TMB
Deponitë	Deponia rajonale	Deponia rajonale	Deponia rajonale	Deponia rajonale	Deponia rajonale	Deponia rajonale

Të gjithë skenarët përmbajnë impiantin e centralizuar të TMB dhe deponinë rajonale që do të vendoset në deponinë ekzistuese në komunën e Pejës.

6.8.2 Krahasimi i kostove të skenarëve

Tabela më poshtë paraqet vlerën aktuale të kostove të investimit për secilin nga skenarët e konsideruar³²

Tabela 63 Vlera aktuale e kostove të investimit për skenarë të ndryshëm, mijë €

Operacioni i menaxhimit të mbeturinave	Opsion i 1	Opsioni 1a	Opsion i 2	Opsion i 3	Opsion i 4	Opsion i 5
Grumbullimi ndaras	5,604	5,604	7,190	5,604	5,459	5,604
Grumbullimi i mbeturinave të përziera	7,285	6,931	7,678	7,093	8,054	6,931
Transferimi i mbeturinave të përziera	371	1,143	-	701	-	2,113
Kompostimi i mbeturinave të gjelbra	818	818	818	818	818	818
Klasifikimi i mbledhjes ndaras	1,156	1,156	1,156	1,156	1,365	1,156
Trajtimi i mbeturinave të përziera (TMB)	5,726	5,726	5,726	5,726	5,726	5,726

³²Vlera aktuale e asetëve është llogaritur për periudhën 2025 – 2035. Vlera e mbetur e asetëve është marrë në konsideratë.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

TA ose kompostimi i mbeturinave ushqimore në kontejnerë të specializuar	1,392	1,392	1,392	1,077	835	1,392
Impianti KDM MpE	-	-	-	-	-	-
Deponia	11,200	11,200	11,200	11,200	11,200	11,200
Kostot totale të investimit	33,552	33,969	35,160	33,376	33,457	34,940

Kostot e vlerësuara operacionale për operacione të ndryshme të menaxhimit të mbeturinave në vitin e fundit të periudhës së planifikimit (2035) janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 64 Kostot operative në vitin 2035 për skenarë të ndryshëm, mijë €

Operacioni i menaxhimit të mbeturinave	Opsion i 1	Opsioni 1a	Opsion i 2	Opsion i 3	Opsion i 4	Opsion i 5
Grubullimi ndaras	1,331	1,331	1,793	1,331	1,181	1,331
Grubullimi i mbeturinave të përziera	2,186	1,921	2,383	2,049	2,435	1,921
Transferimi i mbeturinave të përziera	131	310	-	222	-	416
Kompostimi i mbeturinave të gjelbra	393	393	393	393	393	393
Kompostimi shtëpiak	334	334	334	334	334	334
Klasifikimi i mbledhjes ndaras	677	677	677	677	982	677
Trajtimi i mbeturinave të përziera (TMB)	1,446	1,446	1,446	1,446	1,450	1,446
TA ose kompostimi i mbeturinave ushqimore në kontejnerë të specializuar	471	471	336	333	336	471
Impianti KDM MpE	286	286	286	286	286	286
Deponia	788	788	788	788	793	788
Kostot totale operacionale	7,910	7,824	8,438	7,861	8,192	7,930

Skenarët janë krahasuar gjithashtu bazuar në kostot e zbritura për njësi për ton të mbeturinave të gjeneruara.

Tabela 65 Krahasimi i kostove të zbritura për njësi për ton mbeturinash të gjeneruara, për opsionet e ndryshme

Operacioni i menaxhimit të mbeturinave	Opsioni 1	Opsioni 1a	Opsioni 2	Opsioni 3	Opsioni 4	Opsioni 5
<i>Grubullimi ndaras</i>						
Kostot e investimit	8.06	8.06	10.34	8.06	7.85	8.06
Kostot operacionale	11.70	11.70	16.39	11.70	10.46	11.70
Kostot totale të grubullimit ndaras	19.76	19.76	26.74	19.76	18.31	19.76
<i>Mbledhja e mbeturinave të përziera</i>						
Kostot e investimit	10.48	9.97	11.05	9.97	11.59	9.97
Kostot operacionale	26.20	23.06	28.70	23.06	29.15	23.06
Kostot totale të grubullimit të mbeturinave të	36.68	33.04	39.75	33.04	40.73	33.04

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Operacioni i menaxhimit të mbeturinave	Opsioni 1	Opsioni 1a	Opsioni 2	Opsioni 3	Opsioni 4	Opsioni 5
përziera						
<i>Transferimi i mbeturinave të përziera</i>						
Kostot e investimit	0.53	1.64	-	1.64	-	3.04
Kostot operacionale	1.59	4.07	-	4.07	-	5.35
Kostot totale të transferimit të mbeturinave	2.12	5.71	-	5.71	-	8.39
<i>Mbledhja dhe kompostimi i mbeturinave të gjelbra</i>						
Kostot e investimit	1.18	1.18	1.18	1.18	1.18	1.18
Kostot operacionale	4.46	4.46	4.46	4.46	4.46	4.46
Kostot totale të kompostimit të mbeturinave të gjelbra	5.64	5.64	5.64	5.64	5.64	5.64
<i>Programi i kompostimit shtëpiak OPEX</i>	3.17	3.17	3.17	3.17	3.17	3.17
<i>Impianti i klasifikimit të mbeturinave të grumbulluara ndaras</i>						
Kostot e investimit	1.66	1.66	1.66	1.66	1.96	1.66
Kostot operacionale	6.56	6.56	6.56	6.56	9.45	6.56
Kostot totale të implantit të klasifikimit	8.22	8.22	8.22	8.22	11.41	8.22
<i>Trajtimi i mbeturinave të përziera (TMB)</i>						
Kostot e investimit	8.24	8.24	8.24	8.24	8.24	8.24
Kostot operacionale	7.94	7.94	7.94	7.94	7.96	7.94
Kostot totale të TMB	16.18	16.18	16.18	16.18	16.20	16.18
<i>Tretje anaerobe</i>						
Kostot e investimit	2.00	2.00	2.00	1.55	1.20	2.00
Kostot operacionale	2.34	2.34	1.67	1.78	1.67	2.34
Kostot totale të TA	4.34	4.34	3.67	3.33	2.87	4.34
Kostot e rikuperimit të RDF/KDM	1.63	1.63	1.63	1.63	1.63	1.63
<i>Deponia</i>						
Kostot e investimit	16.11	16.11	16.11	16.11	16.11	16.11
Kostot operacionale	10.73	10.73	10.73	10.73	10.76	10.73
Kostot totale të deponisë	26.84	26.84	26.84	26.84	26.87	26.84
<i>Totalet</i>						
Kostot totale të investimit	48.27	48.87	50.58	48.42	48.13	50.27
Kostot totale operacionale	92.79	92.13	97.73	91.57	95.17	93.41
Kostot totale	141.06	141.00	148.31	139.99	143.31	143.68
Të hyrat totale	12.49	12.49	12.49	12.49	12.49	12.49
Kostot neto	127.90	127.84	135.82	127.50	130.81	130.52

Duke marrë parasysh krahasimin e kostos së mësipërme, Skenari 3 rekomandohet për t'u zhvilluar në të ardhmen. Megjithatë, duhet theksuar se të gjithë skenarët kanë kosto të krahasueshme për ton dhe të gjitha janë të mundshëm për zbatim.

6.9 Menaxhimi i fraksioneve tjera të mbeturinave

6.9.1 Mbeturinat e ndërtimit dhe rrënimit

Ndarja e mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit (MNRr) dhe shmangja e tyre nga deponia e ardhshme është shumë e rëndësishme për t'i ikur shterimit të shpejtë të kapaciteteve deponuese në deponi. Për më tepër, mbeturinat ndërtimore mund të përmbajnë substanca të rrezikshme, si azbesti dhe llaqet, të cilat janë burime të mundshme të rreziqeve shëndetësore nga thithja e grimcave të pluhurit dhe ndotja e ujërave nëntokësore.

Lloje të ndryshme mbeturinash po gjenerohen në punishte ndërtimi komunale dhe private, si: (i) dheu nga gërmimi; (ii) mbeturinat e ndërtimit (mbeturinat minerale, tulla, dru); dhe (iii) mbeturinat nga rrënimi (tulla, beton, mobiliери, qelq i sheshtë, plastikë, asfalt).

MNRr ka potencialin për t'u ricikluar si material dytësor. Llojet kryesore të MNRr që duhet të synohen për riciklim janë:

- Betoni dhe betoni i armuar;
- Asfaltobetoni;
- Qeramika për ndërtim (tulla, etj);
- Materiale shkëmbore të thyera; dhe
- Mbeturinat minerale (inerte).

Të dhënat tregojnë se këto pesë lloje përbëjnë 80-85% të sasisë totale të MNRr-ve të gjeneruara. Pjesa mbizotëruese në mbeturinat e ndërtimit, si betoni dhe tulla, pas intërsimit, është i përshtatshëm për t'u përdorur në ndërtimin e rrugëve në vend të burimeve parësore si zhavorri dhe rëra. Në varësi të cilësisë fillestare të betonit, ai mund të ripërdoret edhe për të njëjtat qëllime ndërtimi. Më shpesh, betoni i ricikluar mund të përdoret për përforcimin e dheut, barrierat mbrojtëse nga zhurma, argjinaturat, materialet kulluese, rrugët e përkohshme, objektet sportive etj.

Zhvillimi i sistemit të integruar të menaxhimit të mbeturinave në rajonin e Dukagjinit duhet të përfshijë një sistem për menaxhimin e mbeturinave të ndërtimit, në përputhje me dispozitat e Planit Kombëtar të Menaxhimit të Mbeturinave nga Ndërtimi dhe Rrënimi (PKMMNRr).

Sasitë e MNRr-ve në Rajonin e Dukagjinit

Tabela e mëposhtme paraqet sasitë e MNRr -ve të vlerësuara të gjeneruara nga rajoni dhe nga secila komunë në periudhën 2026 dhe 2030.

Tabela 66 Sasitë e MNRr-ve në Rajonin e Dukagjinit

Komuna	2026	2030
Pejë	22,387	27,008
Istog	13,309	16,077
Klinë	10,832	13,076
Deçan	2,010	2,384
Junik	390	465

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Komuna	2026	2030
Totali	48,928	59,010

Burimi: PKMMNRr

Plani Kombëtar i Menaxhimit të Mbeturinave të Ndërtimit dhe Rrënit (PKMMNRr) vlerëson se sasi të MNRr-ve të gjeneruara në Rajonin e Dukagjinit prej 59,010 tonë në vitin 2030, ose 71,045 m³.

Pajisjet për grumbullim dhe transport

Tabela më poshtë paraqet pajisjet e nevojshme për rajonin për grumbullimin dhe transportin e MNRr-ve.

Tabela 67 Pajisjet për grumbullim dhe transport të MNRr-ve

Lloji i pajisjeve	Rajoni i Dukagjinit
Kontejnerë skip (7 m ³)	7
Kamionë të llojit skip ngarkues	2
Kamionë për transportimin dhe shkarkimin e mbeturinave të vëllimshme	1

Burimi: PKMMNRr

Pikat e hedhjes (PeH)

Duhet të krijohet një rrjet i pikave të hedhjes, ku MNRr do të mbledhet dhe ruhet, përpara se të transportohet në objektet qendrore të trajtimit dhe deponimit. PeH parashikohet të ketë një sipërfaqe prej 2000 ~ 4000 m². Grumbulluesit e MNRr-ve do t'i hedhin mbeturinat në kontejnerët e hapur përkatës. Vlen të theksohet se PKMMNRr parasheh ngritjen e pikave të hedhjes në territorin e komunës së Pejës, Istogut dhe Klinës. Megjithatë, një PeH e tillë nevojitet edhe për komunën e Deçanit. PeH e Deçanit mund t'i shërbejë edhe komunës së Junikut.

Nevoja për PeH paraqitet në tabelën më poshtë.

Tabela 68 Rrjeti i pikave të hedhjes

Komunat	Numri i PeH	Kapaciteti (m ³ /vit)	Numri i kontejnerëve të nevojshëm
Pejë (duke shërbyer edhe Deçanin dhe Junikut)	1 (e mesme)	5,400	6 (20 m ³)
Istog	1 (e mesme)	2,900	9 (7 m ³)
Klinë	1 (e mesme)	2,400	7 (7 m ³)
Deçan	1 (e mesme)	2,400	7 (7 m ³)

Çdo pikë e hedhjes do të jetë e pajisur me ngarkuesin me rrëshqitje.

Riciklimi i MNRr-ve

Për rajonin është parashikuar një objekt riciklimi, i pajisur me një dërmues të lëvizshëm. Kapaciteti i objektit të riciklimit vlerësohet në 12,800 m³/vit. Vendi do të duhet të sigurojë: (i) zonë për thërmimin dhe ndarjen e fraksioneve nga MNRr; dhe (ii) zonë për ruajtjen e fraksioneve të ndara të gatshme për ripërdorim. Sipërfaqja e kërkuar është rreth 3000 m². Të paktën 800 m² e kësaj zone duhet të mbulohet me beton. Pjesa që nuk është e përdorshme mund të transferohet në deponinë rajonale dhe mund të përdoret si material mbulues si nënshtesa.

Vendi(et) duhet të pajiset me një thërmues mobil (foto në të djathtë). Thërmuesi i parashikuar është pajisje me kapacitet 50-70 tonë në orë për të



Figure 26. Thërmuesi për MNRr

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

përpunuar të gjitha fraksionet e mundshme të MNRr - beton, beton i gazuar, tulla etj. Madhësia grimcave që dalin mund të rregullohet me sitë. Duke qenë i transportueshëm, thërmuesi mund të transferohet me një rimorkio nëpër vendet/pikat e hudhjes për riciklimin e MNRr-ve. Për më tepër, thërmuesi mund të transportohet në punishtet aktive të ndërtimit me kërkesë të kompanive private të ndërtimit. Ky është një shërbim i mundshëm që mund të ofrohet nga operatori i objektit të riciklimit.

Për të rritur efektivitetin, autoritetet lokale mund të kërkojnë, për projekte më të mëdha ndërtimi, ndarjen e materialeve të riciklueshme që duhet të kryhen nga kompanitë e ndërtimit në vendpunishte.

Deponimi i MNRr-ve

Sa i përket deponimit, 15% e inputit në objektet e riciklimit pritet të deponohet. Përveç kësaj, 30% e MNRr-ve që nuk mbledhet në sistemin e grumbullimit ndaras pritet të arrijë edhe në objektin e deponimit. Për të gjithë ZMM-në parashikohet një objekt deponimi me kapacitet vjetor prej 19,300 m³.

Menaxhimi i asbestit

Sasi të asbestit të të mbledhur veçmas do të hidhen në një qeli të veçantë për mbeturinat e rrezikshme në deponi. Për të gjithë ZMM-në, llogaritet se sasi të vjetore të asbestit që do të deponohen arrijnë në 500 m³.

Kostot e menaxhimit të MNRr

Kostoja e menaxhimit në të ardhmen të mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimin të shkaktuara në objekt nuk duhet të jetë pjesë e llogaritjes së tarifave shtëpiake. Në vend të kësaj, kostoja duhet të mbulohej/paguhet plotësisht nga përdoruesit e objektit.

Kostot e investimeve të nevojshme për vendosjen e sistemit të menaxhimit të MNRr-ve ndërkomunale në ZMM janë paraqitur në tabelën më poshtë.

Tabela 69Kostot e investimit për menaxhimin e MNRr-ve

Kategoria	Njësia	Kosto për njësi	Nr i njësive	Vlera, EUR
Pajisjet për grumbullimin e mbeturinave				439,000
Kontejnerë skip 7 m ³	EUR/kontejner	2,000	7	14,000
Kamion për mbeturina me hapje të krahu	EUR/kamion	150,000	2	300,000
Kamionë të hapur	EUR/kamion	125,000	1	125,000
Pikat e hedhjes				812,000
PeH mesatare	EUR/PeH	150,000	4	600,000
Kontejnerë skip 7 m ³	EUR/kontejner	2,000	16	32,000
Kontejnerë skip 20 m ³	EUR/kontejner	10,000	6	60,000
Ngarkues me rrëshqitje	EUR/ngarkues	40,000	3	120,000
Impiantet e trajtimit të MNRr-ve				1,210,000
Thërmues mobil	EUR/thërmues	200,000	1	200,000
Objekti i riciklimit	Punime	1,010,000	1	1,010,000
objekti i deponimit të MNRr-ve				1,500,000
Objekti për deponim	Punime	1,500,000	1	1,500,000
<i>Kontingjent</i>	<i>10% e koston së investimit (përfshijë pajisjet mobile)</i>			296,000
<i>Dizajn & Mbikëqyrje</i>	<i>4.5% e koston së investimit (përfshijë kostot e arkëtuar)</i>			151,740
TOTALI				4,430,490

6.9.2 Mbeturinat e vëllimshme

Praktika ndërkombëtare tregon se sasia e mbeturinave të vëllimshme është në përpjesëtim me sasinë e mbeturinave komunale të gjeneruara - rreth 5%.

Llojet kryesore të mbeturinave të vëllimshme janë orenditë e vjetra, duke përfshirë dyshekët, pajisjet e mëdha elektrike, mbulesat e dyshemesë dhe të ngjashme. Disa mbeturina të vëllimshme mund të shfaqen gjithashtu si mbeturina ndërtimi dhe demoëimi dhe si mbeturina kopshti.

Mënyrat kryesore për grumbullimin e mbeturinave të vëllimshme përfshijnë:

- Hedhja e mbeturinave të vëllimshme afër kontejnerëve për mbeturina të përziera pasuar nga grumbullimi i organizuar nga komuna (sistemi aktual). Një grumbullim i tillë mund të bëhet sipas planit të përcaktuar paraprakisht i cili kërkon që familjet të hedhin mbeturinat e vëllimshme në ditët specifike të muajit.
- Hedhja në oborret e riciklimit ose në pika të tjera grumbullimi komunale të përcaktuara për këtë.
- Grumbullimi sipas kërkesës.

Për më tepër se çka u tha më lart, një pjesë e mbeturinave të vëllimshme mund të mbledhet përmes zinxhirëve të shitjes me pakicë kur dyqanet ofrojnë kthimin e mobiljeve ose pajisjeve të vjetra në momentin e shitjes.

Masat fillestare për mbeturinat e vëllimshme do të fokusohen në skemën e shërbimit të grumbullimit të organizuar nga komunat. Përveç kësaj, familjeve do t'u ofrohet gjithashtu mundësia për të dorëzuar mbeturinat e tyre të vëllimshme në oborret e centralizuara të riciklimit.

Çmontimi i mbeturinave të vëllimshme dhe largimi i materialeve të riciklueshëm do të organizohet fillimisht në deponinë rajonale dhe më vonë në TMB. Vendi do të pajiset gjithashtu me grirëse për të reduktuar volumin e mbeturinave të vëllimshme të destinuara për rikuperimin dhe deponimin përfundimtar. Disa çmontime paraprakisht mund të organizohen edhe në stacionet e transferit.



Figure 27. Pikë grumbullimi për mbeturinat e vëllimshme

Në një periudhë afatgjatë, grumbullimi i mbeturinave të vëllimshme do të shqyrtojë mundësinë e riparimit dhe ripërdorimit të orendive dhe pajisjeve të vjetra të hedhura. Praktikrat e mëposhtme do të promovohen:

- dhurimi për qëllime bamirësie i orendive të vjetra dhe pajisjeve elektroshtëpiake të përshtatshme për ripërdorim.
- grumbullim nga/dorëzim tek tregtarët e mallrave të përdorura.
- dhurata ose shitja tek palët e treta si një iniciativë private (p.sh. nëpërmjet faqeve të shitjeve në internet).
- dhënia si dhurata palëve të treta (familje, miq, të njohur).
- themelimi i qendrës rajonale për riparimin e orendive të vjetra dhe pajisjeve elektrike me mbështetjen e mundshme të sektorit joqeveritar dhe përfshirjen e personave nga grupet e cënueshme.

6.9.3 Fraksionet e veçanta të mbeturinave

Pasi që skemat e Përgjegjësisë së Zgjeruar të Prodhuesit (PZP) të funksionalizohet plotësisht në vend, komunitet në ZMM do të lidhin kontrata me operatorët PZP për grumbullimin ndaras të fraksioneve specifike të mbeturinave në vijim:

- Mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike
- Vajra të përdorura
- Automjetet e hedhura dhe mbeturinat e tyre
- Bateritë dhe akumulatorët e harxhuar
- Goma të shpenzuara

Oborret e riciklimit do të krijohen në 5 qendrat komunale në ZMM. Amvisëritë do të lejohen të hedhin aty fraksione të ndryshme të mbledhura ndaras si lloje të ndryshme mbeturinash të riciklueshme, mbeturina të gjelbra, mbeturina të vëllimshme, vajra ushqimorë të përdorur, lloje specifike të mbeturinave ndërtimore dhe rrënim. Oborret e riciklimit do të pajisen gjithashtu për grumbullimin e mbeturinave të rrezikshme shtëpiake.



Figure 28. Oborr tipik riciklimi

Lokacionet e OR në të pesë komunitet tashmë janë identifikuar. Sipërfaqet e disponueshme të OR-ve lejojnë krijimin e qendrave për grumbullimin e fraksioneve të veçanta të mbeturinave të synuara.

6.9.4 Mbeturinat bujqësore

Edhe pse bujqësia është një aktivitet i rëndësishëm ekonomik në Rajonin e Dukagjinit, nuk ka informacion se si menaxhohen aktualisht mbeturinat nga aktivitetet bujqësore. Menaxhimi i mbeturinave bujqësore duhet të ndjekë parimin “ndotësi-paguan”, që do të thotë se gjeneruesit e mbeturinave bujqësore duhet të jenë përgjegjës për menaxhimin e tyre dhe duhet të mbulojnë kostot e menaxhimit.

Gjenerohen katër lloje të mbeturinave bujqësore:

- Mbeturinat e indeve bimore
- Nënproduktet e kafshëve
- Pleh organik
- Mbeturinat agrokimike

Mbeturinat e indeve bimore

Mbeturinat e indeve bimore janë në fakt biomasa të cilat janë burim i rinovueshëm dhe që mund të shkaktojë probleme kur nuk përdoret. Rritja e shpejtë e vëllimit dhe e llojeve të mbeturinave të biomasës bujqësore mund të bëhet një problem në rritje, pasi biomasa bujqësore e mbeturinave të kalbura lëshon metan dhe rrjedhje, dhe djegia e hapur nga fermerët për të pastruar tokat gjeneron CO₂ dhe ndotës të tjerë duke përbërë rrezik për pronën rurale. Prandaj, kërkohet menaxhimi i duhur i mbeturinave të biomasës bujqësore për të parandaluar ato të kontribuojnë në ndryshimet klimatike, ndotjen e ujit dhe tokës, dhe ndotjen e ajrit. Për më tepër, këto mbeturina janë me vlerë të lartë për sa i përket rikuperimit të materialit, lëndëve ushqyese dhe energjisë.

Menaxhimi i biomasës bujqësore duhet të ndjekë hierarkinë e menaxhimit të mbeturinave. Preferenca duhet t'i jepet riciklimit. Kompostimi është një teknologji e përshtatshme për shumicën e mbeturinave të indeve bimore. Është i mundur të bëhet kompostimi bashkë me mbeturinat e gjelbra komunale. Megjithatë, nëse kapacitetet e impianteve të ardhshme të kompostimit në Rajonin e Dukagjinit lejojnë pranimin e mbeturinave bujqësore, gjeneruesit e këtyre të fundit duhet të paguajnë koston e plotë të trajtimit.

Mbeturinat nga bujqësia mund të jenë burim për industrinë përpunuese. Simbioza industriale mund të mbështetet duke krijuar një platformë elektronike me sasitë e disponueshme/të parashikuara të mbeturinave bimore që do të gjenerohen sipas llojit dhe vendndodhjes.

Kur riciklimi dhe përdorimi i biomasës si material për industrinë nuk janë opsione, atëherë duhet të ndiqet rikuperimi i energjisë.

Nënproduktet e kafshëve (NeK)

Në nivel shtetëror, një objekt qendror për trajtimin e mbeturinave të NeK-ve është ndërtuar afër Prishtinës. Megjithatë, objekti i trajtimit nuk është ende funksional. Pasi të jetë në funksion, do të jetë në gjendje të ofrojë shërbimin e grumbullimit dhe trajtimit për të gjithë prodhuesit e NeK-ve në mbarë vendin. Ndërkohë deponimi i NeK-ve është i vetmi opsion, me kusht që të kryhet në venddeponitë epërcaktuara nga autoritetet kompetente.

Plehu organik

Përqendrimi total i materialeve inerte të plehut organik është karakteristika kryesore që tregon se si mund të trajtohet materiali. Plehrat e kafshëve mund të klasifikohen si inerte, gjysmë inerte ose të lëngshëm. E para përmban më shumë se 20% lëndë inerte (mund të grumbullohet dhe trajtohet nga çdo pajisje që lëviz materialet e vëllimshme), gjysmë inerte përmban 5 deri në 20% lëndë inerte, prodhohet në sistemet shtëpiake të bagëtive ku ofrohet një sistem i limituar sanitar dhe nuk rrjedh aq lehtë sa plehu i lëngshëm dhe as nuk mund të grumbullohet si plehu organik inert. Plehrat e lëngshme përmbajnë më pak se 5% lëndë inerte – lëngu shtesë vjen nga larja dhe derdhja nga sistemet e ujitjes – dhe, kur trazohet, mund të pompohet ose lëvizet nga rrjedha e gravitetit.

Katër lloje të menaxhimit janë të disponueshme për plehun e kafshëve: magazinimi, aplikimi në tokë, kompostimi dhe tretja anaerobe.

Mbeturinat agrokimike

Disa mbetura nga aktivitetet bujqësore mund të jenë të rrezikshme, duke përfshirë pesticidet dhe herbicidet e vjetra, si dhe lubrifikantët që mund të jenë përdorur në pajisjet e fermës. Mbeturinat e tilla kërkojnë menaxhim të veçantë. Ekzistojnë opsione për riciklimin e lubrifikantëve të përdorur në lubrifikantë të rinj.

Megjithatë, në të gjitha rastet e tjera, lubrifikantët, pesticidet dhe herbicidet e përdorura duhet të trajtohen në një incenerator të projektuar siç duhet; për këtë qëllim mund të merret parasysh mundësia e përdorimit të një furre ekzistuese të çimentos (siç bëhet në shumë vende të BE-së, ku furra duhet të plotësojë disa kushte teknike dhe të lejohet për këtë përdorim). Nëse trajtimi nuk është i realizueshëm, këto mbetura duhet të ruhen ose hidhen në mënyrë të sigurtë në objekte që plotësojnë normat e pranura ndërkombëtare derisa të identifikohen objektet e duhura të trajtimit. Një strukturë shtetërore për menaxhimin e mbeturinave të rrezikshme parashikohet nga SKMIM, e cila do të ofrojë mundësi dhe zgjidhje të sigurtë magazinimi për këto lloje mbeturinash.

6.10 Opsionet për ndritjen institucionale dhe organizative

Tashmë është vendosur që deponia e përmirësuar rajonale në Sferkë të operohet nga Kompania për Menaxhimin e Deponive në Kosovë (KMDK). Megjithatë, për aktivitetet e tjera të menaxhimit të mbeturinave janë të disponueshme opsione të ndryshme për aranzhime operationale.

6.10.1 Grumbullimi i mbeturinave

Tri opsionet e mëposhtme janë në dispozicion të komunave në lidhje me grumbullimin e mbeturinave:

- **Opsioni 1: Ruajtja e situatës aktuale** . Sipas këtij opsioni, KRU Ambienti do të vazhdojë të ofrojë shërbime për grumbullimin e mbeturinave për komunat e Pejës, Istogut dhe Klinës, ndërsa Deçani do të shërbehet nga kompania e saj komunale Higjiena, dhe Juniku do të vazhdojë me aranzhime vetanake.
- **Opsioni 2: Ofrimi i shërbimit nga KRU** . Sipas këtij opsioni, KRU do të ofronte shërbimin për të pesë komunat me qëllim të uljes së kostove të përgjithshme të grumbullimit të mbeturinave duke përfutur nga ekonomia e shkallës.
- **Opsioni 3: Prokurimi i shërbimit tek operator(ët) privat** . Ngjashëm me rajonet e tjera në vend, komunat do të prokurorin shërbimin e grumbullimit të mbeturinave tek për operatorët privatë.

Tabela më poshtë paraqet avantazhet dhe disavantazhet e të 3 opsioneve.

Tabela 70 Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për grumbullimin e mbeturinave

Opsioni	Avantazhet	Disavantazhet
Opsioni 1: Ruajtja e situatës aktuale	Pranueshmëria politike Nuk ka nevojë për ndonjë ndryshim në sistem Kënaqshmëria aktuale me cilësinë e shërbimit të marrë	Pamundësia për të përfutur nga ekonomia e shkallës që rezulton nga përdorimi i pajisjeve të përbashkëta të grumbullimit të mbeturinave dhe optimizimin e itinerarit
Opsioni 2: Ofrimi i shërbimit nga KRU	Komunat mund të përfitojnë nga ekonomia e shkallës që rezulton nga përdorimi i përbashkët i pajisjeve të grumbullimit të mbeturinave dhe optimizimi i itinerarit	Pranueshmëria politike nga komunat Deçan dhe Junik është e vështirë për shkak të kënaqshmërisë me aranzhimet e tyre aktuale
Opsioni 3: Prokurimi i shërbimit tek operator(ët) privat	Mundësi për t'u kontraktuar operatorë privatë me përvojë të dëshmuar në grumbullimin e mbeturinave urbane Në parim, operatorët privatë ka të ngjarë të ofrojnë shërbimin e grumbullimit të mbeturinave në mënyrë më efikase sesa operatorët komunalë. Komuna e Junikut tashmë punon me një operator privat.	Pranueshmëria politike nga të gjitha komunat është e vështirë për shkak të kënaqshmërisë me aranzhimet e tyre aktuale

Siç shihet nga analiza e mësipërme, të tre opsionet kanë avantazhet e tyre. Megjithatë, opsioni i vetëm që mund të kënaqë të gjitha komunat është Opsioni 1. Është i vetmi opsion që mund të pranohet politik kryesisht për dy arsye: së pari nuk çon në ndonjë ndryshim në aranzhimet aktuale; dhe së dyti, të gjitha komunat janë të kënaqura me cilësinë e shërbimit të marrë aktualisht. Prandaj, opsioni 1 është opsioni i preferuar.

6.10.2 Transferimi i mbeturinave

Analiza teknike e opsioneve për transferimin e mbeturinave ka vërtetuar se stacionet e transferit janë të arsyeshme për komunat Istog dhe Deçan (që do t'i shërbente edhe Komunës së Junikut). Lidhur me funksionimin e stacioneve të transferit, dy opsionet e mëposhtme janë në dispozicion të komunave:

- **Opsioni 1: Stacionet e transferit do të menaxhohen nga KMDK**. KMDK u krijua me qëllim të menaxhimit të venddeponive të mbeturinave në vend. Megjithatë, ajo ka fituar përvojë në menaxhimin e stacionit të transferit edhe në Ferizaj.
- **Opsioni 2: Stacionet e transferit të operohen nga komunat**. Sipas këtij opsioni, stacionet e transferit do të menaxhohen nga komunat përkatëse sipas marrëveshjeve që komunat do të arrijnë. Komuna e Istogut mund të vendosë të themelojë/caktojë një entitet komunal si operator, ose në mënyrë alternative që të zgjedhë KRU Ambienti të menaxhojë ST. Në mënyrë të ngjashme, Komuna e Deçanit mund të vendosë për transferimin e menaxhimit të ST në kompaninë e saj komunale Higjiena, ose të prokurorë shërbimet e një operatori privat.

Tabela më poshtë paraqet avantazhet dhe disavantazhet e të dy opsioneve.

Tabela 71 Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për transferimin e mbeturinave

Opsioni	Avantazhet	Disavantazhet
Opsioni 1: Stacionet e transferit do të operohen nga KMDK	Eksperiencë e disponueshme në operacionalizimin e stacioneve të transferit dhe objekteve tjera të menaxhimit të mbeturinave (deponi)	Kontribuon në krijimin e një monopoli të shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave. Mungesa e mundshme e transparencës në lidhje me sasitë e mbeturinave të transferuara dhe të deponuara.
Opsioni 2: Stacionet e transferit të operohen nga komunat	Kompanitë e disponueshme të grumbullimit të mbeturinave të cilat mund të ndërmarrin shërbimin e transferit të mbeturinave. Kontribuon në transparencën e sasive të mbeturinave të transferuara dhe të deponuara	Mungesa e përvojës lokale në operacionalizimin e stacioneve të transferit.

Stacionet e transferit nuk do të jenë objekte rajonale dhe ka kuptim që komunat të vendosin vetë se si do të funksionojnë ato. Opsioni 2 lejon transparencë më të madhe në lidhje me sasitë e mbeturinave të transferuara në deponinë rajonal dhe tarifën përkatëse për deponim. Prandaj, opsioni 2 është i preferueshëm.

6.10.3 Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras

Analiza teknike e opsioneve për kompostimin e mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras ka vërtetuar se modeli i decentralizuar është modeli i preferuar dhe se objektet e kompostimit janë të arsyeshme për secilën komunë. Lidhur me funksionimin e impianteve të kompostimit, dy opsionet e mëposhtme janë në dispozicion të komunave, të ngjashme me opsionet për ST:

- **Opsioni 1: Objektet e kompostimit të menaxhohen nga KDMK**. KDMK u krijua me qëllim të menaxhimit të venddeponive të mbeturinave në vend dhe fitoi përvojë të konsiderueshme në menaxhimin e objekteve të mbeturinave.

- **Opsioni 2: Objektet e kompostimit të menaxhohen nga komunat** . Sipas këtij opsioni, objektet e kompostimit do të menaxhohen nga komunat përkatëse sipas marrëveshjeve që komunat do të arrijnë. Komunat e Pejës, Istogut dhe Klinës mund të vendosin të zgjedhin KRU Ambienti si operator të objekteve të kompostimit ose të prokurojnë shërbimet e një operatori privat. Në mënyrë të ngjashme, Komuna e Deçanit mund të vendosë për transferimin e menaxhimit të objektit të kompostimit tek kompania e saj komunale Higjiena, ose të prokurojë shërbimet e një operatori privat. Përndryshe, komunat mund të përdorin shërbimet e departamenteve të tyre përgjegjëse për mirëmbajtjen e hapësirave publike.

Tabela më poshtë paraqet avantazhet dhe disavantazhet e dy opsioneve.

Tabela 72 Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për kompostimin e mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras

Opsioni	Avantazhet	Disavantazhet
Opsioni 1: Objektet e kompostimit të menaxhohen nga KDMK	Përvojë e disponueshme në funksionimin e objekteve të menaxhimit të mbeturinave (deponitë dhe një stacion transferi) e centralizuar e cila mund të çojë në nivelizimin e kostove të shërbimeve në të gjitha komunat	Mungesa e përvojës në menaxhimin e objekteve të kompostimit Kontributon në krijimin e një monopoli të shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave
Opsioni 2: Objektet e kompostimit të menaxhohen nga komunat	Kompanitë publike në dispozicion të cilat mund të ofrojnë shërbimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra Marrëveshje më të thjeshta në lidhje me mekanizmat e pagesës kur komunat vendosin të menaxhojnë objektet përmes departamenteve të tyre të mirëmbajtjes së zonave publike Rregullim më i thjeshtë për përdorimin e kompostit të gjeneruar	Mungesa e përvojës lokale në menaxhimin e objekteve të kompostimit ose objekteve tjera të trajtimit të mbeturinave

Objektet e kompostimit nuk do të jenë objekte rajonale dhe ka kuptim që komunat të vendosin vetë se si do të menaxhohen ato. Opsioni 2 lejon fleksibilitet më të madh në lidhje me marrëveshjet e pagesës dhe përdorimin e kompostit të gjeneruar. Prandaj, opsioni 2 është i preferueshëm.

6.10.4 Grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i mbeturinave të ambalazhit

Rekomandohet që grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i mëposhtëm i mbeturinave të ambalazhit të menaxhohet përmes skemave të ardhshme PZP. Arsyeja për këtë është se grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i mbeturinave të ambalazhit do të sjellë një kosto shtesë, e cila do të çojë në rritjen e tarifave të menaxhimit të mbeturinave për amvisëritë. Operatorët aktualë të objektit(eve) të grumbullimit ndaras dhe klasifikimit do të kontraktohen përmes skemës PZP. Ka të ngjarë që ofruesit aktualë të shërbimeve të grumbullimit të mbeturinave në komuna të jenë gjithashtu të kontraktuar përmes skemës PZP për të kryer grumbullimin ndaras të mbeturinave të ambalazhit.

6.10.5 Operacionet e rikuperimit të mbeturinave

Për të arritur synimet e riciklimit dhe rikuperimit në rajon, analiza teknike e opsioneve për rikuperimin e mbeturinave arrin në konkludim se, përveç grumbullimit ndaras dhe klasifikimit të mbeturinave të riciklueshme, objektet e centralizuara TMB dhe DA duhet të krijohen jo më vonë se në vitin 2032. Lokacioni optimal i objekteve për rikuperimin e mbeturinave do të jetë afër Komunës së Pejës, duke qenë gjeneruesi më i madh i mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit. Për sa i përket menaxhimit të dy objekteve, opsionet e mëposhtme janë në dispozicion të komunave:

- **Opsioni 1: Objektet e rikuperimit të mbeturinave të menaxhohen nga KDMK.** KDMK u krijua me qëllim të menaxhimit të venddeponive të mbeturinave në vend dhe fitoi përvojë të konsiderueshme në menaxhimin e objekteve të mbeturinave.
- **Opsioni 2: Objektet për rikuperimin e mbeturinave të menaxhohen nga Komuna e Pejës .** Sipas këtij opsioni, Komuna e Pejës do të jetë përgjegjëse për menaxhimin e objekteve për rikuperimin e mbeturinave. Komuna e Pejës mund të bëjë përzgjedhjen e KRU Ambienti si operator të objekteve të rikuperimit të mbeturinave ose të prokurojnë shërbimet e një operatori privat.

Tabela më poshtë paraqet avantazhet dhe disavantazhet e dy opsioneve.

Tabela 73 Avantazhet dhe disavantazhet e opsioneve për rikuperimin e mbeturinave

Opsioni	Avantazhet	Disavantazhet
Opsioni 1: Objektet e rikuperimit të mbeturinave të menaxhohen nga KDMK	Përvojë e disponueshme në menaxhimin e objekteve të menaxhimit të mbeturinave (deponitë dhe një stacion transferi) Wasje e centralizuar e cila do të çonte në nivelizimin e kostove të shërbimeve në të gjitha komunat Më e lehtë për të ndërtuar kapacitetet e nevojshme për funksionimin e objekteve të tilla	Mungesa e përvojës në menaxhimin e objekteve të rikuperimit të mbeturinave Kontribuon në krijimin e një monopoli të shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave
Opsioni 2: Objektet për rikuperimin e mbeturinave të menaxhohen nga Komuna e Pejës	Kompanitë publike të disponueshme të cilat mund të ofrojnë shërbimet e rikuperimit të mbeturinave	Mungesa e përvojës lokale në menaxhimin e objekteve të trajtimit të mbeturinave Modeli i “komunës lider” mund të krijojë mungesë transparence në procedurat e funksionimit dhe tarifimit për komunat e tjera Mund të mos jetë e lehtë të ndërtohet kapaciteti i KRU-së, nëse ky model zgjidhet nga Komuna e Pejës

Objektet e rikuperimit të mbeturinave do të jenë objekte rajonale dhe kjo ka kuptim që një kompani mbirajonale të ketë të drejtë të menaxhojë objekte të tilla, ngjashëm me modelin e menaxhimit të deponive rajonale. Përveç kësaj, SKMIM 2024-2035 rekomandon që KMDK-së t'i besohet menaxhimi i objekteve të rikuperimit të mbeturinave në nivel vendi. Do të ishte shumë më e lehtë të forcohej kapaciteti i KMDK-së për të menaxhuar të gjitha objektet e rikuperimit të mbeturinave në zona të ndryshme të menaxhimit të mbeturinave në vend. Prandaj, opsioni 1 është i preferuari.

6.11 Qëndrueshmëria financiare dhe përballueshmëria e shërbimeve

Sipas nenit 59 të Ligjit për Mbeturina, financimi i shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave sigurohet nga tarifat e mbeturinave për gjeneruesit e mbeturinave, si dhe nga burime të tjera si buxhetet komunale, buxheti qendror, grantet.

Financimi i grantit të BE-së sigurohet për (një pjesë) investimet që nuk mund të mbulojnë nga tarifat e mbeturinave, duke rritur vazhdimisht prapenë të përballueshmërisë. Granti i financiar nga BE kërkon që të hyrat nga tarifat e mbeturinave, të vendosura sipas parimit 'Ndotësi paguan' dhe që janë të përballueshme, të mbulojnë të paktën koston operacionale dhe ato të zëvendësimit në të ardhmen. Përballueshmëria lidhet me tarifat vetëm për amvisërinë, derisa entitetet juridike duhet të paguajnë koston e plotë në përpjesëtim me mbeturinat që gjenerojnë.

Përballueshmëria përkufizohet si çmimi që popullsia mund të paguajë pa rrezikuar aftësinë për të përmbushur nevojat e tjera bazë. Përballueshmëria është aftësia për të paguar, e cila vlerësohet nga të dhënat statistikore. Prapenë ei përballueshmërisë zakonisht përcaktohen në lidhje me të ardhurat monetare të disponueshme të familjes³³ (pas taksave dhe pagesave sociale). Në përgjithësi, për ekonominë me të ardhura mesatare, siç është Kosova, 1% e të ardhurave familjare njihet si një prag i përballueshëm për tarifat e shërbimit të MKI.

ASK bën anketa për shpenzimet e ekonomive familjare, jo për të ardhurat e ekonomive familjare. Duke qenë se të ardhurat shpenzohen ose kursehen, ato janë më të larta se shpenzimet. Kështu, shpenzimet për tarifat e mbeturinave deri në 1% të shpenzimeve të familjeve janë të përballueshme. Anketa e shpenzimeve të ekonomive familjare të ASK-së³⁴ ka përcaktuar këtë nivel të shpenzimeve në vitin 2022:

Tabela 74 Shpenzimet mesatare vjetore të familjeve, 2022

Shpenzimet vjetore	Mesatare	Zonë urbane	Zonë rurale
Familje	8,106 €	8,255 €	7,971 €
Për frymë	1,903 €	2,004 €	1,817 €

Për një familje mesatare prej 4.335, tarifa mujore e mbeturinave prej 6.8 € ishte e përballueshme në vitin 2022, që korrespondon me një pagesë mujore prej 1.6 € për person. Përballueshmëria e tarifave të mbeturinave rritet me rritjen e të ardhurave monetare. Mbi bazën e rritjes aktuale të BPV-së për frymë në vitin 2023 (12.3%³⁶) dhe vlerësimet për vitin 2024 (6%), dhe mbi supozimin se të ardhurat vjetore të BPV-së reale për frymë do të rriten me 3% (mbi inflacionin) deri në vitin 2035, bëhet parashikimi i mëposhtëm për rritjen konstante të çmimeve të përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave deri më 2035 në një kondtante me çmimet e vitit 2024:

Tabela 75 Parashikimi i përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave, çmimet e vitit 2024

Tarifa e mbeturinave	2024	2025	2030	2035
Tarifë mujore e përballueshme për familje	8.0 €	8.5 €	9.6 €	11.1 €
Tarifë mujore e përballueshme për person	1.9 €	2.0 €	2.3 €	2.6 €

³³Zbatimi i Parimit 'Ndotësi paguan' në Projektet e Menaxhimit të Mbeturinave, JASPERS, f.6, <https://jaspers.eib.org/knowledge/publications/application-of-the-polluter-pays-principle-in-waste-management-projects>

³⁴Rezultatet e Anketës Buxhetore të Ekonomive Familjare 2022

³⁵8106/1903=4.3 persona në një familje

³⁶<https://www.macrotrends.net/global-metrics/countries/XKX/kosovo/gdp-per-capita>

Për shkak të tendencës për zvogëlimin e madhësisë së familjes, tarifa për person duhet të jetë ajo kryesore për përcaktimin e përballueshmërisë së shërbimit.

Burimi i financimit të deponisë dhe investimi fillestar i objekteve të rikuperimit të ardhshëm, burimi i financimit të grumbullimit ndaras i materialeve të riciklueshme dhe kostoja neto e klasifikimit (pas shitjes së lëndëve të riciklueshme) kanë ndikimin kryesor në kostot dhe përballueshmërinë e sistemit për menaxhimin e mbeturinave të përziera. Kostot e opsioneve 1 (stacioni i transferit vetëm për Istogun), 1a (3 stacione transferi për të gjitha komunat) dhe opsioni 3 (2 stacione transferi për 3 komuna) janë pothuajse të njëjta, megjithatë opsioni 3 është opsioni me kosto më të ulët për arritjen e objektivave të strategjisë shtetërore për mbeturina.

Tabela e mëposhtme paraqet koston e plotë të opsionit 3, në krahasim me koston e sistemit me investimin fillestar të grantit në objektet rajonale të rikuperimit dhe deponimit, dhe më tej në lidhje me një sistem me PZP në vend. Kostot janë dhënë drejt vitit 2035, kur do të vendoset sistemi i plotë, me çmimet e vitit 2024³⁷, në lidhje me mbeturinat e grumbulluara³⁸.

Tabela 76 Tarifa e koston mesatare të rikuperimit drejt vitit 2035, çmimet e vitit 2024

Përbërësit e Kostos	Rimëkëmbje e plotë e koston	Me grantin fillestar	Me grant dhe PZP
Grumbullimi i mbeturinave të përziera me kosto të plotë për ton të mbeturinave të mbledhura	46 €/t	46 €/t	46 €/t
Kostoja neto e grumbullimit ndaras dhe klasifikimit (më pak të hyra nga shitjet)	11 €/t	11 €/t	
Transferimi i mbeturinave të përziera	5 €/t	5 €/t	5 €/t
Kostoja e deponimit për ton të mbeturinave të grumbulluara (grant fillestar i konsideruar)	17 €/t	17 €/t	17 €/t
Kostoja fillestare e investimit për ngritjen e deponisë	18 €/t		
Kostoja operacionale e rikuperimit të mbeturinave për ton të mbeturinave të grumbulluara (neto)	23 €/t	23 €/t	23 €/t
Kostoja fillestare e investimit për objektet e rikuperimit	14 €/t		
Kostoja totale	134 €/t	102 €/t	90 €/t
Mbeturinat vjetore 2035 të grumbulluara për person nga familjet (supozimi 75% e mbeturinave janë nga amvisëritë, 25% nga institucionet dhe entitetet juridikë)	0.284 t	0.284 t	0.284 t
Tarifë mujore për person (përfshirë 8% TVSH), 2035	3.4 €	2.6 €	2.3 €
Pragu i përballueshmërisë për tarifën mujore për person (2035)	2.6 €	2.6 €	2.6 €

Siç shihet nga tabela e mësipërme, sistemi nuk mund të jetë financiarisht i qëndrueshëm dhe i përballueshëm pa financim fillestar nga granti. Investimet e mëtejshme në mbylljen e qelive të deponisë dhe ndërtimin e qelive të reja, zëvendësimi i pajisjeve të amortizuara të sigurohet nga komunat nga rritja e tarifave të mbeturinave në

³⁷ Parashikimi i inflacionit për 10 vjet nuk është i realizueshëm dhe gjithsesi do të sjellë rritje si të të ardhurave monetare ashtu edhe të kostove.

³⁸ Jo në lidhje me mbeturinat e krijuara, pasi një pjesë e mbeturinave nuk do të grumbullohet për shkak të kompostimit shtëpiak të mbeturinave të gjelbra.

përputhje me rritjen e përballueshmërisë. Pa sistemin PZP, tarifa për popullsinë duhet të vendoset në pragun e përballueshmërisë.

