



## KONTRATË PUBLIKE

Numri i kontratës<sup>1</sup>: **635-26-3656-2-2-1/C1303**

**KOMUNA E PEJES** (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë; dhe

**PRO PRINT SH.P.K., Rr.Isa Demaj, Pejë, 812027549**, (në vazhdim "Ofruesi i Shërbimeve"), në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike për shërbimet e shënuara me poshtë:

**Panairi veror – Qëndro për fundjavë, përfjeto Pejë** me numër identifikues: **635-26-3656-2-2-1 dhe nr te brendshem 635/26/031/221**

### Neni 1 Lënda

1.1 Lënda e kontratës është performimi i shërbimeve në vijim nga ana e Ofruesit të Shërbimeve:

No.	Lot
1	<b>Panairi veror – Qëndro për fundjavë, përfjeto Pejë</b>

### Neni 2 Çmimi

2.1 Çmimi total i shërbimeve duhet të jetë: **15,890.00 €**; [*Pesëmbëdhjetë mijë e tetëqind e nëntëdhjetë euro*]

2.2 Çmimi i përmendur në Nenin 2.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Ai duhet të jetë i prerë dhe të mos i nënshtrohet ndryshimeve.

2.3 Pagesat do të bëhen në pajtim me Kushtet e përgjithshme dhe/ose të Veçanta të kontratës.

### Neni 3 Rendi i përparësisë i dokumenteve të kontratës

3.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- Marrëveshja e kontratës;
- Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- Tenderi i Ofruesit të Shërbimeve, duke përfshirë edhe Specifikimet Teknike;
- Oferta financiare (Përshkrimi i Çmimeve); **08.06.2026**

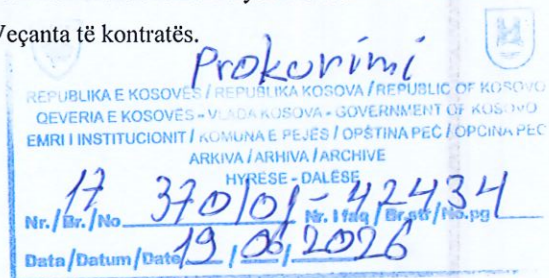
3.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

### Neni 4 Komunikimet

4.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Ofruesit të Shërbimeve nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

4.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimit të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të

<sup>1</sup> Ju lutemi referojuni këtij numri të kontratës në dokumentet e faturimit dhe pagesës, procedurat dhe transaksionet që lidhen me thesarin.



kërkojë vërtetim të pranimit të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

4.3 Kudo në kontratë parashikohet për dhënien e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftim të tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njofton", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të interpretohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendim i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

4.4 Kjo kontratë është e përgatitur në gjuhën SHQIPE në tri origjinale, dy prej të cilave janë për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinale për Ofruesin e Shërbimeve.

Për Autoritetin Kontraktues	
Emri:	Milot Gashi
Pozita:	Zyrtar përgjegjës i prokurimit
Nënshkrimi:	
Data:	19.06.2026
Vula:	



Për Kontraktuesin	
Emri:	Shpend Belegu
Pozita:	Pronar
Nënshkrimi:	
Data:	19.06.2026
Vula:	



## PARAMASA DHE PARALLOGARIA

### “Panairi Veror – Panairi i Turizmit: “Qëndro për Fundjavë, Përjeto Pejën”

Nr.	Përshkrimi	Njësia	Sasia	Çmimi	Totali
<b>1.</b>	<b>RESURSET HUMANE</b>				
1.1	Pastrimi i hapësirës <b>Shih më poshtë përshkrimin e punëve</b>	Ditë	3 X 2 persona	100.00€	300.00€
1.2	Sigurimi <b>Shih më poshtë përshkrimin e punëve</b>	Ditë	3 X 2 persona	200.00€	600.00€
	<b>SUB TOTALI</b>				<b>900.00 €</b>
<b>2.</b>	<b>LOGJISTIKA</b>				
2.1	Shtëpit nga druri <b>Shih më poshtë specifikat për këto shtëpi.</b>	Copë	8	500.00€	4,000.00€
2.2	Tendat për vendosjen e ekspozuesve <b>Shih më poshtë përshkrimin</b>	m – gjatësi për 3 ditë	20m	60.00€	1,200.00€
2.3	Zërimi për ceremonin e hapjes dhe DJ për muzik që duhet të lëshohet gjatë gjith kohës së panairit <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	Ditë	3	500.00€	1,500.00€
2.4	Tavolina (të llojit shankerica) <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	Copë	10	20.00€	200.00€
2.5	Muzika live <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	Ditë	3	1,500.00€	4,500.00€
2.6	Ndriçimi i bines dhe hapësirës së sheshit. <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	Ditë	3	300.00€	900.00€
2.7	Qese të plastikes për mbeturina 100l <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	Tuba 30l	10	5.00€	50.00€
					<b>12,350.00 €</b>
<b>3.</b>	<b>PROMOVIMI</b>				
3.1	Dizajnimi i materjalit promovues që do të shpërndahen përmes rrjeteve sociale <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	për dizajn	4	145.00€	580.00€
3.2	Banera statik që do të vendosen në mënyrë statike në pjesën e pasme dhe përparme të binës 8X5m dhe 10X1.20m <b>Shih më poshtë përshkrimin detal</b>	m2	52	30.00€	1,560.00€
3.3	Promovimi i panairit përmes rrjeteve sociale (Facebook dhe	herë	1	220.00€	220.00€



	Instagram) Shih më posht përshkrimin detal				
3.4	Informimi përmes Radio Shih më posht përshkrimin detal	Ditë (3 herë në ditë)	7	40.00€	280.00€
	<b>SUB TOTALI</b>				<b>2,640.00 €</b>
	<b>TOTALI</b>				<b>15,890.00 €</b>





# Pro Print

Marketing  
Communications  
Agency

## Deklaratë mbi specifikimet teknike të detyrueshme.

### *Aneksi 1. Specifikimet teknike të detyrueshme*

Unë i poshtë nënshkruari, duke përfaqësuar **PRO PRINT SH.P.K** – Pejë, deklaroj se në mënyrë jo diskriminuuese, karakteristika e detyrueshme të objektit të kontratës si janë: Të gjitha pajisjet e ofruara nga ana jonë janë në përputhje të plotë me specifikimet teknike të përcaktuara në dosjen e tenderit dhe dokumentacionin përkatës të autoritetit kontraktues.

Pajisjet janë të reja, të papërdorura, të prodhimit të fundit dhe plotësojnë standardet bashkëkohore të cilësisë dhe sigurisë.

Unë pranoj mundësinë e sanksionit penal dhe civil, gjopa dhe dënime nëse unë për shkak të pakujdesisë dorëzoj ç'farë do dokumenti ose deklaratë që përmban informata të gabuara ose mashtruese.

**Panairi veror – Qëndro për fundjavë, përfjeto Pejë**

**Nr i Prokurimit: 635-26-3656-2-2-1**

**Nr i brendshëm: 635-26-031-221**

Pejë: 08.06.2026

Manager  
Shpend Belegu



Pro Print  
Marketing Communication Agency

Adrese: Str: Isa Dema 3/2 Pejë,  
30000 Kosovo  
Tel: +383 49 402 500  
Tel: +383 49 864 897 – Viber  
Mail: [info@proprintstudio.com](mailto:info@proprintstudio.com)  
Web: [www.proprintstudio.com](http://www.proprintstudio.com)

## ANEks 1 SPECIFIKIMET TEKNIKE TË DETYRUESHME

### “Panairi Veror – Panairi i Turizmit: “Qëndro për Fundjavë, Përjeto Pejën”

Nr.	Përshkrimi	Njësia	Sasia
<b>1. RESURSET HUMANE</b>			
1.1	Pastrimi i hapësirës Shih më poshtë përshkrimin e punëve	Ditë	3 X 2 persona
1.2	Sigurimi Shih më poshtë përshkrimin e punëve	Ditë	3 X 2 persona
<b>SUB TOTALI</b>			
<b>2. LOGJISTIKA</b>			
2.1	Shtëpit nga druri Shih më poshtë specifikat për këto shtëpi.	Copë	8
2.2	Tendat për vendosjen e ekspozuesve Shih më poshtë përshkrimin	m – gjatësi për 3 ditë	20m
2.3	Zërimi për ceremonin e hapjes dhe DJ për muzik që duhet të lëshohet gjatë gjith kohës së panairit Shih më poshtë përshkrimin detal	Ditë	3
2.4	Tavolina (të llojit shankerica) Shih më poshtë përshkrimin detal	Copë	10
2.5	Muzika live Shih më posht përshkrimin detal	Ditë	3
2.6	Ndriçimi i bines dhe hapësirës së sheshit. Shih më posht përshkrimin detal	Ditë	3



2.7	Qese të plastikes për mbeturina 100l Shih më posht përshkrimin detal	Tuba 30l	10
-----	---	----------	----

### 3. PROMOVIMI

3.1	Dizajnimi i materialit promovues që do të shpërndahen përmes rrjeteve sociale Shih më posht përshkrimin detal	për dizajn	4
3.2	Banera statik që do të vendosen në mënyrë statike në pjesën e pasme dhe përparme të binës 8X5m dhe 10X1.20m Shih më posht përshkrimin detal	m2	52
3.3	Promovimi i panairit përmes rrjeteve sociale (Facebook dhe Instagram) Shih më posht përshkrimin detal	herë	1
3.4	Informimi përmes Radio Shih më posht përshkrimin detal	Ditë (3 herë në ditë)	7

**PËRSHKRIMI I PROJEKTIT:** Panairi i turizmit që zhvillohet nën slloganin “*Qëndro për fundjavë – Përfeto Pejën*” parashihet të organizohet në qendër të qytetit të Pejës ku do të ketë prezantues të artizanate, dhe produkte tjera lokale nga Peja por edhe nga Kosova. Ky panair do të zgjas 3 ditë (dita e hapjes do të jetë nga ora 18:00 deri në orën 24:00 ndërsa ditët tjera do të vazhdojn nga ora 12:00 deri në 24:00). Datat e panairit do te jenë **24/25/26.07.2026 E premte, e Shtunë dhe e Diele.**

Që ti ipet vlerë të shtuar këtij panairi është parapar që për 3 netë (gjatë mbrëmjeve) të zhvillohen programe muzikore me grupe të ndryshme muzikore dhe këngëtar individual të cilët do të ndikojn në krijimin e një atmosfere sa më të mirë për të gjith pjesmarrësit por edhe për diasporën dhe turistët tjerë.



## KËRKESAT E PËRGJITHSHME:

**Vërejte:** Kompania e cila aplikon në tender për ta organizuar panairin duhet ta prezantoj një koncept të detajuar me shkrim dhe përmes skicës se si propozon ta realizoj dhe të ofroj të dhëna specifike për të gjitha pikat e parapara në paramas. Duhet të ofroj mostra sipas kërkeses në specifikacion ndërsa për formatin e shtëpive të drurit dhe tendat mund të prezantohen përmes fotove. Gjithashtu dizajnet e promovimit duhet të prezantohen si dhe të përcaktohet në cilën radio do të bëhet realizimi i shpalljes.

Kompania do të përcaktoj një person përgjegjës për organizimin e panairit i cili do të jetë në komunikim me menaxherin e kontratës. Përsoni përgjegjës do të jetë aktiv gjatë gjith kohës së organizimit të panairit dhe deri në realizimin e tij. Detyrë e tij është të organizoj aktivitetin dhe punën me përsona përgjegjës për sigurim dhe pastrim, të mbikqyrë rrjedhen e panairit, të jetë përkrah ekspozuesve për ndonjë kërkesë të mundshme, të bëjë promovimin gjatë atyre ditëve, vizitueshmërin dhe punët tjera që mund të kërkohen nga menaxheri i kontratës. Gjithashtu përgjegjësi do të jetë më kordinim të plotë me grupet që do të përformojn gjatë 3 netëve.

Punët përgatitore për panair duhet të fillojn së paku 1 muaj më heret dhe duhet të planifikohet çdo javë me aktivitete deri tek dita e fillimit të panairit, mbarvajtja e panairit dhe mbyllja e panairit. Gjatë kësaj kohe duhet të bëhet promovimi i panairit me qëllim që të njohet sa më shumë masa e gjërë që janë potencial për pjesmarrje në panair dhe në mbrëmjet argëtuese që do të zhvillohen gjatë këtyre 3 ditëve.