Për krahasim, tarifa mujore e vitit 2022 për person është shumë më e ulët. Të hyrat aktuale nga tarifat e mbeturinave për vitin 2022 janë përcaktuar në të dhënat e Raportit të Menaxhimit të Mbeturinave Komunale të AMMK-së për vitin 2022, Shtojca 3 për pagesat e mbledhura dhe të dhënat e Regjistrimit të Popullsisë 2024³⁹ (rezultatet preliminare). Pagesa aktuale për person nga amvisëritë nga të gjitha komunat ishte e njëjtë, siç shihet në tabelën e mëposhtme:

Tabela 77 2022, Pagesa aktuale për person

Parametrat	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Pagesa e arkëtuar për shërbime të amvisërive, 2022	875,587 €	351,352 €	316,528 €	294,457 €	41,100 €
Popullsia, Regjistrimi i vitit 2024	82,661	33,066	30,574	27,758	3,952
Pagesa aktuale mujore për person në vitin 2022	0.9 €	0.9 €	0.9 €	0.9 €	0.9 €

Prandaj, edhe me financimin e granteve dhe sistemin PZP në fuqi, tarifa e mbeturinave për popullatën duhet të rritet mbi 2 herë, mbi inflacionin për të financuar zhvillimin e shërbimit të mbeturinave. Rikuperimi i plotë i kostos duhet të arrihet gradualisht, brenda përballueshmërisë, hapat kryesorë që janë:

- Rikuperimi i plotë i kostos së nivelit aktual të kostove të justifikuar - grumbullimi i mbeturinave (kostot operacionale dhe të investimit) dhe kostot e transferimit dhe ato operacionale dhe mirëmbajtjes së deponisë.
- Rikuperimi i plotë i kostos së grumbullimit dhe deponimit të mbeturinave (si investimi ashtu edhe operacionale) dhe kostot operacionale të riciklimit/rikuperimit të mbeturinave.
- Rikuperimi i plotë i kostos së grumbullimit, riciklimit/rikuperimit dhe deponimit të mbeturinave.

Tabela më poshtë përmbledh komponentin e kostos së shërbimit të mbeturinave sipas komunave në bazë të supozimit se investimi fillestar në ngritjen e deponisë dhe objekteve të rikuperimit të deponive do të sigurohet si grant dhe grumbullimi dhe klasifikimi i mbeturinave do të financohet përmes skemës PZP. Kështu kostot janë llogaritur në lidhje me mbeturinat e përziera të grumbulluara dhe menaxhuara nga komunat.

Tabela 78 Tarifa e rikuperimit të kostos për mbeturinat e përziera, sipas komunave drejt vitit 2034

Komponenti i Kostos dhe tarifa për amvisëritë	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Kostoja e plotë e grumbullimit të mbeturinave të përziera, për ton të mbeturinave të përziera të mbledhura	52 €/t	60 €/t	85 €/t	54 €/t	56 €/t
Kostoja e transferimit të mbeturinave të përziera, për ton mbeturina të përziera të mbledhura		19 €/t		22 €/t	23 €/t
Kostoja e deponimit, për ton mbeturina të përziera të mbledhura	20 €/t	22 €/t	21 €/t	20 €/t	22 €/t
Kostoja operacionale e rikuperimit të mbeturinave, për ton mbeturina të përziera të mbledhura	28 €/ton	29 €/t	33 €/t	32 €/t	26 €/t
Kostoja totale, për ton mbeturina të përziera të mbledhura	99 €/t	130 €/t	139 €/t	129 €/t	127 €/t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara për person nga	0.255 t	0.192t	0.143t	0.145t	0.123t

³⁹ Vlerësimet e ASK-së për popullsinë ishin më të larta, që do të nënkuptonte edhe të hyra aktuale më të ulëta për person.

Komponenti i Kostos dhe tarifa për amvisëritë	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
amvisërinë (supozimi se 75% e mbeturinave janë nga amvisëritë, 25% nga institucionet dhe entitetet juridike), 2035					
Tarifa mujore për person (përfshirë 8% TVSH)	2.3 €	2.3 €	1.8 €	1.7 €	1.4 €
Pragu i përballueshëm 2035, tarifë mujore për person	2.6 €	2.6 €	2.6 €	2.6 €	2.6 €

Ndërsa kostoja për ton për Pejën është më e ulëta, pagesa mujore për person është më e larta për shkak të gjenerimit më të madh të mbeturinave. Kostoja për ton në deponi është e njëjtë për të gjitha komunat, megjithatë për shkak të dallimeve në përbërjen e mbeturinave, pjesë të ndryshme të mbeturinave shmangen nga grumbullimi ndaras, klasifikimi, kompostimi i mbeturinave të gjelbra, kështu që kostot për ton mbeturina të përziera ndryshojnë.

Krahasim shtesë është bërë për 3 komunat me transfer mbeturinash për opsionin e stacionit të transferit me ngjeshje dhe është paraqitur në tabelën e mëposhtme. Opsioni për stacionet e transferimit me ngjeshje është 85% më i shtrenjtë si kosto investimi dhe 30% më shumë si kosto operacionale në krahasim me opsionin pa ngjeshje, duke çuar në një kosto shtesë totale prej 50%.

Tabela 79 Kostoja e rikuperimit për mbeturinat e përziera me stacion transferi me ngjeshje, 2035

Përbërësit e kostos	Istog	Deçan	Junik
Kosto shtesë në rast ngjeshjeje në lidhje me mbeturinat e përziera të grumbulluara	10 €/t	11 €/t	11 €/t
Kostoja totale për ton mbeturina të përziera të grumbulluara	140 €/t	140 €/t	138 €/t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara për person nga amvisëritë (supozimi se 75% e tyre janë mbeturina nga amvisëritë, 25% nga institucionet dhe entitetet juridike), 2035	0.192	0.145	0.123
Tarifa mujore për person (përfshirë 8% TVSH)	2.4 €	1.8 €	1.5 €

Prandaj, nëse komunat preferojnë të kenë stacione transferi me ngjeshje, edhe pse pak më të shtrenjta, janë të përballueshme. Gjithashtu, transporti i drejtpërdrejtë, megjithëse është pak më i shtrenjtë për transferimin e mbeturinave pa ngjeshje, është ende i përballueshëm.

6.12 Integrimi gjinor dhe përfshirja e grupeve të cënueshme

Menaxhimi i mbeturinave ka një ndikim të rëndësishëm në shëndetin dhe mirëqenien e njerëzve, si dhe në cilësinë e mjedisit. Një sistem i avancuar i menaxhimit të mbeturinave kërkon kapacitete të fuqizuara profesionale, njerëzore dhe financiare, një ndryshim në mentalitetin midis individëve, bizneseve dhe institucioneve, si dhe integrimin e një qasjeje transformuese gjinore.

Koncepti Dokumenti për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave thekson shkurtimisht se ndikimet gjinore nuk ka gjasa të përfshihen për shkak të ndryshimeve minimale në sistemet ekzistuese. Ai thekson se gjinia është e integruar në mënyrë të pamjaftueshme në ligj dhe se qasja në punësim me pagesë në sektorin e mbeturinave

shfaq paragjykime domethënëse gjinore. Një raport i fundit konstatoi se në institucionet e nivelit vendor nga 688 punonjës, 32.5% janë gra dhe 67.5% burra. Në nivel menaxherial, 31% janë gra dhe 69% janë burra⁴⁰.

Opsionet e propozuara marrin parasysh gjithashtu aspektet e barazisë gjinore dhe përfshirjen sociale. Situata aktuale tregon se në zonat ekzistuese të deponimit të mbeturinave nuk ka aktivitete informale të grumbullimit apo klasifikimit të mbeturinave. Megjithatë, sipas të dhënave të disponueshme në nivel shtetëror, sektori informal është i angazhuar në grumbullimin e materialeve të riciklueshme me vlerë. Grumbulluesit joformal të mbeturinave luajnë një rol të rëndësishëm në grumbullimin e materialeve të riciklueshme në Kosovë. Vlerësohet se rreth 2000 individë mund të jenë të përfshirë në grumbullimin informal të mbeturinave në gjithë vendin, megjithëse nuk ka të dhëna zyrtare për të matur me saktësi shkallën e aktiviteteve të tyre. Këta mbledhës zakonisht vijnë nga komunitete të marginalizuara dhe të pafavorizuara ekonomikisht dhe fokusohen në grumbullimin e artikujve të tillë si plastika, metalet, letra, kartoni, bateritë dhe mbeturinat e pajisjeve elektrike dhe elektronike (MPEE). Ata shpesh ua shesin këto materiale kompanive të licencuara të vogla dhe të mesme, kryesisht për eksport.

Me kalimin e kohës, sektori informal ka evoluar, duke u zhvendosur nga përpjekjet individuale në operacione grupe më të organizuara. Këto grupe tani mbledhin dhe klasifikojnë mbeturinat sipas llojit përpara se t'ua shesin ato përpunuesve ose tregtarëve. Pavarësisht përpjekjeve të kufizuara për të integruar mbledhësit joformalë të mbeturinave në sistemin formal të menaxhimit të mbeturinave, nisma të tilla kanë qenë kryesisht të pasuksesshme (Agjencia për Mbrojtjen e Mjedisit të Kosovës, 2021).

Gjithashtu, shumë familje në rajonin e Pejës përballen me varfëri ose janë të cënueshme ndaj shkundjeve ekonomike, pavarësisht përpjekjeve për të përmirësuar standardin e jetesës. Ekziston një hendek i ndjeshëm midis familjeve me të ardhura të larta dhe atyre me të ardhura të ulëta, duke kontribuar në pabarazinë sociale.

Kështu, megjithëse investimet e propozuara po sjellin ndikime pozitive në shoqëri dhe mjedis, mund të ketë ndikime negative të lidhura me personat e cënueshëm dhe mbledhësit informalë të mbeturinave, si dhe pabarazitë e perceptuara gjinore.

Tabela e mëposhtme paraqet një vlerësim të shkurtër të ndikimeve të mundshme mbi personat e cënueshëm dhe masat specifike për integrimin gjinor dhe përfshirjen sociale.

Tabela 80 Vlerësimi i ndikimeve të mundshme tek personat e cënueshëm dhe masat specifike për integrimin gjinor dhe përfshirjen sociale

Masat e propozuara	Ndikimet e mundshme	Masat e propozuara
Parandalimi i mbeturinave - Të fillohet me grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme - Kompostimi shtëpiak	Zvogëlimi i aksesit në burime për mbledhësit informalë të mbeturinave, duke përkeqësuar jetesën e tyre. Rritja e barrës mbi gratë për shkak të aktiviteteve të kompostimit në shtëpi Rritja e kostove të familjeve për shërbimet komunale mund të çojë në një barrë më të lartë për familjet vulnerabël.	Mblidhni të dhëna për të përcaktuar nivelin bazë për: - aktivitete informale të kryera në shënjestër; - vlerësimin e përbalueshmërisë së mbeturinave dhe përcaktimin e masave për të mbështetur familjet në nevojë; - gratë që punojnë në sektorin e menaxhimit të mbeturinave Kryeni konsultime me të gjitha palët e

⁴⁰ Draft Raporti, Agjenda e integritetit gjinor në sektorin e mbeturinave, përgatitur në kuadër të projektit-Komunitet e gjelbra dhe të qëndrueshme – Menaxhimi i integruar i mbeturinave dhe ekonomia qarkore (Kosovo4Green), zbatuar nga GIZ Kosova, janar 2025

Masat e propozuara	Ndikimet e mundshme	Masat e propozuara
		interesuara, përfshirë OJQ-të që përfaqësojnë gratë, para dhe gjatë zhvillimit dhe zbatimit të projekteve. Zhvilloni një program koherent ndërgjegjësimi për mbledhjen ndaras të mbeturinave dhe kompostimin në shtëpi. Fushatat duhet të jenë të ndjeshme ndaj aspekteve gjinore dhe aktivitetet specifike ndërgjegjësuere duhet të synojnë gratë dhe grupet vulnerabël, duke përfshirë mbledhësit informal të mbeturinave.
Stacionet e transferit të mbeturinave	Asnjë ndikim joproporcional mbi grupet vulnerabël	Fushatat e ndërgjegjësimi duhet të përfshijnë gjithashtu informacion në lidhje me stacionet e transferimit dhe mesazhi duhet të përshtatet në mënyrë që të jetë i arritshëm për të gjitha grupet, përfshirë ato vulnerabël. Gjithashtu, mesazhi duhet të integrohet në aspektin gjinor.
Oborret e riciklimit 1 deponi rajonale në Pejë (përmirësimi i ekzistueses). Aktualisht nuk raportohet për prani joformale atje. 1 ORM për materiale të pastra në Pejë 1 TMB në Pejë - Mundësisht sistem i decentralizuar i vendeve të kompostimit – 1 në secilën nga 5 komunat - Objekt riciklimi dhe venddeponimi për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënim	Mundësi të reja pune / mundësi biznesi	Njoftimet për punë duhet të promovohen dhe të bëhen të arritshme për të gjitha grupet, përfshirë ato vulnerabël. Gjithashtu, mundësitë e punës nuk duhet të kufizohen në një kategori të caktuar personash, por duhet të jenë neutrale ndaj gjinisë. Në rast se do të promovohen mundësitë e biznesit, atëherë përpikuni të mbështesni gratë sipërmarrëse që të angazhohen në bizneset e riciklimit.

7 ZHVILLIMI I SISTEMIT TË REKOMANDUAR

7.1 Konfigurimi i sistemit

Tabela e mëposhtme përmbledh në detaje sistemin e preferuar për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave inerte.

Tabela 81 Prezantimi i sistemit të preferuar

Përbërësit e sistemit	Përshkrimi	Kapaciteti	Viti/periudha
Parandalimi i mbeturinave	Zhvillimi dhe zbatimi i programeve të kompostimit shtëpiak Miratimi i udhëzimeve për prokurimin e gjelbër publik Mbështetja e bizneseve lokale në zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave ushqimore Pjesëmarrja në nismat kombëtare për reduktimin e plastikës njëpërdorimshe	• n/a	Vazhdimisht
Grumbullimi i mbeturinave të përziera	Shporta individuale plastike 120/240 l për shtëpi familjare Shporta plastike individuale 120/240 l ose kontejnerë 1.1 m³ për ndërtesa shumëkatëshe në zonat urbane	• 54,234 tonë mbeturina të përziera të mbledhura në vitin 2026 • 37,644 ton të mbledhura në vitin 2035	Ndërimi gradual i kontejnerëve dhe automjeteve grumbulluese
Mbledhja ndaras e mbeturinave	Shporta individuale plastike 120/240 l për grumbullimin e materialeve të riciklueshme, Kontejnerë 1.1 - 1.5 m³ për grumbullimin e veçantë të qelqit	• 100% e banorëve në zonat urbane dhe 80% e banorëve në zonat rurale • 19,000 tonë mbeturina të mbledhura ndaras më 2035	2026 në zonat urbane 2030 për zonat rurale
Oborret e Riciklimit (OR)	Do të krijohen 5 OR, një në secilën komunë	Fraksionet e mbeturinave që do të grumbullohen: • Mbeturinat e vëllimshme • Mbeturinat e rrezikshme shtëpiake • Fraksionet e veçanta të mbeturinave	2025
Transporti dhe transferimi	Stacionet e transferit do të ngriten në Istog dhe Deçan	• Istog – kapacitet prej 9,700 tonë /vit • Deçan – kapacitet prej 6,700 tonë/vit	2026
Klasifikimi i mbeturinave	Një stacion klasifikimi për materialet e grumbulluara ndaras do të ngritet në deponinë rajonale në Sferkë	• Kapaciteti i objektit ORM – 21,000 tonë/vit të lëndëve të riciklueshme të mbledhura ndaras	2026
Kompostimi	Katër objekte kompostimi për mbeturinat e gjelbra të grumbulluara veçmas do të ngriten në komunat Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan. Kompostimi në Pejë do të	• Objekti i kompostimit në Pejë – kapacitet prej 2,400 tonë/vit • Objekti i kompostimit në Istog – kapacitet 600 tonë/vit • Objekti i kompostimit në Klinë – kapacitet 600 tonë/vit	2026

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Përbërësit e sistemit	Përshkrimi	Kapaciteti	Viti/periudha
	organizohet në lokacion të përhershëm, ndërsa në komunat tjera do të zbatohet kompostimi i decentralizuar duke përdorur pajisje mobile.	• Objekti i kompostimit në Deçan – kapacitet 550 tonë/vit	
	Filiimi me kompostimin shtëpiak në zonat rurale	• n/a	I përhershëm
Rikuperimi i mbeturinave	Do të ngritet 1 impiant TMB i cili do të trajtojë mbeturinat e përziera komunale nga të pesë komunat	• Kapaciteti prej 40,000 tonë/ vit • Prodhimi prej 12,000 tonë/vit KDM	2031
	1 impiant kompostimi brenda kontonjerëve të specializuar do të ngritet ⁴¹ në hapësirën e impiantit TMB ose në objektin e kompostimit në Pejë	• Kapaciteti prej 3,500 tonë/vit	2031
Deponimi i mbeturinave	Përmirësimi i deponisë sanitare rajonale ekzistues për të gjithë ZMM	• Kapaciteti i deponisë prej rreth 475 mijë tonë ⁴² për një periudhë 20-vjeçare	2026 për qelinë e parë dhe infrastrukturën e përbashkët
MNRr	Rrjeti i pikave të hedhjes	• Pejë me kapacitet prej 5,400 m³/vit	2025-2027
		• Istog - kapaciteti 2,900 m³/vit	2025-2027
		• Klinë - kapaciteti 2,400 m³/vit	2025-2027
		• Deçan (që shërben edhe Junikun) me kapacitet 2,400 m³/vit	2025-2027
	Një objekt riciklimi me një thërmues mobil	• Kapaciteti 12,800 m³/vit	2027
	Një objekt deponimi	• Kapaciteti 19,300 m³/vit	2027

Shifrat e mëposhtme paraqesin vendndodhjen e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në ZMM.

⁴¹ Përndryshe, mund të ngritet një strukturë e tretjes anaerobe në vendin e impiantit TMB, në varësi të gjetjeve të studimit përkatës të fizibilitetit.

⁴² Nuk përfshihen mbeturinat industriale jo të rrezikshme

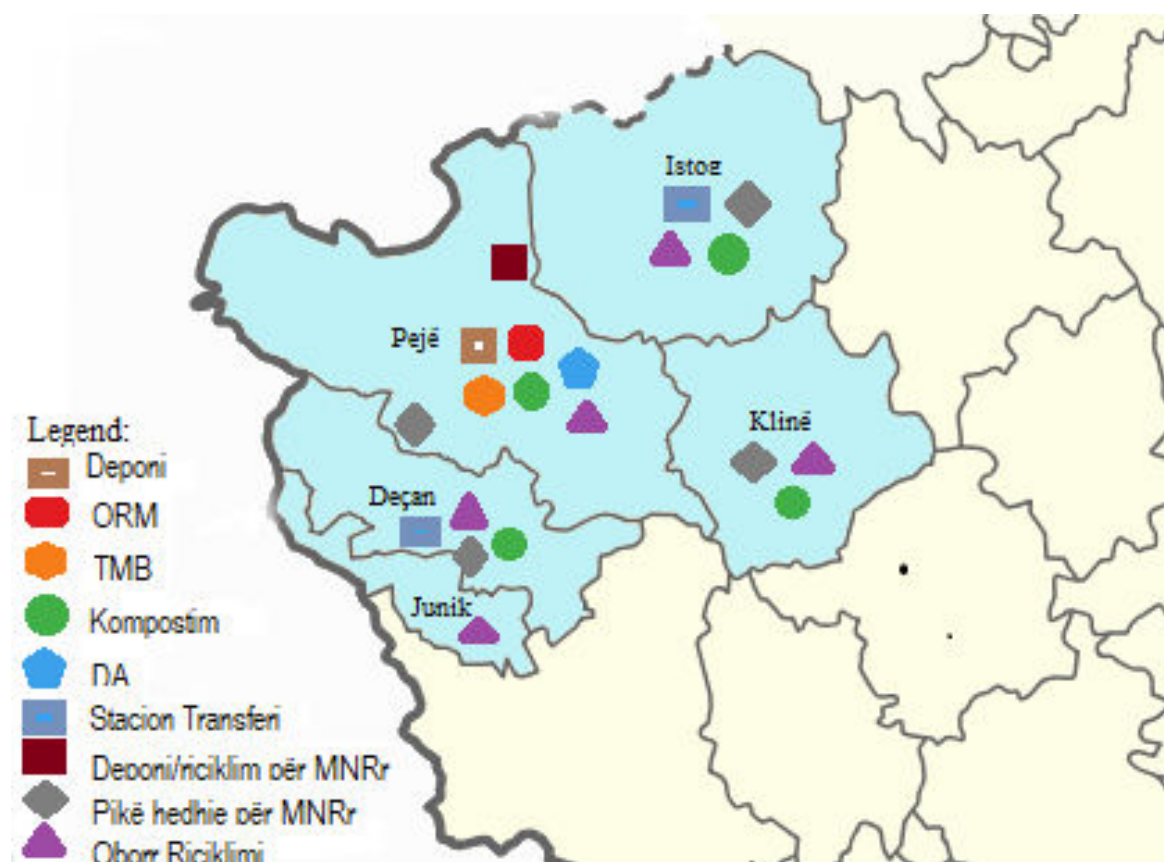


Figura 29Vendndodhja e objekteve të parashikuara për menaxhimin e mbeturinave në WMZ

7.2 Kostot e investive dhe operacionale

Një përmbledhje e kostove të zbatimit për sistemin e ardhshëm të menaxhimit të mbeturinave është paraqitur në figurat e mëposhtme.

Kostot e investimit gjatë periudhës së planifikimit vlerësohen në 54.6 milionë €, duke përfshirë kostot për zëvendësimin e aseteve.

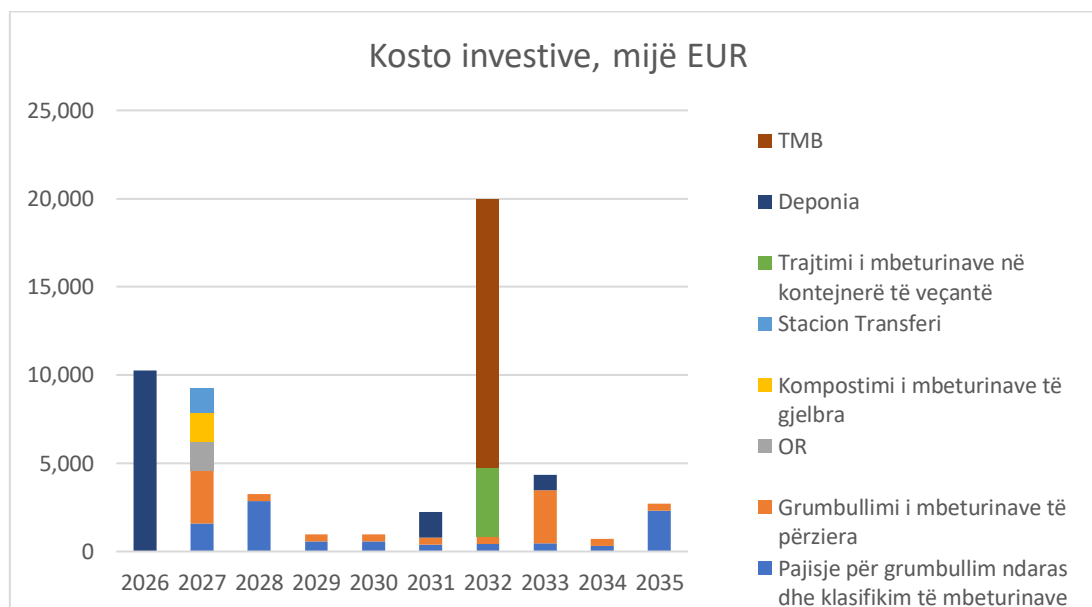


Figura 30Kostot e investimit për operacionalizimin e menaxhimit të mbeturinave

Kostot vjetore të operacionale pritet të rriten me ndërtimin e deponisë së re dhe me fillimin e grumbullimit ndaras të mbeturinave të riciklueshme dhe kompostimit të mbeturinave të gjelbra, nga 5.3 milionë € në 2026 në 7.8 milionë € në 2031 kur priten të funksionalizohen impianti TMB si dhe grumbullimi ndaras i mbeturinave ushqimore.

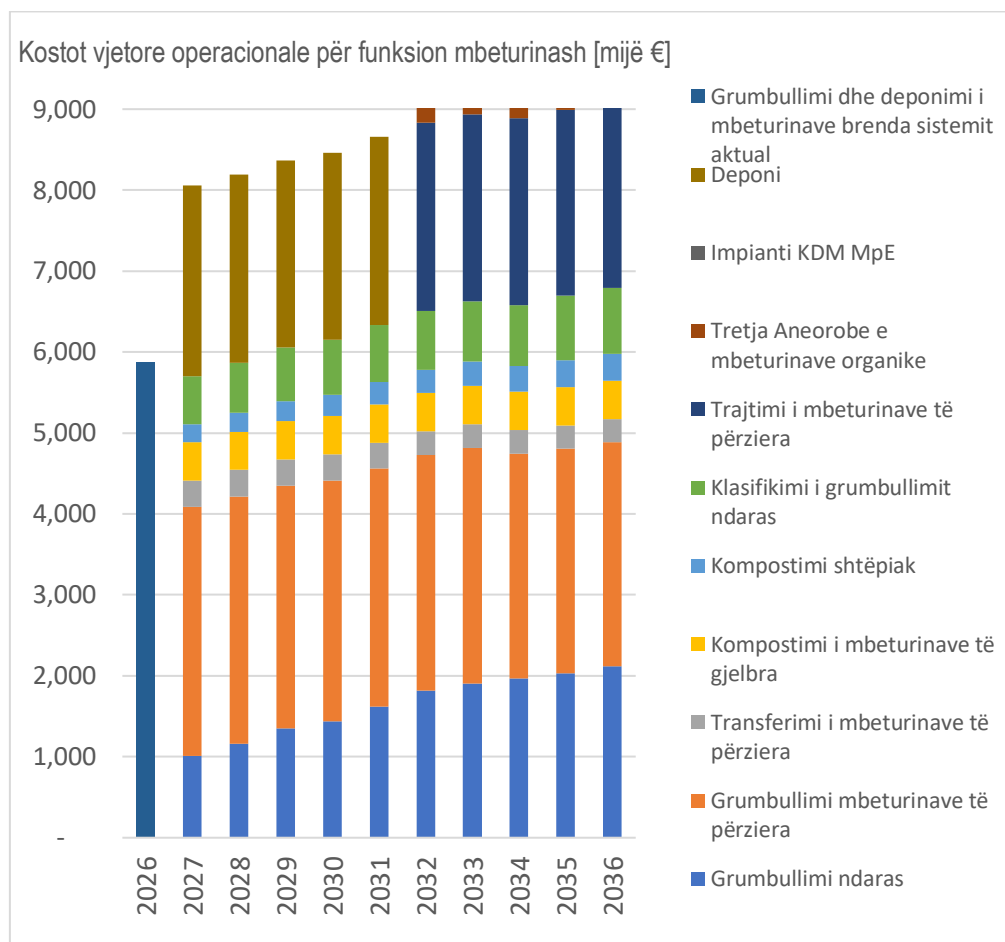


Figura 31 Kostot vjetore operacionale për operacionet të menaxhimit të mbeturinave

Kostot totale vjetore që përbëhen nga kostot operacionale dhe atë të amortizimi janë paraqitur në dy figurat e mëposhtme.

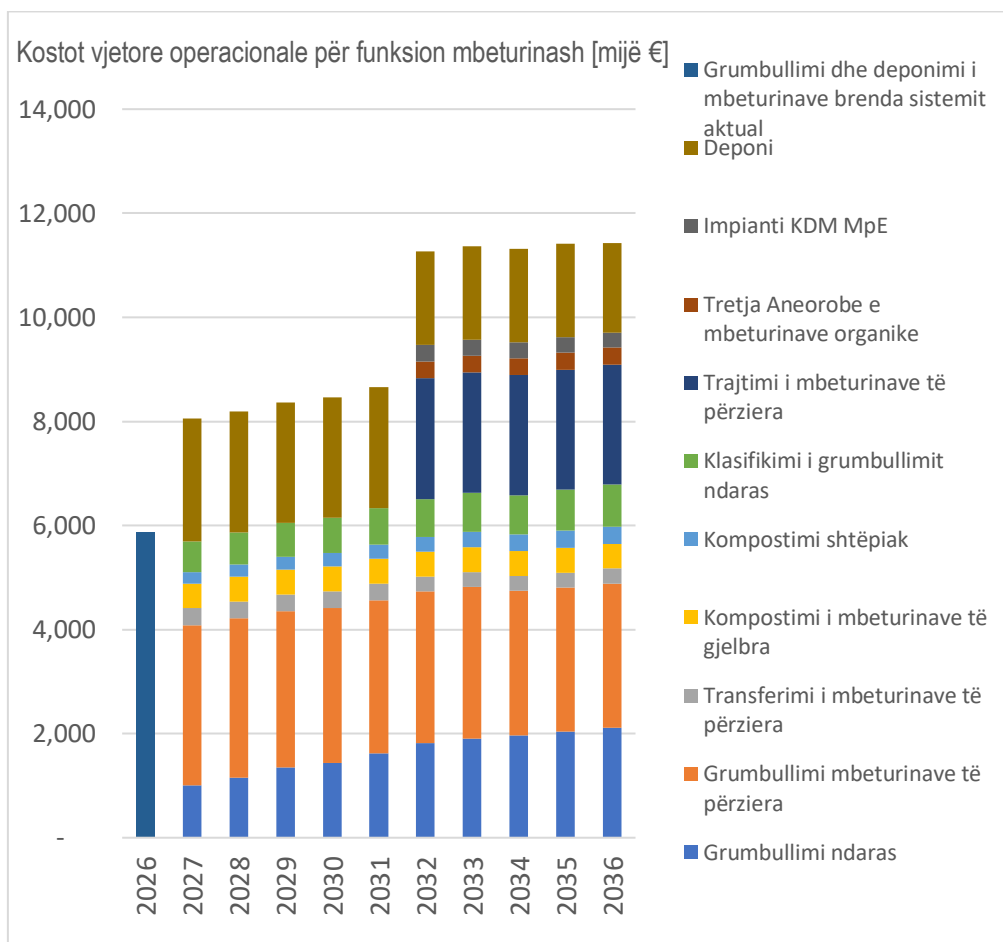


Figura 32 Kostot vjetore për operacione të menaxhimit të mbeturinave

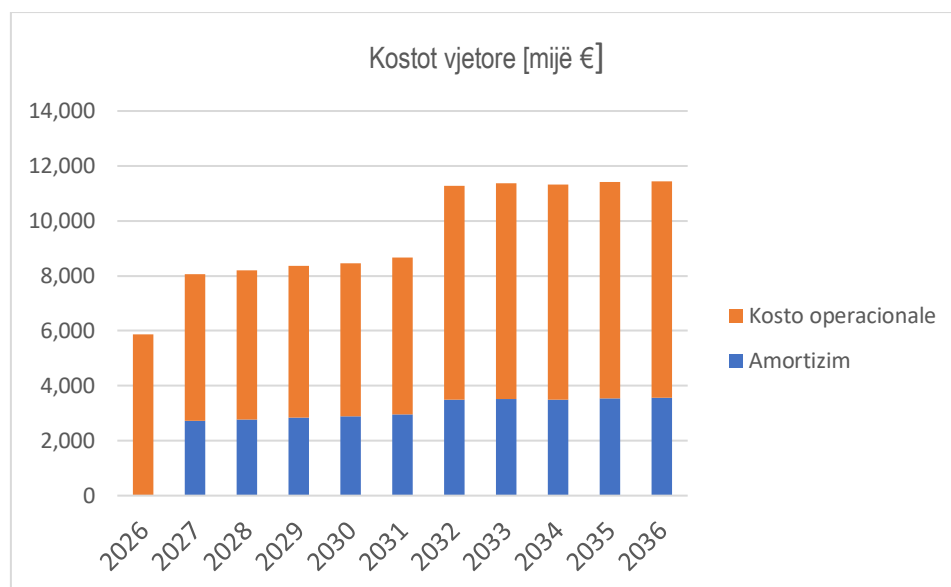


Figura 33 Kostot vjetore për llojin e kostos

Kostot vjetore për njësi për ton mbeturina të gjeneruara pritet të rriten nga 116,4 €/ton në vitin 2027 në 157,5 €/ton në vitin 2035.

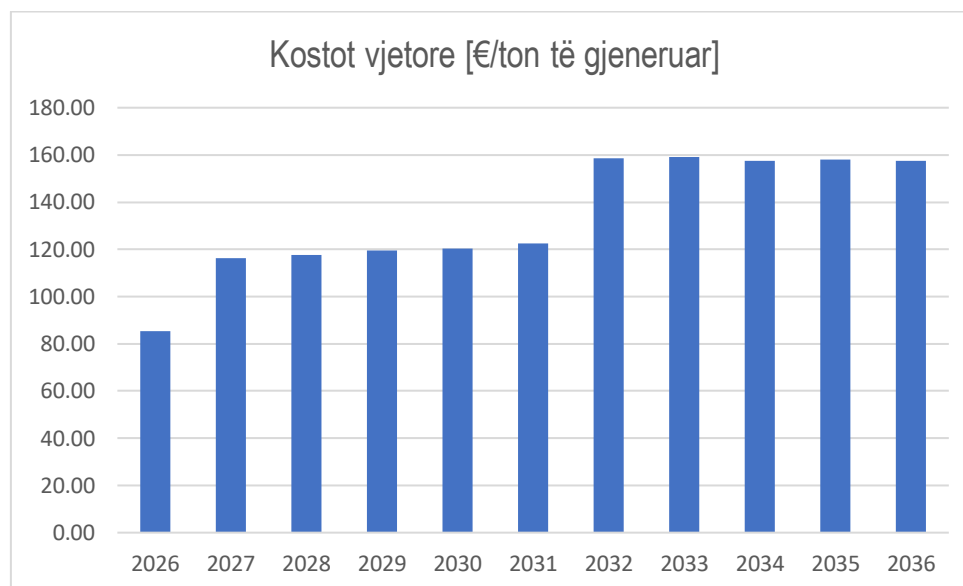


Figura 34 Kostot vjetore për njësi për ton mbeturina të gjeneruara

Kostot mesatare me ulje për njësi gjatë periudhës së planifikimit për ton mbeturina të gjeneruara janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 82 Kostot e zbitura për njësi për sistemin e integruar të menaxhimit të mbeturinave për ton mbeturina të gjeneruara, €/ton

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik	Mesatarja
<i>Klasifikimi ndaras</i>						
Kostot investive	6.89	7.51	11.18	11.05	12.85	8.06
Kostot operacionale	10.00	14.89	12.57	13.46	19.94	11.70
Kostot totale të mbledhjes ndaras	16.88	22.40	23.75	24.50	32.80	19.76
<i>Grumbullimi i përzier</i>						
Kostot investive	8.96	10.33	14.49	11.66	11.13	10.21
Kostot operacionale	22.06	25.05	37.64	23.00	21.44	24.57
Kostot totale të grumbullimit të përzier	31.02	35.38	52.13	34.66	32.57	34.78
<i>Transferimi i mbeturinave të përziera</i>						
Kostot investive	-	2.72	-	4.23	3.97	1.01
Kostot operacionale	-	8.57	-	9.85	9.24	2.75
Kostot totale të transferimit të mbeturinave	-	11.29	-	14.08	13.21	3.75
<i>Kompostimi i mbeturinave të gjelbra</i>						
Kostot investive	1.17	0.94	1.38	1.50	-	1.18
Kostot operacionale	4.08	4.00	5.86	6.22	-	4.46
Kostot totale të kompostimit të mbeturinave të gjelbra	5.25	4.94	7.24	7.71	-	5.64
Programi i kompostimit shtëpiak OPEX	1.80	4.13	5.49	5.72	7.42	3.17
<i>Impianti klasifikues për grumbullimin ndaras</i>						

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik	Mesatarja
Kostot investive	1.76	1.56	1.53	1.48	1.43	1.66
Kostot operacionale	6.96	6.15	6.05	5.83	5.65	6.56
<i>Kostot totale të impianteve të klasifikimit</i>	8.72	7.71	7.59	7.30	7.08	8.22
<i>Trajtimi i mbeturinave të përziera (TMB)</i>						
Kostot investive	8.09	8.54	8.34	8.41	8.17	8.24
Kostot operacionale	7.80	8.23	8.04	8.11	7.88	7.94
<i>Kostot totale të T MB</i>	15.89	16.77	16.38	16.52	16.05	16.18
<i>Kompostimi i mbeturinave ushqimore në kontejnerë të specializuar</i>						
Kostot investive	2.29	0.59	0.64	0.42	-	1.55
Kostot operacionale	2.63	0.68	0.74	0.48	-	1.78
<i>Kostot totale të DA</i>	4.92	1.27	1.38	0.91	-	3.33
<i>Impianti RDF/KDM WtE/MpE</i>	1.60	1.69	1.65	1.67	1.62	1.63
<i>Deponia</i>						
Kostot investive	15.83	16.70	16.31	16.46	15.98	16.11
Kostot operacionale	10.54	11.12	10.86	10.95	10.64	10.73
<i>Kostot totale të deponisë</i>	26.36	27.82	27.17	27.41	26.62	26.84
<i>Totalet</i>						
Kostot totale të investimit	44.99	48.89	53.88	55.20	53.54	48.02
Kostot totale operacionale	83.97	101.14	105.18	101.53	100.02	91.76
<i>Kostot totale</i>	128.96	150.03	159.05	156.73	153.55	139.78
<i>Të hyrat totale</i>	13.14	11.85	11.66	11.29	10.94	12.49
<i>Kostot neto</i>	115.82	138.18	147.40	145.44	142.61	127.29

Kostot me ulje për njësi për ton mbeturina të gjeneruara janë më të ulëtat në komunën e Pejës dhe vlerësohen në 115,82 €/ton dhe më e lartat në komunën e Klinës 147,40 €/ton, ndërsa vlera mesatare për rajonin është 127,29 €/ton.

7.3 Rrjedhat e mbeturinave dhe balanca e përgjithshme/masës i sistemit të rekomanduar

Shifrat e mëposhtme tregojnë balancën e përgjithshme/masës së sasive të mbeturinave për periudhën e planifikimit dhe për referencën e vitit të kaluar (2035).

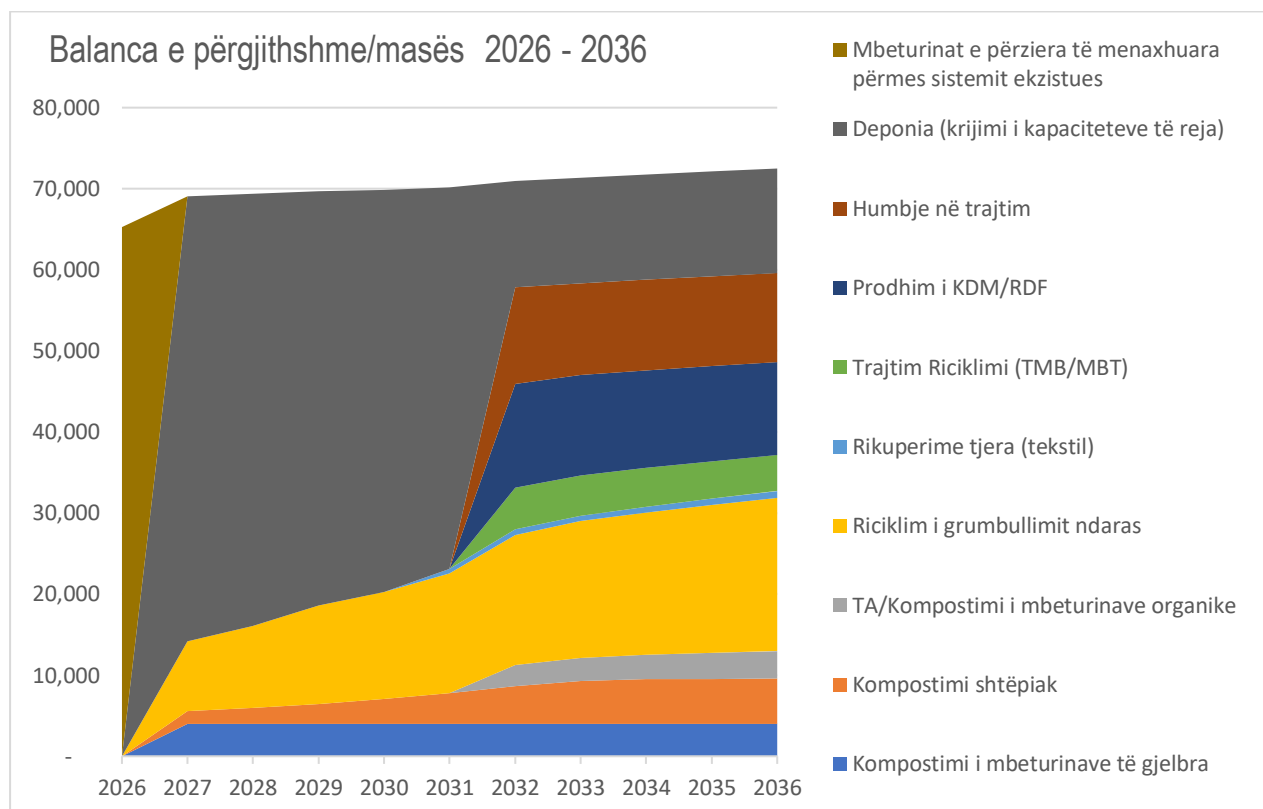


Figura 35 Balanca e përgjithshme/masës e sistemit të propozuar të menaxhimit të mbeturinave gjatë periudhës së planifikimit.

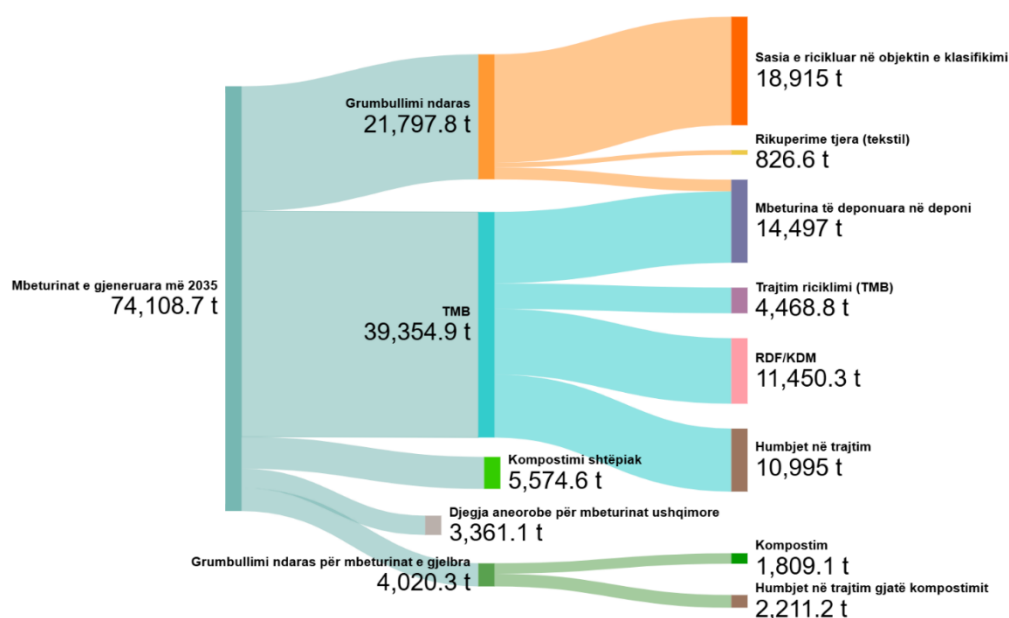


Figura 36 Balanca e përgjithshme/masës e sistemit në vitin 2035

Balanca e përgjithshme/masës tregon se në vitin 2035 do të arrihet një shkallë riciklimi 50.1% për peshën e mbeturinave të gjeneruara komunale ndërsa sasia e mbeturinave komunale të deponuara do të reduktohet në 17.8%.

8 PLANI I VEPRIMIT

8.1 Aktivitetet kryesore

8.1.1 Aktivitetet dhe përgjegjësitë kryesore

Plani i Veprimit përmban aktivitete të cilat do të jenë përgjegjësi individuale e komunave dhe si të tilla të ndërlidhen me ngritjen e objekteve rajonale për menaxhimin e mbeturinave dhe rrjedhimisht do të jenë përgjegjësi e të gjitha komunave.

Më poshtë janë renditur aktivitetet kryesore të cilat do të jenë përgjegjësi e komunave individuale :

- Masat për parandalimin e mbeturinave (të 5 komunat)
- Të fillohet me grumbullimin ndaras të mbeturinave të riciklueshme të thata (të 5 komunat)
- Ngritja e oborreve të riciklimit (të 5 komunat)
- Krijimi i dy stacioneve të transferit (për komunën e Istogut dhe Deçanit)
- Krijimi i një objekti kompostimi për mbeturinat e gjelbra të grumbulluara ndaras (në komunën e Pejës) dhe zbatimi i kompostimit të decentralizuar të mbeturinave të gjelbra duke përdorur pajisje mobile në komunat Istog, Klinë, Deçan dhe Junik.
- Të fillohet me kompostimin shtëpiak në zonat rurale (të 5 komunat)
- Krijimi i katër pikave të hedhjes së mbeturinave nga ndërtimi dhe rrënimi (në komunat Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan)

Lista e mëposhtme tregon aktivitetet kryesore që do të zbatohen në nivel rajonal :

- Përmirësimi i deponisë sanitare rajonale ekzistuese
- Krijimi i një objekti klasifikimi për mbeturinat e riciklueshme të grumbulluara ndaras
- Ngritja e një impianti TMB për trajtimin e mbeturinave të përziera komunale
- Ngritja e një impianti për trajtimin e mbeturinave organike (kompostimi në kontenjerë të specializuar ose impiant të tretjes anaerobe)
- Ngritja e një objekti riciklimi për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënitimit
- Ngritja e një venddeponimi për mbeturinat e ndërtimit dhe rrënitimit

8.1.2 Ndërlidhjet ndërmjet detyrave

Transporti dhe transferimi i mbeturinave

Që nga viti 2025 është duke u bërë një studim i financuar nga KfW për ngritjen e stacionit të transferit për komunën e Istogut. Pas identifikimit të vendit të përshtatshëm dhe teknologjisë së transferit, duhej përgatitej një projekt i detajuar i ndjekur nga punimet e ndërtimit. Afati kohor për ngritjen e stacionit të transferit për komunën e Istogut është viti 2026.

Gjithashtu, duhet të krijohet një stacion transferi në komunën e Deçanit. Duhet të parashikohet që kapaciteti i stacionit të transferit të mund të akomodojë sasi të mbeturinave të përziera nga komuna e Junikut. Aktualisht, ngritjes së stacionit të transferit duhet t'i paraprijë një studim fizibiliteti i cili do të identifikojë vendin e ndërtimit të tij si dhe teknologjinë optimale të transferit si dhe projektimi i detajuar për ndërtimin e tij. Afati kohor për ngritjen e stacionit të transferit në Komunën e Deçanit është 2026-2027.

Grumbullimi ndaras i mbeturinave dhe riciklimi i materialeve të ndara në burimi

Krijimi i një objekti të klasifikimit për materialet e ndara në burimi duhet t'i paraprijë vendosjes së sistemeve të grumbullimit ndaras të mbeturinave në komuna. Rekomandohet që grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i

mëpasshëm i mbeturinave të ambalazhit të menaxhohet përmes skemave të ardhshme PZP. Arsyeja për këtë është se grumbullimi ndaras dhe klasifikimi i mbeturinave të ambalazhit do të rezultojë me një kosto shtesë, e cila do të çojë në rritjen e tarifave të menaxhimit të mbeturinave për familjet.

Pasi të krijohen skemat PZP, gjë e cila pritet të ndodhë në vitin 2026, komunat do të duhet të bashkëpunojnë me Organizatat e Përgjegjësisë së Prodhuesit (OPP) në ngritjen e sistemeve të grumbullimit ndaras të mbeturinave në territoret e tyre. Sistemi i ndarjes në burimi do të bazohet në sistemin ekzistues të grumbullimit të mbeturinave – sistemin e sjelljes së mbeturinave te vendi i caktuar për blloqe banesash dhe shporta individuale për familjet që jetojnë në shtëpi individuale. Sistemi i ndarjes në burimi do të nisë fillimisht në zonat urbane, duke arritur mbulimin 100% në vitin 2030. Kjo do të zgjerohet gradualisht drejt zonave rurale, duke arritur mbulimin 80% në 2033.