## PËRSHKRIMI I DETYRAVE SIPAS PARAMASËS

### RESURSET HUMANE

- 1.1 Pastrimi i hapësirës** – me qëllim që panairi të ketë një sukses më të madhë në organizimin e tij është e nevojshme që të angazhohen 2 përsona të cilët do të pastrojn gjatë gjith kohës së zhvillimit të panairit si dhe çdo natë në përfundim të koncertit. Pra në përfundim të çdo nate hapësira duhet të jetë e pastër.
- 1.2 Sigurimi** – Është e nevojshme që gjatë natës të jenë të angazhuar 2 përsona sigurim që të kujdesën për ti parapri ndalimit të çdo problemi të mundshëm gjatë zhvillimit të performancave të këngëtarve dhe grupeve gjatë koncertit.

### LOGJISTIKA

- 2.1 Shtëpitë nga druri:** Që të japin një pamje atraktive të panairit dhe të përshtaten me pjesën e sheshit, shtëpitë kërkohet të jenë të punuara nga druri. Madhësia e tyre duhet të jetë së paku 3X4m ndërsa dizajnin e tyre kompania duhet të paraqet në aplikim të projektit përmes fotos. Në këto shtëpi druri duhet të jenë të vendosura emrat e prezantuesve (të prezantohet nga kompania madhësia dhe dukja e emrit). Gjithashtu shtëpitë duhet të kenë të instaluar edhe rymën në pjesën e brendshme. Kompania duhet ta siguroj lidhjen deri tek furnizimi me rymë. Te prezantohet një maket nga druri se si do te duket e realizuar



**2.2 Tendat** – Në panair është paraparë që të vendosen edhe tenda në të cilat do të vendosen edhe prezantues tjerë të artizanateve dhe produkteve lokale. Në këto tenda do të vendosen kryesisht prezantuesit të cilët kërkojnë hapësira më të mëdha për ti ekspozuar materialet e tyre. Me tenda do të jetë pjesa jugore e sheshit (pjesa te ora). Nevojiten 20m gjatësi të tendave si dhe duhet të jenë të pajisura me tavolina dhe kariga. Kompania duhet ta sigurojë ndriçimin dhe qasjen deri tek furnizimi me rymë. **Vërejtje:** Tendat duhet të jenë më atraktive që krijojnë një imazh më të mirë për hapësirën, jo tenda klasike. Tendat duhet të jenë të fiksuar me gurë të mëdhenjë apo me thasë të mbushur me rërë (nuk guxon asesi të parashihet shpuarja e kallërmit).

**Një prezantim mister i tendës përmes fotos duhet të bëhet në hapjen e tenderit.**

**2.3 Zërimi për ceremoninë e hapjes dhe DJ** – DJ duhet të jetë në dispozicion gjatë gjithë netëve ndërsa zërimi i veçant duhet të ofrohet për pjesën e mbrëmjes ku edhe do të përformojnë grupet apo muzikantët e ndryshëm. Zërimi duhet të jetë adekuat me kërkesat e DJ dhe grupeve që do të përformojnë.

**2.4 Tavolina gjatë koncerteve (lloji shankërica)** – Kompania duhet të paraqes me foto një dukje të tavolinës të cilat do të vendosen në vende të ndryshme të sheshit gjatë mbrëmjeve nga ora 18:00 deri në 24:00. Tavolina duhet të jetë e mbështjellur me llogot e komunës dhe turizmit të Pejës dhe sloganin e panairit. **Kompania duhet të prezantohet mister dizajni në foto..**

**2.5 Muzika live:** Është paraparë që gjatë 3 netëve të përformojnë grupe të ndryshme muzikore. Përformancat do të fillojnë nga ora 19:00 me DJ për të vazhduar pastaj deri në orën 24:00 me këngëtar të ndryshëm të cilët do ta pasurojnë pjesën e panairit dhe krijojnë një disponim më të mirë për të gjithë vizitorët e panairit. Dita e Premte dhe e Shtunë do të jenë më speciale andaj grupet që përformojnë këto dy ditë duhet të jenë më të veçuar. **Kompania në tender duhet të paraqes grupet apo këngëtarët të cilët/cilat do të përformojnë**

**2.6 Ndriçimi i bines (stage) dhe hapësirës së sheshit:** Është pjesë shumë e rëndësishme pasi që ndriçimi do ta krijojë edhe atraktivitetin e panairit dhe përformancave të grupeve muzikore në mbrëmje. Gjithashtu ndriçimi duhet të vendoset në shesh ku do të krijohet një atmosferë më atraktive gjatë mbrëmjeve. **Kompania duhet ta bëjë një prezantim se si do të duket hapësira me ndriçim.**

**2.7 Qese të plastikës:** Qeset e plastikës për mbeturina duhet të jenë 100l. Çdo natë në kohën kur zhvillohen muzikat duhet të vendosen qeset në shtëpitë e vendosura në shesh për grumbullimin e mbeturinave.

## PROMOVIMI

**3.1 Dizajni i njoftimeve për rrjetet sociale:** Me qëllim që të shpërndajmë sa më tepër informacionin, projekti parasheh që të pregaditen dizajnet dhe të bëhet shpërndarja e tyre përmes rrjeteve sociale (Facebook dhe Instagram). Në përgjithësi do të pregaditen 4 dizajne specifike. Njëri do të jetë vetëm njoftim për panairin ndërsa 3 dizajne tjera do të jenë më specifike që tregojnë edhe muzikën. **Duhet të prezantohet dizajni në foto**

**3.2 Baner statik për prapaskenë:** Duhet të dizajnohet, shtypet dhe vendosen baneret. Baneret duhet të kenë dimanzione 8X5m dhe 1.20X10m: Njëri baner do të shfrytëzohet si pjesë e prapaskenës ndërsa tjetri do të vendoset poshtë binës me qëllim që të krijohet një atmosferë më e mirë dhe të ketë vizibilitet më të madh panairi. Baneri statik duhet të jetë



vendosur në korniza për shkaqe sigurie. Në fund të panairit kompania është e detyruar ti heq dhe ta pastroj gjith vendin. **Duhet të prezantohet dizajni në foto**

- 3.3 Promovimi i panairit përmes rrjeteve sociale** – Me qëllim të promovimit sa më të mirë të panairit dhe informimin më të gjërë të masës së banorve nga krejt Kosova por edhe në rajon (Shqipëri, Mali i Zi dhe Maqedoni në vende të caktuara) do të përdoren nxitje përmes pagesës në rrjetet sociale Facebook dhe Instagram që të arrijmë tek masa e nevojshme që janë target për ta vizituar panairin.
- 3.4 Informimi përmes Radio** – Projekti parasheh të bëhet informim përmes radios lokale në Pejë (por që ka shtrirje të degjimit edhe në nivel të Kosovës, si dhe përmes aplikacionit dhe portalit). Radio duhet të jetë më prestigjioze. Njoftimi për panairin duhet të lëshohet për 1 javë (çdo ditë) dhe duhet të jetë së paku 3 herë në ditë në orare të caktuara. **Duhet të paraqitet në tender cila radio do të jetë.**

**Gjithashtu koncepti i ngjarjes te paragitet ne forme fizike dhe CD.**

Koncepti te paragitet me detaje në forme te printuar se si do të duket ngjarja, si dhe foto të panairove të mëparshme.