Oborret e Riciklimit

Do të krijohen 5 OR, një në secilën komunë. Fraksionet e mbeturinave që do të grumbullohen kryesisht përfshijnë mbeturina të vëllimshme, mbeturinat e rrezikshme shtëpiake, fraksione të veçanta mbeturinash (pajisje elektrike dhe elektronike të përdorura, bateri etj.). Që nga viti 2025, po përgatitet një studim i cili do të identifikojë vendet për oborret e riciklimit dhe do të përgatiten konceptet e planit dhe pajisjeve të nevojshme. Kjo do të pasohet nga projektimi i detajuar i ndërtimit aktual të OR-ve. Parashikohet që OR-të të ndërtohen deri në fund të vitit 2026. Njëkohësisht do të prokurohen punimet e ndërtimit dhe pajisje (kryesisht kontejnerë të mëdhenj dhe të mesëm).

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras në hapësirat publike

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra të grumbulluara veç ne veç nga mirëmbajtja e sipërfaqeve të gjelbra do të organizohet në të gjitha komunat. Kompostimi në Pejë do të organizohet në një vend të përhershëm, ndërsa në komunat tjera do të zbatohet kompostimi i decentralizuar duke përdorur pajisje mobile. Ngritja e impiantit të kompostimit duhet të paraprihet nga një studim fizibiliteti i cili do të identifikojë vendndodhjen e punishtes, teknologjinë që do të përdoret dhe pajisjet e nevojshme për të gjitha komunat. Vendi i kompostimit është planifikuar të jetë i disponueshëm dhe aktivitetet të fillojnë në të gjitha komunat në vitin 2027.

Objektet e rikuperimit të mbeturinave

Për të reduktuar sasinë e mbeturinave komunale që shkojnë në deponi, do të ngrihet një impiant TMB i cili do të trajtojë mbeturinat e përziera komunale nga të pesë komunat. Objekti TMB duhet të ngrihet në vitin 2031, si një fazë e dytë e zhvillimit të infrastrukturës së mbeturinave në rajon. Idealisht, objekti TMB duhet të ndërtohet në vendin e deponisë aktuale. Megjithatë, si detyrë e parë, një studim fizibiliteti do të përcaktojë vendndodhjen e saktë të objektit dhe të gjitha aspektet operationale bazuar në sasitë e vlerësuara të mbeturinave të përziera nga të 5 komunat.

Për të arritur objektivin për mbeturinat komunale të përgatitura për ripërdorim dhe riciklim (50% deri në vitin 2035), do të duhet të krijohet një objekt shtesë për rikuperimin e mbeturinave organike, si pjesë e fazës së dytë të zhvillimit të infrastrukturës së mbeturinave në rajon. Si hap i parë, një studim fizibiliteti do të përcaktojë se çfarë lloj objekti trajtimi do të jetë më i përshtatshëm. Duhet të analizohen dhe krahasohen disa opsione: (i) një objekt për tretje anaerobe; (ii) impiant kompostimi brenda kontejnerëve të specializuar në vendin e impiantit TMB; ose (iii) impianti i kompostimit brenda kontejnerëve të specializuar në vendin e objektit të kompostimit në Pejë. Me të gjitha mundësitë, objekti do të projektohet për të trajtuar mbeturinat ushqimore të grumbulluara ndaras si nga bizneset ashtu edhe nga familjet. Në mënyrë që objekti i trajtimit organik të ndërtohet në vitin 2031, studimi i fizibilitetit duhet të fillojë në vitin 2028.

Menaxhimi i mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit

Sistemi për menaxhimin e mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit do të përbëhet nga: (i) 4 pika të hedhjes në komunat Pejë, Istog, Klinë dhe Deçan; (ii) një objekt riciklimi me një thërmues mobil; dhe (iii) një objekt deponimi. Krijimi i sistemit do të paraprihet nga përzgjedhja e vendeve për të gjithë elementët. Pasi të krijohen lokacionet dhe të përcaktohen për menaxhimin e MNRr, mund të prokurohen punimet e ndërtimit. Punimet e

ndërtimit do të prokurohen për objektin e riciklimit dhe atë të deponimit. Komunitetet e veçanta do të jenë përgjegjëse për përcaktimin dhe profilizimin e pikave individuale të hedhjes. Përzgjedhja e lokacionit në të gjitha lokalitetet duhet të fillojë në vitin 2026, ndërsa punimet e ndërtimit për objektin e riciklimit dhe atë të deponimit mund të prokurohen dhe të finalizohen në vitin 2027.

Menaxhimi i mbeturinave bujqësore

Menaxhimi i mbeturinave bujqësore do të jetë përgjegjësi kryesore e fermerëve lokal dhe gjeneruesve të tjerë të mbeturinave.

Menaxhimi i fraksioneve të veçanta të mbeturinave

Fraksionet e veçanta të mbeturinave përfshijnë:

- Mbeturinat nga pajisjet elektrike dhe elektronike (MPEE)
- Bateritë dhe akumulatorët
- Automjetet e hedhura dhe mbeturinat e tyre (AM)
- Gomat e harxhuara
- Vajrat e përdorura

Ngjashëm me mbeturinat e ambalazhit, këto fraksione të veçanta mbeturinash do të duhet të menaxhohen përmes mekanizmit PZP. Skema të ndryshme PZP do të ngriten për çdo fraksion të veçantë mbeturinash. Prodhuesit dhe importuesit e këtyre produkteve specifike do të duhet të krijojnë Organizata të Përgjegjësisë së Prodhuesit (OPP). Pas miratimit të kërkesave ligjore për zgjerimin e përgjegjësisë të prodhuesve dhe themelimin e OPP-ve, komunitetet do të nënshkruajnë marrëveshje me OPP-të për vendosjen e sistemeve të grumbullimit në vendet e caktuara. Kostot për menaxhimin e këtyre fraksioneve të veçanta të mbeturinave do të mbulohen nga OPP-të. Pritet që legjislacioni për PZP të jetë në i gatshshëm dhe në fuqi në vitin 2026 dhe se skemat e PZP do të ngriten deri në vitin 2027.

8.2 Orari për zbatim

Plani i Veprimit mbulon të gjitha fraksionet prioritare të mbeturinave dhe përfshin të gjitha veprimet e nevojshme për zbatimin e masave të parashikuara në PNMIM për periudhën 2025-2035. Plani i Veprimit përfshin gjithashtu buxhetin për secilin aktivitet, burimin e financimit, përgjegjësitë për zbatim, shtyllat kryesore dhe treguesin e performancës për secilin aktivitet. Treguesit e performancës, të përfshirë në Planin e Veprimit, synojnë të sigurojnë bazën për monitorimin e zbatimit të PNMIM duke përfshirë treguesit specifik dhe të matshëm.

8.2.1 Aktivitete afatshkurtra për zbatim

Aktivitetet e parashikuara për zbatim deri në vitin 2027 synojnë adresimin e problemeve më urgjente dhe prioritetet kryesore për sistemin ekzistues të menaxhimit të mbeturinave.

Tabela e mëposhtme paraqet aktivitetet të cilat duhet të jenë me prioritet në **periudhën 2025-2027**.

Tabela 83 Transporti dhe transferimi i mbeturinave

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
1.	Prioritet - Parandalimi i Mbeturinave					
1.1	Zhvillimi dhe zbatimi i programeve të kompostimit shtëpiak /shpërndarja e kompostuesve shtëpiak tek amvisëritëe	Çdo vit	Në kuadër të buxheteve të alokuara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave	Buxhetet e komunave	Të gjitha komunat	Numri i familjeve që zbatojnë kompostimin shtëpiak

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
1.2	Aktivitete ndërgjegjëse lidhur me zhvillimin dhe zbatimin e programeve të kompostimit shtëpiak	Çdo vit	Në kuadër të buxheteve të alokuara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave	Buxhetet e komunave	Të gjitha komunat	Numri i familjeve që zbatojnë kompostimin shtëpiak
1.3	Miratimi i udhëzuesve për prokurimin publik të gjelbër	2026	-	-	Koordinator i MNK-së	Udhëzuesit e përgatitur dhe miratuar nga secila komunë
1.4	Mbështetja e bizneseve lokale në zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave ushqimore	Çdo vit	Çmime për ata që zbatojnë masat sukses	Buxhetet e komunave	Komunat, OJQ-të	Numri i bizneseve që zbatojnë nisma për reduktimin e mbeturinave ushqimore
1.5	Pjesëmarrja në nismat kombëtare për reduktimin e plastikës njëpërdorimshe	Çdo vit	5,000 (në çmime për masat e zbatuara me sukses)	Buxhetet e komunave	Komunat, OJQ-të	Numri i iniciativave që zbatojnë reduktimin e plastikës njëpërdorimshe
2.	Prioritet - Deponimi i mbeturinave					
2.1	Përfundimi i projektit të detajuar për përmirësimin e deponisë së Sferkës	2025	-	Granti i asistencës teknike	Komuna e Pejës, (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	Dizajni i detajuar i përfunduar
2.2	Punimet e ndërtimit për përmirësimin e deponisë së Sverkës	2026-2027	10,248,000	Granti kapital	Komuna e Pejës, (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	Qeliat e reja janë autorizuar
3.	Prioriteti - Transporti dhe transferimi i mbeturinave					
3.1	Identifikimi i lokacionit dhe dizajni i detajuar për stacionin e transferit për Komunën e Istogut	2025	-	Granti i asistencës teknike	Komuna e Istogut, (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	Dizajni i detajuar i përfunduar

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
3.2	Punimet e ndërtimit të stacionit të transferit për Komunën e Istogut	2026-2027	694,000	Granti kapital	Komuna e Istogut , (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	Stacioni i transferit i ngritur
3.3	Hartimi i studimit të fizibilitetit dhe dokumentacionit të projektimit për ngritjen e stacionit të transferit për Komunën e Deçanit (që shërben edhe për komunën e Junikut)	2025-2026	35,000	Granti i asistencës teknike	Komuna e Deçanit	Studimi i fizibilitetit dhe dizajni i detajuar i përfunduar
3.4	Punimet për ndërtimin e stacionit të transferit për Komunën e Deçanit	2027	726,000	Granti kapital	Komuna e Deçanit	Stacioni i transferit i ngritur
4.	Prioriteti – Ngritja e sistemeve të riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave					
4.1	<i>Detyrë – Krijimi i Oborreve të Riciklimit</i>					
4.1.1	Zhvillimi dhe dizajni i dokumentacionit për ngritjen e Oborreve të Riciklimit	2025		Granti i Asistencës Teknike	Të gjitha komunat	Dizajnet e përgatitura dhe të aprovuara
4.1.2	Punimet e ndërtimit dhe furnizimi me pajisje për OR në Komunën e Pejës	2025-2026	400,000	Buxheti komunal/Granti kapital	Komuna e Pejës	OR i gatshëm për punë
4.1.3	Punimet e ndërtimit dhe furnizimi me pajisje për OR në Komunën e Istogut	2025-2026	344,000	Buxheti komunal/Granti kapital	Komuna e Istogut	OR i gatshëm për punë
4.1.4	Punimet e ndërtimit dhe furnizimi me pajisje për OR në Komunën e Klinës	2026	344,000	Buxheti komunal/Granti kapital	Komuna e Klinës	OR i gatshëm për punë
4.1.5	Punimet e ndërtimit dhe furnizimi me pajisje për OR në Komunën e Deçanit	2026	382,000	Buxheti komunal/Granti kapital	Komuna e Deçanit	OR i gatshëm për punë

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
4.1.6	Punimet e ndërtimit dhe furnizimi me pajisje për OR në Komunën e Junikut	2026	181,000	Buxheti komunal/Granti kapital	Komuna e Deçanit	OR i gatshëm për punë
4.1.7	Aktivitete ndërgjegjëse lidhur me përdorimin e OR në komuna	Çdo vit nga viti 2026 e në vazhdim	2000 (çdo komunë)	Buxhetet e komunave	Të gjitha komunat	Sasitë e materialeve të mbledhura
4.2	<i>Detyrë – Menaxhimi i mbeturinave të ambalazhit</i>					
4.2.1	Nënshkrimi i marrëveshjes ndërmjet komunave dhe OPP-ve për mbeturinat e ambalazhit (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësinë e zgjeruar të prodhuesit dhe themelimin e OPP-ve)	2026 - 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	Nuk kërkon financim shtesë	-	OPP, komuna	Marrëveshjet e nënshkruara
4.2.2	Zhvillimi i sistemeve për grumbullimin ndaras të mbeturinave komunale të riciklueshme, duke përfshirë mbeturinat e ambalazhit	2027 – e në vazhdim	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP, ofruesit e shërbimeve	OPP, administratat lokale	Popullata që i ofrohen shërbime të grumbullimit ndaras të mbeturinave (100% e popullsisë urbane në 2030; 80% e zonave rurale në 2033)
4.2.3	Ngritja e objektit të klasifikimit për mbeturinat e riciklueshme të grumbulluara ndaras	2027	1,575,000	OPP, ofruesit e shërbimeve	OPP (sipas kontratave me komunat për grumbullim ndaras)	Objekti funksional i klasifikimit për fraksionet e riciklueshme të mbledhura ndaras

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
4.2.4	Zbatimi i fushatave ndërgjegjëse të dizajnuara për të rritur pjesëmarrjen e publikut në skemat e grumbullimit ndarasë	2027 – e në vazhdim	1 euro për banor të shërbyer në vit	OPP, ofruesit e shërbimeve	Administratat lokale (koordinim)	Numri i fushatave ndërgjegjëse të realizuara; numri i banorëve që ju ofrohet informacion
4.3	<i>Detyrë – Menaxhimi i mbeturinave të gjelbra</i>					
4.3.1	Zhvillimi i studimit të fizibilitetit dhe dokumentacionit të projektimit për ngritjen e objektit të kompostimit në komunën e Pejës dhe për furnizimin me pajisje për komunën e Istogut , Klinës dhe Deçanit.	2026	60,000	Granti i asistencës teknike	Komunat e Pejës, Istogut , Klinës dhe Deçanit (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	Studimi i Fizibilitetit i përgatitur dhe i miratuar
4.3.2	Ndërtimi i objektit për kompostim në komunën e Pejës	2027	912,000	Granti kapital	Komuna e Pejës, (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	1 impiant kompostimi i vënë në punë
4.3.3	Furnizimi me pajisje mobile për kompostim për komunat Istog, Klinë dhe Deçan	2027	701.505	Granti kapital	Komunat e Istogut , Klinës dhe Deçanit (përkrahja e institucionit financiar ndërkombëtar)	3 komuna pajisen me pajisje për kompostim të decentralizuar
4.4	<i>Detyrë – Menaxhimi i MNRr-ve</i>					
4.4.1	Zgjedhja e lokacionit për pikën e hedhjes në Komunën e Pejës	2026	-	-	Komuna e Pejës	Vendi i zgjedhur dhe i përcaktuar
4.4.2	Zgjedhja e lokacionit për pikën e hedhjes në Komunën e Istogut	2026	-	-	Komuna e Istogut	Vendi i zgjedhur dhe i përcaktuar

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
4.4.3	Zgjedhja e lokacionit për pikën e zbritjes në Komunën e Klinës	2026	-	-	Komuna e Klinës	Vendi i zgjedhur dhe i caktuar
4.4.4	Zgjedhja e lokacionit për pikën e hedhjes në Komunën e Deçanit	2026	-	-	Komuna e Deçanit	Vendi i zgjedhur dhe i përcaktuar
4.4.5	Ndërtimi i pikave të hedhjes	2027	600,000 (150,000 euro secila)	Granti kapital	Të gjitha komunat	Ngritja e pikave të hedhjes
4.4.6	Furnizimi me pajisje të grumbullimit dhe transportit	2027	439,000	Granti kapital	Të gjitha komunat	Pajisjet e furnizuara
4.4.7	Furnizimi me pajisje për pikat e hedhjes	2027	252,000	Granti kapital	Të gjitha komunat	Pajisjet e furnizuara
4.4.8	Punimet e ndërtimit për objektin e riciklimit (me vendndodhje në Komunën e Pejës)	2027	1,010,000	Granti kapital	Komuna e Pejës	Impianti i riciklimit është vënë në punë
4.4.9	Furnizimi me pajisje për objektin e riciklimit	2027	500,000	Granti kapital	Komuna e Pejës	Pajisjet e furnizuara
4.4.10	Punimet ndërtimore për deponimin (me vendndodhje në Komunën e Pejës)	2027	1 000 000	Granti kapital	Komuna e Pejës	Objekti i deponimit është vënë në punë
5	Prioriteti – Menaxhimi i mbeturinave bujqësore					
5.1	Zhvillimi dhe shpërndarja e materialeve informative mbi menaxhimin e mbeturinave bujqësore (p.sh. udhëzime për ruajtjen e plehut organik në fermë, kompostimin e mbeturinave bujqësore, rikuperimin e energjisë nga biomasa, etj.)	2025 – për çdo vit në vazhdim	-	Buxhetet komunale, financimi kombëtar, financimi i donatorëve	Të gjitha komunat	Fushatat informative të zbatuara
5.2	Përmirësimi i kushteve për ruajtjen dhe trajtimin e plehut organik të kafshëve	2025 – për çdo vit në vazhdim	-	Fermerët	Komunat	Numri i fermave që zbatojnë planet e menaxhimit të plehut organik

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
5.3	Masat për parandalimin e djegies së mbeturinave bujqësore në mjedise të hapura, duke përfshirë djegien e fushave, në instalime që nuk janë të pajisura me sisteme të trajtimit të gazrave të rrjedhshme dhe në instalime pa rikuperim të energjisë;	2025 – e çdo vit në vazhdim	-	Brenda buxhetit të autoriteteve të kontrollit	Komunat	Numri i inspektimeve
5.4	Mirëmbajtja dhe përditësimi i rregullt i inventarit të magazinave të agrokimikateve të vjetruara	2025 – e çdo vit në vazhdim	-	Brenda buxhetit të autoriteteve të kontrollit	Komunat	Inventarët e kompletuar
6.	Prioriteti – Menaxhimi i fraksioeve tjera të mbeturinave					
6.1	Detyrë - Menaxhimi i MPEE-ve					
6.1.1	Nënshkrimi i marrëveshjes me OPP-të për MPEE (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe themelimin e OPP-ve)	2026 - 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	-	-	OPP-të, komuna	Marrëveshjet e nënshkuara midis 5 komunave dhe PRO-ve
6.1.2	Zhvillimi dhe zbatimi i sistemit të grumbullimit ndaras të MPEEnë përputhje me marrëveshjet me OPP-të	2027 e në vazhdim	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP, ofruesit e shërbimeve	OPP-të, komunat (për koordinim)	Funksionimi i sistemit të grumbullimit ndaras për MPEE
6.1.3	Zbatimi i fushatave të ndërgjegjësimit të publikut të përcaktuara për modelet e reja të konsumit të qëndrueshëm dhe pjesëmarrja në skemat e grumbullimit ndaras	2027 dhe për çdo vit në vazhdim	-	OPP, ofruesit e shërbimeve	Komunat (për koordinim)	Numri i fushatave ndërgjegjëse të realizuara; numri i banorëve që marrin informacion

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
6.2	<i>Detyrë - Menaxhimi i baterive dhe akumulatorëve</i>					
6.2.1	Nënshkrimi i marrëveshjes me OPP-të për bateritë dhe akumulatorët e përdorur (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe ngritjen e OPP-ve)	2026 - 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	-	-	PRO-të, komunat	Marrëveshjet e nënshkruara midis 5 komunave dhe PRO-ve
6.2.2	Inventarizimi i dyqaneve për shitjen e baterive të automjeteve dhe baterive portative	2026	-	-	Komunat	Inventarizimi i komunës i kompletuar
6.2.3	Zhvillimi dhe zbatimi i sistemit të grumbullimit ndaras i baterive dhe akumulatorëve të përdorur në përputhje me marrëveshjet me OPP-të	2027 e në vazhdim	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	OPPtë, komunat (për koordinim)	Funksionimi i një sistemi të grumbullimit ndaras për bateritë
6.3	<i>Detyrë - Menaxhimi i automjeteve mbeturinë (AM)</i>					
6.3.1	Nënshkrimi i marrëveshjeve me OPP-të për AM-të (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe themelimin e OPP-ve)	2026 - 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	Nuk kërkon financim shtesë	-	OPP-të, komunat	Marrëveshjet e nënshkruara
6.3.2	Përcaktimi i vendeve për magazinimin e përkohshëm (dhe çmontimin) e AM-ve	2027	-	Ofruesit e shërbimeve në bazë të kontratës me OPP	OPP-të, komunat për koordinim	Vende magazinimi të përkohshëm për AM-të e krijuara dhe të licencuara për funksionim
6.3.3	Zhvillimi dhe zbatimi i kërkesave për largimin dhe grumbullimin e AM-ve të braktisura në rrugë publike dhe zona parkimi	2027 dhe në vazhdim deri në vitin 2030	Nuk kërkon financim shtesë	-	Komunat	Kërkesat e përcaktuara në rregulloret lokale dhe dispozitat administrative

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
6.4	<i>Detyrë - Menaxhimi i gomave të të shpenzuara</i>					
6.4.1	Nënshkrimi i marrëveshjeve ndërmjet komunave dhe OPP-ve për gomat e përdorura dhe shpenzuara (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe themelimit të OPP-ve)	2026 – 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	Nuk kërkon financim shtesë	-	OPP-të, komunat	Marrëveshjet e nënshkruara midis 5 komunave dhe PRO-ve
6.4.2	Inventarizimi i vendeve për ndërrimin e gomave të përdorura në territorin e komunave	2026	Nuk kërkon financim shtesë	-	Komunat	Inventarizimi në komuna i kompletuar
6.4.3	Krijimi i infrastrukturës së grumbullimit të gomave të përdorura në oborret e riciklimit për mbeturinat specifike komunale	2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	Nuk kërkon financim shtesë	Në kuadër të shpenzimeve për ngritjen e oborreve të riciklimit për mbeturinat komunale	OPP-të, komunat	Vendet e grumbullimit të përcaktuara
6.5	<i>Detyrë - Menaxhimi i vajrave të përdorura</i>					
6.5.1	Nënshkrimi i marrëveshjeve me OPP-të për vajrat e përdorura (pas miratimit të kërkesave ligjore për përgjegjësitë e zgjeruara të prodhuesit dhe themelimit të OPP-ve)	2026 – 2027 (në varësi të miratimit të legjislacionit kombëtar)	Nuk kërkon financim shtesë	-	OPP-të, komunat	Marrëveshjet e nënshkruara midis 5 komunave dhe OPP-ve
6.5.2	Inventarizimi i dyqaneve të riparimit të makinave dhe vendeve për zëvendësimin e vajrave motorikë	2026	Nuk kërkon financim shtesë	-	Komunat	Inventarizimi i komunave i kompletuar
6.5.3	Ndalimi i zëvendësimit të vajrave të përdorura motorike në zona publike dhe vende të papajisura për këtë qëllim	2027	Nuk kërkon financim shtesë	-	Komunat	Ndalimi është vendosur dhe zbatuar

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, Euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi i performancës/shtylla
7.	Prioriteti - Forcimi i strukturës institucionale					
7.1	Përgatitja dhe nënshkrimi i marrëveshjes së bashkëpunimit ndërkomunal (MBNK)	2025	-	-	Të gjitha komunat	MBNK-të e nënshkruara
7.2	Emërimi i koordinatorit të BNK-së	2025 – çdo vit e në vazhdim	12,000 (në vit)	Buxhetet komunale, KRM-të	Komunat, KRM-të	Koordinatori i caktuar me funksione të dakorduara
7.3	Takime dy-vjeçare për zbatimin e marrëveshjes së PNMIM-së dhe marrëveshjes për BNK	Çdo vit	-	-	Koordinatori i BNK-së, të gjitha komunat	Zbatimi i monitoruar
7.4	Zhvillimi i një modeli për kontratën e shërbimit publik (KShP) që do të përdoret për ofrimin e shërbimeve të menaxhimit të mbeturinave	2025	5,000	Grant i Asistencës Teknike	Koordinator i BNK-së, komunat	KShP e përgatitur
7.5	Hartimi dhe miratimi i planit të biznesit për KRM 'Ambienti'	2025	-	-	Komunat, KRM	Planet e biznesit të aprovuara
7.6	Miratimi i raporteve vjetore dhe planeve vjetore për operimin e KRM 'Ambienti'	Çdo vit	-	-	Komunat	Raportet vjetore dhe planet vjetore të miratuara

8.2.2 Aktivitete afatmesme dhe afatgjata për zbatim

Aktivitetet e parashikuara për zbatimin afatmesëm synohet të bazohen në veprimet afatshkurtra dhe synojnë vazhdimin e krijimit të një sistemi të integruar rajonal të menaxhimit të mbeturinave, ndërsa aktivitetet për zbatimin afatgjatë synojnë t'i lejojnë komunat të vendosin bazat për arritjen e objektivave gjithëpërfshirëse të vendosura për vitin 2035.

Tabela më poshtë paraqet aktivitetet për zbatim për **periudhën 2028-2035**.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Tabela 84 Aktivitetet për zbatimin afatmesëm dhe afatgjatë, 2028-2035

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi/shtyllat e performancës
1.	Prioritet - Parandalimi i Mbeturinave					
1.1	Zhvillimi dhe zbatimi i programeve të kompostimit shtëpiak / shpërndarja e kompostuesve shtëpiak tek amvisëritë	Çdo vit	Në kuadër të buxheteve të alokuara në planet komunale për menaxhimin e mbeturinave	Buxhetet e komunave	Të gjitha komunat	Numri i familjeve që zbatojnë kompostimin shtëpiak
1.2	Futja e “kriterëve të gjelbra” në procedurat e prokurimit publik (blerja e mallrave dhe e punëve nga autoritetet publike)	Çdo vit	-	-	Të gjitha komunat	Numri i procedurave të prokurimit publik duke përfshirë “kriteret e gjelbra”
1.3	Mbështetja e bizneseve lokale në zbatimin e masave për parandalimin e mbeturinave ushqimore	Çdo vit	Çmime për masat e zbatuara me sukses	Buxhetet e komunave	Komunatë, OJQ-të	Numri i bizneseve që zbatojnë nisma për reduktimin e mbeturinave ushqimore
1.4	Pjesëmarrja në nismat kombëtare për reduktimin e plastikës njëpërdorimshe	Çdo vit	Çmime për masat e zbatuara me sukses	Buxhetet e komunave	Komunatë, OJQ-të	Numri i iniciativave që zbatojnë reduktimin e plastikës njëpërdorimshe
2.	Prioritet – Deponimi i mbeturinave					
2.1	Deponia rajonale funksionon sipas kërkesave për leje dhe standardeve të fundit mjedisore	E përhershme gjatë fazës së	Sipas planit të veprimit	Operatori i deponisë (KMDK) përmes tarifës së portës	Operatori i deponisë (KMDK), komunat	Deponia operon sipas kërkesave për leje

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi/shtyllat e performancës
		funksionimit	dhe buxhetit vjetor			Raportet e monitorimit të mjedisit Kapaciteti i deponisë i mjaftueshëm në dispozicion
2.2	Nuk krijohen deponi ilegale në territorin e komunave	I perhershëm	-	-	Komunat	Numri i venddeprimave të identifikuar
3.	Prioriteti - Transporti dhe transferimi i mbeturinave					
3.1	Stacionet e Transferit në Istog dhe Deçan funksionojnë sipas kërkesave për leje	I perhershëm	Sipas buxhetit vjetor	Operatorët e shërbimeve në bazë të tarifave për shërbimet komunale të mbeturinave	Operatorët e shërbimeve, komunat	Stacionet e transferit janë operacionale
4.	Prioriteti – Krijimi i sistemeve të riciklimit dhe rikuperimit të mbeturinave					
4.1	Detyrë – Krijimi i Oborreve të Riciklimit (OR)					
4.1.1	OR funksiononte në përputhje me kërkesat mjedisore	I perhershëm	Sipas buxhetit vjetor	Operatorët e shërbimeve në bazë të tarifave për shërbimet komunale të mbeturinave	Operatorët e shërbimeve, komunat	OR-të funksionale Sasitë e mbeturinave të grumbulluara në OR
4.2	Detyrë – Menaxhimi i mbeturinave të ambalazhit					
4.2.1	Zhvillimi i sistemeve për grumbullimin ndaras dhe veçimin e mbeturinave komunale, përfshirë mbeturinat nga ambalazhet dhe paketimet	E vazhdueshme	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	OPP-të, komunat	Popullata e shlyer me shërbime të grumbullimit ndaras të mbeturinave (100% e popullsisë urbane në 2030; 80% e zonave rurale në 2033)

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi/shtyllat e performancës
4.2.2	Zbatimi i fushatave ndërgjegjëse të përcaktuara për të rritur pjesëmarrjen e publikut në skemat e grumbullimit Jndaras	E vazhdueshme	1 euro për banor të shërbyer në vit	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	Komunat (koordinim)	Numri i fushatave ndërgjegjëse të realizuara; numri i banorëve që marrin informacion
4.3	<i>Detyrë – Menaxhimi i mbeturinave të gjelbra</i>					
	Nuk parashikohen aktivitete					
4.4	<i>Detyrë – Menaxhimi i MNRr-ve</i>					
4.4.1	Zbatimi i legjislacionit dhe rregulloreve që kontrollojnë deponimin e mbeturinave të ndërtimit dhe rrënimit	I perhershëm	Nuk kërkon financim shtesë	Brenda buxhetit të autoriteteve të kontrollit	Komunat	Numri i inspektimeve vjetore
4.5	<i>Detyrë – Ngritja e objekteve të rikuperimit të mbeturinave</i>					
4.5.1	Studimi i fizibilitetit për ngritjen e objektit TMB dhe sistemin të menaxhimit të mbeturinave ushqimore ⁴³	2028	350,000	Granti i asistencës teknike	KMDK në bashkëpunim me komunën që është në pronësi të lokacionit	Studimi i Fizibilitetit është përgatitur dhe miratuar
4.5.2	Projektimi dhe ndërtimi i objektit TMB ⁴⁴	2029-2031	15,254,000	Granti kapital	KMDK në bashkëpunim me komunën që është në pronësi të lokacionit	Impianti TMB është vënë në punë
4.5.3	Projektimi dhe ndërtimi i objektit të rikuperimit të mbeturinave ushqimore ⁴⁴	2029-2031	3,897,000	Granti kapital	KMDK në bashkëpunim me komunën që është në pronësi të lokacionit	Impianti i rikuperimit të mbeturinave ushqimore është vënë në punë

⁴³ Paraparë me pikën I.2.1 të Planit të Veprimit 2024 – 2026 të Strategjisë së Kosovës për Menaxhim të Integruar të Mbeturinave 2024 – 2035, ku përfshihen dhe studimet e fizibilitetit për objektet e përpunimit të mbeturinave.

⁴⁴ Paraparë me pikat I.2.1 dhe I.2.4 të Planit të Veprimit 2024 – 2026 të Strategjisë së Kosovës për Menaxhim të Integruar të Mbeturinave 2024 – 2035, ku përfshihen projektet dhe ndërtimi i infrastrukturës për përpunim të mbeturinave.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi/shtyllat e performancës
5.	Prioriteti – Menaxhimi i fraksioneve tjera të mbeturinave					
5.1	<i>Detyrë - Menaxhimi i MPEE-ve</i>					
5.1.1	Zhvillimi dhe zbatimi i sistemit të grumbullimit ndaras të MPEE në përputhje me marrëveshjet me OPP-të	2027 dhe në vazhdim	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	OPP-të, komunat (për koordinim)	Funksionimi i sistemit të grumbullimit ndaras për MPEE
5.1.2	Zbatimi i fushatave të ndërgjegjësimit të publikut të përcaktuara për modelet e reja të konsumit të qëndrueshëm dhe pjesëmarrjen në skemat e grumbullimit ndaras	2027 dhe çdo vit në vazhdim	-	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	Komunat (për koordinim)	Numri i fushatave ndërgjegjëse të realizuara; numri i banorëve që marrin informacion
5.2	<i>Detyrë - Menaxhimi i baterive dhe akumulatorëve</i>					
5.2.1	Zhvillimi dhe zbatimi i sistemit të grumbullimit ndaras të baterive dhe akumulatorëve të përdorur në përputhje me marrëveshjet me OPP-të	2027 dhe në vazhdim	Në kuadër të buxhetit të OPP-ve	OPP-të, ofruesit e shërbimeve	OPP-të, komunat (për koordinim)	Funksionimi i sistemit të grumbullimit ndaras për bateritë dhe akumulatorët
5.3	<i>Detyrë - Menaxhimi i Automjeteve Mbeturinë</i>					
5.3.1	Zhvillimi dhe zbatimi i kërkesave për heqjen dhe grumbullimin e AM-ve të braktisura nëpër rrugë publike dhe zona parkimi	2027 e në vazhdim deri në vitin 2030	Nuk kërkon financim shtesë	-	Komunat	Kërkesat e përcaktuara në rregulloret lokale dhe dispozitat administrative
5.4	<i>Detyrë - Menaxhimi i gomave të shpenzuara</i>					
5.4.1	Krijimi i infrastrukturës së grumbullimit të gomave të përdorura/shpenzuara në oborret	2027 (në varësi të)	Nuk kërkon financim	Në kuadër të shpenzimeve për ngritjen e oborret e riciklimit për mbeturinat	OPP-të, komunat	Vendet e grumbullimit të përcaktuara

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Nr.	Aktiviteti	Afati kohor	Buxheti, euro	Burimi i financimit	Përgjegjësia	Treguesi/shtyllat e performancës
	e riciklimit për mbeturinat specifike komunale	miratimit të legjislacionit kombëtar)	shtesë	komunale		
5.5	<i>Detyrë - Menaxhimi i vajrave të përdorura</i>					
5.5.1	Nuk parashikohen aktivitete					

8.3 Kostot dhe burimet

Që nga viti 2025, të gjitha vlerësimet e kostos dhe të hyrat e sistemit janë me çmime konstante. Në të ardhmen, inflacioni ndikon si në kostot ashtu edhe në të hyra.

8.3.1 Grumbullimi ndaras i materialeve të riciklueshme dhe klasifikimi

Grumbullimi i ndaras i mbeturinave të materialeve të riciklueshme është parakusht për rikuperimin dhe shfrytëzimin e tyre.

Futja në praktikë e dhe rritja graduale e grumbullimit ndaras të mbeturinave për të mbuluar 100% të popullsisë urbane dhe 80% të popullsisë rurale kërkon investime të vazhdueshme dhe riinvestim në kamionë dhe kontejnerë. Kjo nënkupton grumbullimin ndaras të mbeturinave të materialeve të riciklueshme, për sasi të si më poshtë:

Tabela 85 Materiale të riciklueshme të grumbulluara ndaras nga komunat, ton, 2027-2035

Komuna	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Pejë	5,081 t	6,385 t	7,836 t	8,496 t	9,225 t	10,015 t	10,562 t	11,066 t	11,552 t
Istog	1,705 t	1,890 t	2,101 t	2,341 t	2,612 t	2,910 t	3,068 t	3,213 t	3,352 t
Klinë	1,149 t	1,273 t	1,413 t	1,573 t	1,753 t	1,951 t	2,057 t	2,155 t	2,248 t
Deçan	1,027 t	1,142 t	1,273 t	1,423 t	1,592 t	1,778 t	1,875 t	1,964 t	2,048 t
Junik	154 t	163 t	172 t	181 t	191 t	202 t	213 t	224 t	235 t
Totali	9,116 t	10,853 t	12,796 t	14,014 t	15,375 t	16,857 t	17,776 t	18,622 t	19,435 t
Përfshirë papastërtitë	10,484 t	12,481 t	14,715 t	16,116 t	17,681 t	19,385 t	20,442 t	21,415 t	22,350 t

Kostot e investive të grumbullimit ndaras

Për të përcaktuar pajisjet e nevojshme për grumbullimin ndaras të mbeturinave, përdoren supozimet e mëposhtme:

- Numri dhe kapacitetet e kontejnerëve dhe mjeteve të nevojshme grumbulluese korrespondojnë me sasi të mbeturinave të grumbulluara, të llogaritura sipas numrit të banorëve të shërbyer dhe normave për frymë të grumbullimit të mbeturinave të riciklueshme në zonat urbane dhe rurale për vitin përkatës;
- Dendësia e materialeve në kontejnerë supozohet të jetë: 0,125 tonë/m³ për letër dhe karton; 0,030 tonë/m³ për plastikë; 0,150 tonë/m³ për metalet; 0,300 tonë/m³ për qelqin dhe 0,240 tonë/m³ për mbeturinat (papastërtitë) që gjenden në mbeturinat grumbulluara ndaras;
- Papastërtitë (mbeturinat) në kontejnerët e grumbullimit ndaras supozohet të jenë 15% e materialeve me vlerë.
- Mbushja mesatare e kontejnerit supozohet të jetë 80%;
- Numri i kontejnerëve është llogaritur duke supozuar 5% rezervë;
- Koha për shkarkimit të një shporte prej 240 l supozohet të jetë 40 sekonda, ndërsa koha e ngritjes së kontejnerët 1.5 m³, për qelq pranohet mesatarisht 4 minuta (përfshirë kohën për rrugëtimin deri tek kontejnerin tjetër).
- Shpejtësia e lëvizjes së kamionëve grumbullues deri në objektin e klasifikimit supozohet të jetë 35 km/orë;
- Frekuenca e grumbullimit do të jetë 52 herë në vit për kontejnerët e letrës, kartonit e plastikës (ose kontejnerët e thatë) dhe 12 herë në vit për kontejnerët e qelqit;
- Supozohet që 85% të jetë shfrytëzimi i ngarkesës nominale të automjeteve grumbulluese dhe 85% e disponueshmërisë kur të përcaktohet numri i nevojshëm i automjeteve grumbulluese;

- Jetëgjatësia për kontejnerët dhe shportat pranohet të jetë 7 vjet dhe 10 vjet për automjetet për grumbullimin e mbeturinave (AGM-të);
- Kostot për njësi prej 900 €/pc janë kalkuluar për kontejnerin Igloo 1.5 m³, 80 €/copë përdoren për shporta nga plastika 240 l dhe 140,000 €/copë për automjet grumbullues 16.0 m³. Kostot për sistemin e kontejnerëve nuk merren parasysh;
- Distancat mesatare të udhëtimit ndërmjet komunave individuale dhe objektit të klasifikimit maten në drejtim të qendrës përkatëse të qytetit. Supozohet se objekti i klasifikimit do të jetë në deponinë rajonale;
- Koha mesatare e shpenzuar për shkarkim në vendin e klasifikimit do të jetë gjysmë ore. Koha e ndërmjet udhëtimeve do të jetë gjithashtu gjysmë ore;

Vlerësimi vjetor i investimeve dhe riinvestimit të kërkuar nga komunat është përmbledhur në figurën e mëposhtme:

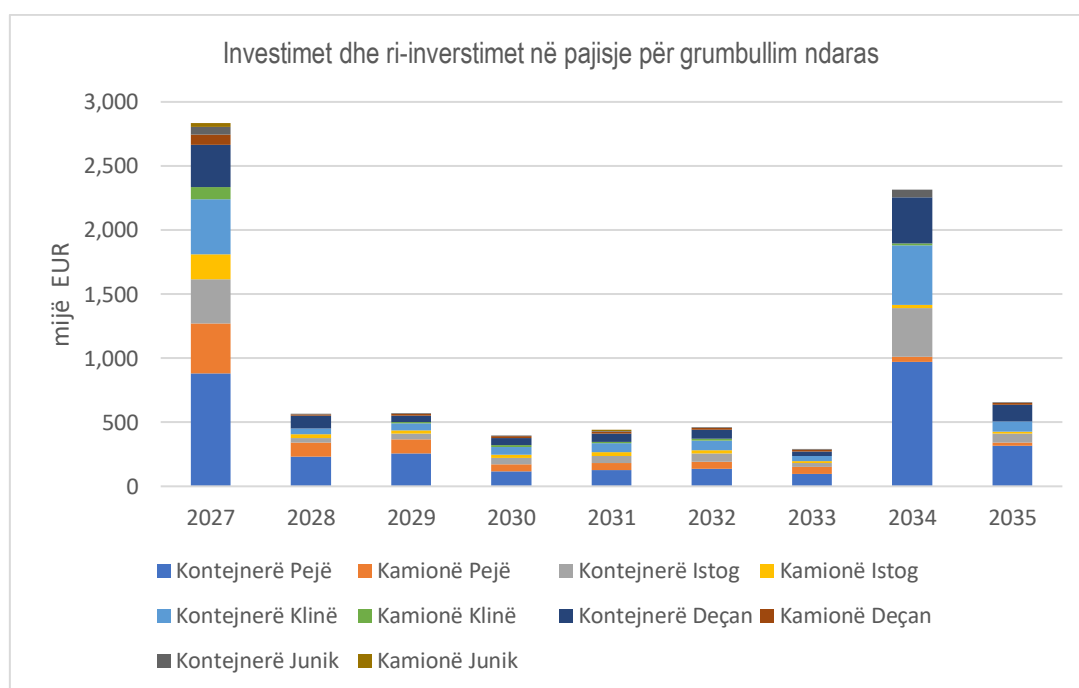


Figura 37 Kostot e investimeve për grumbullimin ndaras të mbeturinave

Për periudhën, shuma totale e investimit dhe riinvestimit në grumbullimin ndaras të mbeturinave është llogaritur të jetë 8,6 milionë euro.

Kostot investive në objektin e klasifikimit

Objekti i klasifikimit duhet të përpunojë nga 10,000 deri në 22,000 t.

Këto sasi janë relativisht të ulëta dhe supozojnë ngritjen e një objekti të centralizuar klasifikimi për të gjithë rajonin. Madhësia minimale e investimit fillestar të kërkuar është 1,575,000 EUR, për të përfshirë:

- Punime civile 671,000 €.
- Mekanike 693,000 €.
- Automjete 168,000 €.
- Të tjera 43,000 €.

Kostot operacionale të grumbullimit ndaras

Grumbullimi ndaras

- Kostot vjetore të mirëmbajtjes për kamionët janë vlerësuar në 5% të kostove investive;
- Kostot vjetore të mirëmbajtjes për kontejnerët janë përcaktuar si 2% e kostove investive;
- Kostot e punëve llogariten për 46 javë pune për person, 5 ditë pune në javë dhe mesatarisht 5% pushim mjekësor;
- Kostot për ndërgjegjësimin e publikut llogariten në masën 10% të kostove vjetore;
- Kostot për administrimin e sistemit parashihet të jenë 10% e kostove direkte operacionale.

Deri në vitin 2035, kostot vjetore toperacionale dhe mirëmbajtjes për grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme për gjithë rajonin rriten nga 660,000 në 1,3 milionë EUR.

Kostot operacionale për objektin e klasifikimit

Stafi i punësuar rritet nga 36 në 55 persona dhe kostot e pagave vjetore rriten nga 270 në 400 mijë euro. Kostot vjetore të mirëmbajtjes përkufizohen si 1% e kostos së punëve civile, 6% e kostos mekanike, 15% e automjetit dhe 10% e kostove të tjera investive dhe arrijnë në 78 mijë euro. Kostot vjetore të energjisë elektrike rriten nga 24 në 48 mijë euro, kostot e naftës nga 20 në 43 mijë euro. Kostot administrative, taksat dhe sigurimet përcaktohen si 14% e kostove të tjera operacionale vjetore.

Kështu, kostot totale operacionale dhe mirëmbajtjes rriten nga 455 në 665 mijë euro.

Deponimi i mbeturinave të përziera në deponi

Kostoja vjetore e deponimit të mbeturinave të përziera nga impianti i klasifikimit përcaktohet në bazë të tarifës së portës në deponi dhe sasive të papastërtive të deponuara.

Të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme

Të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme përcaktohen në bazë të çmimeve të mëposhtme për materialet e riciklueshme dhe supozimin se të gjitha materialet e riciklueshme do të shiten:

- | | |
|----------------|---------|
| • letër&karton | 75 €/t |
| • plastikë | 180 €/t |
| • metal | 200 €/t |
| • qelq | 10 €/t |

Kostot e transportit për blerësit e mundshëm të materialeve të riciklueshme nuk merren parasysh. Çmimi i plastikës ndryshon ndjeshëm në varësi të llojit të plastikës.

Grafiku i mëposhtëm përmbledh kostot e grumbullimit ndaras, klasifikimit dhe të hyrave nga shitja e materialeve të riciklueshme.

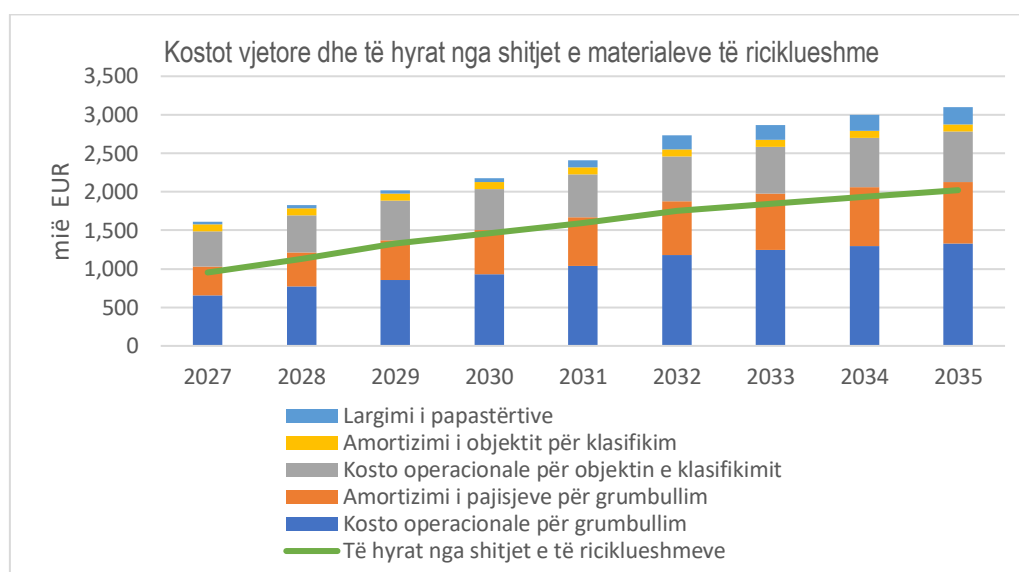


Figura 38 Kostot vjetore për grumbullimin ndaras, klasifikimin e materialeve të riciklueshme të grumbulluara ndaras dhe të hyrat nga shitjet e materialeve të riciklueshme

Siç shihet në grafikon, të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme nuk mund të mbulojnë as kostot e grumbullimit ndaras.

Grante nuk jepen për pajisjet e grumbullimit të mbeturinave. Nëse investimi fillestar në objektin e klasifikimit ofrohet si grant, kjo do të ketë një ndikim të vogël në kosto.

Financimi

Kostot për grumbullimin ndaras dhe klasifikimin janë të konsiderueshme dhe nuk mund të kompensohen nga të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme siç është konsideruar më sipër. Ngritja e skemës PZP për mbeturinat e ambalazhit është konsideruar në nivel kombëtar si dhe financimi i grumbullimit ndaras dhe klasifikimi i mbeturinave nga të hyrat e skemës PZP.

Të gjitha kostot për mbeturinat e ambalazhit dhe të hyrat që ndërlidhen me grumbullimin ndaras të materialeve të riciklueshme, klasifikimin dhe transportin e mëtejshëm deri në riciklimin përfundimtar do të financohen nga skema PZP, pas miratimit në nivel kombëtar.

8.3.2 Kompostimi i mbeturinave të gjelbra

Kompostimi i mbeturinave të gjelbra organike (p.sh. mbeturinat e fushave, mbeturinat nga kopshtet etj.) kërkon një minimum përpunimi paraprak qëi do të rezultojë në cilësi të lartë të produktit të kompostimit i cili mund të përdoret si kondicioner i tokës, i përshtatshëm për përdorime bujqësore dhe të tjera.

Kompostimi do të bëhet në të ashtuquajturat palë palë, që mund të kenë kryqëzim trekëndor ose trapezoid të seksioneve, që trazohen ose rrotullohen rregullisht. Procesi është i adaptueshëm ndaj zgjerimit të ardhshëm (rritjes së kapacitetit) ose përditësimit të pajisjeve. Disavantazhi është periudha relativisht e gjatë e nevojshme për maturimin e kompostit.



Figure 39. Impiant tipik kompostimi palë palë

Në varësi të cilësisë së lëndës së parë dhe konsistencës së xhiros dhe modeleve operacionale, kompostimi me palë palë të hapura zakonisht zgjat 5 deri në 6 muaj. Për të prodhuar një produkt cilësor (komposto) që mund të përdoret për qëllime të ndryshme fushore apo bujqësore, do të duhet të kryhen teste të rregullta mbi temperaturën, lagështinë dhe përmbajtjen e lëndëve ushqyese të kompostos.

Objektet e kompostimit të hapur palë palë për mbeturinat e gjelbra nga zonat publike urbane janë planifikuar për secilën komunë, përveç Junikut. Sasitë e mbeturinave të gjelbra në komunën e Junikut janë mjaft të vogla për të justifikuar blerjen e pajisjeve apo apo transportin dhe shfrytëzimin e përbashkët të pajisjeve mobile.

Tabela 86 Sasitë vjetore të mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan	Junik
Sasitë vjetore të mbeturinave të gjelbra të grumbulluara ndaras	2,400 t	600 t	600 t	550 t	65 t

Kostot e investimit dhe burimi i financimit

Kostot e vlerësuara të investimit fillestar janë përmbledhur në tabelën e mëposhtme, në mijë euro:

Tabela 87 Kostot investimit fillestar për kompostimin e mbeturinave të gjelbra

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan
Punime civile	129			
Makineri	370	39	39	39
Automjete	369	184	184	184
Inxhinieri, komisionim, kontigjente	43	11	11	11
Totali, mijë EUR	912	234	234	234

Financimi i investimit fillestar në vendin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra dhe pajisjet duhet të sigurohen si grant.

Kostot operacionale

Stafi i punësuar në objektin e Pejës është 6 persona dhe 3 persona për secilin nga vendet e kompostimit të komunave tjera. Kostot vjetore të mirëmbajtjes janë përcaktuar si 1% e kostos civile, 6% e kostos mekanike, 10% e kostos së automjetit. Kostot administrative dhe sigurimet përcaktohen si 10% e kostove të tjera.

Kostot e vlerësuara të funksionimit dhe mirëmbajtjes për kompostimin e haour pale palë janë përmbledhur në tabelën e mëposhtme, në mijë euro:

Tabela 88 Kostot e vlerësuara operacionale dhe mirëmbajtjes për kompostimin e hapur palë palë

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan
Mirëmbajtja	60	21	21	21
Pagat	55	24	24	24
Materiale harxhuese (karburant, energji elektrike, etj.)	59	11	11	10
Administrata, taksat, sigurimet	17	6	6	5
Totali i OPEX-it	192	61	61	60

Kostot për grumbullimin ndars të mbeturinave të gjelbra prej 30 €/t merren parasysh krahas kostove të kompostimit të hapur pale palë. Kostoja e grumbullimit është vendosur e ulët, derisa vendet e kompostimit duhet të jenë në afërsi të burimit kryesor publik të mbeturinave të gjelbra.

Të ardhurat nga shitja e plehut organik

0.45 ton kompost gjenerohen nga çdo ton mbeturina të gjelbra për shkak të lagështisë, gazit dhe humbjes së materialeve gjatë procesit të kompostimit. Çmimi më i ulët i i konsideruar për kompostimin nga mbeturinat e gjelbra është 5 €/t.

Tabela 89Të hyrat potenciale nga shitja e kompostit

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan
Prodhimi vjetor i kompostit	1,080 ton	270 ton	270 ton	248 ton
Të hyrat potenciale, mijëra euro	5	1	1	1

Kërkesa për kompost po rritet, çmimet dhe të hyrat (ose kostot e shmangura në rast të blerjeve komunale të tokës ose kompostit) pritet të rriten.

Përmbledhja e të gjitha kostove dhe të hyrave në lidhje me kompostimin e mbeturinave të gjelbra është paraqitur në tabelën e mëposhtme, në mijë euro:

Tabela 90Kostot vjetore që do të mbulohen nga tarifa e mbeturinave, mijë euro

Parametri	Pejë	Istog	Klinë	Deçan
Operacionale/OPEX	192	61	61	60
Grumbullimi ndaras e mbeturinave të gjelbra	69	17	17	15
Të hyrat nga kompostimi	5	1	1	1
Kostot neto vjetore	256	77	77	75

Ndërsa mbeturinate gjelbra nga zonat publike kompostohen, kostot vjetore neto për kompostimin e mbeturinave të gjelbra duhet të mbulohen nga tarifat e mbeturinave të grumbulluara nga gjeneruesit e mbeturinave – popullsia, bizneset, institucionet.

8.3.3 Kompostimi shtëpiak

Për vendbanimet rurale është planifikuar kompostimi shtëpiak i mbeturinave e gjelbra dhe që nga viti 2032 edhe nga mbeturinat organike/ushqimore.

Kompostimi shtëpiak redukton sasi të mbeturinave në deponi. Në mënyrën më të zakonshme, procesi i kompostimit kërkon thjesht grumbullimin e mbeturinave të gjelbra. Procesi i dekompozimit ndihmohet nga copëtimi i bimëve dhe degëve nga pemët. Për të përshpejtuar procesin e dekompozimit duhet të sigurohet ajrosja e duhur duke e rrotulluar rregullisht përzierjen. Mbeturinat e kuzhinës gjithashtu mund të shtohen në proces, por vetëm mbeturinat e zgjedhura ushqimore. Produktet e qumështit dhe mishi duhet të shmangen pasi tërheqin parazitë dhe minjtë.

Kompostimi shtëpiak mund të lehtësohet duke përdorur pajisje speciale. Një njësi kompostimi shtëpiak mund të bëhet nga druri ose materiale të tjera, që mund të jetë shumë e thjeshtë dhe e lirë

Për të mbështetur aktivitetin kërkohen masa aktive dhe kontrolle vjetore.

Tabela e mëposhtme përmbledh synimet për sasi të mbeturinave të kompostuara në shtëpi, kostot vjetore komunale që ndërlidhen me mbështetjen e kompostimit shtëpiak.

Tabela 91 Kostot komunale dhe mbeturinat e gjelbra dhe ushqimore të kompostuara në shtëpi në zonat rurale

Parametri	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e kompostimit shtëpiak, Pejë	177 t	196 t	217 t	240 t	256 t	1,451 t	1,657 t	1,895 t	2,045 t
Kostoja për Pejë, mijë euro	24	26	27	28	30	31	33	34	36
Mbeturinat e kompostimit shtëpiak, Istog	97 t	107 t	119 t	132 t	140 t	795 t	908 t	1,038 t	1,120 t
Kostoja për Istog, mijë euro	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Mbeturinat e kompostimit shqëpiak, Klinë	64 t	71 t	78 t	87 t	92 t	523 t	598 t	683 t	738 t
Kostot për Klinë, mijë euro	16	16	17	18	19	20	21	22	23
Mbeturinat e kompostimit shtëpiak, Deçan	62 t	69 t	76 t	84 t	90 t	509 t	581 t	664 t	717 t
Kostot për Deçanin, mijë euro	15	16	17	17	18	19	20	21	22
Mbeturinat e kompostimit shtëpiak, Junik	9 t	10 t	11 t	13 t	13 t	76 t	87 t	100 t	108 t
Kostot për Junik, mijë euro	2	2	3	3	3	3	3	3	3

Duke marrë në konsideratë rritjen e kostos së trajtimit dhe deponimit, kompostimi shtëpiak zvogëlon kostot e të gjithë sistemit për gjeneruesit e mbeturinave.

Kostot vjetore për të mbështetur kompostimin shtëpiak në zonat rurale do të mbulojnë nga tarifat e mbeturinave të brumbulluara nga gjeneruesit e mbeturinave – popullata, bizneset, institucionet.

8.3.4 Grumbullimi dhe transferimi i mbeturinave të përziera

Grumbullimi i mbeturinave ofrohet për të gjithë popullatën e rajonit të Dukagjinit. Me fillimin e grumbullimit ndaras të materialeve të riciklueshme, grumbullimin ndaras të mbeturinave të gjelbra dhe kompostimit shtëpiak, sasia e mbeturinave të përziera për grumbullim zvogëlohet. Kështu, kosto totale për grumbullimin e mbeturinave të përziera (kostot operacionale dhe amortizimit) pritet të ulen, ndërsa kostoja për njësi për ton mbeturina të grumbulluara - të rritet.

Në secilën komunë, llogaritjet e kostove të grumbullimit kryhen veçmas për zonat urbane dhe për zonat rurale, duke marrë parasysh llojet e kontejnerëve dhe automjeteve grumbulluese të përdorura.

Për llogaritjen e kostove të grumbullimit të mbeturinave janë bërë supozimet e mëposhtme:

- Numrat dhe kapacitetet e kontejnerëve dhe automjeteve të nevojshme grumbulluese korrespondojnë me sasi të mbeturinave të grumbulluara, të llogaritura në bazë të numrit të banorëve të shërbyer dhe normave përkatëse të gjenerimit të mbeturinave për frymë në zonat urbane dhe rurale për vitin përkatës. Është marrë parasysh sasia e mbeturinave të grumbulluara ndaras.
- Dendësia e mbeturinave në kontejnerë 180 kg/m³.
- Shkalla mesatare e mbushjes së kontejnerëve pranohet të jetë 80% për kontejnerët 1.1 m³ dhe 85% për shportat 240 l.
- Koeficienti i parregullsisë që përfaqëson raportin ndërmjet maksimumit dhe sasisë mesatare javore të mbeturinave është i barabartë me 1.3.

- Shpejtësia e udhëtimit të automjeteve për grumbullimin e mbeturinave pranohet në 35 km/orë.
- Shfrytëzimi 85% i ngarkesës nominale të mjeteve grumbulluese.
- 85% disponueshmëria e mjetit grumbullues.
- Rezerva e kontejnerëve për mirëmbajtje - 5%.
- Koha për shkarkimi e kontejnerit 1,1 m³ është mesatarisht 1,0 minutë. Koha për shkarkimin e shportave të mbeturinave vlerësohet të jetë 0,67 minuta (40 sekonda).
- Distancat mesatare të udhëtimit midis vendgrumbullimit dhe komunave të veçanta maten në drejtim qendrës përkatëse të qytetit. Distanca e udhëtimit për zonat rurale pranohet të jetë 10 km më e gjatë se për zonat urbane.
- Koha mesatare e shpenzuar për shkarkim në venddeponi do të jetë gjysmë ore; Koha e ndërmjet udhëtimeve do të jetë gjithashtu gjysmë ore.
- Kamionët (RCV) 16 m³ me ngarkesë prej 8 tonë mbeturina për automjet (korrespondon me 500 kg/m³ mbeturina të ngjeshura).
- Kostot për njësi të pajisjeve:
 - 80 €/copë përdoren për shporta plastike 240 l dhe
 - 650 €/copë përdoren për kontejnerë metalik 1.1 m³.
 - 140,000 €/copë për automjetet për grumbullimin e mbeturinave 16.0 m³ si për shportat individuale ashtu edhe për kontejnerët 1.1 m³.
- Jetëgjatësia për kontejnerët dhe shportat pranohet të jetë 7 vjet dhe 10 vjet për AGM-të. Kështu, një normë vjetore e amortizimit për kamionët është 10%, e për kontejnerët - 14.3%.
- Kontejnerët dhe automjetet ekzistuese nuk janë marrë parasysh derisa janë përgatitur vlerësimet e kostove për një pajisje krejtësisht të reja.
- Kostot vjetore të mirëmbajtjes pranohen të jenë 4% e kostove të investimit për kontejnerët dhe 5% për automjetet.
- Kostot për administrimin e sistemit janë 10% e kostove direkte operacionale.
- Sigurimi i automjeteve grumbulluese dhe personelit – 1% e kostos së investimit.
- Shërbime jashtë orarit – 10% e kostove operacionale plus amortizimi vjetor.
- Kostot e punës llogariten për 46 javë pune për person, 5 ditë pune në javë dhe mesatarisht 5% pushim mjekësor.

Një pjesë e flotës ekzistuese fillimisht mund të përdoret për grumbullimin ndaras të mbeturinave derisa zëvendësimi i pajisjeve ekzistuese do të bëhet sipas nevojës.

Tabela 92 Pajisjet e nevojshme për grumbullimin e mbeturinave të përziera 2027

Parametri	Pejë	Istog ⁴⁵	Klinë	Deçan ⁴⁶	Junik ⁴⁷
Kontejnerë 1.1 m ³ të instaluar	763	54	40	24	-
Kontejnerë 1.1 m ³ të blerë	801	57	42	25	-
Shporta 240 l të instaluar	12,307	6,743	4,439	4,315	584
Shporta 240 l të blera	12,922	7,080	4,661	4,531	613
Automjete grumbullimi 16 m ³ që operojnë në zonat urbane	3.8	0.2	0.2	0.1	-
Automjete grumbullimi 16 m ³ që operojnë në zonat rurale	7.6	3.3	3.9	2.1	0.3
Automjete grumbullimi 16 m ³ të blera	12	4	5	3	-

⁴⁵Llogaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

⁴⁶Llogaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

⁴⁷Llogaritjet e paraqitura për rastin e stacionit të transferit

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Distancat nga qendrat komunale deri në deponinë rajonale janë si më poshtë:

Pejë	Istog	Deçan	Klinë	Junik
14 km	36 km	27 km	20 km	37 km

Meqenëse sasitë e mbeturinave nuk janë të konsiderueshme, janë planifikuar 2 stacione transferi të mbeturinave për komunën e Istogut dhe të Deçanit (për t'i shërbyer edhe Junikut).

Stacionet e transferimit me ngjeshje janë marrë në konsideratë derisa vlerësimet për investimin fillestar janë dhënë më poshtë;

Tabela 93Kostot investive në stacionet e transferit, mijë euro

Përbërësit e kostos	Istog		Deçan dhe Junik	
Viti	2026	2027	2026	2027
Punime civile	239	-	245	-
Makineri	301	-	326	-
Kontejnerë/kamionë	36	119	36	119
Totali	575	119	607	119

Kostoja fillestare e investimit duhet të sigurohet me grant. Duke qenë se investimi në stacione transferi parashikohet të financohet me grant, amortizimi i strukturave civile dhe pajisjeve nuk përfshihet në koston që do të mbulohet nga tarifa e mbeturinave.

Kostot e grumbullimit dhe transferimit të mbeturinave të përziera

Tabelat e mëposhtme përmbledhin kostot e grumbullimit dhe transferimit të mbeturinave sipas komunave që do të mbulohen nga të hyrat nga tarifat e mbeturinave:

Tabela 94Kostot e grumbullimit të mbeturinave të përziera në Pejë, mijë euro

Pejë	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	31,776 t	30,441 t	28,937 t	27,995 t	27,313 t	23,648 t	22,817 t	21,984 t	21,237 t
Kostot operacionale, mijë €	1,217	1,174	1,138	1,134	1,121	998	968	938	908
Amortizimi, mijë €	393	393	393	393	393	358	358	358	358
Kostot totale të grumbullimit, mijë €	1,610	1,567	1,531	1,527	1,515	1,356	1,326	1,296	1,266
Kostoja për ton	51 €/t	51 €/t	53 €/t	55 €/t	55 €/t	57 €/t	58 €/t	59 €/t	60 €/t

Tabela 95Kostot e grumbullimit dhe transferimit të mbeturinave të përziera në Istog, mijë euro

Istog	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	9,735 t	9,572 t	9,380 t	9,062 t	8,793 t	7,409 t	7,143 t	6,873 t	6,655 t
Kostot operacionale, mijë €	406	403	397	393	388	381	379	368	367
Amortizimi, mijë €	138	138	138	138	138	138	138	127	127
Kostot operacionale të transferit, mijë €	173	172	172	171	170	168	167	167	166
Kostot totale të grumbullimit dhe transferit	717	714	708	702	697	687	685	662	660
Kostoja për ton	74 €/t	75 €/t	75 €/t	78 €/t	79 €/t	93 €/t	96 €/t	96 €/t	99 €/t

Tabela 96Kostot e grumbullimit të mbeturinave të përziera në Klinë, mijë euro

Klinë	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	6,500 t	6,392 t	6,264 t	6,052 t	5,873 t	4,808 t	4,621 t	4,433 t	4,278 t
Kostot operacionale, mijë €	414	413	404	403	401	400	391	386	385
Amortizimi, mijë €	131	131	131	131	131	131	131	124	124
Kostot totale të grumbullimit, mijë €	544	544	534	533	532	530	522	510	509

Kostoja për ton	84 €/t	85 €/t	85 €/t	88 €/t	91 €/t	110 €/t	113 €/t	115 €/t	119 €/t
-----------------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------

Tabela 97Kostot e grumbullimit dhe transferit të mbeturinave të përziera në Deçan, mijë euro

Deçan	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	6,013 t	5,912 t	5,792 t	5,595 t	5,426 t	4,416 t	4,243 t	4,068 t	3,926 t
Kostot operacionale, mijë €	234	233	233	232	223	222	222	216	216
Amortizimi, mijë €	99	99	99	99	99	99	99	91	91
Transferimi i kostos operative, mijë €	143	143	143	142	142	114	114	114	114
Kostot totale të grumbullimit dhe transferit	477	475	475	474	464	436	435	422	421
Kostoja për ton	79 €/t	80 €/t	82 €/t	85 €/t	86 €/t	99 €/t	103 €/t	104 €/t	107 €/t

Tabela 98Kostot e brumbullimit dhe transferimit të mbeturinave të përziera në Junik, mijë euro

Junik	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	756 t	750 t	743 t	727 t	718 t	648 t	628 t	608 t	592 t
Kostot operacionale, mijë €	26	26	26	26	25	25	25	25	25
Amortizimi, mijë €	11	11	11	11	11	11	11	11	11
Kostot operacionale të transferit	16	16	16	16	16	13	13	13	13
Kostot totale të grumbullimit dhe transferit	53	53	53	53	52	49	49	49	49
Kostoja për ton	70 €/t	71 €/t	71 €/t	73 €/t	72 €/t	76 €/t	78 €/t	80 €/t	82 €/t

8.3.5 Deponia

Me devijimin e planifikuar të mbeturinave të riciklueshme dhe të gjelbra nga deponimi në deponi në trajtimin e të gjithë mbeturinave të përziera në TMB dhe kompostimi në kontenjerët e specializuar që nga viti 2032, sasitë e mbeturinave që do të deponohen në deponi vlerësohen si më poshtë.

Tabela 99Sasitë e parashikuara të mbeturinave për deponi

	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat në deponi	57,493 t	56,297 t	54,928 t	53,616 t	52,717 t	10,325 t	10,012 t	9,677 t	9,404 t

Kostot e investimit në deponi

Deponitë zhvillohen në faza. Financimi me grant (i pjesshëm) pritet vetëm për investimin fillestar – infrastrukturën e përgjithshme, qelinë e parë dhe pajisjet.

Zhvillimi i qelive të ardhshme, kostot e mbylljes pas mbushjes së qelive, zëvendësimi i pajisjeve të amortizuara si dhe funksionimi i duhur i deponisë në përputhje me lejet do të mbulohen nga tarifa e portës së deponisë e përcaktuar për ton mbeturina të deponuara.

Përfundimi i studimit të detajuar të fizibilitetit dhe kostos së detajuar pritet në vitin 2025.

Vlerësimet këtu përfshihen me supozimin se qelia e parë do të ndërtohet për 260,000 tonë mbeturina, për 5 vjet. Vlerësimet paraprake për ndërtimin e deponisë rajonale janë paraqitur në tabelën e mëposhtme.

Tabela 100Vlerësimet e kostove fillestare të investimit në deponi

Përbërësit e kostos	Vlera, mijë €
Punime ndërtimore civile dhe infrastruktura e përbashkët	2,433
Punimet civile Qelia 1	2,979
Mekanike	2,864
Automjetet	1,972

Kostot totale të investimit	10,248
-----------------------------	--------

Kostot e mësipërme nuk përfshijnë mbylljen e venddeponisë ekzistuese.

Investimi fillestar do të ofrohet si grant, me disa bashkëfinancime të zotuar nga komuna e Pejës. Mund të konsiderohet edhe kontributi i komunave të tjera.

Kostoja e ndërtimit të një qelisë të dytë për 90,000 tonë mbeturina llogaritet në 1.5 mln euro dhe është planifikuar për vitin 2031. Ndërtimi i qelisë së dytë parashikohet të financohet me hua, e cila do të shlyhet me të hyrat nga tarifa e portës së deponisë.

Kostot e mbylljes së qelisë së parë llogariten në 894 mijë EUR, ose 3.44 EUR për ton mbeturina të deponuara (894,000 €/260,000 t). Komponenti i mbylljes së qelisë do të përfshihet në tarifën e portës që nga fillimi i funksionimit të qelisë së re.

Kostot operacionale të deponisë

Deponitë kanë një komponent të rëndësishëm të kostove fikse operacionale që mbeten konstante pavarësisht ndryshimit në sasinë e mbeturinave.

Si rezultat i rikuperimit dhe përdorimit të mbeturinave, mbeturinat që shkojnë në landfill pritet të ulen nga 55,000 t në 10,000 t drejt vitit 2032, megjithatë kostoja operacionale për funksionimin e duhur nuk mund të ulet me më shumë se 50%.

Kostot e mirëmbajtjes janë përcaktuar si 1% e koston së ndërtimit të infrastrukturës dhe qelisë, 3% e instalimeve mekanike 15% e koston së automjetit. Karburanti për ngjeshje dhe energjia elektrike për trajtimin e rrjedhjeve dhe gazit janë komponentët kryesorë të kostove të konsumueshme. Testet, kostoja e monitorimit të rregullt, sigurimet përfshihen në kostot administrative.

Kostot e vlerësuara operacionale të deponisë janë paraqitur në figurën e mëposhtme

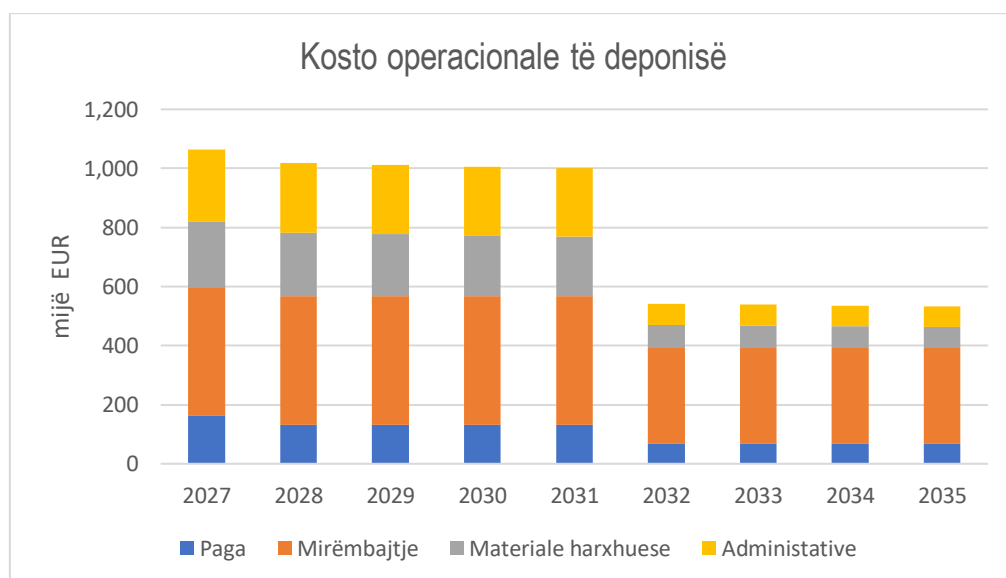


Figura 40 Kostot vjetore operacionale në deponinë rajonale

Tarifa e portës së deponisë dhe rrjedha e parasë

Tabela më poshtë përmbledh rrjedhën e parasë, bazuar në supozimet e mësipërme. Tarifa e portës fillimisht është vendosur për të mbuluar shpenzimet operative/OPEX dhe për të siguruar fonde për mbylljen e qelisë së parë, siç është marrë në konsideratë më sipër.

Tabela 101 Rrjedha e parasë në deponi, mijë euro

	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Tarifa e portës	22 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	39 €/t	72 €/t	73 €/t	75 €/t	76 €/t
Mbeturinat e pranuar	57,493 t	56,297 t	54,928 t	53,616 t	52,717 t	10,325 ton	10,012 t	9,677 t	9,404 t
Rrjedha brenda e parasë: mijë €	1,261	1,239	1,208	1,180	2,956	743	731	726	715
Të hyrat nga tarifa e portës	1,261	1,239	1,208	1,180	2,056	743	731	726	715
Kredi					900				
Rrjedha jashtë e parasë, mijë €	1,063	1,018	1,011	1,004	2,666	1,643	746	743	741
Ndërtimi i qelisë së dytë	0	0	0	0	1,458		0	0	0
Kostoja e mbylljes së qelisë						894			
Kostot operacionale	1,063	1,018	1,011	1,004	1,000	541	539	536	533
Shlyerja e kredisë dhe interest					208	208	208	208	208
Para neto	198	221	197	175	290	-900	-16	-18	-26
Para kumulative	198	418	616	791	1,081	181	166	148	122

Paratë kumulative janë fondet e grumbulluara për mbylljen e qelive dhe mund të konsiderohen si garancë mjedisore.

8.3.6 Rikuperimi i mbeturinave

Ndërtimi i objekteve të rikuperimit të mbeturinave është planifikuar për vitin 2031.

Që prej vitit 2032 mbeturinat organike të grumbulluara ndaras drejtohen në kontejnerët e specializuar dhe pjesa tjetër në TMB siç tregohet në tabelën e mëposhtme:

Tabela 102e pranuar për trajtim dhe rikuperim

Fraksionet e mbeturinave	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat organike të grumbulluar ndaras për trajtimin në kontejnerët e specializuar	2,039 t	2,261 t	2,507 t	2,779 t
Mbeturinat e përziera për trajtimin TMB	40,863 t	39,388 t	37,901 t	36,624 t

Për mbeturinat ushqimore të grumbulluara ndaras është planifikuar një impiant kompostimi në kontejnerë të specializuar dhe trajtimi mekanik biologjik i mbeturinat e përziera nga i gjithë rajoni.

Mbeturinat e ushqimit/kuzhinës janë fraksioni më i ndërlikuar i mbeturinave që grumbullohen ndaras. Megjithatë, duke marrë parasysh sasinë e konsiderueshme të fraksionit të mbeturinave ushqimore, do të kërkohej grumbullimi i ndarë për të arritur synimet e riciklimit dhe shmangjen e deponive për mbeturinat komunale.

Shumica e popullsisë në rajon jeton në zonat rurale ku mbarështimi i kafshëve (pulat, lepuijt, etj) është ende i zakonshëm dhe shumica e mbeturinave organike ose kompostohen tashmë në shtëpi ose me to ushqehen kafshët. Futja në funksion e grumbullimit ndaras të bio mbeturinave nuk do të jepte rezultate të domethënësë për momentin.

Prandaj rekomandohet grumbullimi ndaras i mbeturinave të kuzhinës për zonat urbane në rajon.

Kompostimi në kontejnerë të specializuar mund të kombinohet lehtësisht me impiantin TMB ose me instalimin e kompostimit të mbeturinave të gjelbra në komunën e Pejës.

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Teknologjitë TMB janë teknologji shumë të pozicionuara në vendet e BE-së. Teknologji të ndryshme janë aktualisht në funksion pasi proceset e ndryshme janë testuar dhe optimizuar për një periudhë të gjatë kohore.

Zhvillimi i teknologjive TMB u inkurajua nga ndryshimet në politikën e përgjithshme të BE-së për menaxhimin e mbeturinave dhe synimet e përcaktuara. Këto përfshijnë:

- Ndalimi i deponimit të MKI të patrajtuar; dhe
- Reduktimi i sasive të mbeturinave të biodegradueshme në deponi.



Si objektivi i shmangjes së deponisë ashtu edhe synimi i riciklimit për MKI mund të arrihen vetëm me sasi maksimale të MKI-ve që riciklohen dhe/ose rikuperohen energjikisht. Prandaj, TMB me rikuperim të energjisë (prodhimi RDF/KDM) është teknologjia e preferuar për Rajonin. Është gjithashtu një nga dispozitat në Strategjinë e Kosovës për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave 2024-2035 për Rajonin e Dukagjinit.

Arritja e synimeve të riciklimit dhe shmangjes së deponisë do të kërkojë ngritjen e objektit TMB për të pranuar mbeturinat e përziera nga i gjithë rajonin.

Kapaciteti i kërkuar i instalimit vlerësohet në 40,000 tonë mbeturina të përziera në vit dhe supozohet se do të ngritet në venddeponinë rajonale. Trajtimi biologjik në tunele dhe prodhimi i RDF/KDM konsiderohet si teknologji më e përshtatshme e trajtimit.

Tabela 103 Vlerësimet e kostonë së investimit në TMB dhe në kontejnerë të specializuar

Përbërësit e kostonë	Vlera TMB, mijë €	Në kontejnerë të specializua, mijë €
Punime civile	3,140	751
Mekanike	8,275	1,726
Automjete	469	685
Kontingjencë, inxhinieri, komisione	3,370	736
Kostot totale të investimit	15,254	3,897

Investimi fillestar në të dy objektet është parashikuar si një grant.

Tabela 104 Kostot operacionale për TMB-së dhe kompostimit në kontejnerë të specializuar, 2032

Përbërësit e kostonë	Vlera TMB, mijë €	Në kontejnerë të specializuar, mijë €
Personeli	337	50
Mirëmbajtja	607	54
Materialet harxhuese	164	55
Transporti i mbeturinave në deponi	19	
Administrata	108	
Taksat, sigurimet	47	
Kostot totale operacionale	1,282	159

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Kostoja shtesë për grumbullimin ndaras të mbeturinave organike konsiderohet 60 €/t.

Tabela e mëposhtme përmbledh rezultatet e procesit TMB.

Tabela 105 Balanca e përgjithshme/masës e impiantit TMB

Fraksionet e mbeturinave	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera për trajtim	40,863 t	39,388 t	37,901 t	36,624 t
Mbeturinat e klasifikuara për riciklim	4,908 t	4,671 t	4,451 t	4,249 t
<i>Tetrapak</i>	289 t	289 t	289 t	289 t
<i>Plastikë</i>	2,590 t	2,483 t	2,372 t	2,286 t
<i>Letër / karton</i>	1,150 t	1,073 t	1,012 t	947 t
<i>Metal</i>	502 t	487 t	471 t	454 t
<i>Qelq</i>	377 t	339 t	307 t	273 t
Humbjet e trajtimit (balanca e veçantë e masës, këtu e thjeshtuar)	12,357 t	11,911 t	11,461 t	11,075 t
RDF/KDM i prodhuar (balanca e veçantë e masës, këtu e thjeshtuar)	13,273 t	12,794 t	12,311 t	11,896 t
Mbeturinat e përziera në depone	10,325 t	10,012 t	9,677 t	9,404 t

Të hyrat nga materialet e riciklueshme të ndara në TMB llogariten mbi supozimet e mëposhtme për çmimet e materialeve të riciklueshme, më pak se çmimet e tregut për materialet e riciklueshme të pastra:

- Plastikë 50 €/t;
- Letër / karton 10 €/t;
- Qelq 10 €/t;
- Metal 200 €/t.

RDF/KDM pranohet për përdorim me një kosto prej 25 €/t.

Deponimi i mbeturinave të përziera përcaktohet në bazë të tarifës së portës së deponisë dhe sasisë së mbeturinave të përziera të deponuara në deponil.

Tabela më poshtë përmbledh koston totale të trajtimit dhe deponimit të mbeturinave të përziera

Tabela 106 Përmbledhja e kostove të rikuperimit dhe deponimit përfundimtar të mbeturinave, mijë euro

Parametrat	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera totale të pranuar në TMB dhe kompostim në kontejnerë të specializuara	42,903 t	41,649 t	40,407 t	39,403 t
Kostot operacionale TMB	1,282	1,269	1,262	1,250
Të hyrat nga shitja e materialeve të riciklueshme, të ndara në TMB	245	236	226	217
Kostot operacionale neto të TMB	1,037	1,033	1,037	1,033
Përdorimi i RDF/KDM	332	320	308	297
Deponimi në deponi	743	731	726	715
Kostot e operacionale kompostimit në kontejnerë të specializuar	159	176	196	217
Grumbullimi ndaras i mbeturinave organike	122	136	150	167
Kostot totale për rikuperimin e mbeturinave të përziera dhe deponim përfundimtar	2,393	2,396	2,416	2,429
Kostoja totale për ton të mbeturinave të pranuar për rikuperimin e mbeturinave, përfshirë: deponimin – deponia dhe shfrytëzimi i RDF/KDM	56 €/t	58 €/t	60 €/t	62 €/t

8.3.7 Plani i financimit

Tabela e mëposhtme përmbledh investimet e parashikuara për masat e planifikuara për periudhën 2025-2031 në ZMM:

Tabela 107 Përmbledhje e planit afatgjatë të investimit, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Burimi
	Faza I					Faza II	
Pajisjet e grumbullimit ndaras të mbeturinave & objekti i klasifikimit	1,575	2,855	567	570	397	444	PZP
OR-të	800						grant
Objekti i kompostimit në Pejë	912						grant
Pajisjet për kompostim në Istog, Klinë, Deçan	702						grant
Stacioni i Transferit Istog	575	119					grant
Stacioni i Transferit Deçan	607	119					grant
Deponia rajonale	10,248					1,458	grant/kredi
TMB rajonale						15,254	grant
Objekti rajonal i trajtimit në kontejnerë të specializuar						3,897	grant
Gjithsej	15,419	3,093	567	570	397	21,053	
Totali, pa investimet nga skema PZP	13,844	238	0	0	0	20,609	

Investimi total për periudhën arrin në 41 milionë euro, 6.4 milionë euro do të sigurohen nga skema PZP. Kredia është konsideruar për ndërtimin e qelisë së dytë të deponisë. Për pjesën tjetër të investimit do të kërkohet financim me grante, nga të cilat 14 milionë euro për fazën e parë dhe 19 milionë euro për fazën e dytë.

8.3.8 Implikimet tarifore dhe përballueshmëria

Llogaritjet e tarifave zhvillohen në bazë të fraksioneve të mbeturinave të çdo komune.

Kostot e ndërlidhura me materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras, klasifikimi i mbeturinave të riciklueshme të grumbulluara ndaras dhe deponimi i papastërtive nga linja e klasifikimit, si dhe kostot për grumbullimin ndaras të fraksioneve si MPEE, gomat, grumbullimi i mbeturinave të tekstilit që nga viti 2030, mbulohen nga skemat PZP.

Kostot që ndërlidhen me fraksionet tjera të mbeturinave do të mbulohen nga tarifat e mbeturinave të mbledhura nga popullata, bizneset dhe institucionet nga secila komunë. Amortizimi i aseteve grantuara nuk njihet si kosto për përcaktimin e tarifave të mbeturinave.

Kostot për grumbullimin ndaras të mbeturinave të gjelbra përfshihen në kostot e kompostimit të gjelbër dhe kostot për grumbullimin ndaras të mbeturinave organike – në kostot e trajtimit/rikuperimit në kontejnerë të specializuar.

Kostot rajonale të trajtimit përcaktohen në bazë të mbeturinave të përziera të dërguara në deponi deri në vitin 2031, mbeturinave të dërguara në TMB si dhe në objektin e trajtimit në kontejnerë të specializuar që nga viti 2032 si dhe tarifat e portës, siç përcaktohen më sipër.

Si shtojcë jepen balancet e përgjithshme/masës të të gjitha komunave në rajon.

Për ekonominë me të ardhura mesatare, siç është Kosova, 1% e të hyrave familjare përgjithësisht njihet si një prag i përballueshëm për tarifat e shërbimit të MKI-ve. ASK bën anketa për shpenzimet e ekonomive familjare, jo për të hyrat e ekonomive familjare. Duke qenë se të hyrat shpenzohen ose kursehen, ato janë më të larta se

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

shpenzimet. Kështu, tarifa e mbeturinave deri në 1% të shpenzimeve familjare është e përballueshme. Në vitin 2022, anketa e ASK-së⁴⁸ e shpenzimeve të ekonomive familjare ka përcaktuar 1,903€ si nivel mesatar i shpenzimeve për kokë banori. Për shkak të tendencës së zvogëlimit të madhësisë së ekonomive familjare, tarifa për person duhet të jetë ajo kryesore për përcaktimin e përballueshmërisë së shërbimeve.

Përballueshmëria e tarifave të mbeturinave rritet me rritjen e të hyrave monetare. Mbi bazën e rritjes aktuale të BPV-së për frymë në vitin 2023 (12.3%⁴⁹) dhe vlerësimet për vitin 2024 (6%), dhe mbi supozimin se të hyrat vjetore të BPV-së reale për frymë rriten me 3% (mbi inflacionin) deri në vitin 2035, për rritjen konstante të çmimeve të vitit 2025 bëhet parashikimi i mëposhtëm i përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave deri më 2035:

Tabela 108 Parashikimi i përballueshmërisë së tarifave të mbeturinave, çmimet e vitit 2025

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Tarifa mujore për person	1.6	1.78	1.89	1.94	2.00	2.06	2.12	2.19	2.25	2.32	2.39	2.46	2.54	2.61

Pragu i përballueshmërisë për të hyrat familjare përdor vlerësimet e popullsisë për uljen e popullsisë, bazuar në të dhënat e Regjistrimit të vitit 2024.

Tabelat e mëposhtme përmbledhin implikimin tarifor të masave të propozuara, duke marrë parasysh TVSH-në.

Për komunën e Pejës, Istogut dhe Deçanit, 70% e të hyrave supozohet se do të mblidhen nga popullata, në vitin 2022 pjesëmarrja ishte 70%, 67%, 53%, pjesa tjetër nga bizneset dhe institucionet.

Për komunën e Klinës dhe Junikut 80% e shpenzimeve duhet t'i faturohen popullatës, në vitin 2022 pjesa e të hyrave nga popullata në të dyja komunat ishte 73%.

Komuna e Pejës

Tabela 109 Logaritja e tarifës, komuna e Pejës, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	37,903 t	31,776 t	30,441 t	28,937 t	27,995 t	27,313 t	23,648 t	22,817 t	21,984 t	21,237 t
Grumbullimi i mbeturinave të përziera, mijë euro	1,895	1,610	1,567	1,531	1,527	1,515	1,356	1,326	1,296	1,266
Kompostimi shtëpiak, mijë euro	0	24	26	27	28	30	31	33	34	36
Kompostimi i hapur pale palë, mijë euro	0	256	257	258	259	259	259	259	259	260
OR, mijë euro	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Tarifa e portës në deponi/TMB	11 €/ton	22 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	39 €/t	56 €/t	58 €/t	60 €/t	62 €/t
Trajtimi/deponimi, mijë euro	417	714	691	662	644	1,119	1,416	1,423	1,442	1,455
Kostot totale, mijë €	2,337	2,629	2,565	2,503	2,483	2,947	3,087	3,066	3,057	3,041
Kostot totale me TVSH	2,524	2,839	2,771	2,704	2,682	3,183	3,334	3,311	3,301	3,285
Faturimi për familje	1,767	1,988	1,940	1,893	1,878	2,229	2,335	2,319	2,311	2,300
Faturimi i entiteteve	757	851	831	811	804	954	1,000	993	990	985

⁴⁸ Rezultatet e Anketës Buxhetore të Ekonomive Familjare 2022

⁴⁹ <https://www.macrotrends.net/global-metrics/countries/XKX/kosovo/gdp-per-capita>

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
juridike										
Pragu i përballueshmërisë	1,983	2,041	2,100	2,162	2,225	2,291	2,358	2,428	2,500	2,574

Kostot rajonale të trajtimit përcaktohen në bazë të mbeturinave të përziera të dërguara në deponi deri në vitin 2031, trajtimit në TMB dhe në kontejnerë të specializuar prej vitit 2032, si dhe tarifat e portës, siç përcaktohet më sipër.

Figura më poshtë paraqet nivelin e tarifës familjare në lidhje me prapun e përballueshmërisë, të përcaktuar si më sipër.

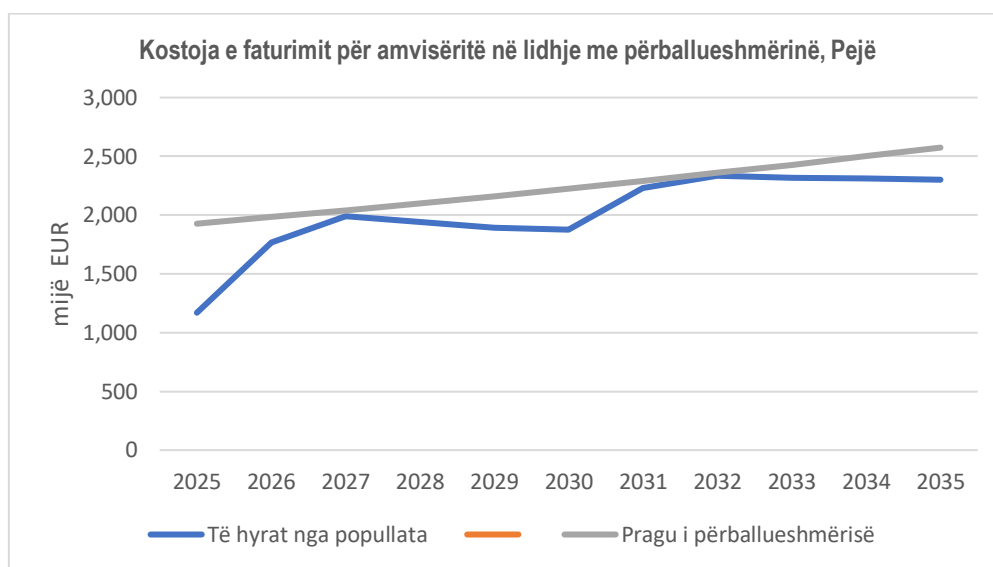


Figura 41 Të hyrat e Pejës të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë

Komuna e Istogut

Tabela 110 Logaritja e tarifës, komuna e Istogut, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinave të përziera të grumbulluara	12,281	9,735 t	9,572 t	9,380 t	9,062 t	8,793 t	7,409 t	7,143 t	6,873 t	6,655 t
Grumbullimi i mbeturinave të përziera, mijë euro	688	717	714	708	702	697	687	685	662	660
Kompostimi shtëpiak, mijë €	0	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Kompostimi i hapur pale palë, mijë euro	0	77	77	77	77	77	77	77	77	77
OR, mijë euro	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Tarifa e portës në deponi / TMB	11	22	22	22	22	39	56	58	60	62
Trajtimi/deponimi, mijë euro	135	219	217	213	207	358	421	420	421	422
Kostot totale, mijë euro	848	1,055	1,050	1,041	1,031	1,177	1,232	1,229	1,209	1,209
Kostot totale me TVSH	916	1,140	1,134	1,125	1,114	1,272	1,330	1,328	1,305	1,306
Faturimi për familjet	641	798	794	787	780	890	931	929	914	914
Faturimi për entitetet	275	342	340	337	334	381	399	398	392	392

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
juridike										
Pragu i përballueshmërisë	793	816	840	865	890	916	943	971	1,000	1,030

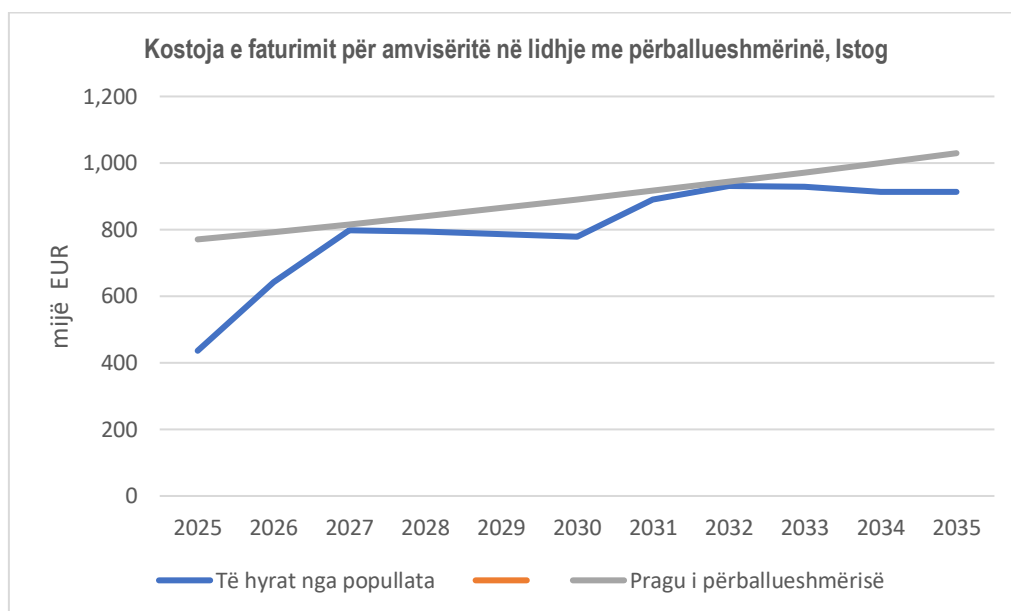


Figura 42 Të hyrat e Istogut të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë

Komuna e Klinës

Tabela 111 Llogaritja e tarifës, komuna e Klinës, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	7,863 t	6,500 t	6,392 t	6,264 t	6,052 t	5,873 t	4,808 t	4,621 t	4,433 t	4,278 t
Grumbullimi i mbeturinave të përziera, mijë euro	514	544	544	534	533	532	530	522	510	509
Kompostimi shtëpiak, mijë €	0	16	16	17	18	19	20	21	22	23
Kompostimi i hapur pale palë, mijë euro	0	77	77	77	77	77	77	77	77	77
OR, mijë euro	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Tarifa e portës në deponi / TMB	11 €/ton	22 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	39 €/t	56 €/t	58 €/t	60 €/t	62 €/t
Trajtimi/deponimi, mijë euro	86	146	145	142	138	239	274	272	273	272
Kostot totale, mijë euro	625	808	807	796	792	892	926	917	906	906
Kostot totale me TVSH	675	873	871	860	855	963	1,000	990	978	979
Faturimi për familjet	540	698	697	688	684	771	800	792	783	783
Faturimi për entitetet juridike	135	175	174	172	171	193	200	198	196	196
Pragu i përballueshmërisë	733	755	777	800	823	847	872	898	925	952

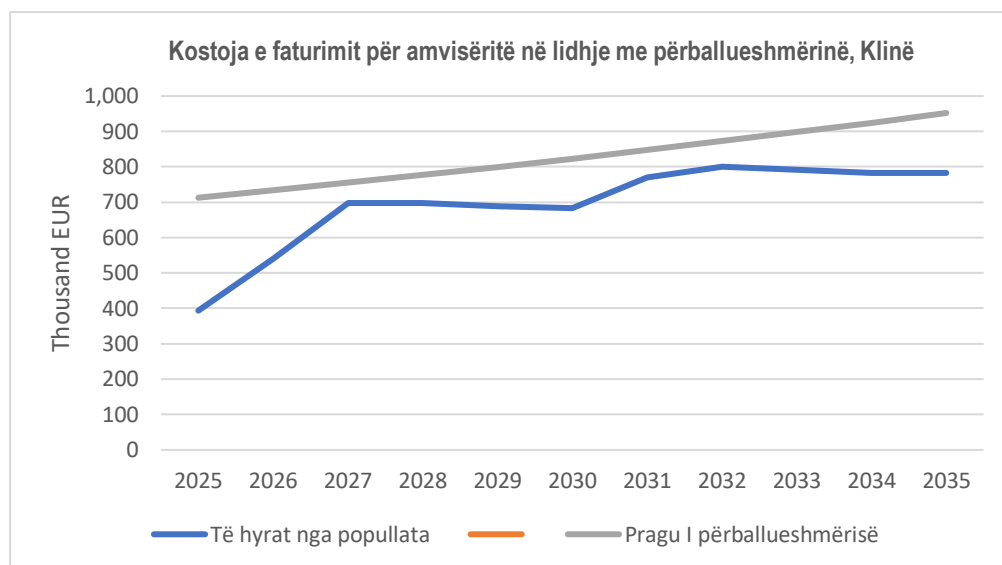


Figura 43 Të hyrat e Klinës të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë

Komuna e Deçanit

Tabela 112 Llogaritja e tarifës, komuna e Deçanit, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	7,230 t	6,013 t	5,912 t	5,792 t	5,595 t	5,426 t	4,416 t	4,243 t	4,068 t	3,926 t
Grumbullimi i mbeturinave të përziera, mijë euro	616	477	475	475	474	464	436	435	422	421
Kompostimi shtëpiak, mijë €	0	15	16	17	17	18	19	20	21	22
Kompostimi i hapur pale palë, mijë euro	0	75	75	75	75	75	75	75	75	75
OR, mijë euro	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Tarifa e portës në deponi / TMB	11 €/ton	22 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	39 €/t	56 €/t	58 €/t	60 €/t	62 €/t
Trajtimi/deponimi, mijë euro	80	135	134	132	128	221	250	248	248	247
Kostot totale, mijë euro	721	727	725	723	719	804	805	803	790	790
Kostot totale me TVSH	778	785	783	780	776	868	869	868	854	854
Faturimi për familjet	545	550	548	546	543	607	608	607	597	598
Faturimi për entitetet juridike	234	236	235	234	233	260	261	260	256	256
Pragu i përballueshmërisë	666	685	705	726	747	769	792	815	839	864

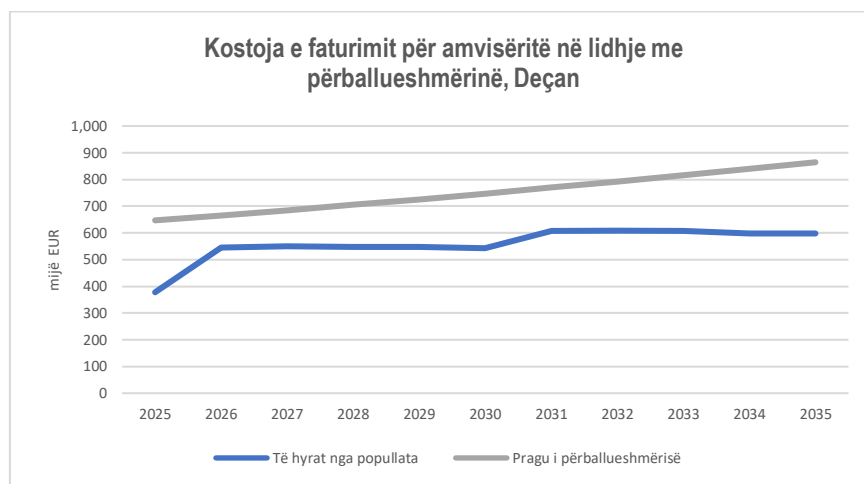


Figura 44 Të hyrat e Deçanit të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përbalueshmërinë

Komuna e Junikut

Tabela 113 Llogaritja e tarifës, komuna e Junikut, mijë euro

	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	7,230 t	6,013 t	5,912 t	5,792 t	5,595 t	5,426 t	4,416 t	4,243 t	4,068 t	3,926 t
Grumbullimi i mbeturinave të përziera, mijë euro	616	477	475	475	474	464	436	435	422	421
Kompostimi shtëpiak, mijë €	0	15	16	17	17	18	19	20	21	22
Kompostimi i hapur pale palë, mijë euro	0	75	75	75	75	75	75	75	75	75
OR, mijë euro	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
Tarifa e portës në deponi / TMB	11 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	22 €/t	39 €/t	56 €/t	58 €/t	60 €/t	62 €/t
Trajtimi/deponimi, mijë euro	80	135	134	132	128	221	250	248	248	247
Kostot totale, mijë euro	721	727	725	723	719	804	805	803	790	790
Kostot totale me TVSH	778	785	783	780	776	868	869	868	854	854
Faturimi për familjet	545	550	548	546	543	607	608	607	597	598
Faturimi për entitetet juridike	234	236	235	234	233	260	261	260	256	256
Pragu i përbalueshmërisë	666	685	705	726	747	769	792	815	839	864

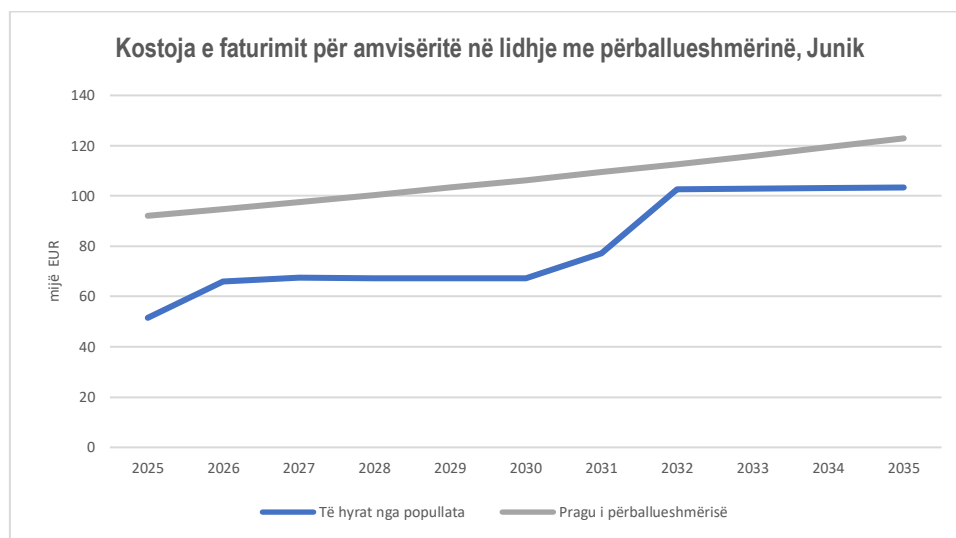


Figura 45 Të hyrat e Junikut të parashikuara nga tarifat e amvisërisë në lidhje me përballueshmërinë

Masat e planifikuara janë të përballueshme për të gjitha komunat. Tarifat e mbeturinave në Pejë dhe Istog janë më të larta për shkak të gjenerimit më të madh të mbeturinave.