Identifikimi i Operatorit Ekonomik (OE)	
Emri i OE:	PRO PRINT SH.P.K
Adresa e plotë:	Isa Demaj 3/2
Përfaqësuar nga:	
Emri	SHPEND BELEGU
Pozita	PRONAR
Nënshkrimi	
Data	08.06.2026
Vula	

# KUSHTET E PËRGJITHSHME

Numri i kontratës: **635-26-3656-2-2-1/C1303**

## Neni 1 Përkufizimet

- 1.1 **“Kontratë”** do të thotë marrëveshje të lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.
- 1.2 **“Shërbimet”** do të thotë shërbimet që do të ekzekutohen nga ana e Ofruesit të Shërbimeve në pajtim me Specifikimet dhe Përshkrimin e Çmimit të përfshira në Tenderin e Ofruesit të Shërbimeve.
- 1.3 **“Ofruesi i shërbimeve”** është Operatori Ekonomik ose grupi i Operatorëve Ekonomik, i caktuar në formularin e kontratës, që është palë në kontratë dhe i detyruar të kryej detyrat në bazë të marrëveshjes, dhe që për detyrat e kryera do të marrë shumën e rënë dakord në formularin e kontratës.
- 1.4 **“Personeli”** do të thotë personat e angazhuar nga Ofruesi i Shërbimeve ose nga Nën-kontraktuesi si të punësuar dhe të caktuar për kryerjen e shërbimeve ose të ndonjë pjese të tyre.
- 1.5 **“Çmimi i kontratës”** do të thotë shumën e deklaruar në Marrëveshjen që përfaqëson shumën totale të pagueshme për ofrimin e Shërbimeve.
- 1.6 **“Nënkontraktuesi”** do të thotë çdo person fizik, privat ose subjekt i qeverisë, ose kombinimi i tyre, duke përfshirë edhe pasardhësit e tij ligjor ose transferimet e lejuara, për të cilin çdo pjesë e Shërbimeve do të sigurohet ose ekzekutimi i ndonjë pjese të Shërbimeve është nënkontraktuar nga Ofruesi i Shërbimeve.
- 1.7 **“Palë”** nënkupton Autoritetin Kontraktues ose Ofruesin i Shërbimeve, siç mund të jetë rasti, dhe **“Palët”** nënkupton të dy prej tyre.
- 1.8 **“Autoriteti Kontraktues”** nënkupton autoritetin që blen Shërbimet, siç specifikohet në Kontratë.
- 1.9 **“KPK”** nënkupton Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.
- 1.10 **“KVK”** nënkupton Kushtet e Veçanta të Kontratës.

## Neni 2 Ligji i aplikueshëm dhe gjuha

- 2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.
- 2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

## Neni 3 Transferimi

- 3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Ofruesi i Shërbimeve e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.
- 3.2 Ofruesi i Shërbimeve nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:
- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Ofruesit të Shërbimeve, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose
  - b) në rast të dhënies së të drejtës së Ofruesit të Shërbimeve siguresve të Ofruesit të Shërbimeve për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguresit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Ofruesit të Shërbimeve.
- 3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.
- 3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

## Neni 4 Nën-kontraktimi

- 4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Ofruesi i Shërbimeve ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.
- 4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura

Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertës. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Ofruesi i Shërbimeve duhet të njoftoj me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Ofruesin e Shërbimeve për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Ofruesi i Shërbimeve nuk nënkontraktton pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përmbushin kërkesat e përshtatshëm.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve megjithatë mund të siguroj, ku e konsideron si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Ofruesit të Shërbimeve, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues nuk e liron Ofruesin e Shërbimeve nga obligimet e tij sipas kontratës.

## **Neni 5 Tatimet dhe Doganat**

5.1 Ofruesi i Shërbimeve është përgjegjës për të gjitha taksat dhe doganat në pajtim me Ligjin e Republikës së Kosovës.

5.2 Ofruesi i Shërbimeve, Nënkontraktuesit, dhe Personeli i tyre do t'i paguaj ato taksa, dogana, tarifa dhe detyrime të tjera që mund të vendosen sipas ligjit në fuqi, shuma e të cilave mendohet të ketë qenë e përfshirë në çmimin e kontratës.

## **Neni 6 Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve**

6.1 Kjo kontratë hyn në fuqi në datën e nënshkrimit të kontratës nga të dy palët ose në një datë tjetër të mëvonshme siç mund të ceket në KVK.

6.2 Para fillimit të Shërbimeve, Ofruesi i Shërbimeve do të dorëzoj Autoritetit Kontraktues për miratim një Program që tregon metodat, aranzhimet, rendin dhe kohën për të gjitha aktivitetet. Shërbimet do të kryhen në pajtim me programin e miratuar.

6.3 Ofruesi i Shërbimeve do të filloj shërbimet sa më shpejt që është arsyeshëm e mundur pas marrjes së urdhrit me ekspeditën e duhur dhe pa vonesë.

6.4 Ofruesi i Shërbimeve do të përfundoj aktivitetet në datën e planifikuar të përfundimit, siç është e specifikuar në KVK. Nëse Ofruesi i Shërbimeve nuk i përfundon aktivitetet në datën e planifikuar të përfundimit, ai do të jetë përgjegjës për të paguar dëmet e likuiduara. Në këtë rast, Data e Përfundimit do të jetë data e përfundimit të të gjitha aktiviteteve.

6.5 Vendi i kryerjes së shërbimeve është i përcaktuar në KVK.

6.6 Përveç nëse palët pajtohen që të bëhet ndryshe, ekzekutimi i kontratës do të fillojë jo më vonë se 90 ditë pas njoftimit të dhënies së kontratës. Pas kësaj date Ofruesi i Shërbimeve do të ketë të drejtë të mos e ekzekutojë kontratën dhe ta marrë ndërprerjen e saj ose kompensimin për dëmin që i është shkaktuar. Ofruesit të Shërbimeve do t'i merret kjo e drejtë, përveç nëse e ushtron brenda 30 ditësh pas skadimit të periudhës 90-ditore.