8.4 Konsultimi publik, ndërgjegjësimi dhe masat edukative

Edhe një sistem i mirë-projektuar i menaxhimit të mbeturinave nuk do të funksiononte nëse banorët, me përpjekjet e tyre të përditshme, nuk mbështesin masat dhe nuk kontribuojnë në arritjen e objektivave të vendosura. Sjellja njerëzore gjithashtu ndikon në koston e trajtimit të mbeturinave të hedhura në vendet publike, ekzistencën e deponive ilegale si dhe ambicet lokale, rajonale dhe globale për të reduktuar ndotjen nga plastika.

8.4.1 Konsultimi publik

Pas miratimit të PNMIM, të gjitha planet komunale të menaxhimit të mbeturinave duhet të përditësohen në përputhje me rrethanat. Futja e masave të reja në planet lokale të menaxhimit të mbeturinave do të duhet t'i komunikohet publikut dhe të sigurohet marrëveshja.

Përveç kësaj, konsultimi publik do të jetë i nevojshëm gjatë procesit të:

- Përzgjedhjes së vendeve për objektet e parashikuara të rikuperimit të mbeturinave; dhe
- Vendosjen e kontejnerëve për ndarjen në burim të materialeve të riciklueshme të thata dhe (më pas) mbeturinave organike.

8.4.2 Masat e ndërgjegjësimi dhe edukimit

Aktivitetet e komunikimit do të përqendrohen në rritjen e ndërgjegjësimi për masat kryesore të miratuara në Plan dhe në identifikimin e aspekteve të Planit që komuniteti do të duhet të ofronte mbështetje përmes sjelljeve përkatëse. Duke u bazuar në hapat fillestarë, do të nevojitet një strategji komunikimi afatgjatë për të ndihmuar në sigurimin e zbatimit të planeve të mëvonshme.

Masat e ndërgjegjësimit dhe edukimit do të fokusohen në:

- **Zhvillimin dhe zbatimin e programeve të kompostimit shtëpiak.** Zgjerimi i vazhdueshëm i programit të kompostimit shtëpiak do të varet shumë nga gatishmëria e familjeve për të marrë pjesë në të. Ndërsa zhvillohet programi i kompostimit shtëpiak, stimujt (p.sh. reduktimi i taksës së mbeturinave) duhet të aplikohen dhe so kjo duhet t'u komunikohen familjeve të interesuara.
- **Grumbullimi ndaras i materialeve të thata të riciklueshme.** Suksesi i ndarjes në burim dhe përmbushja e synimeve të përcaktuara të riciklimit do të varet kryesisht nga pjesëmarrja e banorëve. Masat ndërgjegjëse do të duhet të jenë të vazhdueshme duke përdorur të gjitha mënyrat e mundshme të komunikimit – masmedia, billborde dhe pamje të tjera, media sociale, përfshirje të OJQ-ve, etj.
- **Qëllimi dhe përdorimi i oberreve të riciklimit.** Menjëherë pas ngritjes së OR, qëllimi dhe dobia e tyre duhet t'u komunikohet banorëve. OR do të pajisen me kontejnerë për grumbullimin e mbeturinave specifike të cilat do të jenë mënyra kryesore për banorët që të hedhin produktet e tyre që janë jashtë përdorimit (MPEE, bateri, etj).
- **Menaxhimi i mbeturinave të vëllimshme dhe të ndërtimit nga punimet e riparimit të shtëpive.** Familjeve do t'u ofrohet nga komunat shërbimi i planifikuar i grumbullimit të organizuar. Përveç kësaj, familjeve do t'u ofrohet gjithashtu mundësia për të dërguar mbeturinat e tyre të vëllimshme në oborret e centralizuara të riciklimit. Për të shmangur hedhjen e parregullt të këtyre llojeve të mbeturinave, banorët duhet ndërgjegjësuar për opsionet që kanë për grumbullimin dhe deponimin e rregullt të tyre.
- **Ndryshimi i botëkuptimit ndaj hedhjes së mbeturinave në hapësira publike dhe deponimit.** Të gjitha mjetet e disponueshme të komunikimit duhet të përdoren për të shpërndarë informacionin për botëkuptimin e ndërlidhur me ndikimin e mbeturinave të hedhura pahijshëm në hapësira publike.

8.5 Monitorimi, vlerësimi dhe rishikimi i planit

Monitorimi është proces i mbledhjes së rregullt të të dhënave kryesore sasiore për të përcaktuar progresin në arritjen e synimeve të përcaktuara dhe për të parandaluar rezultate të padëshiruara, angazhime të akumuluar, etj. Monitorimi kryhet sipas parimeve të besueshmërisë, mirëbesimit, korrespondencës dhe rëndësisë së informacionit dhe konsideratave të detyrueshme.

Sistemi për monitorimin e progresit në zbatimin e këtij Plani të Menaxhimit të Mbeturinave do të fokusohet në monitorimin e:

- Afatit të zbatimit.
- Shumës së financimit.
- Burimit të financimit.
- Përgjegjësisë së palëve.
- Treguesve të performances.

Nëse është e nevojshme dhe varësisht nga ecuria e zbatimit të aktiviteteve, Plani i Veprimit do të përditësohet çdo vit. Në rast të ndryshimeve të mëdha në legjislacionin për menaxhimin e mbeturinave, Plani Ndërkomunal i Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave duhet të përditësohet gjithashtu për të pasqyruar këto ndryshime.

Planet komunale të menaxhimit të mbeturinave duhet të përditësohen brenda gjashtë muajve nga data e miratimit të Planit Ndërkomunal për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave.

SHTOJCA 1. BALANCAT E PËRGJITHSHME/MASËS SIPAS KOMUNAVE

Tabela 114 Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Pejës

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e gjeneruara	37,903 t	38,099 t	38,300 t	38,504 t	38,712 t	38,923 t	39,138 t	39,355 t	39,576 t	39,799 t
përfshirë sipërfaqet publike të mbeturinave të gjelbra	39,915 t	40,111 t	40,312 t	40,516 t	40,724 t	40,935 t	41,150 t	41,367 t	41,588 t	41,811 t
Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras	0 t	5,081 t	6,385 t	7,836 t	8,496 t	9,225 t	10,015 t	10,562 t	11,066 t	11,552 t
Mbeturinat e gjelbra publike të kompostuara	2012 t	2,315 t	2,332 t	2,350 t	2,369 t	2,374 t	2,376 t	2,378 t	2,380 t	2,382 t
Kompostimi shtëpiak	0 t	177 t	196 t	217 t	240 t	256 t	1451 t	1657 t	1,895 t	2,045 t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	37,903 t	31,776 t	30,441 t	28,937 t	27,995 t	27,313 t	23,648 t	22,817 t	21,984 t	21,237 t
Rikuperimi i tekstit	0 t	0 t	0 t	0 t	349 t	383 t	420 t	444 t	468 t	495 t
Mbeturinat e përziera për trajtim në TMB	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	23,648 t	22,817 t	21,984 t	21,237 t
Mbeturinat ushqimore për trajtim në kontejnerë të specializuar	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1,737 t	1,926 t	2,135 t	2,367 t
Papastërtitë nga klasifikimi në deponi	0 t	762 t	958 t	1,175 t	1274 t	1,384 t	1,502 t	1,584 t	1,660 t	1,733 t
Përzierjet nga TMB në deponi	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	5,962 t	5,774 t	5,572 t	5,407 t
Mbeturinat e deponuara në deponi	37,903 t	32,538 t	31,399 t	30,113 t	29,269 t	28,697 t	0 t	0 t	0 t	0 t

Tabela 115 Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Istogut

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e gjeneruara	11,756 t	11,817 t	11,878 t	11,942 t	12,006 t	12,072 t	12,138 t	12,205 t	12,274 t	12,343 t
përfshirë sipërfaqet publike të mbeturinave të gjelbra	12,281 t	12,342 t	12,404 t	12,467 t	12,532 t	12,597 t	12,664 t	12,731 t	12,799 t	12,868 t
Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras	0 t	1,705 t	1,890 t	2,101 t	2,341 t	2,612 t	2,910 t	3,068 t	3,213 t	3,352 t
Mbeturinat e gjelbra publike të kompostuara	0 t	550 t	551 t	552 t	554 t	554 t	554 t	555 t	555 t	555 t
Kompostimi shtëpiak	0 t	97 t	107 t	119 t	132 t	140 t	795 t	908 t	1,038 t	1,120 t
Mbeturinat e	12,281 t	9,735 t	9,572 t	9,380 t	9,062 t	8,793 t	7,409 t	7,143 t	6,873 t	6,655 t

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

përziera të grumbulluara										
Rikuperimi i tekstilit	0 t	0 t	0 t	0 t	92 t	105 t	420 t	444 t	468 t	495 t
Mbeturinat e përziera për trajtim në TMB	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	7,409 t	7,143 t	6,873 t	6,655 t
Mbeturinat ushqimore për trajtim në kontejnerë të specializuar	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	138 t	153 t	170 t	188 t
Papastërtitë nga klasifikimi në deponi	0 t	256 t	284 t	315 t	351 t	392 t	436 t	460 t	482 t	503 t
Përzierjet nga TMB në deponi	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1,867 t	1,808 t	1,745 t	1,693 t
Mbeturinat e deponuara në deponi	12,281 t	9,991 t	9,855 t	9,695 t	9,413 t	9,185 t	0 t	0 t	0 t	0 t

Tabela 116 Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Klinës

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e gjeneruara	7,863 t	7904 t	7,945 t	7,987 t	8,031 t	8,074 t	8,119 t	8,164 t	8,209 t	8,256 t
përfshirë sipërfaqet publike të mbeturinave të gjelbra	8,399 t	8,440 t	8,481 t	8,523 t	8,567 t	8,610 t	8,655 t	8,700 t	8,745 t	8,792 t
Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras	0 t	1,149 t	1,273 t	1,413 t	1,573 t	1,753 t	1,951 t	2,057 t	2,155 t	2,248 t
Mbeturinat e gjelbra publike të kompostuara	536 t	554 t	555 t	556 t	557 t	557 t	557 t	558 t	558 t	558 t
Kompostimi shtëpiak	0 t	64 t	71 t	78 t	87 t	92 t	523 t	598 t	683 t	738 t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	7,863 t	6,500 t	6,392 t	6,264 t	6,052 t	5,873 t	4,808 t	4,621 t	4,433 t	4,278 t
Rikuperimi i tekstilit	0 t	0 t	0 t	0 t	62 t	71 t	420 t	444 t	468 t	495 t
Mbeturinat e përziera për trajtim në TMB	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	4,808 t	4,621 t	4,433 t	4,278 t
Mbeturinat ushqimore për trajtim në kontejnerë të specializuar	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1 t	102 t	113 t	126 t	139 t
Papastërtitë nga klasifikimi në deponi	0 t	172 t	191 t	212 t	236 t	263 t	293 t	309 t	323 t	337 t
Përzierjet nga TMB në deponi							1,206 t	1,168 t	1,127 t	1,094 t
Mbeturinat e deponuara në deponi	7,863 t	6,673 t	6,583 t	6,476 t	6,288 t	6,136 t	0 t	0 t	0 t	0 t

Tabela 117 Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Deçanit

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e gjeneruara	7,230 t	7,267 t	7,305 t	7,344 t	7,384 t	7,424 t	7,465 t	7,506 t	7,548 t	7,591 t
përfshirë sipërfaqet publike të mbeturinave të gjelbra	7,742 t	7,779 t	7,817 t	7,856 t	7,896 t	7,936 t	7,977 t	8,018 t	8,060 t	8,103 t
Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras	0 t	1,027 t	1,142 t	1,273 t	1,423 t	1,592 t	1,778 t	1,875 t	1,964 t	2,048 t
Mbeturinat e gjelbra publike të kompostuara	512 t	523 t	523 t	524 t	525 t	525 t	525 t	525 t	525 t	525 t
Kompostimi shtëpiak	0 t	62 t	69 t	76 t	84 t	90 t	509 t	581 t	664 t	717 t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	7,230 t	6,013 t	5,912 t	5792 t	5,595 t	5,426 t	4,416 t	4,243 t	4,068 t	3,926 t
Rikuperimi i tekstilit	0 t	0 t	0 t	0 t	56 t	64 t	420 t	444 t	468 t	495 t
Mbeturinat e përziera për trajtim në TMB	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	4,416 t	4,243 t	4068 t	3,926 t
Mbeturinat ushqimore për trajtim në kontejnerë të specializuar	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1 t	62 t	69 t	76 t	85 t
Papastërtitë nga klasifikimi në deponi	0 t	154 t	171 t	191 t	213 t	239 t	267 t	281 t	295 t	307 t
Përzierjet nga TMB në deponi	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1,107 t	1,072 t	1,035 t	1,004 t
Mbeturinat e deponuara në deponi	7,230 t	6,168 t	6,083 t	5,983 t	5,808 t	5,664 t	0 t	0 t	0 t	0 t

Tabela 118 Balanca e përgjithshme/masës së mbeturinave në komunën e Junikut

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e gjeneruara	874 t	878 t	883 t	887 t	892 t	897 t	902 t	907 t	912 t	917 t
përfshirë sipërfaqet publike të mbeturinave të gjelbra	938 t	943 t	947 t	952 t	957 t	961 t	966 t	971 t	976 t	981 t
Materialet e riciklueshme të grumbulluara ndaras	0 t	154 t	163 t	172 t	181 t	191 t	202 t	213 t	224 t	235 t
Mbeturinat e gjelbra publike të kompostuara	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1 t	0 t	0 t	0 t	0 t
Kompostimi shtëpiak	0 t	9 t	10 t	11 t	13 t	13 t	76 t	87 t	100 t	108 t
Mbeturinat e përziera të grumbulluara	874 t	691 t	685 t	678 t	662 t	654 t	583 t	564 t	543 t	527 t
Rikuperimi i tekstilit	0 t	0 t	0 t	0 t	9 t	9 t	10 t	10 t	11 t	11 t

PNMIM, Rajoni i Dukagjinit

Rrjedha e mbeturinave	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Mbeturinat e përziera për trajtim në TMB	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	583 t	564 t	543 t	527 t
Mbeturinat ushqimore për trajtim në kontejnerë të specializuar	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	1 t	0 t	0 t	0 t	0 t
Papastërtitë nga klasifikimi në deponi	0 t	23 t	24 t	26 t	27 t	29 t	30 t	32 t	34 t	35 t
Përzierjet nga TMB në deponi	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	0 t	29 t	28 t	27 t	27 t
Mbeturinat e deponuara në deponi	938 t	779 t	774 t	769 t	754 t	745 t	0 t	0 t	0 t	0 t



Republika e Kosovës

Republika Kosova
Republic of Kosovo



Komuna e Pejës

Opstina Pec
Peja Municipality

Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publike /Direktorat za Komunalne i Javne
Usluge/ Directorate For Public Works and Services

DATË/A:	03.07.2025
REFERENCË:	
PËR/ZA/TO:	Z. Gazmend Muhaxheri – Kryetar i Komunës Z. Rexhep Kurtbogaj – Kryesues i KK Pejë
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Z. Agron Nikçi – Drejtor i DPKSHP
NGA/OD/FROM:	Ilir Lulaj – Zyrtar i lartë për menaxhimin e projekteve
TEMA/SUBJEKTA/SUBJECT:	Procesverbal/Raport nga mbajtja e konsultimit publik lidhur me: Draft – Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035 , për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik, si dhe Raportin e Vlerësimit strategjik mjedisor për Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035 , për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik

Bazuar në njoftimin për konsultim publik të datën 17.06.2025, me datë 02.07.2025 në ora 10:00 Komuna e Pejës, përkatësisht Drejtoria për Punë Komunale dhe Shërbime Publike, ka mbajtur konsultimi publik me qytetarë, OJQ dhe grupet e interesit lidhur me:

Draft – Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik, si dhe

Raportin e Vlerësimit strategjik mjedisor për Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik.



Në këtë konsultim publik prezent ishin:

- **Agron Nikçi** - Drejtori i DPKSHP dhe
- **Ilir Lulaj** – Zyrtar i lartë për menaxhimin e projekteve DPKSHP
- **Vlera Krasniqi** – përfaqësuese e kompanisë hartuese të raportit për Vlerësimin strategjik mjedisor për Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035.

Hapja e këtij konsultimi (debati), u bë nga drejtori i DPKSHP Agron Nikçi i cili të pranishmëve ju uroj mirëseardhje dhe po ashtu i falënderoj të pranishmit për pjesëmarrjen.

- Pastaj Z. Ilir Lulaj zyrtari i lartë për menaxhimin e projekteve në DPKSHP filloj me prezantimin e Draft – Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunitet e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik, e ku në mënyrë më të detajuar u prezantuan:
 - ✓ Qëllimin dhe rëndësia e planit;
 - ✓ Baza ligjore për hartimin e tij;
 - ✓ Nevoja për bashkëpunim ndërkomunal;
 - ✓ Përmbajta e planit;
 - ✓ Masat e parapara për komunën e Pejë, etj.
- Pas këtij prezantimi fjala ju dha Znj. Vlera Krasniqi - përfaqësuese e kompanisë hartuese të raportit për VSM, për prezantimin Raportit për Vlerësimin strategjik mjedisor për Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunitet e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik.

Znj. Vlera Krasniqi përshëndeti të pranishmit si dhe paraqiti aspektet kryesore të raportit për Vlerësimin Strategjik Mjedisor për Planin Ndërkomunal të Menaxhimit të Integruar të Mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit. Ndër të tjera theksoi se Plani për Menaxhimin e Integruar të Mbeturinave në Rajonin e Dukagjinit dhe VSM ka për qëllim ruajtjen e ambientit si dhe resurseve tjera natyrore, mbylljen e deponive të hapura, krijimin e oborreve ricikluese, infrastrukturës tjetër përcjellëse si dhe ruajtjen e ekosistemit në rajonin e Dukagjinit, rajon ky i cili është i njohur për pasuritë e shumta natyrore. Po ashtu ajo i njoftoj të pranishmit se bazuar në ligjet e aplikueshme në vend para fillimit të ndërtimit të objekteve dhe infrastrukturës për menaxhimin e mbeturinave, për secilin objekt duhet të hartohen raportohen e vlerësimit të ndikimit të mjedis ku në kuadër të tyre adresohen të gjitha ndikimet në mjedis gjatë procesit të ndërtimit dhe operimit të tyre.



Pas prezantimit të mësipërm u hap diskutimi ku të pranishmëve ju dhe mundësia për marrjen e fjalës për parashtrimin e pyetjeve dhënies së komenteve, vërejtjeve apo sugjerimeve të ndryshme.

DISKUTIMI:

- **Xhevat Kajolli** – qytetar parashtroj pyetjen: “Si mund të bëhet parandilimi i vërshime në qytetin e Pejës”?

Përgjigje:

- Moderator i takimit e falënderoj për pyetjen lidhur me këtë shqetësim të qytetarëve të komunës së Pejës dhe po ashtu e njoftoj zotin Kajolli dhe se ky plan dhe VSM e trajtojnë çështjen e mbeturinave komunale për 5 komunat e Dukagjinit nuk e trajton problematikës e vërshimeve, shqetësim i cili do të duhej të studiohet dhe trajtohet me plane apo strategji tjera komunale apo të nivelit qendror.

- **Ismet Rexhaj** – qytetar parashtroj pyetjen: “A janë të parapara ndërtimi i kanalizimeve dhe impianteve për trajnimin e ujërave të zeza për fshatrat e komunës së Pejës e posaçërisht për lokalitetin ku aj banon”?

Përgjigje:

- Moderator i takimit e falënderoj qytetarin për pyetjen e parashtruar, e njoftoj se ky plan dhe VSM e trajtojnë çështjen e mbeturinave komunale për 5 komunat e Dukagjinit dhe jo ndërtimin e kanalizimeve dhe impianteve për trajnimin e ujërave të zeza. Lidhur me kërkesën dhe pyetje e tij atij ju rekomandua që kjo kërkesë të adresohet gjatë konsultimeve publike me qytetar lidhur me projekt buxhetin e Komunës së Pejës për vitin 2026, të cilat planifikohen të mbahen gjatë muajit të ardhshëm.

Pyetje të tjera nuk kishte, mbyllja e këtij konsultimi u bë nga moderatori ku u falënderuan qytetarët për kohën e ndarë për këtë debat, po ashtu u falënderuan për pyetjet dhe komentet e tyre si dhe u urua që në të ardhmen pjesëmarrja të jetë më e madhe.



PËRFUNDIM

Gjatë periudhës kohore 15 ditore gjatë konsultimit publik nga data 17.06.2025 deri me datën 02.07.2025, nuk ka pasur pyetje, kërkesa, vërejtje apo sugjerime. Duke pas parasysh pyetjet e parashtruara dhe të paraqitura më sipër, konsiderojmë se nuk ka kërkesa të cilat implikojnë të bëhen ndryshime eventuale në Planin ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik apo në VSM, apo të jepen sqarime për refuzimin e tyre.

Bazuar në këtë rekomandojmë procesimin e mëtutjeshëm për aprovim në Kuvendin e Komunës të Planit ndërkomunal për menaxhimin e integruar të mbeturinave 2025-2035, për pesë Komunat e rajonit të Dukagjinit: Pejë, Istog, Klinë, Deçan dhe Junik.

Pjesë e këtij procesverbali/raporti janë edhe fotot nga konsultimi publik dhe lista e pjesëmarrjeve.

Singerisht,

Ilir Lulaj

Zyrtar i lartë për menaxhimin e projekteve











Lista e pjesëmarrësve

Data: 02.07.2025

Nr.	Emri dhe mbiemri	Profesioni	Organizata	Nr.tel.	E-mail
1	IDRIZ SELMANAJ	ING. IDIRMANAJ		045108802	selmanej.22@hotmail.com
2	Skender Avdyli	ing. vateilic	Komuna	045110795	skender.d.avdyli@rks-gov.net
3	BASHI WLASJ	IDN.		044189415	ulabab@hotmail.com
4	ALTIN IBRAJ	ING. NOERTIMAR	K.K. PEJE	049126042	altin.ibraj@rks-gov.net
5	Kurbim Gjombaj	ING. Gjeolezi	K.K. Peje	044780058	gjombajkurbim@rks-gov.net
6	ILIR Kelmendi	ING. NOERT	K.K. PEJE	045112782	ilir.i.kelmendi@rks-gov.net
7	KUJTIM AHMETAJ	ING. ARKITEKTUR	K.K. PEJE	049684506	kujtim.ahmetaj@rks-gov.net
8	Andita Behrami	ING. IDENTIFIK	K.K. Peje	044457278	andita.c.behrami@rks-gov.net
9	MIRANDA MURIQI	ING. ND.	K.K. PEJE	049232020	miranda.murqi@rks-gov.net

10	EDISON MIALOLU	ING. ELEKTRO	K.K. PEJE	049107000	EDISON.MIALOLU@RKS-GOV.NET
11	Agnesa Morina Alijaj	Ing. Arkitekturi	K.K. Peje	049717191	agnesaa.ali@rks-gov.net
12	DORAT POÇINFAK		PGJE	049464832	dorahidipi@gmail.com
13			Jabllanic e Vasec-Pej	044125028	
14	ismet Rehi		Jabllanic e Vasec-Pej	044182564	ismet.pahaj@hotmail.com
15	Xhevat Kariqi				
16	LUAN PAVATA	ASAMBLETA	PEJE	049-930370	LUAN.PAVATA@RKS-GOV.NET
17	SHEMSedin ABAZI	ING. NOERT.	PEJE	045-110801	shemsedinabazi@hotmail.com
18	ILIR LULAJ	ING. NOERT	K. Peje	045/110799	ilirlulaj@gmail.com
19	Agren Nikci	ARKITEKTUR	K. PEJE	044/724111	agren.nikci@rks-gov.net
20					



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA
OPŠTINA PEĆ

DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE HIDROEKONOMI

DATË/A	16.07.2025
PËR/ZA/TO	Kryetarin z. Gazmend Muhaxeri
CC	z. Afrim Shala – jurist, KK Pejë
NGA/OD/FROM	DBPH, drejtori: z. Tahir Shala
TEMA/SUBJEKTA/SUBJEKT	Kërkesë: Anex-Projekti “Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës” me bashkëfinancim” (aneks për fermerët në listën e pritjes) të jetë pikë e rendit të ditës në Kuvend

Kërkojmë nga Kryetari i Komunës z.G. Muhaxheri, që të bëhet konkluzioni për anex-projektin **“Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës” me bashkëfinancim”** **pë një pike në seancën e kuvendit (aneks për fermerët në listën e pritjes, aplikues në thirrjen publike të datës 04.02.2025) të jetë pikë në rendit e ditës.**

Ky projekt do të realizohet sipas Thirrje Publike të datës 04.02.2025 – **“Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës”.**

Realizimi i këtij anex projekti bëhet me qëllimin e përkrahjes së fermerëve/bujqëve në zonat rurale me mekanizëm bujqësor me bashkëfinancim, Komuna 70 %, dhe participimi i fermerëve 30 %.

Në attach keni të bashkangjitur materialet percjellese!



DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE HIDROEKONOMI DIREKTORAT ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU DEPARTMENT OF AGRICULTURE, FORESTRY AND HYDRO-ECONOMY	
REFERENCE / PREPORUKA / REFERENCE:	27/2025
DATA / DATUM / DATE:	04.02.2025
NGA / OD / FROM:	z.Tahir Shala – Drejtor i Drejtorisë për Bujqësi,Pylltari dhe Hidroekonomi
TEMA / SUBJEKAT / SUBJECT:	Thirrje për Aplikim për projektin “ Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës ”, me bashkëfinancim

Drejtoria për Bujqësi, Pylltari dhe Hidroekonomi në bazë të nenit 5,12,19 dhe 20 të Rregullorës Komunale (K.PE) nr. 01/2017, për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e ndarjes së Subvencioneve, hap thirrje publike: “**Furnizim me mekanizëm bujqësor për fermerët e Komunës së Pejës**”, me bashkëfinancim

Qëllimi i subvencionimit: mbështetje e qëndrueshme e ekonomisë familjare në zonat rurale të Komunës së Pejës.

Subvencionimi përfshinë:

1. Freza 1.8m - (60 copë)
2. Freza 2.0m - (20 copë)
3. Spërkatëse 400L – (25 copë)
4. Mikser për përgaditjen e ushqimit të kafshëve MIN.2M3-VERTIKAL – (5 copë)
5. Mbjellëse e grurit 16 rendëshe – (10 copë)
6. Roto Kosa 135 – (10 copë)
7. Roto Kosa 165 – Me kardan (10 copë)
8. Mbjellëse dy rendore e patates – (4 copë)
9. Mbjellëse 5 rendëshe e qepujkave – (4 copë)
10. Nxjerrëse e patates/qepës-një rendore – (4 copë)
11. Grabuja me traka me kardan – (20 copë)

Kushtet (kriteret) e aplikimit për subvencion janë këto:

- **MIKSER PËR PËRGADITJEN E USHQIMIT TË KAFSHËVE 2M3 VERTIKAL**
 - Të jetë banor i Komunës së Pejës;
 - Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
 - Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
 - Të ketë së paku **10** krerë bagëti;
 - Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
 - Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
 - Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
 - Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **FREZË 1.8m**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i kulturës së misrit së paku **3ha** në sistemin eFR;
- Të ketë së paku **5** krerë bagëti;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **FREZË 2.0m**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i kulturës së misrit së paku **3ha** në sistemin eFR;
- Të ketë së paku **5** krerë bagëti;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **SPËRKATËSE 400L**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i drithërave, që duhet t'a dëshmojë përmes aplikimit të subvencioneve (MBPZHR-AZHB) në sistem eFR;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **MBJELLËSE E GRURIT 16 RENDËSHE**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoj traktor adekuat (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të ketë të mbjellura së paku **5ha** grurë në sistemin eFR;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **ROTO KOSA 135**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të posedojë së paku **5** krerë bagëti;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë në marrëdhënie pune në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **ROTO KOSA 165 ME KARDAN**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të posedoi së paku **5** krerë bagëti;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **MBJELLËSE DY RENDORE E PATATES**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i kulturës së patates;
- Të ketë të mbjellura së paku **0.50ha** patate në sistemin eFR;
- Përparësi kanë grupet e fermerëve;
- Fermeri mund të jetë vetëm 1 herë në vit përfitues nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **MBJELLËSE 5 RENDËSHE E QEPUJKAVE**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i kulturës së qepujkave;
- Të ketë të mbjellura së paku **0.50ha** qepë në sistemin eFR;
- Përparësi kanë grupet e fermerëve;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë i punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **NXJERRËSE E PATATES/QEPËS NJË RENDORE**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të jetë kultivues i kulturës së patateve/qepujkave;
- Të ketë të mbjellura së paku **0.50ha** patate/qepë në sistemin eFR;
- Përparësi kanë grupet e fermerëve;
- Fermeri mund të jetë përfitues vetëm 1 herë në vit nga ana e Komunës dhe nga bashkëpunimet me Organizata të ndryshme;
- Përfituesi nuk mund të jetë I punësuar në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

- **GRABUJA ME TRAKA ME KARDAN**

- Të jetë banor i Komunës së Pejës;
- Gadishmëri për participim (30%) në shumën e përgjithshme të vlerës së projektit;
- Të posedoi traktor (të regjistruar në sistemin eFR);
- Të ketë së paku **5** krerë bagëti;
- Fermeri nuk duhet të jetë përfitues 3 vitet e fundit nga ana e Komunës;
- Përfituesi nuk mund të jetë në marrëdhënie pune në Institucionin që e bënë përkrahjen;
- Nuk kanë të drejtë aplikimi fermerët që janë në listë të zezë të Drejtorisë;
- Të drejtë aplikimi kanë ata të cilët aplikojnë për here të parë;

Dokumentacioni i nevojshëm:

1. Të plotësohet formulari për aplikim (merret në zyret e Drejtorisë Bujqësisë);
2. Kopja e letërnjoftimit të Republikës së Kosovës;
3. Çertifikata e fermerit (NIF) bashkë me aneks;
4. Çertifikata e bashkësisë familjare në emër të aplikuesit;
5. Fleta poseduese;

Vërejtje: Aplikuesit kanë të drejtë të aplikojnë vetëm në njërën nga paisjet e lartëcekura.

Afati për aplikim : 05.02.2025 deri 18.02.2025

Dorëzimi i aplikacioneve bëhet në sportelet e objektit të Administratës KK Pejë.



ZYRA E PROKURIMIT
KOMUNA E PEJËS

KONTRATË PUBLIKE

Numri i kontratës ¹: 635-25-4763-1-2-1/C1213

KOMUNA E PEJES, (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë; dhe

N.P.T. HAXHIJAH SH.P.K., Xhelal Hajda - Toni, Rahovec, (në vazhdim "Furnizuesi"), në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për furnizimet e shënuara me poshtë:

Furnizim me Makineri bujqësore -participim me fermerë pjesa dyte me numër identifikues: 635-25-4763-1-2-1 dhe nr te brendshem 635/25/029/121

Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës do të jetë **dërgesa** nga Furnizuesi, i furnizimeve në vijim:

Nr.	Grupi
1	Furnizim me Makineri bujqësore -participim me fermerë pjesa dyte

Neni 2 Kushtet e dërgesës

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë **45 ditë** ditë nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë **Komunen e Pejës...**

2.3 Inkotermi² i zbatueshëm do të jetë.

Neni 3 Origjina

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës.

3.2 Origjina e mallrave do të përcaktohet sipas Kodit të Doganave të Bashkësisë Evropiane (Community Customs Code-) ose sipas marrëveshjeve ndërkombëtare të cilat i ka nënshkruar vendi në fjalë.

Neni 4 Çmimi

4.1 Çmimi total i furnizimeve duhet të jetë: **79,810.00 €; [Shtatëdhjetë e nëntë mijë e tetëqind e dhjetë] Euro.**

Komuna e Pejës do të participoj me 70 % të vlerës së kontratës si dhe 30 % do participojn Feremeret e Komunes së Pejës

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës.

4.3 Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

4.4 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

Neni 5 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

¹ Ju lutemi referojuni këtij numri të kontratës në dokumentet e faturimit dhe pagesës, procedurat dhe transaksionet që lidhen me thesarin.

² Incoterms 2010 Oda Ekonomike Ndërkombëtare

- (a) Kjo marrëveshje e kontratës;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;
- (e) Oferta financiare; **19.06.2025**

5.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

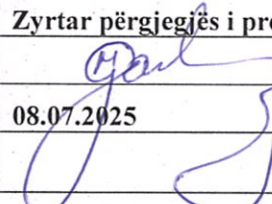
Neni 6 Komunikimet

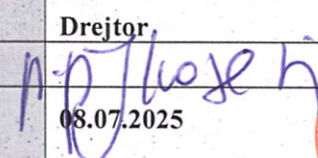
6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

6.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shenohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën SHQIPE në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Furnizuesin.

Për Autoritetin Kontraktues	
Emri:	Milot Gashi
Pozita:	Zyrtar përgjegjës i prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	08.07.2025
Vula:	

Për Furnizuesin	
Emri:	Shkumbin Haxhijaha
Pozita:	Drejtor
Nënshkrimi:	
Data:	08.07.2025
Vula:	





Përkrahja e fermerëve me mekanizëm bujqësorë

Paramasa dhe paralogaria me çmime:

FREZA 1.8m				Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Nr.	SPECIFIKIMET			Copë	30	930.00 €	27,900.00 €
1	GJERËSIA TOTALE	mm	2000 - 2200				
2	GJERËSIA E FREZËS	mm	Min.1800				
3	THELLËSIA E FREZËS	mm	80 - 120				
4	TIPI I TRANSMISIONIT ANËSORE		23 x 35x 30				
5	NUMRI I THIKAVE	Copë	54				
6	TRASHËSIA E THIKËS	mm	0.7 – 0.9				
7	TIPI I THIKË		Tipi C				
8	SHPEJTËSIA E OPERIMIT	rpm	540				
9	PESHA NET	kg	315-350				
10	SYRI MAGJIK I TEJDUKSHËM PËR VERIFIKIMIN E VAJIT						
11	SISTEMI I LËVIZJES		Me dhëmbëzor				
12	E përshtatshme për punë të traktorëve me fuqi prej 40 – 50 kuaj fuqi						
13	Pllaka mbështjellëseme 3mm trashësi						
14	4mm trashësia e gypit dhe trashësia prej 7mm të gypit të rotorit						
15	Pjesa ballore me trashësi 10mm me diameter 210mm						
16	Pllaka anësore me trashësi 8mm						
17	Tabela zvarritëse prej 2mm trashësi						
18	Kardani me llamellë						
ÇMIMI							27,900.00 €

2/1
(M)

FREZA 2.0m				Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Nr.	SPECIFIKIMET			Copë	15	970.00 €	14,550.00 €
1	GJERËSIA TOTALE	mm	2200 - 2400				
2	GJERËSIA E FREZËS	mm	Min.2000				
3	THELLËSIA E FREZËS	mm	80 - 120				
4	TIPI I TRANSMISIONIT ANËSORE		23 x 35 x 30				
5	NUMRI I THIKAVE	Copë	60				
6	TRASHËSIA E THIKËS	mm	0.7 – 0.9				
7	TIPI I THIKË		Tipi C				
8	SHPEJTËSIA E OPERIMIT	rpm	540				
9	PESHA NET	kg	330-350				
10	SYRI MAGJIK I TEJDUKSHËM PËR VERIFIKIMIN E VAJIT						
11	GEAR BOX		Single speed				
12	E përshtatshme për punë të traktorëve me fuqi prej 40 – 50 kuaj fuqi						
13	Pllaka mbështjellëse me 3mm trashësi						
14	4mm trashësia e gypit dhe trashësia prej 7mm të gypit të rotorit						
15	Pjesa ballore me trashësi 10mm me diameter 210mm						
16	Pllaka anësore me trashësi 8mm						
17	Tabela zvarritëse prej 2mm trashësi						
18	Kardani me llame						
ÇMIMI							14,550.00 €

SPËRKATËSE 400 LITRA			Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Nr.	SPECIFIKIMET		Copë	8	620.00 €	4,960.00 €
1	Kapaciteti	400 litra				
2	Gjerësia e krahëve	Min. 8 metra				
3	Pipat spërkatës	Plastikë				
4	Numri i pipave	16 copë - minimum				
5	Pompa	80 lit/min - minimum				
6	Presioni i pompës	50 bar - minimum				
7	Pesha spërkatëse (pa krahë)	90 kg - 110kg				
8	Pesha spërkatëse (me krahë)	130 kg – 145 kg				
9	Dimensioni I konstruksionit të krahëve – Pjesa I	min.8*4*3mm				
10	Dimensioni I konstruksionit të krahëve – Pjesa II	min.6*4*3mm				
11	Dimensioni I konstruksionit të krahëve – Pjesa III	min.2*4*3mm				
12	Rrotat e montuara në konstruksion					
13	Rezervuar rezervë me ujë të pastër për pastrim					
14	Me mundësi të thithjes së ujit nga pusi					
15	Me kardan adekuat					
ÇMIMI					4,960.00 €	

2/2

ROTO KOSA 135			Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Nr.	SPECIFIKIMET		Copë	12	1,300.00 €	15,600.00 €
1	Numri i pjatave	min.2 copë				
2	Gjerësia punuese	min.1350mm				
3	Shpejtësia punës	10km/h				
4	Kapaciteti	1 HE/H				
5	Numri I thikave	4-8 copë				
6	Gjerësia e përgjithshme	2870mm-3000mm				
7	Pesha	250-350kg				
8	Shpejtësia e PTO	540 rpm				
9	Fuqia e minimale e kërkuar	18 kw				
10	Kardani	Me llamell				
ÇMIMI					15,600.00 €	

ROTO KOSA 165-Me kardan			Njësia	Sasia	Çmimi për njësi	Totali i çmimit
Nr.	SPECIFIKIMET		Copë	12	1,400.00 €	16,800.00 €
1	Numri I pjatave	min.2 copë				
2	Gjerësia punuese	1650-1750mm				
3	Shpejtësia punës	Min.10km/h				
4	Kapaciteti	1.4 HE/H				
5	Numri I thikave	4-8 copë				
6	Gjerësia e përgjithshme	3.40-3.50m				
7	Pesha	300-360kg				
8	Shpejtësia e PTO	540rpm				
9	Fuqia e minimale e kërkuar	Min.20KW				
ÇMIMI						16,800.00 €

TOTALI I PROJEKTIT: 79,810.00 Euro



2/3



Haxhijaha

N.P.T. HAXHIJAH A shpk
21010-Rahovec, Kosovë. Rr.Xhelal Hajda Nr. 162
Tel +383 29 277 305: Tel & Fax +383 29 277 215
E- mail:info@haxhijaha.com

DEKLARATA MBI LIFERIMIN E MALLIT

Për mallin e ofruar në adresë:

**KOMUNA E PEJES
PEJE / KOSOVE**

Data : 19.06.2025

Emertimi: **Furnizim me makineri bujqesore – participim me fermere
pjesa e dyte**

Nr.i Prokurimit : **635 – 25 – 4763 – 1 – 2 – 1**

Unë, i poshtë nënshkruari, duke përfaqësuar Operatorin Ekonomik:
N.P.T “HAXHIJAH A” SH.P.K. me përgjegjësi morale dhe materiale deklaroj se
në rast se na jepet neve tenderi me Nr. Prokurimit 635-25-4763-1-2-1 se afati I
liferimit është: **45dite nga dhenia e urdherblerjes.**

KOMPANIA MUNDESON DORZIMIN E ARTIKUJVE TEK KLIENTI.



N.P.T HAXHIJAH A SH.P.K

(M)



Haxhijaha

N.P.T. HAXHIJAH shpk
21010 Rahovec, Kosovë. Rr.Xhelal Hajda Nr. 162
Tel +383 29 277 305: Tel & Fax +383 29 277 215
info@haxhijaha.com

DEKLARATË MBI GARANCION

Për mallin e ofruar në adresë:

**KOMUNA E PEJES
PEJE / KOSOVE**

Data : 19.06.2025

Emertimi: **Furnizim me makineri bujqesore – participim me
fermere pjesa e dyte**

Nr.i Prokurimit : **635 – 25 – 4763 – 1 – 2 – 1**

Deklarojmë me përgjegjësi materiale dhe morale se për mallin e ofruar sipas titullit dhe adresës së lartpërmendur, sigurojmë shërbimin e servisimit për të gjitha paisjet e ofruara që janë pjesë e specifikacionit të dosjes së tenderit të lartpërmendur.
Për të gjithë artikuj të kësaj oferte japim **garancioni 12 muaj**.



N.P.T. HAXHIJAH SH.P.K.

(Handwritten mark)



Haxhijaha

N.P.T. HAXHIJAH shpk
21010 Rahovec, Kosovë. Rr.Xhelal Hajda Nr. 162
Tel +383 29 277 305; Tel & Fax +383 29 277 215
info@haxhijaha.com

DEKLARATË MBI SERVISIM TË PAISJEVE

Për mallin e ofruar në adresë:

KOMUNA E PEJES

PEJE / KOSOVE

Data : 19.06.2025

Emertimi: **Furnizim me makineri bujqesore – participim me
fermere pjesa e dyte**

Nr.i Prokurimit : **635 – 25 – 4763 – 1 – 2 – 1**

Deklarojmë me përgjegjësi materiale dhe morale se për mallin e ofruar sipas titullit dhe adresës së lartpërmendur, sigurojmë shërbimin e servisimit për të gjitha paisjet e ofruara që janë pjesë e specifikacionit të dosjes së tenderit të lartpërmendur.

Për të gjithë artikuj të kësaj oferte, ofrojmë **SERVISIM dhe RIPARIM brenda periudhes 12 muaj.**

Në rast të paraqitjes së nevojës për servisim për mall - artikujve të ofruara brenda periudhës së servisimit, makinat duhet të sillen tek servisi **NPT HAXHIJAH SHPK – RAHOVEC.**

Servisi Haxhijaha ndodhet në kompleksin e deposë kryesore - në rr.Xhelal Hajda Nr.162, në Rahovec dhe aty kryhet të gjitha punët e servisimit, sikurse edhe të testimit të makinave pas intervenimit të duhur.



N.P.T. HAXHIJAH SH.P.K.

(M)

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: 635-25-4763-1-2-1/C1213

Neni 1 Përkufizimet

1.1 "Kontratë" do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.

1.2 "Produktet" përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 "Autoriteti Kontraktues" do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 "Furnizues" do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 "Palë(t)" do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 "Inkotermet" do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 "Furnizim" do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 "Çmimi i kontratës" do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 "Shërbimet pas shitjes" do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 "KPK" do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 "KVK" do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

Neni 3 Transferimi

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj të një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose
- b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

Neni 4 Nën-kontraktimi

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjesë të kontratës së tij një palë e tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertes. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Furnizuesi duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk

nënkontraktin pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e pershtatshmerise.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk nje lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkritazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

Neni 5 Dhënia e dokumenteve

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

Neni 6 Ndihma lidhur me rregulloret vendore

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhërat apo ligjet anësore të Republikës së Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrat. Ekzekutimi i urdhrat administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

Neni 8 Prejardhja

8.1 Furnizuesi do të paraqesë një certifikatë zyrtare të prejardhjes në momentin e pranimit të përkohshëm. Nëse ky obligim nuk plotësohet, kjo do të çojë në ndërprerje të kontratës, me paralajmërim zyrtar.