## **Neni 7 Zgjatja e periudhës së përfundimit**

7.1 Ofruesi i Shërbimeve mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjëherë nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- b) forca madhore siç është e definuar në Nenin 8;

7.2 Brenda 15 ditëve me të kuptuar se një vonesë mund të ndodhë, Ofruesi i Shërbimeve do të njoftoj Autoritetin Kontraktues mbi qëllimin e tij që të bëjë një kërkesë për zgjatjen e periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveçse kur është rënë dakord ndryshe ndërmjet ofruesit të shërbimeve dhe Autoritetit Kontraktues, brenda 30 ditëve nga e njëjta pikë në kohë të sigurojë Autoritetin Kontraktues me hollësi të plotë në mënyrë që të mund të shqyrtohet kërkesa.

7.3 Brenda 30 ditëve nga marrja e hollësive të përmendura në 7.2, Autoriteti Kontraktues me anë të njoftimit me shkrim do t'i lejoj Ofruesit të Shërbimeve zgjatjen e periudhës së ekzekutimit siç mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive dhe retrospektive, ose të informoj Ofruesin e Shërbimeve që ai nuk ka të drejtë në zgjatje.

## Neni 8 Forca madhore

8.1. Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një forcë *madhore* që shkaktohet pas datës së njoftimit mbi dhënie të kontratës ose kur kontrata hyn në fuqi.

8.2. Termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtima, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozimet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

8.3. Pala e ndikuar nga një ngjarje e forcës madhore do të marr të gjitha masat e arsyeshme për të mënjnauar paaftësinë e një pale të tillë që të përmbush detyrimet e saj tani e tutje me një vonesë minimale.

8.4. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të jetë përgjegjës për dëmet e likuiduara ose ndërprerje nëse vonesa e tij në realizimin ose dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nëse vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

8.5. Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga Menaxheri i Projektit me shkrim, Ofruesi i Shërbimeve do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përdërisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Ofruesi i Shërbimeve nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga Menaxheri i Projektit.

## Neni 9 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues

9.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Ofruesit të Shërbimeve 14 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

- (a) Ofruesi i Shërbimeve dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të shërbimeve;
- (b) Ofruesi i Shërbimeve refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;
- (c) Ofruesi i Shërbimeve ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;
- (d) Ofruesi i Shërbimeve falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje, ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjisllacionin apo në rregulloret nacionale;
- (e) Ofruesi i Shërbimeve është dënuar për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e *res judicata*;
- (f) Ofruesi i Shërbimeve është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;
- (g) Ofruesi i Shërbimeve i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e *res judicata* për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale;
- (h) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Ofruesit të Shërbimeve, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;
- (i) shfaqet ndonjë paaftësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;
- (j) Ofruesi i Shërbimeve nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

9.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Ofruesit të Shërbimeve.

9.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Ofruesin e Shërbimeve që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e shërbimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

9.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Ofruesit të Shërbimeve ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi shërbimet e kryera. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve dhe parave që i ka borxh Ofruesi i Shërbimeve Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

9.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Ofruesin e Shërbimeve derisa të jenë përfunduar shërbimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve koston ekstra, nëse ka, për të siguruar ofruesin e shërbimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Ofruesit të Shërbimeve para ndërprerjes së kontratës.

9.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Ofruesi i Shërbimeve humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës.

#### **Neni 10 Ndërprerja nga ana e Ofruesit të Shërbimeve**

10.1 Ofruesi i Shërbimeve, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 14 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues;

- a. nuk arrin t'i paguajë Ofruesit të Shërbimeve shumat që duhet të paguhet në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit;
- b. vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- c. ose, si rezultat i Forcës Madhore, Ofruesi i Shërbimeve është i paaftë të kryej një pjesë materiale të Shërbimeve për një periudhë prej jo më pak se gjashtëdhjetë (60) ditë.

10.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Ofruesit të Shërbimeve.

10.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 10.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Ofruesin e Shërbimeve për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Ofruesit të Shërbimeve.

#### **Neni 11 Obligimet e Ofruesit të Shërbimeve**

11.1 Ofruesi i Shërbimeve do të kryej Shërbimet sipas kontratës me kujdes, efikasitet dhe zell, në përputhje me praktikat më të mira profesionale.

11.2 Ofruesi i Shërbimeve duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Ofruesi i Shërbimeve konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrin. Ekzekutimi i urdhrin administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

11.3 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

11.4 Ofruesi i Shërbimeve duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

11.5 Nëse Ofruesi i Shërbimeve është konsorcium i dy ose më tepër personave, të gjithë personat e tillë do të jenë bashkërisht dhe vazhdimisht të obliguar t'i plotësojnë kushtet e kontratës. Personi i caktuar nga konsorciumi që të veprojë në emër të tij për qëllime të kësaj kontrate do të ketë autoritetin që të lidh konsorciumin. Përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

11.6 Ofruesi i Shërbimeve do të punësoj personelin kyç të identifikuar në tender e tij për të kryer funksionet e përcaktuara në tenderin e tij. Për më tepër, gjatë ekzekutimit, dhe në bazë të kërkesës me shkrim dhe të arsyetuar, autoriteti kontraktues mund të kërkojë për një zëvendësim nëse vlerëson se një anëtar i stafit është i paefektshëm ose nuk kryen detyrat e tij sipas kontratës. Autoriteti kontraktues do të miratojë çdo zëvendësim të propozuar të personelit kryesor, vetëm nëse kualifikimet e tyre përkatëse dhe aftësitë janë thelbsisht të barabarta ose më të mirë se ato të identifikuar.

## **Neni 12 Obligimet e Autoritetit Kontraktues**

12.1 Autoriteti kontraktues do t'i ofrojë ofruesit të shërbimeve menjëherë ndonjë informacion dhe/ose dokumentacion në dispozicion të tij, që mund të jenë relevante për zbatimin e kontratës. Dokumente të tilla do t'i kthehen Autoritetit Kontraktues në fund të periudhës së zbatimit të detyrave.

12.2 Autoriteti Kontraktues do të bashkëpunoj sa më shumë që është e mundur me Ofruesin e Shërbimeve për t'i siguruar informacione që ky i fundit mund t'i kërkoj në mënyrë të arsyeshme për kryerjen e kontratës.

12.3 Autoriteti Kontraktues do të caktoj "*Menaxherin e Projektit*", i cekur në KVK, i cili do të jetë përgjegjës për mbikëqyrjen e kryerjes së shërbimeve gjatë gjithë kohës dhe për raportimin e çdo hollësie Autoritetit Kontraktues.