Neni 9 Siguria e ekzekutimit

9.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosëkzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

9.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

9.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës së perkohshme të pranimit.

Neni 10 Sigurimi

10.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jënë të siguruar plotësisht me një valute lirisht të konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit të rastësishëm të prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj në mënyrën e specifikuar në KVK.

10.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 10.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

Neni 11 Programi i realizimit

11.1 Nëse kërkohet në KVK, Furnizuesi do të dorëzojë një program të realizimit të kontratës që do të aprovohet nga autoriteti kontraktues. Ky program do të përmbajë së paku këto:

- i) rendin sipas të cilit Furnizuesi propozon të realizohet kontrata, duke përfshirë dizajnin, prodhimin, dorëzimin në vend të pranimit, instalimin, testimin dhe komisionimin; dhe
- ii) të dhëna dhe informata të tjera të cilat mund t'i kërkojë me arsye autoriteti kontraktues.

11.2 KVK do të saktësojë limitin kohor brenda të cilit programi i realizimit duhet t'i dorëzohet për aprovim autoriteti kontraktues dhe afatin e fundit për aprovimin e Autoritetit Kontraktues. Aprovimi i programit nga autoriteti kontraktues nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

11.3 Nëse Autoriteti Kontraktues nuk arrin të njoftoj vendimin e tij të aprovimit i përmendur në Nenin 11.2 brenda afateve të përmendura në kontratë programi i tillë i realizimit duhet të konsiderohet i aprovuar me kalimin e afateve. Në qoftë se nuk ka afat të caktuar, ato do të konsiderohen të aprovuara 30 dite pas pranimit.

11.4 Asnjë ndryshim material në program nuk mund të bëhet pa aprovimin e autoritetit kontraktues. Megjithatë, nëse progresi i realizimit të kontratës nuk bëhet sipas programit, autoriteti kontraktues mund ta udhëzojë Furnizuesin që ta ripunojë programin dhe ta dorëzojë programin e ripunuar për aprovim të ai.

11.5 Para pranimit të perkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi duhet të furnizoj me manualët e funksionimit dhe mirëmbajtjes së bashku me vizatime, të cilat do të jenë në detaje të tilla që do të mundësojë Autoritetit Kontraktues operimin, mirëmbajtjen, rregullimin dhe riparimin e të gjitha pjesëve të furnizimeve. Përveç nëse është përcaktuar ndryshe në KVK, manualët dhe vizatimet do të jenë në gjuhën e kontratës dhe në formë dhe numrat të tilla të deklaruara në kontratë. Furnizimet nuk do të konsiderohen të përfunduara me qëllim të pranimit të perkohshëm deri sa manualët dhe vizatime të tilla janë furnizuar Autoritetit Kontraktues.

Neni 12 Marrëveshjet tatimore dhe doganore

12.1 Duke iu nënshtruar dispozitave të tjera të përcaktuara në KVK, Furnizuesi do të jetë plotësisht përgjegjës për pagesën e të gjitha taksave, detyrimeve të pullës, taksat e licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është imponohen deri në dorëzimin e Mallrave të kontraktuara në vendin e dorëzimit, siç është përcaktuar nga Autoriteti Kontraktues.

Neni 13 Patentat dhe licencat

13.1 Përveç në rastet kur është paraparë ndryshe në KVK, Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

Neni 14 Periudha e ekzekutimit të detyrave

14.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e fiksuar në pajtim me Nenin 2, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 15.

14.2 Përveç kur palët pajtohen ndryshe, realizimi i kontratës duhet të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Furnizuesi ka të drejtë të mos e realizojë kontratën dhe të marrë përfundimin e saj apo kompensimin për dëmin që ka pësuar. Furnizuesit do ta humb këtë të drejtë përveç nëse ai e ushtron atë brenda 30 ditëve

nga data e skadimit të periudhës 90 ditësh.

14.3 Nëse mundësohen periudhat e ndara të realizimit për sasi të ndara, këto periudha nuk do të mbledhen në rastet kur një Furnizuesi i jepen më shumë se një sasi.

Neni 15 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit

15.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues porosit furnizime ekstra ose plotësuese;
- b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;
- e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;
- g) Forca madhore;
- h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

15.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

15.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

Neni 16 Vonesat e ekzekutimit

16.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuar në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të kontratës.

16.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 16.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të kontratës

16.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së kontratës ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

- të konfiskojë garancinë e realizimit;
- të ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënien e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

Neni 17 Suspendimi

17.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

- a. prodhimin e furnizimeve;
- b. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimi në kohën e specifikuar për dorëzim në programin e realizimit ose, nëse nuk është specifikuar koha, në kohën kur ato duhet të dorëzohen; ose
- c. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimi.

17.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për aq sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimi në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

17.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose
- b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimi;
- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

17.4 Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimi të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

17.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizuesi përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

17.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizuesi, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

17.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtëse, parregullsi ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsi ose mashtrimit.

17.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtëse të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtëse ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkeljet të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

Neni 18 Cilësia e furnizimeve

18.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

18.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi i për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuar në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkuorohen në furnizime.

18.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkuorohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikujt do të pranohen për inkuorim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

Neni 19 Inspektimi dhe testimi

19.1 Furnizuesi do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimi me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

19.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimi apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

19.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizuesi do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, përkohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkojnë për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

19.4 Nëse përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuar si duhet të rezultateve të

testit të Autoritetit kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

19.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

19.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizues nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'ia japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizues mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë të furnizuesit. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

19.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paaautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

Neni 20 Parimet të përgjithshme të pagesave

20.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i behet Furnizues sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

20.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Furnizues do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, Identifikimi Financiar, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. i njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

20.3 Shumat duhet të paguhën brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendrike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

20.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizues do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

20.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 20.3, Furnizues mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

20.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 20.3 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

Neni 21 Dorëzimi

21.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

21.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndë në të gjitha pikat gjatë transitit.

21.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

21.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

21.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

Neni 22 Operacionet e verifikimit

22.1 Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

22.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohës siç është specifikuar në urdhër, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjesshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i plotësojnë kërkesat e kontratës.

22.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuar. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t'i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj. Autoriteti kontraktues do t'i zbrësë nga paratë që do të paguheshin ose të cilat do të bëhen obligim për t'iu paguar Furnizuesit.

22.4 Furnizimet që nuk janë të cilësishë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimit, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

Neni 23 Pranimi i përkohshëm

23.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimit të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

23.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimit të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njëres nga këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimit të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose
- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

23.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimit ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

23.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimit të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimit të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimit përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

23.5 Në rastet e dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

23.6 Pas pranimit të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkohshëm me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimit siç kërkohen në kontratë.

Neni 24 Obligimet për garanci

24.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

24.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

24.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë

ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

24.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë k Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

- a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkakuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhet ose garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;
- b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkon që të marrin shumën e duhur nga Furnizuesi; ose
- c) të ndërpresë kontratën.

24.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimi të përkohshëm.

Neni 25 Shërbimet pas-shitjes

25.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkohen në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojnë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

- a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës
- b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t'i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse kërkohen dhe kur kërkohen do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

Neni 26 Pranimi përfundimtar

26.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimi përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimi do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 24 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

26.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimi ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

26.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimi dhe të cilat kanë mbetur të parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimi. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

Neni 27 Shkelja e kontratës

27.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

27.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

27.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) dëme të përgjithshme; ose
- b) dëme të likuidueshme.

27.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhet Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

Neni 28 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

28.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbytësore nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;

- b) Furnizuesi dështon në përbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitojë ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;
- c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhreve administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;
- d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;
- f) Furnizuesi është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- h) Furnizuesi i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;
- i) Furnizuesi, pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;
- j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- k) shfaqet ndonjë paafësi tjetër ligjore që i pengon realizimin të kontratës;
- l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

28.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

28.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

28.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rexhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhen Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

28.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

28.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

Neni 29 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit

29.1 Furnizuesi, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

- nuk arrin t'i paguajë Furnizuesit shumën që duhet të paguhen në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.
- vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsye që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t'i atribuohen Furnizuesit.

29.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

29.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 29.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Furnizuesit.

Neni 30 Forca madhore

30.1 Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi

i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *forcë madhore* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyn në fuqi.

30.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtimat, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplodimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

30.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 16 dhe 28, Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 20.5 dhe 29, Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

30.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim, Furnizuesi do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përdërisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

30.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhrave të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 30.4 shuma e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

Neni 31 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve

31.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

31.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

Neni 32 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore

32.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

32.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: 635-25-4763-1-2-1/C1213

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë „Gjuha Shqipe
Siguria e ekzekutimit	8.1	Sigurimi i ekzekutimit 10 % e vlerës së kontratës (nga banka apo kompanite e sigurimeve) ne shume prej 7.981.00 euro me afat nga data 08.07.2025 deri me datë 21.09.2025
Sigurimi	9.1	Incotermi i aplikueshëm është DDP (Delivery Duty Paid).
Cilësia e furnizimeve	16.2	Autoriteti Kontraktues do te refuzoje çdo dergese te materilait i cili deshton ne permbushjen e specifikimeve minimale te cilesise te percaktuara ne specifikimin teknik.
Inspektimi dhe testimi	17.2	Inspektimi dhe testimi do te kryhen me rastin e dorëzimit dhe ne përputhje me Nenin 19 te Kushteve te Përgjithshme ne adresat e specifikuara ne Nenin 2.2 te Kontratës.
Dorëzimi	19.3	Furnizuesi do t'i bartë të gjitha rreziqet që kanë të bëjnë me mallrat deri në pranimin në destinacion. Furnizimet duhet të pakëtohen në mënyrë që të parandalohet dëmtimi i tyre deri në destinacionin e tyre. Dërgesa: Dërgesat do të bëhet brenda 45 ditëve pas marrjes se “urdhër blerjes” nga ana e Furnizuesit. Dorëzimi do të bëhet në një ditë pune dhe gjatë orarit të punës të Autoritetit kontraktues (e hënë - e premte, 8:00-16:00).
Obligimet e garancionit	22.1	<i>Garancion 12 Muaj pas montimit</i>
Menaxher i Kontrates	23.1	<i>FATMIRE THAQI</i>
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	29.2	Komisioni për ndërmjetësim pranë Ministrisë se Drejtësisë
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	30.1	Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet Gjykata Themelore Prishtinë, në pajtim me ligjin në Kosovë.



0063284

NUMRI I POLICËS	063284
SIGURUESI	K.S. SCARDIAN J.S.C Adresa: Rr. Perandori Justinian 3, 10000 Pristine, Kosovo
AGJENTI	Mykerem Refiku Adresa: Rr. De Rada A2 nr. 19
I SIGURUARI	N.P.T. HAXHIJAH SH.P.K Adresa: RR-XHELAL HAJDA - RAHOVEC
NUMRI I BIZNESIT	810396772
NUMRI FISKAL	810396772
QËLLIMI I SIGURIMIT	Garanci e Kontratës
PËRFITUESI	KOMUNA E PEJES
TITULLI I KONTRATËS	FURNIZIM ME MAKINERI BUJQËSORE - PARTICIPIM ME FERMERË PJESA DYTE
NUMRI I IDENTIFIKIMIT-PROKURIMIT	635-25-4763-1-2-1
TERRITORI I MBULIMIT	Republika e Kosovës
PERIUDHA E SIGURIMIT	75 ditë
SHUMA E SIGURUAR	7,981.00 EURO
Nga:	08-07-2025
Deri:	21-09-2025
PRIMI I SIGURIMIT	143.66
TVSH 18 %	25.86
PRIMI +TVSH 18%	169.52
DATA E LËSHIMIT	2025-07-07 12:38:34

VËREJTJE:

Polica e sigurimit të Garancive është krijuar në bazë të Ligjit Mbi Marrëdhëniet e Detyrimeve Nr.04/L-077, të miratuar nga Kuvendi i Republikës së Kosovës me datë 10.05.2012, gjithashtu sipas Rregullave dhe Rregulloreve të Aprovuara nga Banka Qendore e Republikës së Kosovës. Pjesë përbërëse e kësaj police janë Kushtet e përgjithshme, pyetësori i plotësuar dhe të nënshkruar dhe çfarëdo dokumenti tjetër i bashkangjitur me me policën e sigurimit.

Kjo policë sigurimi vërteton lidhjen e kontratës, dhe lëshohet nga Siguruesi në bazë të deklarimeve dhe kërkesave të bëra nga i Siguruarit/përfaqësuesi i të siguruarit, i cili është përgjegjës lidhur me saktësinë dhe vërtetësinë e deklarimeve të bëra prej tij.

Unë i Siguruarit/ përfaqësuesi i të siguruarit, deklaroj se i kam lexuar me vëmendje dhe i kam kuptuar kushtet e kontratës së sigurimit, deklaroj se pajtohem me to, si dhe me të dhënat dhe përcaktimet e kësaj police sigurimi, dhe po nënshkruaj konform vullnetit tim të lirë, e të plotë.

I SIGURUARI

(emri, mbiemri, nënshkrimi)

SCARDIAN



Pjesë përbërëse e policës: 063284

Për: KOMUNA E PEJES
(në vazhdim "Autoriteti Kontraktues")

Në emër të: N.P.T`HAXHIJAH`SH.P.K, RR-XHELAL HAJDA - RAHOVEC
(në vazhdim "tenderuesi")

VËREJTJE:

Titulli i aktivitetit të prokurimit: FURNIZIM ME MAKINERI BUJQËSORE -PARTICIPIM ME FERMERË
PJESA DYTE

Numri i prokurimit: 635-25-4763-1-2-1

SIGURIA E KONTRATËS

Garancion me kërkesë të parë

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar Dosjes së Tenderit , me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t'i japim operatorit ekonomik këtë siguri:

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: **7,981.00 EURO (-SHTATE-NENTE-TETE-NJE-VETEM=)** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përmbushja e njërit nga kushtet në vijim:

(a) Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmive të vërtetueshme objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substancionale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë; dhe

(b) Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbet pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe /ose furnizues të materialeve.

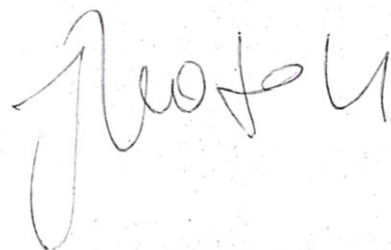
Pagesa në shumën e limituar prej: **7,981.00 EURO** siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejtë që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin "e pranimit".

Kjo siguri vlen 75 ditë

Data e fillimit: 08-07-2025

Emri dhe mbiemri i përfaqësuesit:

SCARDIAN Sigurime
Rr. Perandori Justinian Nr.3
10000 Prishtinë
Kosovë
2025-07-07 12:38:34





ZYRA E PROKURIMIT
KOMUNA E PEJËS

KOMUNA E PEJËS

Zyrtari Kryesor Administrativ

Datë: 08.07.2025

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-40 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), si dhe në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr.04/L-042 për Prokurim Publik në Republikën e Kosovës, Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik / Nr.A01, në bashkëpunim me dhe propozim të Përgjegjësit të Njesisë Kërkuese dhe Drejtorit të Drejtorisë për Prokurim Publik, më dt. 15.02.2023 merr:

V E N D I M

I. Emërimin e Menaxherit të Kontratës

II. Emërimin e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejt të Menaxherit të Kontratës

Furnizim me Makineri bujqësore -participim me fermerë pjesa dyte me numër të prokurimit: **635-25-4763-1-2-1**, me numër të prokurimit të brendeshëm : **635-25-029-1-2-1**dhe Numri i kontratës: **635-25-4763-1-2-1/C1213**

- i. Menaxher i Kontratës caktohet: **FATMIRE THAQI** Shefe per divizion byjquesis ,pylltaris dhe hidro ekonomi
- ii. Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit të kontratës caktohet: **TAHIR SHALA** Drejtorë ne Drejtoratin e Bujqesis

Përgjegjësitë dhe funksionet e [Menaxherit të Kontratës], janë që të :

- a) Në pajtim me nenin 61.7 të rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik, pas pranimin të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të filloj me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë Menaxheri i kontratës brenda afatit duhet të krijoj Planin për Menaxhim të kontratës duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës;
- b) Menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë;
- c) Sigurojë që Operatori Ekonomik përmbushë të gjitha obligimet e performances apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- d) Sigurojë që Operatori Ekonomik dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- e) Sigurojë që Komuna i përmbushë gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- f) Sigurojë se ka kontroll adekuate të kostove, cilësisë dhe kohës;
- g) Sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së Kontratës;
- h) Sigurojë që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës në sistemin të prokurimit elektronik;
- i) Bëj vlerësimin e performances se operatorit ekonomik në sistemin të prokurimit elektronik pas përfundimit të kontratës

- j) Nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës dhe legjislacionin për natyrën e aktivitetit ;
- k) Sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës Departamentit të Prokurimit dhe ta merr miratimin;
- l) Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- m) Jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës Departamentit të Prokurimit;
- n) Dorëzoj raporte mbi progresin ose kompletimin e një kontratë, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit ose nga Zyrtari Kryesor administrativ.

Përgjegjësitë dhe funksionet e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejt të Menaxherit të Kontratës, janë:

- a) mbikëqyrja e drejtpërdrejtë e implementimit të kontratës;
- b) administrimi i plotë i kontratës, përfshirë çfarëdo ndryshimi eventual të kontratës, dhe
- c) rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performances se operatorit ekonomik të propozuar nga menaxheri i kontratës.

3. Vendimi hyn në fuqi dhe zbatohet ditën e marrjes.

Kopje: Menaxheri i Kontratës;
[Ekipit për menaxhim të kontratës]
[Mbikëqyrësi i drejtpërdrejt i Menaxherit të Kontratës];
Drejtorisë së Prokurimit;
Drejtorit të Njesisë Kërkuese

Zyrtari Kryesor Administrativ
Gazmend Muhaxheri



22.04.2025

REPUBLIKA E KOSOVËS



Komuna e Pejës

REPUBLIKA E TURKIJES



Komuna e Buca

PROTOKOL BËNJAKEZIMI MES DY KOMUNA

Komuna e Pejës, Republika e Kosovës, Komuna e Buca, Republika e Turqisë (në tekstin e mëtejme "palë") më 22.04.2025 kanë nënshkruar një Protokoll për mirëkuptim të ndërsjellë dhe synim për binjakëzimin bazuar në marrëdhëniet miqësore të zhvilluara ndërmjet këtyre dy komunave. Palët e këtij Protokollit kanë rënë dakord të bashkëpunojnë në fushat e mëposhtme:

- Zhvillimi dhe thellimi i marrëdhënieve dypalëshe ndërmjet dy komunave në kuadër të akteve ligjore në fuqi të dy vendeve.
- Rritja e mundësive për bashkëpunim ekonomik mes dy komunave
- Pjesëmarrja në aktivitete kulturore ndërkombëtare
- Zhvillimi i programeve të shkëmbimit të të rinjve ndërmjet dy bashkive

Palët e këtij Protokollit do të caktojnë nga një koordinator nga secila palë, me qëllim rritjen e efikasitetit të mirëkuptimit dhe bashkëpunimit të ndërsjellë ndërmjet dy komunave.

Ky Protokoll do të rinovohet çdo 5 (pesë) vjet me shqyrtim të ndërsjellë të nevojave të të dyja komunave.

Protokollit është përgatitur në 6 (gjashtë) kopje, nga të cilat 2 (dy) në gjuhën shqipe, 2 (dy) në anglisht dhe 2 (dy) në gjuhën turke.

Ky Protokoll do të hyjë në fuqi në datën e nënshkrimit të tij nga të dyja palët.

Republika e Turqisë
Komuna e Buca

Kryetar Bashkie
Arkitekt Görkem DUMAN

Republika e Kosovës
Komuna e Pejës

Kryetar Bashkie
Gazmend MUHAXHERI

22.04.2025

KOSOVA CUMHURİYETİ



İpek Belediyesi

TÜRKİYE CUMHURİYETİ



Buca Belediyesi

KARDEŞ ŞEHİR PROTOKOLÜ

Peja Belediyesi, Kosova Cumhuriyeti Buca, İzmir Şehri, Türkiye Belediyesi (bundan sonra “ taraflar” olarak anılacaktır) **22.04.2025** tarihinde bu iki belediye arasında geliştirilen dostane ilişkilere dayalı olarak bir karşılıklı anlayış ve kardeş şehir olma niyeti Protokolü imzalamıştır. Bu Protokolün tarafları aşağıdaki alanlarda işbirliği yapmayı kabul etmişlerdir:

- İki ülkenin yürürlükteki yasal düzenlemeleri çerçevesinde iki belediye arasındaki ikili ilişkilerin geliştirilmesi ve derinleştirilmesi
- İki belediye arasındaki ekonomik işbirliği olanaklarının artırılması
- Uluslararası kültürel faaliyetlere katılım
- İki belediye arasında gençlik değişim programlarının geliştirilmesi

Bu Protokolün tarafları, iki belediye arasındaki karşılıklı anlayış ve işbirliğinin verimliliğini artırmak amacıyla her iki tarafa bir koordinatör atayacaktır.

Bu Protokol, her iki belediyenin ihtiyaçlarının karşılıklı olarak dikkate alınmasıyla her 5 (beş) yılda bir yenilenecektir.

Protokol, 2 (iki) Arnavutça, 2 (iki) Türkçe ve 2 (iki) İngilizce olmak üzere 6 (altı) nüsha halinde hazırlanmıştır.

Bu Protokol, her iki tarafça imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.

Türkiye Cumhuriyeti
Buca Belediyesi
Belediye Başkanı

Mimar Görkem Duman

Kosova Cumhuriyeti
İpek Belediyesi
Belediye Başkanı

Gazimend Muhaxheri



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIC OF KOSOVO
REPUBLIKA KOSOVA



KOMUNA E PEJËS MUNICIPALITY OF PEJA OPŠTINA PEĆ

DREJTORATI PËR BUXHET E FINANCA

RAPORTI
I TË HYRAVE DHE SHPENZIMEVE TË REALIZUARA BUXHETORE PËR PERIUDHËN
JANAR – QERSHOR TË VITIT 2025

PEJË , KORRIK 2025

PËRMBAJTJA :

Përshkrimi	Faqja
Përmbajtja	1
Buxheti i realizuar komunal për periudhën janar - qershor 2025	2
Të dhënat e punësimit	3
Të hyrat vetanake të realizuara gjatë periudhës janar - qershor 2025	4 - 6
Shpenzimet e realizuara buxhetore për periudhën janar - qershor 2025	7 - 22
Zyra e Kryetarit	23
Administrata dhe personeli	23-24
Çështjet gjinore	24-25
Integrimet Europiane	25
Inspekcioni	25-26
Prokurimi	26
Asambleja Komunale	27
Buxhet e financa	27-28
Punë komunale , shërbime publike	28-29
Emergjenca - zjarrëfikësat	29-30
Zyra komunale për komunitete dhe kthim	30
Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	31-3
Zhvillimi ekonomik	32
Gjeodezi dhe kadastër	33
Çështje pronësoro - juridike	34
Planifikimi urban dhe mjedisi	35
Shëndetësia - Administrata	36
Shëndetësia - Kujdesi primar shëndetsor	36-37
Shëndetësia - Shërbime sociale	37
Shërbimet kulturore	38
Teatri	39
Arsimi - Administrata	39
Arsimi - Arsimi parashkollor - Çerdhet	40
Arsimi - Arsimi fillor	40-41
Arsimi - Arsimi i mesëm	41-42

BUXHETI I REALIZUAR KOMUNAL PËR PERIUDHËN JANAR - QERSHOR TË VITIT 2025

Duke u bazuar në Ligjin për menaxhimin e financave publike dhe përgjegjësitë (Nr. 03/L-048) i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin Nr.03/L-221 , Ligjin Nr.04/L-116 , Ligjin Nr.04/L-194 , Ligjin Nr.05/L-063 dhe me Ligjin Nr.05/L-007 Drejtorati për buxhet e financa është i obliguar t'i dorëzoj raportet tremujore dhe raportin vjetor të buxhetit për vitin fiskal .

Raporti ka për qëllim informimin sa më objektiv lidhur me ecurinë dhe me treguesit relevant rreth përmbushjes së planit dhe grumbullimit të mjeteve sipas burimeve,përmbushjes së obligimeve të planifikuara sipas planprogrameve,dinamikën dhe strukturën e mjeteve të planifikuara si dhe realizimin e tyre sipas kategorive të përcaktuara buxhetore,angazhimet kadrovike si dhe treguesit tjerë që kanë ndikuar në rezultatet e përgjithshme për këtë periudhë .

Ecuria e të hyrave të arketuara dhe shpenzimeve të realizuara gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 është e prezentuar tek të gjitha programet në raport me planin vjetor dhe realizimin gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak .

Sipas Ligjit Nr. 07/L-041 mbi ndarjet buxhetore për Republikën e Kosovës për vitin 2025 Komuna e Pejës ka planifikuar të punësojë 2208 puntorë . Ky plan gjatë periudhës janar - qershor të vitit raportues është realizuar 98.91 % , ndërsa dinamika e të punësuarve në raport me periudhën krahasuese është më e lartë për 1.35 % . Në fund të periudhës raportuese numri i të punësuarve është 2184.

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Numri aktual I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Numri aktual I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	18	20	20	111.11%	100.00%	0.92%
163	(I+II+III) Administrata dhe personeli	58	61	57	98.28%	93.44%	2.61%
16319	I. Administrata	57	59	55	96.49%	93.22%	96.49%
16519	II. Çështjet gjinore	0	1	1	#DIV/0!	100.00%	1.75%
16559	III. Integrimet europiane	1	1	1	100.00%	100.00%	1.75%
16637	Inspeksioni	24	27	24	100.00%	88.89%	1.10%
16795	Prokurimi	3	4	4	133.33%	100.00%	0.18%
16919	Asambleja komunale	35	35	35	100.00%	100.00%	1.60%
17519	Buxhet e financa	29	33	31	106.90%	93.94%	1.42%
180	(I+II) Punë komunale,shërbime publike	53	54	53	100.00%	98.15%	2.43%
18019	I. Infrastruktura rrugore	13	14	13	100.00%	92.86%	24.53%
18295	II. Emergjencia - zjarrëfikësat	40	40	40	100.00%	100.00%	75.47%
19595	Zyra lokale e komuniteteve	7	8	8	114.29%	100.00%	0.37%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	21	23	21	100.00%	91.30%	0.96%
48019	Zhvillim ekonomik	6	6	6	100.00%	100.00%	0.27%
650	(I+II) Gjeodezi dhe kadastër	20	23	22	110.00%	95.65%	1.01%
65095	I. Shërbime kadastrale	16	18	18	112.50%	100.00%	81.82%
65495	II. Çështje pronësore - juridike	4	5	4	100.00%	80.00%	18.18%
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	11	12	10	90.91%	83.33%	0.46%
730	Shëndetësia	338	358	344	101.78%	96.09%	15.75%
73028	- Administrata	4	4	4	100.00%	100.00%	1.16%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	334	354	340	101.80%	96.05%	98.84%
75590	Shërbimet Sociale	18	30	18	100.00%	60.00%	0.82%
75591	Shërbimet Sociale - Pejë	18	20	18			
75592	Shërbimet Rezedenciale - Pejë	0	10	0			
850	Kulturë , rini , sport	48	57	49	102.08%	85.96%	2.24%
85019	Shërbimet kulturore	32	35	35	109.38%	100.00%	71.43%
85184	Teatri	16	22	14	87.50%	63.64%	28.57%
920	Arsimi	1466	1457	1482	101.09%	101.72%	67.86%
92095	- Administrata	12	15	12	100.00%	80.00%	0.81%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	69	99	99	143.48%	100.00%	6.68%
93540	- Arsimi fillor	1007	969	989	98.21%	102.06%	66.73%
94740	- Arsimi i mesëm	378	374	382	101.06%	102.14%	25.78%
	Gjithsej :	2155	2208	2184	101.35%	98.91%	100.00%

Nga tabela e mësipërme mund të përcjellët dinamika e të punësuarve nëpër drejtori, si në raport me periudhën krahasuese poashtu edhe në raport me numrin e planifikuar për vitin 2025

TË HYRAT VETANAKE TË REALIZUARA GJATË PERIUDHËS JANAR - QERSHOR TË VITIT 2025

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 dinamika dhe struktura e të hyrave të realizuara vetanake shënon ecuri të ndryshme , si në

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	0.00	2.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
163	(I+II+III) Administrata dhe personeli	65,111.15	171,000.00	57,577.50	88.43%	33.67%	2.01%
16319	Administrata	65,111.15	171,000.00	57,577.50	88.43%	33.67%	100.00%
50000	Të hyrat në pritje për shpërndarje	572.15	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
50013	Taksa për certifikata të lindjes	6,627.00	20,000.00	4,251.00	64.15%	21.26%	7.38%
50014	Taksa për certifikata të kurorëzimit	2,736.00	10,000.00	4,111.00	150.26%	41.11%	7.14%
50015	Taksa për certifikata të vdekjes	2,121.00	5,000.00	2,205.00	103.96%	44.10%	3.83%
50016	Taksa për certifikata të ofiqarisë	45,860.00	120,000.00	41,714.00	90.96%	34.76%	72.45%
50017	Taksa për verifikimin e dokumenteve të ndryshme	1,953.00	3,500.00	2,907.00	148.85%	83.06%	5.05%
50018	Taksa për fotokopjim të dokumenteve	2,235.00	7,000.00	2,294.50	32778.57%	32.78%	3.99%
50019	Taksa tjera administrative	7.00	5,500.00	20.00	285.71%	0.36%	0.03%
50109	Kompensimet e detyrues nga kompanitë e sigurimit	3,000.00	-	-	0.00%	#DIV/0!	0.00%
50408	Qiraja nga prona publike	-	-	75.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.13%
	Të hyrat vetanake	65,111.15	171,000.00	57,577.50	88.43%	33.67%	100.00%
16637	Inspekcioni	49,816.70	42,000.00	53,955.00	108.31%	128.46%	0.27%
50104	Gjobat nga inspektorati - denimet mandatore	4,041.70	18,000.00	1,600.00	39.59%	8.89%	20.83%
50205	Licencat për pranim teknik të lokalit	11,780.00	18,000.00	6,080.00	51.61%	33.78%	79.17%
50501	Inspektimi i artikulave ushqimor	0.00	1,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50505	Inspektimi veterinar brenda vendit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50507	Inspektimi higjienik sanitar	0.00	5,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
	Të hyrat vetanake	15,821.70	42,000.00	7,680.00	48.54%	18.29%	14.23%
50102	Gjobat nga gjykatat	33,995.00	0.00	46,275.00	136.12%	#DIV/0!	85.77%
17519	Buxhet e financa	1,583,311.98	3,232,177.00	1,879,708.67	118.72%	58.16%	46.89%
40110	Tatimi në pronë	1,040,281.70	2,401,980.00	1,201,608.36	115.51%	50.03%	89.31%
	Takimi në tokë		570,197.00		#DIV/0!	0.00%	0.00%
50000	Taksa tjera administrative	4,900.78	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
50001	Taksa e regjistrimit të automjeteve	128,126.50	260,000.00	143,795.00	112.23%	55.31%	10.69%
50017	Taksa për verifikimin e dokumenteve të ndryshme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50290	Licenca të tjera në afarizëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Të hyrat vetanake	1,173,308.98	3,232,177.00	1,345,403.36	114.67%	41.63%	71.58%
50101	Gjobat në trafik	410,003.00	0.00	534,305.31	130.32%	#DIV/0!	28.42%
	Donacionet e jashtme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Qeveria Zvicrane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
180	(I+II) Punë komunale , shërbime publike	46,255.31	70,000.00	23,699.48	51.24%	33.86%	0.83%
18019	I. Infrastruktura rrugore	46,255.31	70,000.00	23,699.48	51.24%	33.86%	100.00%
50008	Taksa për parkim publik ,kampim, rekreacion	22,175.00	30,000.00	6,310.00	28.46%	21.03%	26.63%
50212	Licenca për rekl. dhe publik. në prona publike	24,080.31	40,000.00	14,864.70	61.73%	37.16%	62.72%
61000	Të hyrat nga viti i kaluar	0.00	0.00	2,524.78	#DIV/0!	#DIV/0!	10.65%
	Të hyrat vetanake	46,255.31	70,000.00	23,699.48	51.24%	33.86%	100.00%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	29,201.25	11,897.60	242,177.55	829.34%	2035.52%	6.69%
50012	Taksa për ndërrimin e destinimit të tokës	1,122.75	10,816.00	192,092.55	17109.11%	1776.00%	100.00%
500121	Taksat për zhavor	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
500122	Pëlqimi për eksplotimin e resurseve natyrore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%

500123	Certifikata për transportin e kafshëve	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50020	Taksa për pjesëmarrje në tender	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50203	Licenca për gurrthyes dhe miniera	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50403	Të hyrat nga shitja e mallrave	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50405	Shfrytëzimi i pronës publike	1,080.00	1,081.60	0.00	0.00%	0.00%	0.00%

	Të hyrat vetanake	2,202.75	11,897.60	192,092.55	8720.58%	1614.55%	79.32%
	Participim i qytetarëve	26,998.50	0.00	50,085.00	185.51%	#DIV/0!	20.68%
48019	Zhvillim ekonomik	22,775.00	40,000.00	28,409.15	124.74%	71.02%	0.40%
50017	Taksa për verifikim të dokum.të ndryshme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50019	Taksat tjera administrative	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50205	Licenca per pranim teknik te lokalit	0.00		0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50206	Licencat për shërbime profesionale	2,450.00	0.00	2,000.00	81.63%	#DIV/0!	17.36%
50208	Licencat per transportin rrugor te qytetarëve dhe mallrave	12,500.00	10,000.00	4,896.00	39.17%	48.96%	42.50%
50208-1	Vërtetime të ndryshme dhe leje për itinerar	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50211	Licenca për shërbim të pijeve alkoolike	7,825.00	30,000.00	4,625.00	59.11%	15.42%	40.14%
	Të hyrat vetanake	22,775.00	40,000.00	11,521.00	50.59%	28.80%	40.55%
	Don. e jashtme - 49 - Eu-Unioni Europian	0.00	0.00	16,888.15	#DIV/0!	#DIV/0!	59.45%
650	(I+II) Gjeodezi dhe kadastrë	381,940.99	868,000.00	569,186.95	149.02%	65.57%	19.84%
65095	I. Shërbime kadastrale	189,675.00	410,000.00	103,387.00	54.51%	25.22%	18.16%
50011	Taksa për ndërim të pronarit të pronës	69,451.00	145,000.00	40,091.00	57.73%	27.65%	38.78%
50409	Participimet	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50019	Taksa tjera administrative	9,372.00	0.00	3,218.00	34.34%	#DIV/0!	3.11%
50032	Taksa per certifikata te pronesise dhe kopje pla	59,892.00	140,000.00	30,379.00		21.70%	29.38%
50460	Taksa për regjistrimi i pengut	13,390.00	15,000.00	3,945.00	29.46%	26.30%	3.82%
50504	Taksa për matjen e tokës në teren	37,570.00	110,000.00	25,754.00	68.55%	23.41%	24.91%
	Të hyrat vetanake	189,675.00	410,000.00	103,387.00	54.51%	25.22%	100.00%
65495	II. Çështjet pronësore - juridike	192,265.99	458,000.00	465,799.95	242.27%	101.70%	81.84%
50008	Taksa per parkim publik, kampim, rekreacion	0.00	115,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50212	Licenca per reklama dhe publikime ne prona publike	0.00	89,000.00	85,379.00	#DIV/0!	95.93%	18.33%
50405	Shfrytëzimi i pronës publike	0.00	154,000.00	3,188.50	#DIV/0!	2.07%	0.68%
50408	Qiraja nga objektet publike	164,646.99	100,000.00	4,312.45	2.62%	4.31%	0.93%
50413	Të hyrat nga shitja e pasurisë	27,619.00	0.00	372,920.00	1350.23%	#DIV/0!	80.06%
	Të hyrat vetanake	192,265.99	458,000.00	465,799.95	242.27%	101.70%	100.00%
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	470,316.33	908,931.40	452,297.55	96.17%	49.76%	15.76%
50009	Taksa komunale për leje ndërtimi	450,888.01	798,931.40	415,791.87	92.22%	52.04%	91.93%
50026	Taksa për legalizimin e objekteve	19,428.32	110,000.00	36,505.68	187.90%	33.19%	8.07%
	Të hyrat vetanake	470,316.33	908,931.40	452,297.55	96.17%	49.76%	100.00%
	Shëndetësia	45,592.50	109,000.00	61,564.00	135.03%	56.48%	2.15%
74100	Kujdesi primar shëndetsor - Participim	45,592.50	109,000.00	61,564.00	135.03%	56.48%	100.00%
	Të hyrat vetanake	45,592.50	109,000.00	61,564.00	135.03%	56.48%	100.00%
85019	Kulturë , rini , sport	420.00	500.00	447.00	106.43%	89.40%	0.02%
50008	Taksa për parkim , kampim dhe rekreacion	0.00	500.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50409	Participim - Biblioteka	420.00	0.00	447.00	106.43%	#DIV/0!	100.00%
	Të hyrat vetanake	420.00	500.00	447.00	106.43%	89.40%	100.00%
	Donacionet e jashtme-	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Qeveri Italiani	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Arsimi	141,107.77	140,002.00	151,613.09	107.44%	108.29%	23.26%
	Të hyrat vetanake	118,643.20	140,002.00	147,879.00	124.64%	100.00%	5.15%
	Donacionet e jashtme	22,464.57	0.00	3,734.09	16.62%	0.00%	18.11%
92570	Arsimi parashkollor - Çerdhet	69,593.00	90,000.00	93,589.00	134.48%	64.28%	100.00%
	Participim	69,593.00	90,000.00	93,589.00	134.48%	100.00%	100.00%
	Donacionet e jashtme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
	Save the children	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

93540	Arsimi fillor	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	0.00%	2.46%
	Participim	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Donacionet e jashtme	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	#DIV/0!	100.00%
	Save the children	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	#DIV/0!	100.00%
94740	Arsimi i mesëm	66,336.20	50,002.00	54,290.00	81.84%	108.58%	35.81%

	Participim	49,050.20	50,002.00	54,290.00	110.68%	108.58%	100.00%
	Donacionet e jashtme	17,286.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
	EU Unioni European	17,286.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
	Qeveria Zvicerjane- Kthim Donacioni	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	I . TË HYRAT VETANAKE	2,342,387.91	5,593,510.00	2,869,348.39	122.50%	51.30%	81.50%
	II . GJOBAT NGA GJYKATAT	33,995.00	0.00	46,275.00	136.12%	#DIV/0!	1.31%
	III . GJOBAT NË TRAFIK	410,003.00	0.00	534,305.31	130.32%	#DIV/0!	15.18%
	IV . DONACIONET	49,463.07	0.00	70,707.24	142.95%	#DIV/0!	2.01%
	Donacionet e jashtme	22,464.57	0.00	20,622.24	91.80%	#DIV/0!	29.17%
	Donacionet e brendshme	26,998.50	0.00	50,085.00	185.51%	#DIV/0!	70.83%
	TOTALI (I + II) :	2,835,848.98	5,593,510.00	3,520,635.94	124.15%	62.94%	100.00%

Komuna e Pejës sipas planit për vitin fiskal 2025 ka planifikuar të hyra vetanake në shumë prej 5,593,510.00 € .

Gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 janë realizuar të hyra vetanake në shumë 2,869,348.39 € respektivisht 22.50 % më shumë se gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2024 ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 51.30 %.

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar gjoba nga gjykatat në lartësi prej 46,275.00 €, të cilat në të hyra të gjithmbarshme marrin pjesë me 1.31 % dhe gjobat në trafik në shumë prej 534,305.31.00 € ose 15.18 % nga shuma e gjithmbarshme e të hyrave .

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar donacionet e jashtme në shumë 20,622.24€ dhe donacionet e brendshme 50,085.00 €.

Të hyrat e gjithmbarshme, në fund të periudhës raportuese , arrijnë shumën 3,520,635.94 € dhe në raport me periudhën krahasuese janë më të larta për 24.15 % .

Dinamika dhe struktura e të hyrave të grumbulluara mund të përcjellët nga pasqyra tabelare por vlen të ceket se të hyrat nga taksa Tatimi ne Prone , në shumë prej 1,201,608.36 € paraqesin 42.00 % të shumës së gjithmbarshme të të hyrave vetanake të grumbulluara gjatë periudhës raportuese, nga taksa komunale për leje ndertim 415,791.87 € ose 14.50 % dhe nga participimi në arsim parashkollor 93,589.00 % ose 3.26 % hyrave gjithmbarshme.

SHPENZIMET E REALIZUARA BUXHETORE GJATË PERIUDHËS JANAR-QERSHOR TË VITIT 2025

Në pajtim me Ligjin Nr.07 /L- 041 për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025, buxheti komunal për vitin 2025 duket si vijon :

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Buxheti fillestar I - XII - 2025	Buxheti total I - XII - 2025	Diferenca	%	%
1	2	3	4	5	6	7
10	Granti Qeveritar	34,248,872.00	35,060,522.27	811,650.27	85.96%	85.71%
21	Të hyrat vetanake	5,593,510.00	5,593,509.54	0.46	14.04%	13.67%
22	Të hyrat e bartura nga viti 2020	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
31	Donacionet e brendshme	0.00	25,472.30	25,472.30	0.00%	0.06%
32-99	Donacionet e jashtme	0.00	228,464.01	228,464.01	0.00%	0.56%
`04	Huamarrja	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
	Totali (1+2+3+4+5+6) :	39,842,382.00	40,907,968.12	1,065,586.12	100.00%	100.00%

Buxheti fillestar për vitin 2025 kap shumën prej 39,842,382.00 € dhe strukturën e tij e përbëjnë :

Granti Qeveritar 34,248,872.00 € dhe

Të hyrat vetanake 5,593,510.00 €

Buxheti total për dymbëdhjetë muaj të vitit 2025 arrinë shumën prej 40,907,968.12 € dhe është për 1,065,586.12 € më i lartë se buxheti fillestar.

Struktura e buxhetit total është si vijon :

Mjetet e Grantit qeveritar përbëjnë 85.71 % të buxhetit të gjithmbarshëm dhe janë në shumën 35,060,522.27 € .

Të hyrat vetanake në shumë prej 5,593,509.54 € në buxhetin e gjithmbarshëm marrin pjesë me 13.67 % .

Të hyrat e bartura nga viti 2025 janë 0.00 €.

Donacionet e brendshme janë në shumë prej 25,472.30 € ose 0.06 % nga buxheti total dhe janë të destinuara pranë :

- `- Drejtoratit për Punë komunale dhe shërbime publike në shumën 23,104.81 € nga kapitale,
- `- Drejtoratit për Bujqësi,pylltari,zhvillim rural në shumën 2,015.49 € dhe
- `- Drejtoratit për Arsim dhe shkencë - arsim fillor 352.00 € nga kapitale

Donacionet e jashtme , në lartësi prej 228,464.01.00 € janë nga :

- `46 Save the children 7,006.53 € Arsim parash. 2,589.72€ nga (11), Ars. Fill. 4,411.81 € nga (11) dhe 5.00 €
- `49 EU - Unioni europian 49,227.21 € Zhvill. Ekon. 7,800.02 nga paga, 20,280.02€ nga mallra dhe shërbime,
Kultura 7,855.20 € nga mallra dhe shërbime dhe 4,517.00 € nga subvencione,
Arsimi I mesem 8,774.97 € nga mallra dhe shërbime,
- `54 Qeveria italiane 6,372.62 € Shërbimet kulturore nga mallra dhe shërbime,
- `60 UN - Habitat 860.01 € Punë komunale shërbime teknike
- `61 Qeveria zvicerane 163,576.75 € Buxhet e financa 163,322.13 € dhe Arsim 244.62 €
- `65 UNDP 420.89 € Buxhet e Financa 403.89€, si dhe Arsimit Fillor 17.00€
- `97 Qeveria Kroatë 1,000.00 € Arsim I mesem nga mallra dhe shërbime.

Totali : 228,464.01 €

7

Shpenzimet e gjithmbarshme të buxhetit për periudhën janar - qershor 2025 kapin shumën prej 19,531,132.50 € dhe paraqesin realizim të planit 47.74 % ndërsa në raport me periudhën krahasuese shënojnë dinamikë më të lartë për 3.25 %.

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Granti Qeveritar	17,379,791.09	35,060,522.27	17,576,484.65	101.13%	50.13%	89.99%
21	Të hyrat vetanake	1,180,730.79	5,593,509.54	1,908,919.79	161.67%	34.13%	9.77%
22	Mjetet e bartura	312,971.66	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
31	Donacionet e brendshme	0.00	25,472.30	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
32-99	Donacionet e jashtme	42,552.51	228,464.01	45,728.06	107.46%	20.02%	0.23%
'04	Huamarrja	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	18,916,046.05	40,907,968.12	19,531,132.50	103.25%	47.74%	100.00%

Mjetet e Grantit qeveritar janë shpenzuar në shumën 17,576,484.65 € ose, 50.13 % nga plani për vitin 2025

Pasojnë të hyrat vetanake me 34.13 % , të hyrat e bartura nga viti paraprak me 0.00 % , donacionet e jashtme me 20.02 % .

Shpenzimi i buxhetit sipas programeve është si vijon :

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	386,843.91	614,019.46	307,397.53	79.46%	50.06%	1.57%
163	Administrata dhe personeli	1,476,586.08	3,140,006.01	1,787,243.79	121.04%	56.92%	9.15%
16319	- Administrata	1,464,985.68	3,098,753.33	1,774,962.48	121.16%	57.28%	99.31%
16519	- Çështjet gjinore	3,861.20	27,854.79	6,580.98	170.44%	23.63%	0.37%
16559	- Integrimet europiane	7,739.20	13,397.89	5,700.33	73.66%	42.55%	0.32%
16637	Inspeksioni	148,487.06	345,466.30	155,582.99	104.78%	45.04%	0.80%
16795	Prokurimi	14,219.94	37,714.34	18,215.27	128.10%	48.30%	0.09%
16919	Asambleja komunale	132,121.80	313,508.01	135,387.63	102.47%	43.18%	0.69%
17519	Buxhet e financa	260,828.04	2,338,659.56	1,089,447.95	417.69%	46.58%	5.58%
180	Punë komunale,shërbime publike	2,595,366.63	9,709,256.90	3,806,401.86	146.66%	39.20%	19.49%
18019	- Infrastruktura rrugore	2,357,158.77	9,258,808.96	3,591,868.15	152.38%	38.79%	94.36%
18295	- Emergjencia - zjarrëfikësat	238,207.86	450,447.94	214,533.71	90.06%	47.63%	5.64%
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	252,969.95	613,433.26	380,972.16	150.60%	62.10%	1.95%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	331,316.69	1,064,109.53	537,763.74	162.31%	50.54%	2.75%
48019	Zhvillim ekonomik	64,457.26	472,143.42	190,488.96	295.53%	40.35%	0.98%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	93,306.68	215,508.86	96,430.13	103.35%	44.75%	0.49%
65095	- Shërbime kadastrale	69,953.74	163,105.53	74,193.82	106.06%	45.49%	76.94%
65495	- Çështje pronësoro - juridike	23,352.94	52,403.33	22,236.31	95.22%	42.43%	23.06%
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	216,137.16	337,005.13	177,116.53	81.95%	52.56%	0.91%
730	Shëndetësia	2,098,109.59	4,938,515.89	2,286,863.83	109.00%	46.31%	11.71%
73028	- Administrata	18,105.66	38,022.60	17,251.23	95.28%	45.37%	0.75%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	2,080,003.93	4,900,493.29	2,269,612.60	109.12%	46.31%	99.25%
75591	Shërbimet sociale Pejë	152,749.83	292,805.54	171,518.44	112.29%	58.58%	0.88%
75592	Shërbimet Rezidenciale Pejë	681.80	382,500.00	259,800.00	38105.02%	67.92%	1.33%
850	Kulturë , rini , sport	737,055.86	1,333,098.70	691,574.27	93.83%	51.88%	3.54%
85019	Shërbimet kulturore	614,799.11	1,082,864.73	607,226.36	98.77%	56.08%	87.80%
85184	Teatri	122,256.75	250,233.97	84,347.91	68.99%	33.71%	12.20%

8

920	Arsimi	9,954,807.77	14,760,217.21	7,438,927.42	74.73%	50.40%	38.09%
92095	- Administrata	544,843.48	844,516.17	400,583.84	73.52%	47.43%	5.38%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	320,996.63	946,911.56	441,936.26	137.68%	46.67%	5.94%
93540	- Arsimi fillor	7,138,417.48	8,828,120.40	4,345,915.08	60.88%	49.23%	58.42%
94740	- Arsimi i mesëm	1,950,550.18	4,140,669.08	2,250,492.24	115.38%	54.35%	30.25%
	Totali :	18,916,046.05	40,907,968.12	19,531,132.50	103.25%	47.74%	98.67%

Bartësi kryesor i shpenzimit të buxhetit për periudhën raportuese është drejtorati i arsimit me 38.09%.
 pason drejtorati pune komunale shërbime publike me 19.49 %, drejtorati shëndetësisë me 11.71 %, e keshtu te radhitura ne tabel me lart.

Realizimi i buxhetit sipas kategorive ekonomike është si vijon :

(në euro)

Kodi ekon.	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	12,251,291.89	19,636,297.36	9,688,346.63	79.08%	49.34%	49.60%
130	Mallra dhe shërbime	2,470,278.94	5,341,801.92	2,801,839.34	113.42%	52.45%	14.35%
132	Shpenzime komunale	546,687.68	1,054,775.00	557,921.59	102.05%	52.89%	2.86%
200	Transfere dhe subvencione	528,985.89	1,204,517.00	750,616.96	141.90%	62.32%	3.84%
300	Investime kapitale	3,118,801.65	13,670,576.84	5,732,407.98	183.80%	41.93%	29.35%
38	Rezervat		0.00				
	Totali :	18,916,046.05	40,907,968.12	19,531,132.50	103.25%	47.74%	100.00%

Pagat dhe medijtjet gjatë periudhës raportuese kapin shumën prej 9,688,346.63 € .

Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ulta për 20.92 %
 ndërsa , plani për vitin 2025 është realizuar 49.34 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 49.60% .

Për mallra dhe shërbime janë shpenzuar 2,801,839.34 € ose 14.35 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Në raport me periudhën
 krahasuese dinamika e tyre është më e shpejtë për 13.42 % ndërsa plani vjetor është realizuar 52.45 % .

Shpenzimet komunale për gjashtë muaj të vitit 2025 përbëjnë 2.86 % të shpenzimeve të gjithmbarshme buxhetore .

Pagesat për këtë kategori buxhetore arrijnë shumën prej 557,921.59 €. Në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak shpenzimet
 komunale shënojnë rritje për 2.05 % ndërsa , plani për vitin 2025 është realizuar 52.89 % .

Pagesat për transfere dhe subvencione shënojnë dinamikë më të shpejte për 41.90 % dhe arrijnë shumën 750,616.96 € ndërsa plani
 për vitin 2025 është realizuar 62.32 % .Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve pagesat për transfere dhe subvencione marrin pjesë me 3.84 % .

Dinamikë më të shpejtë në raport me periudhën krahasuese shënojnë pagesat për investime kapitale 83.80 % dhe të
 njëjtat paraqesin 29.35 % të shpenzimeve të gjithmbarshme buxhetore për këtë periudhë. Në fund të periudhës raportuese shpenzimet për investime
 kapitale arrijnë shumën prej 5,732,407.98 € .

9

PAGAT DHE MEDITJET

Kategoria e pagave dhe medijtjeve gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 shënon ulje për 20.92 % në raport me periudhën krahasuese
 dhe arrinë shumën prej 9,688,346.63 € , duke shënuar realizim të planit vjetor 49.34 % .

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Granti Qeveritar	12,231,841.39	19,539,540.27	9,676,923.79	79.11%	49.52%	99.88%
21	Të hyrat vetanake	0.00	81,058.54	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
22	Mjetet e bartura	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31	Donatorët e brendshëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
32-99	Donacionet e jashtme	19,450.50	15,698.55	11,422.84	58.73%	72.76%	0.12%
	Totali :	12,251,291.89	19,636,297.36	9,688,346.63	79.08%	49.34%	100.00%

Bartës i financimit të shpenzimeve për kategorinë e pagave dhe medijtjeve janë mjetet e grantit qeveritar, të cilat shënojnë ulje për 20.89 % në raport me periudhën krahasuese dhe paraqesin 49.52 % nga plani për vitin 2025

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve pagesat nga granti qeveritar marrin pjesë me 99.88 % . Diferenca prej 0.12 % ka të bëjë me pagesat nga donacionet e jashtme , për puntorë me kontratë të cilët nuk janë në listën e pagave.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
11111	Pagat neto përmes listës së pagave	6,910,068.73		7,642,117.67	110.59%	#DIV/0!	78.88%
11151	Sindikati	25,300.57		29,873.78	118.08%	#DIV/0!	0.31%
11152	Odat profesionale	10,713.06		10,278.01	95.94%	#DIV/0!	0.11%
11126	Antarësim - Oda e mjekëve të Kosovës	0.00		0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
11211	Përvoja e punës	379,752.37	-	423,452.51	111.51%	#DIV/0!	4.37%
11411	Shtesa e vecante për të zgjedhurit	26,254.89		25,632.16	97.63%	#DIV/0!	0.26%
11416	Shtesa për vëllimin e punës	3,175.75	-	4,221.18	132.92%	#DIV/0!	0.04%
11121	Tatimi në të ardhura personale	521,872.40		504,473.57	96.67%	#DIV/0!	5.21%
11131	Kontributi pensional nga punëtori	421,754.98		460,214.39	109.12%	#DIV/0!	4.75%
11311	Kontributi pensional nga punëdhënësi	421,754.98		460,214.33	109.12%	#DIV/0!	4.75%
11431	Kujdestaria, puna gjate natës puna jashte orarit	147,601.40	-	123,926.00	83.96%	#DIV/0!	1.28%
11611	Shtesat tranzitore	8,391.29	-	3,943.03	46.99%	#DIV/0!	0.04%
11900	Pagesa per vendime Gjygesore	3,374,651.47		0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	12,251,291.89	19,636,297.36	9,688,346.63	79.08%	49.34%	100.00%

Shpenzimet për pagat dhe medijtjet për periudhën janar-qershor 2025 arrijnë shumën 9,688,346.63 € në krahasim me të njëjtën periudhën të vitit paraprak janë me të ulta 20.92 %

Pagat neto përmes listës së pagave paraqesin 78.88 % të shpenzimeve të gjithmbarshme për paga dhe medijtje dhe në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 janë më të larta për 10.59 %.

Pagesa për Vendime Gjygesore prej kësaj kategori nuk ka për këtë periudhën raportuese.

10

Dinamika e shpenzimeve për paga dhe medijtje nëpër drejtori shënon ecuri të ndryshme , si në raport me periudhën krahasuese poashtu edhe në raport me planifikimin për vitin 2025

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	95,229.20	221,519.46	110,788.94	116.34%	50.01%	1.14%
163	Administrata dhe personeli	201,787.79	452,706.01	219,027.08	108.54%	48.38%	2.26%

16319	- Administrata	194,568.59	433,253.33	209,369.14	107.61%	48.32%	95.59%
16519	- Çështjet gjinore	0.00	7,854.79	3,957.61	#DIV/0!	50.38%	1.81%
16559	- Integrimet europiane	7,219.20	11,597.89	5,700.33	78.96%	49.15%	2.60%
16637	Inspeksioni	111,227.06	273,966.30	122,604.39	110.23%	44.75%	1.27%
16795	Prokurimi	13,249.94	36,714.34	18,215.27	137.47%	49.61%	0.19%
16919	Asambleja komunale	117,634.69	269,508.01	130,903.52	111.28%	48.57%	1.35%
17519	Buxhet e financa	117,342.03	273,118.54	129,547.68	110.40%	47.43%	1.34%
180	Punë komunale , shërbime publike	244,742.62	517,489.08	247,992.08	101.33%	47.92%	2.56%
18019	- Infrastruktura rrugore	62,962.05	138,041.14	66,086.82	104.96%	47.87%	26.65%
18295	- Emergjencia - zjarrëfikësat	181,780.57	379,447.94	181,905.26	100.07%	47.94%	73.35%
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	24,259.96	63,843.26	29,614.08	122.07%	46.39%	0.31%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	75,290.25	164,094.04	78,043.23	103.66%	47.56%	0.81%
48019	Zhvillim ekonomik	43,989.54	69,860.40	38,386.34	87.26%	54.95%	0.40%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	90,777.08	211,008.86	94,480.28	104.08%	44.78%	0.98%
65095	- Shërbime kadastrale	68,301.74	161,105.53	74,014.82	108.36%	45.94%	78.34%
65495	- Çështje pronësoro - juridike	22,475.34	49,903.33	20,465.46	91.06%	41.01%	21.66%
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	56,493.66	122,005.13	54,370.22	96.24%	44.56%	0.56%
730	Shëndetësia	1,667,577.10	3,827,244.89	1,787,804.86	107.21%	46.71%	18.45%
73028	- Administrata	16,475.66	34,522.60	17,251.23	104.71%	49.97%	0.96%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	1,651,101.44	3,792,722.29	1,770,553.63	107.23%	46.68%	99.04%
75591	Shërbimet sociale	68,251.89	161,505.54	68,557.01	100.45%	42.45%	0.71%
75592	Shërbimet Rezidenciale Pejë	0.00	52,500.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
850	Kulturë , rini , sport	198,731.93	475,353.88	203,794.32	102.55%	42.87%	2.10%
85019	Shërbimet kulturore	123,043.44	287,619.91	129,652.15	105.37%	45.08%	63.62%
85184	Teatri	75,688.49	187,733.97	74,142.17	97.96%	39.49%	36.38%
920	Arsimi	9,124,707.15	12,443,859.62	6,354,217.33	69.64%	51.06%	65.59%
92095	- Administrata	54,950.50	132,341.17	60,624.54	110.33%	45.81%	0.95%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	240,965.26	786,911.56	366,726.62	152.19%	46.60%	5.77%
93540	- Arsimi fillor	7,015,644.09	8,243,746.40	4,202,099.94	59.90%	50.97%	66.13%
94740	- Arsimi i mesëm	1,813,147.30	3,280,860.49	1,724,766.23	95.13%	52.57%	27.14%
	Totali :	12,251,291.89	19,636,297.36	9,688,346.63	79.08%	49.34%	100.00%

Ecuria e realizimit të pagave dhe medijëve mund të përcjellët nga pasqyrimi i mësipërm tabelar .

11

MALLRAT DHE SHËRBIMET

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 pagesat për mallra dhe shërbime kapin shumën prej 2,801,839.34 € dhe në raport me periudhën krahasuese shënojnë dinamikë më të shpejtë për 13.42 % ndërsa plani vjetor është realizuar 52.45 %.

Financimi i shpenzimeve për mallra dhe shërbime është bërë nga këto burime :

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 20225	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8

10	Granti Qeveritar	2,092,583.37	4,324,580.00	2,337,408.36	111.70%	54.05%	83.42%
21	Të hyrat vetanake	335,213.90	972,420.00	448,822.76	133.89%	46.16%	16.02%
22	Mjetet e bartura	19,379.66	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
31	Donatorët e brendshëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
32-99	Donacionet e jashtme	23,102.01	44,801.92	15,608.22	67.56%	34.84%	0.56%
	Huamarrja	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	2,470,278.94	5,341,801.92	2,801,839.34	113.42%	52.45%	100.00%

nga granti qeveritar është bërë financimi i shpenzimeve për mallra dhe shërbime në shumë prej 2,337,408.36 € ose 111.70 % më shumë se për nisiten
 periudhë të vitit të kaluar, ose 83.42 % shpenzimeve të gjithëmbarshe, nga të hyrat vetanake janë shpenzuar 448,822.76 €, 33.89 % më shumë së për
 njeiten periudhë të vitit të kaluar ose 16.02 %, nga donacionet je jashtme janë shpenzu 15,608.22 €, ose 32.44 % ma pak se në njeiten periudhen
 nga viti paraprak, respektivisht 0.56 % nga shpenzimeve të gjithëmbarshe.

Dinamika dhe struktura e pagesave për mallra dhe shërbime sipas kodeve ekonomike shënon ecuri të ndryshme , si në raport me
 periudhën krahasuese poashtu edhe në raport me planifikimin për vitin 2025

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
1310	Shpenzimet e udhëtimit	25,788.17	40,000.00	14,853.68	57.60%	37.13%	0.53%
13130	Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13131	Meditjet e udhëtimit zyrtar brenda vendit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13132	Akomodimi gjatë udhëtimit zyrtar brenda vendit	0.00	0.00	2,667.00	#DIV/0!	#DIV/0!	17.96%
13133	Shpenzimet tjera të udhëtimit zyrtar brenda vendit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13140	Transporti për udhëtime zyrtare jashtë vendit	7,766.35	13,700.00	5,096.40	65.62%	37.20%	34.31%
13141	Para xhepi/mëditjet për udhëtime zyrtare jashtë vendit	5,385.40	8,700.00	2,524.25	46.87%	29.01%	16.99%
13142	Akomodimi për udhëtimet zyrtar jashtë vendit	9,415.66	13,600.00	200.00	2.12%	1.47%	1.35%
13143	Shpenzimet tjera të udhëtimit zyrtar jashtë vendit	3,220.76	4,000.00	4,366.03	135.56%	109.15%	29.39%
1330	Shërbimet e telekomunikimit	13,447.83	57,700.00	15,044.63	111.87%	26.07%	0.54%
13310	Shpenzimet për internet	0.00	7,000.00	990.00	#DIV/0!	14.14%	6.58%
13320	Telefonia mobile	13,283.83	26,000.00	13,405.43	100.92%	51.56%	89.10%
13330	Shpenzimet postare	164.00	24,700.00	649.20	395.85%	2.63%	4.32%
1340	Shpenzimet për shërbime	1,057,546.29	2,620,000.00	1,226,612.04	115.99%	46.82%	43.78%
13410	Shërbimet e arsimit dhe trajnimit	0.00	5,000.00	57.50	#DIV/0!	1.15%	0.00%
13420	Shërbimet e përfaqësimit dhe avokaturës	37,161.00	50,000.00	18,103.10	48.72%	36.21%	1.48%
13430	Shërbime të ndryshme shëndetsore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13440	Shërbime këshillëdhënëse dhe profesionale.	4,710.92	5,000.00	600.00	12.74%	12.00%	0.05%
13445	Shërbimet e vecanta-Konsulente dhe kon.indi	2,159.70	50,000.00	9,525.70	441.07%	19.05%	0.78%

12

13450	Shërbime e shtypjes/printimit	987.25	10,000.00	3,679.00	26.83%	36.79%	0.30%
13460	Shërbimet tjera kontraktuese	943,928.30	2,190,500.00	1,064,585.60	112.78%	48.60%	86.79%
13470	Shërbimet teknike	384.74	4,000.00	6,188.69	1608.54%	154.72%	0.50%
13475	Sigurimi fizik i objekteve publike	45,248.28	270,500.00	100,252.10			
13480	Shpenzimet për antarësim	22,966.10	35,000.00	23,620.35	102.85%	67.49%	1.93%
1350	Blerje e mobileve dhe paisjeve (< 1000 €)	61,150.00	40,000.00	36,327.52	59.41%	0.00%	1.30%
13501	Mobile (më pak se 1000 €)	4,988.00	5,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
13502	Telefona (më pak se 1000 €)	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13503	Kompjuter (më pak se 1000 €)	2,585.00	0.00	22,120.04	855.71%	#DIV/0!	60.89%
13504	Paisjet e tjera të teknol.informative dhe të kompjuterit	2,415.00	0.00	3,581.80	148.31%	#DIV/0!	9.86%
13505	Makina fotokopjuese (më pak se 1000 €)	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13506	Paisje speciale mjeksore (< se 1000 €)	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13508	Paisje trafiku (më pak se 1000 €)	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13509	Paisje tjera (më pak se 1000 €)	51,162.00	35,000.00	10,625.68	20.77%	30.36%	29.25%
1360	Blerje tjera - mallra dhe shërbime	164,881.86	406,000.00	134,844.09	81.78%	33.21%	4.81%
13610	Furnizime për zyrë	25,556.24	79,500.00	8,990.28	35.18%	11.31%	6.67%
13615	Furnizim me ushqim për kafshë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	

13620	Furnizim me ushqim dhe pije - jo dreka zyrtare	29,332.83	132,000.00	38,911.25	132.65%	29.48%	28.86%
13630	Furnizime mjeksore	61,786.25	118,000.00	39,341.27	63.67%	33.34%	29.18%
13640	Furnizime pastrimi	30,400.24	72,000.00	32,472.73	106.82%	45.10%	24.08%
13650	Furnizim me veshmbathje	9,302.00	0.00	11,555.56	124.23%	#DIV/0!	8.57%
13660	Akomodimi për mik pritje të del. të jashtme	8,504.30	3,500.00	3,573.00	42.01%	102.09%	2.65%
13681	Blloqat	0.00	1,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
1370	Derivatet dhe lëndët djegëse	432,708.34	892,500.00	384,494.57	88.86%	43.08%	13.72%
13710	Vaj	800.00	7,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
13720	Naftë për ngrohje qendrore	138,390.89	246,500.00	155,346.99	112.25%	63.02%	40.40%
13730	Vaj për ngrohje qendrore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13750	Qymyr	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13760	Drutë dhe prodhimet e drurit për ngrohje	169,914.37	315,000.00	127,278.40	74.91%	40.41%	33.10%
13770	Derivate për gjenerator	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13780	Derivatet për automjete, gjeneratorë dhe makinat	123,603.08	324,000.00	101,869.18	82.42%	31.44%	26.49%
13790	Gaz natyror	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
1380	Llogaritë e avansit	500.00	0.00	1,023.08	204.62%	#DIV/0!	0.04%
13810	Avans (paradhënia) për para të imëta	500.00	0.00	500.00	100.00%	#DIV/0!	48.87%
13820	Avans (paradhënia) për udhëtime zyrtare	0.00	0.00	523.08	#DIV/0!	#DIV/0!	51.13%
13850	Avanc për ambasadat	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
1390	Shërbimet financiare	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13912	Provizioni bankar - Raiffeisen Bank	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
13917	Provizioni bankar - NLB Prishtinë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
1395	Shërbimet e regjistrimit dhe sigurimit	5,340.79	60,500.00	5,631.69	105.45%	9.31%	0.20%
13950	Regjistrimi i automjeteve	1,710.00	26,500.00	1,884.00	110.18%	7.11%	33.45%
13951	Sigurimi i automjeteve	3,630.79	34,000.00	3,747.69	103.22%	11.02%	66.55%
13952	Taksa komunale e regjistrimit të automjeteve	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
13953	Sigurimi i ndërtesave	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
1400	Mirëmbajtja	576,036.64	1,073,000.00	643,274.21	111.67%	59.95%	22.96%
14010	Mirëmbajtja dhe riparimi automjeteve	32,644.60	71,000.00	33,398.30	102.31%	47.04%	5.19%
14020	Mirëmbajtja e ndërtesave	192.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
14021	Mirëmbajtja e ndërtesave të banimit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
14022	Mirëmbajtja e ndërtesave administrative afariste	12,029.50	43,000.00	10,281.90	85.47%	23.91%	1.60%
14023	Mirëmbajtja e ndërtesave arsimore	18,253.48	65,000.00	12,265.10	67.19%	18.87%	1.91%
14024	Mirëmbajtja e ndërtesave shëndetsore	32,098.40	36,000.00	18,160.00	56.58%	50.44%	#DIV/0!

13

14030	Mirëmbajtja e auto rrugëve	95,475.03	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
14032	Mirëmbajtja e rrugëve lokale	378,482.58	836,000.00	560,687.41	148.14%	67.07%	87.16%
14040	Mirëmbajtja e teknologjisë informative	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
14050	Mirëmbajtja e mobileve dhe paisjeve	6,261.05	22,000.00	8,481.50	135.46%	38.55%	1.32%
14060	Mirëmbajtja rutinore	600.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
1410	Qiraja	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
14110	Qiraja për ndërtesa - depo	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
14130	Qiraja për paisje	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
14150	Qiraja për përdorime tjera hapsinore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
1420	Shpenzimet e marketingut	3,000.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
14210	Reklamat dhe konkurset	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
14220	Botimet e publikimeve	3,000.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	#DIV/0!
14230	Shpenzimet për informim publik	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
1430	Shpenzimet e përfaqësimit	40,375.57	63,300.00	38,295.00	94.85%	60.50%	1.37%
14310	Shpenzimet e përfaqësimit - drektat zyrtare	40,375.57	63,300.00	38,295.00	94.85%	60.50%	100.00%
1440	Shpenzimet - Vendimet e gjykatave	89,503.45	0.00	301,438.83	336.79%	#DIV/0!	10.76%
14410	Shpenzimet - Vendimet e gjykatave	88,053.85	0.00	301,388.83	342.28%	#DIV/0!	99.98%
14415	Pagesa për tarifa - vendime gjyqësore/permbarime	949.60	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
14420	Pagesa - neni 39.2 LMPP	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
14450	Pagesat - gjokat ndërinstitucionale	500.00	0.00	50.00	10.00%	#DIV/0!	0.02%
	Mjetet e barta nga viti paraprak		0.00				

	Donatorët e brendshëm		0.00				
	Donatorët e jashtëm		44,801.92				
	Huamarrja		0.00				
	Totali :	2,470,278.94	5,341,801.92	2,801,839.34	113.42%	52.45%	100.00%

Shpenzimet sipas kodet ekonomike:

Për shërbime tjera kontraktuese ka rritje për 12.78 % me krahasim me njëjten periudhën nga viti kaluar, janë paguar 1,064,585.60 € ose 48.60 % nga plani. Për Furinizim mjekësorë ka ulje për 36.33 % me krahasim me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar, janë paguar 39,341.27 €, ose 33.34 % nga plani për vitin e raportues.

Për furnizimet e pastrimit ka rritje për 6.82 % në krahasim me periudhën janar-qershor të vitit të kaluar, janë paguar 32,472.73 €, ose 45.10 % nga plani.

Për furnizimet me veshëmbajtje ka rritje për 24.23 % dhe arrijnë shumën 11,555.56.

Në krahasim me periudhën I-VI të vitit të kaluar ka rritje për Naftë për ngrohje qendrore për 12.25 % janë paguar 155,346.99 € ose 63.02 % nga plani.

Për karburant për vetura ka ulje për 17.58 % nga viti paraprak për njëjten periudhë raportuese, janë paguar 101,869.18 €, ose 31.44 % nga plani.

Për Regjistrimin I automjeteve është shpenzuar më shumë për 10.18 % ose 7.11 % nga plani, është paguar 1,884.00 €

Për sigurimin I automjeteve është paguar 3,747.69 €, 3.22 % më shumë se në të njëjten periudhën nga viti paraprak, ose 11.02 % nga plani.

Për Mirembajtjen dhe riparimin I automjeteve ka rritje për 2.31 %, është paguar 33,398.30 € ose 47.04 % nga plani për vitin 2025

Për Mirembajtjen rrugëve lokale janë shpenzuar 560,687.41 €, më shumë se nga viti I kaluar për 48.14 % dhe paraqet realizimin e planit për 67.07 %

Për vendime nga gjykata janë shpenzuar 301,388.83 € dhe është për 236.79 % më shumë se nga viti paraprak për njëjten periudhën raportuese.

Shikuar sipas programeve shpenzimet për mallra dhe shërbime kanë ecurinë si vijon:

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	31,015.51	72,500.00	30,688.59	98.95%	42.33%	1.10%
163	Administrata dhe personeli	1,041,913.80	2,324,800.00	1,291,002.95	123.91%	55.53%	46.08%
16319	- Administrata	1,037,532.60	2,313,000.00	1,288,379.58	124.18%	55.70%	99.80%
16519	- Çështjet gjinore	3,861.20	10,000.00	2,623.37	67.94%	26.23%	0.20%
16559	- Integrimet europiane	520.00	1,800.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
16637	Inspeksioni	37,260.00	71,500.00	32,978.60	88.51%	46.12%	1.18%
16795	Prokurimi	970.00	1,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
16919	Asambleja komunale	14,487.11	44,000.00	4,484.11	30.95%	10.19%	0.16%
17519	Buxhet e financa	29,486.01	57,269.49	28,994.25	98.33%	50.63%	1.03%
180	Punë komunale , shërbime publike	514,762.21	1,128,500.00	700,082.70	136.00%	62.04%	24.99%
18019	- Infrastruktura rugore	491,521.10	1,082,000.00	681,524.66	138.66%	62.99%	97.35%
18295	- Emergjencia - zjarrëfikësat	23,241.11	46,500.00	18,558.04	79.85%	39.91%	2.65%
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	3,312.06	12,500.00	3,282.58	99.11%	26.26%	0.12%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	7,783.80	78,000.00	25,936.80	333.22%	33.25%	0.93%
48019	Zhvillim ekonomik	20,467.72	42,280.02	18,303.62	89.43%	43.29%	0.65%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	2,529.60	4,500.00	1,949.85	77.08%	43.33%	0.07%
65095	- Shërbime kadastrale	1,652.00	2,000.00	179.00	10.84%	8.95%	9.18%
65495	- Çështje pronësore - juridike	877.60	2,500.00	1,770.85	201.78%	70.83%	90.82%

14

66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	9,643.50	15,000.00	5,408.81	56.09%	36.06%	0.19%
730	Shëndetësia	247,153.03	516,000.00	222,496.59	90.02%	43.12%	7.94%
73028	- Administrata	1,630.00	3,500.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	245,523.03	512,500.00	222,496.59	90.62%	43.41%	100.00%
75591	Shërbimet sociale	9,735.97	16,700.00	8,494.20	87.25%	50.86%	0.30%
75592	Shërbime Rezedenciale - Pejë	681.80	45,000.00	29,800.00	4370.78%	66.22%	1.06%
850	Kulturë , rini , sport	41,091.95	91,227.82	43,038.02	104.74%	47.18%	1.54%
85019	Shërbimet kulturore	33,091.95	74,227.82	35,132.28	106.17%	47.33%	81.63%
85184	Teatri	8,000.00	17,000.00	7,905.74	98.82%	46.50%	18.37%
920	Arsimi	457,984.87	821,024.59	354,897.67	77.49%	43.23%	12.67%
92095	- Administrata	331,579.72	522,000.00	220,557.60	66.52%	42.25%	62.15%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	80,031.37	160,000.00	75,209.64	93.98%	47.01%	21.19%

93540	- Arsimi fillor	35,743.39	84,005.00	38,193.42	106.85%	45.47%	10.76%
94740	- Arsimi i mesëm	10,630.39	55,019.59	20,937.01	196.95%	38.05%	5.90%
	Totali :	2,470,278.94	5,341,801.92	2,801,839.34	113.42%	52.45%	98.94%

Brenda drejtorive , dinamika dhe struktura e pagesave për mallra dhe shërbime është e ndrushme , si në raport me periudhën janar - qershor 2024 poashtu edhe në raport me buxhetin aktual për vitin 2025

Bartës më të mëdhenj të pagesave për mallra dhe shërbime gjatë periudhës raportuese janë :

- Drejtorati i administrates dhe personelit me 46.08 % ,
- Drejtorati punë komunale sherbime publike me 24.99 %
- Drejtorati arsimit me 12.67 %,
- Drejtorati për shëndetësi me 7.94 % etj.

SHPENZIMET KOMUNALE

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025, shpenzimet komunale kanë arritur shumën prej 557,921.59 € dhe janë për 2.05 % më të larta në krahasim me periudhën e njëjtë të vitit paraprak , ndërsa plani vjetor është realizuar 52.89 % .

Burim i financimit të shpenzimeve për këtë kategori buxhetore janë mjetet e grantit qeveritar .

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Granti Qeveritar	532,702.07	1,024,775.00	557,921.59	104.73%	54.44%	100.00%
21	Të hyrat vetanake	0.00	30,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
22	Mjetet e bartura	13,985.61	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	546,687.68	1,054,775.00	557,921.59	102.05%	52.89%	100.00%

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
13210	Energjia elektrike	456,795.26	852,215.00	470,031.29	102.90%	55.15%	84.25%
13220	Shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit	47,388.42	113,000.00	42,320.45	89.31%	37.45%	7.59%
13230	Mbeturinat	32,381.79	64,600.00	33,142.56	102.35%	51.30%	5.94%
13240	Ngrohja qendrore	0.00	600.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
13250	Telefonia fikse	10,122.21	24,360.00	12,427.29	122.77%	51.02%	2.23%
13260	Pagesa - Vendime gjyqësore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Mjetet e bartura nga viti paraprak	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	546,687.68	1,054,775.00	557,921.59	102.05%	52.89%	100.00%

Shpenzimet e energji elektrike për periudhën raportuese kapin shumën prej 470,031.29 € dhe në krahasim me periudhën e njëjtë të vitit paraprak janë më të larta për 2.90 % . Pagesat për këtë destinim paraqesin 84.25 % të pagesave të gjithmbarshme për këtë kategori buxhetore . Pasonjë pagesat për shërbimet e ujësjellësit dhe kanalizimit me 7.59 % , shpenzimet për mbeturinat me 5.94 % dhe shpenzimet telefonike fikse me 2.23 % .

16

Shikuar sipas drejtorive shpenzimet komunale kanë ecurinë si vijon :

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
163	Administrata dhe personeli	53,846.56	122,500.00	58,462.76	108.57%	47.72%	10.48%
16319	- Administrata	53,846.56	122,500.00	58,462.76	108.57%	47.72%	100.00%
16519	- Çështjet gjinore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16559	- Integrimet europiane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16637	Inspeksioni	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16795	Prokurimi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16919	Asambleja komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
17519	Buxhet e financa	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
180	Punë komunale , shërbime publike	261,049.71	469,500.00	231,633.67	88.73%	49.34%	41.52%

18019	- Infrastruktura rrugore	255,918.53	445,000.00	217,563.26	85.01%	48.89%	93.93%
18295	- Emergjenca - zjarrëfikësat	5,131.18	24,500.00	14,070.41	274.21%	57.43%	6.07%
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
48019	Zhvillim ekonomik	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
65095	- Shërbime kadastrale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
65495	- Çështje pronësoro - juridike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
730	Shëndetësia	89,476.61	161,000.00	94,762.38	105.91%	58.86%	16.98%
73028	- Administrata	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	89,476.61	161,000.00	94,762.38	105.91%	58.86%	100.00%
75591	Shërbimet sociale	8,261.97	24,600.00	8,967.23	108.54%	36.45%	1.61%
75592	Shërbime Rezedenciale - Pejë	0.00	5,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
850	Kulturë , rini , sport	42,975.67	82,000.00	44,693.85	104.00%	54.50%	8.01%
85019	Shërbimet kulturore	42,701.42	76,500.00	42,393.85	99.28%	55.42%	94.85%
85184	Teatri	274.25	5,500.00	2,300.00	838.65%	41.82%	5.15%
920	Arsimi	91,077.16	190,175.00	119,401.70	131.10%	62.79%	21.40%
92095	- Administrata	91,077.16	190,175.00	119,401.70	131.10%	62.79%	100.00%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
93540	- Arsimi fillor	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
94740	- Arsimi i mesëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	546,687.68	1,054,775.00	557,921.59	102.05%	52.89%	100.00%

Vlen të ceket se bartës të këtyre shpenzimeve gjatë periudhës raportuese janë :

- Drejtorati për punë komunale , shërbime publike me 41.52 %,
- Drejtorati i Arsimit me 21.40 %,
- Drejtorati për Shëndetësi me 16.98 %,
- Drejtorati i Administratës dhe personelit me 10.48 % etj.

17

TRANSFERET DHE SUBVENCIONET

Për gjashtë muaj të vitit 2025 në emër të transfereve dhe subvencioneve janë paguar 750,616.96 €, që është realizim i planit vjetor 62.32 %

Dinamika e tyre është për 41.90 % më e shpejt në raport me periudhën krahasuese .

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Granti Qeveritar	0.00	33,520.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
21	Të hyrat vetanake	528,985.89	1,166,480.00	750,616.96	141.90%	64.35%	100.00%
22	Mjetet e bartura	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31	Donatorët e brendshëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
32-99	Donacionet e jashtme	0.00	4,517.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
	Totali :	528,985.89	1,204,517.00	750,616.96	141.90%	62.32%	100.00%

Pagesat e lartëcekura janë financuar nga të hyrat vetanake.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
21110	Subvencionet për entitete publike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
21120	Subvencionet për entitete publike (teatër, bibliotekë)	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
21200	Subvencionet për entitete jopublike	246,316.69	796,000.00	548,466.96	222.67%	68.90%	73.07%
22115	Transferet kapitale për entitetet jopublike	7,570.00	0.00	26,030.00	343.86%	#DIV/0!	3.47%
21310	Transporti i nxënësve	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
22100	Transfere për qeveri tjera	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
22200	Transferet sociale për individë	275,099.20	404,000.00	176,120.00	64.02%	43.59%	23.46%
22220	Pensionet për persona me aftësi të kufizuar	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
22300	Pagesa - Vendime gjyqësore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
23210	Rikstruktimi i potencialit fizik	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!		
	Mjetet e bartura nga viti paraprak		0.00		#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Donatoret të mbrendshëm		0.00		#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Donatoret e jashtëm		4,517.00				
	Totali :	528,985.89	1,204,517.00	750,616.96	141.90%	62.32%	100.00%

Subvencionet për entitete jopublike shënojnë rritje për 122.67 % në krahasim me vitin 2024 dhe arrijnë shumën prej 548,466.96 € , duke shënuar realizim të planit 68.90 % .

Pagesat për përfitues individual shënojnë realizim të planit 43.59 % dhe në fund të periudhës raportuese arrijnë shumën 176,120.00 € .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre shënon ulje për 35.98 % .

Pagesat nga transfere kapitale për entitetet jopublike arrijnë shumën 26,030.00 € dhe janë për 243.86 % me të larta si në njëjtën periudhë nga viti paraprak.

18

Nga pasqyrimi i mëposhtëm tabelar mund të përcjellët dinamika e planifikimit dhe realizimit të shpenzimeve për transfere dhe subvencione sipas periudhave krahasuese për drejtoritë përkatëse .

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	260,599.20	320,000.00	165,920.00	63.67%	51.85%	22.10%
163	Administrata dhe personeli	0.00	10,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
16319	- Administrata	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
16519	- Çështjet gjinore	0.00	10,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	#DIV/0!
16559	- Integrimet europiane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
16637	Inspeksioni	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%

17

16795	Prokurimi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16919	Asambleja komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
17519	Buxhet e financa	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
180	Punë komunale , shërbime publike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%

18019	- Infrastruktura rrugore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
18295	- Emergjenca - zjarrëfikësat	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	94,522.68	270,000.00	154,466.96	163.42%	57.21%	20.58%
48019	Zhvillim ekonomik	0.00	100,000.00	15,000.00	#DIV/0!	15.00%	2.00%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
65095	- Shërbime kadastrale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
65495	- Çështje pronësoro - juridike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
730	Shëndetësia	29,500.00	60,000.00	31,800.00	107.80%	53.00%	4.24%
73028	- Administrata	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	29,500.00	60,000.00	31,800.00	107.80%	53.00%	100.00%
75591	Shërbimet sociale	66,500.00	90,000.00	85,500.00	128.57%	95.00%	11.39%
75592	Shërbime Rezedenciale - Pejë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
850	Kulturë , rini , sport	77,864.01	354,517.00	297,930.00	382.63%	84.04%	39.69%
85019	Shërbimet kulturore	39,570.00	314,517.00	297,930.00	752.92%	94.73%	100.00%
85184	Teatri	38,294.01	40,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
920	Arsimi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
92095	- Administrata	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
93540	- Arsimi fillor	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
94740	- Arsimi i mesëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Totali :	528,985.89	1,204,517.00	750,616.96	141.90%	62.32%	100.00%

Vlen të ceket se bartës të këtyre shpenzimeve gjatë periudhës raportuese janë :

Zyra e Kryetarit më 22.10 %

Drejtorati për Kulturë, rini dhe sport më 39.69 %,

Drejtorati i Bujqësis më 20.58 %,

Drejtorati për Shërbimet sociale më 11.38 % dhe

Drejtorati i Shëndetësis më 4.24 %.

INVESTIMET KAPITALE

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë shpenzuar për investime kapitale 5,732,407.98 € , që është për 83.80 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit 2024, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 41.93 % .

Financimi i shpenzimeve për kategorinë e investimeve kapitale është bërë nga burimet e mëposhtme :

(në euro)

Fondi burimor	Emërtimi i fondit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Granti Qeveritar	2,522,664.26	10,138,107.00	5,004,230.91	198.37%	49.36%	87.30%
21	Të hyrat vetanake	316,531.00	3,343,551.00	709,480.07	224.14%	21.22%	12.38%
22	Mjetet e bartura	279,606.39	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
31	Donatorët e brendshëm	0.00	25,472.30	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
32-99	Donacionet e jashtme	0.00	163,446.54	18,697.00	#DIV/0!	11.44%	0.33%
	Rezervat		0.00				
04	Huamarrja	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	3,118,801.65	13,670,576.84	5,732,407.98	183.80%	41.93%	100.00%

Burimi kryesor i financimit të investimeve kapitale janë mjetet e grantit qeveritar me 87.30 %, të cilat kapin shumën prej 5,004,230.91 € .

Pasojnë të hyrat vetanake me 12.38 % dhe nga donacionet e jashtme me 0.33 % .

20

Shikuar sipas drejtorive ecuria e shpenzimeve për projekte kapitale është si vijon :

(në euro)

Kodi i programit	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
16019	Zyra e Kryetarit	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
163	Administrata dhe personeli	179,037.93	230,000.00	218,751.00	122.18%	95.11%	3.82%
16319	- Administrata	179,037.93	230,000.00	218,751.00	122.18%	95.11%	100.00%
16519	- Çështjet gjinore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16559	- Integrimet europiane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16637	Inspeksioni	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16795	Prokurimi	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
16919	Asambleja komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
17519	Buxhet e financa	114,000.00	2,008,271.53	930,906.02	816.58%	46.35%	16.24%
180	Punë komunale , shërbime publike	1,574,812.09	7,593,767.82	2,626,693.41	166.79%	34.59%	45.82%
18019	- Infrastruktura rrugore	1,546,757.09	7,593,767.82	2,626,693.41	169.82%	34.59%	100.00%
18295	- Emergjenca - zjarrëfikësat	28,055.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
19595	Zyra komunale për komunitete dhe kthim	225,397.93	537,090.00	348,075.50	154.43%	64.81%	6.07%
47019	Bujqësi , pylltari , zhvillim rural	153,719.96	552,015.49	279,316.75	181.70%	50.60%	4.87%

48019	Zhvillim ekonomik	0.00	260,003.00	118,799.00	#DIV/0!	45.69%	2.07%
650	Gjeodezi dhe kadastrë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
65095	- Shërbime kadastrale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
65495	- Çështje pronësoro - juridike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
66100	Planifikimi urban dhe mjedisi	150,000.00	200,000.00	117,337.50	78.23%	58.67%	2.05%
730	Shëndetësia	64,402.85	374,271.00	150,000.00	232.91%	40.08%	2.62%
73028	- Administrata	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
74100	- Kujdesi primar shëndetsor	64,402.85	374,271.00	150,000.00	232.91%	40.08%	100.00%
75591	Shërbimet sociale Pejë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
75592	Shërbimet Rezidenciale Pejë	0.00	280,000.00	230,000.00	#DIV/0!	82.14%	4.01%
850	Kulturë , rini , sport	376,392.30	330,000.00	102,118.08	27.13%	30.94%	1.78%
85019	Shërbimet kulturore	376,392.30	330,000.00	102,118.08	27.13%	30.94%	100.00%
85184	Teatri	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
920	Arsimi	281,038.59	1,305,158.00	610,410.72	217.20%	46.77%	10.65%
92095	- Administrata	67,236.10	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
92570	- Arsimi parashkollor - Çerdhet	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
93540	- Arsimi fillor	87,030.00	500,369.00	105,621.72	121.36%	21.11%	17.30%
94740	- Arsimi i mesëm	126,772.49	804,789.00	504,789.00	398.18%	62.72%	82.70%
	Totali :	3,118,801.65	13,670,576.84	5,732,407.98	183.80%	41.93%	95.99%

Nga planifikimi i gjithmbarshëm i shpenzimeve për investime kapitale 2,626,693.41 € ose 45.82 % janë realizuar pranë drejtoratit për punë komunale , shërbime publike.

Sipas lartësisë së pjesëmarrjes pasojnë :

Drejtorati i arsimit	10.65%	ose	610,410.72 €
Drejtorati për Bujqësi, pylltari dhe zhvillim rural	4.87%	ose	279,316.75 €
Drejtorati për buxhet e financa	16.24%	ose	930,906.02 €

Shpenzimet për projekte kapitale të drejtorive të lartëcekura paraqesin 77.58 % të shpenzimit të gjithmbarshëm për këtë kategori buxhetore.

21

Dinamika dhe struktura e realizimit të investimeve kapitale sipas drejtorive mund të përcjellët nga pasqyrimi tabelar ndërsa destinimi i tyre është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
3110	Ndërtesat	580,344.65	2,972,059.00	1,003,580.30	172.93%	33.77%	17.51%
31110	Ndërtesat e banimit	0.00	280,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
31120	Ndërtesat administrative dhe afariste	20,489.00	397,463.00	164,751.00	804.09%	41.45%	16.42%
31121	Ndërtesat arsimore	44,060.50	1,004,789.00	534,002.31	1211.98%	53.15%	53.21%
31122	Ndërtesat shëndetësore	64,402.85	264,271.00	15,885.50	24.67%	6.01%	1.58%
31123	Objektet kulturore	25,610.00	0.00	73,965.00	288.81%	#DIV/0!	7.37%
31124	Objekte sportive	425,782.30	630,000.00	178,526.49	41.93%	28.34%	17.79%
31125	Objekte memoriale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31126	Rrethoja	0.00	265,800.00	36,450.00	#DIV/0!	13.71%	3.63%
31127	Depot	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31129	Fushat sportive	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31136	Urat	0.00	129,736.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
3120	Ndërtimi i rrugëve	1,620,256.25	9,080,372.00	2,377,364.57	146.73%	26.18%	41.47%
31210	Ndërtimi i autorrugëve	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31230	Rrugët lokale	1,244,234.25	7,200,372.00	1,517,476.45	121.96%	21.07%	63.83%

31240	Trotuaret	243,846.00	900,000.00	550,057.03	225.58%	61.12%	23.14%
31250	Kanalizimi	0.00	680,000.00	200,904.31	#DIV/0!	29.54%	8.45%
31260	Rrjetet e Ujësjellësit	132,176.00	300,000.00	108,926.78	82.41%	16.02%	4.58%
31270	Mirëmbajtja investive	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
3150	Furnizim me rrymë, gjenerim dhe transmisio	0.00	31,002.00	26,371.55	#DIV/0!	#DIV/0!	0.46%
31510	Furnizim me rrymë , gjenerim dhe transmision	0.00	31,002.00	26,371.55	#DIV/0!	85.06%	100.00%
3160	Paisje (vlera mbi 1000 €)	122,765.64	110,000.00	113,562.50	92.50%	103.24%	1.98%
31610	Paisje të teknologjisë informative	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31620	Mobile	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31640	Kompjuteret	45,505.04	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
31650	Makina fotokopjuese	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31660	Paisje speciale mjekesore	0.00	110,000.00	100,000.00	#DIV/0!	90.91%	88.06%
31680	Softwer	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31690	Paisje tjera	77,260.60	0.00	13,562.50	17.55%	12.33%	11.94%
31695	Paisje muzikore		0.00	0.00			
3170	Automjete transporti	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
31700	Vetura zyrtare	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
31701	Kamion	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
31703	Vetura të ndihmës së shpejtë	0.00	0	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
31706	Automjete transporti tjera	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3190	Kapital tjetër	0.00	0.00	0.00	13.44%	#DIV/0!	0.00%
31900	Kapital tjetër	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
31910	Avansi për investime	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3210	Toka	555,618.73	1,288,225.00	510,791.75	#DIV/0!	39.65%	8.91%
32100	Tokat	148,062.00	0.00	19,895.00	13.44%	1.54%	3.89%
32110	Shtretërit e lumenjve	217,320.77	573,185.00	191,618.00	88.17%	14.87%	37.51%
32111	Sistemet e ujitjes	190,235.96	550,000.00	257,494.75	135.36%	19.99%	50.41%
32140	Parqet dhe hapësirat publike	0.00	165,040.00	41,784.00	#DIV/0!	3.24%	
3320	Transfere kapital për etnitete jopublike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
33200	Transfere kapital për etnitete jopublike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
3400	Pagesa - Vendime gjyqësore	239,816.38	0.00	1,700,737.31	709.18%	#DIV/0!	29.67%

22

34000	Pagesa - Vendime gjyqësore	239,816.38	0.00	1,700,737.31	709.18%	#DIV/0!	100.00%
34100	Pagesa - Neni 39.2 LMFPF	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Mjetet e bartura nga viti paraprak		0.00				
	Donatorët e brendshëm		25,472.30				
	Donatorët e jashtëm		163,446.54				
	Huamarrja		0.00				
	Totali :	3,118,801.65	13,670,576.84	5,732,407.98	183.80%	41.93%	100.00%

Ecuria e shpenzimeve mund të përcjellet nga pasqyrimi i mësipërm tabelar .

Për rruge lokale ka rritje për 21.96 % me krahasim me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar, janë paguar 1,517,476.45 €, ose 21.07 % nga plani për vitin e raportues.

Për trotuaret ka rritje për 125.58 % me krahasim me periudhën e njëjtë të vitit të kaluar, janë paguar 550,057.03 € ose 61.12 % nga plani për vitin 2025

Për objekte arsimore janë shpenzuar 534,002.31 € ose 53.15 % nga plani për vitin 2025

Për objekte sportive janë paguar 178,526.49 € ose 28.34 % nga plani dhe janë për 58.07 % më të ulta nga njëjta periudha nga viti paraprak.

Për kanalizime janë paguar 200,904.31 € ose 29.54 % nga plani për vitin 2025

Për Rrjetet e Ujësjellësit janë shpenzuar 108,926.78 € dhe paraqet realizimin e planit 16.02 % dhe janë për 17.59 % më pak se në vitin e kaluar.

Për paisje mjekesore janë shpenzuar 100,000.00 € ose 90.91 % nga plani

Për shtretërit e lumenjeve janë shpenzuar 191,618.00 € dhe janë për 11.85 % më pak se nga viti paraprak, plani është realizuar 14.87 %

Për sistemet e ujitjes janë shpenzuar 257,494.75 € dhe janë për 35.36 % më shumë se në njejtën periudhën nga viti paraprak, ose 19.99 % nga plani Pagesat për vendime gjyqësore nga kjo kategori ekonomike për këtë periudhën raportuese arrijnë shumën 1,700,737.31 €

23

16019 - ZYRA E KRYETARIT

Zyra e Kryetarit , sipas funksionit që ka , nuk bën grumbullim të të hyrave.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj të vitit 2024 është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	95,229.20	221,519.46	110,788.94	116.34%	50.01%	36.04%
130	Mallra dhe shërbime	31,015.51	72,500.00	30,688.59	98.95%	42.33%	9.98%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	260,599.20	320,000.00	165,920.00	63.67%	51.85%	53.98%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	386,843.91	614,019.46	307,397.53	79.46%	50.06%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 307,397.53 € dhe janë për 20.54 % më të ulta se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 50.06 %.

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 110,788.94 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të shpejt për 16.34 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 50.01 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 36.04 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 30,688.59 € ose 9.98 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën krahasuese pagesat për mallra dhe shërbime shënojnë dinamikë më të ngadalshme për 1.05 % dhe paraqesin 42.33 % nga planifikimi vjetor.

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagesat për transfere dhe subvencione marrin pjesë me 53.98 %, arrinë shmen prej 165,920.00 € dhe paraqesin 51.85 % nga planifikimi vjetor.

24

ADMINISTRATA DHE PERSONELI

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtorati i Administratës ka grumbulluar të hyra vetanake në shumë prej 57,577.50 € respektivisht 33.67 % nga planifikimi vjetor .

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak dinamika e grumbullimit të të hyrave është më e ngadalshme për 11.57 % .