## **Neni 13 Dëmet e likuiduara**

13.1 Ofruesi i Shërbimeve do të paguaj dëmet e likuiduara Autoritetit Kontraktues në normën ditore të cekur në KVK për çdo ditë që Data e Përfundimit është me vonë se Data e Kërkuar e Përfundimit. Shuma totale e dëmeve të likuiduara nuk duhet të tejkaloj shumën e përcaktuar në KVK. Autoriteti Kontraktues mund të zbres dëmet e likuiduara nga pagesat për shkak të Ofruesit të Shërbimeve. Pagesa e dëmeve të likuiduara nuk do të ndikoj në detyrimet e Ofruesit të Shërbimeve.

13.2 Nëse Data e përfundimit është zgjatur pasi që janë paguar dëmet e likuiduara, Autoriteti kontraktues do të përmirësojë çdo pagesë të tepërt të dëmeve të likuiduara nga ofruesi i shërbimit, duke rregulluar certifikatën e ardhshme të pagesës.

## **Neni 14 Siguria e ekzekutimit**

14.1 Ofruesi i Shërbimeve do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizoj Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Ofruesit të Shërbimeve.

14.2 Siguria do të vazhdoj të jetë valide 30 ditë pas lëshimit të Certifikatës së Përfundimit.

14.3 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

## **Neni 15 Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve**

15.1 Ofruesi i Shërbimeve do të marr dhe do të ruaj, dhe do të shkaktoj Nënkontraktorët të marrin dhe ruajnë, me shpenzimet e tyre, por në bazë të kushteve të miratuara nga Autoriteti Kontraktues, sigurimin nga rreziqet, dhe për mbulim, siç do të specifikohet në KVK.

15.2 Ofruesi i Shërbimeve, me kërkesë të Autoritetit Kontraktues, do të ofroj dëshmi për Autoritetin Kontraktues që sigurimi i fillë është marrë dhe ruajtur dhe se primet e tanishme janë paguar.

## **Neni 16 Parimet e përgjithshme të pagesës**

16.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Metoda dhe kushtet e pagesës që duhet t'i behet Ofruesit të Shërbimeve sipas kësaj Kontrate do të specifikohen në KVK.

16.2 Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Ofruesi i Shërbimeve do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Ofruesi i Shërbimeve. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

16.3 Shumat duhet të paguhet brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendrike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

16.4 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Ofruesin e Shërbimeve që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shumat nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Ofruesi i Shërbimeve do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

16.5 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 16.3, Ofruesi i Shërbimeve mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga Banka Qendrore e Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

16.6 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 16.3 do t'i japin të drejtë Ofruesit të Shërbimeve që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

#### **Neni 17           Kontrolli i kualitetit**

17.1 Parimi dhe modalitetet e Inspektimit të Shërbimeve nga Autoriteti kontraktues do të jenë si në KVK. Autoriteti kontraktues do të kontrollojë punën e ofruesit të shërbimeve dhe të njoftojë atë për çdo defekt që është gjetur. Kontrolli i tillë nuk do të ndikojë në përgjegjësitë e ofruesit të shërbimeve. Autoriteti Kontraktues mund të udhëzojë ofruesit e shërbimeve të kërkojnë një defekt dhe të zbulojnë dhe provojnë çdo shërbim që Autoriteti Kontraktues konsideron se mund të ketë një defekt. Periudha garantuese e defekteve është si në KVK.

#### **Neni 18           Korrigjimi i defekteve**

18.1 Autoriteti kontraktues do të njoftojë ofruesit e shërbimeve për çdo Defekt para përfundimit të kontratës. Periudha garantuese e defekteve do të zgjatet për aq kohë sa Defektet të korrigjohet.

18.2 Sa herë njoftimi për një defekt është dhënë, ofruesi i shërbimeve duhet të përmirësoj defektin e njoftuar brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues.

18.3 Nëse ofruesi i shërbimeve nuk e ka korrigjuar defektin brenda kohës së specifikuar në njoftimin e Autoritetit Kontraktues, Autoriteti Kontraktues do të vlerësojë koston e korrigjimit të defektit, ofruesi i shërbimeve do të paguaj këtë shumë, dhe do pasoj një dënim për mungesë Ekzekutimi që llogaritet siç përshkruhet në nenin 13.1.

#### **Neni 19           Konsekuencat e Shkeljes se kontratës**

19.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë siç është cekur ne Nenin 9 dhe 10.

19.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

- a) dëmet; dhe/ose
- b) ndërprerjen e kontratës.

19.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

- a) Dëme të përgjithshme; ose
- b) Dëme të likuidueshme.

19.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhen Ofruesit të Shërbimeve, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

#### **Neni 20           Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve**

20.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjeke për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

20.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

**Neni 21 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore**

21.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo qe palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK.

21.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

**Neni 22 Dëmshpërblimi**

22.1 Ofruesi i shërbimeve do të mbroje dhe do të dëmshpërblej Autoritetin Kontraktues, zyrtaret e tij dhe ish zyrtaret, drejtoret, punonjësit dhe agjentet e tij dhe do të jetë përgjegjës për të gjitha shpenzimet, humbjet, demet, dhe pagesat e shkaktuara nga Autoriteti Kontraktues, duke përfshirë por jo kufizuar shpenzimet e tarifës së avokateve dhe shpenzimet në lidhje me: neglizhencën ose keqpërdorimet e qëllimshme nga ana e ofruesit të shërbimeve, shkeljet apo shkeljet e pretenduar nga prezantimet e Ofruesit të Shërbimeve, pretendimet nga një palë e tretë se sigurimi i atyre shërbimeve nga ofruesi i shërbimit apo shfrytëzimi i tyre nga apo në emër të Autoritetit Kontraktues apo përdorimi ose sigurimi i ndonjë aseti të siguruar nga ofruesi i shërbimeve në lidhje me kryerjen e shërbimeve shkel të drejtat e pronësisë intelektuale të asaj pale të tretë.