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50000	Të hyrat në pritje për shpërndarje	572.15	0.00	0.00	0	#DIV/0!	0.00%
50013	Taksa për certifikata të lindjes	6,627.00	20,000.00	4,251.00	64.15%	21.26%	7.38%
50014	Taksa për certifikata të kurorëzimit	2,736.00	10,000.00	4,111.00	150.26%	41.11%	7.14%
50015	Taksa për certifikata të vdekjes	2,121.00	5,000.00	2,205.00	103.96%	44.10%	3.83%
50016	Taksa për certifikata tjera të ofiqarisë	45,860.00	120,000.00	41,714.00	90.96%	34.76%	72.45%
50017	Taksa për venimimin e dokumenteve të ngadalshme	1,953.00	3,500.00	2,907.00	148.85%	83.06%	5.05%
50018	Taksa për fotokopjim të dokumenteve	2,235.00	7,000.00	2,294.50	32778.57%	32.78%	3.99%
50019	Taksa tjera administrative	7.00	5,500.00	20.00	285.71%	0.36%	0.03%
50025	Taksa për shtetësi	3,000.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
50408	Qiraja nga prona publike	0.00	0.00	75.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.13%
	-Të hyrat vetanake	65,111.15	171,000.00	57,577.50	88.43%	33.67%	100.00%
	Totali :	65,111.15	171,000.00	57,577.50	88.43%	33.67%	100.00%

Nga taksat për çertifikata tjera të ofiqarisë janë inkasuar 72.45 % të të hyrave dhe të njajat shënojnë ulje për 9.04 % në raport me periudhën krahasuese . Në fund të periudhës raportuese ky lloj i të hyrave arrinë shumën 41,714.00 € . Pasojnë taksat për çertifikata të lindjes me 7.38 % ose 4,251.00 € , taksat për verifikimin e dokumenteve të ndryshme me 5.05 % ose 2,907.00 € , taksat për fotokopjim të dokumenteve me 3.99 % ose 2,294.50 € , taksat për çertifikata të kurorëzimit me 4.20 % ose 2,736.00 € , etj .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	194,568.59	433,253.33	209,369.14	107.61%	48.32%	11.80%
130	Mallra dhe shërbime	1,037,532.60	2,313,000.00	1,288,379.58	124.18%	55.70%	72.59%
132	Shpenzime komunale	53,846.56	122,500.00	58,462.76	108.57%	47.72%	3.29%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	179,037.93	230,000.00	218,751.00	122.18%	95.11%	12.32%
	Totali :	1,464,985.68	3,098,753.33	1,774,962.48	121.16%	57.28%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 1,774,962.48 € gjegjësisht 21.16 % më shumë se gjatë periudhës së njajtë të vitit paraprak , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 57.28 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 209,369.14 € . Në raport me periudhën krahasuese pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të lartë për 7.61 % , ndërsa plani vjetor është realizuar 48.32 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 11.80 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 1,288,379.58 € ose 72.59 % të shpenzimeve të gjithmbarshme .

Në raport me periudhën krahasuese pagesat për mallra dhe shërbime shënojnë dinamikë më të lartë për 24.18 % dhe paraqesin realizim të planit 55.70 % .

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë paguar për shpenzime komunale 58,462.76 € dhe paraqesin realizim të planit vjetor 47.72 % ndërsa në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve marrin pjesë me 3.29 % , dhe janë për 8.57me të larta me periudhën krahasuese .

Për investime kapitale janë shpenzuar 218,751.00 € , për 22.18 % më të larta në raport me periudhën krahasuese ose 95.11 % nga plani.

25

ÇËSHTJET GJINORE

Zyra për çështje gjinore , sipas funksionit që ka nuk bën grumbullim të të hyrave .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	0.00	7,854.79	3,957.61	#DIV/0!	50.38%	60.14%
130	Mallra dhe shërbime	3,861.20	10,000.00	2,623.37	67.94%	26.23%	39.86%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	10,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	3,861.20	27,854.79	6,580.98	170.44%	23.63%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 6,580.98 € gjegjësisht 70.44 % më shumë se gjatë periudhës krahasuese dhe paraqesin 23.63 % nga plani për vitin 2025

Pagat dhe medijtjet në fund të periudhës raportuese arrijnë shumën prej 3,957.61 € dhe paraqesin realizimin e planit për 50.38 %

Për mallra dhe shërbime janë shpenzuar 2,623.37 € ose 39.86 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Dinamika e tyre është për 32.06 % më e ngadalshme në raport me periudhën krahasuese .

INTEGRIMET EUROPIANE

Integrimet europiane nuk bëjnë grumbullim të të hyrave ndërsa shpenzimi i buxhetit është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe meditje	7,219.20	11,597.89	5,700.33	78.96%	49.15%	100.00%
130	Mallra dhe shërbime	520.00	1,800.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	7,739.20	13,397.89	5,700.33	73.66%	42.55%	100.00%

Në Drejtorat për Integritet europiane janë realizu pagat me shumën 5,700.33 € dhe dhe paraqesin shpenzimin gjithëmbarshe.

26

16637 - INSPEKSIONI

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtorati i Inspekcioni ka grumbulluar të hyra vetanake në shumë prej 7,680.00 € ose 51.46 % më pak se gjatë periudhës krahasuese ndërsa plani për vitin raportues është realizuar për 18.29 %

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50104	Gjobat nga inspektorati - denimet mandatore	4,041.70	18,000.00	1,600.00	39.59%	8.89%	20.83%
50205	Licencat për pranim teknik të lokalit	11,780.00	18,000.00	6,080.00	51.61%	33.78%	79.17%
50501	Të hyrat nga inspektimi i artikujve ushqimor	0.00	1,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50505	Inspektimet e veterinarisë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50507	Të hyrat nga inspektimi higjienik - sanitar	0.00	5,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
	Të hyrat vetanake	15,821.70	42,000.00	7,680.00	48.54%	18.29%	14.23%
50102	Gjobat nga gjykatat	33,995.00	0.00	46,275.00	136.12%	#DIV/0!	85.77%
	Gjithsej :	49,816.70	42,000.00	53,955.00	108.31%	128.46%	100.00%

Nga gjobat nga inspektorati - denimet mandatore është realizuar 20.83 % hyrave gjithëmbarshe, të cilat kapin shumën prej 1,600.00 € dhe në raport me periudhën krahasuese shënojnë ulje për 60.41 % . Nga licencat për pranim teknik të lokalit më shumë 6,080.00 € , respektivisht 79.17 % , të cilat janë për 48.39 % më të ulta se në raport me periudhën krahasuese .

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar edhe të hyra nga gjobat nga gjykatat , në shumë prej 46,275.00 € , kështuqë të hyrat e gjithëmbarshe arrijnë shumën 53,955.00 € . Në shumën e gjithëmbarshe të të hyrave gjobat nga gjykatat marrin pjesë me 85.77 % .

Dinamika e realizimit të të hyrave tjera mund të përcjellet nga pasqyrimi i mësipërm tabelar .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	111,227.06	273,966.30	122,604.39	110.23%	44.75%	78.80%
130	Mallra dhe shërbime	37,260.00	71,500.00	32,978.60	88.51%	46.12%	21.20%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	148,487.06	345,466.30	155,582.99	104.78%	45.04%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 155,582.99 € gjegjësisht 4.78 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 45.04 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 122,604.39 €. Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore janë më të larta për 10.23 % ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 44.75 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 78.80 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 32,978.60 € ose 21.20 % nga shpenzimet e gjithmbarshme. Në raport me periudhën krahasuese pagesat për mallra dhe shërbime shënojnë dinamikë më të ngadalshme për 11.49 % dhe paraqesin 46.12 % nga plani vjetor.

27

16795 - PROKURIMI

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 18,215.27 € gjegjësisht 28.10 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 48.30 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	13,249.94	36,714.34	18,215.27	137.47%	49.61%	100.00%
130	Mallra dhe shërbime	970.00	1,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	14,219.94	37,714.34	18,215.27	128.10%	48.30%	100.00%

Shpenzimi i buxhetit ka të bëjë me pagesat në kategorinë e pagave dhe medijtjeve dhe arin shumën prej 18,215.27 €.

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 100.00 %

Në emër të mallrave dhe shërbimeve për këtë periudhën raportuese nuk ka shpenzim.

16919 - ASSAMBLEJA KOMUNALE

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore kapin shumën prej 135,387.63 € respektivisht 2.47 % më shumë se gjatë periudhës krahasuese ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 43.18 % .

(në euro)

Kodi	Emërtimi i kodit	Realizimi	Buxheti total	Realizimi	Progresi :	%
------	------------------	-----------	---------------	-----------	------------	---

ekonomik	Emërtimi i kodit	I - VI - 2024	I - XII - 2025	I - VI - 2025	5 / 3	5 / 4	%
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	117,634.69	269,508.01	130,903.52	111.28%	48.57%	96.69%
130	Mallra dhe shërbime	14,487.11	44,000.00	4,484.11	30.95%	10.19%	3.31%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	132,121.80	313,508.01	135,387.63	102.47%	43.18%	100.00%

Pagat dhe medijtjet në periudhën raportuese kapin shumën prej 130,903.52 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të lartë për 11.28 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 48.57 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 96.69 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 4,484.11 € ose 3.31 % të shpenzimeve të gjithmbarshme .

Pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë realizim të planit 10.19 % dhe në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak janë më të ulta për 69.05 % .

28

17519 - BUXHET E FINANCA

Gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 Drejtorati për buxhet dhe financa ka grumbulluar të hyra vetanake në shumë 1,345,403.36€ respektivisht 41.63 % nga planifikimi vjetor .

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak dinamika e grumbullimit të të hyrave është më e larta për 14.67 % .

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
40110	Tatimi në pronë	1,040,281.70	2,401,980.00	1,201,608.36	115.51%	50.03%	89.31%
	Tatimi në tokë	0.00	570,197.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50001	Taksa e regjistrimit të automjeteve	128,126.50	260,000.00	143,795.00	112.23%	55.31%	10.69%
50017	Taksa për verif. e dokum. të ndryshme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50019	Taksa tjera Administrative	4,900.78	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
50290	Licenca të tjera në afarizëm	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Të hyrat vetanake	1,173,308.98	3,232,177.00	1,345,403.36	114.67%	41.63%	71.58%
50101	Gjobat në trafik	410,003.00	0.00	534,305.31	130.32%	#DIV/0!	28.42%
	Donacionet e jashtme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Qeveria Zvicerane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Gjithsej :	1,583,311.98	3,232,177.00	1,879,708.67	118.72%	58.16%	100.00%

Nga tatimi në pronë janë grumbulluar 89.31 % të të hyrave vetanake pranë këtij drejtorati.

Të hyrat nga tatimi në pronë arrijnë shumën prej 1,201,608.36 € respektivisht 50.03 % nga plani për vitin 2025

Në raport me periudhën krahasuese të hyrat nga tatimi në pronë shënojnë dinamikë më të lartë për 15.51 % .

Gjobat në trafik për gjashtë muaj të vitit 2025 arrijnë shumën 534,305.31.00 €, kështuqë të hyrat e gjithmbarshme arrijnë shumën 1,879,708.67 €. Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve gjobat në trafik marrin pjesë me 28.42 % .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtorati për buxhet e financa ka shpenzuar gjithsej 46.58 % të buxhetit të planifikuar .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	117,342.03	273,118.54	129,547.68	110.40%	47.43%	11.89%
130	Mallra dhe shërbime	29,486.01	57,269.49	28,994.25	98.33%	50.63%	2.66%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	114,000.00	2,008,271.53	930,906.02	816.58%	46.35%	85.45%
	Totali :	260,828.04	2,338,659.56	1,089,447.95	417.69%	46.58%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 1,089,447.95 € ose 317.69 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak. Në ecurinë e tillë ka ndikuar realizimi më të lartë në kategorinë e investimeve kapitale.

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 129,547.68 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagat dhe medijtjet shënojnë dinamikë më të shpejt për 10.40 % ndërsa plani vjetor është realizuar 47.43 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 11.89 %.

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 28,99,25 € ose 2.66 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën krahasuese pagesat për mallra dhe shërbime shënojnë dinamikë më të ultë për 1.67 % dhe paraqesin 50.63 % nga planifikimi vjetor .

Pagesat për investime kapitale arrijnë shumën 930,906.02€ dhe paraqesin 85.45 % të shpenzimeve të gjithmbarshme buxhetore për periudhën raportuese , duke shënuar realizim të planit 46.35 % .

18019 - INFRASTRUKTURA RRUGORE

Gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 Drejtorati për infrastrukturë rrugore ka grumbulluar të hyra vetanake në shumë prej 21,174.70 € dhe hyrat nga viti I kaluar në shumen 2,524.78 € dhe shuma totale është 23,699.48 €.

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ngadalshme për 48.76 % .

Në plan për vitin 2025 në drejtorat Infrastruktura rrugore për Taksa për parkim publik,kampim,rekreacion dhe për Licenca janë planifikuar 70,000.00 €.

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50008	Taksa për parkim publik, kampim,rekreacion	22,175.00	30,000.00	6,310.00	28.46%	21.03%	26.63%
50212 -1	Licenca,reklama,publik. në pronë publike	24,080.31	40,000.00	14,864.70	61.73%	37.16%	62.72%
61000	Të hyrat nga viti I kaluar	0.00	0.00	2,524.78	#DIV/0!	#DIV/0!	10.65%
	Gjithsej :	46,255.31	70,000.00	23,699.48	51.24%	33.86%	100.00%

Nga taksat për parkim publik , kampim dhe rekreacion gjatë periudhës raportuese janë grumbulluar 26.63 % të të hyrave vetanake , të cilat në fund të periudhës raportuese arrijnë shumën prej 6,310.00 €

Dinamika e tyre është për 71.54 % më e ngadalshme në raport me periudhën krahasuese .

Nga licencat , reklamat dhe publikimet në pronë publike janë grumbulluar 14,864.70 € , gjegjësisht 62.72 % të të hyrave vetanake . Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ngadalshme për 38.27 % .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	62,962.05	138,041.14	66,086.82	104.96%	47.87%	1.84%

130	Mallra dhe shërbime	491,521.10	1,082,000.00	681,524.66	138.66%	62.99%	18.97%
132	Shpenzime komunale	255,918.53	445,000.00	217,563.26	85.01%	48.89%	6.06%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	1,546,757.09	7,593,767.82	2,626,693.41	169.82%	34.59%	73.13%
	Totali :	2,357,158.77	9,258,808.96	3,591,868.15	152.38%	38.79%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 3,591,868.15 € ose 52.38 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 38.79 % .

Pagat dhe medijt për periudhën raportuese kapin shumën prej 66,086.82 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit paraprak pagesat për këtë kategori buxhetore janë më të larta për 4.96 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 47.87 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijt marrin pjesë me 1.84 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 681,524.66 € ose 18.97 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Në raport me periudhën krahasuese pagesat për mallra dhe shërbime shënojnë rritje për 38.66 % , ose 62.99 % nga planifikimi vjetor.

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë paguar për shpenzime komunale 217,563.26 € ose 14.99 % më pak se gjatë periudhës krahasuese. Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve pagesat për këtë kategori buxhetore marrin pjesë me 6.06 % , duke realizuar 48.89 % nga planifikimi për vitin raportues .

Pagesat për investime kapitale kapin shumën prej 2,626,693.41 € dhe përbëjnë 73.13 % të shpenzimeve buxhetore . Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e shpejtë për 69.82 % , ndërsa paraqesin 34.59 % nga plani .

30

18295 - EMERGJENCA - ZJARRËFIKËSAT

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Emergjencia - Zjarrëfikësat nuk kanë grumbulluar të hyra vetanake.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijt	181,780.57	379,447.94	181,905.26	100.07%	47.94%	84.79%
130	Mallra dhe shërbime	23,241.11	46,500.00	18,558.04	79.85%	39.91%	8.65%
132	Shpenzime komunale	5,131.18	24,500.00	14,070.41	274.21%	57.43%	6.56%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	28,055.00	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	238,207.86	450,447.94	214,533.71	90.06%	47.63%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për periudhën raportuese kapin shumën per 214,533.71 € .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ulta per 9.94 % dhe plani për vitin 2025 është realizuar 47.63 % .

Pagat dhe medijt për periudhën raportuese kapin shumën prej 181,905.26 €. Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të lartë për 0.07 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 47.94 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijt marrin pjesë me 84.79 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 18,558.04 € ose 8.65 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit 2024 pagesat për mallra dhe shërbime janë më të ulta për 20.15 % dhe paraqesin realizim të planit 39.91 % .

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë paguar për shpenzime komunale 14,070.41 € , ndërsa plani vjetor është realizuar 57.43 % . Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore , pagesat për shpenzime komunale marrin pjesë me 6.56 % .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e lartë për 174.21 % .

19595 - ZYRA KOMUNALE PËR KOMUNITETE DHE KTHIM

Zyra Komunale për komunitete e kthim sipas funksionit që ka nuk krijon të hyra.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	24,259.96	63,843.26	29,614.08	122.07%	46.39%	7.77%
130	Mallra dhe shërbime	3,312.06	12,500.00	3,282.58	99.11%	26.26%	0.86%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	225,397.93	537,090.00	348,075.50	154.43%	64.81%	91.37%
	Totali :	252,969.95	613,433.26	380,972.16	150.60%	62.10%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 380,972.16 € gjegjësisht 50.60 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 62.10 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 29,614.08 € . Në krahasim me periudhën janar- qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të shpejtë për 22.07 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 46.39 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 7.77 % .

Mallrat dhe shërbimet kapin shumën prej 3,282.58 €. Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ngadalshme për 0.89 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 26.26 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagesat për mallra dhe shërbime marrin pjesë me 0.86 % .

Pagesat për investime kapitale arrijnë shumën prej 348,075.50 € ose 64.81 % nga plani vjetor dhe përbëjnë 91.37 % të shumës së gjithmbarshme të shpenzimeve dhe janë për 54.43 % më të larta si në njëjtën periudhë nga viti paraprak.

47019 - BUJQËSI , PYLLTARI , ZHVILLIM RURAL

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtorati për Bujqësi , pylltari dhe zhvillim rural ka grumbulluar të hyra vetanake në shumë prej 192,092.55 €.

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50012	Taksa për ndrrimin e destinimit të tokës	1,122.75	10,816.00	192,092.55	17109.11%	1776.00%	100.00%
500121	Taksat për zhavor	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
500122	Pëlqimi për eksplotimin e resurseve natyrore	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
500123	Çertifikata për transportin e kafshëve	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50020	Taksa për pjesëmarrje në tender	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50203	Licenca për gurthyes dhe miniera	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50403	Të hyrat nga shitja e mallrave	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50405	Shfrytëzimi i pronës publike	1,080.00	1,081.60	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
	-Të hyrat vetanake	2,202.75	11,897.60	192,092.55	8720.58%	1614.55%	79.32%
	Participim i qytetarëve	26,998.50	0.00	50,085.00	185.51%	#DIV/0!	20.68%
	Gjithsej :	29,201.25	11,897.60	242,177.55	829.34%	2035.52%	100.00%

Nga taksa për ndrrimin e destinimit të tokës janë grumbulluar 100.00 % të të hyrave gjatë periudhës raportuese dhe paraqesin realizim të planit të planit mbi 1,600.00 %.

Nga shfrytëzimi i pronës publike nuk janë grumbulluar mjete nga kjo periudhe raportuese.

Participim i qytetarëve për këtë periudhë raportuese arrijnë shumën prej 50,085.00 €.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe meditje	75,290.25	164,094.04	78,043.23	103.66%	47.56%	14.51%

130	Mallra dhe shërbime	7,783.80	78,000.00	25,936.80	333.22%	33.25%	4.82%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	28.72%
200	Transfere dhe subvencione	94,522.68	270,000.00	154,466.96	163.42%	57.21%	28.72%
300	Investime kapitale	153,719.96	552,015.49	279,316.75	181.70%	50.60%	51.94%
	Totali :	331,316.69	1,064,109.53	537,763.74	162.31%	50.54%	128.72%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 537,763.74 € ose 62.31 % më shumë se gjatë periudhës krahasuese ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 50.54 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 78,043.23 €. Në krahasim me periudhën e njëjtë të vitit 2024 dinamika e tyre është më e shpejtë për 3.66 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 47.56 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 14.51 % .

Për mallra dhe shërbime janë shpenzuar 25,936.80 € ose 4.82 % të shpenzimeve të gjithmbarshme. Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e shpejtë për 233.22 % dhe plani për vitin 2025 është realizuar 33.25 % .

Për gjashtë muaj të vitit 2025 shpenzime per katetori transfereve dhe subvencioneve arrijnë shumën prej 154,466.96 dhe paraqesin realizimin I planit për 57.21 % ose 28.72 % shpenzimeve gjithmbarshme dhe janë me të larta për 63.42% nga njeta periudha nga viti paraprak.

Pagesat për investime kapitale arrijnë shumën prej 279,316.75 € ose 50.60 % nga plani vjetor dhe përbëjnë 51.94 % të shumës së gjithmbarshme të shpenzimeve, në krahasim me periudhën e njëjtë të vitit 2024 dinamika e tyre është më e shpejtë për 81.70 %

33

48019 - ZHVILLIMI EKONOMIK

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë realizuar të hyra vetanake në shumë prej 11,521.00 € , respektivisht 28.80 % nga planifikimi vjetor.

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit 2024 dinamika e grumbullimit të të hyrave është më e ngadalshme për 49.41 % .

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50017	Taksa për venikim të dokumenteve të ndryshme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50019	Taksa tjera administrative	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50205	Licenca per pranim teknik te lokalit	0.00	0.00	0.00			
50206	Licencat për shërbime profesionale	2,450.00	0.00	2,000.00	81.63%	#DIV/0!	7.04%
50208	Licencat për transport të mallrave	12,500.00	10,000.00	4,896.00	39.17%	48.96%	17.23%
502081	Vërtetime të ndryshme dhe leje për itinerar	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50211	Licenca për shërbim të pijeve alkoolike	7,825.00	30,000.00	4,625.00	59.11%	15.42%	16.28%
50212	Licenca, reklama e publikime në prona pubike	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Të hyrat vetanake	22,775.00	40,000.00	11,521.00	50.59%	28.80%	40.55%
	Don. e jashtme - 49 - Eu-Unioni European	0.00	0.00	16,888.15			59.45%
	Gjithsej :	22,775.00	40,000.00	28,409.15	124.74%	71.02%	100.00%

Nga licencat për transport të mallrave janë grumbulluar 17.23 % të të hyrave vetanake ose 4,896.00 €. Pasojnë licencat për shërbim të pijeve alkoolike me 16.28 % ose 4,625.00 € dhe me 7.04 % licencat për shërbime profesionale ose 2,000.00 €. Donacionet të jashtme nga Eu Unioni Europiane me 16,888.15 € dhe shuma totale arrijne 28,409.15 €

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8

111	Paga dhe medijtje	43,989.54	69,860.40	38,386.34	87.26%	54.95%	20.15%
130	Mallra dhe shërbime	20,467.72	42,280.02	18,303.62	89.43%	43.29%	9.61%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	100,000.00	15,000.00	#DIV/0!	15.00%	7.87%
300	Investime kapitale	0.00	260,003.00	118,799.00	#DIV/0!	45.69%	62.37%
	Totali :	64,457.26	472,143.42	190,488.96	295.53%	40.35%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 190,488.96 € ose 195.53 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 40.35 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 38,386.34 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ulta për 12.74 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 54.95 % . Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 20.15 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 18,303.62 € ose 9.61 % të shpenzimeve të gjithmbarshme. Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ultë për 10.57 % .

Për gjashtë muaj të vitit 2025 shpenzime per katetori transfereve dhe subvencioneve arrijnë shumën prej 15,000.00 dhe paraqesin realizimin I planit për 15.00 % ose 7.87 % shpenzimeve gjithmbarshme.

Investime kapitale arrijnë shumën prej 118,799.00 € . Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagesat për investime kapitale marrin pjesë me 62.37 % .

34

65095 - GJEODEZI DHE KADASTËR

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtoria për gjeodezi e kadastër ka realizuar të hyra vetanake në shumë prej 103,387.00 € respektivisht 25.22 % nga planifikimi vjetor.

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak dinamika e grumbullimit të të hyrave gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 është më e ultë për 45.49 % .

Dinamika dhe struktura e grumbullimit të të hyrave është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50011	Taksa për regjistrimin e trashigimisë	69,451.00	145,000.00	40,091.00	57.73%	27.65%	38.78%
50019	Taksa tjera administrative	9,372.00	0.00	3,218.00	34.34%	#DIV/0!	3.11%
50409	Participimet	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50032	Taksa per certifikata te pronesise dhe kopje pla	59,892.00	140,000.00	30,379.00	50.72%	21.70%	29.38%
50460	Regjistrimi i pengut	13,390.00	15,000.00	3,945.00	29.46%	26.30%	3.82%
50504	Taksa për matjen e tokës në teren	37,570.00	110,000.00	25,754.00	68.55%	23.41%	24.91%
	Gjithsej :	189,675.00	410,000.00	103,387.00	54.51%	25.22%	100.00%

Nga taksat për regjistrim të trashigimisë janë grumbulluar 38.78 % të të hyrave pranë këtij drejtorati të cilat arrijnë shumën prej 40,091.00 € duke shënuar realizim të planit për vitin raportues 27.65 % .

Nga taksat tjera administrative janë grumbulluar 3,218.00 € , gjegjësisht 3.11 % të të hyrave të gjithmbarshme . Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është shumë ma e ngadalshme për 65.66 % .

Nga taksa për certifikata të pronësise dhe kopje plani janë inkasuar 30,379.00 € ose 29.38 % nga hyrat të gjithmbarshme.

Nga regjistrimi i pengut janë grumbulluar 3,945.00 € , gjegjësisht 3.82 % të të hyrave të gjithmbarshme .

Taksat për matjen e tokës në teren arrijnë shumën prej 25,754.00 € dhe shënojnë realizim të planit 23.41 % . Në shumën e gjithmbarshme të të hyrave ky lloj i të hyrave merr pjesë me 24.91 % .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi	Emërtimi i kodit	Realizimi	Buxheti total	Realizimi	Progresi :	%
------	------------------	-----------	---------------	-----------	------------	---

ekonomik	Emërtimi i kodit	I - VI - 2024	I - XII - 2025	I - VI - 2025	5 / 3	5 / 4	%
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	68,301.74	161,105.53	74,014.82	108.36%	45.94%	99.76%
130	Mallra dhe shërbime	1,652.00	2,000.00	179.00	10.84%	8.95%	0.24%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	69,953.74	163,105.53	74,193.82	106.06%	45.49%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 74,193.82 € ose 6.06 % më shumë se gjatë periudhës krahasuese , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 45.49 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 74,014.82 € . Në raport me periudhën krahasuese pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të lart për 8.36 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 45.94 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 99.76 %.

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 179.00 € ose 0.24 % të shpenzimeve të gjithmbarshme. Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ulte për 89.16 % dhe paraqesin 8.95 % nga planifikimi vjetor.

35

65495 - ÇËSHTJE PRONËSORO - JURIDIKE

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë realizuar të hyra vetanake në shumë prej 465,799.95 €.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50008	Taksa per parkim publik kampim rekreacion	-	115,000.00	-	#DIV/0!	0	0.00%
50212	Licenca per reklama dhe publikime ne prona publike	-	89,000.00	85,379.00	#DIV/0!	95.93%	18.33%
50405	Shfrytëzimi i pronës publike	-	154,000.00	3,188.50	#DIV/0!	2.07%	0.68%
50408	Qiraja nga objektet publike	164,646.99	100,000.00	4,312.45	2.62%	4.31%	0.93%
50413	Të hyrat nga shitja e pasurisë	27,619.00	-	372,920.00	1350.23%	#DIV/0!	80.06%
	-Të hyrat vetanake	192,265.99	458,000.00	465,799.95	242.27%	101.70%	100.00%
	Gjithsej :	192,265.99	458,000.00	465,799.95	242.27%	101.70%	100.00%

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e realizimit të të hyrave është më e shpejtë për 142.27 % , ndërsa plani për vitin raportues është realizuar 101.70 % . Vlen të ceket se 80.06 % të të hyrave janë inkasuar nga të hyrat nga shitja e pasurisë, të cilat kapin shumën prej 372,920.00 € . Nga licenca për reklama dhe publikime në prona publike janë realizuar 85,379.00 € dhe paraqet 18.33 % hyrave gjithmbarshme. Nga qiraja nga objektet publike ka një renim shumë të madhe, janë realizuar vetëm 4,312.45 € dhe paraqet një realizim të ulte për 97.38 % krahasim me të njejtën periudhën nga viti paraprak.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	22,475.34	49,903.33	20,465.46	91.06%	41.01%	92.04%
130	Mallra dhe shërbime	877.60	2,500.00	1,770.85	201.78%	70.83%	7.96%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	23,352.94	52,403.33	22,236.31	95.22%	42.43%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore kapin shumën prej 22,236.31€ ose 42.43 % nga plani për vitin 2025

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është me ngadalshme për 4.78 % .

Pagat dhe medijtë kapin shumën prej 20,465.46 € dhe paraqesin 41.01 % të planit për vitin 2025

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtë marrin pjesë me 92.04 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 1,770.85 € ose 7.96 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e lartë për 101.78 % dhe paraqesin 70.83 % nga plani për vitin raportues .

Për Investimet kapitale nuk janë planifikuar mjete financiare prej kësaj drejtori, prandaj nuk ka pasur as shpenzime.

36

66100 - PLANIFIKIMI URBAN DHE MJEDISI

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë realizuar të hyra vetanake në shumë prej 452,297.55 €, respektivisht 3.83 % më pak krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit paraprak , duke shënuar 49.76 % nga planit vjetor.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50009	Taksa komunale për leje ndërtimi	450,888.01	798,931.40	415,791.87	92.22%	52.04%	91.93%
50026	Taksa për legalizimin e objekteve	19,428.32	110,000.00	36,505.68	187.90%	33.19%	8.07%
	Gjithsej :	470,316.33	908,931.40	452,297.55	96.17%	49.76%	100.00%

Të hyrat nga taksa komunale për leje të ndërtimit arrijnë shumën 415,791.87 € dhe në të hyra të gjithmbarshme marrin pjesë me 91.93 % .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ngadalshme për 7.78 % ndërsa , plani vjetor është realizuar 52.04 % .

Të hyrat nga taksa për legalizimin e objekteve përbëjnë 8.07 % të të hyrave të gjithmbarshme dhe në fund të periudhës raportuese arrijnë shumën 36,505.68 € dhe janë për 87.90 % me të larta nga të njëjta periudha nga viti paraprak.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtë	56,493.66	122,005.13	54,370.22	96.24%	44.56%	30.70%
130	Mallra dhe shërbime	9,643.50	15,000.00	5,408.81	56.09%	36.06%	3.05%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	150,000.00	200,000.00	117,337.50	78.23%	58.67%	66.25%
	Totali :	216,137.16	337,005.13	177,116.53	81.95%	52.56%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 177,116.53 € ose 18.05 % më pak se gjatë periudhës krahasuese , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 52.56 %.

Pagat dhe medijtë për periudhën raportuese kapin shumën prej 54,370.22 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ngadalshme për 3.76 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 44.56 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe meditet marrin pjesë me 30.70 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 5,408.81 € ose 3.05 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Pagesat për këtë kategori buxhetore janë për 43.91 % më të ulta në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024

Investimet kapitale arrijnë shumën prej 117,337.50 € . Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore investimet kapitale marrin pjesë me 66.25 % dhe paraqesin 58.67 % nga planifikimi vjetor .

37

73028 - SHËNDETËSIA - ADMINISTRATA

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore kapin shumën prej 17,251.23 € ose 4.72 % më pak se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak , ndërsa plani për vitin raportues është realizuar 45.37 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	16,475.66	34,522.60	17,251.23	104.71%	49.97%	100.00%
130	Mallra dhe shërbime	1,630.00	3,500.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	18,105.66	38,022.60	17,251.23	95.28%	45.37%	100.00%

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 17,251.23 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 dinamika e tyre është më e shpejtë për 4.71 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 49.97 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 100.00 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve për këtë periudhën raportuese nuk ka shpenzim.

74100 - SHËNDETËSIA - KUJDESI PRIMAR SHËNDETSOR

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 janë realizuar të hyra vetanake në shumë prej 61,564.00 €, ose 35.03 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit 2024 ndërsa plani vjetor është realizuar 56.48 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50019	Taksë administrative për fletëkërkesë	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
50409	Participimet nga shëndetësia	45,592.50	109,000.00	61,564.00	135.03%	56.48%	100.00%
	Gjithsej:	45,592.50	109,000.00	61,564.00	135.03%	56.48%	100.00%

Të hyrat e lartëcekura janë realizuar nga participimet.

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtë	1,651,101.44	3,792,722.29	1,770,553.63	107.23%	46.68%	78.01%
130	Mallra dhe shërbime	245,523.03	512,500.00	222,496.59	90.62%	43.41%	9.80%
132	Shpenzime komunale	89,476.61	161,000.00	94,762.38	105.91%	58.86%	4.18%
200	Transfere dhe subvencione	29,500.00	60,000.00	31,800.00	107.80%	53.00%	1.40%
300	Investime kapitale	64,402.85	374,271.00	150,000.00	232.91%	40.08%	6.61%
	Totali :	2,080,003.93	4,900,493.29	2,269,612.60	109.12%	46.31%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 2,269,612.60 € ose 9.12 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 46.31 % .

Pagat dhe medijtë për periudhën raportuese kapin shumën prej 1,770,553.63 € . Në raport me periudhën krahasuese pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të shpejtë për 7.23 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 46.68 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtë marrin pjesë me 78.01 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 222,496.59 € ose 9.80 % të shpenzimeve totale . Dinamika e tyre është për 9.38 % më e ngadalshme në raport me periudhën krahasuese , ndërsa plani vjetor është realizuar 43.41 % .

Gjatë periudhës raportuese janë paguar për shpenzime komunale 94,762.38 € dhe paraqesin realizim të planit 58.86 % .

Në shpenzime të gjithmbarshme pagesat për këtë kategori buxhetore marrin pjesë me 4.18 % .

Në emër të transferave dhe subvencione janë shpenzuar 31,800.00 € ose 53.00 % nga plani për vitin 2025

Investimet kapitale arrijnë shumën prej 150,000.00 € . Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore investimet kapitale marrin pjesë me 6.61 % shpenzimeve të gjithmbarshme dhe paraqesin realizimin e planit prej 40.08 % dhe janë për 132.91 % me të larta si në njëjten periudhë nga viti paraprak

39

75591 - SHËRBIMET SOCIALE - Pejë

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore kapin shumën prej 171,518.44 € ose 12.29 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak , ndërsa plani për vitin raportues është realizuar 58.58 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	68,251.89	161,505.54	68,557.01	100.45%	42.45%	39.97%
130	Mallra dhe shërbime	9,735.97	16,700.00	8,494.20	87.25%	50.86%	4.95%
132	Shpenzime komunale	8,261.97	24,600.00	8,967.23	108.54%	36.45%	5.23%
200	Transfere dhe subvencione	66,500.00	90,000.00	85,500.00	128.57%	95.00%	49.85%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	152,749.83	292,805.54	171,518.44	112.29%	58.58%	100.00%

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 68,557.01 € . Në krahasim me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më lartë për 0.45 % ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 42.45 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 39.97 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 8,494.20 € ose 4.95 % të shpenzimeve të gjithmbarshme .

Dinamika e realizimit të pagesave për mallra dhe shërbime është për 12.75 % më e ultë në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 50.86 % .

Pagesat për shpenzime komunale kapin shumën prej 8,967.23 € dhe përbëjnë 5.23 % të shpenzimeve të gjithmbarshme buxhetore .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e lartë për 8.54 % ndërsa plani vjetor është realizuar 36.45 % .

Për gjashtë muaj të vitit 2025 shpenzime per katetori transfereve dhe subvencioneve arrijnë shumën prej 85,500.00 dhe paraqesin realizimin të planit për 95.00 % , ose 49.85 % shpenzimeve gjithmbarshme për këtë periudhë raportuese dhe janë 28.57 % me të larta si në vitin e kaluar për njëjten periudhë.

Shpenzime për Investime kapitale për këtë periudhë raportuese nuk ka pasur.

75592 -SHËRBIMET REZEDENCIJALE - PEJE

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore kapin shumën prej 259,800.00 € nga mallra dhe shërbime me shumen 29,800.00 € dhe nga Investime kapitale 230,000.00 €.

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	

1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtë	0.00	52,500.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
130	Mallra dhe shërbime	681.80	45,000.00	29,800.00	4370.78%	66.22%	11.47%
132	Shpenzime komunale	0.00	5,000.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	280,000.00	230,000.00	#DIV/0!	82.14%	88.53%
	Totali :	681.80	382,500.00	259,800.00	38105.02%	67.92%	100.00%

Plani për vitin 2025 për këtë program arrijnë shumën 382,500.00€ dhe permban Paga dhe medijtë me 52,500.00 €, Mallra dhe shërbime me 45,000.00€, Shpenzime komunale me 5,000.00 € dhe Investime kapitale me 280,000.00 €

40

85019 - KULTURË , RINI , SPORT

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 Drejtorati për kulturë,rini dhe sport ka realizuar të hyra vetanake në shumë prej 447.00 € prej kodit (50409 Participimet).

Për këtë periudhën raportuese nuk ka donacionet e jashtme.

Në raport me periudhën e njëjtë të vitit paraprak dinamika e grumbullimit të të hyrave gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 është më e shpejtë për 6.43 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50008 -1	Taksa për parkim publik,kampim,rekreacion	0.00	500.00	0.00	#DIV/0!	0.00%	0.00%
50409-8	Participim - Biblioteka	420.00	0.00	447.00	106.43%	#DIV/0!	100.00%
	Të hyrat vetanake	420.00	500.00	447.00	106.43%	89.40%	100.00%
	Donacionet e jashtme	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Qeveri Italiane	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Gjithsej :	420.00	500.00	447.00	106.43%	89.40%	100.00%

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtë	123,043.44	287,619.91	129,652.15	105.37%	45.08%	21.35%
130	Mallra dhe shërbime	33,091.95	74,227.82	35,132.28	106.17%	47.33%	5.79%
132	Shpenzime komunale	42,701.42	76,500.00	42,393.85	99.28%	55.42%	6.98%
200	Transfere dhe subvencione	39,570.00	314,517.00	297,930.00	752.92%	94.73%	49.06%
300	Investime kapitale	376,392.30	330,000.00	102,118.08	27.13%	30.94%	16.82%
	Totali :	614,799.11	1,082,864.73	607,226.36	98.77%	56.08%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 607,226.36 € ose 1.23 % më pak se gjatë periudhës krahasuese ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 56.08 % .

Pagat dhe medijtë për periudhën raportuese kapin shumën prej 129,652.15 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2025 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të shpejtë për 5.37 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 45.08 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe meditet marrin pjesë me 21.35 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 35,132.28 € ose 5.79 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e shpejtë për 6.17 % dhe shënojnë realizim të planit 47.33 % .

Shpenzimet komunale kapin shumën prej 42,393.85 € dhe përbëjnë 6.98 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e ngadalshme për 0.72 % dhe plani vjetor është realizuar 55.42 % .

Për gjashtë muaj të vitit 2025 në emër të transfereve dhe subvencioneve janë paguar 297,930.00€ , që është 94.73 % nga plani vjetor dhe janë për 652.92 % më shumë se në raport me periudhën krahasuese.

Investime kapitale për këtë periudhën raportuese arrijne shumen prej 102,118.08 €, që është 30.94 % nga plani vjetor ose 16.82 % nga shpenzimeve gjithmbarshme dhe janë për 72.87 % me të ulta si në njëjtën periudhën nga viti e kaluar.

41

85184 - TEATRI

Teatri për vitin 2025 nuk ka paraparë planifikim të të hyrave .

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonom.	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtë	75,688.49	187,733.97	74,142.17	97.96%	39.49%	87.90%
130	Mallra dhe shërbime	8,000.00	17,000.00	7,905.74	98.82%	46.50%	9.37%
132	Shpenzime komunale	274.25	5,500.00	2,300.00	838.65%	41.82%	2.73%
200	Transfere dhe subvencione	38,294.01	40,000.00	0.00	0.00%	0.00%	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	122,256.75	250,233.97	84,347.91	68.99%	33.71%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 84,347.91 € ose 33.71 % nga planifikimi vjetor .

Pagat dhe meditet për periudhën raportuese kapin shumën prej 74,142.17 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ngadalshme për 2.04 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 39.49 % .

Mallra dhe shërbime janë realizu 7,905.74 € ose 46.50 % nga plani dhe janë për 1.12 % me të ulta si në njëjtën periudhën nga viti paraprak.

Shpenzimet komunale kapin shumën prej 2,300.00 € dhe përbëjnë 2.73 % të shpenzimeve të gjithmbarshme.

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është shumë më e shpejtë dhe plani vjetor është realizuar 41.82 % .

Transfere dhe subvencione janë planifikuar me shumë prej 40,000.00 € dhe për këtë periudhën raportuese nuk ka realizim.

92095 - ARSIMI - ADMINISTRATA

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 400,583.84 € ose 27.48 % më pak se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 47.43 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	54,950.50	132,341.17	60,624.54	110.33%	45.81%	15.13%
130	Mallra dhe shërbime	331,579.72	522,000.00	220,557.60	66.52%	42.25%	55.06%
132	Shpenzime komunale	91,077.16	190,175.00	119,401.70	131.10%	62.79%	29.81%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	67,236.10	0.00	0.00	0.00%	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	544,843.48	844,516.17	400,583.84	73.52%	47.43%	100.00%

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 60,624.54 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të lartë për 10.33 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 45.81 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 15.13 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 220,557.60 € ose 55.06 % të shpenzimeve të gjithmbarshme. Dinamika e tyre është për 33.48 % më e ultë në raport me periudhën krahasuese dhe paraqet realizim të planit 42.25 % .

Pagesat për shpenzime komunale kapin shumën prej 119,401.70 € dhe përbëjnë 29.81 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Në raport me periudhën krahasuese dinamika e tyre është më e lartë për 31.10 % ndërsa plani vjetor është realizuar 62.79 % .

Në emër të investimeve kapitale për këtë vit nuk ka plan prej këtij programit.

92570 - ARSIMI PARASHKOLLOR - ÇERDHET

Gjatë periudhës janar-qershor të vitit 2025 të hyrat vetanake janë realizuar në shumë prej 93,589.00 € respektivisht 103.99 % nga plani .

Në raport me periudhën krahasuese dinamika e grumbullimit të të hyrave është më e larte për 34.48 % .

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50409	Participimet - Qerdhet	69,593.00	90,000.00	93,589.00	134.48%	103.99%	100.00%
56000	Donacionet - Save the Children	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Gjithsej :	69,593.00	90,000.00	93,589.00	134.48%	103.99%	100.00%

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	240,965.26	786,911.56	366,726.62	152.19%	46.60%	82.98%
130	Mallra dhe shërbime	80,031.37	160,000.00	75,209.64	93.98%	47.01%	17.02%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
	Totali :	320,996.63	946,911.56	441,936.26	137.68%	46.67%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 441,936.26 € ose 37.68 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 46.67 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 366,726.62 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të larte për 52.19 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 46.60 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 82.98 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 75,209.64 € ose 17.02 % të shpenzimeve të gjithmbarshme .

Dinamika e pagesave për mallra dhe shërbime është për 6.02 % më e ngadalshme në raport me periudhën krahasuese ndërsa, plani vjetor është realizuar 47.01 % .

93540 - ARSIMI FILLOR

Arsimi fillor për gjashtë muaj vitit 2025 janë realizuar të hyra nga Donacionet në vlerë prej 3,734.09 €.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
50008 - 1	Participim	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
56000	Donacionet - Save the Children - Sami Erasheri	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	#DIV/0!	100.00%
	Save the Children - 28 Nentori Pejë	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	#DIV/0!	#DIV/0!
		0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
	Gjithsej :	5,178.57	0.00	3,734.09	72.11%	#DIV/0!	100.00%

Gjatë periudhës raportuese janë realizuar donacione nga Save the children , në shumën totale më të 3,734.09 €, shkolla fillore 28 Nentori - Pejë 3,734.09 €

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	7,015,644.09	8,243,746.40	4,202,099.94	59.90%	50.97%	96.69%
130	Mallra dhe shërbime	35,743.39	84,005.00	38,193.42	106.85%	45.47%	0.88%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	87,030.00	500,369.00	105,621.72	121.36%	21.11%	2.43%
	Totali :	7,138,417.48	8,828,120.40	4,345,915.08	60.88%	49.23%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 4,345,915.08 € .

Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 dinamika e shpenzimeve është më e ngadalshme për 39.12 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 4,202,099.94 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ulte për 40.10 % , ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 50.97 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 96.69 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 38,193.42 € ose 0.88 % të shpenzimeve të gjithmbarshme . Dinamika e tyre është për 6.85 % më e shpejtë në raport me periudhën krahasuese , ndërsa plani vjetor është realizuar 45.47 % .

Investime kapitale për këtë periudhën raportuese arrijnë shumën prej 105,621.72 €, që është 21.11 % nga plani vjetor ose 2.43 % nga shpenzimeve gjithmbarshme dhe janë për 21.36 % më të larta si në njëjtën periudhën nga viti e kaluar.

94740 - ARSIMI I MESËM

Gjatë periudhës janar - qershor të vitit 2025 të hyrat vetanake kapin shumën prej 54,290.00 € respektivisht 10.68 % më shumë në raport me periudhën krahasuese, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 108.58 % .

Gjatë periudhës raportuese nuk janë realizuar donacione nga EU-UNIONI EUROPIAN.

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Planifikimi I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	3	5	6	7	8
50008-1	Participim	49,050.20	50,002.00	54,290.00	110.68%	108.58%	100.00%
56000	Donacionet - 49 EU-UNIONI EUROPIAN	17,286.00	0.00	0.00			
	Gjithsej :	66,336.20	50,002.00	54,290.00	81.84%	108.58%	100.00%

Pjesëmarrja e shkollave në krijimin e të hyrave është si vijon :

(në euro)

Shkolla ekonomike " Ali Hadri "	19,580.00	36.07%
Shkolla teknike " Shaban Spahija "	34,460.00	63.47%
Shkolla e artit " Odhise Paskali "	250.00	0.46%
Gjimnazi " Bedri Pejani "	0.00	0.00%
Gjithsej :	54,290.00	100.00%

Shpenzimi i buxhetit për gjashtë muaj është si vijon :

(në euro)

Kodi ekonomik	Emërtimi i kodit	Realizimi I - VI - 2024	Buxheti total I - XII - 2025	Realizimi I - VI - 2025	Progresi :		%
					5 / 3	5 / 4	
1	2	3	4	5	6	7	8
111	Paga dhe medijtje	1,813,147.30	3,280,860.49	1,724,766.23	95.13%	52.57%	76.64%
130	Mallra dhe shërbime	10,630.39	55,019.59	20,937.01	196.95%	38.05%	0.93%
132	Shpenzime komunale	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
200	Transfere dhe subvencione	0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	#DIV/0!	0.00%
300	Investime kapitale	126,772.49	804,789.00	504,789.00	398.18%	62.72%	22.43%
	Totali :	1,950,550.18	4,140,669.08	2,250,492.24	115.38%	54.35%	100.00%

Shpenzimet e gjithmbarshme buxhetore për gjashtë muaj të vitit 2025 kapin shumën prej 2,250,492.24 € ose 15.38 % më shumë se gjatë periudhës së njëjtë të vitit paraprak, ndërsa plani për vitin 2025 është realizuar 54.35 % .

Pagat dhe medijtjet për periudhën raportuese kapin shumën prej 1,724,766.23 € . Në raport me periudhën janar - qershor të vitit 2024 pagesat për këtë kategori buxhetore shënojnë dinamikë më të ulte për 4.87 % , ndërsa plani për vitin 2025 realizuar 52.57 % .

Në shumën e gjithmbarshme të shpenzimeve buxhetore pagat dhe medijtjet marrin pjesë me 76.64 % .

Në emër të mallrave dhe shërbimeve janë shpenzuar 20,937.01 € ose 0.93 % të shpenzimeve të gjithmbarshme .

Dinamika e pagesave për mallra dhe shërbime është për 96.95 % më e shpejtë në raport me periudhën krahasuese dhe paraqesin 38.05 % nga planifikimi vjetor .

Investime kapitale për këtë periudhën raportuese arrijnë shumen prej 504,789.00 €, që është 62.72 % nga plani vjetor ose 22.43% nga shpenzimeve gjithmbarshme dhe janë për 298.18 % me të larta si në njëjtën periudhën nga viti e kaluar.

ně (13),