## KUSHTET E VEÇANTA

Numri i kontratës: **635-26-3656-2-2-1/C1303**

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

Kushtet e Përgjithshme të Kontratës		Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK
Përshkrimi i nenit	Nr. Nenit	
Ligji i zbatueshëm dhe gjuha	2.1	Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.
	2.2	Gjuha e përdorur do të jetë <b>SHQIPJA</b>
Fillimi dhe Përfundimi i shërbimeve	6.1	Data e Fillimit të fillimit të Shërbimeve është <b>24.25.26 /Korik /2026</b> .
	6.4	Data e Përfundimit është <b>26.07.2026</b>
	6.5	Vendi i kryerjes së shërbimeve është <b>Ne Qendren e Qytetit te Pejes</b>
Obligimet e Autoritetit Kontraktues	12.3	Menaxheri i Projektit është <b>I. SAMI GASHI</b>
Dëmet e likuiduara	13.1	Norma e dëmeve të likuiduara është <i>[shëno përqindjen e Çmimit të Kontratës]</i> në ditë. Shuma maksimale e dëmeve të likuiduara për tërë kontratën është <i>[shëno përqindjen e Çmimit të Kontratës]</i> të çmimit final të kontratës.
Siguria e ekzekutimit	14.1	<b>Sigurimi i ekzekutimit 10 % e vlerës së kontratës (nga banka apo kompanite e sigurimeve) ne shume prej 1.589.00 euro me afat nga data 19.06.2025 deri me datë 03.08.2026</b>
Sigurimi që do të merret nga ofruesi i shërbimeve	15.1	N/A
Parimet e përgjithshme të pagesës	16.1	Orari i pagesës do të jetë: <i>Pas perfundimit te sherbimeve</i>
Kontrolli i kualitetit	17.1	N/A
Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes	20.2	Përqindja që do të zbatohet për vlerën e punëve që nuk janë përfunduar, që përfaqëson koston shtesë të Autoritetit Kontraktuesin për kompletimin e Punëve, është max. 10% e vlerës së kontratës bazë.
Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore	21.1	Komisioni për ndërmjetësim pranë Ministrisë së Drejtësisë.



### SIGURIMI I EKZEKUTIMIT TË TENDERIT

Për: **KOMUNA E PEJES**  
(në vazhdim "Autoriteti Kontraktues").

Në emër të: **PRO PRINT SH.P.K.**, Rr Isa Demaj Nr 3/2 Peje  
(në vazhdim "operatori ekonomik").

Titulli i aktivitetit të prokurimit dhe Numri i prokurimit: **PANAIRI VEROR -QËNDRO PËR FUNDJAVË, PËRJETO PEJËN**

NR PROKORIMIT: 635-26-3656-2-2-1 nR bRENDSHEM: 635-26-031-221

#### Garancion me kërkesë të parë

DERISA operatori ekonomik i lartcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar Dosjes së Tenderit, me numër të prokurimit të lartcekur të dërguar nga Autoriteti Kontraktues;

DHE NGASE operatori ekonomik dëshiron të depozitojë sigurinë në shumën e saktësuar në Dosjen e tenderit;

DHE NGASE ne jemi pajtuar t'i japim operatorit ekonomik këtë siguri;

ANDAJ NE të poshtë nënshkruarit, me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një total prej: **Nje mije e Pes qinde e Tetedhjetë e Nent 1,589.00 €** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mos përbushja e njërit nga kushtet në vijim:

- Autoriteti kontraktues ka konstatuar në bazë të dëshmimeve të vërtetueshme objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substanciale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë, dhe
- Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbetë pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe/ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej: **1,589.00 €** siç është lartcekur, do të bëhet pa asnjë kundërshtim as ankesë, sa më shpejt që është e mundur pas regjistrimit të kërkesës suaj me konfirmimin 'e pranimit'.

Kjo siguri është e vlefshme **45 ditë** prej **19.06.2026** deri më **03.08.2026**

Garancioni në fjalë skadon tërësisht dhe në mënyrë automatike nëse kërkesa e juaj nuk ka arritur në K.S "SIGKOS" sh.a më së voni deri në datën e shënuar më lartë.



Nënshkrimi dhe vula e Garantuesve

Emri i bankës ose i institucionit financiar

K.S. "SIGKOS" Sh.a.

Lagjja Kalabria, Kompleksi Riera, Hyrja Z10, Magjistralja  
Prishtinë-Shkup, 10000 Prishtinë, Kosovë

Data  
18.06.2026

**SIGURIMI I GARANCIVE / POLICA E SIGURIMIT**



Dega PEJË

Numri i polices 060030040103226

**1 Të dhënat për agjentin - Agent details**

Emri dhe mblemri	Adresa	Nr. i tel	Nr. ID
Merlind Mustafaj-01108	Pejë, Rr.Mbretëresha Teutë p.n.	044/552-730	003004

**2 SIGURUESI / Garantuesi: Kompania e Sigurimit " SIGKOS " sh.a., Prishtinë**

I SIGURUARI	PRO PRINT SH.P.K.		
Adresa	Rr Isa Demaj Nr 3/2 Peje		
Përfaqësuar nga Z.	Shpend Belegu	Nr. i biznesit	812027549

**3 Siguruesi dhe i siguruari me vullnet të lirë , të barabartë dhe me mirëbesim lidhin këtë lloj sigurimi.**

Përshkrimi i mbulesës siguruese / Garancisë - Lloji: **SIGURIMI I EKZEKUTIMIT TË TENDERIT**  
**PANAJRI VEROR -QËNDRO PËR FUNDJAVË, PËRJETO PEJËN NR PROKORIMIT: 635-26-3656-2-2-1 nR bRENDSHEM: 635-26-031-221**

a) Sigurimi i tenderit, Ekzekutimi i tenderit, Sigurim tjetër ) b) Titulli i mbulesës siguruese, c) Numri i prokurimit, etj.

Përfituesi	KOMUNA E PEJES
Adresa	Hasan Prishtina, PN
Shuma e siguruar €	1,589.00 €

**4 LËNDA E GARANCISË: Detyrimet e Palëve sipas kësaj Police të Sigurimit janë:**

- Mbështetur në këtë Policë- Garancie, Siguruesi/Garantuesi merrë përsipër që të plotësojë çdo detyrim kontraktor i cili është i garantuar me këtë Policë.
- Efekt i veprues i kësaj Police - Garancie, që do të thotë fillimi i detyrimit të Siguruesit / Garantuesit fillon mbas përfundimit të afatit të fundit të përcaktuar në marrëveshjet dhe/ose kontratat e lidhura në mes të Siguruarit/Kontraktuesit dhe Përfituesit që sjellin detyrimet kontraktore për kontraktuesin, që do të thotë se Përfituesi nuk mund të paraqes kërkesa në zbatim të kësaj Police kur Kontraktuesi është brenda afatit për përmbushjen e detyrimeve të tij ndaj Përfituesit sipas dispozitave në fuqi.
- Përfituesi e ka të drejtën l'i drejtohet Siguruesit/Garantuesit për marrjen e dëmshpërblimit deri në shumën e garantuar, vetëm kur detyrimet kontraktuale nuk plotësohen për faj të Siguruarit/ Kontraktuesit - Ekzekutuesit të Kontratës.
- Me plotësimin e detyrimeve ndaj Përfituesit, Siguruesit/Garantuesit i lind e drejta që l'i drejtohet të Siguruarit / Kontraktuesit, me të gjitha mjetet ligjore, për të bërë rimbursimin e shpenzimeve të kryera në funksion të plotësimit të detyrimeve ndaj Përfituesit (cedimi i të drejtave nga Përfituesi tek Siguruesi / Garantuesi)

Periodha e sigurimit/garancisë **Fillon me: 19.06.2026 Mbaron me: 03.08.2026**

**5**

Shuma e siguruar	Primi neto €	TVSH	Primi total €
1,589.00 €	50.00 €	9.00 €	59.00 €

Ky Sigurim është lidhur sipas Kushteve të Përgjithshme të Sigurimit të Garancive të cilat janë pjesë përbërëse e kësaj Police.

Primi i sigurimit paguhet tërësisht **59.00 €** Datë **18.06.2026** Me kështu: Numri i kështeve **1108**  
 Premium is paid completely In Installments No. of Inst.  
 Shënime tjera:  
 I Siguruari / The Insured **Shpend Belegu** Data e lëshimit / Issued date **18.06.2026** Siguruesi / The Insurer **Merlind Mustafaj-01108**





REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIC OF KOSOVO  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA E PEJËS  
MUNICIPALITY OF PEJA  
OPŠTINA PEČ



## ZYRA E PROKURIMIT KOMUNA E PEJËS

KOMUNA E PEJËS

Zyrtari Kryesor Administrativ

Datë: 19.06.2026

Kryetari i Komunës, në bazë të nenit 13 të Ligjit Nr.03/L-40 për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës Nr.28/2008), si dhe në pajtim me nenin 81 të Ligjit Nr.04/L-042 për Prokurim Publik në Republikën e Kosovës, Rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik / Nr.A01, në bashkëpunim me dhe propozim të Përgjegjësit të Njësisë Kërkuese dhe Drejtorit të Drejtorisë për Prokurim Publik, më dt. 15.02.2023 merr:

### V E N D I M

- I. Emërimin e Menaxherit të Kontratës
- II. Emërimin e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejt të Menaxherit të Kontratës

**Panairi veror – Qëndro për fundjavë, përjeto Pejën** me numër të prokurimit: 635-26-3656-2-2-1 Numri i kontratës : 635-26-3656-2-2-1/C1303 dhe numri i brendshëm i prokurimit: 635/26/031/221

- i. Menaxher i Kontratës caktohet: **SAMI GASHI** Zyrtar per mbeshtetjen te biznesit, Drejtoria per Zhvillim Ekonomik
- ii. Mbikëqyrës i drejtpërdrejtë i menaxherit te kontratës caktohet: **MERITON FETAJ** Drejtorë per Zhvillim Ekonomik

**Përgjegjësitë dhe funksionet e [Menaxherit të Kontratës], janë që të :**

- a) Në pajtim me nenin 61.7 të rregullave dhe Udhëzuesit Operativ për Prokurimin Publik, pas pranimit të Njoftimit për emërim si menaxher i kontratës, menaxheri i Kontratës duhet të kyçet në Sistemin e Prokurimit Elektronik dhe duhet të filloi me fazat e menaxhimit të Kontratës nëpërmjet funksioneve për menaxhim të kontratës. Si fazë e parë Menaxheri i kontratës brenda afatit duhet të krijoj Planin për Menaxhim të kontratës duke përdorur funksionin "Fillimi / mobilizimi i kontratës;
- b) Menaxhojë obligimet dhe detyrat e Autoritetit Kontraktues të specifikuar në Kontratë;
- c) Sigurojë që Operatori Ekonomik përmbushë të gjitha obligimet e performances apo dërgesës në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- d) Sigurojë që Operatori Ekonomik dorëzon tërë dokumentacionin e kërkuar në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- e) Sigurojë që Komuna i përmbushë gjitha pagesat dhe obligimet tjera në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës;
- f) Sigurojë se ka kontroll adekuate të kostove, cilësisë dhe kohës;
- g) Sigurojë që të gjitha obligimet janë kompletuar para mbylljes së dosjes së Kontratës;
- h) Sigurojë që të gjitha regjistrat e menaxhimit të kontratës të mbahen dhe arkivohen në modulën për menaxhim të kontratës në sistem të prokurimit elektronik;
- i) Bëj vlerësimin e performances se operatorit ekonomik në sistem të prokurimit elektronik pas përfundimit të kontratës
- j) Nxjerrë variacione apo urdhra për ndryshim nëse kërkohet, në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës dhe legjislacionin për natyrën e aktivitetit ;

- k) Sigurojë detaje të plota të një ndryshimi të kërkuar të kontratës Departamentit të Prokurimit dhe ta marr miratimin;
- l) Të menaxhojë dorëzimin e procedurave të pranimit;
- m) Jep detaje të plota për ndonjë ndërprerje të propozuar të kontratës Departamentit të Prokurimit;
- n) Dorëzoj raporte mbi progresin ose kompletimin e një kontratë, siç kërkohet nga Departamenti i Prokurimit ose nga Zyrtari Kryesor administrativ.

**Përgjegjësitë dhe funksionet e Mbikëqyrësit të Drejtpërdrejt të Menaxherit të Kontratës, janë:**

- a) mbikëqyrja e drejtpërdrejtë e implementimit të kontratës;
- b) administrimi i plotë i kontratës, përfshirë çfarëdo ndryshimi eventual të kontratës, dhe
- c) rishikimi, aprovimi dhe procesimi i vlerësimit të performances se operatorit ekonomik të propozuar nga menaxheri i kontratës.

3. Vendimi hyn në fuqi dhe zbatohet ditën e marrjes.

Kopje: Menaxheri i Kontratës;  
[Ekipit për menaxhim të kontratës]  
[Mbikëqyrësi i drejtpërdrejt i Menaxherit të Kontratës];  
Drejtorisë së Prokurimit;  
Drejtorit të Njesisë Kërkuese

  
**Zyrtari Kryesor Administrativ  
Gazmend Muhaxheri**

